

ข้อมูลผลสำเร็จการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



ผลสำเร็จ
การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กิจกรรม
“การลดใช้กระดาษ วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์”

จัดทำโดย
คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

คำนำ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีภารกิจหน้าที่หลัก ในการเป็นหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เพื่อสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล โดยให้บริการข้อมูลสารสนเทศเพื่อประกอบการพิจารณาวินิจฉัยสั่งการ และรองรับการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการจัดทำระบบสารสนเทศทางการบริหาร ประสาน ติดตามนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จึงได้มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รักษาสืบสานวิถีชีวิตวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาไปสู่การเป็นคนดี มีคุณธรรม และเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ตามคุณธรรมที่พึงประสงค์สำหรับสังคมไทย ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

กิจกรรม “การลดใช้กระดาษ วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์” เป็นกิจกรรมที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จัดขึ้นเพื่อดำเนินการตามคุณธรรมสำหรับสังคมไทยในประการ “พอเพียง” โดยการร่วมมือร่วมใจของบุคลากรภายในหน่วยงานทุกคน ส่งผลให้สามารถดำเนินการได้สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มิถุนายน ๒๕๖๖
คณะทำงาน

ผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กิจกรรม “การลดใช้กระดาษ วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์”

จากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการดำเนินงานตามเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก้” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรมด้าน “พอเพียง”

“พอเพียง” หมายถึง จะดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง พอประมาณ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น ใช้ความรู้ความสามารถอย่างรอบคอบ ใช้ทรัพยากรด้วยความประหยัดให้เกิดความคุ้มค่า และไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนต่อตนเอง องค์กร และสังคม โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

โดยกำหนดให้มีการจัดกิจกรรม “การลดใช้กระดาษ วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์” เพื่อรณรงค์ให้ลดการใช้กระดาษ วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์ รวมถึงทรัพยากรอื่น ๆ ของทางราชการ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า ใช้ทรัพยากรของรัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. รณรงค์ให้บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สร้าง ส่งเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ และมอบหมาย/สั่งการ ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของ สสน. และแอปพลิเคชันกลุ่มไลน์ เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ และวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ โดยมีค่าเป้าหมายหลักและค่าเป้าหมายย่อย ตามรายละเอียดดังนี้

รายการวัสดุสำนักงาน	ม.ค.-มี.ค. 66		เม.ย.-มิ.ย. 66		ก.ค.-ก.ย.66	
	จำนวนเดิม	ค่าเป้าหมาย	จำนวนเดิม	ค่าเป้าหมาย	จำนวนเดิม	ค่าเป้าหมาย
กระดาษ	18 รีม	15 รีม	15 รีม	12 รีม	12 รีม	9 รีม
หมึกพิมพ์	9 ชุด	8 ชุด	8 ชุด	6 ชุด	6 ชุด	4 ชุด

นอกจากนี้ยังได้จัดทำอินโฟกราฟิกเพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทราบ และเพื่อรณรงค์ให้ร่วมกันดำเนินการกิจกรรมให้ได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด



๒. จัดทำกล่องคัดแยกเอกสารที่ใช้งานแล้ว โดยเฉพาะกระดาษที่ใช้แล้ว ๑ หน้า
กลับมาใช้สำหรับการพิมพ์เอกสารประกอบการพิจารณาต่าง ๆ



๓. มีการจัดประชุมภายในหน่วยงาน เพื่อกำกับ ติดตาม รายงาน และประเมินผล
การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ กิจกรรม โดยมีผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร เป็นประธาน



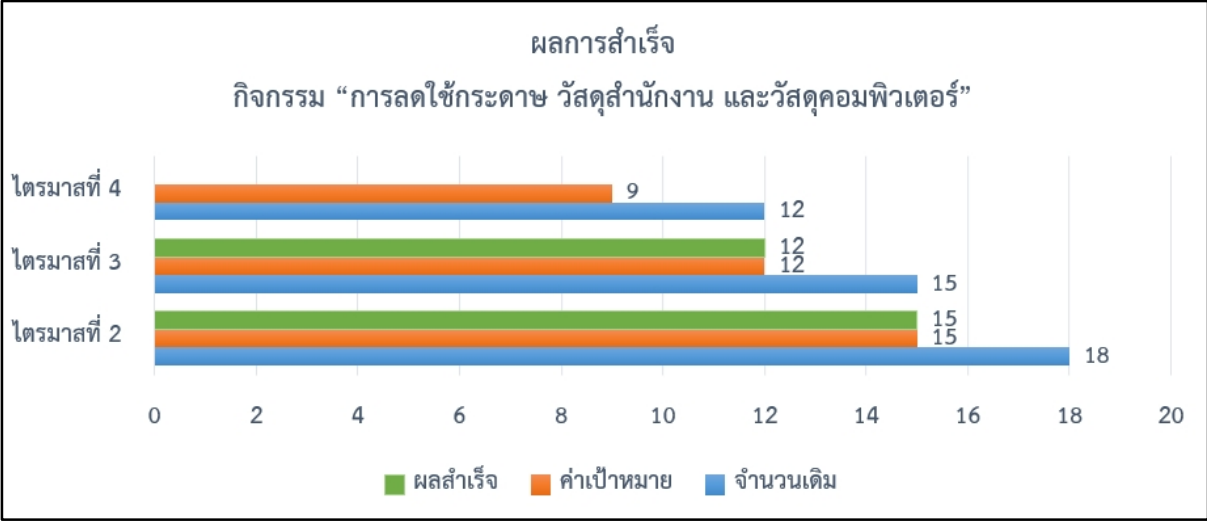
๔. คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายไตรมาส เพื่อเสนอรายงานผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

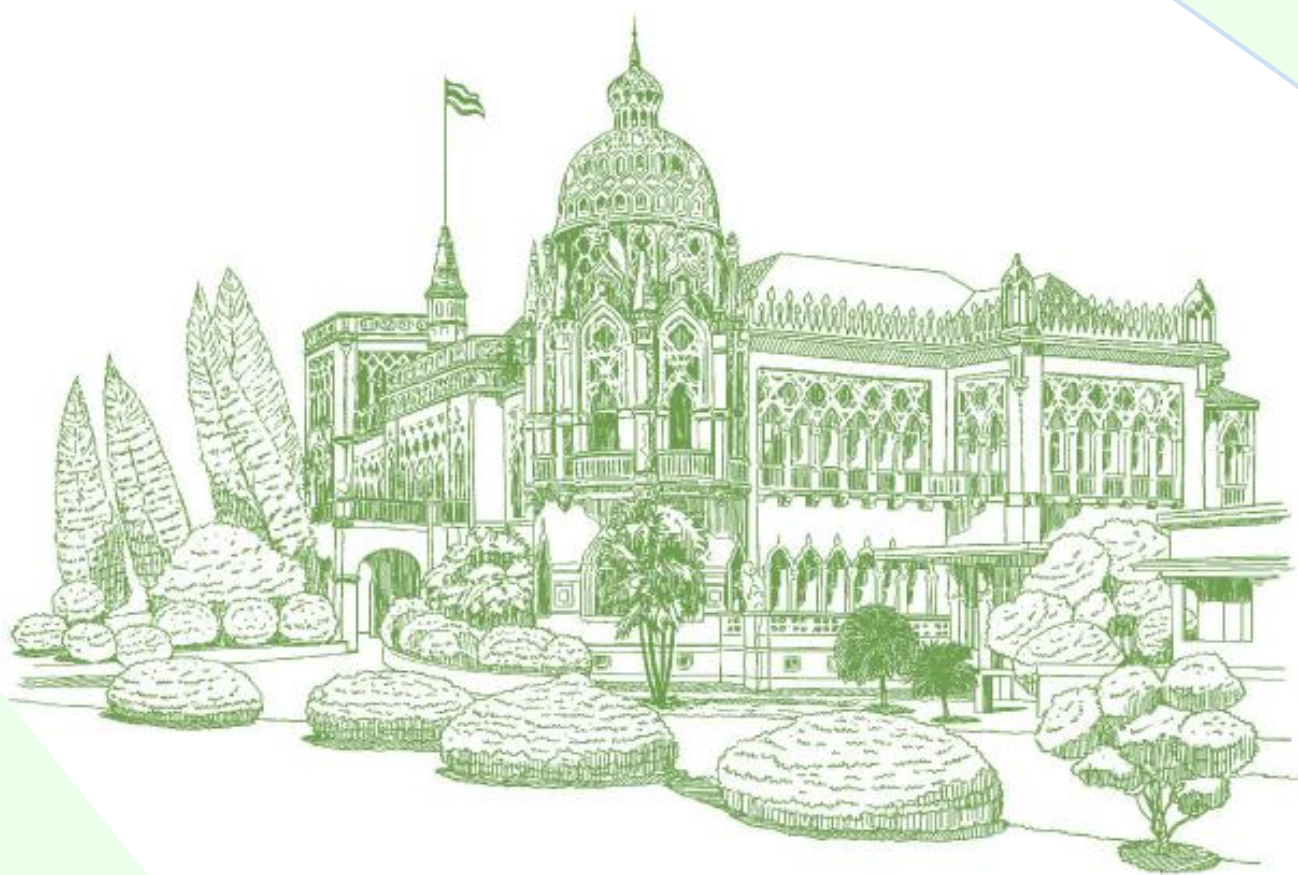
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
ลำดับที่	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	ภาพประกอบ
๑	กิจกรรมการลดใช้กระดาษ วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อสร้างค่านิยมการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และคุ้มค่าให้กับบุคลากรของ ศทส.	บุคลากรของ ศทส.	ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน.ฝ่าย	ศทส. ได้ดำเนินกิจกรรมการลดใช้กระดาษ วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ ๑) รณรงค์ให้บุคลากรลดปริมาณการใช้กระดาษ วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์ รวมถึงทรัพยากรอื่น ๆ ของทางราชการ โดยรณรงค์ให้มีการสร้าง - ส่งเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ๒) จัดทำกล่องคัดแยกเอกสารที่ใช้งานแล้ว โดยเฉพาะกระดาษที่ใช้แล้ว ๑ หน้า กลับมาใช้สำหรับการพิมพ์เอกสารร่างหรือเอกสารประกอบการพิจารณาต่าง ๆ ซึ่งจากการดำเนินการดังกล่าว สามารถช่วยประหยัดการใช้กระดาษ วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์ รวมถึงทรัพยากรอื่น ๆ ของทางราชการ ลดลงอย่างเห็นได้ชัด อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานให้ใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยี/ระบบสารสนเทศของหน่วยงาน โดยเฉพาะระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มากยิ่งขึ้น	

ผลสำเร็จการดำเนินการ

จากการดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ สามารถลดปริมาณการใช้กระดาษได้ตามเป้าหมาย โดยเริ่มดำเนินการในไตรมาสที่ ๒ สามารถลดกระดาษได้จำนวน ๓ รีม และลดหมึกพิมพ์ได้จำนวน ๑ ชุด และในไตรมาสที่ ๓ สามารถลดกระดาษได้ จำนวน ๓ รีม และลดหมึกพิมพ์ได้จำนวน ๒ ชุด ซึ่งในภาพรวมเมื่อครบไตรมาสที่ ๓ สามารถลดกระดาษได้ จำนวน ๖ รีม และลดหมึกพิมพ์ได้จำนวน ๓ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

นอกจากจะสามารถลดกระดาษ วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้แล้ว ยังสามารถส่งเสริมให้บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีการใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มากยิ่งขึ้น ซึ่งจะช่วยพัฒนาทักษะดิจิทัลให้กับบุคลากรในทุกกระดับได้อย่างมีประสิทธิภาพ







ผลสำเร็จ
การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กิจกรรม
“การปฏิบัติหน้าที่ตรงตามเวลาราชการ”

จัดทำโดย
คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

คำนำ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีภารกิจหน้าที่หลัก ในการเป็นหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เพื่อสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล โดยให้บริการข้อมูลสารสนเทศเพื่อประกอบการพิจารณาวินิจฉัยสั่งการ และรองรับการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการจัดทำระบบสารสนเทศทางการบริหาร ประสาน ติดตามนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จึงได้มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รักษาสืบสานวิถีชีวิตวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนานำไปสู่การเป็นคนดี มีคุณธรรม และเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ตามคุณธรรมที่พึงประสงค์สำหรับสังคมไทย ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

กิจกรรม “การปฏิบัติหน้าที่ตรงตามเวลาราชการ” เป็นกิจกรรมที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จัดขึ้นเพื่อดำเนินการตามคุณธรรมสำหรับสังคมไทยในประการ “วินัย” โดยการร่วมมือร่วมใจของบุคลากรภายในหน่วยงานทุกคน ส่งผลให้สามารถดำเนินการได้สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มิถุนายน ๒๕๖๖

คณะทำงาน

ผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กิจกรรม “การปฏิบัติหน้าที่ตรงตามเวลาราชการ”

จากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการดำเนินงานตามเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรมด้าน “วินัย”

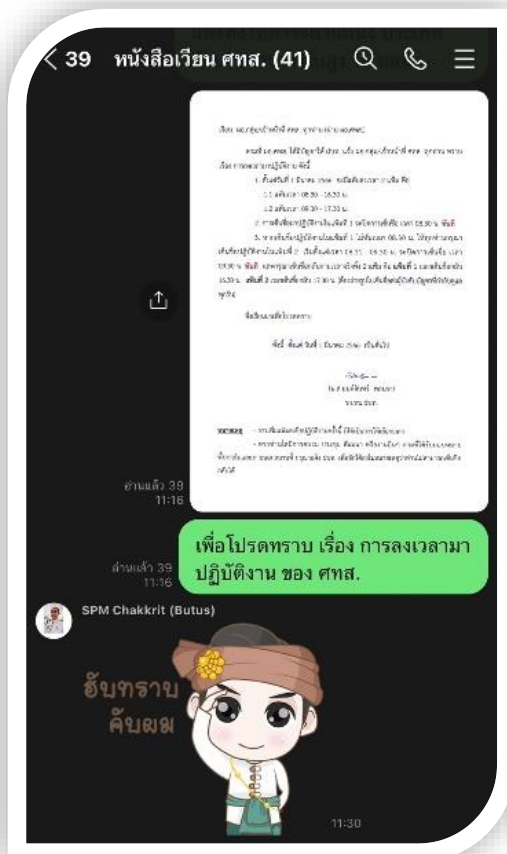
“วินัย” หมายถึง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย ต่อตนเอง องค์กร และสังคม โดยคำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม เคารพกฎ กติกา กฎหมาย รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

โดยกำหนดให้มีการจัดกิจกรรม “การปฏิบัติหน้าที่ตรงตามเวลาราชการ” เพื่อให้บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัยต่อตนเอง องค์กร และสังคม

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. กำหนดแนวทางการลงลายมือชื่อเพื่อเข้าปฏิบัติหน้าที่ และได้เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ แอปพลิเคชันไลน์ ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน โดยมีค่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ บุคลากร ศทส. สามารถลงเวลาเข้า-ออก ตรงตามเวลาได้ร้อยละ ๑๐๐ ตามรายละเอียดดังนี้

ค่าเป้าหมายบุคลากร ศทส. ลงชื่อเข้า-ออก ปฏิบัติงานตรงต่อเวลา				
จำนวนบุคลากร ศทส.	ต.ค.-ธ.ค. 65	ม.ค.-มี.ค. 66	เม.ย.-มิ.ย. 66	ก.ค.-ก.ย.66
37	25	28	33	37



เรียน ผอ.กลุ่ม/เจ้าหน้าที่ ศทส. ทุกท่าน (ผ่าน ผอ.ศทส.)

ตามที่ ผอ.ศทส. ได้มีบัญชาให้ ผบพ. แจ้ง ผอ.กลุ่ม/เจ้าหน้าที่ ศทส. ทุกท่าน ทราบ เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2566 จะมีเพิ่มเวลา 2 แห่ง คือ
 - 1.1 เพิ่มเวลา 08.30 - 16.30 น.
 - 1.2 เพิ่มเวลา 09.30 - 17.30 น.
2. การเข้าปฏิบัติงานในแฟ้มที่ 1 จะปิดการเซ็นชื่อ เวลา 08.30 น. **ทันที**
3. หากเข้าปฏิบัติงานในแฟ้มที่ 1 ไม่ทันเวลา 08.30 น. ให้ทุกท่านกรุณาเซ็นชื่อปฏิบัติงานในแฟ้มที่ 2 เริ่มตั้งแต่เวลา 08.31 - 09.30 น. จะปิดการเซ็นชื่อ เวลา 09.30 น. **ทันที** และกรุณาเซ็นชื่อกลับตามเวลาจริงทั้ง 2 แห่ง คือ **แฟ้มที่ 1** เวลาเซ็นชื่อกลับ 16.30 น. **แฟ้มที่ 2** เวลาเซ็นชื่อกลับ 17.30 น. (ต้องถ่ายรูปในเซ็นชื่อส่งผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแลทุกวัน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2566 เป็นต้นไป


(น.สมบัดจันทร์ พลนรา)
รท.พ.น.ผบ.

หมายเหตุ - การเพิ่มเพิ่มลงชื่อปฏิบัติงานครั้งนี้ มิได้เป็นการให้เลือกเวลา
- หากท่านใดมีการอบรม ประชุม สัมมนา หรืองานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งภายในและภายนอกสถานที่ กรุณาแจ้ง ผบพ. เพื่อแจ้งผู้บังคับบัญชาว่าท่านไม่สามารถเซ็นชื่อกลับได้

๒. จัดทำรายงานสรุปวันลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ ศทส. ในการมาปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. 4370

ที่ ศทส. 300/2566 วันที่ 21 เมษายน 2566

เรื่อง ขอส่งสรุปวันลา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขอส่งสรุปวันลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2566 ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง


(นายชินนอร์ส โยฤทธิ)
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓. มีการจัดประชุมภายในหน่วยงาน เพื่อกำกับ ติดตาม รายงาน และประเมินผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ กิจกรรม โดยมีผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร เป็นประธาน



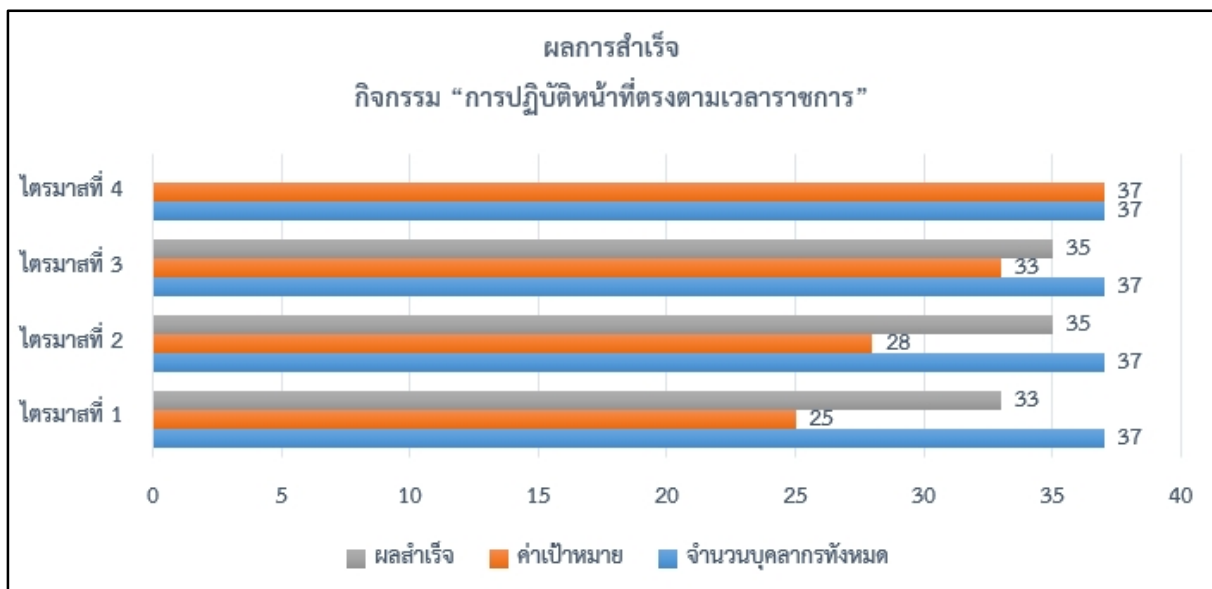
๔. คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายไตรมาส เพื่อเสนอรายงานผู้อำนวยการศูนย์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
ลำดับที่	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	ภาพประกอบ
๒	กิจกรรมการปฏิบัติหน้าที่ ตรงตามเวลาราชการ	เพื่อให้บุคลากรของ ศทส. มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎ กติกา มาปฏิบัติ หน้าที่ตรงตามเวลาราชการ	บุคลากรของ ศทส.	ผู้อำนวยการ กลุ่ม/หน่วย	ศทส. ได้ดำเนินการกิจกรรมการปฏิบัติหน้าที่ ตรงตามเวลาราชการ ดังนี้ ๑) ศทส. ได้มีการกำหนดรอบการลงเวลา ปฏิบัติราชการ และเผยแพร่ให้ บุคลากรในหน่วยงานทราบผ่าน หนังสือแจ้งเวียนและผ่านกลุ่มไลน์ของ หน่วยงานและกำชับปฏิบัติให้มีการ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒) ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ บุคลากร ศทส. สามารถลงลายมือชื่อเข้า - ออก การปฏิบัติหน้าที่ตรงตามเวลาราชการ ได้ตามเป้าหมายจำนวน ๓๕ คน คิด เป็นร้อยละ ๑๐๐ สำหรับอีก ๒ คน ไม่ได้ลงชื่อออกจากการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ วัน ซึ่งได้มีการกำชับและ จะมีการติดตามต่อไป ๓) จัดทำรายงานสรุปวันลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ของ ศทส. ในการมาปฏิบัติงานราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖ จากการดำเนินการดังกล่าว บุคลากรของ ศทส. มีการให้ความร่วมมือโดยลงลายมือชื่อ เข้าปฏิบัติงาน ตรงตามเวลาที่กำหนด มีระเบียบวินัยต่อตนเอง องค์กร และสังคม	

ผลสำเร็จการดำเนินการ

จากการดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สามารถลงลายมือชื่อเข้า – ออก การปฏิบัติหน้าที่ตรงตามเวลาราชการ ได้ตามเป้าหมายจำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ สำหรับอีก ๒ คน มีการลงชื่อเข้าปฏิบัติงานแต่ไม่ได้ลงชื่อออกจากการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ วัน ซึ่งได้ตรวจสอบแล้วทราบว่าบุคลากรรายดังกล่าวปฏิบัติงานแล้วเสร็จในเวลา ๑๗.๓๐ น. และด้วยความเร่งรีบทำให้ลืมลงเวลาออกในวันดังกล่าว ซึ่งได้มีการกำชับและจะมีการติดตามต่อไป

นอกจากจะช่วยส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตรงตามเวลาราชการแล้ว ยังมีส่วนช่วยให้บุคลากร ศทส. สามารถบริหารจัดการข้อมูลการลาของตนเองได้อย่างถูกต้อง ซึ่งช่วยป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละรอบการประเมินได้







ผลสำเร็จ
การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กิจกรรม
“การให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วยความเสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ”

จัดทำโดย
คณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

คำนำ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีภารกิจหน้าที่หลัก ในการเป็นหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เพื่อสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล โดยให้บริการข้อมูลสารสนเทศเพื่อประกอบการพิจารณาวินิจฉัยสั่งการ และรองรับการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการจัดทำระบบสารสนเทศทางการบริหาร ประสาน ติดตามนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จึงได้มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รักษาสืบสานวิถีชีวิตวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาไปสู่การเป็นคนดี มีคุณธรรม และเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ตามคุณธรรมที่พึงประสงค์สำหรับสังคมไทย ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

กิจกรรม “การให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วยความเสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ” เป็นกิจกรรมที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จัดขึ้นเพื่อดำเนินการตามคุณธรรมสำหรับสังคมไทยในประการ “สุจริต” โดยการร่วมมือร่วมใจของบุคลากรภายในหน่วยงานทุกคน ส่งผลให้สามารถดำเนินการได้สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มิถุนายน ๒๕๖๖
คณะทำงาน

ผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กิจกรรม “การให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วยความเสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ”

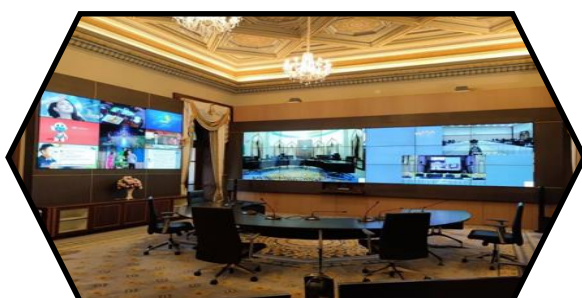
จากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการดำเนินงานตามเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรมด้าน “สุจริต”

“สุจริต” หมายถึง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยืนหยัดรักษาความถูกต้อง ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตนเอง องค์กร และสังคม

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นหน่วยงานให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งประกอบด้วย การติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และสนับสนุนระบบการประชุม ตลอดจนการบริหารจัดการระบบสารสนเทศ จึงกำหนดให้มีการจัดกิจกรรม “การให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วยความเสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ” เพื่อรณรงค์ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยืนหยัดรักษาความถูกต้อง ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ไม่มีการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตนเอง องค์กร และสังคม มีความเสมอภาค และวางตัวเป็นกลาง

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. กำหนดแนวทางการให้บริการของกลุ่มบริหารระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์ (กขค.) กลุ่มแผนและบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ(กผบ.) กลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศนายกรัฐมนตรี (กสส.) และกลุ่มพัฒนาระบบงานดิจิทัล (กพท.) ซึ่งมีหน้าที่ให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศต่าง ๆ แก่นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้บริหาร และบุคลากรในสทน. อย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี โดยมีค่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สามารถดำเนินการทุกกิจกรรมให้มีความสุจริตได้ และไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้ใช้บริการ โดยมีการดำเนินการ





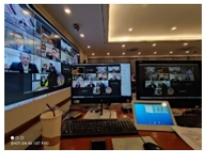
๒. ศทส. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เสนอผู้บริหารที่กำกับดูแลทราบเป็นรายไตรมาส

รายงานผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ไตรมาสที่ ๑ (ตั้งแต่เดือน ต.ค. - ธ.ค. ๖๕) ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร			
ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑.	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑.๑ การติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายสนับสนุนการปฏิบัติงานหน่วยงานต่าง ๆ ภายในทำเนียบรัฐบาล	๑) ดำเนินการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ภายใน สสน. จำนวนทั้งสิ้น ๗ ชุด ประกอบด้วย - ห้องรอง ลธน.บ. (น.ส.นันทิยา ทวีวงศ์) จำนวน ๑ ชุด - ห้องรอง ลธน.ม. (นายอนุชา บุรพพิทธี) จำนวน ๑ ชุด - ห้อง ทป.นรม. (นายไตรรงค์ สุวรรณคีรี) จำนวน ๑ ชุด - ห้อง รมต.นร. (นายธนกร วังบุญคงชนะ) จำนวน ๒ ชุด - ห้อง ลธน. (นายพีระพันธุ์ สาลีรัฐวิภาค) จำนวน ๑ ชุด - เจ้าหน้าที่ ศทส. จำนวน ๑ ชุด ๒) ดำเนินการติดตั้งเครื่อง Printer ให้กับห้อง รมต.นร. (นายอนุชา นาคาศัย) จำนวน ๑ เครื่อง ๓) ดำเนินการติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ต ให้กับ กปม. จำนวน ๒ จุด ๔) ดำเนินการเปิดการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในทำเนียบรัฐบาล จำนวน ๔๐ ราย
		๑.๒ การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และสนับสนุนระบบการประชุม	๑) ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และสนับสนุนระบบการประชุม จำนวน ๕๘๒ ครั้ง
		๑.๓ การบริหารจัดการระบบสารสนเทศ	๑) ระบบแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนี้ - การให้คำปรึกษาทางด้านเทคนิคและระบบและการบำรุงดูแลรักษาระบบพร้อมตรวจสอบและแก้ไขการทำงานของ server - ตรวจสอบและแก้ไข server ระบบ (มีการโจมตีจากภายนอก) ๒) ระบบสารสนเทศฐานของที่ระลิกนายกรัฐมนตรื ดังนี้ - ให้คำปรึกษาการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่ กพช. ๓) ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้ - แก้ไขกรณีสั้มรห้ผ่านการเข้าใช้ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ ราย

๓. มีการจัดประชุมภายในหน่วยงาน เพื่อกำกับ ติดตาม รายงาน และประเมินผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ กิจกรรม โดยมีผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร เป็นประธาน



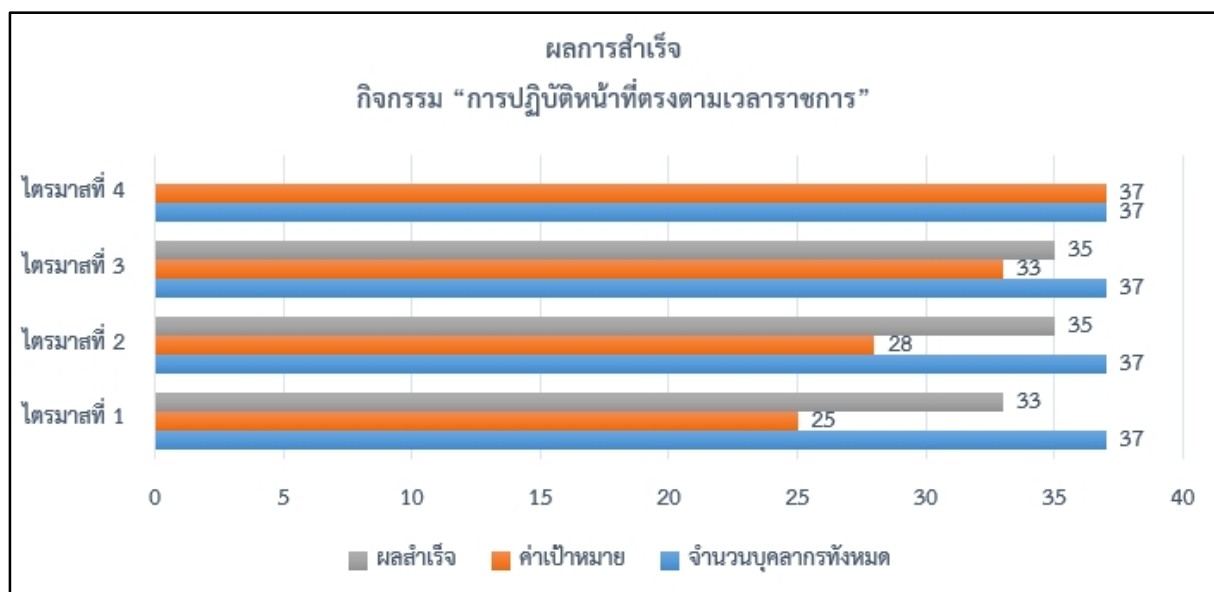
๔. คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายไตรมาส เพื่อเสนอรายงานผู้อำนวยการศูนย์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
ลำดับที่	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	ภาพประกอบ
๓	กิจกรรมการให้บริการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้วยความเสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ	เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรม การให้บริการที่สุจริตและเป็นกลางให้กับบุคลากรของ ศทส.	บุคลากรของ ศทส.	ผู้อำนวยการ กลุ่มที่ให้บริการ ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ	ศทส. ได้ดำเนินกิจกรรมการให้บริการด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยความเสมอภาค และไม่เลือกปฏิบัติ ดังนี้ ๑) ศทส. โดยกลุ่ม กขค. ให้บริการด้าน ระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์ กลุ่ม กผบ. กลุ่ม กสส. และกลุ่ม กพท. ให้บริการด้านระบบสารสนเทศต่าง ๆ รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของ ศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี ได้มีการ ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้บริหาร และบุคลากรใน สสน. อย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ๒) ศทส. มีการจัดทำรายงานผล การดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอผู้บริหารที่กำกับ ดูแลทราบเป็นรายไตรมาส การดำเนินการให้บริการด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร ศทส. ทุกกิจกรรมสามารถดำเนินการด้วยความ ถูกต้อง เสมอภาค เป็นธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต และไม่เลือกปฏิบัติ โดยตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖	การดำเนินการให้บริการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ   รายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1 

ผลสำเร็จการดำเนินการ

จากการดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สามารถดำเนินการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทุกกิจกรรมสามารถดำเนินการด้วยความถูกต้อง เสมอภาค เป็นธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต และไม่เลือกปฏิบัติ โดยภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้ใช้บริการ คิดเป็นผลสำเร็จตามค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

นอกจากจะป้องกันไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนจากผู้ใช้บริการแล้ว ยังเป็นการสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร ศทส. ซึ่งจะนำไปสู่วัฒนธรรมองค์กรในด้านการให้บริการที่ดีของหน่วยงานในอนาคตได้







ผลสำเร็จ
การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กิจกรรม

“การมีส่วนร่วมในการแบ่งปันมอบของขวัญ และช่วยเหลือสมาชิกในโอกาสต่าง ๆ”

จัดทำโดย
คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

คำนำ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีภารกิจหน้าที่หลัก ในการเป็นหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เพื่อสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล โดยให้บริการข้อมูลสารสนเทศเพื่อประกอบการพิจารณาวินิจฉัยสั่งการ และรองรับการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการจัดทำระบบสารสนเทศทางการบริหาร ประสาน ติดตามนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จึงได้มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รักษาสืบสานวิถีชีวิตวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาไปสู่การเป็นคนดี มีคุณธรรม และเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ตามคุณธรรมที่พึงประสงค์สำหรับสังคมไทย ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

กิจกรรม “การมีส่วนร่วมในการแบ่งปันมอบของขวัญ และช่วยเหลือสมาชิกในโอกาสต่าง ๆ” เป็นกิจกรรมที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จัดขึ้นเพื่อดำเนินการตามคุณธรรมสำหรับสังคมไทยในประการ “จิตอาสา” โดยการร่วมมือร่วมใจของบุคลากรภายในหน่วยงานทุกคน ส่งผลให้สามารถดำเนินการได้สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มิถุนายน ๒๕๖๖

คณะทำงาน

ผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กิจกรรม “การมีส่วนร่วมในการแบ่งปันมอบของขวัญ และช่วยเหลือสมาชิกในโอกาสต่าง ๆ”

จากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการดำเนินงานตามเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรมด้าน “จิตอาสา”

“จิตอาสา” หมายถึง การช่วยเหลือเกื้อกูล เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม และไม่หวังผลประโยชน์อื่นใดตอบแทน

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม “การมีส่วนร่วมในการแบ่งปันมอบของขวัญ และช่วยเหลือสมาชิกในโอกาสต่าง ๆ” เพื่อการบริจาคสิ่งของช่วยเหลือเกื้อกูล เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม และไม่หวังผลประโยชน์อื่นใดตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ร่วมกันแบ่งปันมอบของขวัญ และช่วยเหลือสมาชิกในโอกาสต่าง ๆ โดยไม่หวังผลตอบแทนอย่างต่อเนื่อง โดยตั้งเป้าหมายไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ กิจกรรม

๒. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินกิจกรรมโดยร่วมอวยพรวันเกิดและมอบของขวัญให้แก่เพื่อนสมาชิกในหน่วยงาน ประจำไตรมาสที่ ๒ จำนวน ๒ ราย และร่วมแสดงความยินดีและมอบของขวัญให้แก่เพื่อนสมาชิกที่เกษียณอายุราชการ จำนวน ๑ ราย ร่วมแสดงความยินดีและมอบของขวัญให้แก่เพื่อนสมาชิกที่สอบเป็นพนักงานราชการได้ จำนวน ๑ ราย





๓. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมร่วมบริจาคขวดน้ำพลาสติกเพื่อรีไซเคิลเป็นผ้าไตรจีวร โดยส่งต่อไปยังศูนย์การเรียนรู้สิ่งแวดล้อมวัดจากแดง จ. สมุทรปราการ ทั้งนี้ ได้มีการประชาสัมพันธ์ภายใน ศทส. ให้สามารถร่วมบริจาคได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป ศทส. ตั้งแต่วันที่ ๕ เมษายน - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ประจำไตรมาสที่ ๓





๔. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ร่วมสมทบทุนช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอาคารสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี กรณีบ้านพักเกิดเหตุเพลิงไหม้ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖



๕. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ศทส. กำหนดจัดกิจกรรมร่วมบริจาคหลอดน้ำพลาสติก สำหรับทำหมอนหลอดเพื่อผู้ป่วยติดเตียงในชุมชน โดยส่งต่อไปยังกลุ่มผู้สูงอายุ อบต.ท่ามะนาว จ.ลพบุรี ทั้งนี้ ได้มีการประชาสัมพันธ์ภายใน ศทส. ให้สามารถร่วมบริจาคได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป ศทส. ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖



๖. มีการจัดประชุมภายในหน่วยงาน เพื่อกำกับ ติดตาม รายงาน และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ กิจกรรม โดยมีผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นประธาน



๗. คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายไตรมาส เพื่อเสนอรายงานผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
ลำดับที่	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	ภาพประกอบ
๔	กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการแบ่งปันมอบของขวัญ / เงินช่วยเหลือสมาชิกในโอกาสต่าง ๆ	เพื่อให้บุคลากรของ ศทส. ได้มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือ / แบ่งปันโอกาสให้แก่เพื่อนสมาชิกในองค์กร	บุคลากรของ ศทส.	ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน.ฝ่าย	ศทส. ได้ดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการแบ่งปันมอบของขวัญ / เงินช่วยเหลือสมาชิกในโอกาสต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ครั้งที่ ๑ ประจำปีไตรมาสที่ ๒ ศทส. ได้ดำเนินกิจกรรมโดยร่วมอวยพรวันเกิดและมอบของขวัญให้แก่เพื่อนสมาชิกในหน่วยงาน จำนวน ๒ ราย และร่วมแสดงความยินดีและมอบของขวัญให้แก่เพื่อนสมาชิกที่เกษียณอายุราชการ จำนวน ๑ ราย ร่วมแสดงความยินดีและมอบของขวัญให้แก่เพื่อนสมาชิกที่สอบเป็นพนักงานราชการได้ จำนวน ๑ ราย ๒) ครั้งที่ ๒ ประจำปีไตรมาสที่ ๓ ศทส. ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมร่วมบริจาคขวดน้ำพลาสติกเพื่อรีไซเคิลเป็นผ้าไตรจีวร โดยส่งต่อไปยังศูนย์การเรียนรู้สิ่งแวดล้อม วัดจากแดง จ.สมุทรปราการ ทั้งนี้ ได้มีการประชาสัมพันธ์ภายใน ศทส. ให้สามารถร่วมบริจาคได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป ศทส. ตั้งแต่วันที่ ๕ เมษายน - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๓) ครั้งที่ ๓ ศทส. ร่วมสมทบทุนช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอาคารสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	 อวยพรวันเกิดและมอบของขวัญ คุณพัชรีธิดา ทรัพย์สินกุลชัย  อวยพรวันเกิดและมอบของขวัญ คุณวรารัตน์ เจริญสุข  แสดงความยินดีและมอบของขวัญ คุณชัยวัฒน์ ประภาณวรัตน์  แสดงความยินดีและมอบของขวัญ คุณอุษิตกานจน์ แบบเนื่อ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
ลำดับที่	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	ภาพประกอบ
					กรณีบ้านพักเกิดเหตุเพลิงไหม้เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๔) ครั้งที่ ๔ ประจำปีไตรมาสที่ ๔ ศทส. กำหนดจัดกิจกรรมร่วมบริจาคขวดน้ำพลาสติก สำหรับทำหมอนหลอด เพื่อผู้ป่วยติดเตียงในชุมชน โดยส่งต่อไปยัง กลุ่มผู้สูงอายุ อบต.ท่ามะนาว จ.ลพบุรี ทั้งนี้ ได้มีการประชาสัมพันธ์ภายใน ศทส. ให้สามารถร่วมบริจาคได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป ศทส. ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ จากการร่วมกิจกรรมจิตอาสา ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ศทส. ได้ร่วมกิจกรรมจิตอาสาจำนวน ๔ กิจกรรม ซึ่งดำเนินการได้ตามคำเป้าหมายที่วางไว้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	  ร่วมบริจาคขวดน้ำพลาสติก เพื่อรีไซเคิลเป็นผ้าไตรจีวร  ร่วมสมทบทุนช่วยเหลือ จนท.รภ. ของ สสท. ประสบอัคคีภัย   ร่วมบริจาคหลอดน้ำพลาสติก

ผลสำเร็จการดำเนินการ

จากการร่วมกิจกรรมจิตอาสาภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ศทส. ได้ร่วมกิจกรรมจิตอาสา รวมจำนวน ๔ กิจกรรม ซึ่งดำเนินการได้ตามค่าเป้าหมายที่วางไว้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

นอกจากช่วยสร้างรอยยิ้มให้แก่ผู้รับ สร้างความอึดใจให้แก่ผู้มอบแล้ว ยังเป็นการสร้างความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันของบุคลากร ศทส. มีการพูดคุยสื่อสารถ้อยทีถ้อยอาศัย การติดต่อประสานงานภายในและการทำงานเป็นทีมมีบรรยากาศที่ดีขึ้น ช่วยส่งเสริมให้การทำงานสำเร็จลุล่วงตามเวลา และมีประสิทธิภาพมากขึ้น





ผลสำเร็จ
การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กิจกรรม
“การเข้าร่วมการแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์”

จัดทำโดย
คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

คำนำ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีภารกิจหน้าที่หลัก ในการเป็นหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เพื่อสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล โดยให้บริการข้อมูลสารสนเทศเพื่อประกอบการพิจารณาวินิจฉัยสั่งการ และรองรับการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการจัดทำระบบสารสนเทศทางการบริหาร ประสาน ติดตามนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จึงได้มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รักษาสืบสานวิถีชีวิตวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาไปสู่การเป็นคนดี มีคุณธรรม และเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ตามคุณธรรมที่พึงประสงค์สำหรับสังคมไทย ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

กิจกรรม “การเข้าร่วมการแสดงความรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์” เป็นกิจกรรมที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จัดขึ้นเพื่อดำเนินการตามคุณธรรมสำหรับสังคมไทยในประการ “จิตอาสา” โดยการร่วมมือร่วมใจของบุคลากรภายในหน่วยงานทุกคน ส่งผลให้สามารถดำเนินการได้สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มิถุนายน ๒๕๖๖

คณะทำงาน

ผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กิจกรรม “การเข้าร่วมการแสดงความรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์”

จากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการดำเนินงานตามเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรมด้าน “กตัญญู”

“กตัญญู” หมายถึง สำนึกรู้คุณ กตัญญูทเวทิต่อแผ่นดินเกิด สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม “การเข้าร่วมการแสดงความรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์” เพื่อสำนึกรู้คุณต่อผู้มีพระคุณ กตัญญูทเวทิต่อแผ่นดินเกิด ด้วยการแสดงออกถึงความสำนึกรู้คุณต่อผู้มีพระคุณและความสำนึกจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แสดงความกตัญญูสำนึกรู้คุณ กตัญญูทเวทิต่อแผ่นดินเกิด สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ โดยตั้งเป้าหมายไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ กิจกรรม

๒. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ด้วยการลงนามถวายพระพรสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ให้ทรงหายจากพระอาการประชวร

Form for online petition to Her Highness Princess Chakraponrajavidyalaya, Chulabhorn Princess. The form includes fields for name, phone number, and email. It also features a checkbox for consent and a button to submit the petition.

Form for online petition to Her Highness Princess Chakraponrajavidyalaya, Chulabhorn Princess. The form includes fields for name, phone number, and email. It also features a checkbox for consent and a button to submit the petition.

๓. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ร่วมสำนึกรู้คุณต่อผู้มีพระคุณ โดยมีการจัดกิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้บังคับบัญชาเนื่องในเทศกาลสงกรานต์ประจำปี ๒๕๖๖



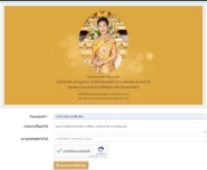
๔. เข้าร่วมปฏิบัติงานสนับสนุนการจัดงานสโมสรสันนิบาตเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันฉัตรมงคล ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ แสดงออกถึงความกตัญญูทวาที ความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์



๕. มีการจัดประชุมภายในหน่วยงาน เพื่อกำกับ ติดตาม รายงาน และประเมินผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ กิจกรรม โดยมีผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร เป็นประธาน



๖. คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายไตรมาส เพื่อเสนอรายงานผู้อำนวยการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
ลำดับที่	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	ภาพประกอบ
๕	กิจกรรมการเข้าร่วมการ แสดงความจงรักภักดีต่อ สถาบันชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์	เพื่อให้บุคลากรของ ศทส. เข้าร่วมกิจกรรมฯ เพื่อ แสดงออกถึงความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์	บุคลากรของ ศทส.	ผู้อำนวยการ กลุ่ม/หน.ฝ่าย	ศทส. ได้ดำเนินกิจกรรมเข้าร่วมการแสดง ความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ดังนี้ ๑) ศทส. ร่วมแสดงความจงรักภักดีต่อ สถาบันพระมหากษัตริย์ ด้วยการลง นามถวายพระพรสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชร ราชธิดา ให้ทรงหายจากพระอาการ ประชวร ๒) บุคลากรของ ศทส. ร่วมสำนึกขอบคุณต่อ ผู้มีพระคุณ โดยมีการจัดกิจกรรมรณรงค์ คำขวัญผู้บังคับบัญชาเนื่องในเทศกาล วันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๖ ๓) ดำเนินการเข้าร่วมปฏิบัติงานสนับสนุน การจัดงานสโมสรสันนิบาตเฉลิมพระ เกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันฉัตรมงคล ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ แสดงออกถึงความกตัญญู กตเวที ความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ จากการดำเนินการกิจกรรมกตัญญู ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ ศทส. เข้าร่วมกิจกรรม	 การลงนามถวายพระพรสมเด็จพระเจ้า ลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิรา เทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ให้ทรงหายจาก พระอาการประชวร   เนื่องในเทศกาล วันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๖

ผลสำเร็จการดำเนินการ

จากการดำเนินการกิจกรรมเข้าร่วมการแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ตามคุณธรรมประการ “กตัญญู” ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้าร่วมกิจกรรมได้ตามเป้าหมาย จำนวน ๓ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

นอกจากเป็นการแสดงออกทางกายของบุคลากร ศทส. แล้วยังเป็นการช่วยเสริมสร้างให้รู้สึกมีความภาคภูมิใจต่อชาติ ภาคภูมิใจต่อความเป็นคนไทย ภาคภูมิใจต่อหน่วยงาน กลายมาเป็นแรงผลักดันให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ ซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้หน่วยงานมีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพได้

