



**รายงานผลการดำเนินการ
ตามมาตราการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

-  02-288-4000 ต่อ 4676
-  ceac.spm@thaigov.go.th
-  <https://spm.thaigov.go.th>

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานมาตรการ	ผลลัพธ์หรือผลสำเร็จในการดำเนินการ
มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์/ชี้แจงแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และกระบวนการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ๑) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ชี้แจงข้อมูลงบประมาณ แผนและผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ผ่านช่องทางออนไลน์อย่างต่อเนื่อง ๒) รายงานสถานะงบประมาณ กำกับติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ในการประชุมผู้บริหารฝ่ายประจำของ สทน. เป็นประจำทุกเดือน ๓) สำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก/กลุ่มบริหารงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามแผนที่วางไว้ โดยเผยแพร่ชี้แจงให้บุคลากรในสังกัดได้รับรู้ข้อมูลและมีส่วนร่วมในการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งสอดแทรกในการประชุมหรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน	ร้อยละ ๘๕ ของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรีทราบถึงข้อมูลงบประมาณและ/หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	๑. ได้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์/ชี้แจงแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และกระบวนการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนี้ ๑.๑ ได้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์/ชี้แจงแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และกระบวนการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ โดยร้อยละ ๘๐.๕๖ ของบุคลากร สทน. ที่เป็นสมาชิกกลุ่มไลน์ข่าวสารความรู้ สทน. ได้รับทราบข้อมูลงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ที่ สทน. ได้รับ เพื่อเร่งรัดในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ๑.๒ ในการประชุมผู้บริหารฝ่ายประจำของ สทน. จะมีการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณในส่วนของการจ่ายลงทุน โดย สธธ. (กผง.) จะนำวาระการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณในส่วนของการจ่ายลงทุน เข้าพิจารณาในที่ประชุมผู้บริหารฝ่ายประจำของ สทน. เพื่อเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ เนื่องจาก สทน.ได้รับทราบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว	ดำเนินการตามตัวชี้วัดสำเร็จ ร้อยละ ๘๐.๕๖ โดยบุคลากรที่เป็นสมาชิกกลุ่มไลน์ข่าวสารความรู้ สทน. รับทราบข้อมูลงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานมาตรการ	ผลลัพธ์หรือผลสำเร็จในการดำเนินการ
	๔) จัดการเสวนา “คุยกับคลัง” เพื่อให้บุคลากร สสน. ได้สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ การเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง แลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการทางงบประมาณ ๒. รวบรวมแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในภาพรวมของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และจัดทำเป็นคู่มือ ๓. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจการใช้ทรัพย์สินของทางราชการผ่านช่องทางออนไลน์อย่างต่อเนื่อง	๒. มีคู่มือแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในภาพรวมสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ๓. บุคลากร สสน. มีการลงนามรับทราบแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของบุคลากรในหน่วยงาน	๒. รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร (นางสาวนันทริยา ทวีวงศ์) ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้เห็นชอบคู่มือปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของ สสน. และได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานใน สสน. รับทราบและถือปฏิบัติต่อไป ๓. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของ สสน. บนเว็บไซต์ของ สสน. โลกออนไลน์ ข่าวสาร/ความรู้ สสน. และ Facebook ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สสน.	บุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีการลงนามรับทราบแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการจำนวน ๖๑๗ ราย จากจำนวนบุคลากรทั้งหมด ๖๒๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๐๔
มาตรการที่ ๒ มาตรการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน/บุคคลภายนอกและสร้างการรับรู้อย่างทั่วถึง	๑. ดำเนินการดำเนินงานสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน/บุคคลภายนอก ดังนี้ ๑) ระบุภารกิจที่เกี่ยวข้องกับประชาชน/บุคคลภายนอก ๒) โครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เกี่ยวข้องกับประชาชน/บุคคลภายนอก ๓) ระบุวิธีการที่เปิดโอกาสให้ประชาชน/บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม ๔) วิธีการเผยแพร่สร้างการรับรู้แก่ประชาชน/บุคคลภายนอก ๕) วิธีการติดตามประเมินผลการมีส่วนร่วม	ดำเนินการตามวิธีการ/ขั้นตอนอย่างน้อย ๓ วิธีการ/ขั้นตอน	๑. ได้ดำเนินการสำรวจการดำเนินงานสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน/บุคคลภายนอก พบว่า มีภารกิจของ สสน. ที่เกี่ยวข้องกับประชาชน/บุคคลภายนอก จำนวน ๑๖ ภารกิจ ดังนี้ ๑.๑ การแต่งตั้งข้าราชการการเมือง การสอบแข่งขันเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ การสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการของสำนักงานเลขาธิการ ๑.๒ การรับหนังสือ/เอกสารจากหน่วยงานภาคเอกชน มูลนิธิ สมาคม บุคคลธรรมดาของสำนักงานเลขาธิการ	ดำเนินการตามวิธีการ/ขั้นตอนครบถ้วนตามเป้าหมายตัวชี้วัดจำนวน ๑๖ วิธีการ/ขั้นตอน และมีการประชาสัมพันธ์ภารกิจ สสน. ให้บุคคลภายนอกทราบมากขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานมาตรการ	ผลลัพธ์หรือผลสำเร็จในการดำเนินการ
	๒. สรุปภารกิจภาพรวมและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน/บุคคลภายนอกในภาพรวมสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี		๑.๓ การให้ความเห็นทางกฎหมายในเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ กล่าวโทษ และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ของสำนักงานเลขาธิการ ๑.๔ การประสานงานด้านการรับ - จ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ หรือเงินอื่นตามสิทธิให้แก่ประชาชนหรือบุคคลภายนอกของสำนักงานเลขาธิการ ๑.๕ การขอสารภาษาอังกฤษพร้อมภาพถ่ายจากนายกรัฐมนตรีเนื่องในโอกาสสำคัญ ๑.๖ การเดินทางไปตรวจราชการภายในประเทศของนายกรัฐมนตรี และการประชุมคณะรัฐมนตรีนอกสถานที่อย่างเป็นทางการ ของกองงานนายกรัฐมนตรี ๑.๗ การเป็นฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประสานงานสภาผู้แทนราษฎร (วิปรัฐบาล) และคณะอนุกรรมการกลั่นกรองร่างกฎหมายในกระบวนการนิติบัญญัติ ตลอดจนการประสานการตอบกระทู้ถามนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ของกองประสานงานการเมือง ๑.๘ ประสานการจัดดอกไม้ อาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม และของที่ระลึก กับหน่วยงานหรือบุคคลภายนอก ของกองพิธีการ ๑.๙ การศึกษา วิเคราะห์ กลั่นกรอง และเสนอแนะแนวทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และนโยบายของรัฐบาล รวมทั้ง ติดตาม เร่งรัด และจัดทำรายงานผลการ	

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานมาตรการ	ผลลัพธ์หรือผลสำเร็จในการดำเนินการ
			ดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีของกองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ ๑.๑๐ การจัดทำบัตรแสดงตน บัตรอนุญาต ยานพาหนะเข้าทำเนียบรัฐบาล การจัดการจราจรภายใน ทำเนียบรัฐบาล การติดตามสถานการณ์ของผู้ชุมนุม โดยรอบทำเนียบรัฐบาล และการจัดสถานที่เพื่อการ ประชุมและสัมมนาของกองสถานที่ ยานพาหนะ และ รักษาความปลอดภัย ๑.๑๑ โครงการสร้างเครือข่าย และนำช่องทาง ประชาสัมพันธ์ระหว่างสำนักโฆษกกับประชาชน ของ สำนักโฆษก ๑.๑๒ การจัดซื้อจัดจ้างระหว่างสำนักโฆษกกับ บริษัทผู้ค้าของสำนักโฆษก ๑.๑๓ ดำเนินการจัดซื้อระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบความมั่นคง ปลอดภัยทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศ ระบบการ ประชุมทางไกล และการพัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์มของ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี รวมถึงด้านโครงสร้าง พื้นฐานทางเทคโนโลยี ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ๑.๑๔ การประสานงาน การดำเนินงาน และ/ หรือการดำเนินโครงการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบ ราชการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ อาทิ สำนักงาน ก.พ.ร. ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานมาตรการ	ผลลัพธ์หรือผลสำเร็จในการดำเนินการ
			๑.๑๕ การศึกษาและเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ๑.๑๖ การติดต่อร้านค้าเพื่อขอใบเสนอราคาในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ๒. ได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สรุปภารกิจของ สสน. ที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมของประชาชน/บุคคลภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของ สสน.	
มาตรการที่ ๓ ปรับปรุงกระบวนการประสิทธิภาพการให้บริการ โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม	๑. จัดทำกระบวนการ/ขั้นตอนงานบริการของกลุ่มอำนวยการและกิจการพิเศษ (การติดต่อ ส่งหนังสือราชการ) กลุ่มบริหารงานพัสดุ (การติดต่อของผู้ประกอบการ) และ กลุ่มบริหารรักษาความปลอดภัย (การทำบัตรผ่านเข้า-ออก) ๒. สำรองกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการในภาพรวม ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ๓. จัดทำคู่มือกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการในภาพรวมสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ๔. จัดทำแบบรับฟังความคิดเห็นการให้บริการเพื่อส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. มีกระบวนการ/ขั้นตอนงานบริการของกลุ่มอำนวยการและกิจการพิเศษ (การติดต่อ ส่งหนังสือราชการ) กลุ่มบริหารงานพัสดุ (การติดต่อของผู้ประกอบการ) และกลุ่มบริหารรักษาความปลอดภัย (การทำบัตรผ่านเข้า-ออก) และมีการเผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้บริการรับทราบ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง ๒. มีคู่มือขั้นตอน/กระบวนการให้บริการในภาพรวมของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือ ผู้มาติดต่อของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เผยแพร่บนเว็บไซต์ สสน. จำนวน ๓ กระบวนการ ดังนี้ ๑.๑ การให้บริการผู้ประกอบการในการเข้าติดต่อทำสัญญาและข้อตกลงเป็นหนังสือ ๑.๒ การรับ-ส่งหนังสือ ของกลุ่มอำนวยการและกิจการพิเศษ ๑.๓ การจัดทำบัตรแสดงตนของ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ๒. รองเลขานุการนายกรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร (นางสาวนันทริยา ทวีวงศ์) หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เห็นชอบแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของ สสน. และแจ้งให้ กลุ่มบริหารงานพัสดุ กลุ่มอำนวยการและกิจการพิเศษ	สสน. เผยแพร่กระบวนการให้บริการเพื่อสร้างการรับรู้ให้บุคคลภายนอกมากขึ้น และมีช่องทางให้แสดงความคิดเห็นที่หลากหลายมากขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานมาตรการ	ผลลัพธ์หรือผลสำเร็จในการดำเนินการ
	กับงานบริการแจ้งให้ผู้มารับบริการตอบแบบสอบถาม ๕. สื่อสารสร้างการรับรู้รับทราบเกี่ยวกับช่องทางร้องเรียน ของเจ้าหน้าที่สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	๓. มีแบบรับฟังความคิดเห็นการให้บริการ ๔. ประชาสัมพันธ์รับทราบเกี่ยวกับช่องทางร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ สสน. อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มบริหารรักษาความปลอดภัย กองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย ดำเนินการเผยแพร่ให้ผู้รับบริการตอบแบบประเมินฯ ในรูปแบบ google form และนำความเห็นมาวิเคราะห์ประมวลผลต่อไป ๓. สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้เปิดช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง คือ กล้องข้อความถาม – ตอบ ๔. ได้ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนและแจ้งปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่ สสน. จำนวน ๒ ช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และทาง facebook ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สสน.	
มาตรการที่ ๔ เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	๑. จัดทำคู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน ๒. มีการประกาศเผยแพร่ขั้นตอนการดำเนินงาน ๓. มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของ สสน. เช่น ๓.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง ๓.๒ แผนและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ๓.๓ ผลการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเลื่อนตำแหน่ง การรับทุน การเข้ารับการฝึกอบรม ฯลฯ	ดำเนินการตามขั้นตอน/วิธีการ ครบ ๓ ขั้นตอน/วิธีการ	มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ดังนี้ ๑. มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของ สสน. ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ ๑) การจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP และ ๒) เปิดเผยข้อมูลด้านการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วทางเว็บไซต์หน่วยงานเป็นประจำทุกเดือน ๒. สสธ. (กผง.) จัดทำอินโฟกราฟฟิคประชาสัมพันธ์ผลการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อให้บุคลากร สสน. รับทราบวงเงินงบประมาณปี ๒๕๖๗ ที่ สสน. ได้รับ รวมถึงได้	ดำเนินการตามขั้นตอน/วิธีการ ครบ ๓ ขั้นตอน/วิธีการ

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานมาตรการ	ผลลัพธ์หรือผลสำเร็จในการดำเนินการ
			ประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายจ่ายลงทุนให้สามารถก่อกำหนดผู้พันได้ทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ผ่านช่องทางไลน์ สสน. ๓. มีการเผยแพร่ข้อมูลผลการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเลื่อนตำแหน่ง การรับทุน การเข้ารับการศึกษาอบรมผ่านทางไลน์ข้อมูลข่าวสารของ สสน. Facebook สำนักงานเลขาธิการ	
มาตรการที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาจริยธรรมของบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อกำหนดจริยธรรมสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	ดำเนินการจัดโครงการพัฒนา/ฝึกอบรมจริยธรรมของบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑. บุคลากรศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเข้าร่วมกิจกรรมทำบุญเดือนเกิด ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ประจำเดือนมกราคม เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ และประจำเดือนเดือนมีนาคม เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ จัดโดยชมรมกัลยาณธรรม สสน. ๒. บรรยายให้ความรู้ในกิจกรรมปฐมนิเทศข้าราชการและพนักงานราชการใหม่ หัวข้อ “การเสริมสร้างความรู้เพื่อป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน” เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ ข้าราชการบรรจุใหม่ของ สสน. จำนวน ๒ ราย ได้เข้ามาเยี่ยมชมสถานที่ปฏิบัติงาน ของ ศปท. และรับฟังการบรรยายภารกิจสำคัญ ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและการขับเคลื่อนส่งเสริมจริยธรรมในองค์กร อาทิ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม	จะดำเนินการประเมินความรู้ความเข้าใจในช่วงเดือนกันยายน ๒๕๖๗

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานมาตรการ	ผลลัพธ์หรือผลสำเร็จในการดำเนินการ
มาตรการที่ ๖ การประเมินจริยธรรมและการนำจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล	๑. ดำเนินการประเมินความรู้ความเข้าใจและพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อกำหนดจริยธรรมสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ๒. ดำเนินการนำองค์ประกอบตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อกำหนดจริยธรรมของ สสน. ไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล	๑. บุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีความรู้ความเข้าใจและพฤติกรรมทางจริยธรรมสอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อกำหนดจริยธรรมสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ๒. มีการนำองค์ประกอบตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อกำหนดจริยธรรม ไปใช้อย่างน้อย ๑ กระบวนการ	๑. มีการประเมินความรู้ความเข้าใจและพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อกำหนดจริยธรรมสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเลขาธิการได้กำหนดองค์ประกอบตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อกำหนดจริยธรรมนำไปใช้ในกระบวนการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น อาทิ การคัดเลือกข้าราชการ ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น	บุคลากร สสน. มีความรู้ความเข้าใจและพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับข้อกำหนดจริยธรรมและแนวปฏิบัติด้านจริยธรรม สสน. อยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย ๔.๐๘, ร้อยละ ๘๑.๖๕)