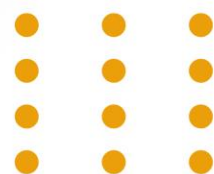




สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



จัดทำโดย :

กลุ่มแผนงานและงบประมาณ



<https://spm.thaigov.go.th>



saraban@thaigov.go.th



0 2288 4000 ต่อ 4329



1 ถนนนครปฐม เขตดุสิต กรุงเทพฯ

คำนำ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๙ กำหนดให้ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการ ต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า โดยแผนปฏิบัติราชการดังกล่าวต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลาและงบประมาณที่ต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ รวมทั้งต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติ ราชการตามแผนปฏิบัติราชการ และมาตรา ๑๖ กำหนดให้ในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำ แผนปฏิบัติราชการประจำปี ประกอบกับคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ว่า ในการจัดทำแผน ให้หน่วยงานเจ้าของแผนระบุถึงความสอดคล้องของแผนกับแผนระดับที่ ๑ คือ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนระดับที่ ๒ ได้แก่ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจัดทำให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี ของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนัก เลขาธิการนายกรัฐมนตรี เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานของ สทน. ให้บรรลุเป้าหมาย โดยจะมีการบันทึกข้อมูลแผนปฏิบัติราชการ ประเมินผลและรายงานผลสัมฤทธิ์ รวมทั้งนำเข้าสู่ระบบติดตามและ ประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ต่อไป

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

สิงหาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	๑
บทสรุปผู้บริหาร	๔
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และความสอดคล้องกับแผนระดับ ๓	๘
๑.๑ ข้อมูลทั่วไปของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	๘
๑.๒ ความสอดคล้องของแผน	๑๒
ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	๑๕
๒.๑ วิสัยทัศน์	๑๕
๒.๒ พันธกิจ	๑๕
๒.๓ วัตถุประสงค์	๑๕
๒.๔ ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เป้าหมายและตัวชี้วัดรวม	๑๕
๒.๕ ยุทธศาสตร์ / แผนปฏิบัติการเรื่อง...	
๒.๕.๑ ยุทธศาสตร์ / แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินเชิงรุก	๑๗
๒.๕.๒ ยุทธศาสตร์ / แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี	๒๙
๒.๕.๓ ยุทธศาสตร์ / แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล	๔๔
๒.๕.๔ ยุทธศาสตร์ / แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ สร้างบุคลากรและระบบการทำงานที่เป็นเลิศพัฒนาระบบนิเวศ และคุณภาพชีวิต	๕๔
ส่วนที่ ๓ การนำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีไปสู่การปฏิบัติ และการติดตามรายงานผล	๗๗
เอกสารอ้างอิง	๗๘

บทสรุปผู้บริหาร

บทสรุปผู้บริหาร

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สลน. ได้จัดทำตามกรอบแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี ของ สลน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีเป้าหมายเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพลิกโฉม ท่ามกลางกระแสแห่งการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี สังคม ที่มีความผันผวน รวดเร็ว และรูปแบบการทำงานวิถีใหม่ (New Normal) ดังนั้น จึงเน้นการพัฒนา สลน. สู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดิน การสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี การมุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล และการสร้างบุคลากร ระบบการทำงานที่เป็นเลิศ พัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต เพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ของ สลน. คือ “เป็นองค์กรสมรรถนะสูง เพื่อขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี ให้บรรลุผล โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง” โดยประกอบด้วย แผนงาน/โครงการ แยกตามยุทธศาสตร์ รวมทั้งสิ้น ๒๘ แนวทางการพัฒนา/แผนงาน ๘๙ โครงการ ดังนี้

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ ประกอบด้วย ๕ แนวทางการพัฒนา/แผนงาน ๑๒ โครงการ ดังนี้

- ๑) แนวทางการพัฒนา/แผนงานยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางสารสนเทศ เพื่อประกอบการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี
- ๒) แนวทางการพัฒนา/แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี จำนวน ๔ โครงการ
- ๓) แนวทางการพัฒนา/แผนงานสร้างและพัฒนาเครือข่าย/จัดตั้ง Cross Functional Team เพื่อส่งเสริมความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ จำนวน ๒ โครงการ
- ๔) แนวทางการพัฒนา/แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนภารกิจนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง จำนวน ๔ โครงการ
- ๕) แนวทางการพัฒนา/แผนงานพัฒนาการอำนวยการประสานราชการ วิเคราะห์กลั่นกรองงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน ๒ โครงการ

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ ประกอบด้วย ๗ แนวทางการพัฒนา/แผนงาน ๒๒ โครงการ ดังนี้

- ๑) แนวทางการพัฒนา/แผนงานด้านการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๔ โครงการ
- ๒) แนวทางการพัฒนา/แผนงานส่งเสริมภารกิจพิธีการผู้นำ จำนวน ๒ โครงการ
- ๓) แนวทางการพัฒนา/แผนงานการอำนวยการด้านต่างประเทศแก่นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน ๓ โครงการ
- ๔) แนวทางการพัฒนา/แผนงานพัฒนาในด้านระบบรักษาความปลอดภัยทำเนียบรัฐบาล จำนวน ๒ โครงการ

๕) แนวทางการพัฒนา/แผนงานพัฒนาอาคารสถานที่ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สสน. จำนวน ๔ โครงการ

๖) แนวทางการพัฒนา/แผนงานจัดหายานพาหนะ (รถยนต์) สำหรับใช้ในการกิจประเภทต่าง ๆ ของกองสถานที่ยานพาหนะและรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ โครงการ

๗) แนวทางการพัฒนา/แผนงานสื่อสารวิสัยทัศน์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีสู่ประชาชน จำนวน ๑ โครงการ

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ ประกอบด้วย ๓ แนวทางการพัฒนา/แผนงาน ๑๗ โครงการ ดังนี้

๑) แนวทางการพัฒนา/แผนงานพัฒนา สสน. สู่องค์กรดิจิทัล จำนวน ๓ โครงการ

๒) แนวทางการพัฒนา/แผนงานยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและพัฒนาระบบสารสนเทศภายในองค์กร จำนวน ๖ โครงการ

๓) แนวทางการพัฒนา/แผนงานพัฒนาทักษะบุคลากรเพื่อปรับเปลี่ยน สสน. สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล จำนวน ๘ โครงการ

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศ พัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ ประกอบด้วย ๑๓ แนวทางการพัฒนา/แผนงาน ๓๘ โครงการ ดังนี้

๑) แนวทางการพัฒนา/แผนงานพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อตอบสนองเชิงยุทธศาสตร์มุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง จำนวน ๓ โครงการ

๒) แนวทางการพัฒนา/แผนงานพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรเพื่อสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของ นรม. อย่างมืออาชีพ จำนวน ๘ โครงการ

๓) แนวทางการพัฒนา/แผนงานสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จำนวน ๓ โครงการ

๔) แนวทางการพัฒนา/แผนงานส่งเสริมการบูรณาการการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ Cross Functional Team ในด้านต่างๆ จำนวน ๑ โครงการ

๕) แนวทางการพัฒนา/แผนงานพัฒนาศักยภาพองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ จำนวน ๑ โครงการ

๖) แนวทางการพัฒนา/แผนพัฒนาโครงสร้างและปรับปรุงการจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ

๗) แนวทางการพัฒนา/แผนงานการพัฒนาระบบการบริหารจัดการการปฏิบัติงานสนับสนุนของ สสน. จำนวน ๔ โครงการ

๘) แนวทางการพัฒนา/แผนงานการพัฒนาคุณภาพงานตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ โครงการ

๙) แนวทางการพัฒนา/แผนการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง

๑๐) แนวทางการพัฒนา/แผนงานขับเคลื่อนการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม หลักธรรมาภิบาล เพื่อเป็นสังคมคุณธรรมที่ยั่งยืน จำนวน ๖ โครงการ

๑๑) แนวทางการพัฒนา/แผนงานพัฒนาระบบนิเวศเพื่อสร้างการทำงานอย่างมีความสุข และความผูกพันต่อองค์กร จำนวน ๔ โครงการ

๑๒) แนวทางการพัฒนา/แผนงานส่งเสริมความเสมอภาคและความหลากหลายระหว่างเพศ จำนวน ๔ โครงการ

๑๓) แนวทางการพัฒนา/แผนงานพัฒนาสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม จำนวน ๓ โครงการ

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลทั่วไปของ สทน. และความสอดคล้องกับแผนระดับ ๓

๑.๑ ข้อมูลทั่วไปของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (สสน.)

สสน. มีภารกิจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการด้านการเมือง ด้านวิชาการ ด้านเลขานุการ ตลอดจนเป็นศูนย์ประสานการบริหารราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งข้าราชการการเมืองสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเสริมสร้างภาพลักษณ์ผู้นำประเทศ โดยมีอำนาจหน้าที่ โครงสร้าง วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ค่านิยมองค์การ และวัฒนธรรมองค์การ ดังนี้

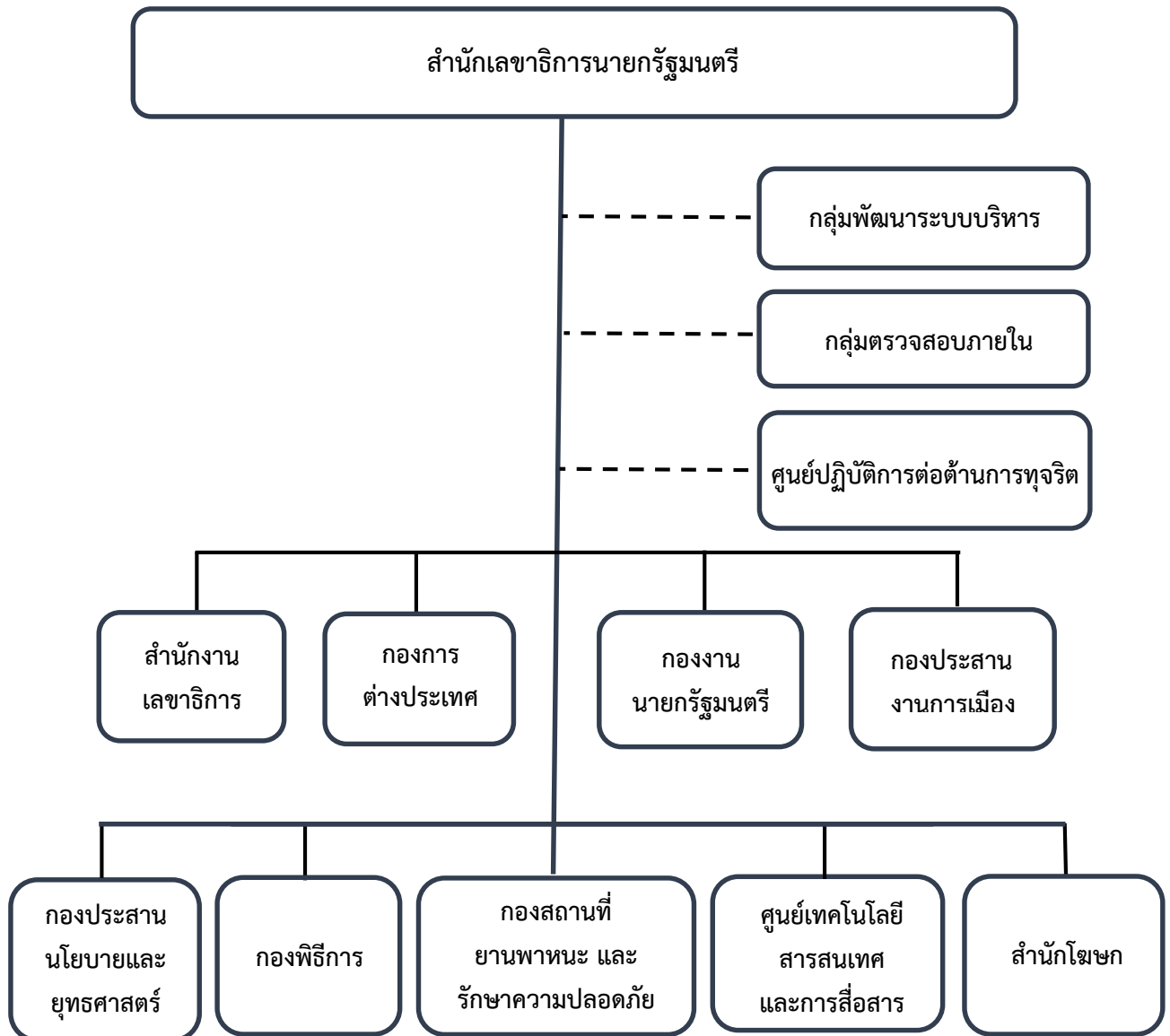
๑.๑.๑ อำนาจหน้าที่

สสน. เป็นส่วนราชการระดับกรมในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี โดยมีเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ข้าราชการการเมือง) เป็นผู้บังคับบัญชา สสน. เป็นส่วนราชการที่ทำหน้าที่เป็นฝ่ายช่วยอำนวยการของนายกรัฐมนตรี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการปฏิบัติราชการด้านการเมือง ด้านวิชาการ ด้านเลขานุการ ตลอดจนเป็นศูนย์ประสานการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมถึงข้าราชการการเมืองที่นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งเพื่อช่วยงานนายกรัฐมนตรี เช่น โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี เป็นต้น เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเสริมสร้างภาพลักษณ์ผู้นำประเทศ โดยกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สสน. สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้ สสน. มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอแนะและเร่งรัดการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และนโยบายการบริหารประเทศ
- (๒) อำนวยการและประสานงานกิจการทางการเมืองในนามรัฐบาลกับรัฐสภา และองค์กรตามรัฐธรรมนูญ
- (๓) กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี รวมทั้งรับฟังความเห็นและประสานการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) เป็นศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี รวมทั้งเป็นศูนย์กลางประสานข้อสนเทศในระดับรัฐบาล
- (๕) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานพิธีการในนามรัฐบาล นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งดำเนินการต้อนรับประมุข ผู้นำ และบุคคลสำคัญจากต่างประเทศเดินทางมาเยือนประเทศไทย
- (๖) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์นโยบาย ยุทธศาสตร์ และผลงานของรัฐบาล
- (๗) ดำเนินงานด้านการต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมืองสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- (๘) รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และเสนอความเห็นเพื่อการสั่งการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งจัดทำวาระงาน ช่วยอำนวยการ และจัดเตรียมข้อมูลประเด็นการประชุมหารือ และคำกล่าวสุนทรพจน์
- (๙) อำนวยการและประสานราชการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้แก่นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมืองสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- (๑๐) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ สสน. หรือตามที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

๑.๑.๒ โครงสร้างองค์กร

แผนภูมิโครงสร้างของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๕๙



หมายเหตุ

- หน่วยงานระดับสำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก
- - - - - หน่วยงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

๑.๑.๓ กรอบอัตรากำลังและจำนวนบุคลากร

สสน. มีกรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๓๓๑ อัตรากำลัง ลูกจ้างประจำ จำนวน ๗๔ อัตรากำลัง และพนักงานราชการ จำนวน ๑๖๙ อัตรากำลัง รวมอัตรากำลังทั้งหมด จำนวน ๕๗๔ อัตรากำลัง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗) ได้ดังนี้

หน่วยงาน	ข้าราชการ			ลูกจ้างประจำ			พนักงานราชการ			รวมทั้งหมด	
	กรอบ อัตรากำลัง	จำนวน คนครอง	ว่าง	กรอบ อัตรากำลัง	จำนวน คนครอง	ว่าง	กรอบ อัตรากำลัง	จำนวน คนครอง	ว่าง	กรอบ อัตรากำลัง	จำนวน คนครอง
ส่วนกลาง	๒๐	๘	๑๒	-	-	-	-	-	-	๒๐	๘
สำนักงานเลขาธิการ (สธธ.)	๗๓	๖๗	๖	๕	๕	-	๓๔	๓๑	๓	๑๑๒	๑๐๓
กองการต่างประเทศ (กตป.)	๒๒	๑๘	๔	๑	๑	-	๓	๑	๒	๒๖	๒๐
กองงานนายกรัฐมนตรื (กนง.)	๓๖	๓๐	๖	๒	๒	-	๒๖	๒๕	๑	๖๔	๕๗
กองประสานงานการเมือง (กปม.)	๒๖	๒๕	๑	-	-	-	๘	๘	-	๓๔	๓๓
กองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ (กนย.)	๒๙	๒๖	๓	๑	๑	-	๙	๙	-	๓๙	๓๖
กองพิธีการ (กพธ.)	๒๒	๒๑	๑	๒	๒	-	๑๐	๙	๑	๓๔	๓๒
กองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย (กสร.)	๓๔	๓๓	๑	๕๙	๕๙	-	๓๒	๒๗	๕	๑๒๕	๑๑๙
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.)	๒๓	๑๙	๔	๑	๑	-	๑๖	๑๖	-	๔๐	๓๖
สำนักโฆษก (สนข.)	๓๗	๓๕	๒	๓	๓	-	๒๗	๒๕	๒	๖๗	๖๓
กลุ่มตรวจสอบภายใน (กตส.)	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	๓	๓
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพบ.)	๓	๒	๑	-	-	-	๒	๒	-	๕	๔
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.)	๓	๓	-	-	-	-	๒	๒	-	๕	๕
รวม	๓๓๑	๒๙๐	๔๑	๗๔	๗๔	-	๑๖๙	๑๕๕	๑๔	๕๗๔	๕๑๙

๑.๑.๔ วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรสมรรถนะสูง เพื่อขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุผล โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง

๑.๑.๕ พันธกิจ

- (๑) อำนวยการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และนโยบายการบริหารราชการของนายกรัฐมนตรีให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (๒) เสริมสร้างภาพลักษณ์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความเข้าใจอันดีระหว่างประชาชนกับรัฐบาล
- (๓) บูรณาการความร่วมมือทุกภาคส่วนเพื่อสร้างเอกภาพการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี
- (๔) ยกกระตือรือร้นการบริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง

๑.๑.๖ ค่านิยมองค์กร (Shared Value)

SPM ร่วมแรงร่วมใจ มีอาชีพ มีคุณธรรม

S = SYNERGY – ร่วมแรงร่วมใจ

P = PROFESSIONAL – มีอาชีพ

M = MORAL – มีคุณธรรม

๑.๑.๗ วัฒนธรรมองค์กร (Organization Culture)

มุ่งทำงานให้เป็นแบบอย่างที่ดี สร้างองค์กรที่มีศักดิ์ศรี

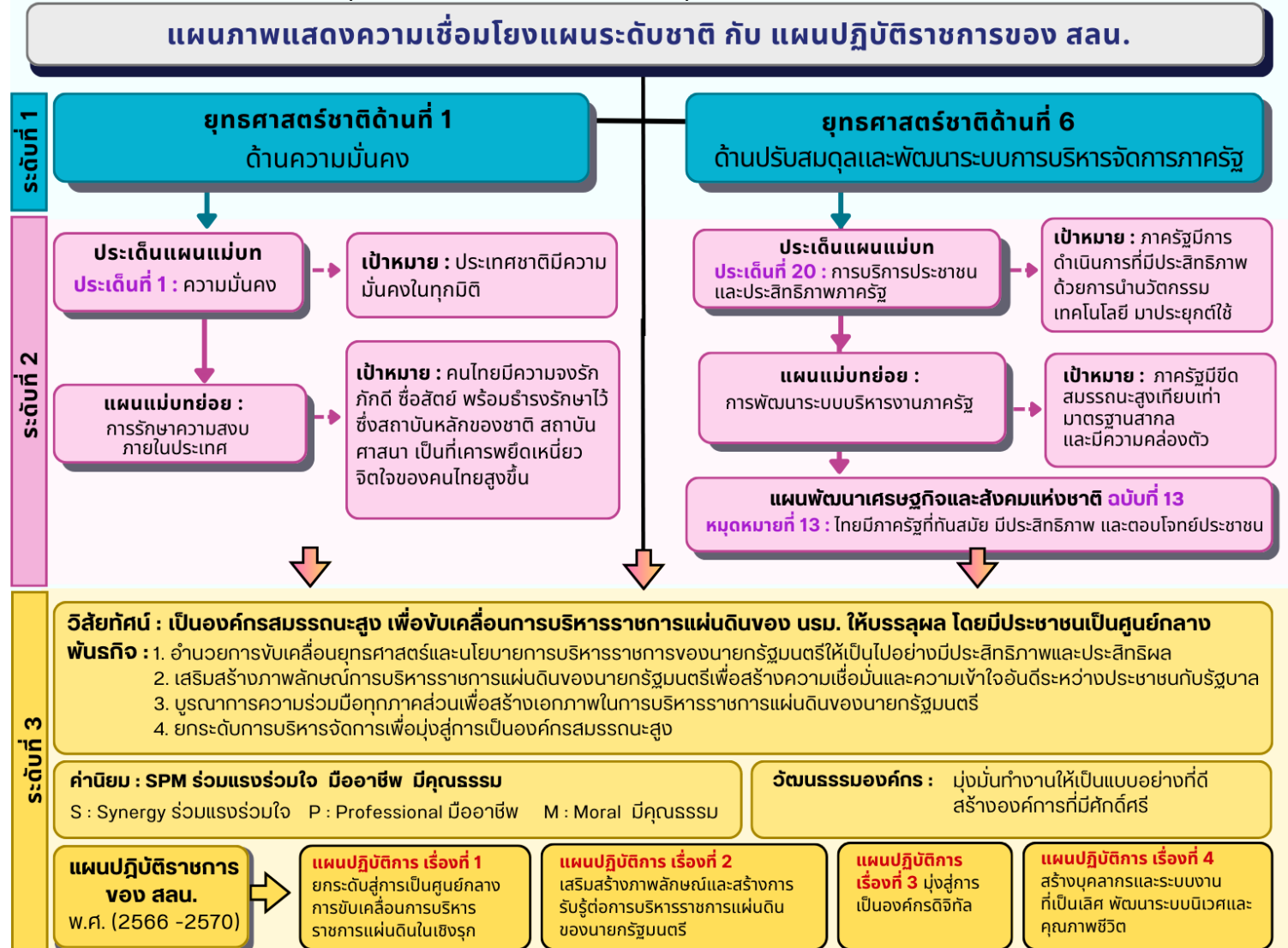
คำอธิบาย

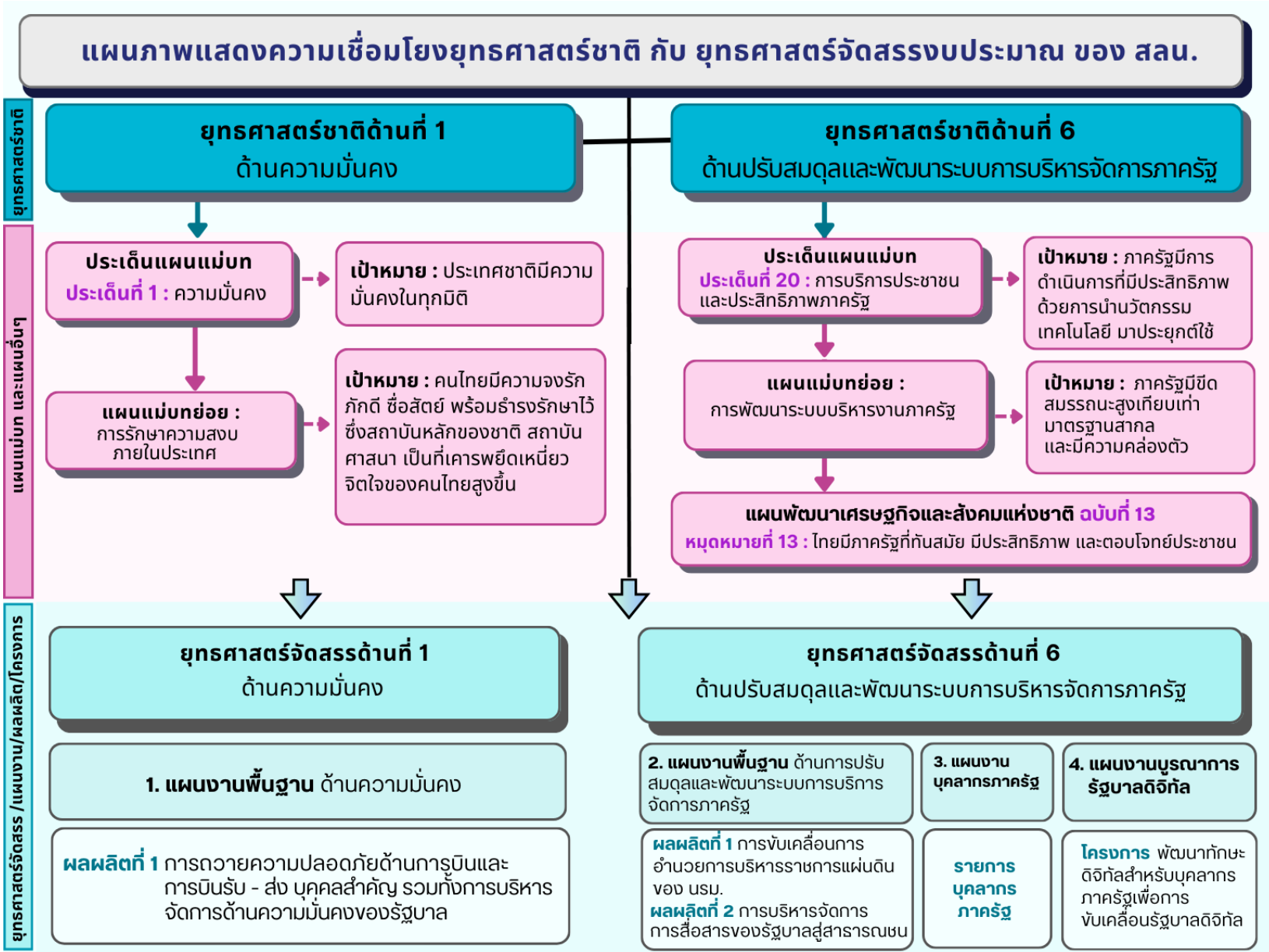
มุ่งทำงานให้เป็นแบบอย่างที่ดี หมายถึง เป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดผลประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสุจริต ตั้งใจที่จะทำงานในหน้าที่ให้ประสบความสำเร็จ มีความยึดมั่นต่อ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย และปฏิบัติตามคุณธรรม จริยธรรม

องค์กรที่มีศักดิ์ศรี หมายถึง สถานที่ที่มีบุคลากรมาอยู่รวมตัวกัน มีปฏิสัมพันธ์ต่อกันด้วยความเอื้ออาทร มีความเคารพในความเป็นปัจเจกชนของสมาชิกทุกคน เอาใจใส่ดูแลซึ่งกันและกัน ใช้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วยความภาคภูมิใจและรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานและการตัดสินใจของตนเองรวมทั้งให้ความสำคัญ ต่อสิ่งที่ประชาชนให้ความสำคัญ ต้องการ และคาดหวังจากองค์กรและบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน

๑.๒ ความสอดคล้องของแผน

๑.๒.๑ ความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง





ส่วนที่ ๒

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สทน.

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สทน.

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สทน. ได้พิจารณาความเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะ ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ เป้าหมายรวม และยุทธศาสตร์ เป้าหมาย เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ดังนี้

๒.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นองค์กรสมรรถนะสูง เพื่อขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี ให้บรรลุผล โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง

๒.๒ พันธกิจ (Mission)

- ๑) อำนวยการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และนโยบายการบริหารราชการของนายกรัฐมนตรี ให้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เสริมสร้างภาพลักษณ์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและ ความเข้าใจอันดีระหว่างประชาชนกับรัฐบาล
- ๓) บูรณาการความร่วมมือทุกภาคส่วนเพื่อสร้างเอกภาพการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี
- ๔) ยกระดับการบริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง

๒.๓ วัตถุประสงค์

- ๑) นายกรัฐมนตรีสามารถขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินให้บรรลุเป้าหมาย
- ๒) การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี มีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและเวทีโลก
- ๓) ระบบเทคโนโลยีในองค์กรมีความทันสมัย คล่องตัว และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็ว
- ๔) บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ ระบบงานมีประสิทธิภาพและคล่องตัว มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการ ปฏิบัติงานและบุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน

๒.๔ ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เป้าหมายรวมและตัวชี้วัดรวม

- ๑) ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
 - (๑) การสนองงานพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ
 - (๒) การปฏิบัติภารกิจการbinรับ - ส่ง บุคคลสำคัญเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประเทศมีความมั่นคง ปลอดภัย และมีความสงบเรียบร้อย
 - (๓) นายกรัฐมนตรีสามารถขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินให้บรรลุเป้าหมาย มีข้อมูลสารสนเทศ ประกอบการตัดสินใจสั่งการอย่างถูกต้อง ทันเวลา และมีประสิทธิภาพ
 - (๔) การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี มีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและ เเวทีโลก
 - (๕) ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานของรัฐบาล

(๖) การบริหารจัดการของ สลน. มีความทันสมัย และคล่องตัว สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และบุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ สนับสนุนงานของนายกรัฐมนตรี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) เป้าหมายรวม (เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน)

(๑) พระมหากษัตริย์ พระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ และบุคคลสำคัญได้รับความสะดวก ปลอดภัย สูงสุด เป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมทั้งประเทศมีความมั่นคงปลอดภัย และมีความสงบเรียบร้อย

(๒) การขับเคลื่อนและอำนวยความสะดวกการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุเป้าหมาย

(๓) ส่วนราชการสามารถชี้แจงประเด็นสำคัญของรัฐบาลที่อยู่ในความสนใจของประชาชนได้ทันต่อสถานการณ์

๓) ตัวชี้วัดรวม

(๑) ร้อยละของความสำเร็จในการถวายการปฏิบัติงานได้รับการตอบสนองอย่างสมพระเกียรติ เมื่อได้รับการร้องขอ ร้อยละ ๑๐๐

(๒) ร้อยละของความสำเร็จในการปฏิบัติภารกิจการbinรับ - ส่ง บุคคลสำคัญ เมื่อได้รับการร้องขอ ร้อยละ ๑๐๐

(๓) ร้อยละความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ต่อการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

(๔) ร้อยละการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่ระบบราชการ ๔.๐ มีผลการประเมินมากกว่า ๔๐๐ คะแนน

(๕) ร้อยละความสำเร็จของการประเมินการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ มีผลสำรวจระดับความสำเร็จของการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๖.๕๙

แผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สลน.

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก

เป้าหมาย นายกรัฐมนตรีสามารถขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินให้บรรลุเป้าหมาย

เป้าประสงค์ที่ ๑ เป็นศูนย์กลางการบูรณาการ เชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล และใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย

ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ร้อยละของหน่วยงานที่มีการบูรณาการเชื่อมโยงฐานข้อมูลระหว่าง สลน. กับหน่วยงานภายนอก (ร้อยละ ๙๐)

๒. จำนวนฐานข้อมูลที่สอดคล้องกับประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี (๓ ประเด็น/ปี)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๑.๑ ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลาง สารสนเทศเพื่อประกอบการ ตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี	- เพื่อให้นายกรัฐมนตรีมีระบบสารสนเทศ มีข้อมูลที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ประกอบการ ตัดสินใจสั่งการได้รวดเร็ว ทันสถานการณ์							
๑.๑.๑ โครงการพัฒนาระบบ การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล เพื่อการสนับสนุนการตัดสินใจของ ศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (Citizen 360°) จำนวน ๑๕๐๐๐สน.	๑. เพื่อบูรณาการข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) จัด ทำ เป็น Model และ Dashboard เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ ๒. เพื่อการพัฒนาแพลตฟอร์มการเชื่อมโยง ข้อมูลในมิติประชาชน	- ร้อยละความสำเร็จในการจัดให้มีระบบการวิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของศูนย์ ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (Citizen๓๖๐°) (ร้อยละ ๑๐๐)	- ขอเลื่อนการดำเนินการไปปี ๒๕๗๐					ศทส.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๑.๑.๒ โครงการจัดหาระบบจัดการภูมิสารสนเทศเพื่อการบริหาร (Geo-Analytics System) จำนวน ๓๐.๐๐๐๐ ลบ.	๑. เพื่อรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ เชื่อมโยงข้อมูลและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำคลังข้อมูลภูมิสารสนเทศ ๒. เพื่อการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลเชิงพื้นที่ใน ๕ มิติ ประกอบด้วย ด้านการเกษตร ด้านป่าไม้ ด้านภูมิอากาศ ด้านอุทกภัย และด้านโรคอุบัติใหม่ สนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารราชการของนายกรัฐมนตรี ๓. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการเชิงพื้นที่ และการตัดสินใจเชิงนโยบายในรูปแบบของ Actionable Intelligence Policy (AIP) ในรูปแบบ Web Application และ Mobile Application	- ร้อยละความสำเร็จในการจัดหาระบบจัดการภูมิสารสนเทศเพื่อการบริหาร (Geo-Analytics System) (ร้อยละ ๑๐๐)	- ขอเลื่อนการดำเนินการไปปี ๒๕๗๐					ศทส.

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก

เป้าประสงค์ที่ ๒ เพิ่มขีดความสามารถในการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี รวมทั้งการประสานงาน
นิติบัญญัติและกิจการรัฐสภา

ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. จำนวนประเด็นของการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลที่ดำเนินการสำเร็จ ครบถ้วน (๙ ประเด็น) เป็นค่าเป้าหมายขั้นพื้นฐาน (ตัวชี้วัด กพร.)
 - ๑.๑ การแก้ไขปัญหาหนี้สินในภาคเกษตร
 - ๑.๒ การผลักดันการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว
 - ๑.๓ การสนับสนุนการสร้าง Soft Power ของประเทศ
 - ๑.๔ การป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕)
 - ๑.๕ การส่งเสริมการผลิตและการใช้พลังงานสะอาดและพลังงานหมุนเวียน
 - ๑.๖ การบริหารจัดการน้ำ
 - ๑.๗ การปฏิรูปด้านการศึกษา สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - ๑.๘ การพัฒนาระบบสาธารณสุข : การพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขปฐมภูมิ
 - ๑.๙ การดูแลคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ผู้สูงอายุ
 - ๑.๑๐ การพัฒนาศักยภาพแรงงานให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน
๒. ร้อยละความสำเร็จของการติดตามการรายงานตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด (ร้อยละ ๗๐)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๑.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการติดตาม การดำเนินงานตามนโยบาย รัฐบาล และ ข้อสั่งการของ นายกรัฐมนตรี	- เพื่อกำกับ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินการตาม นโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี รวมทั้งการประสานงานนิติบัญญัติและกิจการ รัฐสภาให้ บรรลุเป้าหมาย ตอบสนองความ ต้องการประชาชนได้ทันทั่วทั้งที่							
๑.๒.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การติดตามการดำเนินงานตาม นโยบายรัฐบาล ด้วยระบบ สารสนเทศ และการเพิ่มขีด ความสามารถในการรายงานผลการ ดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล และข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี	๑. เพื่อยกระดับและขับเคลื่อนการรายงานผล การดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลและข้อ สั่งการของ นรม. ผ่านระบบสารสนเทศ ๒. เพื่อนำข้อมูลปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะในการใช้งานระบบสารสนเทศ สำหรับติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล ไปปรับใช้เพื่อพัฒนาระบบให้มีความสมบูรณ์ สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งานมาก ยิ่งขึ้น ๓. เพื่อสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายผู้ ประสานงานในการติดตามการดำเนินงานตาม นโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล ระหว่าง ส่วนราชการและ สลน. อย่างต่อเนื่อง	๑. ร้อยละของข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมโครงการฯ สำหรับนำไปประเมิน วิเคราะห์ และจัดทำเป็นแนว ทางการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อติดตามการ ดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล (ร้อยละ ๘๐) ๒. ร้อยละของเจ้าหน้าที่ สลน. ที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการรายงานผลการ ดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการ นายกรัฐมนตรีผ่านระบบสารสนเทศเพื่อติดตามการ ดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล (ร้อยละ ๘๐)					๐.๕๐๐๐ (งบรายจ่ายอื่น)	กนย.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๑.๒.๒ โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านกระทู้ถามและข้อปรีชาหาหรือของ ส.ส./ส.ว.	- เพื่อเร่งรัด กำกับและติดตามผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานด้านกระทู้ถามและข้อปรีชาหาหรือของ ส.ส./ส.ว. ด้วยระบบสารสนเทศให้สามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนโดยเร็ว	- จำนวนหน่วยงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยงข้อมูลหรือใช้งานระบบฯ แบบ Two-way ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมจำนวน ๑๕ หน่วยงาน					๐.๑๐๐๐ (งบดำเนินงาน)	กปม./กนย.
๑.๒.๓ โครงการติดตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของ นรม. ตามแนวทางการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม (Participatory Governance)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ : ประเด็นสังคมสูงวัย	๑. เพื่อเสริมสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมตามแนวทางการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือประชาชนได้มีส่วนร่วมในการรับรู้ และติดตามการขับเคลื่อน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือประชาชนได้มีส่วนร่วมในการรับรู้และติดตามการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของ นรม. ๒. เพื่อนำข้อมูลจากการจัดเวทีพลเมืองร่วมติดตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของ นรม. ไปสู่การจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายด้านการศึกษาและสาธารณสุขของรัฐบาล ๓. เพื่อสร้างกลไกการทำงานของ สสท. และสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างภาครัฐกับภาคประชาสังคม	- รายงานผลการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีในระดับพื้นที่ : ประเด็นสังคมสูงวัย (จำนวน ๑ ฉบับ)					๐.๔๗๐๐ (งบรายจ่ายอื่น)	กนย.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๑.๒.๔ โครงการติดตาม ความก้าวหน้าการดำเนินการตาม นโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการ นายกรัฐมนตรีในระดับพื้นที่ : ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	๑. เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของ นรม. ในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ๒. เพื่อยกระดับและขับเคลื่อนกลไกการ ติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและ ข้อสั่งการของ นรม. ๓. เพื่อสร้างเครือข่ายผู้ประสานงานในการ ติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลด้าน สิ่งแวดล้อมในระดับพื้นที่ ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน	- รายงานผลการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการ ตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี ในระดับพื้นที่ : ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม (จำนวน ๑ ฉบับ)					๐.๒๐๔๐ (งบรายจ่ายอื่น)	กนย.

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก

เป้าประสงค์ที่ ๓ สร้างและพัฒนาเครือข่ายในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุผล
ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- ๑. จำนวนกิจกรรมที่สร้างและส่งเสริมการพัฒนาเครือข่ายในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี (๓ กิจกรรม/ปี)
- ๒. จำนวนทีมข้ามหน่วยงาน (Cross Functional Team) ภายนอก สลน. (อย่างน้อย ๑ ทีม)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๑.๓ สร้างและพัฒนาเครือข่าย/ จัดตั้ง Cross Functional Team เพื่อส่งเสริมความร่วมมือกับภาค ส่วนต่างๆ	- เพื่อพัฒนาความร่วมมือการดำเนินงาน กับภาคส่วนต่างๆ ให้เกิดการทำงานร่วมกัน อย่างมีประสิทธิภาพ							
๑.๓.๑ โครงการพัฒนาเครือข่าย งานประสานงานการเมือง	๑. เพื่อพัฒนาเครือข่ายสนับสนุนการบริหาร ราชการแผ่นดินของ นรม. ในด้านนิติบัญญัติและ กิจการรัฐสภา ระหว่างสำนักนายกรัฐมนตรีและ สำนักงานรัฐมนตรีทุกกระทรวง ๒. เพื่อหาแนวทางในการพัฒนากระบวนการ ด้านการประสานงานการเมือง ให้ตอบสนอง ต่อการเปลี่ยนแปลงของการบริหารงานภาครัฐ ในยุคปัจจุบัน	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีระดับความพึงพอใจ โดยรวมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๔๑ (ความพึงพอใจระดับ มาก) ๓. แบบทดสอบก่อนการอบรม (Pretest) และ หลัง การอบรม (Posttest)					๐.๒๕๐๐ (งบรายจ่ายอื่น)	กปม.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๑.๓.๒ โครงการพัฒนาเครือข่าย ศูนย์ปฏิบัติการกระทรวง (Ministry Operation Center : MOC)	๑. เพื่อพัฒนาเครือข่ายศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงให้เป็นปัจจุบันและยั่งยืน ๒. เพื่อส่งเสริมให้กระทรวงเห็นความสำคัญในการรวบรวมข้อมูลภายในกระทรวง เพื่อทำการกลั่นกรอง ประมวลผล วิเคราะห์ และสรุปผล ก่อนทำการเชื่อมโยงข้อมูลที่มีความจำเป็นเข้าสู่ PMOC ๓. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้กระทรวงพัฒนา ศูนย์ปฏิบัติการกระทรวง (Ministry Operation Center : MOC) ให้เป็นศูนย์กลางของข้อมูลเพื่อบริหารจัดการระดับกระทรวง นำไปสู่การเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ PMOC เพื่อใช้สนับสนุนการตัดสินใจรายงานผลข้อสั่งการ นรม. และรอง นรม. ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. ร้อยละผู้เข้าร่วมโครงการของเป้าหมายที่ตั้งไว้ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) ๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมที่มีต่อโครงการ ร้อยละ ๗๐ ๓. แบบทดสอบก่อนการอบรม (Pretest) และ หลังการอบรม (Posttest)	←————→				๐.๒๐๐๐ (งบรายจ่ายอื่น)	ศทส.

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ กระตุ้นการเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก

เป้าประสงค์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพสนับสนุนภารกิจนายรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง

ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ร้อยละความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ต่อการดำเนินงานของ สสน. (ร้อยละ ๙๐) (ตัวชี้วัด กพร.)

๒. ร้อยละของจำนวนเรื่องที่เสนอนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้รับความเห็นชอบภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่มีการแก้ไข
ในสาระสำคัญ (ร้อยละ ๘๕)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๑.๔ เพิ่ม ประสิทธิภาพงาน สนับสนุนภารกิจนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำ สำนักนายกรัฐมนตรี และ ข้าราชการการเมือง	- เพื่อให้นายกรัฐมนตรีรองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง มีความเชื่อมั่น และไว้วางใจต่อการดำเนินงานของ สสน.							
๑.๔.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การประเมินส่วนราชการของ สสน. ๑.๔.๑.๑ การสำรวจ ความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรี ประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ต่อการ ดำเนินงานของ สสน.	- ผลสำรวจความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนัก นายกรัฐมนตรี ต่อการดำเนินงานของ สสน. ประจำปีงบประมาณ ได้รับคะแนนมากกว่า ร้อยละ ๙๐ ในทุกประเด็น	- ความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีต่อการ ดำเนินงานของ สสน. ได้รับคะแนนในทุกประเด็น (มากกว่าร้อยละ ๙๐)					-	กพบ.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๑.๔.๑.๒ แผนการปรับปรุง ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ เพื่อยกระดับความเชื่อมั่นต่อการ ดำเนินงานของ สสน. ประจำปี งบประมาณ								
๑.๔.๒ โครงการพัฒนานวัตกรรม การจัดการเพื่อเพิ่มศักยภาพ ด้านการประสานงานการเมือง	๑. เพื่อให้ สสน. มีนวัตกรรมที่ยกระดับการปฏิบัติ ภารกิจด้านประสานงานการเมืองและกิจการ รัฐสภาให้มีประสิทธิภาพสูง ยึดผู้รับบริการ เป็นที่ตั้ง และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน ยึดผู้รับบริการเป็นที่ตั้งและประเทศชาติโดยรวม ๒. เพื่อยกระดับให้ สสน. เป็นศูนย์สารสนเทศ เพื่อการบริหารราชการแผ่นดินของ นรม. และ ศูนย์กลางประสานข้อสนเทศด้านการเมือง ในระดับรัฐบาลที่ตอบสนองความต้องการของ ประชาชน ๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรภายในสามารถพัฒนา รักษา และต่อยอดนวัตกรรมเพื่อยกระดับ การปฏิบัติภารกิจด้านประสานงานการเมือง กิจการรัฐสภาได้ด้วยตนเอง	ระดับความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเชิง กระบวนการที่ยกระดับการปฏิบัติภารกิจด้าน ประสานงานการเมืองและกิจการรัฐสภา ระดับ ๑ มีแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานวัตกรรมเชิงกระบวนการ ระดับ ๒ มีการจัดกิจกรรมพัฒนานวัตกรรมเชิง กระบวนการ ระดับ ๓ มีเครื่องมือใหม่ในการยกระดับการปฏิบัติ ภารกิจด้านประสานงานการเมืองและกิจการรัฐสภา ระดับ ๔ มีการใช้เครื่องมือใหม่ในการยกระดับการ ปฏิบัติภารกิจด้านประสานงานการเมืองและกิจการ รัฐสภากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระดับ ๕ รายงานความเห็นและการดำเนินการตาม บัญชาของนายกรัฐมนตรีได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ร้อยละ ๑๐ เทียบกับผล การดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ค่าเป้าหมายปี ๖๘ = ระดับที่ ๓)					-	กปม.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๑.๔.๓ โครงการด้านประสานงาน การเมืองและกิจการรัฐสภา (งานประจำ)	- เพื่อการบูรณาการเชื่อมโยงงานด้านนิติบัญญัติ และภารกิจด้านการเมืองให้การบริหารราชการ แผ่นดิน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของจำนวนเรื่องที่เสนอ นรม. รอง นรม. รมต.นร. ได้รับความเห็นชอบภายในระยะเวลาที่ กำหนด โดยไม่มีการแก้ไขในสาระสำคัญ (ร้อยละ ๘๐)					-	กปม.
๑.๔.๔ โครงการด้านประสาน นโยบายและยุทธศาสตร์(งานประจำ)	- เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบาย รัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามกลไก การขับเคลื่อนและเร่งรัดการดำเนินงานตามนโยบาย ของรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ ๙๐)					-	กนย.
๑.๕ พัฒนาการอำนวยการ ประสานราชการ วิเคราะห์ กลั่นกรองงานเพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติราชการของ นรม. รอง นรม. และรมต.นร.	- เพื่อพัฒนาการอำนวยการประสานราชการ วิเคราะห์กลั่นกรองงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติ ราชการของของ นรม. รอง นรม. และรมต.นร.							
๑.๕.๑ โครงการเพิ่มศักยภาพ งานด้านเลขานุการนายกรัฐมนตรี และผู้บริหารฝ่ายการเมือง	๑. เพื่อยกระดับศักยภาพการเสริมสร้างการ พัฒนางานเลขานุการและภาพลักษณ์ที่ดีของ นรม. ในระดับประเทศและระดับโลก ๒. เพื่อยกระดับการสร้างเชื่อมั่นของงาน เลขานุการของ นรม. ๓. เพื่ออำนวยการบริหารราชการแผ่นดินของ นรม. ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการเพิ่ม ศักยภาพงานด้านเลขานุการนายกรัฐมนตรีและ ผู้บริหารฝ่ายการเมือง (ร้อยละ ๙๐)					-	กณ.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๑.๕. ๒ โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการวิเคราะห์ กลั่นกรองงานเกี่ยวกับงานนโยบาย สำคัญเร่งด่วน เพื่อสนับสนุนภารกิจ การอำนวยความสะดวกราชการ แผ่นดินของของ นรม. รอง นรม. และ รมต.นร.	- เพื่อให้การวิเคราะห์ กลั่นกรองงานของ นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และ รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดมีข้อมูลที่ต้อง รอบด้านในทุกมิติ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการวิเคราะห์ กลั่นกรองงานเกี่ยวกับงาน นโยบายสำคัญเร่งด่วน เพื่อสนับสนุนภารกิจ การอำนวยความสะดวกราชการแผ่นดินของ นรม. รอง นรม. และรมต.นร. (ร้อยละ ๙๐)					-	กงน.

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี

เป้าหมาย การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี มีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและเวทีโลก

เป้าประสงค์ที่ ๑ สร้างการรับรู้ของประชาชนเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล/ภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานสร้างการรับรู้ของประชาชนเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล/ภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ ๘๕)
๒. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ติดตามสื่อประชาสัมพันธ์ของ สลน. (ร้อยละ ๒๐)
๓. จำนวนกิจกรรม/โครงการการสื่อสารสร้างการรับรู้สู่สาธารณชน (กิจกรรมริเริ่มใหม่) (๒ กิจกรรม/โครงการ)
๔. ระดับความสำเร็จในการจัดการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี (ระดับ ๕)

คำเป้าหมาย ระดับที่ ๑ วางแผนการจัดการแกลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี

ระดับที่ ๒ ตรวจสอบรายการ (Checklist) เตรียมพร้อมจัดการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี

ระดับปีที่ ๓ ประสานสื่อมวลชน - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี

ระดับที่ ๔ จัดเตรียมข่าวสรุปผลการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรีพร้อมรูป - วิดีโอ และเผยแพร่

ระดับที่ ๕ ประมวล - วิเคราะห์การขยายผลต่อยอดเชิงนโยบายจากการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี

เป้าประสงค์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์

ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ความสำเร็จของการประเมินการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ร้อยละ ๙๖.๕๙) (ตัวชี้วัด กพร.)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๒.๑ ด้านการประชาสัมพันธ์	- เพื่อให้นายกรัฐมนตรีและรัฐบาล มี ภาพลักษณ์ที่ดี เป็นที่เชื่อถือของประชาชน และ ประชาชนรับรู้ นโยบาย และ การดำเนินงานของรัฐบาลอย่างถูกต้อง และ ให้ความร่วมมือ/มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ของรัฐบาล							
๒.๑.๑ โครงการด้านการ ประชาสัมพันธ์ (งานประจำ)	๑. เพื่ออำนวยความสะดวกและดำเนินการ ด้านการประชาสัมพันธ์ของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำ สำนักนายกรัฐมนตรี ๒. เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน ของรัฐบาล และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ของรัฐบาลสู่ประชาชน	๑. จำนวนเรื่อง/ครั้งที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานของรัฐบาล (๓,๔๐๐/๑,๙๐๐ เรื่อง/ครั้ง) ๒. ร้อยละความสำเร็จของการประเมินการชี้แจง ประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ร้อยละ ๙๖.๕๙)					(งบดำเนินงาน)	สนช.
๒.๑.๒ โครงการประชาสัมพันธ์ นโยบายพิเศษและการกิจเร่งด่วน ของรัฐบาล	๑. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อสั่งการของ นายกรัฐมนตรี นโยบายและการดำเนินงาน ของรัฐบาล ทั้งในภาวะปกติและกรณี เร่งด่วนพิเศษ ๒. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจต่อการบริหารงาน ของรัฐบาลผ่านสื่อต่าง ๆ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ประชาสัมพันธ์นโยบายพิเศษและการกิจเร่งด่วนของ รัฐบาล (ร้อยละ ๙๐)					๑.๗๗๙๐ (งบรายจ่ายอื่น)	สนช.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
	๓. เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ นายกรัฐมนตรี							
๒.๑.๓ โครงการวิเคราะห์ ข่าวสารและความคิดเห็นของ ประชาชนทางระบบคอมพิวเตอร์ ออนไลน์ (Social Listening)	๑. เพื่อสรุป รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลและ ความคิดเห็นต่อประเด็นที่อยู่ในความสนใจ หรือเป็นกระแสสังคม สำหรับการตัดสินใจ ของผู้บริหารระดับสูง ๒. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการ บริหารงานของรัฐบาล	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการวิเคราะห์ ข่าวสารและความคิดเห็นของประชาชนทางระบบ คอมพิวเตอร์ออนไลน์ (Social Listening) (ร้อยละ ๙๐)					๐.๘๙๘๘ (งบดำเนินงาน)	สนช.
๒.๑.๔ โครงการ LINE Official Account เพื่อ ประชาสัมพันธ์ ข่าวสารรัฐบาลเชิงรุก	๑. เพื่อให้การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐเข้าถึงประชาชน ได้อย่าง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการใช้ ชีวิตประจำวันของสังคมยุคใหม่ ๒. เพื่อให้ประชาชนรับรู้นโยบายและการ ดำเนินงานของรัฐบาลอย่างถูกต้อง	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ LINE Official Account เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารรัฐบาล เชิงรุก (ร้อยละ ๙๐)					๔.๘๓๗๖ (งบดำเนินงาน)	สนช.

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี

เป้าประสงค์ที่ ๓ เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. กิจกรรมริเริ่ม (Initiative) ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี ผ่านการดำเนินภารกิจด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านต่างประเทศ ด้านพิธีการ ด้านสถานที่ ยานพาหนะ รักษาความปลอดภัย (๓ กิจกรรม/ปี)
๒. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงานสำคัญของนายกรัฐมนตรี/ทำเนียบรัฐบาล ที่ สลน. เป็นเจ้าภาพ (ร้อยละ ๙๐)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๒.๒ ส่งเสริมภารกิจพิธีการผู้นำ	- เพื่อให้นายกรัฐมนตรีมีภาพลักษณ์ที่ดีได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและเวทีโลก							
๒.๒.๑ โครงการด้านพิธีการและส่งเสริมพระเกียรติคุณสถาบันหลักของชาติเนื่องในโอกาสต่าง ๆ (งานประจำ)	๑. เพื่อให้การดำเนินงานพิธีการของนายกรัฐมนตรีเป็นไปอย่างถูกต้องตามแบบแผน ๒. ส่งเสริมภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรีในประเทศและต่างประเทศ ๓. เพื่อให้บุคลากรด้านงานพิธีการได้รับการพัฒนาสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง	๑. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานด้านพิธีการในประเทศและต่างประเทศ (ร้อยละ ๑๐๐) ๒. บุคลากรด้านพิธีการได้รับการฝึกอบรมในด้านที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึงและเป็นไปตามที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐)					-	กพร.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๒.๒.๒ โครงการส่งเสริมให้ ผู้ประกอบการด้านการจัดเลี้ยง ใช้นโยบาย ZERO WASTE	๑. เพื่อส่งเสริมการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ๒. เพื่อให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีบทบาทในการลดปริมาณขยะในการจัดงานสำคัญของทางรัฐบาล	- สลน. มีการคัดสรรภาคเอกชนที่มาร่วมจัดงานสำคัญของรัฐบาลที่ใช้นโยบาย ZERO WASTE อย่างน้อย ๑ ราย/ ๑ ปี					-	กพธ.
๒.๒.๓ โครงการส่งเสริมนโยบาย ด้านเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมผ่าน กระบวนการเสริมสร้างภาพลักษณ์ นายกรัฐมนตรี จำนวน ๐.๓๑๑๓ ลบ.	๑. เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรีผ่านการดำเนินการกิจด้านพิธีการที่มีการคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ๒. เพื่อยกระดับสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีสู่องค์กรที่ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ๓. เพื่อพัฒนาการดำเนินงานด้านพิธีการและมาตรฐานบริการ ให้สอดคล้องแนวคิดการอนุรักษ์และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๔. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรให้สามารถคิดวิเคราะห์ พิจารณา กลั่นกรองวางแผน ดำเนินงานที่มีการคำนึงถึงการรักษาสภาพแวดล้อม	๑. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการส่งเสริมนโยบายด้านเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมผ่านกระบวนการเสริมสร้างภาพลักษณ์นายกรัฐมนตรี (ร้อยละ ๑๐๐) ๒. ร้อยละของจำนวนบุคลากรกองพิธีการที่ผ่านการอบรมและมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ ๘๐)	- ขอเลื่อนการดำเนินการไปปี ๒๕๖๙					กพธ.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๒.๓ การอำนวยการด้านต่างประเทศ แก่นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	- เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรี เชิงรุกเพื่อให้การเยือนและการเข้าร่วมการ ประชุมระหว่างประเทศประสบความสำเร็จและ สนับสนุนนโยบายด้านการต่างประเทศของ รัฐบาล							
๒.๓.๑ โครงการด้านการ ต่างประเทศ (งานประจำ) - การจัดเตรียมการเยือน ต่างประเทศ และการเข้าร่วมการ ประชุมระหว่างประเทศของ นรม. รอง นรม. และ รมต.นร. - การจัดเตรียมการต้อนรับการ เยือนไทยของแขกต่างประเทศ ในฐานะแขกของรัฐบาล - การเข้าเฝ้าฯคารวะ นรม. รองนรม. และ รมต.นร ของแขก ต่างประเทศ	๑. สนับสนุนการดำเนินนโยบายการต่างประเทศ ของรัฐบาลให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด และ มีประสิทธิภาพนำมาซึ่งประโยชน์แก่ประชาชน และประเทศชาติโดยรวม ๒. เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดี และ กระชับความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน มิตรประเทศ และประเทศยุทธศาสตร์ในทุกด้าน ๓. ส่งเสริมบทบาทที่สร้างสรรค์เป็นที่ยอมรับ และสร้างความเชื่อมั่น ของไทยในเวทีระหว่าง ประเทศ ๔. รักษาผลประโยชน์ของชาติในเวทีระหว่าง ประเทศ ๕. เสริมสร้างภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรี ในเวทีระหว่างประเทศ	๑. ร้อยละความสำเร็จของการเสนอเรื่อง เพื่อนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และ รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณา กรณีฝ่ายต่างประเทศเชิญเยือนต่างประเทศและ เข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศ โดยมีข้อมูล สาระสำคัญ และข้อพิจารณาเพื่อประกอบการ พิจารณาที่ครบถ้วน ๒. ร้อยละความสำเร็จของการอำนวยการและ การจัดเตรียมการการเยือนต่างประเทศและ เข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศของ นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรี ประจำสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย เหมาะสม และสอดคล้องตามหลัก ปฏิบัติสากล ๓. ร้อยละความสำเร็จของการเสนอเรื่อง เพื่อนายกรัฐมนตรี และรองนายกรัฐมนตรี					-	กตป.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
		พิจารณากรณีที่แตกต่างกันประเทศหาบทามการเยือนไทยในฐานะแขกของรัฐบาล โดยมีข้อมูลสาระสำคัญ และข้อพิจารณาเพื่อประกอบการพิจารณาที่ครบถ้วน สมบูรณ์ ๔. ร้อยละความสำเร็จของการอำนวยความสะดวกการจัดเตรียมการต้อนรับการเยือนไทยของแขกต่างประเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และสอดคล้องตามหลักปฏิบัติสากล ๕. ร้อยละความสำเร็จในการจัดการเข้าเยี่ยมคารวะนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีของแขกต่างประเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม						
๒.๓.๒ โครงการจัดทำแผนการเยือนต่างประเทศ/การเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศของนายกรัฐมนตรีเชิงรุก	๑. เพื่อให้แผนการเยือนต่างประเทศ/การเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายด้านต่างประเทศของรัฐบาล ๒. เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากรในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรีในเวทีต่างประเทศ	๑. ร้อยละความสำเร็จในการจัดกำหนดการ/ภารกิจ การเยือนต่างประเทศ และการเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศของนายกรัฐมนตรีที่เป็นไปเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรีกับต่างประเทศ (ร้อยละ ๙๐) ๒. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากรในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรีในเวทีต่างประเทศ (ร้อยละ ๙๐)	←————→				-	กตป.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๒.๓.๓ โครงการรวบรวมผลการ เยือนต่างประเทศ/การเข้าร่วมประชุม ระหว่างประเทศของนายกรัฐมนตรี ประจำปีในรูปแบบหนังสือออนไลน์	๑. เพื่อนำเสนอผลงานด้านการต่างประเทศของ นายกรัฐมนตรีและนโยบายสำคัญของรัฐบาลให้ ทุกภาคส่วนรับทราบและนำไปเป็นประโยชน์ ๒. เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแนวทางในการ ปฏิบัติงานด้านการต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จในการรวบรวมผลการเยือน ต่างประเทศ/การเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศ ของนายกรัฐมนตรีประจำปีในรูปแบบหนังสือ ออนไลน์ (ร้อยละ ๑๐๐)					-	กตป.
๒.๔ พัฒนาระบบรักษา ความปลอดภัยทำเนียบรัฐบาล	- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรักษาความ ปลอดภัยทำเนียบรัฐบาลและสถานที่ใน ความรับผิดชอบของ สสน.							
๒.๔.๑ เครื่องเอ็กซเรย์ระบบ สายพานลำเลียง (X-Ray) ขนาด ๖๐x๔๐ ซม. จำนวน ๑ ชุด	- เพื่อจัดหาเครื่องตรวจค้นอาวุธและวัตถุระเบิด แบบเอ็กซเรย์ เพื่อทดแทนของเดิม (เครื่องตรวจ ค้นอาวุธและวัตถุระเบิด หมายเลขทะเบียน ๒๔๒๕๗ สสน.๑๗/๔๕ เครื่องเอ็กซเรย์ ยี่ห้อ heimann แบบเอ็กซเรย์ Controller series สสน. ๑๗-๑/๔๕)	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ เครื่องเอ็กซเรย์ระบบสายพานลำเลียง (X-Ray) (ร้อยละ ๑๐๐)					๓.๒๑๐๐ (งบลงทุน)	กสร.
๒.๔.๒ โครงการซื้อพร้อมติดตั้ง ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) เพื่อทดแทนของเดิม และเพิ่ม ประสิทธิภาพบริเวณโดยรอบและ ภายในทำเนียบรัฐบาล จำนวน ๑ ระบบ	๑. เพื่อจัดหาติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ทดแทนของเดิม จำนวน ๗๒ กล้อง บริเวณ โดยรอบและภายในทำเนียบรัฐบาล มาทดแทน ระบบอะนาล็อกซึ่งเสื่อมสภาพ เนื่องจากมีอายุ การใช้งานมานาน มาเป็นระบบดิจิตอลซึ่งมี ความทันสมัย	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ จัดหากล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณ โดยรอบและภายในพื้นที่ทำเนียบรัฐบาล (ร้อยละ ๑๐๐)					๑๙.๕๐๐๐ (งบลงทุน)	กสร.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
	๒. เพื่อเชื่อมโยงสัญญาณภาพจากกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด (CCTV) ทำให้เจ้าหน้าที่สามารถ ตรวจสอบภาพจากกล้องวงจรปิด (CCTV) ได้ตลอดเวลา							
๒.๕ พัฒนาอาคารสถานที่ ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ สสน.	- เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ในความรับผิดชอบ ของ สสน. ให้มีความพร้อมในการใช้งาน เพื่อรองรับภารกิจของ นรม.							
๒.๕.๑ โครงการปรับปรุงอาคาร สถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ สสน.	- เพื่อปรับปรุงอาคารสถานที่ที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ สสน. ให้มีความพร้อมใช้งาน เพื่อรองรับภารกิจของ สสน.	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ (ร้อยละ ๑๐๐)					-	กสร.
๒.๕.๒ ปรับปรุงตึกแดง ๑ ระยะที่ ๒ จำนวน ๑ งาน	- เพื่อปรับปรุงอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และระบบ สาธารณูปโภค ตึกแดง ๑ ให้มีความพร้อมใช้งาน	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ปรับปรุงตึกแดง ๑ (ร้อยละ ๑๐๐)					๖๖.๐๐๐๐ (งบลงทุน)	กสร.
๒.๕.๓ งานซ่อมแซมอาคาร สถานที่ สาธารณูปโภค และครุภัณฑ์ ในความรับผิดชอบของ สสน.	- เพื่อให้อาคารสถานที่ในความรับผิดชอบของ สสน. มีความพร้อมใช้งานเพื่อรองรับภารกิจของ สสน.	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ในความ รับผิดชอบของ สสน. (ร้อยละ ๙๐)					-	กสร.
๒.๕.๔ ระบบดูดอากาศตรวจจับ ควันแบบระบุตำแหน่งได้ พร้อมติดตั้ง ประจำตึกสันติไมตรี จำนวน ๑ ระบบ	- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพความปลอดภัยบุคคล ภายในอาคารและสถานที่ ภายในตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล ให้ได้มาตรฐานและทันสมัย	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ระบบดูดอากาศตรวจจับควันแบบระบุตำแหน่งได้ ประจำตึกสันติไมตรี (ร้อยละ ๑๐๐)					๒๓.๕๐๐๐ (งบลงทุน)	กสร.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๒.๕.๕ ระบบดูอากาศตรวจจับ ควันแบบระบุตำแหน่งได้ พร้อม ติดตั้งประจำบ้านพิษณุโลก (บ้าน บรรทมสินธุ์) จำนวน ๑ ระบบ	- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพความปลอดภัยบุคคล ภายในอาคารและสถานที่ ภายในบ้านพิษณุโลก (บ้านบรรทมสินธุ์) ให้ได้มาตรฐานและทันสมัย	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ระบบดูอากาศตรวจจับควันแบบระบุตำแหน่งได้ ประจำบ้านพิษณุโลก (บ้านบรรทมสินธุ์) (ร้อยละ ๑๐๐)					๑๔.๗๐๐๐ (งบลงทุน)	กสร.
๒.๕.๖ โครงการบริหารจัดการ และพัฒนาพื้นที่บริเวณสำนักงาน ก.พ. (เดิม) - ค่าเช่าที่ดินวัดเบญจมบพิตร	- เพื่อเช่าที่ดินบริเวณสำนักงาน ก.พ. (เดิม) เป็นสถานที่ทำการและพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อ ใช้ประโยชน์ในการกิจของ สสน. (พื้นที่สำนักงาน ก.พ. (เดิม) จะหมดอายุสัญญาเช่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำเป็นจะต้องเตรียมการ เรื่องค่าเช่าและการปรับปรุงอาคารสถานที่ เพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป)	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ บริหารจัดการและพัฒนาพื้นที่บริเวณสำนักงาน ก.พ.(เดิม) เพื่อใช้ประโยชน์ (ร้อยละ ๑๐๐)					๕๐.๔๒๐๕ (งบดำเนินงาน)	กสร.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๒.๕.๙ โครงการปรับปรุงเพิ่ม ประสิทธิภาพระบบภาพและเสียง ห้องประชุมตึกภักดีบดินทร์ ๑ ระบบ	๑. เพื่อจัดหาระบบภาพและเสียงพร้อมอุปกรณ์ ของห้องประชุมตึกภักดีบดินทร์สำหรับใช้ใน การประชุมและนำเสนอข้อมูลการประชุมให้ ทันสมัย และรองรับกับเทคโนโลยีภาพและเสียง ที่มีการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน ๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประชุมของ นายกรัฐมนตรีกับคณะกรรมการชุดต่างๆ การ ประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของ นายกรัฐมนตรีกับผู้นำประเทศต่างๆ และการ ต้อนรับแขกสำคัญของรัฐบาล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมภาพลักษณ์ ของนายกรัฐมนตรีได้มากยิ่งขึ้น	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบภาพและเสียง สำหรับห้องประชุมตึกภักดีบดินทร์ของสำนัก เลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ ๑๐๐)					๒๓.๕๐๐๐ (งบลงทุน)	ศทส.
๒.๖ จัดหายานพาหนะ (รถยนต์) สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆ ของกองสถานที่ยานพาหนะและ รักษาความปลอดภัย	- เพื่อให้การปฏิบัติงานในด้านการให้บริการด้าน ยานพาหนะ (รถยนต์) ของกองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย สำเร็จลุล่วงตามความประสงค์ในการขอรับ บริการอย่างมีประสิทธิภาพ							
๒.๖.๑ โครงการจัดหายานพาหนะ และจัดเช่ารถเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของ สสน.	- เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านยานพาหนะ สำเร็จลุล่วงตามความประสงค์ในการขอรับ บริการอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ จัดหายานพาหนะและจัดเช่ารถเพื่อใช้ ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของ สสน. (ร้อยละ ๙๐)						กสร.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
รายการผูกพันเดิม (๑) ค่าเช่ายานพาหนะ ส่วนกลาง จำนวน ๒๗ คัน (๒) ค่าเช่ายานพาหนะประจำ ตำแหน่ง จำนวน ๑๙ คัน (๓) ค่าเช่ายานพาหนะประจำ ตำแหน่ง จำนวน ๑๑ คัน (๔) ค่าเช่ายานพาหนะประจำ ตำแหน่ง นรม. จำนวน ๑ คัน (๕) ค่าเช่ายานพาหนะประจำ ตำแหน่งรองเลขาธิการ นายกรัฐมนตรีฝ่ายการเมือง และเลขานุการรัฐมนตรี ประจำสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน ๒ คัน รายการผูกพันใหม่ (๖) ค่าเช่ายานพาหนะส่วนกลาง จำนวน ๒๐ คัน							๓.๔๔๒๕ ๗.๗๙๘๐ ๗.๓๒๐๐ ๑.๘๐๐๐ ๐.๘๓๒๘ ๐.๔๓๔๓	

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี

เป้าประสงค์ที่ ๔ สื่อสารวิสัยทัศน์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีสู่ประชาชน

ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนผู้เข้าชมสุนทรพจน์ สาร และคำกล่าวที่เผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไปสู่สาธารณชน (ร้อยละ ๒๐)
๒. ร้อยละของจำนวนสุนทรพจน์ที่ดำเนินการ และได้รับความเห็นชอบภายในเวลาที่กำหนดโดยไม่มีการแก้ไขในสาระสำคัญ (ร้อยละ ๑๐๐)
๓. ระดับความสำเร็จในการเพิ่มคุณภาพของการจัดทำสุนทรพจน์ สาร และคำกล่าว (ระดับ ๕)

ค่าเป้าหมาย ระดับที่ ๑ งานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

ระดับที่ ๒ งานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนดและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของงาน

ระดับที่ ๓ งานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของงาน สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี นโยบายรัฐบาล รวมทั้งประเด็นเร่งด่วน

ระดับที่ ๔ นายกรัฐมนตรีเผยแพร่งานสุนทรพจน์ต่อสาธารณชน

ระดับที่ ๕ งานสุนทรพจน์ของนายกรัฐมนตรีมีการนำไปขยายผลต่อยอด และใช้ประโยชน์ต่อเชิงนโยบาย

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๒.๗ สื่อสารวิสัยทัศน์การบริหาร ราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี สู่ประชาชน							-	กษน.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๒.๗.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ งานสุนทรพจน์	๑. สื่อสารนโยบายรัฐบาลให้ประชาชน รับทราบ ๒. เพื่อให้งานสุนทรพจน์ได้รับความเชื่อมั่น จากนายกรัฐมนตรีและผู้บริหารฝ่ายการเมือง	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพงานสุนทรพจน์ (ร้อยละ ๙๐)					-	กกน.

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

เป้าหมาย ระบบเทคโนโลยีในองค์กรมีความทันสมัย คล่องตัว และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

เป้าประสงค์ พัฒนาระบบเทคโนโลยี กรอบความคิด (Mindset) ทักษะ (Skill set) เพื่อปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Transformation)

ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ร้อยละ ๘๐)

๒. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินทักษะดิจิทัล (Digital Literacy) ตามเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ ๘๐)

๓. คะแนนความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของส่วนราชการประจำปีของ สลน. (ระดับ ๔)

มีคะแนนเฉลี่ยรวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยการวัดที่ครอบคลุมตัวชี้วัด ๖ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ การกำหนดแนวนโยบายและหลักปฏิบัติที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (ร้อยละ ๒๐)

ด้านที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัลสำหรับรองรับการดำเนินงานตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (ร้อยละ ๒๐)

ด้านที่ ๓ การจัดให้มีบริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อบริการและนโยบายต่างๆ ของภาครัฐ (ร้อยละ ๓๐)

ด้านที่ ๔ การจัดทำระบบการบริหารจัดการภายในองค์กรให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลรวมถึงการเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอก (ร้อยละ ๑๐)

ด้านที่ ๕ การวางโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพและความมั่นคงปลอดภัย (ร้อยละ ๑๕)

ด้านที่ ๖ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ร้อยละ ๕)

โดยมีเกณฑ์คะแนน ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับที่ ๑ Initial (E-Government)

ระดับที่ ๒ Developing (Open)

ระดับที่ ๓ Defined (Data – Centric)

ระดับที่ ๔ Integrated (Fully Digital)

ระดับที่ ๕ Optimizing (Smart)

๔. การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) (เป้าหมายขั้นสูง ๑๐๐ คะแนน)

๕. จำนวนบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ในกระบวนการหลักของ สสน. ถูกแปลงเป็นรูปแบบดิจิทัล ที่พร้อมใช้สนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย (อย่างน้อย ๑๕ บัญชีข้อมูล)
๖. ร้อยละความสำเร็จการแก้ไขปัญหาการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน (ร้อยละ ๘๐)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๓.๑ พัฒนา สสน. ส่องค์กรดิจิทัล	- เพื่อพัฒนา สสน. ให้เป็นองค์กรที่ทันสมัย เป็นองค์กรดิจิทัลเต็มรูปแบบ							
๓.๑.๑ โครงการขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๕ ปี ของ สสน. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	- เพื่อปรับเปลี่ยน สสน. ให้เป็นองค์กรดิจิทัล อย่างเต็มรูปแบบ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๕ ปี ของ สสน. พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ร้อยละ ๗๐)					-	ผู้รับผิดชอบ หลัก: ศทส. ผู้สนับสนุน: สสร./กพบ.
๓.๑.๒ โครงการระบบสำนักงาน ดิจิทัล (Digital Office)	๑. เพื่อปรับเปลี่ยนกระบวนการและขั้นตอนการ ปฏิบัติงานภายใน สสน. จากระบบเอกสารไปสู่ ระบบดิจิทัล ๒. เพื่อพัฒนาแพลตฟอร์มกลางในการปฏิบัติงาน ของ สสน. ๓. เพื่อลดปริมาณการใช้ทรัพยากรกระดาษ หมึก พิมพ์ ค่าบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์ และระยะเวลา ในการดำเนินการ ๔. เพื่อรองรับการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยการทำธุรกรรมทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ระบบสำนักงานดิจิทัล (Digital Office) (ร้อยละ ๑๐๐) หมายเหตุ : เป็นโครงการที่อยู่ในแผนปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ศทส.ดำเนินโครงการต่อไปปี งบประมาณ ๒๕๖๘					๑๐.๕๐๐๐	ศทส.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
	๕. เพื่อนำเข้าข้อมูลที่มีความเกี่ยวข้องกับกระบวนการหลักของ สสน. ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลและจัดทำเป็นบัญชีข้อมูล ๖. เพื่อบริการการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๗. เพื่อบริการการปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕							
๓.๑.๓ โครงการจ้างพัฒนาระบบบริหารจัดการผู้ใช้งานแบบรวมศูนย์ (Single Sign-on) จำนวน ๑ ระบบ	๑. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการผู้ใช้งานแบบรวมศูนย์ (Single Sign-on) ให้มีความมั่นคงปลอดภัย โดยใช้การยืนยันตัวตนที่แตกต่างกัน ๒ ปัจจัย (Two-Factor Authentication : ๒FA) ๒. เพื่อบริการและบริหารจัดการการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศต่างๆ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีแบบรวมศูนย์ (Single Sign-on) ๓. เพื่ออำนวยความสะดวกให้บุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีสามารถเข้าใช้งานระบบสารสนเทศโดยการใช้ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านเดียวกัน	- ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบบริหารจัดการการยืนยันตัวตนของผู้ใช้งานระบบด้วย Authenticator Application และ Single Sign On (SSO) (ร้อยละ ๘๐) หมายเหตุ : เป็นโครงการที่อยู่ในแผนปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ศทส.ดำเนินโครงการต่อไปปี งบประมาณ ๒๕๖๘	←————→				๓.๑๖๔๑	ศทส.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๓.๒ ยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและพัฒนา ระบบสารสนเทศภายในองค์กร	- เพื่อให้ สลน. มีเทคโนโลยีดิจิทัลที่พร้อมใช้งาน							
๓.๒.๑ โครงการซื้อสิทธิการใช้งาน ซอฟต์แวร์ Acrobat เพื่อสนับสนุน การทำงานสารบรรณในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๐.๙๔๗๐ สบ.	- เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรีสามารถรองรับพระราชบัญญัติ การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแนวทางการปฏิบัติราชการ ที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่		- ขอเลื่อนการดำเนินการไปปี ๒๕๖๙					ศทส.
๓.๒.๒ โครงการซื้อครุภัณฑ์ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ห้องประชุม PMOC ๑ ระบบ	- เพื่อปรับปรุงห้องศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี ตึกไทยคู่ฟ้า ห้อง PMOC ให้สามารถปฏิบัติงาน ตามภารกิจสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดิน ของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และ ผู้บริหารสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี อย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ ซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ห้องประชุม PMOC ๑ ระบบ (ร้อยละ ๙๐)					๒๙.๘๓๘๐	ศทส.
๓.๒.๓ โครงการจัดซื้อระบบ สำรองข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย (Server Backup) ๑ ระบบ	๑. เพื่อสำรองข้อมูลเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ เสมือนที่อยู่ภายในการดูแลของศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้ไม่น้อยกว่า ๖๐ เครื่อง	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ จัดซื้อระบบสำรองข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย (Server Backup) (ร้อยละ ๙๐)					๑๕.๑๕๐๐	ศทส.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
	๒. เพื่อป้องกันการสูญหาย การทำลาย การลบของข้อมูลทั้งที่ตั้งใจ และไม่ตั้งใจ ๓. เพื่อให้ระบบสำรองข้อมูลสามารถทำการสำรองข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ๔. เพื่อให้มีสถาปัตยกรรมที่สามารถรับมือได้ในกรณีที่โดนโจมตีโดยโปรแกรมไม่ประสงค์ดี เช่น มัลแวร์ (Malware) หรือ แร่นซัมแวร์ (Ransomware) รวมถึงช่วยเฝ้าระวัง แจ้งเตือน และกู้สถานะการณ์หลังถูกโจมตีกลับคืนมาได้อย่างรวดเร็ว							
๓.๒.๔ โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ Network Data Center พร้อมติดตั้ง ๑ ระบบ	- จัดซื้อระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ Network Data Center เพื่อทดแทนอุปกรณ์กระจายสัญญาณ Access Switch ที่ติดตั้งใช้งานตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ พร้อมเพิ่มอุปกรณ์กระจายสัญญาณระหว่างตู้เครือข่าย (Top Of Rack Switch) สำหรับเปลี่ยนความเร็วในการส่งถ่ายข้อมูลจาก ๑ Gbps เป็น ๒๕ Gbps รวมถึงอุปกรณ์สำหรับรองรับความเร็วการรับส่งข้อมูลจากอุปกรณ์	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งโครงการปรับปรุงระบบและอุปกรณ์ Network Data Center ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ ๙๐)	←————→				๓๓.๖๓๗๖	ศทส.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
	กระจายสัญญาณระหว่างตู้เครือข่ายที่สามารถรองรับความเร็วได้สูงสุด ๔๐/๑๐๐ Gbps และปรับปรุงประสิทธิภาพอุปกรณ์กระจายสัญญาณของห้องประชุมต่างๆ และเพื่อให้สามารถรองรับเทคโนโลยีการทำงานในปัจจุบัน ซึ่งจะสามารถช่วยให้สนับสนุน การปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ							
๓.๒.๕ ซื่อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งสำหรับโครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ (Data Center) ๑ งาน	- เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการ (Data Center) ที่ได้มีการติดตั้งใช้งานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๓ มีอายุการใช้งานนานกว่า ๑๓ ปี ซึ่งชำรุดและเสื่อมสภาพ - เพื่อให้อุปกรณ์ระบบเครือข่ายต่างๆ ภายในห้อง Data Center สามารถทำงานได้ตามปกติ อันจะทำให้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและระบบสารสนเทศต่างๆ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สามารถให้บริการแก่บุคลากรภายในสำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลาและมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของการซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งสำหรับโครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ (Data Center) จำนวน ๑ งาน ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ ๑๐๐)					๒๐.๒๓๙๕	ศทส.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๓.๒.๖ โครงการซื้อระบบบริหารจัดการ DNS, DHCP และ IP Address Management พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ระบบ	- เพื่อความปลอดภัยด้านไซเบอร์ เพื่อให้การบริหารจัดการ IP Address และป้องกันการโจมตีผ่านช่องทาง DNS Protocol ให้กับผู้ใช้งานที่ปฏิบัติงานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ สสน.ตามมาตรฐาน ISO ๒๗๐๐๑/๒๐๑๓	- ร้อยละความสำเร็จการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งระบบบริหารจัดการ DNS, DHCP และ IP Address Management สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ ๑๐๐) หมายเหตุ : เป็นโครงการที่อยู่ในแผนปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ศทส.ดำเนินโครงการต่อในปี งบประมาณ ๒๕๖๘					๘.๕๖๐๐	ศทส.
๓.๒.๗ การพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ๑ ระบบ	- เพื่อยกระดับระบบรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ของ สสน. ให้มีความครอบคลุม และสามารถตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างทันทั่วทั้งที่ เพื่อลดผลกระทบหรือจำกัดความเสียหายให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และสามารถกู้คืน (Recover) ระบบขึ้นมาให้บริการตามปกติได้อย่างรวดเร็วภายใต้หลักการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยสามารถ ตรวจสอบ และควบคุมได้ ครอบคลุมการปฏิบัติงานทั้งในและนอกสถานที่ตั้ง และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของระบบรักษาความปลอดภัยเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โดยทำงานอย่าง	- ร้อยละความสำเร็จการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งเพื่อยกระดับระบบรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ ๑๐๐) หมายเหตุ : เป็นโครงการที่อยู่ในแผนปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ศทส.ดำเนินโครงการต่อในปี งบประมาณ ๒๕๖๘					๕๘.๐๐๐๐	ศทส.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
	ต่อเนื่องแบบอัตโนมัติตลอดเวลา ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น							
๓.๓ พัฒนาทักษะบุคลากรเพื่อ ปรับเปลี่ยน สทน. สูการเป็นองค์กร ดิจิทัล	- เพื่อให้บุคลากร สทน. ทุกระดับ ใช้เครื่องมือ ดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ							
๓.๓.๑ โครงการพัฒนาทักษะ ดิจิทัลสำหรับบุคลากรกลุ่มต่างๆ (Digital Skillset & Mindset)	- เพื่อพัฒนาทักษะในการใช้ระบบสารสนเทศ ภายในองค์กรและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป อย่างมีประสิทธิภาพ	บุคลากร สทน. ที่เข้ารับการอบรมในรูปแบบ ออนไลน์ ทำการทดสอบหลังการอบรมผ่าน คิดเป็นร้อยละ ๘๐	←————→				(อบรม ออนไลน์) ไม่ใช้ งบประมาณ.	สธธ. /ศทส.
๓.๓.๒ โครงการพัฒนาทักษะ ดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐ เพื่อการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล	- เพื่อให้บุคลากรไอทีและบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ด้านดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัลตาม เกณฑ์ ที่ กำหนดในแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี ของ สทน. แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๕ ปี ของ สทน. และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศ ไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	บุคลากรไอทีและบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ด้านดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้รับการยกระดับทักษะดิจิทัลด้วยหลักสูตร ที่กำหนดโดยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ร้อยละ ๗๐	←————→				๑.๐๐๐๐ (งบประมาณ) แผนงานบูรณา การรัฐบาล ดิจิทัล	ศทส.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๓.๓.๓ โครงการยกระดับ ขีดความสามารถบุคลากรให้สามารถ ปฏิบัติงานวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data & Analytic)	- เพื่อยกระดับบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ในการวิเคราะห์ข้อมูลและใช้เครื่องมือในการ ประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	- จำนวนบุคลากร ศทส. ที่ได้รับการยกระดับ ขีดความสามารถให้สามารถปฏิบัติงาน วิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (จำนวน ๒ คน)					๐.๒๗๙๕ (งบสัมมนาและ ฝึกอบรม)	ผู้รับผิดชอบ หลัก: ศทส. ผู้สนับสนุน: สลธ.
๓.๓.๔ โครงการยกระดับการ ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	- เพื่อเพิ่มพูนและทบทวนความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่บุคลากร ศทส.	- จำนวนบุคลากร ศทส. ที่ได้รับการยกระดับ การปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (จำนวน ๕ คน)					๐.๑๑๕๕	ศทส.
๓.๓.๕ โครงการพัฒนาบุคลากร ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พื้นฐาน (Cyber Security Fundamentals)	๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ และมีความตระหนักรู้ด้านภัยคุกคามไซเบอร์ ๒. เพื่อยกระดับมาตรฐานบุคลากรด้านการ รักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ๓. เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการทำงานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ และ มีความมั่นคงปลอดภัยมากยิ่งขึ้น	- จำนวนบุคลากร ศทส. ที่ได้รับการพัฒนา บุคลากรด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พื้นฐาน (Cyber Security Fundamentals) (จำนวน ๔ คน)					๐.๒๔๔๐	ศทส.
๓.๓.๖ โครงการอบรมระบบ สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติงานเฉพาะ	- เพื่อให้บุคลากรสามารถใช้งานระบบ สารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงานเฉพาะ เช่น e-Office หรือ Office Automation ต่างๆ ที่พัฒนาขึ้นสำหรับบริหารจัดการตามภารกิจ ของหน่วยงาน ลดกระบวนการปฏิบัติงาน และ ใช้ประโยชน์ข้อมูลร่วมกันจากหลาย Platform	- ร้อยละของบุคลากรที่สามารถใช้งานระบบ สารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงานเฉพาะ รวมทุกระบบ (ร้อยละ ๘๐)					๐.๐๑๐๐	ศทส.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๓.๓.๗ โครงการพัฒนาทักษะ ดิจิทัลสำหรับผู้บริหารเทคโนโลยี สารสนเทศระดับสูงระดับกรม (DCIO)	๑. เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ในการนำไอทีมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเฉพาะเทคโนโลยีที่เป็นประโยชน์ต่อการนำมาใช้ในการทำงานของภาครัฐ ๓. เพื่อให้มีความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีบทบาทสำคัญมากขึ้นกับ งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๔. เพื่อให้สามารถกำกับดูแลการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมายใช้ระบบดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง	- จำนวนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกรม (DCIO) หรือผู้บริหารด้านอื่น เช่น ด้านนโยบาย ด้านงบประมาณที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสนับสนุนงานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าร่วมการบรรยาย สัมมนา กลุ่มย่อย แลกเปลี่ยนความรู้ กรณีศึกษา ศึกษา ดูงานนอกสถานที่ครบตามกำหนดของหลักสูตร (๑ คน)					๐.๑๒๐๐	ศทส.
๓.๓.๘ โครงการพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสทน. หลักสูตรการประยุกต์ใช้งานด้วย Microsoft office	- เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่อจัดการงานเอกสารต่างๆ ด้วย Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี โดยสามารถนำโปรแกรมไปประยุกต์ใช้ร่วมกันกับโปรแกรม Word Excel และ PowerPoint ได้ รวมถึงต่อยอดการใช้งาน Microsoft Office ๓๖๕ ในอนาคต	- ร้อยละของผู้ปฏิบัติงานที่สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่อจัดการงานเอกสารต่าง ๆ ด้วย Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี โดยสามารถนำโปรแกรมไปประยุกต์ใช้ร่วมกันกับโปรแกรม Word Excel และ PowerPoint ได้ รวมถึงต่อยอด การใช้งาน Microsoft Office ๓๖๕ ในอนาคต (ร้อยละ ๘๐)					๐.๓๐๐๐	ผู้รับผิดชอบ หลัก: สลธ. ผู้สนับสนุน: ศทส.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๓.๓.๙ โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการใช้งานโปรแกรม Adobe ให้เหมาะกับงานต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานภายใต้ พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทาง อิเล็กทรอนิกส์	- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมใช้เครื่องมือสื่อสารยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้ - เพื่อใช้เทคโนโลยีสื่อสารในอนาคต - เพื่อการสื่อสารกับระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์อัจฉริยะ (Automation System and Smart Robotics)	- ร้อยละของผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและวิชาการ และผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เข้ารับการอบรมทั้ง ๒ ด้านรวมกันและผ่านเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ ๖๐)					๐.๐๗๔๙	ศทส.

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศ พัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต

เป้าหมาย บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ ระบบงานมีประสิทธิภาพและคล่องตัว มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานและบุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน

เป้าประสงค์ที่ ๑ สร้าง พัฒนา ดึงดูด และรักษามูลค่าบุคลากรให้สามารถขับเคลื่อนภารกิจได้อย่างเป็นมืออาชีพ

ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ระดับความพึงพอใจต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สสน. (ร้อยละ ๘๐)
๒. ความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)
 - ๒.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรในแต่ละกองที่มีแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) (ร้อยละ ๙๐)
 - ๒.๒ ร้อยละของบุคลากรที่มีแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และได้รับการพัฒนาตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
๓. จำนวนระบบงานด้านการบริหารงานบุคคลได้รับการปรับปรุง/พัฒนา เป็นระบบดิจิทัล (จำนวน ๑ งาน/ปี)
๔. ร้อยละความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร สสน. (เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ จากปี ๖๗)
๕. จำนวนกำลังคนคุณภาพ (Hipps, นปร., นรท., New wave) ที่เพิ่มขึ้น (๒ ราย/ปี)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๔.๑ พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อตอบสนอง เชิงยุทธศาสตร์ มุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง	- ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล มีประสิทธิภาพ และรองรับการเป็นองค์กรสมรรถนะสูง							

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๔.๑.๑ โครงการบริหารและวางแผนกำลังคนให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงและการมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง	- เพื่อให้มีการเตรียมและการใช้กำลังคนอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจเกิดความคุ้มค่า เพื่อขับเคลื่อนบทบาทภารกิจของ สสน.ได้อย่างมีประสิทธิภาพและรองรับการเปลี่ยนแปลง	- ร้อยละความสำเร็จของการบริหารและวางแผนกำลังคนให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงและการมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง (ร้อยละ ๗๐)					-	สสธ.
๔.๑.๒ โครงการพัฒนาระบบการสรรหาบุคลากร (Recruitment) เพื่อให้ได้กำลังคนคุณภาพ	- พัฒนาวิธีการสรรหาบุคลากรให้เป็นเชิงรุก มีประสิทธิภาพ สื่อสารภาพลักษณ์ สสน. เพื่อดึงดูดกลุ่มเป้าหมายคนเก่ง คนดี เข้ามาปฏิบัติงาน	- ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบการสรรหาบุคลากร (Recruitment) เพื่อให้ได้กำลังคนคุณภาพ (ร้อยละ ๗๐)					-	สสธ.
๔.๑.๓ โครงการพัฒนาระบบและนวัตกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	- เพื่อปรับปรุง พัฒนา ระบบและนวัตกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้มีความทันสมัยและมาตรฐานสูงขึ้น สามารถสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของ สสน. อย่างมีอรรถภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาระบบและนวัตกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (ร้อยละ ๖๐)					-	สสธ.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๔.๒ พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร เพื่อสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของ นรม. อย่างมีอาชีพ	- เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากร สลน. อย่างเป็นระบบ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ตามมาตรฐานความรู้ ความสารถ ทักษะ สมรรถนะ สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ และระดับตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นมืออาชีพ เรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง							สลธ./ทุก หน่วยงาน
๔.๒.๑ โครงการพัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ	- พัฒนาบุคลากรทุกสายงานทุกระดับ ให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ที่สอดคล้องกับความต้องการ เพื่อสามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ (ร้อยละ ๘๐) ๒. ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมอบรม เพิ่มมากขึ้น มีแบบทดสอบก่อนการอบรม (Pretest) และ หลังการอบรม (Posttest)					-	สลธ.
๔.๒.๒ โครงการจัดทำและขับเคลื่อนแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)	- เพื่อให้มีเครื่องมือช่วยในการวางแผนการพัฒนาบุคลากร สลน.รายบุคคล ที่สอดคล้องกับความต้องการของแต่ละบุคคลเพื่อพัฒนาขีดความสามารถให้สูงขึ้น	- ร้อยละ ความสำเร็จของการจัดทำและขับเคลื่อนแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) (ร้อยละ ๖๐)					-	สลธ.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๔.๒.๓ โครงการพัฒนาภาวะ ผู้นำและกำลังคนคุณภาพ	- พัฒนาภาวะผู้นำ กลุ่มกำลังคนคุณภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงและเตรียมความ พร้อมในการก้าวสู่ระดับผู้บริหาร	- ร้อยละของผู้บริหารและกำลังคนคุณภาพที่ ได้รับการพัฒนา (ร้อยละ ๘๐)					-	สสธ.
๔.๒.๔ โครงการสัมมนาการ จัดทำแผนยุทธศาสตร์	- เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้มีโอกาส เสนอความคิดเห็น แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การทำงาน และปัญหาอุปสรรคในช่วงการ ทำงานในช่วงที่ผ่านมา และแนวทางการ ปฏิบัติราชการไปสู่วิถีใหม่ที่เหมาะสม สอดคล้องกับ สสน. ตลอดจนแนวทางการ พัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร สสน.	๑. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วม โครงการสัมมนาการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (ร้อยละ ๘๐) ๒. ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมอบรม เพิ่มมากขึ้น มีแบบทดสอบก่อนการอบรม (Pretest) และ หลังการอบรม (Posttest)					๐.๑๙๑๘ (งบสัมมนา ฝึกอบรม)	สสธ.
๔.๒.๕ พัฒนาศักยภาพการ ดำเนินงานด้านประสานงาน การเมือง	- เพื่อพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงาน ของบุคลากรด้านประสานงานการเมือง	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีระดับความพึงพอใจ โดยรวมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๔๑ (ความพึงพอใจ ระดับมาก) ๒. ระดับความรู้ความเข้าใจในด้านประสานงาน การเมืองของผู้เข้าร่วมอบรมเพิ่มมากขึ้น มีแบบทดสอบก่อนการอบรม (Pretest) และ หลังการอบรม (Posttest)					๐.๑๘๐๐ (งบสัมมนา ฝึกอบรม)	กปม.
๔.๒.๖ โครงการพัฒนาบุคลากร กองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษา ความปลอดภัย	- เพื่อเสริมสร้าง/พัฒนาศักยภาพของ บุคลากรกองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษา ความปลอดภัย	๑. ร้อยละของบุคลากรกองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัยที่ได้รับการพัฒนา ให้มีความรู้ สมรรถนะที่สอดคล้องกับตำแหน่ง (ร้อยละ ๖๐)					๐.๐๕๑๗๕ (งบสัมมนา ฝึกอบรม)	กสร.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
		๒. ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมอบรม เพิ่มมากขึ้น มีแบบทดสอบก่อนการอบรม (Pretest) และ หลังการอบรม (Posttest)						
๔.๒.๗ โครงการฝึกอบรม How to be the Professional PR Team	๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีองค์ความรู้ ในด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ยุคใหม่ และได้พัฒนาทักษะที่จำเป็นในการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์รัฐบาลอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทบทวน กระบวนการทำงานและเตรียมความพร้อม ในการปรับการทำงานให้สอดคล้องกับ ทิศทางตามยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี ๓. เพื่อกระชับความสัมพันธ์อันดีของผู้เข้ารับ การฝึกอบรมให้เกิดความแน่นแฟ้นยิ่งขึ้น เสริมสร้างความเข้มแข็งระหว่างบุคลากรของ สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สู่การบูรณาการการทำงานอย่างมีอาชีวะ	๑. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วม โครงการฝึกอบรม How to be the Professional PR Team (ร้อยละ ๘๐) ๒. ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมอบรม เพิ่มมากขึ้น มีแบบทดสอบก่อนการอบรม (Pretest) และ หลังการอบรม (Posttest)	←————→				๐.๑๖๙๘ (งบสัมมนา ฝึกอบรม)	สนช.
๔.๒.๘ โครงการฝึกอบรม การปลูกไอดีการสื่อสารยุคใหม่ ด้วย Design Thinking	๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการสื่อสารยุคใหม่เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และสามารถ	๑. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วม โครงการฝึกอบรมการปลูกไอดีการสื่อสาร ยุคใหม่ด้วย Design Thinking (ร้อยละ ๘๐)	←————→				๐.๒๒๙๐ (งบสัมมนา ฝึกอบรม)	สนช.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
	ปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาระบวนการคิดและมืองค์ความรู้ในการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) อย่างเป็นระบบ เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีและรัฐบาล ๓. เพื่อกระชับความสัมพันธ์อันดีของผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้เกิดความแน่นแฟ้นยิ่งขึ้น เสริมสร้างความเข้มแข็งระหว่างบุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สู่การบูรณาการการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๒. ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมอบรมเพิ่มมากขึ้น มีแบบทดสอบก่อนการอบรม (Pretest) และ หลังการอบรม (Posttest)						
๔.๓ สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	- สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มืองค์ความรู้การปฏิบัติงานที่สนับสนุนการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของ นรม. และนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ							
๔.๓.๑ โครงการเสริมสร้างระบบนิเวศ (Ecosystem) เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และพัฒนา	๑. ส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมและระบบการทำงานที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินเสริมสร้างระบบนิเวศ (Ecosystem) เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง					๐.๐๓๘๔ (งบสัมมนาฝึกอบรม)	กพป.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
ตนเองอย่างต่อเนื่องสู่การเป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) ประจําปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒. ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรมีพฤติกรรม การเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและ เป็นรูปธรรม	(ร้อยละ ๖๐)						
๔.๓.๒ โครงการบริหารจัดการ ความรู้ที่ส่งผลต่อการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ สลน.	๑. เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน และบริหารจัดการความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานในการกิจหลักที่สำคัญของ สลน. ๒. เพื่อส่งเสริมให้ สลน. เป็นองค์กรแห่งการ เรียนรู้และนำองค์ความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	- ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการ ความรู้ที่ส่งผลต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ สลน. (ร้อยละ ๘๐)					ใช้ งบประมาณ ร่วมกับ โครงการ ๔.๓.๑	กพบ.
๔.๓.๓ โครงการส่งเสริมการ สร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการทำงาน	- เพื่อให้มีนวัตกรรมที่สนับสนุนกระบวนการ ปฏิบัติงานและการให้บริการของ สลน. ให้มี ประสิทธิภาพ ทันสมัย สอดคล้องกับบริบทที่ เปลี่ยนแปลงไป	- ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริมการสร้าง นวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (ร้อยละ ๖๐)					-	กพบ.

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศ พัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีคุณภาพ มีความยืดหยุ่น คล่องตัว ตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและ
มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐

ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. จำนวนทีมงานข้ามหน่วยงาน (Cross Functional Team) ภายใน สสน. ที่จัดตั้งขึ้นใหม่ (อย่างน้อย ๔ ทีม)
๒. ระดับความสำเร็จในการยกระดับผลการประเมินสถานะของหน่วยงานเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (มากกว่า ๔๐๐ คะแนน)
๓. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง (ระดับ ๕)

เกณฑ์การวัด

แผนการควบคุมภายใน

ระดับที่ ๑ แจกหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด สสน. จัดทำรายงานการควบคุมภายใน

ระดับที่ ๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณารายงานผลการควบคุมภายใน

ระดับที่ ๓ เสนอ ลธน. พิจารณาให้การรับรองรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

ระดับที่ ๔ ส่งรายงานผลการควบคุมภายในให้กลุ่มตรวจสอบภายในตรวจสอบ

ระดับที่ ๕ ส่งข้อมูลรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในให้กรมบัญชีกลางทราบ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ระดับที่ ๑ แจกหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด สสน. จัดทำข้อมูลการบริหารจัดการความเสี่ยง

ระดับที่ ๒ จัดทำร่างแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ระดับที่ ๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาร่างแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ระดับที่ ๔ เสนอ ลธน. ให้ความเห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ระดับที่ ๕ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอ ลธน. ทราบ

๔. คะแนนผลการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ

- การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน

ประเด็นการประเมิน

๑. ด้านการกำกับดูแล

๒. ด้านบุคลากร

๓. ด้านการบริหารจัดการ

๔. ด้านกระบวนการ

คะแนนการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในจากภายในองค์กร (๔ คะแนนขึ้นไป)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๔.๔ ส่งเสริมการบูรณาการ การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ Cross Functional Team ในด้านต่างๆ	- เพื่อให้เกิดการประสาน บูรณาการการ ทำงาน แก้ปัญหา หาแนวทางการทำงาน ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ							
๔.๔.๑ โครงการจัดตั้ง Cross Functional Team เพื่อสนับสนุน ภารกิจการอภิปรายทั่วไปที่เกี่ยวข้อง กับนายกรัฐมนตรี ฯลฯ	- เพื่อยกระดับการดำเนินการเกี่ยวกับ สนับสนุนภารกิจการอภิปรายทั่วไปที่ เกี่ยวข้องกับนายกรัฐมนตรีสู่รูปแบบการ ทำงานแบบทีมปฏิบัติงานข้ามหน่วยงาน หรือ Cross Functional Team	- ระดับความสำเร็จของการจัดตั้ง Cross Functional Team เพื่อสนับสนุนภารกิจ การอภิปรายทั่วไปที่ เกี่ยวข้องกับนายกรัฐมนตรี ระดับ ๑ มีการเสนอและจัดทำแผนงานจัดตั้ง Cross Functional Team ของกอง ระดับ ๒ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใน สทน. เพื่อจัดตั้ง Cross Functional Team					-	ผู้รับผิดชอบหลัก: กปม. ผู้สนับสนุน: สนช./กชน.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
		ระดับ ๓ จัดตั้ง Cross Functional Team อย่างไม่ เป็นทางการ ระดับ ๔ เสนอขออนุมัติหลักการเพื่อจัดตั้ง Cross Functional Team อย่างเป็นทางการ ระดับ ๕ จัดตั้ง Cross Functional Team อย่างเป็น ทางการ (ค่าเป้าหมายปี ๖๘ = ระดับที่ ๕)						
๔.๕ พัฒนาศักยภาพองค์กรสู่การ เป็นระบบราชการ ๔.๐	- เพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพการบริหาร จัดการงานของ สสน. เพื่อมุ่งเน้นการเป็น ระบบราชการ ๔.๐							
๔.๕.๑ โครงการยกระดับ มาตรฐานคุณภาพการบริหารจัดการ งานของ สสน. เพื่อมุ่งเน้นการเป็น ระบบราชการ ๔.๐ ตามเกณฑ์ คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐)	- เพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพการบริหาร จัดการงานของ สสน. เพื่อมุ่งเน้นการเป็น ระบบราชการ ๔.๐ ตามเกณฑ์คุณภาพ บริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐)	- ระดับความสำเร็จในการยกระดับผลการประเมิน สถานะของหน่วยงานเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (มากกว่า ๔๐๐ คะแนน)					-	กพบ.
๔.๖ พัฒนาโครงสร้างและปรับปรุง การจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับ ภารกิจ	- เพื่อพัฒนาโครงสร้างและปรับปรุงการจัด อัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ	- ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาโครงสร้างและ ปรับปรุงการจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ (ร้อยละ ๘๐)					-	ผู้รับผิดชอบ หลัก: กพบ./ สลธ.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๔.๗ การพัฒนาระบบการบริหาร จัดการการปฏิบัติงานสนับสนุนของ สสน.	- เพื่อพัฒนา ปรับปรุงระบบการบริหาร จัดการงานสนับสนุนของ สสน. ซึ่งเป็น องค์ประกอบสำคัญ ให้สามารถปฏิบัติงาน สนับสนุน ในภารกิจหลักของ สสน. ได้อย่าง มีประสิทธิภาพ							
๔.๗.๑ โครงการพัฒนา ระบบงานสารบรรณของ สสน.	- พัฒนา ปรับปรุง การบริหารจัดการ เกี่ยวกับงานสารบรรณของ สสน. ให้ ทันสมัย เป็นระบบงานสารบรรณอย่างเต็ม รูปแบบสามารถรองรับการปฏิบัติงาน ในรูปแบบวิถีใหม่	- ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบงานสาร บรรณของ สสน. (ร้อยละ ๘๐)					-	ผู้รับผิดชอบ หลัก: ศทส. ผู้ใช้งาน: สสธ.
๔.๗.๒ โครงการสนับสนุนการ ดำเนินงานตามนโยบายด้านความ มั่นคง (งานประจำ)	- เพื่อให้การสนองงานพระมหากษัตริย์และ พระบรมวงศานุวงศ์เป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและสมพระเกียรติ ประเทศ มี ความมั่นคง ปลอดภัย และมีความสงบ เรียบร้อย	๑. การถวายการปฏิบัติกรับนได้รับการตอบสนอง อย่างสมพระเกียรติเมื่อได้รับการร้องขอ (ร้อยละ ๑๐๐) ๒. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการ ปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ร้อยละ ๘๐)					-	สสธ.
๔.๗.๓ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ ขององค์การ (งานประจำ)	- เพื่อให้งานด้านการบริหารทั่วไป ด้านการ บริหารจัดการงบประมาณ ด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ด้านนโยบายและแผนงาน ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการเสนอ ความเห็นเกี่ยวกับกฎหมาย และด้านการ	๑. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานสนับสนุน การปฏิบัติงานของ สสน. (ร้อยละ ๙๐) ๒. ร้อยละของการพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคน และพัฒนาบุคลากรสำเร็จตามแผน (ร้อยละ ๙๐)					-	สสธ.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
	อำนาจการและกิจการพิเศษ สามารถ สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ต่าง ๆ ใน สสน. ให้เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย มีประสิทธิภาพ							
๔.๗.๔ โครงการพัฒนาระบบ การจัดการความรู้เพื่อพัฒนา ศักยภาพการขับเคลื่อนภารกิจของ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	๑. เพื่อถอดบทเรียนจากประสบการณ์ใน การทำงานในภารกิจที่สำคัญของ สสน. ๒. เพื่อถ่ายทอดบทเรียนและประสบการณ์ ให้บุคลากรสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ใน การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ๓. เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่าง สม่ำเสมอ สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ ๔. เพื่อพัฒนา สสน.สู่การเป็นองค์กรแห่ง การเรียนรู้ (Learning Organization: LO) อย่างยั่งยืน	๑. จำนวนภารกิจสำคัญของสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรีที่มีการถอดบทเรียนจากประสบการณ์ จากการปฏิบัติภารกิจสำคัญ ไม่น้อยกว่า ๔ บทเรียน ๒. ร้อยละความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการมีความ พึงพอใจต่อการถ่ายทอดประสบการณ์จากการปฏิบัติ ภารกิจสำคัญของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๓. ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมอบรมเพิ่ม มากขึ้น มีแบบทดสอบก่อนการอบรม (Pretest) และ หลังการอบรม (Posttest)					๐.๑๙๙๒ (งบรายจ่ายอื่น)	กพบ.
๔.๘ การพัฒนาคุณภาพงาน ตรวจสอบภายใน	- เพื่อให้ผลการประเมินการประกันคุณภาพ งานตรวจสอบภายในเป็นไปตามหลักเกณฑ์ การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ภาครัฐที่กรมบัญชีกลางกำหนด							

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๔.๘.๑ โครงการประเมินการ ประกันคุณภาพงานตรวจสอบ ภายในภาครัฐ	- เพื่อให้ผลการประเมินการประกันคุณภาพ งานตรวจสอบภายในเป็นไปตามหลักเกณฑ์ การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ภาครัฐที่กรมบัญชีกลางกำหนด	- คະແນນການປະເມີນການປະກັນຄຸນຄ່າພາງ ງານຕិនສອບພາຍໃນຈາກພາຍໃນອົງກົງ (๓ ຄະແນນຂຶ້ນໄປ)					-	กตส.
๔.๙ การควบคุมภายในและบริหาร จัดการความเสี่ยง	- เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันปัจจัยเสี่ยง ไม่ให้เกิดกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ ของหน่วยงาน	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผน ควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง (ระดับ ๕)					-	สลธ.

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศ พัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๓ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส และการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนปฏิรูปราชการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม (ร้อยละ ๘๐)

๒. ระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สทน. (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (๙๓ คะแนน)

๓. ร้อยละบุคลากรที่เข้ารับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจเกิดพฤติกรรมที่เหมาะสมเป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อกำหนดจริยธรรมของ สทน. เพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๘๐)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๔.๑๐ ขับเคลื่อนการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตประพฤติมิ ชอบ และส่งเสริมจริยธรรม หลัก ธรรมาภิบาล เพื่อเป็นสังคม คุณธรรมที่ยั่งยืน	- เพื่อให้ สทน. ได้ร่วมเป็นพลังขับเคลื่อนการ ต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบและ ส่งเสริมจริยธรรม และเป็นส่วนหนึ่งให้ ประเทศไทยปลอดการทุจริตประพฤติมิชอบ							
๔.๑๐.๑ โครงการขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการราชการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๘	- เพื่อให้บุคลากร สทน. ได้ร่วมเป็นพลัง ขับเคลื่อนการต่อต้านการทุจริตประพฤติ มิชอบและส่งเสริมจริยธรรม	- ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนปฏิบัต ิราชการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมจริยธรรม (ร้อยละ ๙๕)					-	ผู้รับผิดชอบ หลัก: ศปท. ผู้สนับสนุน: ทุกหน่วยงาน
๔.๑๐.๒ โครงการขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรมต้นแบบ	- เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร สทน. มีทัศนคติ การประพฤติปฏิบัติตนมีคุณธรรม จริยธรรม	- สทน. ได้รับคัดเลือกให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ เป้าหมาย : ระดับ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ					-	ผู้รับผิดชอบ หลัก: ศปท. ผู้สนับสนุน:

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
	ค่านิยมที่ดี และยึดมั่นหลักคุณธรรมเป็นฐาน ในการดำเนินชีวิต							ทุกหน่วยงาน
๔.๑๐.๓ โครงการพัฒนา เพื่อส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติ ราชการสำหรับเจ้าหน้าที่ สลน.	- เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีกรอบความคิด (Mindset) และค่านิยม (Value) ของการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มี คุณธรรม จริยธรรม มีแนวทางการตัดสินใจ ต่อประเด็นปัญหาทางจริยธรรมใน สถานการณ์ต่าง ๆ ที่ถูกต้อง เกิดพฤติกรรม ที่เหมาะสมเป็นไปตามมาตรฐานทาง จริยธรรมที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ. มาตรฐาน ทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อกำหนด จริยธรรมของ สลน.	- ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการพัฒนามีความรู้ ความเข้าใจเกิดพฤติกรรมที่เหมาะสมเป็นไปตาม มาตรฐานทางจริยธรรมที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ.มาตรฐาน ทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อกำหนดจริยธรรม ของ สลน. เพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๘๐)					๐.๐๒๓๘ (งบสัมมนา ฝึกอบรม)	ผู้รับผิดชอบ หลัก: ศปท. ผู้สนับสนุน: ทุกหน่วยงาน
๔.๑๐.๔ โครงการเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจเพื่อยกระดับ ผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ สลน. (ITA)	- เพื่อยกระดับคะแนนผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ สลน. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	- ระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ สลน. (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (๘๓ คะแนน)					๐.๐๒๓๘ (งบสัมมนา ฝึกอบรม)	ผู้รับผิดชอบ หลัก: ศปท. ผู้สนับสนุน: ทุกหน่วยงาน
๔.๑๐.๕ โครงการศึกษาดูงาน องค์กร/ชุมชน/ปฏิบัติธรรม เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ สลน.	- เพื่อให้บุคลากร สลน. ได้นำความรู้ จากการศึกษาดูงานมาพัฒนาการทำงาน ใน สลน.	- ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ (ร้อยละ ๘๐)					๐.๐๐๙๐ (งบสัมมนา ฝึกอบรม)	ผู้รับผิดชอบ หลัก: ศปท.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๔.๑๐.๖ โครงการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้ ผลสำเร็จแนวปฏิบัติ ที่ดีด้านการต่อต้านการทุจริต ประพจน์มิชอบและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	- เพื่อให้บุคลากรของ สสน. ได้รับรู้ข้อมูล เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต ผ่านช่องทาง ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง	ตัวชี้วัด : จำนวนเรื่องที่มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน ช่องทางต่าง ๆ (๑๒ ครั้งต่อปี)					-	ผู้รับผิดชอบ หลัก: ศปท.

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศ พัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๔ สร้างสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมที่เอื้อต่อการทำงาน เพื่อสุขภาพกายใจที่พร้อมปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ความสำเร็จในการสร้างความสุขและส่งเสริมความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงาน

๑.๑ จำนวนกิจกรรมที่สร้างความสุขและส่งเสริมความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงาน (๔ กิจกรรม/ปี)

๑.๒ ร้อยละของบุคลากร สทน. ที่เข้าร่วมกิจกรรมสร้างความสุขและส่งเสริมความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงาน (ร้อยละ ๗๐)

๒. ร้อยละการรับรู้ของบุคลากรภายใน สทน. เกี่ยวกับวัฒนธรรมและค่านิยมที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจ สทน. (ร้อยละ ๘๕)

๓. ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจและแสดงพฤติกรรมสอดคล้องกับค่านิยมหลักของ สทน. (ร้อยละ ๘๐)

เป้าประสงค์ที่ ๕ จัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อตอบสนองความหลากหลายของบุคลากรและผู้รับบริการ

ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ร้อยละความสำเร็จของการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อตอบสนองความหลากหลายของบุคลากรและผู้รับบริการ สทน. (ร้อยละ ๘๐)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๔.๑๑ พัฒนาระบบนิเวศเพื่อสร้าง การทำงานอย่างมีความสุขและ ความผูกพันต่อองค์กร	- เพื่อสร้างระบบนิเวศและบรรยากาศที่เอื้อ ต่อการทำงาน มีการจัดสวัสดิการและการ สนับสนุนในด้านต่างๆ ให้บุคลากรทำงาน อย่างมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความ ผูกพันต่อองค์กร							

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๔.๑๑.๑ โครงการเสริมสร้าง บรรยากาศและพัฒนาสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ - พื้นที่สาธารณะ(Co - Working space)	- เพื่อสร้างบรรยากาศการทำงานให้บุคลากร ทำงานอย่างมีความสุขและเกิดประสิทธิภาพ การทำงานที่ดี	๑. จำนวนกิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศและพัฒนา สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ (๓ กิจกรรม/ปี) ๒. ร้อยละของบุคลากร สทน. ที่เข้าร่วมกิจกรรม เสริมสร้างบรรยากาศและพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อ ต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ (ร้อยละ ๖๐)					-	สลธ.
๔.๑๑.๒ โครงการพัฒนาการ จัดสวัสดิการภายในของ สทน.	- ปรับปรุงพัฒนาการจัดสวัสดิการภายใน สทน. ในด้านต่างๆ ให้ตอบสนองความ ต้องการ ของบุคลากรและสอดคล้องกับ บริบทที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งก่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิก	- จำนวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อสวัสดิการที่จัดขึ้นเพื่อ บุคลากร สทน. (๕ กิจกรรม/โครงการต่อปี)					งบจากเงิน ส วั ส ต ิ ก า ร สทน.	ผู้รับผิดชอบ หลัก : สลธ./ คณะกรรมการ ส วั ส ต ิ ก า ร สทน.
๔.๑๑.๓ โครงการซ่อมเตรียม ความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ ฉุกเฉินและบริหารความต่อเนื่อง ในภาวะวิกฤต	- เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือ สถานการณ์ฉุกเฉินที่ส่งผลกระทบต่อ ทำเนียบรัฐบาล	- ร้อยละบุคลากร สทน. ที่เข้าร่วมซ่อมเตรียมความ พร้อมรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน ได้รับความรู้ และ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้จริง (ร้อยละ ๘๐) หมายเหตุ : เป็นโครงการ ปี งบประมาณ ๒๕๖๗ กสร.ดำเนินโครงการต่อในปี งบประมาณ ๒๕๖๘					-	กสร.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๔.๑๑.๔ โครงการเสริมสร้าง ความผูกพัน ของบุคลากร สลน. ต่อการ	- เพื่อสำรวจความสุข ความผูกพันของบุคลากร สลน.นำไปจัดทำแผนเพื่อเสริมสร้างความ ผูกพันของบุคลากรที่มีต่อการให้สูงขึ้น	- ร้อยละความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร สลน. (ร้อยละ ๘๐)						สลช.
๔.๑๒ ส่งเสริมความเสมอภาคและ ความหลากหลายระหว่างเพศ	- เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและ ตระหนักในเรื่องของความเสมอภาคและ ความหลากหลายระหว่างเพศ เพื่อนำไปสู่ แนวปฏิบัติที่ถูกต้อง ป้องกันความรุนแรงและ การล่วงละเมิดทางเพศ							
๔.๑๒.๑ โครงการให้ความรู้ เรื่องเพศสภาวะและความเสมอภาค ระหว่างเพศ ในการปฐมนิเทศ ข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานใหม่	- เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและความ ตระหนักถึงเรื่องเพศสภาวะ ความเสมอภาค ระหว่างเพศให้แก่ข้าราชการที่บรรจุใหม่และ ผู้ปฏิบัติงานใหม่	๑. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการมี ความรู้เรื่องเพศสภาวะและความเสมอภาคระหว่างเพศ (ร้อยละ ๖๐) ๒. ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมอบรมเพิ่ม มากขึ้น มีแบบทดสอบก่อนการอบรม (Pretest) และ หลังการอบรม (Posttest)					๐.๐๑๐๐ (งบสัมมนา ฝึกอบรม)	ผู้รับผิดชอบ หลัก : คกก. กำกับดูแลงาน ด้านความเสมอ ภาคระหว่างหญิง ชายและความ เท่าเทียมระหว่าง เพศของ สลน.

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๔.๑๒.๒ โครงการรณรงค์สร้าง ความตระหนักถึงความสำคัญของ ปัญหาและไม่ยอมทน (Zero- tolerance) ต่อการคุกคามทางเพศ และล่วงละเมิดทางเพศในที่ทำงาน	- เพื่อให้ผู้บริหารเป็นผู้นำการขับเคลื่อนใน การตระหนักถึงปัญหาความรุนแรง การ คุกคามทางเพศและการล่วงละเมิดทางเพศ ในการทำงาน บุคลากร สลน. มีความรู้ ในการป้องกันความรุนแรงและเข้าถึงความ ช่วยเหลือจากการถูกระทำความรุนแรง	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการรณรงค์ สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาและ ไม่ยอมทน (Zero-tolerance) ต่อการคุกคามทางเพศ และล่วงละเมิดทางเพศในที่ทำงาน (ร้อยละ ๑๐๐)					-	ผู้รับผิดชอบ หลัก: คณะกรรมการ กำกับดูแลฯ/ สลธ.
๔.๑๒.๓ โครงการ “เสริมสร้าง สลน. พื้นที่ปลอดภัย”	- เพื่อสร้างให้ สลน. เป็นพื้นที่ทำงานที่ปลอดภัย จากการคุกคามทางเพศและการล่วงละเมิด ทางเพศ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ “เสริมสร้าง สลน. พื้นที่ปลอดภัย” (ร้อยละ ๖๐)					-	ผู้รับผิดชอบ หลัก: คณะกรรมการ กำกับดูแลฯ/ สลธ.
๔.๑๒.๔ โครงการสื่อสารเพื่อ ปรับเปลี่ยนเจตคติ ค่านิยม ระบบ ความคิด ความเชื่อให้เอื้อต่อความ เสมอภาคระหว่างเพศของ สลน.	- เพื่อให้บุคลากร มีเจตคติและค่านิยมที่ดี เคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน ตระหนักถึง ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางเพศ ยืนหยัดและ ไม่ยอมรับและไม่ยอมทนความรุนแรงต่อสตรี ในทุกรูปแบบ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการสื่อสาร เพื่อปรับเปลี่ยนเจตคติ ค่านิยม ระบบความคิด ความเชื่อให้เอื้อต่อความเสมอภาคระหว่างเพศของ สลน. (ร้อยละ ๙๐)					-	ผู้รับผิดชอบ หลัก: คณะกรรมการ กำกับดูแลฯ/ สลธ.

ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศ พัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๖ พัฒนาและส่งเสริม สสน. ผู้การเป็นองค์กรที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมจิตสาธารณะและความสำนึกรับผิดชอบต่อองค์กร สังคม สสน. (๕ กิจกรรม)
๒. ระดับความสำเร็จในการประยุกต์ใช้ตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green office) (ดำเนินการ ๔ องค์ประกอบ)

เกณฑ์การวัด หมวด ๑ นโยบายวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
 หมวด ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก
 หมวด ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน
 หมวด ๔ การจัดการของเสีย
 หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย
 หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๔.๑๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม	- เพื่อสร้างองค์กรให้เป็นองค์กรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อสังคม							

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน โครงการ	วัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ/ ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔		
๔.๑๓.๑ โครงการเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อ สังคม ความโปร่งใส คุณธรรม และ จริยธรรม	- เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากร สทน.เห็นถึง ความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการทำ ประโยชน์ การช่วยเหลือสังคมส่วนรวม การรักษาสิ่งแวดล้อม การมีจิตอาสา และ ความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งจะส่งผลต่อการ พัฒนาจิตใจและสังคมให้อยู่	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม (ร้อยละ ๗๐) หมายเหตุ : เป็นโครงการ ปี งบประมาณ.๒๕๖๗ กสร.ดำเนินโครงการต่อในปี งบประมาณ.๒๕๖๘					-	ผู้รับผิดชอบ หลัก: สธ./กสร. ผู้สนับสนุน: ทุกหน่วยงาน
๔.๑๓.๒ โครงการติดตั้งเครื่อง อัดประจุไฟฟ้าสำหรับยานยนต์ ไฟฟ้า จำนวน ๑ งาน	- เพื่อติดตั้งเครื่องอัดประจุไฟฟ้าสำหรับยาน ยนต์ไฟฟ้า ชนิด DC Charger เพื่อรองรับ การใช้นยานยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle: EV) ของ สทน. ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตาม นโยบายของรัฐบาลที่ได้มีมาตรการส่งเสริม การใช้นยานยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle : EV) โดยเฉพาะหน่วยงานในภาครัฐ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการติดตั้ง เครื่องอัดประจุไฟฟ้าสำหรับยานยนต์ไฟฟ้า จำนวน ๑ งาน (ร้อยละ ๑๐๐)					๓.๔๕๐๐ (งบลงทุน)	กสร.
๔.๑๓.๓ โครงการศึกษาแนวทาง สวัสดิการด้านที่พักอาศัยของ บุคลากร สทน.	- เพื่อเป็นสวัสดิการให้บุคลากร ของสำนัก เลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้มีความเป็นอยู่/ คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	- ร้อยละความสำเร็จของการศึกษาแนวทางสวัสดิการ ด้านที่พักอาศัยของบุคลากร สทน. (ร้อยละ ๑๐๐) หมายเหตุ : เป็นโครงการ ปี งบประมาณ.๒๕๖๗ กสร.ดำเนินโครงการต่อในปี งบประมาณ.๒๕๖๘					-	กสร.

หมายเหตุ : การกำหนดนิยามของชุดของตัวเลขในช่องแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน / โครงการ มีความหมาย ดังนี้
 หมายเลขลำดับที่ ๑ หมายถึง ลำดับของยุทธศาสตร์ / แผนปฏิบัติการ
 หมายเลขลำดับที่ ๒ หมายถึง ลำดับของแนวทางการพัฒนา/แผนงาน
 หมายเลขลำดับที่ ๓ หมายถึง ลำดับของโครงการ

ส่วนที่ ๓

การนำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามรายงานผล

**การนำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สสน.
ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามรายงานผล**

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สสน. บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานจึงเป็นกลไกที่มีความสำคัญยิ่ง เพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ในครั้งนี้ สสน. จึงใช้กลไกการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑. ให้สำนักงาน/สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม นำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สสน. ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมาย

๒. ให้มีการถ่ายทอดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดในแต่ละยุทธศาสตร์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ลงไปสู่สำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก/กลุ่มและระดับบุคคล เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติการประจำปี

๓. หน่วยงานใน สสน. รายงานผลการดำเนินงานทุก ๖ เดือน โดยเสนอผู้บริหารที่กำกับดูแล พิจารณาเห็นชอบ และส่งให้กลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการ เพื่อรายงานต่อคณะทำงานติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเสนอเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

๔. กลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการ นำเข้าข้อมูลแผนงาน/โครงการ รายงานผลการดำเนินงาน ภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (Electronic Monitoring and Evaluation System of National Strategy and Country Reform : eMENSCR)

๕. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการของแผน (ปี ๒๕๖๘) กลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการ จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ของแผน และนำเข้าข้อมูลรายงานผลสัมฤทธิ์ในระบบ eMENSCR ภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณถัดไป โดยสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จะรวบรวม ประมวลผล รายงานผลสัมฤทธิ์ในระบบ eMENSCR และนำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

เอกสารอ้างอิง

๑. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)
๔. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
๕. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
๖. แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
๗. แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของ สทน.
๘. แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
๙. สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, คู่มือการจัดทำแผนระดับที่ ๓ และการนำเสนอแผนระดับที่ ๓ ในส่วนของแผนปฏิบัติการด้าน...ต่อคณะรัฐมนตรี, มีนาคม ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุง)