



ส่วนที่๑๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สลน. โทร. ๔๓๒๙

ที่ สลน.(กผง.) พ.๒๕๕ /๒๕๖๒ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

เรียน เลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ผ่านผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
(Chief Information Officer : CIO)

๑. ประเด็น

เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕)
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (สลน.)

๒. เรื่องเดิม

เลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้เห็นชอบและลงนามในคำสั่งสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
ที่ ๑๘๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ
ด้านดิจิทัลของ สลน. โดยมีผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (Chief
Information Officer : CIO) เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ ผู้ช่วยเลขาธิการนายกรัฐมนตรีที่กำกับดูแล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นประธานกรรมการ และผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ เป็นรองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ศึกษา วิเคราะห์และ
จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๔ ปี ของ สลน. (เอกสาร ๑)

๓. ข้อเท็จจริง

๓.๑ เลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้ลงนามในคำสั่งสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีที่ ๒๐๔/๒๕๖๑
เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ผู้ช่วยเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และ
ผู้อำนวยการปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียด
การมอบหมายและมอบอำนาจหน้าที่ให้รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร (นางวิสุณี บุนนาค) ปฏิบัติ
หน้าที่ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (Chief Information
Officer : CIO) และให้ ผู้ช่วยเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (นางสาวดวงสุตา ศรีรงค์) รับผิดชอบการปฏิบัติราชการ
และปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการนายกรัฐมนตรีในการสั่งและปฏิบัติราชการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและ
การสื่อสาร (เอกสาร ๒)

๓.๒ คณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลของ สลน. ได้มีการประชุมครั้งที่
๑/๒๕๖๑ เมื่อวันศุกร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี
(พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๓) ของ สลน. มาทบทวนเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลฉบับใหม่ โดยนำผลการดำเนินงาน
แผนปฏิบัติการดังกล่าว มาร่วมพิจารณาด้วย รวมทั้ง กำหนดเนื้อหาให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมอบ
ให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งทุกหน่วยงานพิจารณาทบทวนแผนงาน/โครงการในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ และเสนอเพิ่มเติม
แผนงาน/โครงการในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ ด้วย และนำข้อมูลมารวบรวมและประมวลผลไว้ใน (ร่าง) แผนปฏิบัติการ
ดิจิทัลระยะ ๔ ปีฯ เสนอที่ประชุมพิจารณาในคราวถัดไป (เอกสาร ๓)

/๓.๓...

๓.๓ ต่อมา ได้มีการประชุมคณะกรรมการฯ จำนวน ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบให้ใช้วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการพัฒนาดิจิทัล ของ สสน. เดิมตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓) ของ สสน. ที่ได้ประกาศใช้ไปแล้ว เนื่องจากผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ด้านดิจิทัลของ สสน. ไม่เปลี่ยนแปลง โดย (ร่าง) แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๔ ปี มีสาระสำคัญ ดังนี้

๑) วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรที่มีเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย สะดวก มั่นคง ปลอดภัย สู่การบริหารงานภาครัฐ ๔.๐”

๒) พันธกิจ

- (๑) บริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) พัฒนาระบบสารสนเทศให้ตรงต่อความต้องการของผู้ใช้งาน
- (๓) พัฒนาระบบการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลเพื่อการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีอย่างมีประสิทธิภาพ

(๔) พัฒนาศักยภาพให้มีสมรรถนะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน

๓) เป้าหมาย

มีเทคโนโลยีดิจิทัลที่สะดวก ทันสมัย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจในทุกระดับ

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย ๓ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน ประกอบด้วย ๒ กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย
- ๒) เพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน ประกอบด้วย ๒ กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่สนับสนุนการทำงาน
- ๒) พัฒนาศักยภาพให้มีความพร้อมต่อเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย ๒ กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) สร้างนวัตกรรมเชื่อมโยงฐานข้อมูลดิจิทัล
- ๒) ยกระดับการบริหารจัดการด้านสารสนเทศของนายกรัฐมนตรี

(เอกสาร ๔)

นอกจากนี้ ในส่วนของข้อมูลพื้นฐานของ สสน. ใน (ร่าง) แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๔ ปีฯ ได้ปรับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ของ สสน. ใหม่ เพื่อให้ถูกต้องและทันสมัย สอดคล้องตามที่เลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์ใหม่ของ สสน. เรียบร้อยแล้ว

/๔. ข้อพิจารณา...

๔. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕) ของ สสน. ได้ดำเนินการตามหลักวิชาการ โดยสอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แนวทางการพัฒนาด้านดิจิทัลตามแผนการปฏิรูปประเทศ และแนวทางการพัฒนาสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ตามโมเดล “สสน. ๔.๐+” ภายใต้นโยบายประเทศไทย ๔.๐ นอกจากนี้ บุคลากรจากหน่วยงานต่าง ๆ ของ สสน. ยังได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จึงเห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๔.๑ เห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕) ของ สสน.

๔.๒ เห็นชอบให้เผยแพร่แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕) ของ สสน. ในเว็บไซต์ สสน. (<https://spm.thaigov.go.th>)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบในข้อ ๔ จะได้ดำเนินการต่อไป

นางสาวดวงสุดา ศรียงค์

(นางสาวดวงสุดา ศรียงค์)

ผู้ช่วยเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ประธานคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อน

แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลของ สสน.

นายอนุสรณ์ จินวรรโณ

(นายอนุสรณ์ จินวรรโณ)

รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายการเมือง

รักษาราชการแทน เลขาธิการนายกรัฐมนตรี

๑๓ มิ.ย. ๖๒



แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี

(พ.ศ. 2562 -2565)

ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

คำนำ

แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้จัดทำขึ้นตามนโยบายรัฐบาลในการปฏิรูปประเทศโดยขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม นำประเทศไทยไปสู่ Thailand 4.0 เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2559 ได้เห็นชอบให้ทุกกระทรวง กรม รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ไปดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล ของหน่วยงานแทนแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเดิม และเพื่อใช้เป็นแผนอ้างอิงสำหรับการ จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยงาน

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ครั้งนี้ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัล ที่ทันสมัย มั่นคง ปลอดภัย มาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กร เพื่อให้สามารถตอบสนองการบริหาร ราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยได้คำนึงถึงความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการ ขับเคลื่อนการดำเนินการของนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ซึ่งมีระยะเวลาบังคับใช้ตั้งแต่ พ.ศ. 2561 - 2580 ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อไป

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

มิถุนายน 2562

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๒
สารบัญภาพ	ง
สารบัญตาราง	จ
บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	
1.1 วิสัยทัศน์	1
1.2 พันธกิจ	2
1.3 ยุทธศาสตร์	2
1.4 โครงสร้าง	2
1.5 อำนาจหน้าที่	3
บทที่ 2 สถานภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	
2.1 สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	4
2.1.1 ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	4
2.1.2 ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์	6
2.1.3 ระบบงานและฐานข้อมูล	7
2.2 ผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	10
2.2.1 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2561 -2565)	11
2.2.2 การสำรวจความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	19
บทที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	
3.1 แนวทางการพัฒนาดิจิทัลของประเทศ	25
3.2 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	26
3.3 แนวทางการพัฒนาด้านดิจิทัลตามแผนการปฏิรูปประเทศ	31
3.4 แนวทางการพัฒนาสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีตามโมเดล “สสน. 4.0+”	32
3.5 ผลการวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	34
3.6 ผลการสำรวจความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของส่วนราชการประจำปี พ.ศ. 2561 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	37
3.7 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการพัฒนาดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	47
3.8 ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	48

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 4 แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน	51
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน	56
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี	61
บรรณานุกรม	
ภาคผนวก	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	
- สรุปผลการสำรวจความเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำหรับจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2564 จากผู้บริหาร และหน่วยงานภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2561	
- สรุปผลการสำรวจความเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในช่วงเดือนธันวาคม 2561	
- รายงานผลการสำรวจความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของส่วนราชการประจำปี พ.ศ. 2561 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	

สารบัญภาพ

		หน้า
ภาพที่ 1	แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	2
ภาพที่ 2	แผนภูมิแสดงสัดส่วนชนิดของระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	4
ภาพที่ 3	แผนภูมิแสดงสัดส่วนการใช้คอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์เสริมการทำงาน ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	5
ภาพที่ 4	การเชื่อมโยงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	6
ภาพที่ 5	แผนภูมิแสดงสัดส่วนของแผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 แยกตามยุทธศาสตร์	11
ภาพที่ 6	การเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี กับแผนหลักต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565)	25
ภาพที่ 7	ภูมิทัศน์ดิจิทัลของไทยในระยะเวลา 20 ปี	26
ภาพที่ 8	ยุทธศาสตร์ของนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. 2561 - 2580)	27
ภาพที่ 9	การวิเคราะห์ TOWS Matrix จากการจับกลุ่มข้อมูล SWOT แต่ละด้าน	35
ภาพที่ 10	ผลสำรวจความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปี พ.ศ.2561	38
ภาพที่ 11	แสดงคะแนนเปรียบเทียบของหน่วยงานจำแนกตามตัวชี้วัดในมิติที่ 1	39
ภาพที่ 12	แสดงคะแนนเปรียบเทียบของหน่วยงานจำแนกตามตัวชี้วัดในมิติที่ 2	40
ภาพที่ 13	แสดงคะแนนเปรียบเทียบของหน่วยงานจำแนกตามตัวชี้วัดในมิติที่ 3	41
ภาพที่ 14	แสดงคะแนนเปรียบเทียบของหน่วยงานจำแนกตามตัวชี้วัดในมิติที่ 4	42
ภาพที่ 15	แสดงคะแนนเปรียบเทียบของหน่วยงานจำแนกตามตัวชี้วัดในมิติที่ 5	44
ภาพที่ 16	แสดงคะแนนเปรียบเทียบของหน่วยงานจำแนกตามตัวชี้วัดในมิติที่ 6	46

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1	รายละเอียดของระบบฐานข้อมูลสารสนเทศภายในของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
ตารางที่ 2	รายละเอียดของระบบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ผ่านอินเทอร์เน็ต
ตารางที่ 3	สรุปแผนงาน/โครงการ ในแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 แยกตามยุทธศาสตร์
ตารางที่ 4	สรุปความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
ตารางที่ 5	ผลการวิเคราะห์ด้วยเทคนิค TOWS Matrix ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
ตารางที่ 6	แผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน
ตารางที่ 7	แผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน
ตารางที่ 8	แผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสนับสนุน การตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี

บทที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ในปัจจุบันเทคโนโลยีดิจิทัลมีความก้าวหน้าและพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว และมีบทบาทกับการดำเนินชีวิตของคนมากขึ้น รวมไปถึงกิจกรรมทางเศรษฐกิจและกิจกรรมทางสังคม มีการใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตในการเชื่อมโยงบุคคลกับทุกภาคส่วนเข้าด้วยกัน ความก้าวหน้าและความเปลี่ยนแปลงนี้ ส่งผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงความต้องการของสังคมในด้านการสื่อสาร การแลกเปลี่ยนข้อมูล และการใช้บริการของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2559 ได้มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และ (ร่าง) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2559 - 2561) และกำหนดให้ทุกกระทรวง กรม รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3 ปี ของหน่วยงานแผนการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเดิม ซึ่งต่อมาสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2561 - 2563) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาดิจิทัลและยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ให้สามารถตอบสนองการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ เน้นการบูรณาการการลงทุนด้านทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง การเชื่อมโยงข้อมูลและการทำงานของหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกัน รวมถึงการเพิ่มสมรรถนะของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้ทันต่อความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี โดยได้รับความเห็นชอบจากเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พลเอก วิลาศ อรุณศรี) และประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2560 ต่อมาเพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีกรอบระยะเวลาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) รวมทั้งสอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีจึงได้ปรับปรุงแผนปฏิบัติการดิจิทัลให้มีระยะเวลาสอดคล้องกับกรอบระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ โดยจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ซึ่งระบุถึงข้อมูลที่ใช้กำหนดทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจน ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ โครงสร้างหน่วยงาน และอำนาจหน้าที่ในภาพรวมของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ดังนี้

1.1 วิสัยทัศน์

“อำนวยความสะดวกการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน”

1.2 พันธกิจ

- 1) อำนวยความสะดวกเคลื่อนยุทธศาสตร์และนโยบายการบริหารประเทศของนายกรัฐมนตรีให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2) เสริมสร้างภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรีเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและเข้าใจอันดีระหว่างประชาชนและรัฐบาล
- 3) ส่งเสริมการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง และบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนอย่างเป็นระบบ

1.3 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีเพื่อการพัฒนา
ประเทศอย่างยั่งยืน

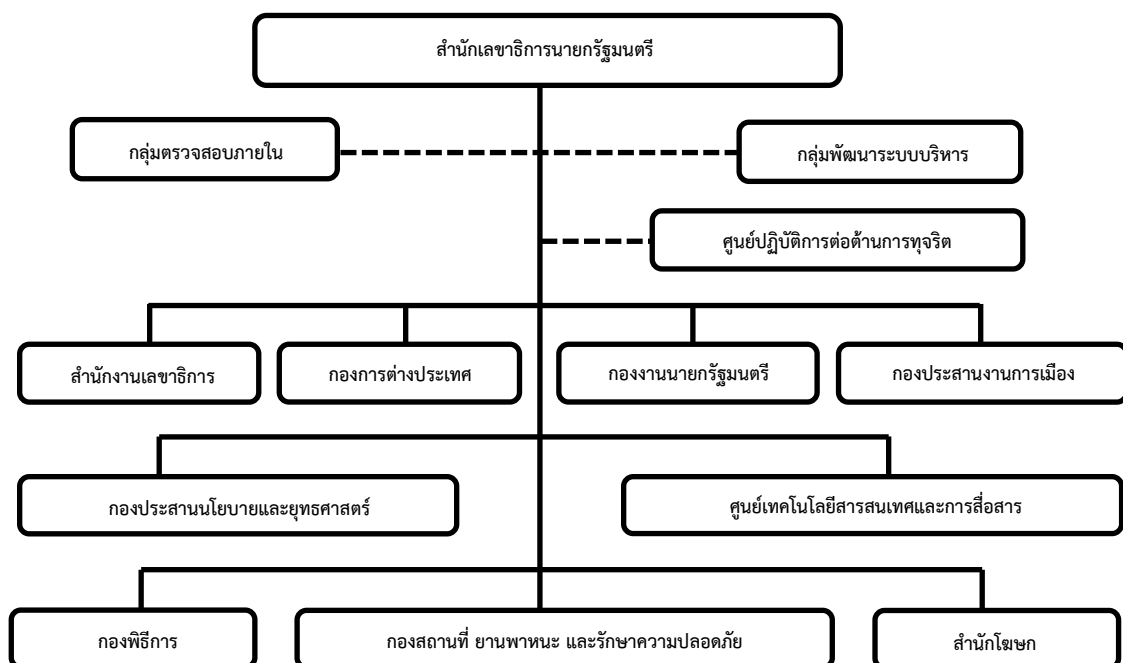
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรีและสื่อสารสร้างการรับรู้
แก่ประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศสำหรับการตัดสินใจเชิงการของนายกรัฐมนตรี

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

1.4 โครงสร้าง

โครงสร้างตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี
พ.ศ. 2559 แสดงได้ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1 แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

- หน่วยงานระดับสำนักงาน กอง ศูนย์ สำนัก
 --- หน่วยงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

1.5 อำนาจหน้าที่

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีภารกิจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการด้านการเมือง ด้านวิชาการ ด้านเลขานุการ ตลอดจนเป็นศูนย์ประสานการบริหารราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งข้าราชการการเมืองสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเสริมสร้างภาพลักษณ์ผู้นำประเทศ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) เสนอแนะและเร่งรัดการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และนโยบายการบริหารประเทศ
- 2) อำนวยความสะดวกและประสานงานกิจการทางการเมืองในนามรัฐบาลกับรัฐสภาและองค์กรตามรัฐธรรมนูญ
- 3) กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี รวมทั้งรับฟังความเห็นและประสานการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามที่ได้รับมอบหมาย
- 4) เป็นศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี รวมทั้งเป็นศูนย์กลางประสานข้อสนเทศในระดับรัฐบาล
- 5) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานพิธีการในนามรัฐบาล นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งดำเนินการต้อนรับประมุข ผู้นำ และบุคคลสำคัญจากต่างประเทศ เดินทางมาเยือนประเทศไทย
- 6) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์นโยบาย ยุทธศาสตร์ และผลงานของรัฐบาล
- 7) ดำเนินงานด้านการต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมืองสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- 8) รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และเสนอความเห็นเพื่อการสั่งการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งจัดทำวาระงาน ช่วยอำนวยความสะดวก และจัดเตรียมข้อมูลประเด็นการประชุมหารือ และคำกล่าวสุนทรพจน์
- 9) อำนวยความสะดวกและประสานราชการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้แก่ นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมืองสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- 10) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี หรือตามที่นายกรัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

บทที่ 2

สถานภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อให้มีความพร้อมรองรับการทำงานในรูปแบบรัฐบาลดิจิทัลสรุปได้ ดังนี้

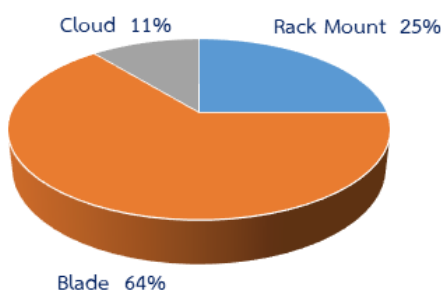
2.1 สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ภาพรวมของโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี แบ่งออกเป็นระบบต่าง ๆ โดยสังเขป จำนวน 3 ระบบ ดังนี้

2.1.1 ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ใช้งาน สามารถแบ่งออกตามสภาพการให้บริการแก่ผู้ใช้ (End User) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้แก่ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Computer) และระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายพร้อมอุปกรณ์เสริมการทำงาน (Client Computer and Supporting Peripherals)

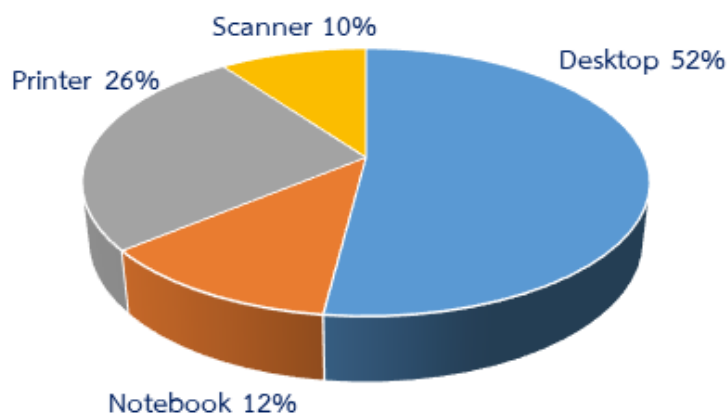
1) ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Computer) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จัดหาเพื่อใช้เป็นศูนย์กลางรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศ สนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี ใน 2 ลักษณะ ได้แก่ (1) ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กร (Back Office) เช่น ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และระบบสารสนเทศศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี เป็นต้น (2) ระบบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กร ผ่านอินเทอร์เน็ต (Front Office) ได้แก่ ระบบเว็บไซต์รัฐบาลไทย (<https://www.thaigov.go.th>) และระบบเว็บไซต์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (<https://spm.thaigov.go.th>) ในทางกายภาพของระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีในปัจจุบัน ส่วนใหญ่ยังเป็นแบบ On Premise Service โดยมีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและหน่วยจัดเก็บข้อมูลเป็นชนิด Rack Mount Server และ Blade Server ติดตั้ง ณ ทำเนียบรัฐบาล ในส่วนของระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่เป็นแบบ On Cloud Service สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้ใช้บริการ Government Cloud Service ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (Digital Government Development Agency (Public Organization) หรือ สพร.(DGA) โดยมีสัดส่วนชนิดของระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ดังภาพที่ 2



ภาพที่ 2 แผนภูมิแสดงสัดส่วนชนิดของระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ตามภาพที่ 2 ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในปัจจุบันที่เป็นแบบ On Premise Service มีรวมทั้งสิ้นร้อยละ 89 โดยประกอบด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Rack Mount Server คิดเป็นร้อยละ 25 และชนิด Blade Server คิดเป็นร้อยละ 64 ในขณะที่เป็นแบบ On Cloud Service เพียงร้อยละ 11 เท่านั้น

2) ระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์เสริมการทำงาน (Client Computer and Supporting Peripherals) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีจัดหามาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือของผู้ใช้ (End User) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วยผู้บริหารและปฏิบัติงาน ทั้งฝ่ายประจำและฝ่ายการเมือง ซึ่งอยู่ในการดูแลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในภาพรวมมีสัดส่วนการใช้คอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์เสริมการทำงาน ดังภาพที่ 3

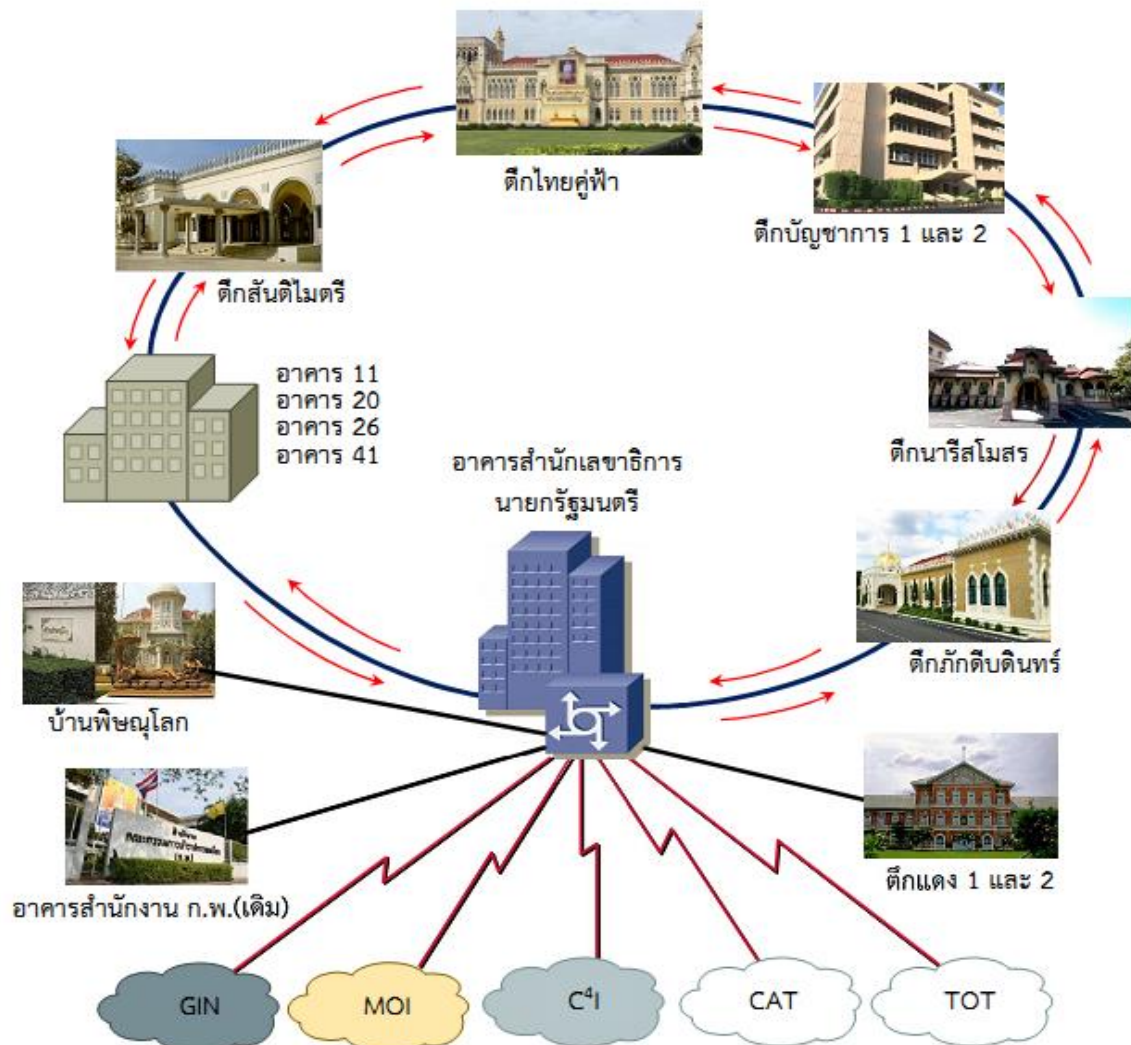


ภาพที่ 3 แผนภูมิแสดงสัดส่วนการใช้คอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์เสริมการทำงาน
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ตามภาพที่ 3 ระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์เสริมการทำงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีที่ยังใช้งานในปัจจุบัน มีการจัดหามาในช่วงปี พ.ศ. 2556 – 2561 โดยเป็นคอมพิวเตอร์ลูกข่ายชนิดตั้งโต๊ะ (Desktop) ร้อยละ 52 และเป็นคอมพิวเตอร์ลูกข่ายชนิดพกพา (Notebook) ร้อยละ 12 ในขณะที่อุปกรณ์เสริมการทำงาน ประกอบด้วยเครื่องพิมพ์ (Printer) ซึ่งเป็นชนิดใช้งานร่วมกันผ่านเครือข่าย (Network Printer) ร้อยละ 26 และเครื่องสแกนเอกสาร (Scanner) ซึ่งเป็นชนิดระดับศูนย์บริการในสัดส่วนร้อยละ 10

2.1.2 ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์

ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเป็นการเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์เสริมการทำงาน ที่ติดตั้งใช้งานตามตึกและอาคารต่าง ๆ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเข้าด้วยกันโดยมีศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นศูนย์กลางการเชื่อมโยงระบบเครือข่าย ในทางกายภาพสายสัญญาณหลัก (Back Bone Cable) ที่ใช้เชื่อมโยงระหว่างตึก และอาคารต่าง ๆ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเข้าด้วยกันจนครบเป็นวงรอบ เป็นสายใยแก้วนำแสง (Optical Fiber) ชนิดเป่าสายในท่อนำสัญญาณ (Air Blown Technology) สื่อสัญญาณได้ 2 ทิศทาง ยกเว้นการเชื่อมโยงจากอาคารสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีไปยังตึกแดง 1 และ 2 อาคารสำนักงาน ก.พ. (เดิม) และบ้านพิษณุโลก เป็นสายใยแก้วนำแสง (Optical Fiber) ชนิดหุ้มฉนวนดำ (Dark Fiber) ดังแสดงในภาพที่ 4 ต่อไปนี้



ภาพที่ 4 การเชื่อมโยงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ตามภาพที่ 4 สายใยแก้วนำแสงชนิดเป่าสายในท่อนำสัญญาณ (Air Blown Technology) มีความเร็วในการนำสัญญาณเทคโนโลยีดิจิทัลสูงถึง 20 กิกะบิตต่อวินาที (Gbps) ต่อหนึ่งทิศทาง ในกรณีที่สายสัญญาณเกิดชำรุดเสียหาย ณ จุดใดจุดหนึ่งของวงรอบการสื่อสาร ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์โดยรวมยังคงให้บริการต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง ต่างจากสายใยแก้วนำแสงชนิดหุ้มฉนวนดำ (Dark Fiber) ซึ่งหากเกิดชำรุดเสียหายระหว่างจุดเชื่อมโยงอาคาร จะไม่สามารถติดต่อสื่อสารภายในระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้เลยจนกว่าจะได้รับการซ่อมแซมให้กลับไปอยู่ในสภาพดีดังเดิม ในส่วนด้านล่างของภาพที่ 4 ได้แสดงการเชื่อมโยงเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายนอก จำนวน 5 เครือข่าย ผ่านอุปกรณ์กำหนดเส้นทาง (Router) มายังระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โดยแบ่งเป็นเครือข่ายภายนอกเฉพาะของส่วนราชการ (Government Private Network) จำนวน 3 เครือข่าย ได้แก่ (1) เครือข่ายสารสนเทศภาครัฐ (GIN) (2) เครือข่ายมหาดไทย (MOI Network) และ (3) เครือข่ายการเชื่อมโยงข่าวสารกองบัญชาการกองทัพไทย (C⁴I) หรือเรียกสั้นๆ ว่า เครือข่ายกองทัพไทย ส่วนจำนวนที่เหลืออีก 2 เครือข่าย เป็นการเชื่อมโยงเข้ากับเครือข่ายของผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต (Internet Service Provider - ISP) ได้แก่ (1) เครือข่ายของบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) (TOT) และ (2) เครือข่ายของบริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (CAT) ควบคุมกันและสำรองซึ่งกันและกัน เพื่อให้การใช้บริการอินเทอร์เน็ตของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้น

2.1.3 ระบบงานและฐานข้อมูล

ระบบงานและฐานข้อมูลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีแบ่งออกเป็น 2 ประเภทตามการใช้งานและหลักการของรัฐบาลดิจิทัล ดังนี้

1) ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กร (Back Office) จัดทำขึ้นเพื่อใช้สนับสนุนการดำเนินการกิจต่างๆ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว มั่นคงปลอดภัย ส่งผลให้การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รายละเอียดของระบบฐานข้อมูลสารสนเทศภายในของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี แสดงตามตารางที่ 1 ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 1 รายละเอียดของระบบฐานข้อมูลสารสนเทศภายในของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ชื่อระบบ	หน้าที่หลัก	ผู้ใช้งาน
1. ระบบสารสนเทศศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (PMOC)	- เป็นศูนย์กลางรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี	- นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมาย - คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (PMOC)

ตารางที่ 1 (ต่อ) รายละเอียดของระบบฐานข้อมูลสารสนเทศภายในของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ชื่อระบบ	หน้าที่หลัก	ผู้ใช้งาน
2. ระบบสารบรรณและจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์	- ออกเลขรับ - ส่งหนังสือ - จัดเก็บหนังสือและเอกสารดิจิทัลทางราชการ - ค้นคืนหนังสือและเอกสารดิจิทัลทางราชการ - ออกรายงานเผยแพร่ข้อมูลเพื่อความโปร่งใส	- ผู้ใช้ทั่วไปของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
3. ระบบจองห้องประชุม	- ตรวจสอบสถานะห้องประชุม - จองห้องประชุม	- ผู้ใช้ทั่วไปของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
4. ระบบลงทะเบียนงานสโมสรสันนิบาต	- บันทึกข้อมูลลงทะเบียน - พิมพ์ Barcode - ตรวจสอบการลงทะเบียน	- กองพิธีการ - ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
5. ระบบลงทะเบียนงานศาสนพิธี	- บันทึกข้อมูลลงทะเบียน - พิมพ์ Barcode - ตรวจสอบการลงทะเบียน	- กองพิธีการ - ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
6. ระบบลงทะเบียนบัตรอวยพรนายกรัฐมนตรี	- บันทึกข้อมูลลงทะเบียนที่อยู่ทางไปรษณีย์ - พิมพ์สรุปรายงานจำนวนบัตรอวยพรนายกรัฐมนตรี - พิมพ์ชื่อ ที่อยู่ผู้รับไปรษณียบัตรตอบของนายกรัฐมนตรี	- กองพิธีการ
7. ระบบสารสนเทศกองพิธีการ	- บันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของที่ระลึกของนายกรัฐมนตรี - บันทึกข้อมูลการเยือนของบุคคลสำคัญในระดับต่าง ๆ - พิมพ์สรุปรายงานของที่ระลึกของนายกรัฐมนตรี	- กองพิธีการ

ตารางที่ 1 (ต่อ) รายละเอียดของระบบฐานข้อมูลสารสนเทศภายในของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ชื่อระบบ	หน้าที่หลัก	ผู้ใช้งาน
8. ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (Departmental Personnel Information System - DPIS)	- สนับสนุนการปฏิบัติงาน ด้านการเจ้าหน้าที่ของสำนัก เลขาธิการนายกรัฐมนตรี	- สำนักงานเลขาธิการ
9. ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ รัฐบาลไทย	- ใช้สื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ตภายใต้ ชื่อโดเมน @thaigov.go.th	- ผู้ใช้ทั่วไปของสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี
10. ระบบกล้องวงจรปิด (Closed Circuit Television - CCTV) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	- ใช้บันทึกภาพเหตุการณ์ต่างๆ เพื่อการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยในพื้นที่ทำเนียบรัฐบาล	- กองสถานที่ ยานพาหนะและ รักษาความปลอดภัย
11. ระบบการประชุมวีดิทัศน์ทางไกล (Video Teleconference System - VTS)	- ใช้จัดการประชุมที่มีการสื่อสาร ทั้งภาพและเสียงผ่านเครือข่าย คอมพิวเตอร์ตามที่กำหนด	- คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการ นายกรัฐมนตรี (PMOC) และ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
12. ระบบตู้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (iwebform)	- ใช้บริหารจัดการเอกสารดิจิทัล ต่างๆ เพื่อการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี	- ทุกหน่วยงานภายในสำนัก เลขาธิการนายกรัฐมนตรี
13. ระบบบริหารจัดการภาพ (eGallery)	- ใช้บริหารจัดการภาพสำคัญต่างๆ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	- กองพิธีการ - กองสถานที่ ยานพาหนะและ รักษาความปลอดภัย
14. ระบบวิเคราะห์ข่าว (News Analysis)	- ใช้วิเคราะห์ข่าวต่างๆ เพื่อการ รายงานในศูนย์ปฏิบัติการ นายกรัฐมนตรี	- สำนักโฆษก

2) ระบบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กรผ่านอินเทอร์เน็ต (Front Office) เนื่องจากสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเป็นส่วนราชการที่ภารกิจส่วนใหญ่ มิได้ให้บริการแก่ประชาชนทั่วไปโดยตรง ดังนั้น ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่จัดทำขึ้น จึงเป็นระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารและผลงานของรัฐบาล และให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร โดยใช้ระบบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กรผ่านอินเทอร์เน็ต ซึ่งมีรายละเอียดดังแสดงในตารางที่ 2 ต่อไปนี้

ตารางที่ 2 รายละเอียดของระบบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีผ่านอินเทอร์เน็ต

ชื่อระบบ	หน้าที่หลัก	ผู้ใช้งาน
1. ระบบเว็บไซต์รัฐบาลไทย	- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของรัฐบาลไทยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	- ประชาชนทั่วไป - สำนักโฆษก
2. ระบบเว็บไซต์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และอินทราเน็ต	- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	- ประชาชนทั่วไป - ทุกหน่วยงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
3. ระบบโมบายล์แอปรัฐบาลไทย	- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของรัฐบาลไทยผ่านแอปสโตร์ และเพลย์สโตร์	- ประชาชนทั่วไป - สำนักโฆษก
4. ระบบสื่อสารข้อมูลรัฐบาลไทยผ่านไลน์แอปพลิเคชัน “ไทยคู่ฟ้า”	- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของรัฐบาลไทยผ่านไลน์แอปพลิเคชัน “ไทยคู่ฟ้า”	- ประชาชนทั่วไป - สำนักโฆษก

2.2 ผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

จากข้อมูลด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น จะเห็นว่า โครงสร้างพื้นฐานด้านระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่ได้จัดทำมาใช้งาน มีความทันสมัยและความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานสากล อาทิ ISO/IEC 27001 ซึ่งเพียงพอต่อการใช้สนับสนุนภารกิจของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เนื่องจากในส่วนของระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายมีการใช้งานทั้งในรูปแบบ On Premise Service ซึ่งเน้นความสะดวก รวดเร็ว ในการจัดเก็บและค้นคืนข้อมูลขนาดใหญ่ภายในเครือข่ายทำเนียบรัฐบาล และในรูปแบบ On Cloud Service ซึ่งเน้นความสะดวก รวดเร็วในการให้บริการข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สัดส่วนจำนวนผู้ใช้ต่อจำนวนคอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์เสริมการทำงาน มีความเหมาะสมในอัตราส่วน 1:1.5 ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสายสัญญาณมีการทำงานคู่ขนานกันอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการเชื่อมโยงเข้ากับเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายนอกอย่างครบถ้วนและพร้อมใช้งาน ส่วนในด้านระบบงานและฐานข้อมูล มีระบบสารสนเทศทางดิจิทัลที่สนับสนุนการปฏิบัติงานสำคัญต่างๆ ภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้เป็นอย่างดีในระดับหนึ่ง ในขณะเดียวกันก็มีระบบสารสนเทศทางดิจิทัลที่ใช้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในรูปแบบของเว็บไซต์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ในช่องทางการสื่อสารของรัฐบาล (<https://www.thaigov.go.th>) และช่องทางการสื่อสารของส่วนราชการระดับกรม (<https://spm.thaigov.go.th>) อย่างไรก็ตามที่ผ่านมาสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้มีการจัดทำแผนและดำเนินการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างต่อเนื่องเป็นระยะๆ โดยครั้งล่าสุดได้จัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2561 – 2563) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ซึ่งมีผลการดำเนินงานตามที่ได้ประเมินไว้โดยสังเขป ดังนี้

2.2.1 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2561 – 2563)

ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดในแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ โดยสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ที่ 1 : การยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน คิดเป็นร้อยละ 40 ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 50 และยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี คิดเป็นร้อยละ 10 ตามลำดับ ดังแสดงในภาพที่ 5 ต่อไปนี้



ภาพที่ 5 แผนภูมิแสดงสัดส่วนของแผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
แยกตามยุทธศาสตร์

สรุปผลการดำเนินงานของแต่ละแผนงาน/โครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 แยกตามยุทธศาสตร์ที่ปรากฏข้างต้น มีรายละเอียดดังตารางที่ 3 ต่อไปนี้

ตารางที่ 3 สรุปแผนงาน/โครงการ ในแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 แยกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ/ หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน รวมจำนวน 4 โครงการ 1. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ผู้รับผิดชอบ : ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร มีจำนวนทั้งสิ้น 9 รายการ ดังนี้ 1) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้าต่อนาที) จำนวน 25 เครื่อง 2) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สีแบบ Network จำนวน 33 เครื่อง 3) เครื่องพิมพ์พกพาแบบฉีดหมึก (Inkjet) ชนิดขาวดำ/สี จำนวน 4 เครื่อง 4) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้าต่อนาที) จำนวน 31 เครื่อง 5) สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร ระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 จำนวน 22 เครื่อง 6) คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผลพร้อมชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการ จำนวน 149 เครื่อง 7) เครื่องพิมพ์ Inkjet และตัดได้คัท จำนวน 1 เครื่อง	8,726,000.00	- ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวนทั้งสิ้น 9 รายการและส่งมอบ ให้แก่ผู้ใช้ที่เกี่ยวข้อง เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามแผนงานที่กำหนด - การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวนทั้งสิ้น 9 รายการข้างต้น สามารถประหยัดงบประมาณได้อย่าง มีประสิทธิภาพ จึงได้รับอนุมัติให้ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพิ่มเติมอีก จำนวน 3 รายการ เป็นวงเงินทั้งสิ้น 992,430 บาท ดังนี้ 1) สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร ระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 จำนวน 17 เครื่อง ภายในวงเงิน 493,000.00 บาท 2) เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิด เลเซอร์หรือชนิด LED สี จำนวน 20 เครื่อง ภายในวงเงิน 340,000.00 บาท 3) เครื่องพิมพ์บัตร จำนวน 1 เครื่อง ภายในวงเงิน 159,430.00 บาท

ตารางที่ 3 (ต่อ) สรุปแผนงาน/โครงการ ในแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 แยกตาม ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ/ หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
8) คอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบ ที่ 2 (จอภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมซอฟต์แวร์ จำนวน 80 เครื่อง 9) เครื่องพิมพ์ขนาด 24 นิ้ว A1 Memory 1G จำนวน 1 เครื่อง		
2. โครงการระบบการรักษาความปลอดภัย ด้านยานพาหนะเข้า - ออกท่าเทียบ รัฐบาล ผู้รับผิดชอบ : กองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย	42,812,900.00	- ได้จัดทำและเสนอขอความเห็นชอบ ร่างขอบเขตงาน (TOR) โครงการระบบ การรักษาความปลอดภัยด้านยาน พาหนะเข้า - ออกท่าเทียบรัฐบาลแล้ว แต่เนื่องจากเป็นโครงการที่มีวงเงิน งบประมาณสูงและรายละเอียดของ งานมาก ในการดำเนินการจำเป็นต้อง พิจารณาอย่างถี่ถ้วน จึงส่งผลให้รายการ ดังกล่าวไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ทัน ภายในเดือนกันยายน 2561 จึงทำให้ เงินงบประมาณดังกล่าวพบไป

ตารางที่ 3 (ต่อ) สรุปแผนงาน/โครงการ ในแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 แยกตาม ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ/ หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
3. โครงการพัฒนาระบบอาคารอัจฉริยะ (Intelligence Building) ผู้รับผิดชอบ : กองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย	✓	- ดำเนินการในส่วนของการประหยัดพลังงานภายในอาคารภายใต้ “โครงการส่งเสริมพลังงานทดแทน และปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในพื้นที่ทำเนียบรัฐบาล” ประกอบด้วย 1) การจัดเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศ ชนิดประหยัดพลังงาน 2) การจัดเปลี่ยนหลอดประหยัดพลังงานชนิด LED 3) การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากเซลล์แสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) 4) การติดตั้งระบบบริหารจัดการพลังงานภายในอาคาร Building Energy Management (BEM) โดยระบบดังกล่าวจะแสดงภาพรวมการผลิตไฟฟ้าจาก Solar Rooftop การแสดงการใช้พลังงานไฟฟ้าในอาคาร การแสดงข้อมูลของระบบปรับอากาศและรายละเอียดการควบคุมระบบปรับอากาศจากส่วนกลาง (Central Control)

ตารางที่ 3 (ต่อ) สรุปแผนงาน/โครงการ ในแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 แยกตาม ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ/ หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
4. โครงการปรับปรุงนโยบายการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber-Security Policy) ผู้รับผิดชอบ : ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร	✓	- ดำเนินการจัดทำนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber-Security Policy) โดยจัดทำเป็นประกาศ สลน.เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. 2561 ซึ่งรองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร (นางวิสุณี บุนนาค) ในฐานะผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) ประจำ สลน.ได้ให้ความเห็นชอบและลงนามประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2561 - นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. 2561 ถูกปรับปรุงขึ้นเพื่อใช้ทดแทนฉบับเดิม (พ.ศ. 2554) เพื่อให้มีความสอดคล้องกับข้อเท็จจริงที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 ได้ถูกตราขึ้นใช้เพิ่มเติมร่วมกับ พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 จึงทำให้นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. 2561 ถูกปรับปรุงขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง พ.ศ. 2550

ตารางที่ 3 (ต่อ) สรุปแผนงาน/โครงการ ในแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 แยกตาม ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ/ หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน รวมจำนวน 5 โครงการ 1. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ผู้รับผิดชอบ : ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร - การทดสอบแนวคิดระบบสารสนเทศ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	✓	- ดำเนินการทดสอบแนวคิดระบบ สารสนเทศภายในองค์กร เป็นระบบย่อยแต่ละระบบเรียบร้อยแล้ว โดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มาร่วมพิจารณาระบบต้นแบบ และรับฟังความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะที่มีต่อระบบต้นแบบ ประกอบด้วย ระบบสารสนเทศบริหาร จัดการห้องประชุม ระบบสารสนเทศ บริหารจัดการรถยนต์ส่วนบุคคล ระบบสารสนเทศบริหารจัดการ บัตรแสดงตน ระบบสารสนเทศบริหาร จัดการบัตรผ่านยานพาหนะ และระบบสารสนเทศบริการสนับสนุน ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารแล้ว อยู่ระหว่างการ จัดทำข้อกำหนดคุณลักษณะให้ สอดคล้องกับข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะ

ตารางที่ 3 (ต่อ) สรุปแผนงาน/โครงการ ในแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 แยกตาม ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ/ หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
2. โครงการพัฒนาระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (eMeeting) ผู้รับผิดชอบ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร - การทดสอบแนวคิดระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์	✓	- ดำเนินการทดสอบแนวคิดระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 แนวทาง 1) แนวทางแรก คือ ขอบประสานความร่วมมือกับหน่วยงานการศึกษา ซึ่งแนวทางดังกล่าวเป็นไปอย่างล่าช้า จำเป็นต้องดำเนินการแนวทางที่สองแทน 2) เลือกใช้แนวทางที่สอง มีลักษณะเป็นการให้บริการ (Software as a Service) จากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ของศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (National Electronics and Computer Technology Center : NECTEC) - จากผลการเลือกใช้แนวทางที่สอง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ประเมินผลจากผู้ใช้งานระบบ eMeeting ในภาพรวม พบว่าได้รับการตอบรับจากผู้ใช้งานเป็นอย่างดี ดังนั้นศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะได้นำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาดำเนินการต่อไป
3. โครงการศึกษาความเป็นไปได้และพิสูจน์แนวคิดซอฟต์แวร์ระบบอินเทอร์เน็ตและระบบเครือข่ายเข้ารหัสเพื่อความปลอดภัย ผู้รับผิดชอบ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	✓	- ดำเนินการทดสอบแนวคิดซอฟต์แวร์ระบบอินเทอร์เน็ตและระบบเครือข่ายเข้ารหัสเพื่อความปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ ได้ศึกษาระบบบริหารจัดการข้อมูลเว็บไซต์เพิ่มเติม

ตารางที่ 3 (ต่อ) สรุปแผนงาน/โครงการ ในแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 แยกตาม ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ/ หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
4. โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัล สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ อาทิ ความร่วมมือ กับ สถาบันคุณวุฒิ วิชาชีพ (องค์การมหาชน) (Thailand Professional Qualification Institute (Public Organization). :TPQI) ผู้รับผิดชอบ : สำนักงานเลขาธิการ	✓	- สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้มี แนวทางการพัฒนาสมรรถนะ ด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและ บุคลากรภาครัฐ แบ่งออกเป็น 2 รูปแบบ ได้แก่ 1) ส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาร่วมกับหน่วยงานอื่น ในหลักสูตร เกี่ยวกับการเพิ่มสมรรถนะทักษะด้าน ดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐเพื่อการ ขับเคลื่อนสู่รัฐบาลดิจิทัล การยกระดับ ขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐ ภายใต้การปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล จำนวน 18 โครงการ/หลักสูตร และมี ผู้เข้าร่วมจำนวนรวมทั้งสิ้น 12 ราย 2) จัดโครงการฝึกอบรมโดยศูนย์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน 1 โครงการ ได้แก่ โครงการ ฝึกอบรมเรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพ การใช้ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และ ระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปี 2561 รวมทั้งการจัดทำ ปฏิทินนัดหมายรายชื่อผู้ติดต่อ การมอบหมายงาน การจัดเก็บเอกสาร โดยมีผู้เข้ารับการอบรม 170 ราย

ตารางที่ 3 (ต่อ) สรุปแผนงาน/โครงการ ในแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 แยกตาม ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ/ หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
5. โครงการพัฒนาสมรรถนะดิจิทัล สำหรับข้าราชการและบุคลากร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร สำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี ผู้รับผิดชอบ : สำนักงานเลขาธิการ	✓	สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้ จัดส่งข้าราชการและบุคลากร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ในหลักสูตรเกี่ยวกับทักษะด้านดิจิทัล สำหรับบุคลากรภาครัฐ เพื่อการขับเคลื่อนสู่รัฐบาลดิจิทัล จำนวน 2 หลักสูตร และมีผู้เข้าร่วม อบรมทั้งสิ้น จำนวน 12 ราย
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาประสิทธิภาพ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจของ นายกรัฐมนตรี จำนวน 1 โครงการ โครงการปรับปรุงระบบบริหารจัดการภา และเสี่ยงศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี ผู้รับผิดชอบ : ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร	5,000,000.00	- เลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้ลงนาม ในสัญญาเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2561 ในวงเงินงบประมาณ 4,000,000 บาท และได้เห็นชอบรายงานการตรวจรับ รวมทั้งอนุมัติเบิกจ่าย เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2561

2.2.2 การสำรวจความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้รวบรวมข้อมูลความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
ของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จากการระดม
ความคิดเห็นและนำเสนอในที่ประชุมเชิงปฏิบัติการต่าง ๆ ดังนี้

1) การประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดทำคำขอเพิ่มอัตราข้าราชการตั้งใหม่”
เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2559 ณ ขวาลันรีสอร์ท จังหวัดนครปฐม

2) การประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพการบริหารงาน
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี” เมื่อวันที่ 25 – 26 กุมภาพันธ์ 2560 ณ โรงแรมเดอะทวินทาวเวอร์
กรุงเทพมหานคร

3) การสอบถามความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของผู้บริหารและบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในช่วงระหว่างเดือนเมษายน – พฤษภาคม 2560

4) การสำรวจความเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำหรับจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2564 จากผู้บริหารและหน่วยงานภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2561

5) การสำรวจความเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในช่วงเดือนธันวาคม 2561

ทั้งนี้ ได้นำข้อมูลที่รวบรวมได้ดังกล่าว มาทำการประมวลผลและสรุปความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ปรากฏตามตารางที่ 4 ต่อไปนี้

ตารางที่ 4 สรุปความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ความต้องการ	ระดับความต้องการ			
	1 น้อย ที่สุด	2 น้อย	3 ปาน กลาง	≥4 มากถึง มากที่สุด
1. ความต้องการด้านนโยบาย หมายถึง การกำหนดนโยบายของผู้บริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้เกิดการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ ต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย				
1.1 การกำหนดนโยบายเพื่อดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้สอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาล	✓			
1.2 การสนับสนุนให้มีการจัดการระบบฐานข้อมูล ประกอบด้วย ข้อมูลองค์ความรู้และข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ที่บูรณาการ ร่วมกันได้สามารถใช้ประกอบการตัดสินใจ สั่งการของผู้บริหารทุกระดับ และสามารถเรียกดูข้อมูลจากอุปกรณ์ Smart phone ได้				✓
1.3 จัดให้มีระบบรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานภายนอก เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการติดตามงาน และการตัดสินใจเชิงนโยบายที่รวดเร็วทันเหตุการณ์				✓

ตารางที่ 4 (ต่อ) สรุปความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ความต้องการ	ระดับความต้องการ			
	1 น้อย ที่สุด	2 น้อย	3 ปาน กลาง	≥4 มากถึง มากที่สุด
2. ความต้องการด้านระบบคอมพิวเตอร์ หมายถึง การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย 2.1 การจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการใช้งาน มีความทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี 2.2 การวางแผนบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ล้าสมัยและใช้ประกอบคำของบประมาณรายจ่ายในแต่ละปี 2.3 การจัดหาซอฟต์แวร์ หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน	✓			
3. ความต้องการด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และความมั่นคงปลอดภัย หมายถึง การพัฒนาระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ ให้มีความสะดวกรวดเร็วในการรับ – ส่งข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความมั่นคงปลอดภัย ประกอบด้วย 3.1 การเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ให้มีความสะดวกรวดเร็วในการรับ – ส่งข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ 3.2 การเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อป้องกันภัยคุกคามหรือการโจมตีข้อมูลจากกลุ่มผู้ไม่หวังดี		✓	✓	

ตารางที่ 4 (ต่อ) สรุปความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ความต้องการ	ระดับความต้องการ			
	1 น้อย ที่สุด	2 น้อย	3 ปาน กลาง	≥4 มากถึง มากที่สุด
4. ความต้องการด้านระบบงานและฐานข้อมูล หมายถึง การพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย สามารถบูรณาการและใช้ประโยชน์ร่วมกันได้ โดยลดความซ้ำซ้อนในการจัดเก็บและปรับปรุงข้อมูล ประกอบด้วย 4.1 การบูรณาการระบบสนับสนุนการบริหารงานหน่วยงานภายในของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เช่น ระบบฐานข้อมูลทรัพยากรบุคคล ระบบบริการข้อมูลด้านเงินเดือน ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ระบบบริการรถยนต์ส่วนกลางออนไลน์ ระบบผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และจัดทำ eBook เป็นต้น ให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกันได้อย่างสะดวก ลดภาระและความซ้ำซ้อนในการกรอกข้อมูล และมีการพัฒนาระบบในส่วนต่อขยายให้สามารถเรียกใช้งานระบบต่าง ๆ ได้ทาง Mobile Application 4.2 การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศต่าง ๆ ที่ใช้งานในปัจจุบัน โดยปรับปรุงให้มีความทันสมัยเพื่อรองรับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป				✓
5. ความต้องการด้านบุคลากรและการฝึกอบรม หมายถึง การพัฒนาสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่บุคลากรทุกระดับ เพื่อเพิ่มทักษะความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารและการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม มีความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้งพัฒนาบุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้ได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลที่จำเป็น ตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามนัยมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 26 กันยายน 2560				✓

ตามตารางที่ 4 ข้างต้น เมื่อนำมาประมวลผลความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีในด้านต่าง ๆ สามารถสรุปได้ ดังนี้

1) ด้านนโยบาย

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีความต้องการในระดับมากถึงมากที่สุด (ระดับ ≥ 4) ได้แก่ (1) ระบบรายงานความก้าวหน้า การติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีและหน่วยงานภายนอก เพื่อประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์และตัดสินใจเชิงนโยบาย และ (2) ระบบการจัดการฐานข้อมูลที่ประกอบด้วย ข้อมูลองค์ความรู้และข้อมูลที่สำคัญซึ่งสามารถใช้ประกอบการตัดสินใจสั่งการของผู้บริหารทุกระดับ และสามารถบูรณาการข้อมูลร่วมกันได้ โดยสามารถเรียกดูข้อมูลได้จากอุปกรณ์ Smart phone

ในเรื่องดังกล่าวนี้ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้มีการดำเนินงานตามนโยบายอยู่แล้ว แต่ก็ยังมีความต้องการในระดับมากถึงมากที่สุด (ระดับ ≥ 4) เนื่องจากปัจจุบันมีการปรับโครงสร้างการทำงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีโดยให้หน่วยงานมาทำหน้าที่ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ซึ่งเน้นการทำงานและการรายงานผลแบบเป็นปัจจุบัน (Real Time) ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2) ด้านระบบคอมพิวเตอร์

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีความต้องการซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่สนับสนุนการปฏิบัติงานในระดับมากถึงมากที่สุด (ระดับ ≥ 4) แต่ความต้องการเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ รวมทั้งการบริหารจัดการให้พอเพียง อยู่ในระดับน้อยที่สุด (ระดับ 1) เนื่องจากปัจจุบันสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้บริหารจัดการเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ได้อย่างเพียงพอกับความต้องการแล้ว แต่ในส่วนของการจัดหาซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่สนับสนุนการปฏิบัติงานนั้น ยังมีความต้องการในระดับมากถึงมากที่สุด (ระดับ ≥ 4) เนื่องจากเทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และการทำงานในปัจจุบันมีแนวโน้มความต้องการใช้งานระบบสารสนเทศและซอฟต์แวร์เพื่อการทำงานที่มีความสะดวกและรวดเร็ว นำไปสู่สำนักงานที่มีความเป็นดิจิทัลมากยิ่งขึ้น ดังนั้น หน่วยงานภายในจึงมีความต้องการซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ใหม่ ๆ เข้ามาช่วยการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3) ด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และความมั่นคงปลอดภัย

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีความต้องการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้มีความสะดวก รวดเร็ว ในการรับ - ส่งข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ และการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อป้องกันภัยคุกคามหรือการโจมตีข้อมูลจากกลุ่มผู้ไม่หวังดี ในระดับปานกลาง (ระดับ 3)

สาเหตุดังกล่าวเนื่องจากสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้มีการดำเนินการในเรื่องของการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเพียงพอและเป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแล้ว

4) ด้านระบบงานและฐานข้อมูล

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีความต้องการด้านการบูรณาการระบบสนับสนุนการบริหารจัดการหน่วยงานภายในของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกันได้อย่างสะดวก ลดภาระและความซ้ำซ้อนในการกรอกข้อมูล และมีการพัฒนาระบบในส่วนต่อขยายให้สามารถเรียกใช้งานระบบต่าง ๆ ได้ทาง Application โดยผ่านอุปกรณ์ Smart phone และด้านการพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศต่าง ๆ ที่ใช้งานในปัจจุบัน โดยปรับปรุงให้มีความทันสมัยเพื่อรองรับเทคโนโลยีดิจิทัลที่เปลี่ยนแปลงไปในระดับมากที่สุด (ระดับ ≥ 4)

สาเหตุที่มีความต้องการด้านระบบงานและฐานข้อมูลในระดับมากที่สุดเนื่องจากนโยบายรัฐบาลได้กำหนดทิศทางในการพัฒนาประเทศเพื่อมุ่งไปสู่ประเทศไทย 4.0 (Thailand 4.0) ดังนั้นสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีจึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบงานและฐานข้อมูล โดยมีการบูรณาการข้อมูลร่วมกันมากขึ้น เพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาทิ การส่งเสริมให้มีการทำงานโดย Application บน Smart phone ซึ่งเป็นที่แพร่หลายในยุคปัจจุบัน

5) ด้านบุคลากรและการฝึกอบรม

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีความต้องการพัฒนาสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่บุคลากรทุกระดับ เพื่อเพิ่มทักษะความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารและการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม มีความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้งพัฒนาบุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้ได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลที่จำเป็นในระดับมากที่สุด (ระดับ 4)

สาเหตุที่มีความต้องการในด้านบุคลากรและการฝึกอบรมในระดับมากที่สุดเนื่องจากบุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีตระหนักและให้ความสำคัญกับการพัฒนาสมรรถนะด้านเทคโนโลยี นอกจากนี้ เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลที่จำเป็น ตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามนโยบายมติคณะรัฐมนตรีวันที่ 26 กันยายน 2560 สำหรับเตรียมความพร้อมในการก้าวสู่การพัฒนาบริการดิจิทัล (Government Digital Service) และเพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการของรัฐ ตลอดจนการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน

บทที่ 3

ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แนวทางการพัฒนาสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีตามแผนการปฏิรูปประเทศ และแนวทางการพัฒนาสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีตามโมเดล “สสน. 4.0+” ภายใต้นโยบายประเทศไทย 4.0 ประกอบกับผลการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี นอกจากนี้ ยังนำรายงานผลการสำรวจความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปี พ.ศ. 2561 มาร่วมพิจารณาด้วย ซึ่งนำไปสู่การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

3.1 แนวทางการพัฒนาดิจิทัลของประเทศ

แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้กำหนดให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) แผนการปฏิรูปประเทศ ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามยุทธศาสตร์ (พ.ศ. 2561-2580) ของประเทศไทย รายละเอียดดังแสดงในภาพที่ 6



ภาพที่ 6 การเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ กับแผนหลักต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

3.2 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

พระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2560 มาตรา 5 ได้บัญญัติว่า

“เพื่อให้การพัฒนาดิจิทัลเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศเป็นส่วนรวม ให้คณะรัฐมนตรีจัดทำนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมขึ้นตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

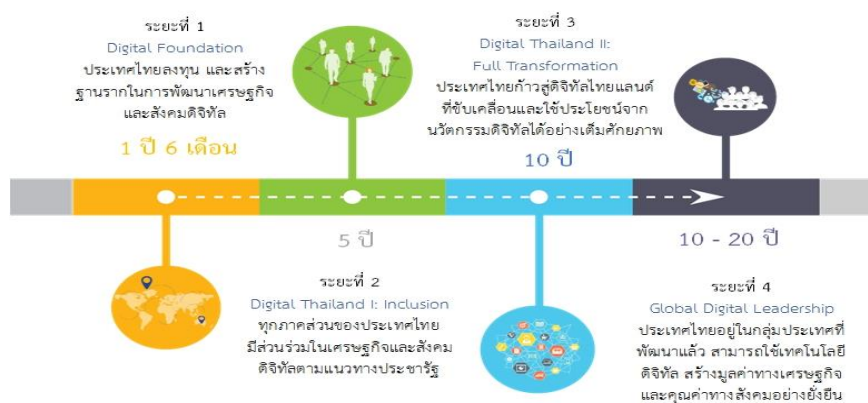
การประกาศใช้และการแก้ไขปรับปรุงนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ให้ทำเป็นประกาศพระบรมราชโองการและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

เมื่อมีการประกาศใช้นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแล้ว หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของตนให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติดังกล่าว”

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จะเป็นแผนแม่บทหลักในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลของประเทศ ในระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ที่กำหนดทิศทาง การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ วิสัยทัศน์ของการการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คือ “ปฏิรูปประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์”

ดิจิทัลไทยแลนด์ (Digital Thailand) หมายถึง ยุคที่ประเทศไทยสามารถสร้างสรรค์ และ การใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใด เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย มุ่งเน้นการพัฒนาระยะยาว อย่างยั่งยืนสอดคล้องกับการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แต่เนื่องจากเทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้น นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมนี้ จึงกำหนด ภูมิทัศน์ดิจิทัล เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและเป้าหมายใน 4 ระยะ ดังภูมิทัศน์ดิจิทัลของไทยในระยะเวลา 20 ปี รายละเอียดดังแสดงในภาพที่ 7



ภาพที่ 7 ภูมิทัศน์ดิจิทัลของไทยในระยะเวลา 20 ปี

ที่มา: นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตามนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้กำหนด ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมไว้ 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ดังแสดงได้ตามภาพที่ 8



ภาพที่ 8 ยุทธศาสตร์ของนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. 2561 - 2580)

ที่มา: นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตามภาพที่ 8 แสดงภาพรวมของ 6 ยุทธศาสตร์ตามนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยในส่วนของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีนั้น มีความเกี่ยวข้องของยุทธศาสตร์ที่ 4 ดังจะได้แสดงรายละเอียด ต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล หมายถึง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคอย่างมีแบบแผนและเป็นระบบจนพัฒนาสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลโดยสมบูรณ์ โดยลักษณะของบริการภาครัฐหรือบริการสาธารณะจะอยู่ในรูปแบบดิจิทัลที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชนหรือผู้ใช้บริการ ซึ่งประชาชนทุกคนสามารถเข้าถึงบริการได้โดยไม่ข้อจำกัดทางกายภาพ พื้นที่ และภาษา และในระยะต่อไป รัฐบาลสามารถหลอมรวมการทำงานของภาครัฐเสมือนเป็นองค์กรเดียว ภาครัฐจะแปรเปลี่ยนไปเป็นผู้อำนวยความสะดวกในการสร้างบริการสาธารณะโดยเอกชนและประชาชน เรียกว่า บริการระหว่างกัน (Peer to Peer) ตามหลักการออกแบบที่เป็น

สากล (Universal Design) ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม การปกครอง/การบริหารบ้านเมืองและเสนอความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของภาครัฐได้อย่างสมบูรณ์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 นี้ เป็นการมุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการทำงานและการให้บริการภาครัฐ เพื่อให้เกิดการปฏิรูปกระบวนการทำงานและขั้นตอนการให้บริการ ให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว อำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการ สร้างบริการของภาครัฐที่มีธรรมาภิบาล และสามารถให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียวผ่านระบบเชื่อมโยงข้อมูลอัตโนมัติ การเปิดเผยข้อมูลของภาครัฐที่ไม่กระทบต่อสิทธิส่วนบุคคลและความมั่นคงของชาติ ผ่านการจัดเก็บ รวบรวม และแลกเปลี่ยนอย่างมีมาตรฐาน ให้ความสำคัญกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และข้อมูล รวมไปถึงการสร้างแพลตฟอร์มการให้บริการภาครัฐ เพื่อให้ภาคเอกชนหรือนักพัฒนาสามารถนำข้อมูลและบริการของภาครัฐไปพัฒนาต่อยอดให้เกิดนวัตกรรมบริการ และสร้างรายได้ให้กับระบบเศรษฐกิจต่อไป

เป้าหมายยุทธศาสตร์

1) บริการภาครัฐตอบสนองประชาชน ผู้ประกอบการทุกภาคส่วนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และแม่นยำ

1.1) ลดการใช้สำเนาเอกสารในบริการของภาครัฐ (Smart Service)

1.2) มีระบบอำนวยความสะดวกผู้ประกอบการในการดำเนินธุรกิจ (Doing Business Platform) โดยมีการจัดทำระบบสนับสนุนการดำเนินธุรกิจในช่วงเริ่มต้น

2) ประชาชนเข้าถึงข้อมูลภาครัฐได้สะดวก และเหมาะสม เพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และการมีส่วนร่วมของประชาชน

2.1) อันดับการประเมินดัชนี Corruption Perception Index ของไทยดีขึ้น 10 อันดับ

2.2) ดัชนี e-Participation ใน UN e-Government Index มีอันดับดีขึ้น 10 อันดับ

3) มีโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลภาครัฐ การจัดเก็บและบริหารฐานข้อมูลที่เป็นบูรณาการ ไม่ซ้ำซ้อน สามารถรองรับการเชื่อมโยงการทำงานระหว่างหน่วยงาน และให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.1) มีกฎหมาย e-Government ที่มีหลักการครอบคลุมถึงนโยบายและแผน ยุทธศาสตร์รัฐบาลดิจิทัล กำหนดและรับรองมาตรฐานบริการดิจิทัลของภาครัฐ การปกป้องข้อมูล ดูแลความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐ ติดตามการปฏิบัติงานตามแผนและมาตรฐาน

3.2) มีบริการโครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐ (Government Shared Infrastructure/ Data Center) ผ่านบริการเครือข่ายภาครัฐ (GIN) บริการ G-Cloud และระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลาง เพื่อสื่อสารในภาครัฐ (MailGoThai)

แผนงาน

1) จัดให้มีบริการอัจฉริยะ (Smart Service) ที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชนหรือ ผู้ใช้บริการ (Citizen Driven)

1.1) พัฒนาบริการอัจฉริยะ (Smart Service) โดยแปรสภาพบริการของภาครัฐจากรูปแบบเดิมไปสู่บริการดิจิทัลที่ผู้รับบริการสามารถเลือกใช้บริการผ่านอุปกรณ์ที่หลากหลาย รวมทั้งการพัฒนาไปสู่บริการดิจิทัลในลักษณะอัตโนมัติ (Automated Public Services) ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากลและสอดคล้องกับความต้องการ โดยผู้รับบริการไม่ต้องร้องขอหรือยื่นเรื่องต่อภาครัฐ เช่น เมื่อมีเด็กเกิดใหม่ ผู้ปกครองไม่ต้องแจ้งเกิด แต่ระบบจะเชื่อมโยงข้อมูลจากโรงพยาบาลไปยังฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร และส่งหลักฐานให้ผู้ปกครองของเด็กเกิดใหม่เอง ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนบริการของรัฐเป็นบริการในรูปแบบดิจิทัลสามารถสร้างนวัตกรรมบริการบนบริการรูปแบบเดิม หรือสร้างบริการใหม่ได้ โดยไม่ต้องยึดติดกับขั้นตอนการให้บริการรูปแบบเดิม และเปิดโอกาสให้นักพัฒนาภาคเอกชน หรือนักพัฒนาอิสระเข้าร่วมการพัฒนาบริการดังกล่าวได้

1.2) พัฒนาบริการที่อำนวยความสะดวกต่อประชาชน ภาครัฐกิจและนักท่องเที่ยวดำเนินการตามวงจรชีวิตของแต่ละกลุ่ม สำหรับบริการประชาชนจะเน้นบริการที่เป็นการอำนวยความสะดวกตลอดช่วงชีวิต เช่น บริการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดช่วงชีวิต ส่งเสริมและดูแลพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและบริการเกี่ยวกับอาชีพ (ในระยะแรกเน้นกลุ่มเกษตรกร) โดยรัฐจัดให้มีบริการที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน ภาครัฐกิจหรือผู้ใช้บริการ ให้มีความเป็นอยู่ที่ดี และเป็นรากฐานของการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ รองรับการเชื่อมโยงเศรษฐกิจและสังคมในประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก

1.3) พัฒนาระบบสนับสนุนการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการที่มีมาตรฐานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขต่างๆ ในการพิจารณาอนุญาต ตลอดจนพัฒนาระบบสนับสนุนกรณีการยกเลิกการอนุญาต หรือกรณีการจัดให้มีมาตรการอื่นแทนการอนุญาต (ตามแนวทางของ พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558) เพื่อเป็นการลดการใช้ดุลพินิจโดยเจ้าหน้าที่รัฐ

1.4) สร้างความมั่นคงปลอดภัยของการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นในการใช้บริการ

1.5) เตรียมความพร้อมสำหรับการให้ประชาชนและเอกชนปรับเปลี่ยนไปเป็นผู้ให้บริการระหว่างกัน (Peer to Peer) โดยมีภาครัฐเป็นผู้อำนวยความสะดวก หรือดูแลให้เกิดความเป็นธรรม

2) ปรับเปลี่ยนการทำงานภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ให้มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล

2.1) ใช้ทรัพยากรดิจิทัลร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ลดความซ้ำซ้อนในการลงทุน ด้วยการลงทุนตามกรอบของแบบสถาปัตยกรรมองค์กร บูรณาการข้อมูลและทรัพยากรร่วมกัน

2.2) เชื่อมโยงการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ บูรณาการการทำงานและข้อมูลทั้งภายในและข้ามหน่วยงาน จนเสมือนเป็นองค์กรเดียว (One Government) สำหรับการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการและการบริการที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชนหรือผู้ใช้บริการ (Citizen Driven) ซึ่งสามารถเข้าถึงบริการได้โดยไม่มีข้อจำกัดทางกายภาพ พื้นที่ และภาษา

2.3) พัฒนาแพลตฟอร์มการบริหารจัดการภายในองค์กร (Back Office Platform) เพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหารจัดการทุกอย่างของภาครัฐให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล (Digital by Default) อย่างเป็นระบบ รวมถึงนำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์มาใช้แทนกระดาษ เพื่อลดขั้นตอน และเพิ่มประสิทธิภาพ ในกระบวนการทำงานของรัฐทั้งในส่วนการให้บริการประชาชนและการบริหารจัดการ ทั้งนี้ ระบบ Back Office ของส่วนราชการต้องรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยสมบูรณ์

2.4) เตรียมความพร้อมสำหรับการเพิ่มขึ้นของข้อมูลจำนวนมหาศาลในระบบ ทั้งด้านการจัดเก็บและการวิเคราะห์ข้อมูล โดยส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีมาวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อเพิ่มมูลค่าของข้อมูลตลอดจนจัดให้มีมาตรการจัดการความปลอดภัยไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

2.5) ยกระดับความรู้และทักษะบุคลากรภาครัฐ เพื่อสอดคล้องกับการทำงานในรูปแบบรัฐบาลดิจิทัลโดยบุคลากรภาครัฐสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการทำงาน จนสามารถปรับเปลี่ยนตนเองจากผู้ใช้งาน (User) เป็นผู้ที่มีความสามารถในการพัฒนานวัตกรรม เพื่อปรับเปลี่ยนตนเองไปทำงานที่มีคุณค่าสูงขึ้น (High Value Job) หรือเป็นผู้ประกอบการที่พัฒนาหรือใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างธุรกิจได้

3) สนับสนุนให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ (Open Data) และให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการทำงานของรัฐ (Open Government) เพื่อนำไปสู่การเป็นดิจิทัลไทยแลนด์

3.1) ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน เปิดเผย จัดเก็บ แลกเปลี่ยน และบูรณาการข้อมูล ตามมาตรฐาน Open Data เพื่อนำมาซึ่งการพัฒนาสินค้าและบริการรูปแบบใหม่เชิงนวัตกรรมสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจและคุณค่าให้กับสังคมจากข้อมูลเปิดภาครัฐ

3.2) พัฒนาฐานข้อมูล รวมถึงชุดข้อมูลด้านต่างๆ ซึ่งเชื่อมโยงข้อมูลจากทุกหน่วยงานภาครัฐโดยไม่ยึดติดความเป็นเจ้าของ และเปิดเผยต่อสาธารณะ เพื่อให้เกิดการพัฒนาบริการและสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคม เช่น ทะเบียนข้อมูลประชาชน ที่เก็บรวบรวมข้อมูลบุคคลตั้งแต่เกิดจนตายสำหรับการวางแผนพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต ข้อมูลทะเบียนประวัติการศึกษา ข้อมูลสุขภาพที่จะพัฒนาสู่บริการสุขภาพดีถ้วนหน้า (Universal Healthcare) รวมไปถึงทะเบียนข้อมูลเกษตร ข้อมูลคดี เป็นต้น

3.3) เชื่อมโยงการบริหารจัดการ กระบวนการพัฒนาและให้บริการของภาครัฐ ให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดนโยบายและเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการตัดสินใจที่เกิดจากการหลอมรวมทางสังคม รวมทั้งเกิดการตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ นำไปสู่ความโปร่งใสและลดปัญหาการทุจริต (Corruption)

4) พัฒนาแพลตฟอร์มบริการพื้นฐานภาครัฐ (Government Service Platform) เพื่อรองรับการพัฒนาแอปพลิเคชันหรือบริการรูปแบบใหม่ที่เป็นบริการพื้นฐานของทุกหน่วยงานภาครัฐ

4.1) ส่งเสริมให้บูรณาการข้อมูลและบริการระหว่างหน่วยงานของภาครัฐ เช่น แบบฟอร์มกลาง (Single Form) เพื่อให้เกิดความสะดวกในการติดต่อ หรือทำธุรกรรม และสนับสนุนให้ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยในการบูรณาการข้อมูลไม่จำเป็นต้องยึดติดกับกระบวนการทำงานรูปแบบเดิมหรือไม่จำเป็นต้องบูรณาการข้อมูลภายใต้รูปแบบและมาตรฐานเดียวกัน แต่สามารถสร้างนวัตกรรมเพื่อให้เกิดการบูรณาการข้อมูลได้

4.2) ส่งเสริมให้เกิดแพลตฟอร์มบริการพื้นฐาน (Common Platform) เพื่อสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาต่อยอดบริการ การเชื่อมโยงระบบงานและการใช้งานในวงกว้าง นำไปสู่ความร่วมมือและการแบ่งปันในรูปแบบใหม่ รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาแพลตฟอร์มบริการพื้นฐาน ซึ่งเป็นบริการร่วมพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับทุกหน่วยงานภาครัฐ และภาคธุรกิจในการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำธุรกรรมและการให้บริการ ที่เป็นบริการพื้นฐานของทุกหน่วยงานภาครัฐ เช่น การบริหารจัดการพลังงานของพื้นที่อย่างชาญฉลาด การตรวจวัดสิ่งแวดล้อมเพื่อการเฝ้าระวังภัย บริการตัวร่วม บริการใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์บริการยืนยันตัวตน บริการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ บริการโลจิสติกส์ และบริการแปลภาษาให้สะดวกรวดเร็ว และมีความปลอดภัยในการใช้งานและให้บริการ

3.3 แนวทางการพัฒนาด้านดิจิทัลตามแผนการปฏิรูปประเทศ

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านดิจิทัลที่จะต้องจัดทำแผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดินในประเด็นการปฏิรูปที่ 2 : ระบบข้อมูลภาครัฐมีมาตรฐาน ทันสมัย และเชื่อมโยงกัน ก้าวสู่รัฐบาลดิจิทัล มีเป้าหมายหรือผลอันพึงประสงค์และผลสัมฤทธิ์ ดังนี้

1) หน่วยงานภาครัฐมีโครงสร้างพื้นฐานรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Infrastructure) สำหรับรองรับการให้บริการ/การทำงานผ่านระบบดิจิทัล ซึ่งจะทำให้หน่วยงานภาครัฐสามารถเชื่อมโยง บูรณาการข้อมูลและระบบดิจิทัลของแต่ละหน่วยงานเข้าด้วยกันได้โดยง่าย ภายใต้มาตรฐานเดียวกัน โดยมีการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม ทั้งนี้ โครงสร้างพื้นฐานดังกล่าวครอบคลุมทั้งโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล (Digital Infrastructure) อาทิ เครือข่าย เครื่องแม่ข่าย (Infrastructure-as-a-Service) และแพลตฟอร์มบริการพื้นฐาน (Platform-as-a-Service) เช่น แพลตฟอร์มการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูล แพลตฟอร์มการยืนยันตัวตนบุคคลด้วยช่องทางดิจิทัล และแพลตฟอร์มการชำระเงินผ่านช่องทางดิจิทัล เป็นต้น

2) รัฐบาล หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยกำกับ สามารถนำระบบดิจิทัลไปใช้ในการทำงาน และการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่ และช่วยให้รัฐบาลมีข้อมูลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่ถูกต้อง และทันสมัย รองรับบริการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3) มีการนำระบบดิจิทัลสำหรับใช้สนับสนุนงานพื้นฐาน เช่น งานสารบรรณ งานงบประมาณ บัญชีการเงิน งานพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง งานบริหารบุคคล โดยกำหนดมาตรฐานการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบงานให้ชัดเจน และจัดให้มีบริการในลักษณะรวมศูนย์ (Software-as-a-Service) โดยอาจจะเป็น

หน่วยงานภาครัฐให้บริการเอง หรือภาคเอกชนให้บริการภายใต้มาตรฐานที่กำหนดก็ได้ เพื่อลดการลงทุนซ้ำซ้อนของหน่วยงาน และช่วยให้เกิดความสะดวกต่อการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูล

4) รัฐบาล หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยกำกับดูแล มีเครื่องมือและข้อมูลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่ถูกต้องและทันสมัย สำหรับใช้ในการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อให้สามารถลดขั้นตอนเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ใช้ประกอบการวางแผน และการตัดสินใจ โดยมีการเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนมีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของรัฐได้โดยสะดวก ทั้งนี้ กำหนดให้มีการบูรณาการข้อมูลใน 4 ประเด็นหลัก ดังนี้

(1) ข้อมูลสถิติแห่งชาติ เป็นข้อมูลสถิติทางการ (Official Statistics) ที่มีความสำคัญจำเป็นระดับประเทศ และต้องมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

(2) ข้อมูลรายสาขา เช่น ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น

(3) ข้อมูลงานสนับสนุน และทรัพยากรภาครัฐ เช่น ข้อมูลแผนและงบประมาณ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการบริหารสินทรัพย์ ข้อมูลกำลังคนภาครัฐ เป็นต้น

(4) ข้อมูลระดับจังหวัด เพื่อให้การรวบรวมข้อมูลในพื้นที่จังหวัด เพื่อสนับสนุนการบริหารราชการในระดับภูมิภาค และท้องถิ่น

ทั้งนี้ ประเด็นการปฏิรูปที่ 2 ดังกล่าว ประกอบด้วย 3 กลยุทธ์ ดังนี้

- 1) บูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานรัฐบาลดิจิทัล
- 2) นำระบบดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน และการบริหารราชการ
- 3) บูรณาการข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐเพื่อการบริหารราชการแผ่นดิน

3.4 แนวทางการพัฒนาสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีตามโมเดล “สสน. 4.0+”

นโยบายประเทศไทย 4.0 เป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของรัฐบาล เพื่อมุ่งสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ด้วยการสร้าง “ความเข้มแข็งจากภายใน” โดยเน้นการใช้นวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างมูลค่าเพิ่ม เพื่อขับเคลื่อนประเทศตามแนวคิด “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ผ่านกลไก “ประชารัฐ” โดยกำหนดให้มีการปฏิรูปภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 ที่มียุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เป็นตัวชี้้นำ ส่งเสริมให้ภาครัฐปรับตัวให้เข้ากับเศรษฐกิจและสังคมยุคดิจิทัล ยกระดับประสิทธิภาพการทำงานโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีการบูรณาการการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกับระหว่างหน่วยงาน (Government Integration) การนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการปฏิบัติงาน (Smart Operation) เพื่อให้เกิดความประหยัดและคุ้มค่า ยกระดับงานบริการภาครัฐให้ตรงกับความต้องการของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา (Citizen – centric Services) ซึ่งนโยบายนี้ถือเป็นโอกาสสำคัญในการขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารราชการแผ่นดินให้ประสบความสำเร็จ

ในส่วนของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้มีการปรับตัวให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าวของรัฐบาล โดยมีการเตรียมพร้อมให้องค์การก้าวเข้าสู่ยุคประเทศไทย 4.0 ด้วยแนวทางการพัฒนาสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ตามโมเดล “สสน. 4.0+” ซึ่งมีความคาดหวังผลลัพธ์บั้นปลายภายในปี พ.ศ. 2565 รวมทั้งสิ้น 4 ประการ คือ

1) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีศักยภาพในการเป็นส่วนราชการที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์เพื่อร่วมขับเคลื่อนนโยบายการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และนโยบายประเทศไทย 4.0

2) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานประจำหรืองานตามหน้าที่ปกติ และประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจหลัก ยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

3) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐตามมาตรฐานสากล มีความทันสมัย รับผิดชอบต่อสังคม โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีบุคลากรที่มีศักยภาพในการร่วมพัฒนาประเทศ สามารถปรับตัวรองรับบริบทการพัฒนาในอนาคต มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีความรับผิดชอบ มีทักษะในการวิเคราะห์ วินิจฉัยอย่างมีเหตุผล มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง มีจิตสำนึกวัฒนธรรมที่ดี มีความผูกพัน และรู้คุณค่าความเป็นบุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เป็นรากฐานที่มั่นคงขององค์กร เพื่อให้เกิดการผลักดันองค์กรไปสู่ความเป็น “สสน 4.0 +” จึงมีแนวคิดในการปฏิรูปองค์กรใน 4 ประเด็น ดังนี้

1) **ด้านบุคลากร** พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยเพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากร สร้างความชัดเจนด้านเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ สร้างความผูกพัน พัฒนาภาวะผู้นำ และพัฒนาบุคลากรคลังสมอง

2) **ด้านการบริการและสภาพแวดล้อม** มีบริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ มีที่จอดรถอัจฉริยะ มีจิตใจในการบริการที่ดี สถานที่ทำงานเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน มีการรักษาความปลอดภัยเทียบเท่ามาตรฐานสากล และมีความสมดุลระหว่างการใช้ชีวิตและการทำงาน

3) **ด้านระบบปฏิบัติการและเครือข่ายความร่วมมือ** องค์กรมีความเป็นเลิศตามเกณฑ์ PMQA 4.0 เป็นองค์กรดิจิทัล กล่าวคือ มีระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการทำงาน มีการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลขนาดใหญ่ และมีระบบฐานข้อมูลด้านการบริการ รวมทั้งมีวัฒนธรรมดิจิทัล และมีการบริหารความต่อเนื่องในภาวะวิกฤติ มีวัฒนธรรมการคิดสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรม อีกทั้งมีเครือข่ายความร่วมมือได้แก่ข้อตกลงความร่วมมือ และมาตรฐานการปฏิบัติงานร่วมกัน

4) **ด้านผลลัพธ์** สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีภาพลักษณ์ที่ดี เป็น Smart Organization มีผู้บริหารและบุคลากร ที่เก่ง เป็นมืออาชีพ และมีคุณธรรม มีรูปแบบการทำงานที่เป็น Smart Platform รวมทั้งมีสถานที่ทำงานที่มีความสง่างามทันสมัย

3.5 ผลการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ในการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2561 - 2563) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2560 ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ ชั้น 3 อาคารสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ตึกแดง 1) ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้ใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลที่เรียกว่า “SWOT Analysis” มาทำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี พบว่า สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีโอกาสดีที่จากการที่รัฐบาลได้ให้ความสำคัญและสนับสนุน ให้มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยการปฏิบัติงานในทุกภาคส่วน อีกทั้งมติคณะรัฐมนตรียังให้ทุกส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3 ปี โดยมุ่งเน้นไปยังผู้ใช้งานเป็นหลัก และต้องมีความสอดคล้องนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งถือเป็นโอกาสที่ทุกส่วนราชการจะได้มุ่งเน้นให้มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ใช้งานอยู่ปัจจุบันให้ทันสมัยรองรับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป นอกจากนี้ ผู้บริหารของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีก็มีนโยบายสนับสนุนให้นำเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีอย่างมีประสิทธิภาพ แต่เมื่อพิจารณาผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายใน พบว่า สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรียังขาดการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล และการเชื่อมโยง ข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายใน จึงส่งผลให้ยังไม่มีบูรณาการและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลร่วมกัน ประกอบกับ สภาพความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้การนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานต้องเผชิญปัญหาอุปสรรคต่างๆ นานา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการลงทุนทางเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งต้องมีการติดตามศึกษาวิเคราะห์ล่วงหน้าและพิจารณาวางแผนอย่างรอบคอบ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณพัฒนาประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีจำเป็นต้องวางแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีดิจิทัล และประเมินถึงความคุ้มค่าในการลงทุนด้านเทคโนโลยีดิจิทัลด้วย เนื่องจากการพัฒนาระบบสารสนเทศหรือการทำให้โปรแกรมประยุกต์ (Application Program) ทางดิจิทัล ส่วนใหญ่จำเป็นต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก และในงบประมาณเหล่านี้ต้องจัดสรรเพื่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึงด้วยเช่นกัน

ดังนั้น การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในครั้งนี้ก็นำข้อมูล SWOT Analysis ที่ได้วิเคราะห์ไว้ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ซึ่งทำการวิเคราะห์ด้วยเทคนิค TOWS Matrix มาใช้ในการกำหนดกลยุทธ์เช่นเดียวกันด้วย ดังแสดงในภาพที่ 9 และตารางที่ 5 ต่อไปนี้

TOWS Matrix

ปัจจัยภายใน ปัจจัยภายนอก	จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)
	1. 2. 3.	1. 2. 3.
โอกาส (O)	SO กลยุทธ์เชิงรุก ใช้จุดแข็งเกาะกุมโอกาส	WO กลยุทธ์เชิงแก้ไข เอาชนะจุดอ่อนโดยอาศัยโอกาส
อุปสรรค (T)	ST กลยุทธ์เชิงป้องกัน ใช้จุดแข็งหลีกเลี่ยงอุปสรรค	WT กลยุทธ์เชิงรับ ลดจุดอ่อนและหลีกเลี่ยงอุปสรรค

ภาพที่ 9 การวิเคราะห์ TOWS Matrix จากการจับกลุ่มข้อมูล SWOT แต่ละด้าน

ที่มา: <http://wirotsriherun.blogspot.com/2015/08/8planning-alternative-tows-bcg-space-ge.html>

ตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์ด้วยเทคนิค TOWS Matrix ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ปัจจัยภายใน ปัจจัยภายนอก	จุดแข็ง (S) S1 สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน S2 ด้านระบบเครือข่ายและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ S3 ผู้บริหารของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และสนับสนุนการจัดหางบประมาณ S4 ผู้บริหารระดับสูงใช้งานในระบบต่าง ๆ มากขึ้นทำให้มีการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลครบทั้งระบบ S5 บุคลากรมีความพร้อมที่สามารถเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัลและนำมาปรับใช้กับงานที่ปฏิบัติได้	จุดอ่อน (W) W1 ระบบอินเทอร์เน็ตไม่ครอบคลุมและไม่เสถียร ลำช้า ไม่ตอบสนองต่อการหาข้อมูลเพื่อตอบสนองนายกรัฐมนตรี W2 บุคลากรขาดการฝึกอบรมเพื่อให้สามารถใช้โปรแกรมต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมทักษะ/ความรู้เฉพาะด้าน W3 ขาดการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ W4 การบริหารจัดการระบบข้อมูล ขาดการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร W5 ยังขาด Application ในการสนับสนุนภารกิจของผู้ใช้
โอกาส (O) O1 รัฐบาลให้ความสำคัญ ทำให้หน่วยงานได้พัฒนาอย่างไม่มีข้อจำกัด ได้รับงบประมาณเป็นจำนวนมาก และยังส่งเสริมให้มีการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมในการทำงานใหม่ O2 เทคโนโลยี และ Application สำเร็จรูปในด้านการปฏิบัติงานต่างๆ มีการพัฒนาที่หลากหลาย ทำให้มีทางเลือกในการประยุกต์ใช้งานในการทำงาน O3 รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุนการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/ดิจิทัล O4 มีหน่วยงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่พร้อมให้การสนับสนุนและให้คำปรึกษา (เช่น สรอ. เป็นต้น) O5 เทคโนโลยีดิจิทัลใหม่ๆ ก่อให้เกิดการเรียนรู้และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	กลยุทธ์เชิงรุก (SO) ใช้จุดแข็งเกาะกุมโอกาส 1. มีโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย (S3, O1, O2) 2. เพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีดิจิทัล (S2, O2) 3. พัฒนาศูนย์กลางให้มีความพร้อมต่อเทคโนโลยีดิจิทัล (S5, O5) 4. ยกระดับการบริหารจัดการด้านสารสนเทศของนายกรัฐมนตรี (S1, S3, O1, O2)	กลยุทธ์เชิงแก้ไข (WO) เอาชนะจุดอ่อนโดยอาศัยโอกาส 1. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่สนับสนุนการทำงาน (O1, O2, O3, W1, W3, W4, W5) 2. สร้างนวัตกรรมเชื่อมโยงฐานข้อมูลดิจิทัล (O1, O2, W3, W4)
อุปสรรค (T) T1 ความไม่แน่นอนทางการเมือง นโยบายรัฐบาลแต่ละชุดมีความแตกต่างกัน T2 สูญเสียงบประมาณเพื่อป้องกันการโจมตีระบบจากบุคคลภายนอกจำนวนมาก T3 เทคโนโลยีพัฒนาอย่างรวดเร็ว จนบางครั้งทำให้ไม่สามารถปรับเข้ากับความต้องการใช้งานจริง T4 ขาดแนวทางบูรณาการข้อมูล T5 ระบบการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็นมีความล่าช้า	สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ไม่มีกลยุทธ์เชิงป้องกัน	สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ไม่มีกลยุทธ์เชิงรับ

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูล SWOT Analysis ด้วยเทคนิค TOWS Matrix ข้างต้น สรุปได้ว่า เมื่อพิจารณาถึงจุดแข็งของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีในการที่มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ ได้ส่งผลดีต่อการปฏิบัติงานในภาพรวมของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้ความสำคัญในด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันการโจมตีระบบจากบุคคลภายนอก ในขณะเดียวกันผู้บริหารของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้ให้ความสำคัญและให้การสนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมุ่งเน้นให้นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วย ในการปฏิบัติงานในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีอย่างต่อเนื่อง ในส่วนของผู้บริหารระดับสูงเองก็มีการใช้งาน เทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น ทำให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างครอบคลุม ในทุกระดับ ในขณะที่เป็นโอกาสที่ดีจากการที่รัฐบาลมีนโยบายและให้ความสำคัญในการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาปฏิรูปการทำงานภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ประกอบกับการมีหน่วยงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญที่พร้อม ให้การสนับสนุนและให้คำปรึกษา (เช่น สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์) เมื่อพิจารณาพร้อมกับข้อจำกัด ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีที่มีอยู่ จึงกำหนดเป็นกลยุทธ์เชิงรุก (SO) เอาจุดแข็งเกาะกุมโอกาส จำนวน 4 กลยุทธ์ และกลยุทธ์เชิงแก้ไข (WO) เอาชนะจุดอ่อนโดยอาศัยโอกาส จำนวน 2 กลยุทธ์ ซึ่งจะนำไปใช้ ในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ในการพัฒนาดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีต่อไป

3.6 ผลการสำรวจความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของส่วนราชการประจำปี พ.ศ. 2561 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

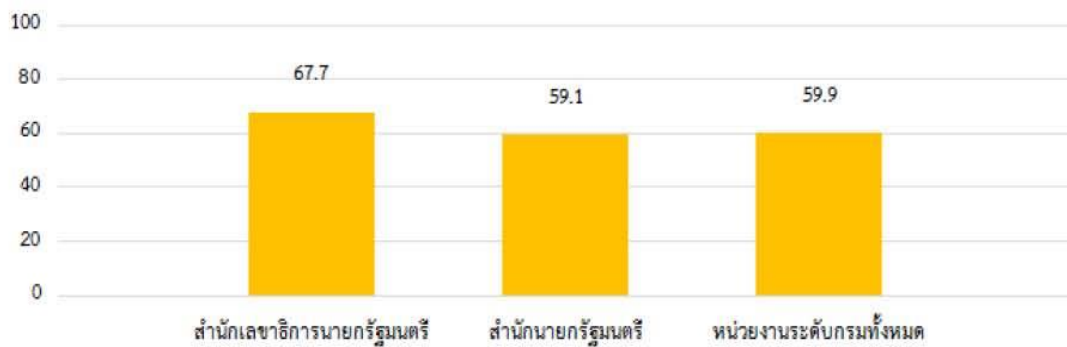
จากการสำรวจความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของส่วนราชการประจำปี พ.ศ. 2561 ซึ่งจัดทำโดยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) สำนักนายกรัฐมนตรี ปรากฏผลการสำรวจ คิดเป็นคะแนนร้อยละของความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เปรียบเทียบกับภาพรวมของสำนักนายกรัฐมนตรี (กระทรวงต้นสังกัด) และภาพรวมของหน่วยงานในระดับกรม ทั้งหมด มีรายละเอียดที่ควรพิจารณาในผลการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของ ประเทศไทยประจำปี 2561 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ที่ผ่านมา ดังนี้

3.6.1 ภาพรวมคะแนนความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เปรียบเทียบกับสำนักนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานระดับกรมทั้งหมด ปรากฏว่าสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้รับคะแนนเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 67.7 ซึ่งสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของสำนักนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 59.1) และ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานระดับกรมทั่วประเทศ (ร้อยละ 59.9)

3.6.2 รายงานผลคะแนนความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จำแนกตามมิติของการประเมิน 6 มิติ และจำแนกตามตัวชี้วัดในแต่ละมิติ ปรากฏดังภาพที่ 10 ต่อไปนี้

ผลการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย ประจำปี 2561
 หน่วยงานระดับกรม: สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
 สังกัด: สำนักนายกรัฐมนตรี

1. คะแนนรวมของหน่วยงาน เปรียบเทียบกับภาพรวมของกระทรวงต้นสังกัด และภาพรวมหน่วยงานระดับกรมทั้งหมด



2. คะแนนหน่วยงาน จำแนกตามมิติ



- มิติที่ 1: แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies / Practices)
 มิติที่ 2: ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities)
 มิติที่ 3: บริการภาครัฐ (Public Services)
 มิติที่ 4: การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)
 มิติที่ 5: โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)
 มิติที่ 6: เทคโนโลยีอัจฉริยะและการนำไปใช้ (Smart Technological Practices)

ภาพที่ 10 ผลสำรวจความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
 ประจำปี พ.ศ.2561

ที่มา : สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

ตามภาพที่ 10 เมื่อเปรียบเทียบความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีใน 6 มิติ พบว่าในภาพรวม **มิติที่ 4 การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)** สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้รับคะแนนคิดเป็นร้อยละ 27.5 ซึ่งเป็นค่าต่ำที่สุดเมื่อเทียบกับทุกมิติ และสมควรได้รับการพิจารณาให้ความสำคัญเป็นลำดับแรก อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาในรายละเอียดลึกลงไปในแต่ละมิติ ตั้งแต่มิติที่ 1 ถึงมิติที่ 6 จะปรากฏรายละเอียด ดังนี้

มิติที่ 1 นโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies / Practices) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้รับผลคะแนนคิดเป็นร้อยละ 64.2 สูงกว่าสำนักนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 56.4) และสูงกว่าหน่วยงานระดับกรมทั่วประเทศ (ร้อยละ 52.8) และมีผลคะแนนตามตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 Budget Allocation สลน (83.3) > กรม (74.6) > นร (71.4)
 ตัวชี้วัดที่ 2 Cyber Security Policy สลน (100) > นร (62.1) > กรม (48.4)
 ตัวชี้วัดที่ 3 Data Governance นร (37.2) > กรม (30.6) > สลน (20.0)
 ตัวชี้วัดที่ 4 Digital Gov. Policy สลน (66.7) > กรม (60.7) > นร (59.9)
 รายละเอียด ดังภาพที่ 11

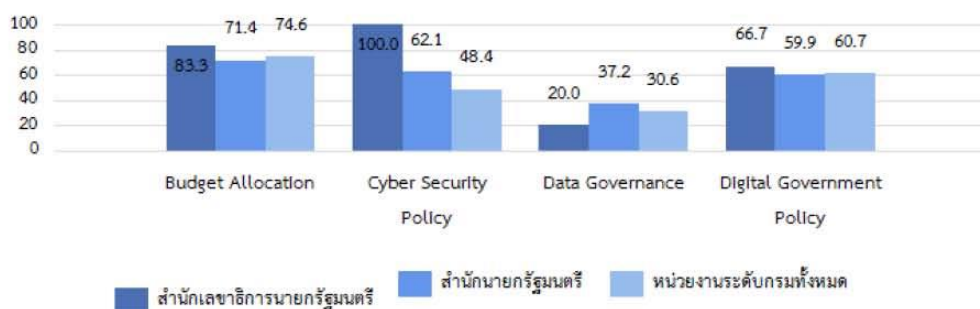


สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
 Digital Government Development Agency (Public Organization) (DGA)

ID: 4

3. คะแนนหน่วยงาน จำแนกตามตัวชี้วัดในแต่ละมิติ

มิติที่ 1: นโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies / Practices)



ภาพที่ 11 แสดงคะแนนเปรียบเทียบของหน่วยงานจำแนกตามตัวชี้วัดในมิติที่ 1

ตามภาพที่ 11 ในมิติที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3 Data Governance เป็นประเด็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลภาครัฐ ซึ่งสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้รับผลคะแนนต่ำกว่าหน่วยงานระดับกรมทั่วประเทศ และต่ำกว่าสำนักนายกรัฐมนตรี ตามมาตรฐานของตัวชี้วัดนี้ มีเกณฑ์การพิจารณา ได้แก่

- 1) มีการกำหนดนโยบายที่ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีการกำหนดนโยบายที่ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) มีการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐให้สามารถดาวน์โหลดผ่านช่องทางออนไลน์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ <https://data.go.th> โดยอนุญาตให้ทุกภาคส่วนสามารถนำข้อมูลไปใช้ได้ โดยไม่มีเงื่อนไข ไม่ติดลิขสิทธิ์ ไม่เสียค่าใช้จ่ายในการนำข้อมูลออกไปใช้ต่อ
- 4) รูปแบบของไฟล์ที่เปิดเผยข้อมูล ควรอยู่ในรูปแบบ Machine-Readable เช่น CSV, ODS, XML, JSON, SHP, KMZ, RDF เป็นต้น

เมื่อสอบถามการดำเนินการตามเกณฑ์การพิจารณาข้างต้น ภาครัฐส่วนใหญ่ไม่ได้ดำเนินการอย่างชัดเจน ค่าเฉลี่ยของผลคะแนนส่วนใหญ่จึงอยู่ในระดับต่ำกว่าร้อยละ 50 และจะต้องดำเนินการให้ชัดเจนต่อไป

มิติที่ 2 ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้รับผลคะแนนคิดเป็นร้อยละ 71.2 สูงกว่าหน่วยงานระดับกรมทั่วประเทศ (ร้อยละ 63.2) และสูงกว่าสำนักนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 60.6) และมีผลคะแนนตามตัวชี้วัด ดังนี้

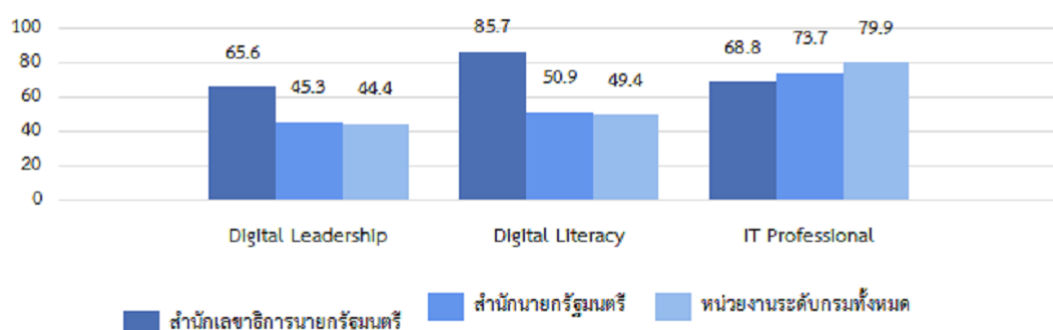
ตัวชี้วัดที่ 1 Digital Leadership สลน (65.5) > นร (45.3) > กรม (44.4)

ตัวชี้วัดที่ 2 Digital Literacy สลน (85.7) > นร (50.9) > กรม (49.4)

ตัวชี้วัดที่ 3 IT Professional กรม (79.9) > นร (73.7) > สลน (68.8)

รายละเอียด ดังภาพที่ 12

มิติที่ 2: ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities)



ภาพที่ 12 แสดงคะแนนเปรียบเทียบของหน่วยงานจำแนกตามตัวชี้วัดในมิติที่ 2

ตามภาพที่ 12 ในมิติที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 3 IT Professional เป็นประเด็นเกี่ยวกับวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้รับผลคะแนนต่ำกว่าหน่วยงานระดับกรมทั่วประเทศ และต่ำกว่าสำนักนายกรัฐมนตรี ตามมาตรฐานของตัวชี้วัดนี้ มีเกณฑ์การพิจารณา ได้แก่

1) จัดสรรจำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่ในตำแหน่งทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เพียงพอเหมาะสมกับภาระงาน

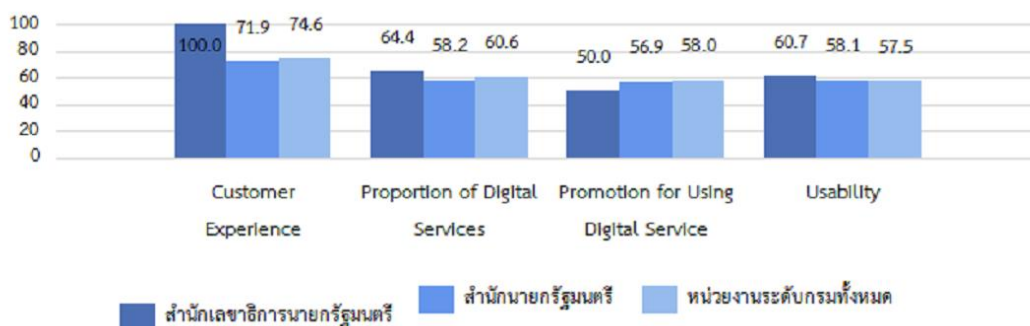
2) จัดสรรงบประมาณเพื่อส่งเสริมบุคลากร/เจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ได้รับการอบรมและได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพทางด้านดิจิทัลในด้านต่างๆ เช่น ด้านเครือข่าย ด้านซอฟต์แวร์ ด้านความมั่นคงปลอดภัย ด้านฐานข้อมูล ด้านการบริหารโครงการ เป็นต้น

เมื่อสอบถามการดำเนินการตามเกณฑ์การพิจารณาข้างต้น ภาครัฐส่วนใหญ่ได้ดำเนินการโดยมีค่าเฉลี่ยของผลคะแนนอยู่ในระดับมากกว่าร้อยละ 50 แต่ในส่วนของ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีควรปรับปรุงโดยให้ความสำคัญในการจัดสรรจำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่ในตำแหน่งทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เพียงพอเหมาะสมกับภาระงาน และการจัดสรรงบประมาณเพื่อส่งเสริมบุคลากร/เจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ได้รับการอบรมและได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพทางด้านดิจิทัลในด้านต่างๆ มากยิ่งขึ้น

มิติที่ 3 บริการภาครัฐ (Public Services) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้รับผลคะแนนคิดเป็นร้อยละ 71.2 สูงกว่า หน่วยงานระดับกรมทั่วประเทศ (ร้อยละ 63.4) และสูงกว่าสำนักนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 61.7) และมีผลคะแนนตามตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 Customer Experience	สลน (100) > กรม (74.6) > นร (71.9)
ตัวชี้วัดที่ 2 Proportion of Services	สลน (64.4) > กรม (60.6) > นร (58.2)
<u>ตัวชี้วัดที่ 3 Promotion for Services</u>	กรม (58.0) > นร (56.9) > สลน (50.0)
ตัวชี้วัดที่ 4 Usability	สลน (60.7) > นร (58.1) > กรม (57.5)
รายละเอียด ดังภาพที่ 13	

มิติที่ 3: บริการภาครัฐ (Public Services)



ภาพที่ 13 แสดงคะแนนเปรียบเทียบของหน่วยงานจำแนกตามตัวชี้วัดในมิติที่ 3

ตามภาพที่ 13 ในมิติที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 3 Promotion for Services เป็นประเด็นเกี่ยวกับการส่งเสริมให้ใช้บริการในรูปแบบดิจิทัล ซึ่งสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้รับผลคะแนนต่ำกว่าหน่วยงานระดับกรมทั่วประเทศ และต่ำกว่าสำนักนายกรัฐมนตรี ตามมาตรฐานของตัวชี้วัดนี้ มีข้อพิจารณา ได้แก่ การดำเนินการประชาสัมพันธ์บริการดิจิทัลของหน่วยงานผ่านช่องทางที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้ใช้งาน เช่น กลุ่มผู้สูงอายุ ใช้การประชาสัมพันธ์ผ่านโทรศัพท์ ส่วนกลุ่มวัยทำงานใช้การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น

เมื่อสอบถามการดำเนินการตามเกณฑ์นี้ ส่วนใหญ่ภาครัฐดำเนินการโดยมีค่าเฉลี่ยของผลคะแนนส่วนใหญ่อยู่ในระดับมากกว่าร้อยละ 50 แต่ในส่วนของ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีควรปรับปรุงโดยให้ความสำคัญการดำเนินการประชาสัมพันธ์บริการดิจิทัลของ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีผ่านช่องทางที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้ใช้งานต่อไป

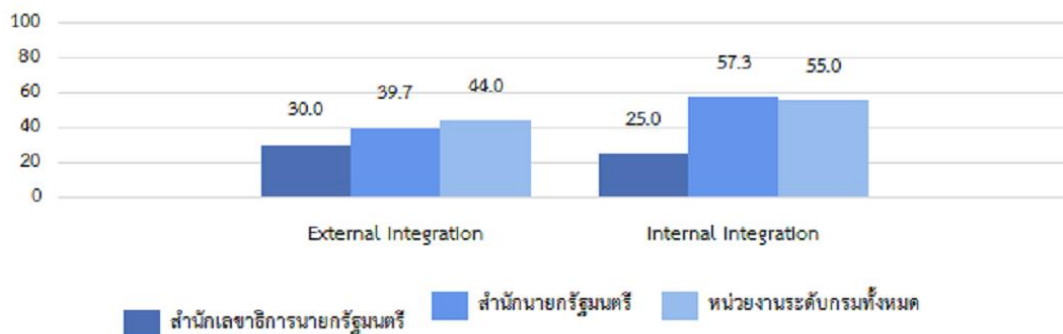
มิติที่ 4 การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้รับผลคะแนนคิดเป็นร้อยละ 27.5 ต่ำกว่าหน่วยงานระดับกรมทั่วประเทศ (ร้อยละ 49.5) และต่ำกว่าสำนักนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 48.5) และมีผลคะแนนตามตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 External Integration กรม (44.0) > นร (39.7) > สลน (30.0)

ตัวชี้วัดที่ 2 Internal Integration นร (57.3) > กรม (55.0) > สลน (25.0)

รายละเอียด ดังภาพที่ 14

มิติที่ 4: การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)



ภาพที่ 14 แสดงคะแนนเปรียบเทียบของหน่วยงานจำแนกตามตัวชี้วัดในมิติที่ 4

ตามภาพที่ 14 ในมิติที่ 4 สะท้อนให้เห็นว่าส่วนใหญ่ภาครัฐยังมีการบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัลในระดับต่ำกว่าร้อยละ 50 โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีซึ่งควรให้ความสำคัญและยกระดับการบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัลให้มากยิ่งขึ้นกว่าที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน โดยพิจารณาตามประเด็นของตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 External Integration เป็นประเด็นเกี่ยวกับการบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก (External Integration) ตามมาตรฐานของตัวชี้วัดมีเกณฑ์การพิจารณา ได้แก่

1) บูรณาการเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการภายในรูปแบบดิจิทัลของหน่วยงานกับระบบของหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงข้อมูลและกระบวนการทำงานระหว่างหน่วยงาน ส่งผลให้สามารถลดขั้นตอน ลดเวลา และลดความซ้ำซ้อนในการทำงานข้ามหน่วยงาน

2) ส่งเสริมให้หน่วยงานใช้งานระบบดิจิทัลที่เป็นระบบกลาง แทนการพัฒนาแบบขึ้นมาเอง เพื่อช่วยให้เกิดการบูรณาการข้อมูลที่เป็นสำหรับการดำเนินงานของภาครัฐในองค์กรรวม และลดการลงทุนที่ซ้ำซ้อน ทำให้การบริหารงบประมาณของประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3) ส่งเสริมให้หน่วยงานสามารถรับ/ส่งเอกสารติดต่อราชการกับหน่วยงานอื่น ๆ อย่างเป็นทางการในรูปแบบดิจิทัล โดยไม่ต้องใช้กระดาษ โดยอาจพิจารณาแก้ไขกฎระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมายให้สอดคล้องกับการไม่ต้องใช้กระดาษเป็นเอกสารหลักฐานหรือเอกสารสั่งการ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการดำเนินงานและลดการใช้กระดาษ

เมื่อสอบทานการดำเนินการเกณฑ์การพิจารณาข้างต้น ภาครัฐส่วนใหญ่ได้ดำเนินการอย่างชัดเจน โดยค่าเฉลี่ยของผลคะแนนส่วนใหญ่จึงอยู่ในระดับต่ำกว่าร้อยละ 50 และจะต้องดำเนินการให้ชัดเจนต่อไป เช่น การยกเลิกการใช้เอกสารกระดาษในการรับส่งเอกสารราชการ เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ 2 Internal Integration เป็นประเด็นเกี่ยวกับการบูรณาการข้อมูลภายในหน่วยงาน (Internal Integration) ตามมาตรฐานของตัวชี้วัดนี้ มีเกณฑ์การพิจารณา ได้แก่

1) พัฒนาระบบบริหารจัดการภายในให้ดำเนินการในรูปแบบดิจิทัล ได้แก่ ระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบงานบริหารงบประมาณ ระบบการเงินการบัญชี ระบบงานสารบรรณ ระบบงานเลขานุการ ระบบงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ ระบบงานบริหารจัดการพัสดุ ระบบงานจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการจัดประชุม เป็นต้น โดยพัฒนาทักษะบุคลากรให้มีความสามารถใช้งานระบบ

2) บูรณาการเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการภายในรูปแบบดิจิทัลของหน่วยงานเข้าด้วยกัน เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงข้อมูลการใช้งานแต่ละระบบเข้าด้วยกัน อันจะนำไปสู่การพัฒนาเป็นระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) ที่จะช่วยวางแผนทรัพยากรขององค์กรโดยรวมให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างสูงสุด

3) พัฒนาระบบงานต่างๆ ของหน่วยงานให้รองรับการทำงานของระบบ Single Sign-on เพื่อให้สามารถเข้าถึงการให้บริการของระบบงานของหน่วยงานได้สะดวกด้วยการใส่รหัสหรือการพิสูจน์ตัวตนเพียงครั้งเดียว

4) ควรมีการจัดเก็บข้อมูลจากระบบบริหารจัดการภายในไว้ในฐานข้อมูลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจ

5) หน่วยงานระดับกรมควรพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในรูปแบบดิจิทัลให้ครอบคลุมหน่วยงานสาขาในระดับภูมิภาคด้วย เช่น ระบบงานสารบรรณ ระบบการเงินการบัญชี เป็นต้น

เมื่อสอบทานการดำเนินการเกณฑ์การพิจารณาข้างต้น ภาครัฐส่วนใหญ่ดำเนินการโดยมีค่าเฉลี่ยของผลคะแนนอยู่ในระดับมากกว่าร้อยละ 50 แต่ในส่วนของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีค่าเฉลี่ยของผลคะแนนอยู่ในระดับต่ำกว่าร้อยละ 50 จึงควรปรับปรุงโดยให้ความสำคัญในการเร่งพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในทุกระบบให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล โดยสามารถเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการภายในทั้งหมดเข้าด้วยกัน และมีการจัดเก็บข้อมูลจากระบบบริหารจัดการภายในเพื่อใช้ในการตัดสินใจ ประเด็นนี้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้รับงบประมาณดำเนินกิจกรรมการจัดซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

ระบบสารสนเทศภายในองค์กรของ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีวงเงิน 25,000,000.-บาท (ยี่สิบห้าล้านบาทถ้วน) ซึ่งจะเป็นการแก้ปัญหาและตอบสนองตัวชี้วัดที่ 2 Internal Integration โดยตรง

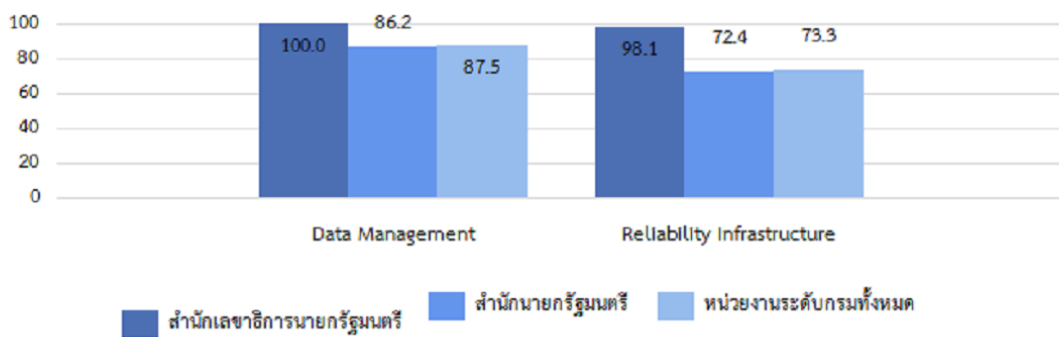
มิติที่ 5 โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้รับผลคะแนนคิดเป็นร้อยละ 98.3 สูงกว่าหน่วยงานระดับกรมทั่วประเทศ (ร้อยละ 75.2) และสูงกว่าสำนักนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 74.3) และมีผลคะแนนตามตัวชี้วัดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 Data Management สลน (100) > กรม (87.5) > นร (86.2)

ตัวชี้วัดที่ 2 Reliability Infrs. สลน (98.1) > กรม (73.3) > นร (72.4)

รายละเอียด ดังภาพที่ 15

มิติที่ 5: โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)



ภาพที่ 15 แสดงคะแนนเปรียบเทียบของหน่วยงานจำแนกตามตัวชี้วัดในมิติที่ 5

ตามภาพที่ 15 ในมิติที่ 5 ตัวชี้วัดที่ 1 Data Management เป็นประเด็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management) ตามมาตรฐานของตัวชี้วัดนี้ มีข้อพิจารณาได้แก่ มีการอัปเดตข้อมูลในฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและพร้อมใช้งานอย่างเป็นระบบ เช่น อัปเดตทันที (Real Time) หรือรายวัน รายเดือน รายไตรมาส และอย่างน้อยรายปี ซึ่งปัจจุบัน สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ตามเกณฑ์แล้ว

ในขณะที่ ตัวชี้วัดที่ 2 Reliability Infrastructure เป็นประเด็นเกี่ยวกับการมีโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลที่เชื่อถือได้ (Reliability I Infrs.) ตามมาตรฐานของตัวชี้วัดนี้ มีเกณฑ์การพิจารณา ได้แก่

- 1) จัดสรรคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ / โน้ตบุ๊ก / อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสิทธิภาพให้เพียงพอต่อการใช้งาน
- 2) จัดสรร WiFi สำหรับให้บุคลากรภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อใช้งาน
- 3) กำหนดให้มีการดูแลและติดตามการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ

4) จัดทำกระบวนการจัดการเหตุการณ์ผิดปกติ (Incident Management Process) และกระบวนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Process) ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ เพื่อให้การดำเนินงานกลับคืนสู่สภาวะปกติโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

5) มีการบริหารระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศในยามเหตุฉุกเฉิน โดยมีการสำรองข้อมูลในพื้นที่ห่างไกล เพื่อลดความเสี่ยงเมื่อระบบของหน่วยงานเกิดความเสียหาย ระบบที่สำรองข้อมูลไว้ในพื้นที่ห่างไกลจะทำงานทดแทนได้ทันที

6) มีการกำหนดมาตรการการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย มีลิขสิทธิ์ และสิทธิบัตรเท่านั้น เพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ของหน่วยงาน ลดความเสี่ยงจากการถูกโจรกรรมข้อมูลจากโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ผิดกฎหมาย โดยมีการสุ่มตรวจการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นระยะ ตามความเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน

7) มีกลไกการยืนยันตัวตนของเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าสู่ระบบที่สำคัญ/ระบบที่มีความปลอดภัยสูงของหน่วยงาน เช่น Token Key Username/Password บัตรประจำตัวประชาชน Smart Card ของหน่วยงาน Biometric Security (ลายนิ้วมือ ม่านตา เสียง) เป็นต้น

8) มีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลในหน่วยงาน เช่น มีการป้องกันไวรัส / Malware / การป้องกันการโจรกรรมข้อมูล เป็นต้น

การดำเนินการตามเกณฑ์ตัวชี้วัดที่ 2 ปัจจุบันสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการค่อนข้างครบถ้วนสมบูรณ์ตามเกณฑ์แล้ว (ร้อยละ 98.1) โดยมีค่าเฉลี่ยของผลคะแนนอยู่ในระดับสูงกว่าหน่วยงานระดับกรมทั่วประเทศ (ร้อยละ 73.3) และสูงกว่าสำนักนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 72.4)

มิติที่ 6 เทคโนโลยีอัจฉริยะและการนำไปใช้ (Smart Technological Practices) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้รับผลคะแนนคิดเป็นร้อยละ 35.0 สูงกว่าหน่วยงานระดับกรมทั่วประเทศ (ร้อยละ 29.8) และสูงกว่าสำนักนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 24.7) และมีผลคะแนนตามตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 Block Chain นร (3.5) > กรม (2.7) > สลน (0.00)

ตัวชี้วัดที่ 2 Big Data Analytic กรม (33.1) > นร (21.6) > สลน (12.5)

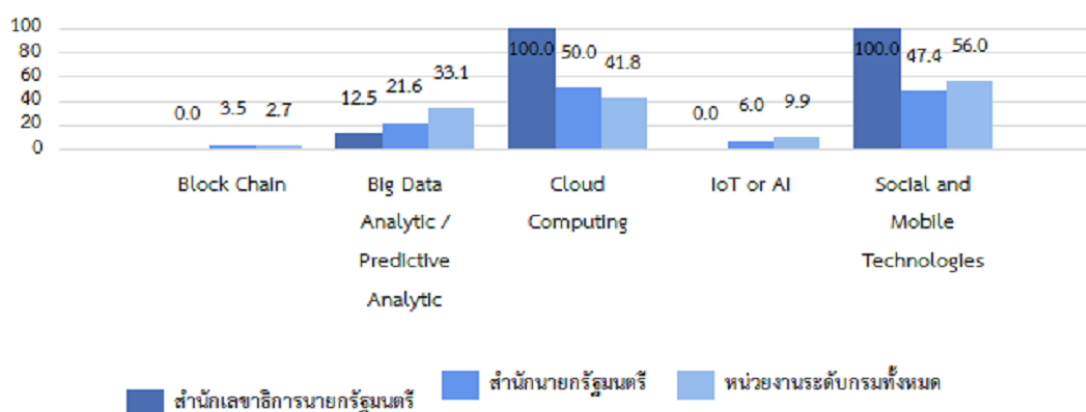
ตัวชี้วัดที่ 3 Cloud Computing สลน (100) > นร (50.0) > กรม (41.8)

ตัวชี้วัดที่ 4 IoT or AI กรม (9.9) > นร (6.0) > สลน (0.00)

ตัวชี้วัดที่ 5 Social and Mobile สลน (100) > กรม (56.0) > นร (47.4)

รายละเอียด ดังภาพที่ 16

มิติที่ 6: เทคโนโลยีอัจฉริยะและการนำไปใช้ (Smart Technological Practices)



ภาพที่ 16 แสดงคะแนนเปรียบเทียบของหน่วยงานจำแนกตามตัวชี้วัดในมิติที่ 6

ตามภาพที่ 16 ตัวชี้วัดที่ 1 Block Chain ตามมาตรฐานของตัวชี้วัดนี้ มีเกณฑ์การพิจารณา ได้แก่ การริเริ่มนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ “Block Chain” เข้ามาปรับใช้ในองค์กร เพื่อการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างปลอดภัย และข้อมูลที่จัดเก็บมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน จากผลคะแนนที่ปรากฏจะเห็นว่าหน่วยงานภาครัฐยังมีการริเริ่มใช้งานน้อยมาก ในขณะที่สำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรียังไม่มีการริเริ่มนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เช่นนี้มาใช้งาน

ตัวชี้วัดที่ 2 Big Data Analytic เป็นประเด็นเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่/การวิเคราะห์เพื่อคาดการณ์ล่วงหน้า ตามมาตรฐานของตัวชี้วัดนี้ มีเกณฑ์การพิจารณา ได้แก่

1) นำเทคโนโลยี Big Data มาปรับใช้ให้เหมาะสมตามภารกิจของหน่วยงาน เพื่อใช้วิเคราะห์ประมวลผลข้อมูลในการสนับสนุนการตัดสินใจและวางแผน ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ยกกระดับคุณภาพชีวิต ปรับปรุงประสิทธิภาพและความโปร่งใสของการดำเนินงานภาครัฐ

2) นำข้อมูล Big Data มาใช้ประโยชน์ในหน่วยงาน ในการวิเคราะห์เชิงลึก เพื่อใช้ในการอธิบาย การคาดการณ์ ตลอดจนการวิเคราะห์ วางแผนรับมือกับสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างทันทั่วทั้งที่ และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

จากผลคะแนนที่ปรากฏตามตัวชี้วัดที่ 2 ภาครัฐส่วนใหญ่อยู่ระหว่างดำเนินการนำเทคโนโลยี Big Data มาปรับใช้ให้เหมาะสมตามภารกิจของหน่วยงาน โดยยังมีค่าเฉลี่ยของผลคะแนนส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อยกว่าร้อยละ 50 และในส่วนของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีซึ่งเป็นหน่วยงานนโยบายมีค่าเฉลี่ยของผลคะแนนอยู่ในระดับต่ำกว่าสำนักนายกรัฐมนตรี และต่ำกว่าหน่วยงานระดับกรมทั่วประเทศ (ร้อยละ 12.5) ซึ่งควรให้ความสำคัญในการดำเนินการต่อไป

ตัวชี้วัดที่ 3 Cloud Computing ตามมาตรฐานของตัวชี้วัดนี้ มีเกณฑ์การพิจารณา ได้แก่ การริเริ่มนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ “Cloud Computing” เข้ามาปรับใช้ในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบ Platform as a Service (PaaS) หรือ Software as a Service (SaaS) เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงบริการได้ทุกที่ทุกเวลา ซึ่งจากผลคะแนนที่ปรากฏ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่นี้มาใช้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว

ตัวชี้วัดที่ 4 IoT or AI เป็นประเด็นเกี่ยวกับการใช้ศักยภาพของอินเทอร์เน็ตของทุกสรรพสิ่ง หรือปัญญาประดิษฐ์ โดยมีข้อพิจารณาได้แก่ การริเริ่มนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ “IoT หรือ AI” มาใช้ให้เหมาะสมตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น การติดตั้ง Sensor เพื่อวัดปริมาณและคุณภาพของน้ำ เก็บข้อมูลการใช้น้ำตามอาคารบ้านเรือน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการให้บริการน้ำประปาที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้งาน เป็นต้น โดยจากผลคะแนนที่ปรากฏจะเห็นได้ว่าหน่วยงานภาครัฐยังมีการริเริ่มใช้น้อยมาก ในขณะที่สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรียังไม่มีริเริ่มนำเทคโนโลยีสมัยใหม่นี้มาใช้งาน

ตัวชี้วัดที่ 5 Social and Mobile เป็นประเด็นเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีอุปกรณ์เคลื่อนที่ในยุคสังคมดิจิทัล โดยมีข้อพิจารณาได้แก่ การริเริ่มนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ “Mobile Application” ให้เหมาะสมตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น พัฒนา Mobile Application เพื่อตรวจสอบสิทธิ์ต่างๆ ของประชาชน หรือเพื่อเป็นอุปกรณ์ในการทำงาน เช่น Application สำหรับวัดคำนวณพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ เป็นต้น ซึ่งจากผลคะแนนที่ปรากฏสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่นี้มาใช้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว

อนึ่ง ในมิติที่ 6 เทคโนโลยีอัจฉริยะและการนำไปใช้ โดยเฉพาะเรื่อง Block Chain และ IoT หรือ AI ซึ่งยังเป็นเทคโนโลยีใหม่ จำเป็นต้องใช้เวลาในการศึกษาและนำมาใช้ให้เหมาะสมตามภารกิจของหน่วยงาน ทั้งนี้ มีความเป็นไปได้ที่หน่วยงานจะได้ 0 คะแนน ซึ่งไม่ได้หมายความว่า หน่วยงานมีข้อบกพร่องแต่อย่างใด หากแต่มีความหมายว่าหน่วยงานไม่มีความจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีดังกล่าว

3.7 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการพัฒนาดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

จากแนวทางการพัฒนาดิจิทัลที่กล่าวมาแล้วข้างต้น ประกอบกับผลการวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และรายงานผลการสำรวจความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สามารถนำมากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการพัฒนาดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้ดังนี้

3.7.1 วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรที่มีเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย สะดวก มั่นคง ปลอดภัย สู่การบริหารงานภาครัฐ 4.0”

3.7.2 พันธกิจ

- 1) บริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) พัฒนาระบบสารสนเทศให้ตรงต่อความต้องการของผู้ใช้งาน
- 3) พัฒนาระบบการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลเพื่อการดำเนินงานของสำนัก

เลขาธิการนายกรัฐมนตรีอย่างมีประสิทธิภาพ

- 4) พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน

3.7.3 เป้าหมาย

มีเทคโนโลยีดิจิทัลที่สะดวก ทันสมัย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจในทุกๆระดับ

3.8 ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ภายใต้วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการพัฒนาดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น สามารถกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้ 3 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 มีเป้าหมายหลัก คือ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้ทันสมัย มีความมั่นคงปลอดภัยในการใช้ปฏิบัติราชการ ควบคู่ไปกับการยกระดับขีดความสามารถและทักษะเชิงดิจิทัลให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ เพื่อเป็นรากฐานของการพัฒนาสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้มุ่งไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลโดยสมบูรณ์ โดยการพัฒนภายใต้ยุทธศาสตร์นี้ ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ ดังนี้

- 1) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย
- 2) เพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 มีเป้าหมายหลัก คือ สร้างระบบดิจิทัลที่สนับสนุนการทำงาน ควบคู่ไปกับการพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมต่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อเพิ่มขีดความสามารถเชิงดิจิทัลในการบริหารจัดการงานต่าง ๆ ให้สะดวก รวดเร็ว มีความโปร่งใส และเป็นการสนับสนุนการพัฒนาสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลโดยสมบูรณ์ โดยการพัฒนภายใต้ยุทธศาสตร์นี้ ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ ดังนี้

- 1) พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่สนับสนุนการทำงาน
- 2) พัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมต่อเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี

ยุทธศาสตร์ที่ 3 มีเป้าหมายหลัก คือ สร้างนวัตกรรมเชื่อมโยงฐานข้อมูลดิจิทัล โดยบูรณาการข้อมูลภาครัฐผ่านระบบเชื่อมโยงข้อมูลกลาง และเพิ่มขีดความสามารถเชิงดิจิทัลในการบริหารจัดการด้านสารสนเทศของนายกรัฐมนตรีให้มีความสะดวก รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ สามารถสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนาภายใต้ยุทธศาสตร์นี้ ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ ดังนี้

- 1) สร้างนวัตกรรมเชื่อมโยงฐานข้อมูลดิจิทัล
- 2) ยกระดับการบริหารจัดการด้านสารสนเทศของนายกรัฐมนตรี

บทที่ 4

แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัล ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้กำหนดแผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัด และงบประมาณ เพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โดยจำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์หลักทั้ง 3 ประเด็น กล่าวคือ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน มีกลยุทธ์สำคัญ 2 ประการ คือ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย และ เพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบด้วย แผนงาน/โครงการ เพื่อตอบสนองกลยุทธ์และยุทธศาสตร์รวมทั้งสิ้น 14 โครงการ เพื่อเป็นพื้นฐานในการรองรับสนับสนุนยุทธศาสตร์ที่ 2 ลำดับต่อไป

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน มีกลยุทธ์สำคัญ 2 ประการ คือ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่สนับสนุนการทำงาน และพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมต่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้บุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพสูงสนับสนุนการบริหารและปฏิบัติราชการ โดยเร่งพัฒนาระบบงานดิจิทัลอย่างก้าวกระโดดและพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรควบคู่กันไปด้วย ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการ เพื่อตอบสนองกลยุทธ์และยุทธศาสตร์รวมทั้งสิ้น 20 โครงการ เพื่อสามารถต่อยอดไปสู่ยุทธศาสตร์ที่ 3

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี มีกลยุทธ์สำคัญ 2 ประการ คือ สร้างนวัตกรรมเชื่อมโยงฐานข้อมูลดิจิทัล และยกระดับการบริหารจัดการด้านสารสนเทศของนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการเพื่อตอบสนองกลยุทธ์และยุทธศาสตร์รวมทั้งสิ้น 4 โครงการ เพื่อให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีในฐานะหน่วยงานสนับสนุนการบริหารราชการของนายกรัฐมนตรี มีระบบสนับสนุนการตัดสินใจที่มีข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้องและครบถ้วน สามารถคาดการณ์สถานการณ์และเหตุปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อการบริหารประเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจบริหารราชการได้ และในที่สุดนำไปสู่การยกระดับประสิทธิภาพการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรีผ่านแบบจำลองการตัดสินใจ

- ยุทธศาสตร์ที่ 1**
การยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน
- สาระยุทธศาสตร์**
 การนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความทันสมัยและมั่นคงปลอดภัยมาประยุกต์ใช้ เพื่อยกระดับโครงสร้างพื้นฐานของการทำงานภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น กล่าวคือ มีความทันสมัย สะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนการดำเนินงานที่มีความซับซ้อน และมีความมั่นคงปลอดภัย สามารถรองรับการบูรณาการข้อมูลภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้
- เป้าหมาย**
 สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีโครงสร้างพื้นฐานรองรับการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความทันสมัยและมั่นคงปลอดภัย
- กลยุทธ์ที่ 1**
 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย
- กลยุทธ์ที่ 2**
 เพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีดิจิทัล

ตารางที่ 6
 แผนงาน/โครงการ
 ตามยุทธศาสตร์ที่ 1
 การยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย: ล้านบาท)				หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
1. ระบบโทรทัศนวงจรปิด ทำเนียบรัฐบาล	เพื่อให้ทำเนียบรัฐบาลมีระบบ โทรทัศนวงจรปิดเพื่อตรวจการณ์ รักษาความปลอดภัย ในฐานะที่ เป็นพื้นที่สำคัญ	พื้นที่สำคัญในทำเนียบรัฐบาลได้รับ การตรวจการณ์เพื่อการรักษาความ ปลอดภัยด้วยโทรทัศนวงจรปิด ไม่ น้อยกว่าร้อยละ 100	16.7348				ผู้รับผิดชอบ: กสร. ผู้ใช้งาน: กสร.
2. พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพห้อง ผลิตรายการโทรทัศน์และ รายการวิทยุ	เพื่อพัฒนาห้องผลิตรายการ โทรทัศน์และรายการวิทยุให้มี ความทันสมัย	ห้องผลิตรายการโทรทัศน์และ รายการวิทยุที่ผลิตได้รับการพัฒนา เครื่องมือเป็นระบบดิจิทัล	4.5385				ผู้รับผิดชอบ: สนฆ. ผู้ใช้งาน: สนฆ.

ตารางที่ 6 (ต่อ) แผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย: ล้านบาท)				หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
3. พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพ ศูนย์แถลงข่าวรัฐบาล ตึกนารีสโมสร ทำเนียบรัฐบาล	เพื่อพัฒนาศูนย์แถลงข่าวรัฐบาล ตึกนารีสโมสร ให้มีความทันสมัย	ศูนย์แถลงข่าวรัฐบาล ตึกนารี สโมสร ได้รับการพัฒนาเครื่องมือ เป็นระบบดิจิทัล		2.8000			ผู้รับผิดชอบ: สนฆ. ผู้ใช้งาน: สนฆ.
4. จัดหาระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตประสิทธิภาพสูง เพื่อการถ่ายทอดสดผ่านสื่อ สมัยใหม่ (New Medias)	เพื่อให้การถ่ายทอดสดผ่านสื่อ สมัยใหม่เป็นไปอย่างรวดเร็วทัน เหตุการณ์	ความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงานที่ใช้ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ประสิทธิภาพสูงเพื่อการ ถ่ายทอดสดผ่านสื่อสมัยใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	/				ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: สนฆ.
5. จัดหาระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตสำหรับงานจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐ (e-GP)	เพื่อให้การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ (e-GP) เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	ความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับงาน จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	/				ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: สลธ.
6. จัดหาระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต บ้านพักรับรอง สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	เพื่อให้บ้านพักรับรอง สลน. มีการ เชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ต รองรับการรักษาความปลอดภัย	บ้านพักรับรอง สลน. มีระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตรองรับการ รักษาความปลอดภัย	/				ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: กสร.

ตารางที่ 6 (ต่อ) แผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย: ล้านบาท)				หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
7. ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สายของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลความเร็วสูงภายในองค์กรและระบบรักษาความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพเท่าทันพลวัตทางเทคโนโลยี	ระบบเครือข่ายสื่อสารภายในองค์กรมีประสิทธิภาพสูงเป็นไปตามมาตรฐานสากล (40/100 Gbps Backbone)		50.0000			ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: ทุกหน่วยงาน
8. ปรับปรุงระบบสำรองไฟฟ้าขนาด 40 KVA พร้อมแบตเตอรี่และระบบแจ้งเตือนการทำงาน	เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการการสำรองไฟฟ้าขนาด 40 KVA	คอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องในขณะที่ไฟฟ้าดับไม่น้อยกว่า 30 นาที		1.8190			ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: ศทส.
9. จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำงบประมาณ	เพื่อพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพทันสมัยเท่าทันพลวัตทางเทคโนโลยี	คอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์ที่ได้รับการจัดหาทดแทนของเดิมมีประสิทธิภาพทันสมัยไม่น้อยกว่ามาตรฐานกลางภาครัฐ		13.2491	10.0000	10.0000	ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: ทุกหน่วยงาน

ตารางที่ 6 (ต่อ) แผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย: ล้านบาท)				หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
10. ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ สำหรับห้องประชุมต่าง ๆ ของ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพระบบ นำเสนอข้อมูลสำหรับห้องประชุม ภายในสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรีพร้อมอุปกรณ์	ความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบ นำเสนอข้อมูลสำหรับห้องประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		3.9440			ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: กสร. ทุกหน่วยงาน
11. จัดซื้อซอฟต์แวร์บริหารจัดการ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เสมือน	เพื่อให้การบริหารจัดการ คอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Server Virtualization) สามารถ จัดสรรทรัพยากรและบำรุงรักษาได้ อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	คอมพิวเตอร์แม่ข่าย ได้รับการ พัฒนาการบริหารจัดการที่มี ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น อย่างน้อย 2 แนวทาง (Allocation & Maintenance)		3.2718			ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: ศทส.
12. ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สำหรับผู้สื่อข่าวและผู้มาติดต่อทำ เนียบรัฐบาล	เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับ ผู้สื่อข่าวและผู้มาติดต่อทำเนียบ รัฐบาล	เครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับ ผู้สื่อข่าวและผู้มาติดต่อทำเนียบ รัฐบาลมีความเร็วไม่น้อยกว่า 150/75 Mbps		3.2100			ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: ทุกหน่วยงาน
13. ติดตั้งระบบการรักษาความ ปลอดภัยด้านยานพาหนะผ่าน เข้า-ออก ทำเนียบรัฐบาล	เพื่อให้ทำเนียบรัฐบาลมีระบบ ตรวจสอบและสกัดกั้นยานพาหนะ สำหรับการรักษาความปลอดภัย พื้นที่สำคัญ	ยานพาหนะที่ผ่านเข้า-ออก ทำเนียบรัฐบาลได้รับการตรวจสอบ ร้อยละ 100		50.0000			ผู้รับผิดชอบ: กสร. ผู้ใช้งาน: ทุกหน่วยงาน

ตารางที่ 6 (ต่อ) แผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย: ล้านบาท)				หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
14. ทบทวนนโยบายการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยทาง ไซเบอร์ (Cyber-Security Policies)	เพื่อทบทวน ศึกษา และปรับปรุง นโยบายการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยทางไซเบอร์ของ สสน. ให้มีความทันสมัยตามมาตรฐาน ทางเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป	นโยบายการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยทางไซเบอร์ของ สสน. มี ความเท่าทันพลวัตทางเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	/	/	/	/	ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: ทุกหน่วยงาน

- ยุทธศาสตร์ที่ 2

การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน
- สาระยุทธศาสตร์

การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมายกระดับประสิทธิภาพการบริหารและปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โดยมุ่งเน้นไปที่การพัฒนาระบบสารสนเทศภายในองค์กร เพื่อสามารถพัฒนาปรับปรุงกระบวนการงานของการบริหารและปฏิบัติราชการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือ ให้สามารถลดขั้นตอนกระบวนการที่มีความยุ่งยากซับซ้อน ลดระยะเวลาการดำเนินการ และลดการใช้ทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง
- เป้าหมาย

บุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีใช้เทคโนโลยีดิจิทัลประสิทธิภาพสูงสนับสนุนการบริหารและปฏิบัติราชการ
- กลยุทธ์ที่ 1

พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่สนับสนุนการทำงาน
- กลยุทธ์ที่ 2

พัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมต่อเทคโนโลยีดิจิทัล

ตารางที่ 7 แผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน

โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย: ล้านบาท)				หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
1. จัดหาลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบสารสนเทศภายในองค์กร (จำนวน 8 ระบบ)	เพื่อจัดหาลิขสิทธิ์ระบบสารสนเทศภายในองค์กร สำหรับเป็นเครื่องมือDigital Transformation ในการบริหารและปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	การบริหารและปฏิบัติราชการของสสน. ได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นรูปแบบดิจิทัล (Digital Transformation) ไม่น้อยกว่า 8 ระบบ	25.0000				ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: ทุกหน่วยงาน

ตารางที่ 7 (ต่อ) แผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน

โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย: ล้านบาท)				หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
2. ระบบลงทะเบียนผู้ได้รับเชิญ เข้าร่วมงานรัฐพิธี	เพื่อให้การลงทะเบียนผู้ได้รับ เชิญเข้าร่วมงานรัฐพิธี อาทิ งาน สโมสรสันนิบาตฯ ได้รับการพัฒนา ปรับเปลี่ยนให้เป็นรูปแบบดิจิทัล (Digital Transformation) อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงาน ระบบลงทะเบียนผู้ได้รับเชิญเข้า ร่วมงานรัฐพิธี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1.0000				ผู้รับผิดชอบ: ศทส. กพธ. ผู้ใช้งาน: กพธ.
3. ระบบจัดเก็บเอกสารดิจิทัลของ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (eDrive)	เพื่อให้มีรูปแบบการจัดเก็บเอกสาร เป็นดิจิทัลที่ทันสมัย มีความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย	ความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบ จัดเก็บเอกสารดิจิทัลของ สลน. (eDrive) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	/ (POC)	/			ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: ทุกหน่วยงาน
4. ระบบเชื่อมโยงฐานข้อมูลด้าน การต่างประเทศ	เพื่อให้มีการเชื่อมโยงข้อมูลด้าน การต่างประเทศกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	ความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงานที่มี ต่อระบบฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80			/		ผู้รับผิดชอบ: ศทส. กตป. ผู้ใช้งาน: กตป.

ตารางที่ 7 (ต่อ) แผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน

โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย: ล้านบาท)				หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
5. ระบบ eCalendar การเยือน ต่างประเทศ การต้อนรับแขก ต่างประเทศ(ของรัฐบาล) และ การเข้าเยี่ยมคารวะ นายกรัฐมนตรีของแขก ต่างประเทศ	เพื่อจัดการระบบ eCalendar การเยือนต่างประเทศ การต้อนรับ แขกต่างประเทศ (ของรัฐบาล) และการเข้าเยี่ยมคารวะ นายกรัฐมนตรีของแขกต่างประเทศ ให้สามารถจัดเก็บ และค้นคืนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	ความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงาน ระบบ eCalendar การเยือน ต่างประเทศ การต้อนรับแขก ต่างประเทศ (ของรัฐบาล) และ การเข้าเยี่ยมคารวะนายกรัฐมนตรี ของแขกต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80		/			ผู้รับผิดชอบ: ศทส. กตป. ผู้ใช้งาน: กตป.
6. จัดหาระบบจัดเก็บข้อมูล ประสิทธิภาพสูงสำหรับองค์กร (Private Cloud Storage) ขนาดไม่น้อยกว่า 640 TB	เพื่อให้มีระบบจัดเก็บข้อมูลที่มี ประสิทธิภาพสูงสนับสนุนการ บริหารและปฏิบัติราชการของ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	ความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงาน ระบบจัดเก็บข้อมูล (Private Cloud Storage) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		25.0000			ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: ทุกหน่วยงาน
7. จัดหาระบบบริหารการประชุม อิเล็กทรอนิกส์ (eMeeting)	เพื่อให้การบริหารการประชุมได้รับ การเปลี่ยนแปลงไปสู่รูปแบบดิจิทัล (Digital Transformation)	ความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบ บริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (eMeeting) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	/				ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: ทุกหน่วยงาน

ตารางที่ 7 (ต่อ) แผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน

โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย: ล้านบาท)				หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
8. พัฒนาระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูลข้าราชการการเมือง และข้าราชการช่วยปฏิบัติ ราชการ	เพื่อให้มีฐานข้อมูลข้าราชการ การเมืองและข้าราชการช่วยปฏิบัติ ราชการ ที่สามารถจัดเก็บและค้น คืนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบ สารสนเทศฐานข้อมูลข้าราชการ การเมืองและข้าราชการช่วย ปฏิบัติราชการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		/			ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: สลธ.
9. พัฒนาระบบสารสนเทศ สารานุกรมอิเล็กทรอนิกส์ของ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	เพื่อเป็นฐานข้อมูลกลางสำหรับ สารสนเทศของสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี	ระบบสารสนเทศสารานุกรม อิเล็กทรอนิกส์ มีรายการข้อมูลไม่ น้อยกว่าร้อยละ 80 ของแผนที่ กำหนด				5.0000	ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: ทุกหน่วยงาน
10. พัฒนาระบบติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี	เพื่อให้การติดตามและประเมินผล การปฏิบัติราชการของสำนัก เลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้รับการ เปลี่ยนแปลงไปสู่รูปแบบดิจิทัล (Digital Transformation)	ความสำเร็จของการติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90			4.0000		ผู้รับผิดชอบ: ศทส. กพบ. ผู้ใช้งาน: ทุกหน่วยงาน

ตารางที่ 7 (ต่อ) แผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่สนับสนุนการทำงาน

โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย: ล้านบาท)				หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
11. พัฒนาระบบห้องสมุดและสื่อ ดิจิทัล (Digital Library) ของ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	เพื่อให้มีระบบห้องสมุดในรูปแบบ ดิจิทัล (Digital Library) และสื่อ ดิจิทัล	ความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบ ห้องสมุดดิจิทัล (Digital Library) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80			1.8000		ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: กทบ.
12. พัฒนาระบบสารสนเทศ ติดตามสถานะร่าง พระราชบัญญัติ	เพื่อให้มีการติดตามสถานะร่าง พระราชบัญญัติในรูปแบบดิจิทัลได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	ความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบ สารสนเทศติดตามสถานะ ร่างพระราชบัญญัติไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80		/	10.0000		ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: กปม.
13. พัฒนาสมรรถนะดิจิทัล สำหรับข้าราชการและ บุคลากรสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรีตามแผนพัฒนา ทรัพยากรบุคคล พ.ศ. 2562 – 2565 ของสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี	เพื่อพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลของ ข้าราชการและบุคลากรสำนัก เลขาธิการนายกรัฐมนตรี	ผู้บริหารและบุคลากรในภาพรวม ของสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรีได้รับการพัฒนา สมรรถนะและผ่านการทดสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	0.6000	0.6000	0.6000	0.6000	ผู้รับผิดชอบ: สลธ. ศทส. ผู้ใช้งาน: ทุกหน่วยงาน

- ยุทธศาสตร์ที่ 3

การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี
- สาระยุทธศาสตร์

การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาประสิทธิภาพระบบสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี โดยกระบวนการเชื่อมโยงบูรณาการฐานข้อมูลจากส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้องและครบถ้วน สามารถนำมาใช้คาดการณ์สถานการณ์และเหตุปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อการบริหารประเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจบริหารราชการของนายกรัฐมนตรีได้ และในที่สุดนำไปสู่การยกระดับระบบสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรีผ่านแบบจำลองการตัดสินใจ
- เป้าหมาย

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีระบบสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรีที่มีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ 1

สร้างนวัตกรรมเชื่อมโยงฐานข้อมูลดิจิทัล
- กลยุทธ์ที่ 2

ยกระดับการบริหารจัดการด้านสารสนเทศของนายกรัฐมนตรี

ตารางที่ 8 แผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี

โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย: ล้านบาท)				หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
1. ความร่วมมือพัฒนาระบบรายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ฉุกเฉินในประเทศ (National Urgent Situation Actionable Intelligence System: NUSAIS)	เพื่อร่วมพัฒนาระบบรายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ฉุกเฉินในประเทศ สนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี	ความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบระบบรายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ฉุกเฉินในประเทศ (National Urgent Situation Actionable Intelligence System: NUSAIS) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	/	/	/	/	ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: ศปก.นรม.

ตารางที่ 8 (ต่อ) แผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี

โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย: ล้านบาท)				หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
2. พัฒนาระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล	เพื่อให้สามารถติดตามและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในมิติต่างๆ ในการสนับสนุนการบริหารราชการและขับเคลื่อนให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลในทุกระดับอย่างมีประสิทธิภาพ	ความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		10.0000			ผู้รับผิดชอบ: ศทส. กนย. ผู้ใช้งาน: กนย. กตป. กงน. และ สปก.นรม.
3. พัฒนาระบบวิเคราะห์สถานการณ์จากสื่อสังคมออนไลน์ (Social Analytic System)	เพื่อเป็นเครื่องมือสนับสนุนการวิเคราะห์ ติดตาม และประเมินสถานการณ์ ข่าวสารจากสื่อสังคมออนไลน์ ในมิติด้านการเมือง ความมั่นคง เศรษฐกิจและสังคม และอื่น ๆ ให้แก่สำนักโฆษก และศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี	ความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบวิเคราะห์สถานการณ์จากสื่อสังคมออนไลน์ (Social Analytic System) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		20.0000			ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: สนม. และ สปก.นรม.

ตารางที่ 8 (ต่อ) แผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี

โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย: ล้านบาท)				หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
4. ระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการ บริหาร (Geo-Analytic System)	เพื่อรวบรวม เชื่อมโยง และ แลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ในการจัดทำคลังข้อมูล ภูมิสารสนเทศสำหรับใช้เป็น เครื่องมือในการวิเคราะห์ ติดตาม และประเมินสถานการณ์ ในมิติที่มี ข้อมูลทางด้านภูมิศาสตร์เป็น ข้อมูลสำคัญ	ความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบ ระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการ บริหาร (Geo-Analytic System) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80			30.0000		ผู้รับผิดชอบ: ศทส. ผู้ใช้งาน: กงน. และ ศปก.นรม.

หมายเหตุ เครื่องหมาย / หมายถึง เป็นโครงการที่ดำเนินโครงการในปีนั้น ๆ และไม่ขอรับการจัดสรรงบประมาณ
POC (Proof of Concept) หมายถึง การทดลองใช้งานก่อนพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างจริง

ภาคผนวก

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
2. สรุปผลการสำรวจความเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีสำหรับจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2564 จากผู้บริหารและหน่วยงานภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2561
3. สรุปผลการสำรวจความเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีในช่วงเดือนธันวาคม 2561
4. สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ผลสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทยประจำปี 2561 หน่วยงานระดับกรม : สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
สังกัด : สำนักนายกรัฐมนตรี



คำสั่งสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ที่ ๑๘๐ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ตามที่ได้มีคำสั่งสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ที่ ๔๔/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑ และคำสั่งสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ที่ ๘๖/๒๕๖๑ เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๔ ปี ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีการนำแผนไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายบังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีที่ ๔๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑ และคำสั่งสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีที่ ๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | | |
|-----|--|------------------|
| ๑.๑ | ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง
ประจำสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
(Chief Information Officer : CIO) | ที่ปรึกษา |
| ๑.๒ | ผู้ช่วยเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
ที่กำกับดูแลศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ | ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๕ | ผู้แทนกองการต่างประเทศ | กรรมการ |
| ๑.๖ | ผู้แทนกองงานนายกรัฐมนตรี | กรรมการ |
| ๑.๗ | ผู้แทนกองประสานงานการเมือง | กรรมการ |

/๑.๘ ผู้แทน...

๑.๘	ผู้แทนกองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์	กรรมการ
๑.๙	ผู้แทนกองพิธีการ	กรรมการ
๑.๑๐	ผู้แทนกองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย	กรรมการ
๑.๑๑	ผู้แทนสำนักโฆษก	กรรมการ
๑.๑๒	ผู้แทนกลุ่มตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑.๑๓	ผู้แทนกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๑.๑๔	ผู้แทนศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	กรรมการ
๑.๑๕	ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการ	กรรมการและเลขานุการร่วม
๑.๑๖	ผู้อำนวยการกลุ่มแผนและการบริหารจัดการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการและเลขานุการร่วม
๑.๑๗	เจ้าหน้าที่กลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๘	เจ้าหน้าที่กลุ่มแผนและการบริหารจัดการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ ศึกษา วิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลระยะ ๔ ปี ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลและแผนปฏิบัติการดิจิทัลรายยุทธศาสตร์ โดยให้มีช่วงเวลาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๒.๒ บริหาร กำกับ ติดตามและบูรณาการการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ที่เป็นรูปธรรม

๒.๓ ทบทวน และปรับปรุงแผนฯ ให้เหมาะสมตามสถานการณ์

๒.๔ ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานต่อเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

๒.๕ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานช่วยปฏิบัติงานได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

สำเนาถูกต้อง

๗.

(นางลลิตา เพ็ชรทองคำ)

ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ
กรรมการและเลขานุการ

พลเอก

(วิลาศ อรุณศรี)

เลขาธิการนายกรัฐมนตรี

แบบสำรวจความคิดเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สสн.
เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล ของ สสн. (พ.ศ. 2562 - 2565)

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
1. โครงการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2562 - 2565 ประกอบด้วย	- เพื่อดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการทั้งในด้านความเร็ว ความมั่นคงปลอดภัย มีความสะดวกในการบริหารจัดการ และสามารถรองรับเทคโนโลยีที่มีใช้งานในปัจจุบันและในอนาคต เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้ใช้งานในทุกระดับทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำที่เกี่ยวข้องของสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	ร้อยละ 100 ของความสำเร็จในการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี					กยค. ศทส.
1.1 ปรับปรุงระบบสำรองไฟฟ้าขนาด 40KVA พร้อมแบตเตอรี่และระบบแจ้งเตือน				1,819,000.-			
1.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สายและระบบรักษาความปลอดภัย				50,000,000.-			
1.3 ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับห้องประชุมต่างๆ ของสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี				3,943,913.-			

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
1.4 ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับผู้สื่อข่าวและผู้มาติดต่อทำเนียบรัฐบาลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี				3,210,000.-			
1.5 ปรับปรุงระบบบริหารคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน				3,271,632.-			
1.6 จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี				13,240,275.-	10,048,000.-	744,275.-	
2. โครงการยกระดับศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (PMOC) ให้เป็นศูนย์ปฏิบัติการอัจฉริยะในการสนับสนุนข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี		- ร้อยละ 100 ของการพัฒนา ระบบฯ ได้แล้วเสร็จและทันเวลา - ร้อยละ 80 ของความพึงพอใจในการใช้สารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารราชการ					กสส. ศทส.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
2.1 ความร่วมมือในการพัฒนาระบบรายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ฉุกเฉินในประเทศ (National Urgent Situation Actionable Intelligence System: NUSAIS)			✓	✓	✓	✓	
2.2 การยกระดับบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่			✓	✓	✓	✓	
2.3 จัดหาระบบวิเคราะห์สถานการณ์ข่าวสารจากสื่อสังคมออนไลน์ (Social Analytic System)				15,000,000.-			
2.4 พัฒนาระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล				15,000,000.-			
2.5 จัดหาระบบจัดการภูมิสารสนเทศเพื่อการบริหาร Geo-Analytic System					21,000,000.-		
2.6 จัดหาระบบเชื่อมโยงข้อมูลด้วยเทคโนโลยี Business Intelligent					21,000,000.-		
2.7 เพิ่มประสิทธิภาพระบบวิเคราะห์สถานการณ์ข่าวสารจากสื่อสังคมออนไลน์ (Social Analytic System)						20,000,000.-	

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
3. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2562 - 2565 ประกอบด้วย	- เพื่อพัฒนา “ระบบสารสนเทศ” ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้เป็นเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพในการสนับสนุนการบริหารและปฏิบัติการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีในระยะแรก พ.ศ. 2562 - 2565 ให้สามารถสนองตอบการอำนวยความสะดวกในการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100 ของ “ระบบสารสนเทศ” ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี					กผบ. ศพส.
3.1 ระบบสารสนเทศภายในองค์กรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี			25,000,000.-				
3.2 ระบบจัดเก็บข้อมูลประสิทธิภาพสูงสำหรับองค์กรในลักษณะ Private Cloud Storage				25,000,000.-			
3.3 ระบบคอมพิวเตอร์สนับสนุนการบริหารจัดการประชุมอิเล็กทรอนิกส์				2,000,000.-			
3.4 ระบบลงทะเบียนผู้ได้รับเชิญเข้าร่วมงานรัฐพิธี				7,000,000.-			
3.5 ระบบระบบการอนุมัติเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี					5,000,000.-		

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
4. การบริหารจัดการข้อมูลในระบบ SPM E-office สำหรับการยื่นต่างประเทศและการเข้าเยี่ยมคารวะนายกรัฐมนตรีของแขกต่างประเทศ	- เพื่อให้มีการเก็บข้อมูลสำคัญ เช่น ข้อมูลสถิติ logistics สรุปผลการเยือน/หารือสนทนา รวมทั้งเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ - เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นได้โดยสะดวก รวดเร็ว - บูรณาการฐานข้อมูลที่มีอยู่ให้สามารถใช้งานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	บุคลากรทุกคนของ กตป. มีบัญชีผู้ใช้ในระบบ SPM E-office	✓				กตป. / ศทส.
5. ระบบเชิญประชุมส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง (E-meeting)	- เพื่อให้การเชิญและตอบรับเข้าร่วมการประชุมเป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว - เพื่อสร้างเครือข่ายการประสานงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	หน่วยงานมีระบบเชิญประชุมส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทางอิเล็กทรอนิกส์		✓			กตป. / ศทส.
6. การเชื่อมโยงฐานข้อมูลด้านการต่างประเทศกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	- เพื่อให้มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลด้าน การต่างประเทศระหว่างส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - เพื่อให้มีฐานข้อมูลด้านการต่างประเทศที่เป็นปัจจุบันและครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการติดตามความคืบหน้าการดำเนินการตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี และ/หรือประกอบการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี	หน่วยงานมีระบบการเชื่อมโยงฐานข้อมูลด้านการต่างประเทศกับส่วนราชการ			✓		กตป. / ศทส.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
	3. เพื่อสร้างเครือข่ายข้อมูลและการประสานงานกับหน่วยงานด้านการต่างประเทศของส่วนราชการต่าง ๆ	ที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ					
7. การจัดทำแอปพลิเคชัน E-calendar สำหรับการเฝ้าระวังการระบาดของโรคของนายกรัฐมนตรีก่อนรับแขก	1. เพื่อมีการจัดเก็บกำหนดการการเยือนต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี การต้อนรับแขกต่างประเทศที่เดินทางเยือนไทยในฐานะแขกของรัฐบาล และการเข้าเยี่ยมคารวะนายกรัฐมนตรีของแขกต่างประเทศในรูปแบบปฏิทินอิเล็กทรอนิกส์ (E-calendar)	หน่วยงานมีแอปพลิเคชัน E-calendar เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ				✓	กตป. / ศทส.
8. ระบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	2. เพื่อให้มีระบบตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังและทราบแผนงานด้านต่างประเทศของนายกรัฐมนตรีได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตาม/สืบค้นข้อมูล	ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานของสท. ร้อยละ 90 เป็นไปตามเป้าหมาย			(ยังไม่ทราบงบประมาณ)		กพป. ศทส.
9. ระบบห้องสมุด E-library	เพื่อให้ สท. มีห้องสมุดที่มีการจัดการระบบงานและเนื้อหาความรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่ง	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่			800,000		กพป. ศทส.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
	ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์เป็นลักษณะผสมผสานการทำงานของระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ห้องสมุดเสมือน และห้องสมุดดิจิทัล เป็นแหล่งที่รวบรวมองค์ความรู้	ใช้ระบบ E-library ร้อยละ 70					
10. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และผลักดันให้บุคลากรใช้ชีวิตแบบดิจิทัลอย่างจริงจัง เช่น การใช้ Application ในการติดต่อสื่อสาร การนำนวัตกรรมใหม่มาช่วยในการปฏิบัติงาน	เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพและทันต่อเทคโนโลยี	ได้มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถใช้งานในระบบดิจิทัลได้อย่างเต็มรูปแบบ					ศทส./สนข
11. บริหารจัดการระบบการผลิตสื่อในรูปแบบดิจิทัลด้วย Hardware และ Software ให้มีประสิทธิภาพ และทันต่อเทคโนโลยียุคปัจจุบัน	เพื่อการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงจากระบบเดิมให้เป็นระบบดิจิทัลทั้ง Hardware และ Software	มีเครื่องมือและอุปกรณ์ใน รูปแบบดิจิทัล มาใช้งานได้ทั้งระบบ	4,538,000	2,8000,000			สนข.
12. พัฒนาเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับงานด้านสื่อสารมวลชนให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการใช้งานถ่ายทอดสด (Live) ผ่าน Social Media เว็บไซต์ และ Application	เพื่อพัฒนาระบบการถ่ายทอดสดให้มีประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง ไม่มีอุปสรรค	สามารถ ถ่ายทอดสด ตั้งแต่ต้นจนจบ การกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ					ศทส./สนข

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
13. โครงการสร้างโปรแกรมสารสนเทศ ข้าราชการการเมืองและข้าราชการช่วย ปฏิบัติราชการ	เพื่อให้มีฐานข้อมูลข้าราชการการเมืองและ ข้าราชการช่วยปฏิบัติราชการที่สะดวก เข้าถึงง่าย รวดเร็วต่อการค้นหาข้อมูล	ระดับ ความสำเร็จใน การสร้าง โปรแกรม สารสนเทศ ข้าราชการ การเมืองและ ข้าราชการช่วย ปฏิบัติราชการ ระดับ 1 กำหนดแนวทาง การสร้าง โปรแกรม ระดับ 2 ดำเนินการสร้าง โปรแกรม ระดับ 3 ทดลองใช้ โปรแกรม		✓			ศทส./กบค.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ.			หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565
		ระดับ 4 ติดตาม ประเมินผล ระดับ 5 นำ โปรแกรมมาใช้ ปฏิบัติงาน				
14. .โครงการจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี	เพื่อเป็นเครื่องมือติดตาม กำกับ ดูแล และบริหารราชการ ให้เป็นไปตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี รวมทั้งเป็นศูนย์กลางข้อมูลในการบูรณาการติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี รวมถึงผู้บริหารของ สสจ. ได้ทราบถึงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทั้งปัญหาอุปสรรคข้อเสนอแนะ ข้อสังเกต ในการวางแผน/โครงการ/กิจกรรม	. เจริญปริมาณ 1.1 มีระบบสารสนเทศเพื่อการรวบรวมและสามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกได้เป็นมาตรฐานเดียวกันและสามารถนำไปใช้งานได้ 1.2 ร้อยละ 80 ของบุคลากรใน	✓	✓	✓	กนย. / ศทส.
				3,000,บาท 00.000		

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
		สสน.ที่ใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี 2. เสิ่งคุณภาพ - ระดับความมั่นใจของผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล					

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
		และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีอยู่ในระดับมากและมากที่สุดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80					
15. ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลและการใช้ข้อมูลร่วมกันระหว่างบุคลากรใน กพร. (Cloud computing)	เพื่อเป็นการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลงานต่าง ๆ ภายใน กพร. รวมทั้งเพื่อให้บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของ กพร. ได้ตลอดเวลา	มีระบบการเชื่อมโยงข้อมูลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการเป็น Smart Office	✓	✓			กพร./ศทส.
16. การพัฒนาระบบลงทะเบียนออนไลน์ แยกที่รับเชิญเข้าร่วมงานรัฐพิธีและพิธีการสำคัญของรัฐบาล	เพื่อพัฒนาระบบการรับเชิญแยกผู้เข้าร่วมงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็ว มีข้อมูลที่ถูกต้องแม่นยำ มีความเป็นปัจจุบัน ประหยัดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน และการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน	มีระบบลงทะเบียนออนไลน์แยกที่รับเชิญเข้าร่วมงานรัฐพิธีและพิธีการสำคัญของรัฐบาล	✓				กพร./ศทส.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
18. ระบบติดตามพระราชบัญญัติ (Online Daft Law Timeline Ticking)	1. เพื่อสนับสนุนงานของคณะกรรมการประสานงานพรรคร่วมรัฐบาล (วิป) ให้ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกองประสานงานการเมืองในการกิจที่รับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อเป็นการพัฒนาระบบการปฏิบัติราชการให้เกิดประสิทธิภาพ ตามแนวทางยุทธศาสตร์และแผนการปฏิรูปประเทศ						กปม.
19. โครงการระบบการรักษาคำพลอดภัยด้านยานพาหนะเข้า - ออก ทำเนียบรัฐบาล	ทำเนียบรัฐบาลมีระบบตรวจสอบและสกัดกันยานพาหนะ เพื่อการรักษาคำพลอดภัยในฐานะที่เป็นพื้นที่สำคัญ	ยานพาหนะและบุคคลที่เข้า-ออก พื้นที่ทำเนียบรัฐบาลได้รับการตรวจสอบและบันทึกข้อมูล		50,000,000			กสร.
การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	เพื่อให้คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สสจ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 อยู่ในระดับ 86	คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	✓				ศปท.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
			2562	2563	2564	2565	
1. การจัดทำช่องทาง การสอบถามข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เช่น กล่องข้อความ หรือเว็บไซต์ เป็นต้น 2. การจัดทำช่องทาง การเชื่อมโยงเว็บไซต์ของหน่วยงานไปสู่เครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook Twitter Line เป็นต้น 3. การจัดทำช่องทาง การแจ้งเรื่องราวเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน 4. การจัดทำช่องทาง การรับฟังความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยงานใหม่ ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เช่น กล่องข้อความ หรือเว็บไซต์ เป็นต้น 5. การจัดทำมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ จะต้องเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอนวิธีการส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง กับการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ		ของ สลน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด					

สรุปผลการสำรวจความเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565)
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในช่วงเดือนธันวาคม 2561
โดยกลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการ

แบบสำรวจความคิดเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สลน. เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2564

สำรวจเมื่อเดือนเมษายน 2561

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 30,000 บาท คอมพิวเตอร์ Notebook 2 เครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ แบบที่ 3 จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 41,000 บาท - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 30,000 บาท คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 19,000 บาท	เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ลูกข่ายและอุปกรณ์ให้ทันสมัย เท่าทันพลวัตของการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี	212,000	117,000	ศทส. ผู้ใช้งาน : กพบ.

แบบสำรวจความคิดเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สสн. เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2564

สำรวจเมื่อเดือนเมษายน 2561

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
กองงานนายกรัฐมนตรื โครงการพัฒนาระบบปฏิบัติงานออนไลน์ ของกองงานนายกรัฐมนตรื เช่น - คู่มือปฏิบัติงานในแต่ละกลุ่มงานของกองงานนายกรัฐมนตรืทางออนไลน์ - ระบบแจ้งข่าวสารอัตโนมัติของแต่ละกลุ่มงานในกองงานนายกรัฐมนตรื - ระบบอัปเดตสถานะการดำเนินงาน - ข้อมูลอื่นๆ ที่กำหนดไว้ภายใน Application เดียวกัน	1. เพิ่มช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้บุคลากรรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม 2. เพิ่มความเร็ว สดความรวดเร็ว สดระยะเวลาและภาระงานในการดำเนินการ 3. ลดความผิดพลาด ข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน 4. มี Big Data ในการวิเคราะห์การปฏิบัติงานเพื่อกำหนดแนวทางหรือยุทธศาสตร์ต่อไปในอนาคต	TBC	TBC	ผู้รับผิดชอบ: กองงานนายกรัฐมนตรื ผู้ใช้งาน: เจ้าหน้าที่กองงานนายกรัฐมนตรื

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
กองประสานงานการเมือง				
โครงการพัฒนาระบบติดตามงานด้านนิติบัญญัติ	(1) เพื่อพัฒนาระบบจัดเก็บฐานข้อมูล ระบบสืบค้นฐานข้อมูล ระบบประมวลผลข้อมูล และระบบแสดงผลข้อมูลการติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานด้านนิติบัญญัติในด้านต่าง ๆ ของรัฐบาล ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูลงานร่างพระราชบัญญัติงาน กระตุ้มถาม งานคณะกรรมการการ งานข้อหารือ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐสภา (2) เพื่อบูรณาการฐานข้อมูลประกอบการพิจารณาสั่งการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านนิติบัญญัติให้มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และมีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา (3) เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาขีดความสามารถทักษะการปฏิบัติงานด้านดิจิทัลของบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ และการประสานงานกิจการทางการเมืองให้มีความเป็นมืออาชีพและปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	✓	กปม. และ ศทส.	

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
กองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์				
1. โครงการการพัฒนาทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ของข้าราชการและบุคลากร ใน สสน.	1. เพื่อพัฒนาข้าราชการและบุคลากรของ สสน. ให้สามารถนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบันมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด 2. เพื่อให้ทราบถึงระดับการพัฒนาของแต่ละบุคคล รวมถึงการนำทักษะดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓	✓	คทส.-สสธ./ ทุกหน่วยงาน
2. โครงการพัฒนาระบบปฏิบัติการสนับสนุนการดำเนินงานของ กนย. 2.1 ระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ (Policy and Strategy Coordinate System : PSC) (**ปัจจุบัน อยู่ระหว่างการพัฒนา)	1. เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของ นรม. 2. เพื่อสร้างความเชื่อมโยงร่วมกับส่วนราชการในการบูรณาการการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของ นรม. 3. เพื่อประมวลผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของ นรม. ในรูปแบบ One Page Report 4. เพื่อประเมินผลและข้อเสนอแนะการดำเนินงานและความก้าวหน้าได้ตามนโยบายรัฐบาล และข้อสั่งการของ นรม.	✓	✓	

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
2.2 ระบบฐานข้อมูลกองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ (ระบบ PSC Cloud) (**กนย. ได้พัฒนาระบบใช้เอง ปัจจุบันเปิดใช้งานแล้ว /ปี 2561)	1. เพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดเก็บข้อมูลฯ จำแนกตามกลุ่ม /กอง ได้อย่างเป็นระบบและลดปริมาณการใช้ทรัพยากรกระดาษ 2. สามารถเรียกค้นหาข้อมูลได้อย่างครบถ้วนและเรียกหาข้อมูลได้ทุกที่-ทุกเวลา 3. สะดวกต่อผู้บริหารและผู้ใช้งานในการสืบค้นหาข้อมูลฯ	✓	✓	กนย.
2.3 ระบบคลังหนังสืออิเล็กทรอนิกส์กองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ (ระบบ PSC E-book) (**กนย. ได้พัฒนาระบบใช้เอง ปัจจุบันเปิดใช้งานแล้ว /ปี 2561)	1. เพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดเก็บข้อมูลฯ จำแนกตามกลุ่ม/กอง ได้อย่างเป็นระบบ 2. สะดวกในการสืบค้นข้อมูลฯ และรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ 3. สามารถเรียกหาข้อมูลได้ทุกที่-ทุกเวลา แม้นอกเวลาราชการ 4. สร้างองค์ความรู้โดยรวมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	✓	✓	กนย./กปม. กงน. กตป.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
2.4 ระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบE-Meeting) (*ปัจจุบัน กนย. อยู่ระหว่างการพัฒนา)	1. เพื่อพร้อมรับนโยบายการเป็นรัฐบาลดิจิทัล 4.0 และการลดปริมาณการใช้กระดาษและบริหารจัดการเอกสารในการประชุมในที่ประชุม 2. เพื่อเพิ่มความสะดวกในการส่งหนังสือแก่ผู้เข้าร่วมประชุม 3. เพื่อบริหารจัดการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการประชุม	✓	✓	กนย.
3. โครงการระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี	เพื่อเป็นเครื่องมือติดตาม กำกับ ดูแล และบริหารราชการให้เป็นไปตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี รวมทั้งเป็นศูนย์กลางข้อมูลในการบูรณาการติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี รวมถึงผู้บริหารของ สสน. ได้ทราบถึงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ทั้งปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ข้อสังเกต ในการวางแผน/โครงการ/กิจกรรม	✓	✓	คทส./กนย.
4. โครงการสร้างเครือข่ายบุคลากรเทคโนโลยีสารสนเทศของ สสน.	1. ข้าราชการและบุคลากรของ สสน. ที่ผ่านการเสริมศักยภาพในการสร้างเครือข่ายบุคลากรเทคโนโลยีสารสนเทศของ สสน. มีสมรรถนะในด้านTeamwork + Networking + Communication 2. เพื่อพัฒนาเครือข่ายข้าราชการและบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สสน. ตลอดจนพัฒนาสัมพันธภาพระหว่างกันเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของ สสน. ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด	✓	✓	คทส./ทุกหน่วยงาน

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
5. โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐของ สสน.	เพื่อให้ สสน. เกิดการพัฒนาปรับเปลี่ยนและก้าวไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบและเป็นรูปธรรมอย่างจริงจัง สสน. จึงต้องมีการพัฒนาระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐของ สสน. ขึ้น เพื่อพัฒนาเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศภาครัฐให้มีคุณภาพ รองรับการใช้งานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศระหว่างหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด เกิดการบูรณาการเป็นระบบเครือข่ายสารสนเทศที่เชื่อมต่อกะหวะจนถึงระดับกรมและหน่วยงานราชการ ส่วนภูมิภาค สามารถรองรับการใช้งานหลากหลายรูปแบบทั้งระบบภายในและภายนอก เช่น การบริการประชาชน รวมทั้งเกิดการเชื่อมโยงและรองรับปริมาณข้อมูลข่าวสารของรัฐที่มีจำนวนมาก โดยมีการบริหารจัดการอย่างมีมาตรฐาน ตลอดจนสามารถเชื่อมโยงไปยังบริการกลางต่าง ๆ ของงานภาครัฐได้ ทำให้ภาครัฐสามารถปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว เช่น กรณีเมื่อเกิดภัยพิบัติต่าง ๆ ภาครัฐสามารถช่วยเหลือประชาชนได้อย่างรวดเร็วในการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานภาครัฐ โดยผ่านทางเครือข่ายความเร็วสูงที่มีความปลอดภัยและเชื่อถือได้ ซึ่งเป็นการค้าค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน โดยไม่ต้องเสียค่าเช่า Internet Gateway	✓	✓	คทส./ทุกหน่วยงาน

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
6. การเพิ่มประสิทธิภาพโปรแกรมสนับสนุนการดำเนินงาน (1) โปรแกรม Microsoft Office/ Microsoft Office for Mac	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของโปรแกรม Microsoft Word เนื่องจาก Microsoft Word ไม่สนับสนุนการแปลงไฟล์เป็น PDF เช่น บุลเล็ต (เครื่องหมาย จุด หรือ ชิด) ไม่แสดงในไฟล์ PDF เป็นต้น- โปรแกรม Microsoft Office ไม่สนับสนุนเครื่อง Mac	✓	-	คทส./ทุกหน่วยงาน
(2) โปรแกรมป้องกัน Antivirus	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของโปรแกรมป้องกันไวรัสเนื่องจากคอมพิวเตอร์ในห้องประชุมต่าง ๆ จะเจอไวรัสเมื่อนำ Flash Drive ไปใช้งานส่งผลให้ข้อมูลสูญหาย	✓	-	คทส./ทุกหน่วยงาน
(3) โปรแกรมสร้าง/ตัดต่อภาพ Adobe Creative Suite	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการนำเสนอเอกสารในภาพรวม (ของฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้มีความเข้าใจได้ง่าย)	✓	-	คทส./ทุกหน่วยงาน
(4) โปรแกรมสร้าง/Edit PDF	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ สร้าง/ Edit PDF ซึ่งส่วนใหญ่เป็นโปรแกรมของต่างประเทศ อาจทำให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูลได้	✓	-	คทส./ทุกหน่วยงาน
(5) โปรแกรมสร้าง QR Code	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ สร้าง QR Code ซึ่งส่วนใหญ่เป็นโปรแกรมของต่างประเทศ อาจทำให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูลได้	✓	-	คทส./ทุกหน่วยงาน
(6) Application ที่ใช้งานได้ใน Mobile/Tablet (**ซึ่งรองรับ iOS/Android)	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการติดตั้ง Application ได้ใน Mobile/Tablet ทุกกลุ่มทุกระบบปฏิบัติการ และสามารถปรับขนาดตัวอักษรและเข้าถึงเมนูการใช้งานได้โดยสะดวก	✓	-	คทส./ทุกหน่วยงาน

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
7. การสนับสนุนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (1) เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูง	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ยังไม่เพียงพอต่อเจ้าหน้าที่ กนย. และเห็นควรใช้คอมพิวเตอร์ประเภท CPU แยกส่วนกับหน้าจอ (ที่ไม่ใช่ All in One)	✓	-	ศทส./กนย.
(2) เครื่องพิมพ์เอกสาร/Printer รวมถึงเครื่องแบบพกพา (สี/ขาว - ดำ)	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการพิมพ์เอกสาร เนื่องจาก กนย. ได้มีภารกิจในการประสานและรวบรวมข้อมูลพื้นที่ในการกิจการตรวจราชการของ นรม. ซึ่งจำเป็นต้องเดินทางไปยังพื้นที่ต่าง ๆ และสามารถใช้งานโดยส่งผ่าน Bluetooth ได้	✓	-	ศทส./กนย.
(3) Ipad/EditPad/Surface (** พร้อมสัญญาณเชื่อมต่อ Internet)	กนย. ได้มีการกีดติดตามข้อสั่งการของ นรม. ทั้งในการประชุมและภารกิจ นรม. ตรวจราชการต่างจังหวัด ซึ่ง Notebook มีขนาดใหญ่และน้ำหนักมาก และเพื่อการรองรับนโยบายการลดการใช้กระดาษในที่ประชุม เห็นควรนำ Ipad/EditPad/Surface พร้อมอุปกรณ์เสริม Keyboard/เคสกันกระแทก มาใช้ในการประชุมต่าง ๆ ที่ กนย. ได้รับภารกิจเป็นฝ่ายเลขานุการฯ	✓	-	ศทส./กนย.
(๔) เครื่องสำรองไฟ	เพื่อป้องกันข้อมูลสูญหายเมื่อเกิดไฟดับ/ไฟขัดข้อง	✓	-	ศทส./กนย.
(๕) พื้นที่จัดเก็บข้อมูล Server ของกอง/กลุ่มกนย.	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บข้อมูล โดยสามารถจัดเก็บข้อมูลได้ไม่จำกัด และระบบรักษาความปลอดภัย และ Firewall ที่รองรับการปฏิบัติการต่าง ๆ	✓	-	ศทส./กนย.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
กองพิธีการ				
1. การพัฒนาระบบลงทะเบียนออนไลน์ แก่กรับเชิญเข้าร่วมงานรัฐพิธีและพิธีการ สำคัญของรัฐบาล	เพื่อพัฒนาระบบการเชิญแขกผู้เข้าร่วมงานให้มีประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็ว มีข้อมูลที่ถูกต้องแม่นยำเป็นปัจจุบันมากที่สุด ประหยัดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการ และเป็นการลด ขั้นตอนการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน	✓	-	ศทส./กพร.
2. พัฒนาระบบการลาของข้าราชการ ถูกจ้างประจำ และพนักงานราชการให้ เป็นระบบออนไลน์	เพื่อเป็นการสร้างฐานข้อมูลในการระบบการลาให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้	✓	-	สธธ./ทุกหน่วยงาน

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
กองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย 1. ด้านอาคาร-สถานที่ มีความคืบหน้าการดำเนินงานใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาพัฒนางานอาคาร-สถานที่ 1.1 ระบบพลังงานอัจฉริยะ มีการแจ้งเตือน ควบคุมการใช้พลังงาน การเปิด-ปิด ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ และอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ ภายในห้องทำงาน นอกจากนี้จะเป็นการประหยัดพลังงานแล้ว ยังสามารถป้องกันการเกิดอัคคีภัยหรือเหตุอื่นๆ ได้ อีกด้วย 1.1.1 จัดทำระบบบริหารจัดการอาคารสถานที่				
1.1.1 เพื่อให้อาคารสถานที่ได้รับการบริหารจัดการให้มีสภาพพร้อมใช้งานทุกขณะ อาคารสถานที่ที่ได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด มูลค่าอาคารสถานที่ที่ได้รับการประเมินราคาที่เป็นปัจจุบัน การรายงานผลเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด และนำไปสู่ฐานข้อมูลอาคารสถานที่ที่เป็นปัจจุบัน	1.1.1 เพื่อให้อาคารสถานที่ได้รับการบริหารจัดการให้มีสภาพพร้อมใช้งานทุกขณะ อาคารสถานที่ที่ได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด มูลค่าอาคารสถานที่ที่ได้รับการประเมินราคาที่เป็นปัจจุบัน การรายงานผลเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด และนำไปสู่ฐานข้อมูลอาคารสถานที่ที่เป็นปัจจุบัน	7,000,000		กลุ่มบริหารสถานที่และสาธารณูปโภค

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
1.1.2 โครงการพัฒนาระบบอาคารอัจฉริยะ (Intelligence Building) - การศึกษาความเป็นไปได้ในการนำระบบอาคารอัจฉริยะเข้ามาใช้ภายในทำเนียบรัฐบาล - โครงการพัฒนาระบบอาคารอัจฉริยะ (Intelligence Building)	1.1.2 ศึกษาความเป็นไปได้ในการนำระบบบริหารจัดการอาคารอัจฉริยะ (Intelligence Building) เข้ามาใช้ภายในทำเนียบรัฐบาล			
2. ยานพาหนะ มีระบบการบริการรถยนต์ส่วนบุคคลออนไลน์ ตลอด 24 ชั่วโมง เมื่อมีการพัฒนาด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลหรือแอปพลิเคชัน (application) หรืออื่น ๆ คาดว่า จะทำให้สามารถให้บริการรถยนต์ส่วนบุคคลของ สสн. มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งความสะดวก รวดเร็วสามารถนัดหมาย/ยกเลิก ตามเวลาที่กำหนด ทราบข้อมูลพนักงานขับรถยนต์ ซึ่งอาจรวมไปถึงความเร็วที่ใช้ในการขับขี่ เส้นทางในการเดินทาง ฯลฯ	1. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาบริหารจัดการรถยนต์ส่วนบุคคลในลักษณะการใช้งานประเภทเดียวกัน ตลอดจนเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานเดียวกัน 2. ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงข้อมูลด้าน IT ผ่านช่องทาง Mobile Application Line 3. ลดขั้นตอนและการบริการแบบเบ็ดเสร็จเพียงจุดเดียว (One stop service) สามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็ว ๔. รายงานแบบ Real Time และสามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้ ๕. สามารถประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ (Service Support) เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น			กลุ่มบริหารงานยานพาหนะ กสร. ร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต				
1.โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี -จัดหาเว็บไซต์ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ซึ่งมีตัวชี้แหล่งในอินเทอร์เน็ต หรือ URL โดยตรง http://www.stopcorruption.spm.thai.gov.go.th ตัวอย่าง ปรากฏเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกระทรวงสาธารณสุข ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย 2.โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการพัฒนาแอปพลิเคชัน (Application Platform) -ผลิตสื่อโซเชียลมีเดียในลักษณะ Facebook, YouTube, Line, แบบสอบถามออนไลน์ Google docs, infographic ของ สปท.	1. เพื่อเผยแพร่ผลงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตให้มีความโดดเด่นชัดเจนยิ่งขึ้น โดยเป็นเว็บไซต์ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ซึ่งมีตัวชี้แหล่งในอินเทอร์เน็ต หรือ URL โดยตรง 2. เพื่อสร้างความเชื่อถือในด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี 3. เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) 1. เพื่อสร้างความโปร่งใสในกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สสน. 2. เพื่อตรวจสอบความรู้เรื่องคุณธรรมความโปร่งใสการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในและผู้มาติดต่อกับ สสน.	✓	✓	ศปท./ สปท. ศปท./ สปท.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร				
1. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี 1.1 โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ระบบสารสนเทศภายในองค์กรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (SPM Smart Process Design Thinking Web)	• เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี • เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงกระบวนการต่าง ๆ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี อันนำไปสู่ความแม่นยำ องค์กรดิจิทัล และเป็นช่องทางที่รวดเร็ว ทันสมัย และน่าสนใจในการสื่อสารแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตลอดจนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การที่สร้างสรรค์นำมาซึ่งความผูกพันและการมีส่วนร่วม ซึ่ง SPM Smart Design Thinking Web ประกอบด้วยหลายระบบ ดังนี้ 1) ระบบบริหารผู้ใช้ เช่น การลงทะเบียน การเก็บข้อมูลของผู้ใช้ 2) ระบบจัดการสารสนเทศได้แก่ การสร้าง การจัดเก็บ การค้นหา และการนำไปใช้งาน 3) ระบบจัดการผู้เข้าร่วมศึกษาและพัฒนากระบวนการ ได้แก่ การจัดผู้เข้าร่วมศึกษาและพัฒนากระบวนการ การจัดกระบวนการ การประเมินผล การติดต่อ ปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน หรือระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน	6,000,000	1,000,000	ศทส. ผู้ใช้งาน : กพป.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
	4) ระบบ Smart Design Thinking Team ได้แก่ การสร้าง Design Thinking Team (ตามการจำแนกกระบวนการของ สสน.) การจัดการสมาชิกของทีม การติดต่อสื่อสารระหว่างสมาชิกในทีม 5) ระบบบูรณาการสารสนเทศและการสื่อสาร (Learn and Share) Web board, Blog/Chat room, Wiki / Video Clip Sharing ระบบแผนที่สารสนเทศด้าน Process Design Mapping เพื่อให้ทราบว่าสารสนเทศเกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการที่ต้องการ สามารถหาได้จากที่ใดหรือจากบุคคลใด 6) ระบบรายงาน เพื่อทราบข้อมูลเกี่ยวกับ Utilization ของระบบ รวมทั้งพฤติกรรมการใช้งานของผู้ใช้			

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
กลุ่มตรวจสอบภายใน				
ระบบสารสนเทศสำหรับงานตรวจสอบภายใน	เพื่อช่วยทดแทนงานลักษณะการทำงานด้วยมือ (Manual) ในส่วนของขั้นตอนการวางแผนการตรวจสอบ การรวบรวม กระดาษทำการ สรุปผลการตรวจสอบ รายงานผลการตรวจสอบ รวมถึงการติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องจากหน่วยรับตรวจสอบการจัดเก็บสำเนาเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ลดความซ้ำซ้อนหรือความไม่ถูกต้องของข้อมูลที่เกิดขึ้น สามารถติดตามความก้าวหน้าในแต่ละขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รวมถึงผลการแก้ไขข้อบกพร่องจากหน่วยรับตรวจสอบตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบได้อย่างทันทั่วถึง ตลอดจนค้นหาข้อมูล เอกสารต่างๆ ได้สะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น		✓	ผู้รับผิดชอบ : ศทส. ผู้ใช้งาน : กตส.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
สำนักงานเลขาธิการ				
1. โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บฐานข้อมูลข้าราชการการเมืองและผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง	เพื่อเก็บข้อมูลประวัติส่วนตัว ประวัติการดำรงตำแหน่งของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมืองแต่ละสมัย สามารถค้นหาได้สะดวกรวดเร็ว	✓	-	คทส./สสธ.
2. โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บเอกสาร	เพื่อให้การจัดเก็บเอกสารที่ดำเนินการเสร็จแล้วมีการจัดเก็บและค้นหาได้สะดวกรวดเร็ว ลดปริมาณกระดาษที่ต้องจัดเก็บและประหยัดพื้นที่ในการจัดเก็บเอกสารแบบกระดาษ		✓	คทส./สสธ.
๓. โครงการพัฒนาระบบบริการข้อมูลด้านเงินเดือนข้าราชการ ค่าจ้างลูกจ้างประจำและค่าตอบแทนพนักงานราชการ	เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำได้เข้าถึงข้อมูลส่วนตัวด้วยตนเอง เกี่ยวกับการขอใบรับรองการจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินอื่น หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายประจำปี รวมถึงหนังสือรับรองเงินเดือน เป็นการป้องกันเอกสารสูญหาย ประหยัดเวลา และลดปริมาณการใช้กระดาษ	✓		คทส./สสธ.

แบบสำรวจความคิดเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สสน. เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2564

สำรวจเมื่อเดือนเมษายน 2561

ยุทธศาสตร์อื่น ๆ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
โครงการส่งเสริม Digital Culture	เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมดิจิทัล ซึ่งสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายของความเป็น Thailand 4.0 และมีความหมายมากกว่าการใช้ IT เป็น แต่เป็นการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานของคนองคค์การ ต้องมีความเข้าใจในวิถีชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไปในโลกดิจิทัล วัฒนธรรมดิจิทัลมีองค์ประกอบหลายประการ เช่น 1) Transparency (ความโปร่งใส) โลกดิจิทัลทำให้หลายอย่างสามารถเปิดเผยออกมาได้ ทุกคนจะต้องแชร์ข้อมูล คนทำงานต้องการข้อมูล ต้องทำงานแบบออนไลน์ทันทีทันใด ข้อมูลหลายอย่างจะเชื่อมโยงกัน องค์การที่จะอยู่ในโลกดิจิทัลต้องมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ทั้งนี้ประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชั่นที่สูง ย่อมยากต่อการก้าวสู่ Digital Transformation 2) การแบ่งปัน (Sharing) วัฒนธรรมดิจิทัลที่สำคัญอย่างหนึ่งคือการ Sharing บุคลากรในองค์การต้องพร้อมที่จะแบ่งปันข้อมูลต่าง ๆ ทางออนไลน์ คนจะต้องมีวัฒนธรรมในการแบ่งปันในเรื่องต่าง ๆ การให้ข้อมูล การแบ่งปันทรัพยากร ถึงจะลดการใช้เอกสารต่าง ๆ ได้	500,000	500,000	กพบ.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ปี พ.ศ.		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง
		2563	2564	
	3) การทำงานร่วมกัน (Collaboration) องค์การที่มีวัฒนธรรมดิจิทัล ต้องมีการทำงานแบบร่วมกัน ในโลก IT ก็อาจหมายถึง การทำเอกสารร่วมกัน การประชุมออนไลน์ การใช้ข้อมูลร่วมกัน ซึ่งลักษณะแบบนี้องค์กรจะค่อนข้าง Flat ไม่มีขั้นตอนการสั่งงานมากมาย 4) การใช้ข้อมูลขับเคลื่อน (Data Driven) องค์กรจะต้องตัดสินใจการทำงานต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูล มากกว่าความรู้สึก นั่นก็หมายความว่า วัฒนธรรมองค์การจะต้องทำให้บุคลากรทุกระดับรู้จักใช้ข้อมูล มีการป้อนข้อมูล เก็บข้อมูล และนำข้อมูลมาใช้ในการตัดสินใจ 5) มีความคล่องตัว (Agility) องค์การต้องพร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา เพราะในโลกดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว			

แบบสำรวจความคิดเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สสน. เพื่อประกอบการพิจารณาทบทวน
 ปรับแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2561 - 2563) สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 และจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ของ สสน. สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำรวจเมื่อเดือน เมษายน 2561

ความคิดเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สสน.	หน่วยงาน
1. ด้านระบบคอมพิวเตอร์ 1) ผลการสำรวจความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สสน. ข้อ 2.1 และ 2.2 ไม่สะท้อนความเป็นจริงใน กพร. โดยยังมีบุคลากรของ กพร. จำนวนหนึ่งที่ยังไม่มีคอมพิวเตอร์ใช้และอุปกรณ์ที่บางคนใช้อยู่ก็ไม่ทันสมัยและยังไม่ได้รับการจัดหาทดแทน 2) นอกจากโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัลที่เพียงพอ มีคุณภาพ ทันสมัย และการบริหารจัดการดิจิทัลที่ดีแล้ว กพร. เห็นว่า การจะทำให้ สสน. เป็นองค์กรที่มีการพัฒนาแบบก้าวกระโดดด้วยดิจิทัลได้ควรพัฒนาวัฒนธรรมองค์การให้เอื้อต่อการทำงานสังคมที่เป็น Digital Centrality และควรพัฒนาบุคลากรให้มี Mindset ความรู้ความสามารถ และทักษะที่เอื้อต่อความเป็นองค์กรดิจิทัล 3) เพิ่มสัดส่วนการใช้คอมพิวเตอร์พกพา (Laptop) แทนคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (Desktop Computer) ให้มากยิ่งขึ้น เพื่อเอื้อต่อการทำงานนอกสถานที่ และรองรับแนวโน้มทิศทางการทำงานของโลกในอนาคต 4) การสนับสนุนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (1) เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูง △ วัตถุประสงค์ เครื่องคอมพิวเตอร์ยังไม่เพียงพอต่อเจ้าหน้าที่ กนย. และเห็นควรใช้คอมพิวเตอร์ประเภท CPU แยกส่วนกับหน้าจอ (ที่ไม่ใช่ All in One) (2) เครื่องพิมพ์เอกสาร/Printer รวมถึงเครื่องแบบพกพา(สี/ขาว - ดำ) △ วัตถุประสงค์ กนย. มีภารกิจในการประสานและรวบรวมข้อมูลพื้นที่ในภารกิจการตรวจราชการของ นรม. ซึ่งจำเป็นต้องเดินทางไปยังพื้นที่ต่าง ๆ และสามารถใช้งานโดยส่งงานผ่าน Bluetooth ได้ (3) Ipad/EditPad/Surface (** พร้อมสัญญาณเชื่อมต่อ Internet) △ วัตถุประสงค์ กนย. มีภารกิจติดตามข้อสั่งการของ นรม. ทั้งในการประชุมและภารกิจ นรม. ตรวจราชการต่างจังหวัด ซึ่ง Notebook มีขนาดใหญ่และน้ำหนักมาก และเพื่อการรองรับนโยบายการลดการใช้กระดาษในที่ประชุม เห็นควรนำ Ipad/EditPad/Surface พร้อมอุปกรณ์เสริม (Keyboard/เคสกันกระแทก) มาใช้ ในการประชุมต่าง ๆ ที่ กนย. ได้รับการกิจเป็นฝ่ายเลขานุการฯ	กพร. กพร. กนย. กนย.

ความคิดเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สสน.	หน่วยงาน
(4) เครื่องสำรองไฟ △ วัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันข้อมูลสูญหายเมื่อเกิดไฟดับ/ไฟขัดข้อง (5) พื้นที่จัดเก็บข้อมูล Server ของ กอง/กลุ่ม △ วัตถุประสงค์ พื้นที่จัดเก็บข้อมูลได้ไม่จำกัด และระบบรักษาความปลอดภัย และ Firewall ที่รองรับการปฏิบัติการต่าง ๆ	

ความคิดเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สทน.	หน่วยงาน
2. ด้านระบบงาน 1) เนื่องจาก กพร. มีการจัดงานรัฐพิธีและพิธีสำคัญของรัฐบาลในทุกๆ ปี มีการเชิญแขกเข้าร่วมงานจึงมีความจำเป็นต้องมีระบบการเชิญที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว สามารถตรวจสอบได้ 2) เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานในระบบการจัดการด้านข้อมูลบุคลากรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ด้านดิจิทัล จัดการระบบข้อมูลให้เป็นปัจจุบันลดขั้นตอนการทำงานและเป็นการประหยัดงบประมาณในการดำเนินการ ลดพื้นที่การจัดเก็บข้อมูล และสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ตลอดเวลา 3) ความต้องการ One Stop Service ที่เข้าถึงได้จากทั้งโทรศัพท์มือถือและไม่จำกัด website ในการใช้งาน เนื่องจากในปัจจุบันการเข้า E-Document ได้ต้องใช้ Internet Explorer (IE) ในการเข้าถึงเท่านั้น หากมีการพัฒนา Application และรวบรวมทุกอย่างไว้ใน Application เดียวจะเป็นการสะดวกและประหยัดเวลาแก่ผู้ปฏิบัติงาน 4) จัดให้มีซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตลอดจนสร้างนวัตกรรมและเครือข่ายที่สามารถทำงานได้ โดยการเข้าถึงข้อมูลได้ตลอดเวลาและทุกสถานที่ อย่างครอบคลุมและมีเสถียรภาพ มีการรับส่งข้อมูล ที่รวดเร็ว และคงไว้ซึ่งข้อมูลที่มีความมั่นคงและปลอดภัย 5) กองประสานงานการเมืองมีความประสงค์ที่จะพัฒนาระบบติดตามงานด้านนิติบัญญัติ ภายใต้โครงการพัฒนาระบบติดตามงานด้านนิติบัญญัติ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ ดังนี้ (๑) เพื่อพัฒนาระบบจัดเก็บฐานข้อมูล ระบบสืบค้นฐานข้อมูล ระบบประมวลผลข้อมูล และระบบแสดงผลข้อมูลการติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานด้านนิติบัญญัติในด้านต่าง ๆ ของรัฐบาล ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลงานร่างพระราชบัญญัติ งานกระทู้ถาม งานคณะกรรมการธิการ งานข้อหารือ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐสภา (๒) เพื่อบูรณาการฐานข้อมูลประกอบการพิจารณาสั่งการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจักษ์นายกรัฐมนตรี ที่เกี่ยวกับงานด้านนิติบัญญัติให้มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และมีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา (๓) เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาขีดความสามารถทักษะการปฏิบัติงานด้านดิจิทัลของบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติและการประสานกิจการทางการเมืองให้มีความเป็นมืออาชีพและปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	กพร. กพร. กชน. กชน. กปร.

ความคิดเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สสน.	หน่วยงาน
7) โครงการพัฒนาระบบปฏิบัติการสนับสนุนการดำเนินงานของ กนย. (7.1) ระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ (Policy and Strategy Coordinate System : PCS) (**ปัจจุบัน กนย. อยู่ระหว่างการพัฒนา) △ วัตถุประสงค์ - เพื่อดูติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของ นรม. - เพื่อสร้างความเชื่อมโยงร่วมกับส่วนราชการในการบูรณาการการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของ นรม. - เพื่อประมวลผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของ นรม. ในรูปแบบ One Page Report - เพื่อประเมินผลและข้อเสนอการดำเนินงานและความก้าวหน้าได้ตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของ นรม. (7.2) ระบบฐานข้อมูลกองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ (ระบบ PSC Cloud) (**กนย. ได้พัฒนาระบบใช้เอง ปัจจุบันเปิดใช้งานแล้ว) △ วัตถุประสงค์ - เพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดเก็บข้อมูลฯ ของแต่ละกลุ่ม/กอง ได้อย่างเป็นระบบและลดปริมาณการใช้ทรัพยากรกระดาษ - สามารถเรียกค้นหาข้อมูลได้อย่างครบถ้วนและเรียกหาข้อมูลได้ทุกที่-ทุกเวลา - สะดวกต่อผู้บริหารและผู้ใช้งานในการสืบค้นหาข้อมูลฯ (7.3) ระบบคลังหนังสืออิเล็กทรอนิกส์กองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ (ระบบ PSC E-book) (**กนย. ได้พัฒนาระบบใช้เอง ปัจจุบันเปิดใช้งานแล้ว) △ วัตถุประสงค์ - เพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดเก็บข้อมูลฯ ของแต่ละ กลุ่ม/กอง ได้อย่างเป็นระบบ - สะดวกในการสืบค้นหาข้อมูลฯ และรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ - สามารถเรียกหาข้อมูลได้ทุกที่-ทุกเวลา แม้นอกเวลาราชการ - สร้างองค์ความรู้โดยรวมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	กนย.

ความคิดเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สสน.	หน่วยงาน
(4) โปรแกรมสร้าง/Edit PDF Δ วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสร้าง/Edit PDF เพราะปัจจุบันใช้โปรแกรม Online ซึ่งส่วนใหญ่เป็นโปรแกรมของต่างประเทศ ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดการรั่วไหลข้อมูลได้ (5) โปรแกรมสร้าง QR Code Δ วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสร้าง QR Code โดยปัจจุบันใช้โปรแกรม Online และส่วนใหญ่เป็นโปรแกรมของต่างประเทศ ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดการรั่วไหลข้อมูลได้ (6) Application ที่ใช้งานได้ใน Mobile/Tablet (**ซึ่งรองรับ iOS/Android) Δ วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน Application โดยสามารถติดตั้งได้ใน Mobile/Tablet ทุกรุ่นทุกระบบปฏิบัติการ และสามารถปรับขนาดตัวอักษรและเข้าถึงเมนูการใช้งานได้โดยสะดวก	

ความคิดเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สสน.	หน่วยงาน
3. ด้านนโยบายและบุคลากร 1) ความเข้าใจตรงกันเกี่ยวกับนโยบายในการทำงานเพื่อให้การดำเนินงานและการผลักดันนโยบายฯ เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมและสำเร็จลุล่วง การสร้างความเข้าใจที่ตรงกันเกี่ยวกับนโยบายฯ จึงเป็นพื้นฐานสำคัญที่ไม่ควรมองข้าม แต่ละกองจึงควรจัดให้มีการพบปะพูดคุยถึงทิศทาง ตั้งแต่กระบวนการตัดสินใจเชิงนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติด้วยการสร้างระบบให้คำปรึกษาภายในกองงานนายกรัฐมนตรื (Coaching) และพัฒนาเป็นระบบให้คำปรึกษาระหว่างพี่และน้องออนไลน์ต่อไป ซึ่งเป็นประโยชน์ในการสอนงานและให้คำปรึกษางานต่อไปได้ในอนาคต 2) <u>รูปแบบของนโยบาย</u> จัดให้มีโครงการนำร่องและมอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อขับเคลื่อนโครงการ ติดตามผล วัดผล ประเมินผล และส่งมอบโครงการต่อไปในอนาคต ซึ่งผู้รับผิดชอบโครงการนั้นสามารถจัดตั้งในรูปแบบผู้ปฏิบัติงานต่างสายงาน (Cross Functional Team) จากส่วนต่าง ๆ ในกองงานนายกรัฐมนตรื เข้ามาอยู่ในทีมงานเดียวกัน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ (Knowledge sharing) จากทุกคนในทีมที่มีความเชี่ยวชาญในด้านที่แตกต่างกัน เพื่อสร้างความเข้าใจและช่วยกันขับเคลื่อนโครงการนำร่องให้สำเร็จ ทั้งนี้ ผลพลอยได้จากการทำ Cross Functional Team นี้ นอกจากจะได้โครงการนำร่องสำคัญให้กับกองงานนายกรัฐมนตรืแล้ว ยังสร้างการผนึกกำลัง (Synergy) ภายในกองให้เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และเป็นการพัฒนาบุคลากรไปพร้อมกันให้มีทักษะที่หลากหลาย (Multi-skilled officer) และฝึกฝนบุคลากรเหล่านั้นให้เป็นผู้ฝึกฝนคนในส่วนของตนเองในอนาคตต่อไป (Train the trainers) เพื่อลดต้นทุนในการฝึกอบรม ตลอดจนการสร้าง ICT Culture ให้เกิดขึ้นภายในกอง และขยายผลต่อไปถึงความร่วมมือตั้งแต่ระดับคน ข้อมูล ตลอดจนระบบการทำงาน ระหว่างหน่วยงาน กรม และกระทรวงต่อไปในอนาคต 3) <u>ธนาคารข้อมูลกองงานนายกรัฐมนตรื</u> จัดให้มีระบบธนาคารข้อมูล โดยทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลรายละเอียดงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับกองงานนายกรัฐมนตรื เช่น คู่มือปฏิบัติงานออนไลน์ หากกองมีบุคลากรใหม่ก็สามารถเรียนรู้การปฏิบัติงานได้จากคู่มือนี้ 4) โครงการการพัฒนาทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ของข้าราชการและบุคลากร ของ สสน. △ การดำเนินการ 1. สร้างการรับรู้และกระตุ้นให้ข้าราชการและบุคลากรของ สสน. เกิดความสนใจและรับทราบ ถึงประโยชน์ รวมถึงความจำเป็นของการพัฒนาทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) เป็นนโยบายของ สสน. เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูล	กงน. กงน. กงน. กนย.

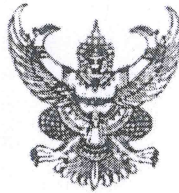
ความคิดเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สสน.	หน่วยงาน
ประกอบปรับปรุง และวางแนวทางการพัฒนาทักษะของข้าราชการและบุคลากร สสน. 2. จำแนกบุคคลออกเป็นกลุ่มตามความสามารถและความสนใจในการพัฒนา และกำหนดแนวทางในการพัฒนาให้สอดคล้องกับศักยภาพของแต่ละบุคคล 3. ศึกษาดูงานหน่วยงานต้นแบบการพัฒนาระบบ เช่น ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 4. จัดฝึกอบรมด้านการใช้เครื่องมือและระบบสารสนเทศ พร้อมให้มีการประเมินและออกใบรับรองแก่ข้าราชการและบุคลากรของ สสน. อาทิ การใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ การแก้ไขปัญหาเบื้องต้น การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ อาทิ Microsoft Office/ Microsoft Office for Mac, Antivirus, Adobe Creative Suite, Edit PDF, QR Code ฯลฯ และจัดการอบรมการใช้ระบบติดตามแก่ข้าราชการและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดทำติดตามและประเมินผลการใช้งานของเจ้าหน้าที่ในความเข้าใจระบบอย่างต่อเนื่อง △ วัตถุประสงค์ 1. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาข้าราชการและบุคลากรของ สสน. ให้สามารถนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบันมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด 2. เพื่อให้ทราบถึงระดับการพัฒนาของแต่ละบุคคล รวมถึงการนำทักษะดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	

ความคิดเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สสน.	หน่วยงาน
4. ด้านเครือข่าย 1 โครงการสร้างเครือข่ายบุคลากรเทคโนโลยีสารสนเทศ ของ สสน. △ การดำเนินการ โดยการจัดฝึกอบรมหรือสัมมนา มีวิทยากรมาบรรยาย แลกเปลี่ยนความรู้ นำประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงาน มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการ นำเอาประเด็นปัญหาจริงในงานมาปรับปรุงพัฒนา △ วัตถุประสงค์ มีบุคลากรที่ผ่านการเสริมศักยภาพตลอดจนสมรรถนะใน ด้าน Teamwork + Networking + Communication และพัฒนาเครือข่ายบุคลากรด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศของ สสน. ตลอดจนพัฒนาสัมพันธภาพระหว่างกัน เพื่อประโยชน์ใน การปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรใน สสน. ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด 2. โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ ของ สสน. △ การดำเนินการ 1. พัฒนาระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐให้ สามารถใช้งานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. ประชาสัมพันธ์ ชี้แจงและสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างกระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค ถึงจุดมุ่งหมายการใช้งาน และประโยชน์ของ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ ของ สสน. 3. เตรียมความพร้อมข้าราชการและบุคลากรของ สสน. ที่เกี่ยวข้อง ให้ มีทักษะและความรู้ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อรองรับการใช้งานระบบ เครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ โดยการจัดฝึกอบรมข้าราชการและ บุคลากร ใน สสน. ที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ให้เข้าใจระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยง หน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่การให้บริการ การใช้งาน การบำรุงรักษา และการพัฒนาระบบอย่าง ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ △ วัตถุประสงค์ เพื่อให้ สสน. เกิดการพัฒนาปรับเปลี่ยนและก้าวไปสู่การ เป็นรัฐบาลดิจิทัลเต็มรูปแบบและเป็นรูปธรรมอย่างจริงจัง การพัฒนาระบบเครือข่ายสื่อสาร ข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ ของ สสน. เกิดขึ้น เพื่อพัฒนาเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ ภาครัฐให้มีคุณภาพ รองรับการใช้งานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ทั้งหมด เกิดการบูรณาการเป็นระบบเครือข่ายสารสนเทศที่เชื่อมต่อกระทรวงจนถึงระดับ กรมและหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค ที่เป็นระบบที่สามารถรองรับการใช้งานหลากหลาย รูปแบบ ทั้งระบบภายในและภายนอก เช่น การบริการประชาชน รวมทั้งเกิดการเชื่อมโยง และรองรับปริมาณข้อมูลข่าวสารของรัฐ โดยมีการบริหารจัดการอย่างมีมาตรฐาน ตลอดจน	กนย. กนย.

ความคิดเห็น/ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สสน.	หน่วยงาน
สามารถเชื่อมโยงไปยังบริการกลางต่าง ๆ ของงานภาครัฐได้ ทำให้ภาครัฐสามารถปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว เช่น กรณีเมื่อเกิดภัยพิบัติต่าง ๆ ภาครัฐสามารถช่วยเหลือประชาชนได้อย่างรวดเร็วในการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานภาครัฐ โดยผ่านทางเครือข่ายความเร็วสูงที่มีความปลอดภัยและเชื่อถือได้ ซึ่งเป็นการลดค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่ต้องเสียค่าเช่า Internet Gateway <i>Internet Gateway</i> คือ การเชื่อมต่อเส้นทางที่จะออกไปทั่วโลก ทำให้สามารถเปิดให้เข้าไปยังที่ต่างๆ ตามการร้องขอของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และ Smart Device ได้ในทันที ซึ่งสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างมาก โดยผ่านซอฟต์แวร์/แอปพลิเคชัน เฉพาะด้านต่างๆ ที่ถูกพัฒนาขึ้นอย่างหลากหลาย	

งานที่ส่ง

ที่ นร ๑๑๒๐/ว ๖๐๔๕



สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
รับที่ ๘๔๐๓๖
วันที่ 11.01 เวลา 14.30 น.

สำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
๘๖๒ ถนนกรุงเกษม กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐

๒๔ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ ผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)

เรียน เลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ด้วย มาตรา ๒๔ พระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ มาตรา ๒๕ พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้บัญญัติให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นผู้กำหนดรายการและกรอบเวลาให้หน่วยงานของรัฐ รายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ

ในการนี้ เพื่อให้การรายงานผลของทุกหน่วยงานมีความถูกต้อง และเป็นไปในลักษณะเดียวกัน สำนักงานฯ จึงขอกำหนดแนวทางและกรอบเวลาในการรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ โดยขอให้หน่วยงานของรัฐรายงานผลการดำเนินการตามรายการที่ปรากฏในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (Electronic Monitoring and Evaluation System of National Strategy and Country Reform : eMENSCR) ที่เว็บไซต์ <https://emenscr.nesdb.go.th> โดยให้หน่วยงานนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ ฯ ใน ๒ กรณี

๑. การเพิ่มโครงการใหม่ เมื่อหน่วยงานมีโครงการหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติหรือแผนการปฏิรูปประเทศ

๒. การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการสำหรับโครงการที่นำเข้าสู่ระบบ ฯ แล้ว และอยู่ระหว่างการดำเนินงาน โดยให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันสิ้นสุดไตรมาสตามปีงบประมาณ โดยเริ่มต้นการรายงาน ณ ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ในส่วนของ Username และ Password เพื่อเข้าสู่ระบบฯ สามารถติดต่อขอได้ที่ นายกันต์ นาคอนันต์พิศาล emenscr@nesdb.go.th หรือ Kan.n@nesdb.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายตฤชา พิชนันท์)

รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

กองยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศ

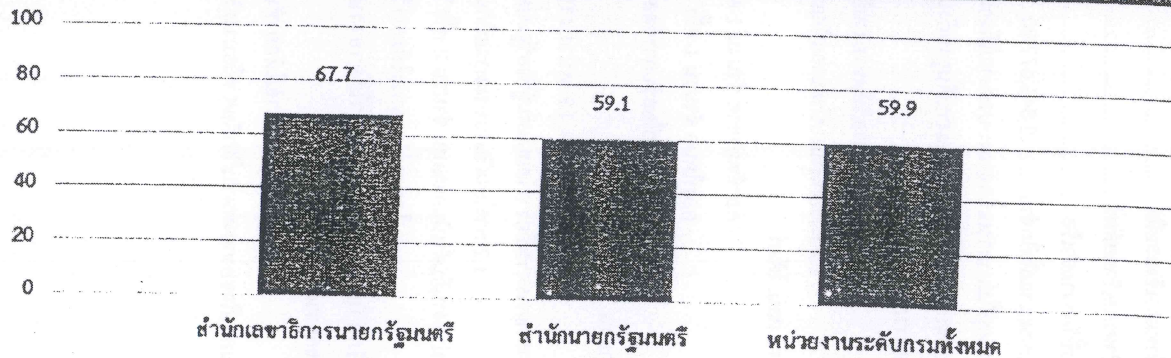
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๒๒๓๒-๕

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๙๑๔๙

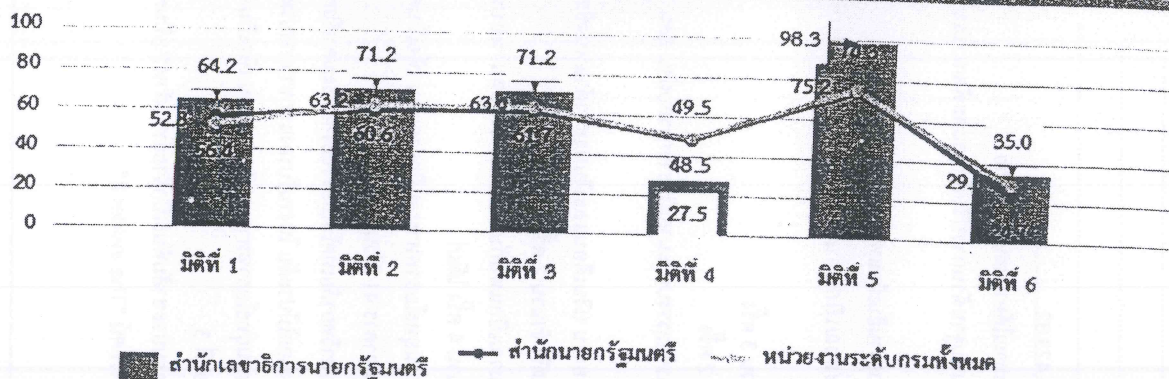
กนอ
กิตติ
1 ๓ ๑ ๖1
กิตติ (กนอ)
กิตติ
3 ๓ ๑ ๖1

ผลการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย ประจำปี 2561
หน่วยงานระดับกรม: สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
สังกัด: สำนักนายกรัฐมนตรี

1. คะแนนรวมของหน่วยงาน เปรียบเทียบกับภาพรวมของกระทรวงต้นสังกัด และภาพรวมหน่วยงานระดับกรมทั้งหมด



2. คะแนนหน่วยงาน จำแนกตามมิติ

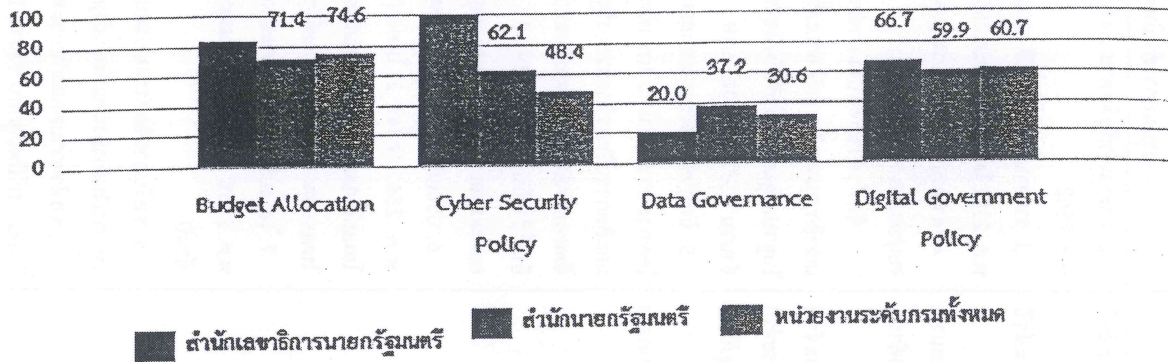


- มิติที่ 1 นโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies / Practices)
มิติที่ 2 ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐแบบดิจิทัล (Digital Capabilities)
มิติที่ 3 บริการภาครัฐ (Public Services)
มิติที่ 4 การบริหารงานในรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)
มิติที่ 5 โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)
มิติที่ 6 เทคโนโลยีอย่างละเอียดและฉลาด (Smart Technological Practices)

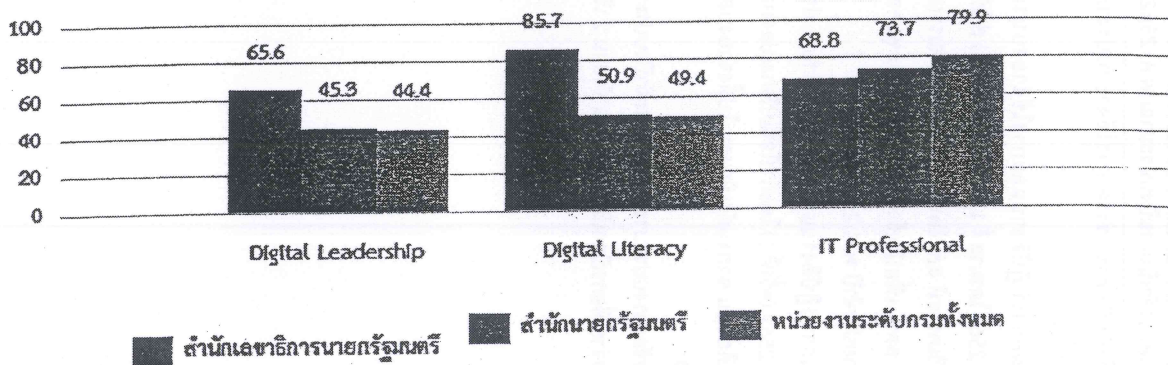
สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีคะแนนรวมสูงกว่าค่าเฉลี่ยของหน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และสูงกว่าค่าเฉลี่ยของหน่วยงานระดับกรมทั้งหมด โดยมิติที่โดดเด่นที่สุดคือ มิติที่ 5 โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ รองลงมาคือ มิติที่ 3 บริการภาครัฐ ทั้งนี้ มิติที่มีคะแนนน้อยที่สุด ได้แก่ มิติที่ 4 การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล โดยมีรายละเอียดแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

3. กระบวนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

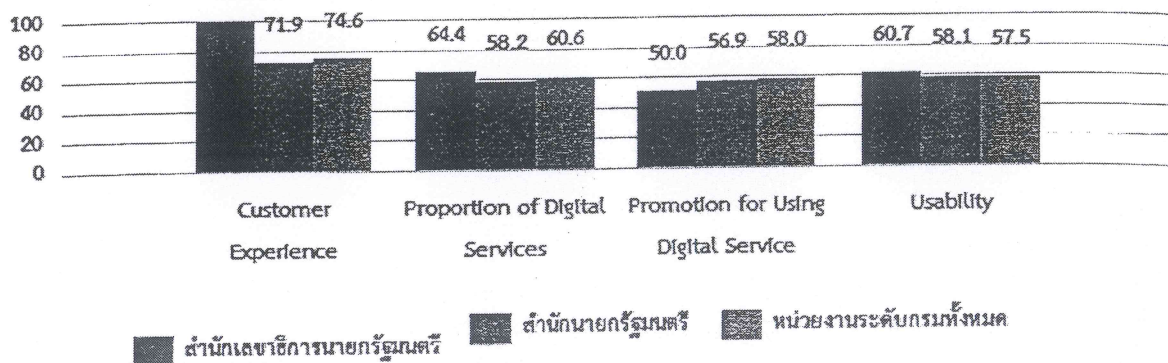
มิติที่ 1: นโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies / Practices)



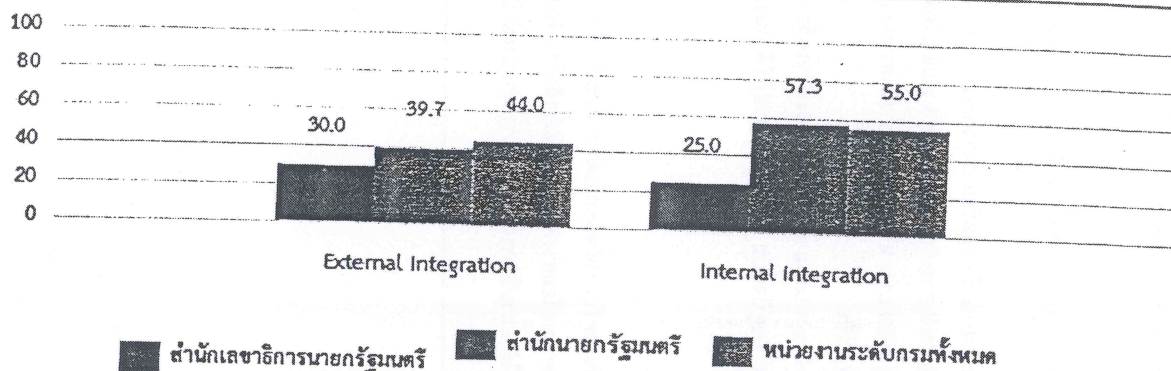
มิติที่ 2: ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities)



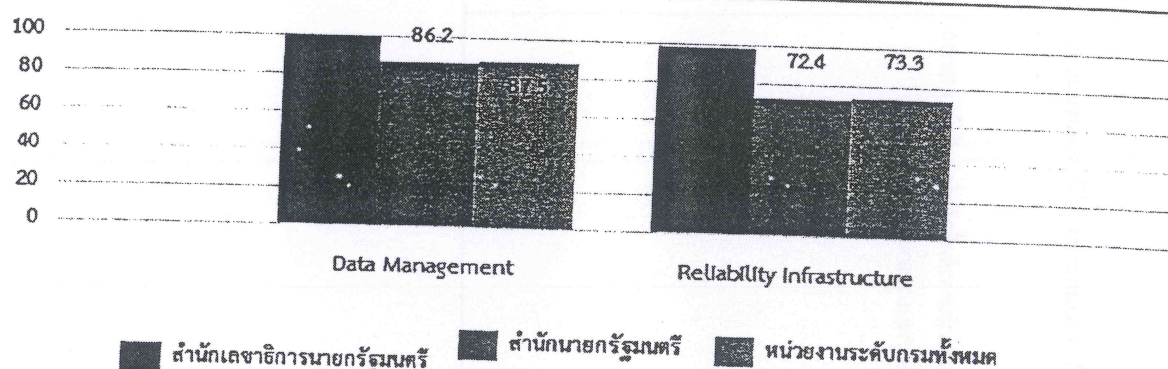
มิติที่ 3: บริการภาครัฐ (Public Services)



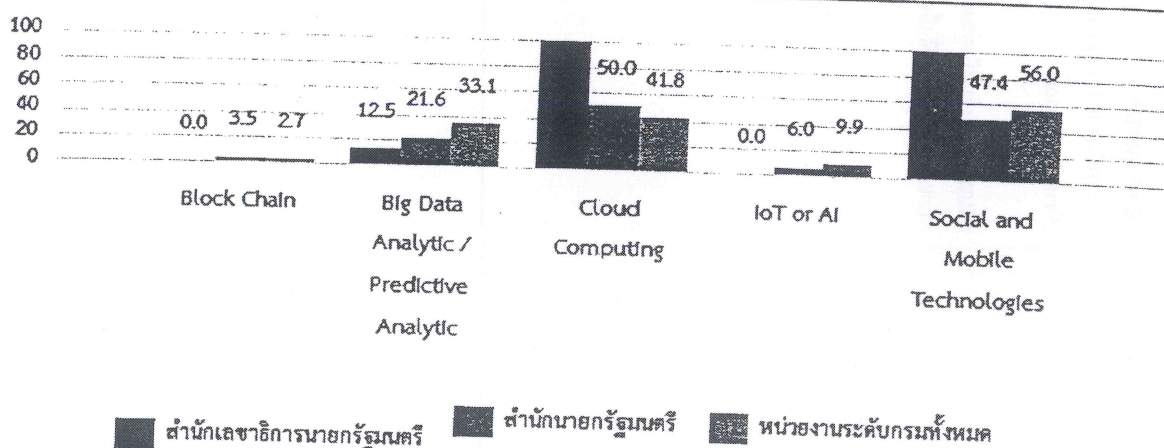
มิติที่ 4: การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)



มิติที่ 5: โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)



มิติที่ 6: เทคโนโลยีอัจฉริยะและการนำไปใช้ (Smart Technological Practices)



4. สรุปผลสำรวจและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาสำหรับสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลที่ระดับ 67.7 คะแนน และควรเร่งพัฒนาในมิติที่ 4 การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล โดยเฉพาะเรื่อง Internal Integration

นอกจากนี้ เพื่อยกระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ควรพัฒนาเพิ่มเติมในเรื่องต่อไปนี้

- มิติที่ 1 แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ โดยเฉพาะเรื่อง Data Governance
- มิติที่ 2 ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล โดยเฉพาะเรื่อง Digital Leadership
- มิติที่ 3 บริการภาครัฐ โดยเฉพาะเรื่อง Promotion for Using Digital Service
- มิติที่ 5 โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะเรื่อง Reliability Infrastructure
- มิติที่ 6* เทคโนโลยีอัจฉริยะและการนำไปใช้ โดยเฉพาะเรื่อง IoT or AI

* หมายเหตุ: เนื่องจากแต่ละหน่วยงานอาจมีความจำเป็นในการใช้เทคโนโลยีอัจฉริยะแตกต่างกันไป ดังนั้น ในการพัฒนามิติที่ 6 จึงควรมีการพิจารณาบริบทของหน่วยงานประกอบด้วย

ทั้งนี้ สพร. ได้จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อยกระดับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงาน ในแต่ละมิติ ดังแสดงในหน้าต่อไป

ข้อเสนอแนะเพื่อยกระดับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงาน

มิติที่ 1: แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies / Practices) คำนวณ ร้อยละ 20

1) Digital Government Policy	1. จัดทำแผนเพื่อรองรับการพัฒนาด้านรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงาน โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2559 - 2561) และ (ร่าง) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2560 - 2564 เพื่อการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลที่สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ https://www.dga.or.th/th/profile/2040/ 2. จัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ เวอร์ชัน 2.0 ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ https://www.dga.or.th/th/profile/888/ 3. จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนหรือผู้ที่ต้องการติดต่อกับหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดของหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอต่างๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจน ตาม พรบ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 และมีการดำเนินการตามที่ระบุไว้ตามคู่มือประชาชนที่ประกาศไว้ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2558/A/004/1.PDF 4. มีช่องทางให้ผู้รับบริการติดต่อหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์ เช่น ช่องทางติดต่อสอบถาม ช่องทางแสดงความเห็น หรือ ข้อเสนอแนะ ช่องทางลงทะเบียนรับข้อมูลทาง e-mail เป็นต้น 5. มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยผู้รับบริการสามารถติดตามสถานะเรื่องร้องเรียน และตรวจสอบสถานะคำร้องเรียน 6. ดำเนินการตามแผนงานหรือนโยบายด้านดิจิทัลที่หน่วยงานกำหนดไว้ในเรื่องต่อไปนี้ 1) ประกาศแผน นโยบาย และข้อปฏิบัติให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดทราบ 2) กำหนดคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบตามแผนงาน นโยบาย และข้อปฏิบัติอย่างชัดเจน 3) ติดตามและประเมินผลของแผนงาน นโยบาย ข้อปฏิบัติ และ/หรือคณะทำงานในข้อ 1) และ 2) 4) ทบทวนปรับปรุงแผนงาน นโยบายและข้อปฏิบัติโดยนำผลการประเมินในข้อ 3) มาพิจารณา
2) Data Governance	7. มีการกำหนดนโยบายที่ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ: ด้านนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Policy) และประกาศไว้บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ http://www.nat.go.th/กฎหมาย/รายละเอียด/ArticleId/1 8. มีการกำหนดนโยบายที่ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ: ด้านนโยบายการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data) ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ https://data.go.th/Documents.aspx 9. มีการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐให้สามารถดาวน์โหลดผ่านช่องทางออนไลน์ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ https://data.go.th โดยอนุญาตให้ทุกภาคส่วนสามารถนำข้อมูลไปใช้ได้โดยไม่มีเงื่อนไข ไม่คิดลิขสิทธิ์ ไม่เสียค่าใช้จ่ายในการนำข้อมูลออกไปใช้ต่อ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ https://data.go.th/TermsAndConditions.aspx 10. รูปแบบของไฟล์ที่เปิดเผยข้อมูล ควรอยู่ในรูปแบบ Machine-Readable เช่น CSV, ODS, XML, JSON, SHP, KMZ, RDF เป็นต้น
3) Cyber Security Policy	11. จัดทำแนวนโยบาย/แนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) ตามประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์เรื่องแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2553 หรือมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2553/E/078/131.PDF http://www.iso-thai.com/forums/index.php?app=core&module=attach&section=attach&attach_id=10549 - http://www.iso-thai.com/forums/index.php?app=core&module=attach&section=attach&attach_id=10552 -
4) Budget Allocation	12. จัดสรรงบประมาณอย่างเหมาะสมและต่อเนื่องเพื่อรองรับการดำเนินโครงการด้านรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงาน 13. จัดสรรบุคลากรในการดำเนินโครงการด้านรัฐบาลดิจิทัลให้เกิดการใช้งบประมาณที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

มิติที่ 2: ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities) คำนวณ 20

1) IT Professional	1. จัดสรรจำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่ในตำแหน่งทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เพียงพอเหมาะสมกับภาระงาน 2. จัดสรรงบประมาณเพื่อส่งเสริมบุคลากร/เจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ได้รับการอบรมและได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพทางด้านดิจิทัลในด้านต่างๆ เช่น ด้านเครือข่าย ด้านซอฟต์แวร์ ด้านความมั่นคงปลอดภัย ด้านฐานข้อมูล ด้านการบริหารโครงการ เป็นต้น
2) Digital Leadership	3. จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง CIO และแผนพัฒนาทักษะด้านรัฐบาลดิจิทัลของ CIO โดย CIO ควรได้เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรสำหรับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศก่อนดำรงตำแหน่ง และได้รับการอบรมตลอดช่วงที่ดำรงตำแหน่ง 4. CIO ควรเป็นผู้นำในการวางแผนและผลักดันให้เกิดการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน บริหารจัดการองค์กร หรือให้บริการประชาชน / ภาครัฐกิจ / ภาครัฐ เพิ่มมากขึ้น โดยมีการตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงาน และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหากการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผน
3) Digital Literacy	5. หน่วยงานควรศึกษาแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ https://www.ocsc.go.th/digital_skills

มิติที่ 3: บริการภาครัฐ (Public Services) คำนวณ 30

1) Proportion of Digital Services	1. ให้ความสำคัญในการพัฒนาบริการของหน่วยงานในรูปแบบดิจิทัลให้ครอบคลุมผู้รับบริการทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นประชาชน หรือ ภาครัฐกิจ หรือหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน 2. พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบดิจิทัลให้เหมาะสมกับบริการของหน่วยงานและผู้รับบริการ เช่น การให้บริการดิจิทัลผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิสของหน่วยงาน หรือการให้บริการผ่านเว็บไซต์ หรือตู้บริการเอกประสงค์ภาครัฐ (Kiosk) เป็นต้น 3. พัฒนาศักยภาพดิจิทัลของหน่วยงานให้มากกว่าการให้ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน โดยเพิ่มช่องทางการสื่อสารทั้งแบบทางเดียวหรือสองทาง การให้ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม การให้ส่งคำร้องเพื่อขอข้อมูลต่างๆ การให้บริการทางดิจิทัลที่ครอบคลุมทั้งธุรกรรมทางการเงินและไม่เป็นการเงิน การขอข้อมูลและความคิดเห็นกับประชาชนผ่านช่องทางดิจิทัล และการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจของหน่วยงาน 4. ยกเลิกการขอสำเนาเอกสารราชการจากผู้ใช้บริการ โดยหน่วยงานเป็นผู้จัดหาสำเนาเอกสาร หรือบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน 5. จัดทำระบบเก็บบันทึกข้อมูลการใช้ (Log) บริการดิจิทัล ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ เช่น จำนวนความถี่ในการใช้บริการ เป็นต้น และข้อมูลเชิงคุณภาพ เช่น ลักษณะของบริการที่ใช้ ช่วงเวลาที่ใช้ เป็นต้น เพื่อวิเคราะห์และปรับปรุงบริการให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน 6. ศึกษาความต้องการของผู้ใช้งานก่อนพัฒนาบริการดิจิทัลของหน่วยงาน เพื่อให้สามารถออกแบบบริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้
2) Customer Experience	7. ให้ข้อมูลและเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการแสดงความคิดเห็นที่มีต่อบริการดิจิทัลของหน่วยงานให้เหมาะสมกับกลุ่มผู้ใช้บริการ เช่น กลุ่มผู้สูงอายุอาจจัดเจ้าหน้าที่เข้าสัมภาษณ์บริเวณเคาน์เตอร์เซอร์วิส เป็นต้น 8. หน่วยงานที่มีการทำธุรกรรมทางการเงิน ควรพัฒนาให้สามารถใช้บริการผ่านระบบดิจิทัลได้ เช่น การทำธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบ Mobile Banking เป็นต้น 9. ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อบริการดิจิทัลของหน่วยงานอาจกำหนดให้ประเมินทันทีเมื่อใช้บริการเสร็จ หรือกำหนดรอบการประเมินเป็นรายปี ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน และนำผลการประเมินมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพของบริการต่อไป 10. เก็บสถิติจำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ และสถิติผู้ใช้บริการดิจิทัลของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประเมินการเข้าถึงบริการ
3) Promote for Using Digital Services	11. ดำเนินการประชาสัมพันธ์บริการดิจิทัลของหน่วยงานผ่านช่องทางที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้ใช้งาน เช่น กลุ่มผู้สูงอายุใช้การประชาสัมพันธ์ผ่านโทรทัศน์ ส่วนกลุ่มวัยทำงานใช้การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น
4) Usability	12. มีการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้งานเว็บไซต์ เช่น มีภาษาต่างประเทศ มีการขยายขนาดตัวอักษร มีการแนะนำการใช้เว็บไซต์ มีคลังสื่อวิดีโอหรือเสียง เป็นต้น โดยออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ให้เป็นไปตามมาตรฐาน W3C (World Wide Web Consortium) เพื่อให้สามารถค้นหาข้อมูลในเว็บไซต์ได้ง่ายและมีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถแสดงผลหน้าเว็บไซต์ได้อย่างถูกต้อง และช่วยผู้พัฒนาค้นหาข้อผิดพลาดของเว็บไซต์ได้ง่ายขึ้น 13. ออกแบบเว็บไซต์ให้ง่ายต่อการใช้งาน ได้แก่ มีการจัดหมวดหมู่ตามหัวข้อ ออกแบบให้สอดคล้องกับอุปกรณ์เคลื่อนที่ มีระบบการคัดกรองการค้นหา มี Help, Home, Search engine และรองรับการแสดงผลทุกเบราว์เซอร์

มิติที่ 4: การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office) คำนวณ ร้อยละ 10

1) Internal Integration	1. พัฒนาระบบบริหารจัดการภายในให้ดำเนินการในรูปแบบดิจิทัล ได้แก่ ระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบงานบริหารงบประมาณ ระบบการเงินการบัญชี ระบบงานสารบรรณ ระบบงานเลขานุการ ระบบงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ ระบบงานบริหารจัดการพัสดุ ระบบงานจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการจัดประชุม เป็นต้น โดยพัฒนาทักษะบุคลากรให้มีความสามารถใช้งานระบบ 2. บูรณาการเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการภายในดิจิทัลของหน่วยงานเข้าด้วยกัน เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงข้อมูลการใช้งานแต่ละระบบเข้าด้วยกัน อันจะนำไปสู่การพัฒนาเป็นระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) ที่จะช่วยวางแผนทรัพยากรขององค์กรโดยรวมให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างสูงสุด 3. พัฒนาระบบงานต่างๆ ของหน่วยงานให้รองรับการทำงานของระบบ Single Sign-on เพื่อให้สามารถเข้าถึงการให้บริการของระบบงานของหน่วยงานได้สะดวกด้วยการใส่รหัสหรือการพิสูจน์ตัวตนเพียงครั้งเดียว ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ https://www.egov.go.th/faq/784/23/ 4. ควรมีการจัดเก็บข้อมูลจากระบบบริหารจัดการภายในไว้ในฐานข้อมูลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจ 5. หน่วยงานระดับกรมควรพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในดิจิทัลให้ครอบคลุมหน่วยงานสาขาในระดับภูมิภาคด้วย เช่น ระบบงานสารบรรณ ระบบการเงินการบัญชี เป็นต้น
2) External Integration	6. บูรณาการเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการภายในดิจิทัลของหน่วยงานกับระบบของหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงข้อมูลและกระบวนการทำงานระหว่างหน่วยงาน ส่งผลให้สามารถลดขั้นตอน ลดเวลา และลดความซ้ำซ้อนในการทำงานข้ามหน่วยงาน 7. ส่งเสริมให้หน่วยงานใช้งานระบบดิจิทัลที่เป็นระบบกลาง แทนการพัฒนาแบบขึ้นเอง เพื่อช่วยให้เกิดการบูรณาการข้อมูลที่จะเป็นสำหรับการดำเนินงานของภาครัฐในองค์กรรวม และลดการลงทุนที่ซ้ำซ้อน ทำให้การบริหารงบประมาณของประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 8. ส่งเสริมให้หน่วยงานสามารถรับ/ส่งเอกสารติดต่อราชการกับหน่วยงานอื่นๆ อย่างเป็นทางการในรูปแบบดิจิทัล โดยไม่ต้องใช้เอกสารกระดาษ โดยอาจพิจารณาแก้ไขกฎระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมาย ให้สอดคล้องกับการไม่ต้องใช้กระดาษเป็นเอกสารหลักฐานหรือเอกสารสั่งการ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการดำเนินงาน และลดการใช้กระดาษ

มิติที่ 5: โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure) คำนวณ ร้อยละ 15

1) Reliability Infrastructure	1. จัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ / โน้ตบุ๊ก / อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสิทธิภาพให้เพียงพอต่อการใช้งาน 2. จัดสรร WiFi สำหรับให้บุคลากรภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อใช้งาน 3. กำหนดให้มีการดูแลและติดตามการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ 4. จัดทำกระบวนการจัดการเหตุการณ์ผิดปกติ (Incident Management Process) และกระบวนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Process) ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ เพื่อให้การดำเนินงานกลับคืนสู่สภาวะปกติโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ 5. มีการบริหารระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศในยามเหตุฉุกเฉิน โดยมีการสำรองข้อมูลในพื้นที่ห่างไกล เพื่อลดความเสี่ยงเมื่อระบบของหน่วยงานเกิดความเสียหาย ระบบที่สำรองข้อมูลไว้ในพื้นที่ห่างไกลจะทำงานทดแทนได้ทันที 6. มีการกำหนดมาตรการการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย มีลิขสิทธิ์ และสิทธิบัตร เท่านั้น เพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ของหน่วยงาน ลดความเสี่ยงจากการถูกโจรกรรมข้อมูลจากโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ผิดกฎหมาย โดยมีการสุ่มตรวจการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นระยะ ตามความเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน 7. มีกลไกการยืนยันตัวตนของเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าสู่ระบบที่สำคัญ/ระบบที่มีความปลอดภัยสูงของหน่วยงาน เช่น Token Key, Username/Password, บัตรประจำตัวประชาชน, Smart Card ของหน่วยงาน, Biometric Security (ลายนิ้วมือ ม่านตา เสียง) เป็นต้น 8. มีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลในหน่วยงาน เช่น มีการป้องกันไวรัส / Malware / การป้องกันการโจรกรรมข้อมูล เป็นต้น
2) Data Management	9. มีการอัปเดตข้อมูลในฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและพร้อมใช้งานอย่างเป็นระบบ เช่น อัปเดตทันที (Real Time) หรือ รายวัน รายเดือน รายไตรมาส และอย่างน้อยรายปี

มิติที่ 6: เทคโนโลยีอัจฉริยะและการนำไปใช้ (Smart Technological Practices) คำนวณ ร้อยละ 5	
1) Big Data Analytic / Predictive Analytic	1. นำเทคโนโลยี Big Data มาปรับใช้ให้เหมาะสมตามภารกิจของหน่วยงาน เพื่อใช้วิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูล ในการสนับสนุนการตัดสินใจและวางแผน ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ยกกระดับคุณภาพชีวิต ปรับปรุงประสิทธิภาพและความโปร่งใสของการดำเนินงานภาครัฐ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ https://dga.or.th/th/content/920/12311/ 2. นำข้อมูล Big Data มาใช้ประโยชน์ในหน่วยงาน ในการวิเคราะห์เชิงลึก เพื่อใช้ในการอธิบาย การคาดการณ์ ตลอดจนการวิเคราะห์ วางแผนรับมือกับสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างทันท่วงที และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
2) IoT หรือ AI	3. เริ่มนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ “IoT หรือ AI” ให้เหมาะสมตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น การติดตั้ง Sensor เพื่อวัดปริมาณและคุณภาพของน้ำ เก็บข้อมูลการใช้น้ำตามอาคารบ้านเรือน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการให้บริการน้ำประปาที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้งาน เป็นต้น
3) Mobile Application	4. เริ่มนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ “Mobile Application” ให้เหมาะสมตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น พัฒนา Mobile Application เพื่อ ตรวจสอบสิทธิต่างๆ ของประชาชน หรือ เพื่อเป็นอุปกรณ์ในการทำงาน เช่น Application สำหรับวัดค่าความชื้นที่ทางภูมิศาสตร์ เป็นต้น
4) Cloud Computing	5. เริ่มนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ “Cloud Computing” เข้ามาปรับใช้ในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบ Platform as a Service (PaaS) หรือ Software as a Service (SaaS) เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงบริการได้ทุกที่ ทุกเวลา
5) Block Chain	6. เริ่มนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ “Block Chain” เข้ามาปรับใช้ในองค์กร เพื่อการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างปลอดภัย และข้อมูลที่จัดเก็บมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

หมายเหตุ: ข้อเสนอแนะด้านเทคโนโลยีอัจฉริยะและการนำไปใช้ ควรปรับใช้ให้สอดคล้องกับบริบทของแต่ละหน่วยงาน

บรรณานุกรม

“ประกาศ เรื่อง นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม” ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 136 ตอนที่ 47 ก, 11 เมษายน 2562, สืบค้นเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2562, จาก

http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2562/A/047/T_0001.PDF

“ประกาศ เรื่อง ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 -2580).” ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 135 ตอนที่ 82 ก, 13 ตุลาคม 2561, สืบค้นเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2561, จาก

http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2561/A/082/T_0001.PDF

“ประกาศ เรื่อง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔).”

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 133 ตอนที่ 115 ก, 30 ธันวาคม 2559, สืบค้นเมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2559, จาก

<http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2559/A/115/1.PDF>

“ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การประกาศแผนการปฏิรูปประเทศ.” ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 135 ตอนที่ 24 ก, 6 เมษายน 2561, สืบค้นเมื่อวันที่ 6 เมษายน 2561, จาก

http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2561/A/024_2/1.PDF

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)., 27 พฤศจิกายน 2561, สพร.2561/ว 4064., ผลการสำรวจ ระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2561.

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี คณะอนุกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพการบริหารงานของสำนัก เลขาธิการนายกรัฐมนตรี., 2561, แผนขับเคลื่อนโมเดล สลน. 4.0+.



คณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี