



แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม สำนักเลขานุการนายกรัฐมนตรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม สำนักเลขานุการนายกรัฐมนตรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สถานที่ตั้ง: สำนักเลขานุการนายกรัฐมนตรี
ชื่อผู้ประสานงาน: นางสาวคลอลา อากยจิตต์
โทรศัพท์: ๐๒ ๒๔๘ ๙๗๗๙
อีเมล: ceac.spm@thaigov.go.th

สังกัด: ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
โทรศัพท์: ๐๒ ๒๔๘ ๙๗๗๙
Line ID: -

ข้อมูลพื้นฐาน

(ข้อมูล ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

ชื่อหน่วยงานในสังกัดที่รับผิดชอบ โครงการในแผนปฏิบัติการ	จำนวนบุคลากร ในหน่วยงาน	จำนวนกลุ่มเป้าหมาย และภาคีเครือข่าย	จำนวนประชาชนเป้าหมาย
๑. สำนักงานเลขานุการ	๑๒๓	๙๙	-
๒. กองการต่างประเทศ	๒๕	๒๐	-
๓. กองงานนายกรัฐมนตรี	๖๔	๕๒	-
๔. กองประสานงานการเมือง	๓๓	๒๗	-
๕. กองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์	๓๓	๒๗	-
๖. กองพิธีการ	๔๕	๓๖	-
๗. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๓๔	๒๘	-
๘. กองสถานที่ ยานพาณิชย์ และรักษาความปลอดภัย	๑๙๗	๑๕๘	-
๙. สำนักโภชนา	๗๕	๖๐	-
๑๐. กลุ่มตรวจสอบภายใน	๓	๓	-
๑๑. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๕	๕	-
๑๒. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	๕	๕	-

สรุปโครงการและงบประมาณ

จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
งบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทุกโครงการ
- จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน
- จากงบอื่น ๆ

รวม	๑๕	โครงการ
จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
จำนวน	๕๐๐	บาท
จำนวน	-	บาท

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๑)	จำนวนองค์กรทั้งภายในและภายนอกที่ให้ความสำคัญสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม/ ประชุม/สัมมนา/อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	รวม	๑๒	แห่ง
	- จำนวนคนที่ได้รับการพัฒนาทักษะเชิงวิชาการจากการจัดกิจกรรมขององค์กร	รวม	๕๑๘	คน
(๒)	จำนวนองค์กร/เครือข่ายจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะ	รวม	-	แห่ง
	- จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ	รวม	-	คน
(๓)	จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรับการส่งเสริมคุณธรรม	รวม	-	ระบบ
(๔)	จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป ที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม มีกิจกรรมการปฏิบัติที่สอดคล้องการมีคุณธรรมจริยธรรม	รวม	-	คน
	แบ่งตามช่วงอายุ ดังนี้			
	๑๓ - ๒๕ ปี รวม..... คน	๒๕ - ๔๐ ปี รวม..... คน		
	๔๑ - ๖๐ ปี รวม..... คน	๖๐ ปีขึ้นไป รวม..... คน		

ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินการในโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ

- บุคลากรภายในสำนักเลขานุการนายกรัฐมนตรี ได้รับการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน และได้รับความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง
- บุคลากรภายในสำนักเลขานุการนายกรัฐมนตรี ได้รับการเสริมสร้างจิตสำนึกให้มีความมุ่งมั่นในการเติบโตทางอาชีวศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิต
- บุคลากรภายในสำนักเลขานุการนายกรัฐมนตรี มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีค่านิยม ทัศนคติที่ดี สามารถปรับตัวเพื่อรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงได้
- สำนักเลขานุการนายกรัฐมนตรี มีผลการประเมินองค์กรคุณธรรมในระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมดั้งแบบ

รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หมายเลข แผนย่อยโครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒			หมายเหตุ
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	งบประมาณ (บาท)	
๑.๑ แผนย่อยอยที่ ๑ การเสริมสร้างสุภาพนิเวศน์ให้ออกต่อ ^๑ การส่งเสริมศักยภาพรวม/การดำรงตนดี ที่เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย	๑.๒ แนวทางการพัฒนาภาระได้และย่อย ^๑ ๑.๒.๑ สร้างพื้นที่แหล่งสนับสนุนภาระรวม ศุภบรรณห้องเรียนห้องทำความดี ^๑ ๑.๒.๒ ยกระดับคุณภาพชีวิตบุคลากร และองค์กรด้านการส่งเสริมคุณธรรม ^๑ ๑.๒.๓ พัฒนาพื้นที่ศึกษาภาระของครุภารก ๑.๒.๔ สร้างเครื่องมือในการดำเนินการ ^๑	๑.๒.๑ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑ ๑.๒.๒ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑ ๑.๒.๓ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑ ๑.๒.๔ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑	๑.๒.๑ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑ ๑.๒.๒ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑ ๑.๒.๓ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑ ๑.๒.๔ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑	๑.๒.๑ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑ ๑.๒.๒ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑ ๑.๒.๓ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑ ๑.๒.๔ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑	๑.๒.๑ ๗๐๐,๐๐๐ ๑.๒.๒ ๘๐๐,๐๐๐ ๑.๒.๓ ๘๐๐,๐๐๐ ๑.๒.๔ ๘๐๐,๐๐๐	๑.๒.๑ ๗๐๐,๐๐๐ ๑.๒.๒ ๘๐๐,๐๐๐ ๑.๒.๓ ๘๐๐,๐๐๐ ๑.๒.๔ ๘๐๐,๐๐๐
๑.๓ ซื่อโครงการ/กิจกรรม	๑.๓.๑ กิจกรรมการประกวดความสามารถด้านดนตรี ^๑ รวมกันเพื่อแข่งขันศิลปะดนตรีที่ดีที่สุด ^๑ องค์กรคุณธรรม	๑.๓.๑ กิจกรรม	๑.๓.๑ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑ ๑.๓.๒ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑ ๑.๓.๓ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑ ๑.๓.๔ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑	๑.๓.๑ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑ ๑.๓.๒ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑ ๑.๓.๓ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑ ๑.๓.๔ สำหรับการประเมินคุณธรรม ^๑	๑.๓.๑ ๘๐๐,๐๐๐ ๑.๓.๒ ๘๐๐,๐๐๐ ๑.๓.๓ ๘๐๐,๐๐๐ ๑.๓.๔ ๘๐๐,๐๐๐	๑.๓.๑ ๘๐๐,๐๐๐ ๑.๓.๒ ๘๐๐,๐๐๐ ๑.๓.๓ ๘๐๐,๐๐๐ ๑.๓.๔ ๘๐๐,๐๐๐

แผนย่อยโครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ไตรมาส ๑ (๑.๓.-๕.๓. ๒๕๖๔)	ไตรมาส ๒ (๔.๓.-๗.๓. ๒๕๖๔)	ไตรมาส ๓ (๘.๓.-๑๐.๓. ๒๕๖๔)	ไตรมาส ๔ (๑๑.๓.-๑๓.๓. ๒๕๖๔)
			ผู้อพาร์ท และบริษัท	ผู้รับผิดชอบ เชิงคุณภาพ					
๑.๓.๒ กิจกรรมการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความต้องการ ที่” เพื่อให้ผู้บริหาร หน่วยงานและ บุคลากรสำนักงานเลขานุการ นายกสูงสุดหรือร่วมกับหน้าที่ เฝ้ามองจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความต้องการ ทำ”	ทุกหน่วยงาน	หน่วยงานและ ๕ กิจกรรม/ เรื่อง	สำนักเลขานุการ นายกสูงสุดต្រั แสดงท่วงทางน妄ภัยใน ร่วมกัน กำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” แสง “ความต้องการทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมา ทางศาสนา หลักปรัชญา ข้อมูลธุรกิจเพื่อเป็น วิถีชีวิตร่วมไทย และศุนธรรมา ๕ ประการ พยายาม วิวัฒนา จิตอาสา ก่อญญ ไม่้อยกว่า ๕ เรื่อง	-	-	-	✓	-	-
๑.๓.๓ กิจกรรมการประชุมเพื่อจัดทำ แผนการดำเนินงานจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความต้องการทำ”	ทุกหน่วยงาน	๑ กิจกรรม	หน่วยงานในสำนัก เลขานุการรัฐมนตรี มีแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนด โดยบุคลากรทุกหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการกำหนด เป้าหมายและดำเนินการ	-	✓	-	-	-	ตลอด ๓
- กิจกรรม “ตกลงใจสร้าง” เพื่อให้บุคลากร “ร่วมสร้างร่วม แบ่งปัน แลกเปลี่ยน ซื้อขาย สิ่งของที่ขาดหายไป หรือสิ่งของ ที่ใช้แล้วแต่ไม่ต้องการ รวมถึงสิ่งของที่ รวมทั้งสิ่งของจากการผลิตของ	สคร.	๑ กิจกรรม	ผู้ดูแลร่วมงานภายใน องค์กรและภายนอก องค์กร มีความเพียงพอ มีเอกสารไฟล์มาพบปะ ช่วยเหลือบุคคล	-	✓	✓	✓	✓	ตลอด ๓

แผนย่อย/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑			หมายเหตุ
			ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ		ไตรมาส ๑ (ม.ค.-มี.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	
บุคลากร เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระ ค่าใช้จ่ายและช่วยสร้างอาชีพ เสริมให้กับบุคลากร เปิดโอกาส ให้บุคลากรได้มีภาพประชารัฐ แบบเป็นซึ่งกันและกัน เสริมสร้าง ความสัมพันธ์ และได้ทำกิจกรรม ตามธรรมชาติเป็นประจำอย่างต่อ สักครู่รวมกัน ส่งเสริม การอนุรักษ์สิ่งของที่เข้าเล้า นำกลับมาใช้ค่าือครับ ซึ่งเป็น ส่วนหนึ่งในการรักษาสิ่งแวดล้อม	บุคลากร เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระ ค่าใช้จ่ายและช่วยสร้างอาชีพ เสริมให้กับบุคลากร เปิดโอกาส ให้บุคลากรได้มีภาพประชารัฐ แบบเป็นซึ่งกันและกัน เสริมสร้าง ความสัมพันธ์ และได้ทำกิจกรรม ตามธรรมชาติเป็นประจำอย่างต่อ สักครู่รวมกัน ส่งเสริม การอนุรักษ์สิ่งของที่เข้าเล้า นำกลับมาใช้ค่าือครับ ซึ่งเป็น ส่วนหนึ่งในการรักษาสิ่งแวดล้อม		ซึ่งกันและกัน เสริมสร้าง ความสัมพันธ์ และร่วมทำ กิจกรรมดูแลธรรมชาติที่เป็น ประโยชน์ต่อสังคม ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่ง สิ่งของที่เข้าเล้าสำนักงาน มีคุณค่าอีกด้วยเป็น ส่วนหนึ่งในการรักษา สิ่งแวดล้อม (BCG)						
๑.๓.๔ โครงการ “คนดี ศรี สอน.” จัดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	เพื่อส่งเสริมยกระดับบุคลากร ที่ประพฤติตามดูตามประเมิน จริยธรรมของข้าราชการพลเรือน ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์ รักษาภัยของ บุ้าราชการและดำเนินธุรกิจอย่าง ดีงามและประชาน และ เสริมสร้างภูมิปัญญาและ วิถีสำนักที่ดีของบุคลากรให้ดำรง ตนเป็นแบบอย่าง โดยยึดมั่น ในกฎ ระเบียบ และคุณธรรม จริยธรรม		๑ โครงการ กิจกรรม เจ้าภาพหลัก และหน่วยงาน ทุกหน่วยงาน ร่วมดำเนินการ	๑ โครงการ นายกรัฐมนตรี “ได้รับการ คัดเลือกและประกาศ ยกย่องให้เป็น “คนดี ศรี สอน.” ไม้อยกว่า ๑๙ คน ซึ่งเป็นผู้แทนบทดี ให้แก่บุคลากรใน หน่วยงาน	๕,๐๐๐				ตลอดปี ๖๑

แผนย่อย/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ไตรมาส ๑ (ก.ศ.-ม.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ก.ศ.-ม.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	หมายเหตุ
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ							
๓.๓.๕ การประชุมคณะกรรมการส่งเสริม และพัฒนาองค์กรคุณธรรมของสำนัก เลขานุการนายกรัฐมนตรี	เพื่อวางแผนงานโครงการ และ ติดตาม ประเมินผล ทบทวน ปรับปรุง พัฒนา ลดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินการมีผลลัพธ์จริง เพิ่มมากขึ้นและเป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด	ทุกหน่วยงาน	๑ กิจกรรม	มีรายงานการติดตาม ประเมินผล เพื่อบริหาร จัดการให้บรรลุเป้าหมาย ที่กำหนด ลดภาระงานเกี่ยวกับ การติดตามให้บูรณาการ ได้ครบทราบ เพื่อใช้กำกับ ติดตามการดำเนินการ อย่างมี秩序 ปีละ ๒ ครั้ง	-	-	✓	✓	✓	✓	รวมปีงบ ๔ และปีงบ ๕
๓.๓.๖ กิจกรรมเผยแพร่ ประชาชาติพัฒัน ชื่อเสียงด้วยกังหันดูดซูด จิรยารัตน์ การปฏิบัติความภูมาย กนก ระเปญ ข้อบังคับ แหล่งเรื่องฯ ที่เกี่ยวข้อง	ประชาสัมพันธ์ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ดูดซูด จิรยารัตน์ การปฏิบัติ ตามกฎหมาย กก ระเปญ ข้อบังคับ แหล่งเรื่องฯ ที่เกี่ยวข้อง ให้บุคลากรภายใน และภายนอก องค์กร ได้รับทราบ	ทุกหน่วยงาน	๑ กิจกรรม	บุคลากรภายในและ ภายนอกหน่วยงาน รับทราบข้อมูล มีความเข้าใจและตระหนักรู้ ถึงภารกิจและตระหนักรู้ อย่างมีคุณธรรมและ จริงใจของสำนัก เลขานุการนายกรัฐมนตรี	-	✓	✓	✓	✓	รวมปีงบ ๔ และปีงบ ๕	
๔.๑ แผนย่อยที่ ๒	การพัฒนาระบบและการบริหารร่าง ซึ่ดความสามารถของกลไก เพื่อกำชับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม										
	๔.๒ แนวทางการพัฒนามากайได้เสนออย ๔.๒.๑ สร้างกลไกหรือชุดคุณธรรม และระบบสนับสนุนทาง ๑ เฟสสร้างร่างคุณ คุณธรรมแห่งการไม่และซุ่วเหลือก็ยอม กัน										

แผนย่อย/โครงการ	วัสดุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย			ที่ใช้ (บาท)	ไตรมาส ๑ (ก.ศ.-ม.ค. ๖๘)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไตรมาส ๓ (ม.ค.-มี.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๙)
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	งบประมาณ					
๒.๑.๑ พัฒนาหลักให้พนักงานภาคครึ่ง ซึ่งมีภาระส่งเสริมคุณธรรมด้วยการ ทางอาชญาปรับตัวของมาตรฐานที่ดี และวิถีพัฒนาระบบที่ดีงาม	๒.๑.๑.๑ เสริมสร้างความเข้มแข็งเครือข่าย ด้วยกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการส่งเสริมคุณธรรม									
๒.๑.๑.๒ จัดอบรมเมืองค่าด้วยตนเอง ศรี ศลัน. ของหน่วยงาน	๒.๑.๑.๒.๑ เพื่อให้ผู้ดูแลนักเรียนอยู่เป็น ค่านิยม ศลัน. 'เริ่มการคือการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเป็น ตัวแทนร่วมนำการซื้อขายค่าตอบแทน ด้วยธรรมดังจริงธรรมในยุคดิจิทัล และการดำเนินกิจกรรมและ เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับ องค์กรอื่นๆ'	ทุกหน่วยงาน	๑ กิจกรรม	ตามศักยภาพ ได้มีการ สื่อสาร แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเป็นตัวแทนในการ ซื้อขายค่าตอบแทน และจัดซื้อจัดจ้างในองค์กร โดยช่วยเผยแพร่ องค์ความรู้หรือผลลัพธ์ เช่น การดำเนินกิจกรรมและ เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับ องค์กรอื่นๆ	-	-	-	-	-	ตรวจสอบ
๒.๑.๒ จัดอบรมเมืองค่าด้วยตนเอง ศรี ศลัน. ของหน่วยงาน	๒.๑.๒.๒ เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนา ความรู้ ศักยภาพ และสมรรถนะ ในการปฏิบัติงาน มีความรู้ ความเชื่อใจ และความตระหนักร ด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่อง	ทุกหน่วยงาน	๑ กิจกรรม	บุคลากรมีความรู้ ศักยภาพ และสมรรถนะ ในการปฏิบัติงาน รวมทั้ง ตระหนักรถึงความสำคัญ ของการดำรงตนอย่างดี คุณธรรมจริยธรรมอย่าง ต่อเนื่อง	-	-	-	-	-	ตอบปู่ อ.

แผนผังอ้อย/โครงการ	วัสดุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย			ที่ใช้ (บาท)	ที่ได้รับ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑			หมายเหตุ
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	กิจกรรม			๑๗๘๐๙	๑๗๘๐๘	๑๗๘๐๗	
๒.๓.๓ กิจกรรมส่งเสริมบุคลากรให้มี ศูนย์รวมจิตยกระดับ สอน. โดยบ้านประเด็น ดังนี้	เพื่อไปสู่บริหารและบุคลากร สำนักเลขานุการนายกั้นตน์ตระ ^๔ ประเมินทางการปฏิบัติงานและ ดำเนินตามหลักคุณธรรม จริยธรรม	ทุกหน่วยงาน	๑ กิจกรรม	บุคลากรสำนักเลขานุการ นายกั้นตน์ตระ ^๔ แนวทางการปฏิบัติงาน และดำเนินตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ^๕ อย่างเป็นรูปธรรม	-	-	-	๑๗๘๐๙	๑๗๘๐๘	๑๗๘๐๗	ตลอด ๑
๒.๓.๔ กิจกรรมเดินทางเยี่ยมชม ศูนย์ฯ ดูแลน้ำดื่ม สถาน. โดยบ้านประเด็น ดังนี้	- ตรวจเอกสาร - รับผิดชอบห้องน้ำที่ เป็นกลางทางการเมือง - บุ่งหล่อภารกิจของงาน	ทุกหน่วยงาน	๑ กิจกรรม	บุคลากรประจำพื้นที่สำนักฯ บุคลากรที่มิได้ในส่วนบ้านชุมชน อาศัย พร้อมพาตัวริบ แหล่ง ^๖ การอุดตันในระบบอน ^๗ ประชากิจที่อยู่อันเมือง ประชุมพื้นเมืองธรรมชาติไทย	-	-	-	๑๗๘๐๙	๑๗๘๐๘	๑๗๘๐๗	ตลอด ๑
๒.๓.๕ กิจกรรมเดินทางเยี่ยมชมชุม ^๘ ศาสนา พระมหาตติรัชย์ และการป่าครอง ^๙ ในระบบประชาธิรัฐ ให้อ่านมี พระมหาตติรัชย์ทรงเป็นพระมุข ^{๑๐} และกิจกรรมสืบสานathanธรรมเนียม ^{๑๑} ประเพณีและวัฒนธรรมไทย	ให้อธิบายความสำคัญสำนักฯ บุคลากรที่มิได้ในส่วนบ้านชุมชน อาศัย พร้อมพาตัวริบ แหล่ง ^๖ การอุดตันในระบบอน ^๗ ประชากิจที่อยู่อันเมือง ประชุมพื้นเมืองธรรมชาติไทย	ทุกหน่วยงาน	๑ กิจกรรม	บุคลากรประจำพื้นที่สำนักฯ ที่มิได้ในส่วนบ้านชุมชน แหล่ง ^๖ ห่วงโซ่ความต้องการ ทางเดน ปาน้อง ยกย่อง ความเป็นชาติไทย ยึดมั่น ^{๑๒} ศาสนา และจังหวัดต่อ ^{๑๓} สถาบันพระมหากษัตริย์	-	-	-	๑๗๘๐๙	๑๗๘๐๘	๑๗๘๐๗	ตลอด ๑ และ ๒
		รวม				๑๙๕	๕,๐๐๐				