

แผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

https://spm.thaigov.go.th

คำนำ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 9 (1) - (4) กำหนดให้ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า โดยต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลา งบประมาณที่ต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ รวมทั้งต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ นอกจากนี้ ในมาตรา 16 ของ พระราชกฤษฎีกาฯ ฉบับดังกล่าว กำหนดว่าในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ประกอบกับคณะรัฐมนตรีในการประชุม เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560 มีมติว่า ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีให้หน่วยงานเจ้าของแผนระบุถึงความสอดคล้องของแผนฯ กับแผนระดับที่ 1 คือ ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับที่ 2 ได้แก่ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ด้วย

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โดยมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 – 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. 2566 - 2570) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี รวมทั้งแผนงาน/โครงการที่ได้รับการจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 ด้วย

คณะทำงานจัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. 2566 - 2570) หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จะเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้บรรลุเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ต่อไป

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

กันยายน 2569

สารบัญ

		หน้า
คำนำ		ก
บทสรุปผู้บริหาร		1
ส่วนที่ 1	**ข้อมูลทั่วไปของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี**	11
	1.1 อำนาจหน้าที่	13
	1.2 โครงสร้างองค์กร	14
	1.3 กรอบอัตรากำลังและจำนวนบุคลากร	15
	1.4 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์การ	16
	1.5 วัตถุประสงค์ ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	17
	1.6 เป้าหมายและตัวชี้วัดรวมของแผน	18
ส่วนที่ 2	**การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี**	19
	2.1 ขั้นตอนการจัดทำแผน	20
	2.2 ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการประจำปีกับแผนระดับต่าง ๆ	21
ส่วนที่ 3	**สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี**	22
	3.1 สรุปจำนวนแผนงาน/โครงการ	23
	3.2 รายละเอียดของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	
	3.2.1 ยุทธศาสตร์ / แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 1 “ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก”	24
	3.2.2 ยุทธศาสตร์ / แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 2 “เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี”	33
	3.2.3 ยุทธศาสตร์ / แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 3 “มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล”	52
	3.2.4 ยุทธศาสตร์ / แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 4 “สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศพัฒนาระบบนิเวศ และคุณภาพชีวิต”	60
ส่วนที่ 4	**การนำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีไปสู่การปฏิบัติและการติดตามรายงานผล**	89
เอกสารอ้างอิง		91

บทสรุปผู้บริหาร

บทสรุปผู้บริหาร

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (1 ตุลาคม 2569 ถึง 30 กันยายน 2570) จัดทำขึ้นตามนัยของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 ที่กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ นอกจากนี้ ในหมวด 3 มาตรา 9 กำหนดว่า ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า และมาตรา 16 “ในแต่ละปีงบประมาณให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน”

ในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 คณะทำงานจัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. 2566 – 2570) ได้พิจารณาความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติ ได้แก่ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รวมทั้งแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี นอกจากนี้ยังได้วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันและจำเป็นต้องดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โดยได้พิจารณาทบทวนและปรับปรุงแผนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก เพื่อให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีความพร้อมในการปรับตัวต่อพลวัตของสถานการณ์ได้อย่างทันท่วงที และสามารถใช้แผนปฏิบัติราชการประจำปีเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์สู่การเป็น “องค์กรสมรรถนะสูง เพื่อขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุผล โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง”

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีรายละเอียดสรุปได้ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก ประกอบด้วย 4 เป้าประสงค์ 5 แนวทางการพัฒนา รวม 9 โครงการ โดยมีจำนวนแผนงาน/โครงการในแต่ละประเด็นการพัฒนา ดังนี้

แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 “ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางสารสนเทศเพื่อประกอบการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี” ประกอบด้วย 2 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

แนวทางการพัฒนาที่ 1.2 “เพิ่มประสิทธิภาพการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี” ประกอบด้วย 1 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

แนวทางการพัฒนาที่ 1.3 “สร้างและพัฒนาเครือข่าย/จัดตั้ง Cross Functional Team เพื่อส่งเสริมความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ” ประกอบด้วย 4 โครงการ ซึ่งได้รวมโครงการที่ดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องไว้ด้วย 2 โครงการ โดยมีโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนพัฒนาประเทศ ซึ่งต้องรายงานในระบบ eMENSCR จำนวน 1 โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ 1.4 “เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนภารกิจนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง” ประกอบด้วย 3 โครงการ โดยเป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนพัฒนาประเทศ ซึ่งต้องรายงานในระบบ eMENSCR จำนวน 1 โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ 1.5 “พัฒนาการอำนวยการ ประสานราชการ และการวิเคราะห์กลั่นกรองงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี” ประกอบด้วย 1 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย 4 เป้าประสงค์ 7 แนวทางการพัฒนา รวม 23 โครงการ โดยมีจำนวนแผนงาน/โครงการ ในแต่ละประเด็นการพัฒนา ดังนี้

แนวทางการพัฒนาที่ 2.1 “ด้านการประชาสัมพันธ์” ประกอบด้วย 4 โครงการ โดยเป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนพัฒนาประเทศ ซึ่งต้องรายงานในระบบ eMENSCR จำนวน 2 โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ 2.2 “ส่งเสริมภารกิจพิธีการผู้นำ” ประกอบด้วย 1 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

แนวทางการพัฒนาที่ 2.3 “การอำนวยการด้านต่างประเทศ แก่นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี” ประกอบด้วย 3 โครงการ โดยเป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนพัฒนาประเทศ ซึ่งต้องรายงานในระบบ eMENSCR จำนวน 2 โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ 2.4 “พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยทำเนียบรัฐบาล”

- ไม่มีแผนงาน/โครงการ -

แนวทางการพัฒนาที่ 2.5 “พัฒนาอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี” ประกอบด้วย 12 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

แนวทางการพัฒนาที่ 2.6 “จัดหายานพาหนะ (รถยนต์) สำหรับใช้ในภารกิจประเภทต่าง ๆ ของกองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย” ประกอบด้วย 2 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

แนวทางการพัฒนาที่ 2.7 “สื่อสารวิสัยทัศน์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีสู่ประชาชน” ประกอบด้วย 1 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

ยุทธศาสตร์ที่ 3 มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 3 แนวทางการพัฒนา รวม 8 โครงการ โดยมีจำนวนแผนงาน/โครงการ ในแต่ละประเด็นการพัฒนา ดังนี้

แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 “พัฒนาสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีสู่องค์กรดิจิทัล” ประกอบด้วย 1 โครงการ โดยเป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนพัฒนาประเทศ ซึ่งต้องรายงานในระบบ eMENSCR จำนวน 1 โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 “ยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและพัฒนาระบบสารสนเทศภายในองค์กร” ประกอบด้วย 5 โครงการ โดยเป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนพัฒนาประเทศ ซึ่งต้องรายงานในระบบ eMENSCR จำนวน 3 โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ 3.3 “พัฒนาทักษะบุคลากรเพื่อปรับเปลี่ยนสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล” ประกอบด้วย 2 โครงการ โดยเป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนพัฒนาประเทศ ซึ่งต้องรายงานในระบบ eMENSCR จำนวน 1 โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศ พัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต ประกอบด้วย 6 เป้าประสงค์ 13 แนวทางการพัฒนา รวม 44 โครงการ โดยมีจำนวนแผนงาน/โครงการ ในแต่ละประเด็นการพัฒนา ดังนี้

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 “พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อตอบสนองเชิงยุทธศาสตร์มุ่งสู่องค์การสมรรถนะสูง” ประกอบด้วย 3 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

แนวทางการพัฒนาที่ 4.2 “พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร เพื่อสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีอย่างมืออาชีพ” ประกอบด้วย 12 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

แนวทางการพัฒนาที่ 4.3 “สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง” ประกอบด้วย 5 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

แนวทางการพัฒนาที่ 4.4 “ส่งเสริมการบูรณาการการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้ Cross Functional Team ในด้านต่าง ๆ” ประกอบด้วย 1 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

แนวทางการพัฒนาที่ 4.5 “พัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0” ประกอบด้วย 1 โครงการ โดยเป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนพัฒนาประเทศ ซึ่งต้องรายงานในระบบ eMENSCR จำนวน 1 โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ 4.6 “โครงการพัฒนาโครงสร้างและปรับปรุงการจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ”

- ไม่มีแผนงาน/โครงการ -

แนวทางการพัฒนาที่ 4.7 “การพัฒนาระบบการบริหารจัดการการปฏิบัติงานสนับสนุนของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี” ประกอบด้วย 4 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

แนวทางการพัฒนาที่ 4.8 “การพัฒนาคุณภาพงานตรวจสอบภายใน” ประกอบด้วย 1 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

แนวทางการพัฒนาที่ 4.9 “การควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง” ประกอบด้วย 1 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

แนวทางการพัฒนาที่ 4.10 “ขับเคลื่อนการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม หลักธรรมาภิบาลเพื่อเป็นสังคมคุณธรรมที่ยั่งยืน” ประกอบด้วย 5 โครงการ โดยเป็น โครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนพัฒนาประเทศ ซึ่งต้องรายงานในระบบ eMENSCR จำนวน 1 โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ 4.11 “พัฒนาระบบนิเวศเพื่อสร้างการทำงานอย่างมีความสุขและความผูกพันต่อองค์กร” ประกอบด้วย 6 โครงการ โดยเป็นแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนพัฒนาประเทศ ซึ่งต้องรายงานในระบบ eMENSCR จำนวน 1 โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ 4.12 “ส่งเสริมความเสมอภาคและความหลากหลายระหว่างเพศ” ประกอบด้วย 4 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

แนวทางการพัฒนาที่ 4.13 “พัฒนาสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม” ประกอบด้วย 1 โครงการ ซึ่งไม่ต้องรายงานในระบบ eMENSCR

ทั้งนี้ โดยมีสรุปจำนวนแผนงาน/โครงการในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จำแนกตามยุทธศาสตร์ รวมทั้งจำนวนโครงการสำคัญที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนพัฒนาระดับชาติ ซึ่งต้องรายงานในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ตามตารางต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ จำนวน เป้าประสงค์/แนวทางการพัฒนา/แผนงาน	จำนวนโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		
	โครงการปกติ	โครงการที่รายงานในระบบ eMENSCR	รวม
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก ประกอบด้วย 4 เป้าประสงค์ 5 แนวทางการพัฒนา	7	2	9
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย 4 เป้าประสงค์ 6 แนวทางการพัฒนา	19	4	23
ยุทธศาสตร์ที่ 3 มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 3 แนวทางการพัฒนา	3	5	8
ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศพัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต ประกอบด้วย 6 เป้าประสงค์ 12 แนวทางการพัฒนา	41	3	44
รวมทั้งสิ้น	**70**	**14**	**84**

ทั้งนี้ โดยมีรายละเอียดแผนงาน/โครงการ และหน่วยงานที่รับผิดชอบตามเอกสารท้ายนี้

สำหรับแนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการฯ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด ให้ทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการฯ เป็นประจำทุกไตรมาส ภายใน 15 วันนับจากวันสิ้นไตรมาส สำหรับโครงการสำคัญที่ระบุไว้ในแผนฯ ให้หน่วยงานรายงานในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (Electronic Monitoring and Evaluation System of National Strategy and Country Reform : eMENSCR) ตามที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนด โดยให้เสนอผ่านผู้บริหารที่กำกับดูแลพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนส่งให้สำนักงานเลขาธิการ เพื่อนำเสนอเลขาธิการนายกรัฐมนตรีทราบต่อไป

อนึ่ง เพื่อให้แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นกลไกในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติราชการ จึงกำหนดให้มีการถ่ายทอดยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และเป้าประสงค์ตามแผนไปสู่แผนการดำเนินงานของสำนักงาน /สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม โดยให้พิจารณากำหนดตัวชี้วัดในระดับบุคคลให้สอดคล้องกันด้วย

สรุปแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 และหน่วยที่รับผิดชอบ

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	รายงานในระบบ eMENSCR	หน่วยงานรับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก		
1. โครงการบูรณาการเชื่อมโยง ฐานข้อมูลระหว่างสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีกับหน่วยงานภายนอก		กปม./กนย.
2. โครงการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศด้านการประสานงานการเมือง		ศทส./กปม.
3. ภารกิจด้านประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ (งานประจำ)		กนย.
4. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาล	✓	กนย.
5. โครงการพัฒนาเครือข่ายนักประสานงานการเมือง		กปม.
6. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินส่วนราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	✓	กพบ.
7. โครงการด้านประสานงานการเมืองและกิจการรัฐสภา (งานประจำ)		กปม.
8. โครงการด้านประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ (งานประจำ)		กนย.
9. โครงการเพิ่มศักยภาพงานด้านเลขานุการนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี		กงน.
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี		
10. โครงการด้านการประชาสัมพันธ์ (งานประจำ) (เป้าประสงค์ที่ 1 : สร้างการรับรู้ของประชาชนฯ)		สนฆ.
11. โครงการประชาสัมพันธ์นโยบายพิเศษและภารกิจเร่งด่วนของรัฐบาล	✓	สนฆ.
12. โครงการด้านการประชาสัมพันธ์ (งานประจำ) (เป้าประสงค์ที่ 2 : เพิ่มประสิทธิภาพการชี้แจงฯ)		สนฆ.
13. โครงการจ้างวิเคราะห์การรับรู้และความคิดเห็นของประชาชนด้วย Social Listening, Media Sensing และปัญญาประดิษฐ์ (AI)	✓	สนฆ.
14. โครงการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการด้านโรงแรมหรือการจัดเลี้ยงใช้นโยบาย ZERO WASTE		กพธ.
15. โครงการด้านการต่างประเทศ (งานประจำ)		กตป.
16. โครงการจัดทำแผนการเยือนต่างประเทศ/การเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศของนายกรัฐมนตรีเชิงรุก	✓	กตป.
17. โครงการรวบรวมผลการเยือนต่างประเทศ/การเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศของนายกรัฐมนตรีประจำปีในรูปแบบหนังสือออนไลน์	✓	กตป.
18. งานซ่อมแซมอาคารสถานที่ สาธารณูปโภคและครุภัณฑ์ในความรับผิดชอบของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี		กสร.
19. ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร สลน. 6		กสร.
20. โครงการบูรณะและพัฒนาตึกแถว 39 ห้อง		กสร.
21. ลิฟต์โดยสารตัวที่ 1		กสร.
22. ลิฟต์โดยสารตัวที่ 2		กสร.
23. ลิฟต์โดยสารตัวที่ 3		กสร.
24. การปรับปรุงประสิทธิภาพการจ่ายกระแสไฟฟ้าสำรองต่อเนื่อง ตึกภักดีบดินทร์ จำนวน 1 งาน		กสร.
25. โครงการบริหารจัดการและพัฒนาพื้นที่บริเวณสำนักงาน ก.พ. (เดิม)		กสร.
26. หม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 1,000 KVA ติดตั้งพร้อมอุปกรณ์ บ้านพิษณุโลก จำนวน 1 งาน		กสร.
27. ครุภัณฑ์สำนักงาน		สลธ./กพธ./กสร.
28. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		สลธ./กพธ.
29. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		กสร./กปม./กพธ.

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	รายงานในระบบ eMENSCR	หน่วยงานรับผิดชอบ
30. โครงการจัดหายานพาหนะ และจัดเช่ารถเพื่อใช้ในภารกิจต่าง ๆ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี รายการเช่า (ผูกพัน) งบดำเนินงาน		กสร.
31. โครงการจัดหายานพาหนะ และจัดเช่ารถเพื่อใช้ในภารกิจต่าง ๆ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี รายการจัดซื้อ (งบลงทุน)		กสร.
32. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานสุนทรพจน์		กงน.
ยุทธศาสตร์ที่ 3 มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล		
33. โครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (จ้างพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System : MIS) จำนวน 1 ระบบ)	✓	ศทส.
34. โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์	✓	ศทส.
35. จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงาน ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท		ศทส.
36. การพัฒนาเครือข่ายศูนย์ปฏิบัติการกระทรวง (Ministry Operation Center : MOC)		ศทส.
37. การจ้างบริหารจัดการระบบรักษาความปลอดภัยไซเบอร์	✓	ศทส.
38. โครงการซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งเพื่อปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย 1 ระบบ	✓	ศทส.
39. โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐเพื่อขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล	✓	ศทส.
40. โครงการเพิ่มศักยภาพด้านรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		ศทส. /สลธ.
ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศ พัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต		
41. โครงการวางแผนและบริหารกำลังคนรองรับการเปลี่ยนแปลงและการมุ่งสู่องค์การสมรรถนะสูง		สลธ.
42. โครงการสรรหาบุคลากร (Recruitment) กำลังคนคุณภาพ		สลธ.
43. โครงการพัฒนาระบบและนวัตกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล		สลธ.
44. โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารระดับสูง		สลธ.
45. โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารระดับกลาง		สลธ.
46. โครงการเพิ่มศักยภาพสำหรับผู้ปฏิบัติงาน		สลธ.
47. โครงการปฐมนิเทศและอบรมสัมมนาข้าราชการบรรจุใหม่หลักสูตร “ต้นกล้าข้าราชการสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี”ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		สลธ.
48. โครงการศึกษาอบรม “หลักสูตรสร้างความพร้อมและเสริมศักยภาพหัวหน้างาน (Onboarding for New Manager)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		สลธ.
49. โครงการจัดทำและขับเคลื่อนแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)		สลธ.
50. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านบริการ การจัดงานเลี้ยงและงานรับรองเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของผู้นำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		กพธ.
51. โครงการพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานด้านประสานงานการเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		กปม.
52. โครงการฝึกอบรมพัฒนาทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีสู่ระบบราชการ 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		กนย./กพบ.
53. โครงการฝึกอบรม “Next Gen PR Plus : บูรณาการเครือข่ายการสื่อสารภาครัฐยุคใหม่”		สนฆ.
54. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานเป็นทีมของบุคลากรกองสถานที่ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		กสร.
55. โครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนานวัตกรรมสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง		กพบ.
56. SPM - FLOW : นวัตกรรมเพื่อทบทวนปรับปรุง กระบวนงานและเพิ่มประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล สู่การดำเนินงานแบบอัตโนมัติ (Automation)		กพธ.

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	รายงานในระบบ eMENSCR	หน่วยงานรับผิดชอบ
57. โครงการบริหารจัดการความรู้ที่ส่งผลต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี		สลธ.
58. โครงการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน		กพบ.
59. โครงการเสริมสร้างระบบนิเวศ (Ecosystem) เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง		สลธ.
60. โครงการจัดตั้ง Cross Functional Team เพื่อสนับสนุนภารกิจงานสโมสรสันนิบาตและการลงพื้นที่ตรวจราชการของนายกรัฐมนตรี		**หลัก:** กพธ. /กงน./ กนย. **สนับสนุน:** ทุกหน่วยงาน
61. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการยกระดับการบริหารจัดการสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้มีสมรรถนะสูงตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0)	✓	กพบ.
62. โครงการพัฒนาการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง		ศทส./สลธ.
63. โครงการพัฒนาระบบงานสารบรรณของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี		**หลัก:** ศทส. **ผู้ใช้งาน:** สลธ.
64. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายด้านความมั่นคง (งานประจำ)		สลธ.
65. การอำนวยการและสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านแผนงาน/ งบประมาณ/ บุคคล/ การเงิน/ การพัสดุ		สลธ.
66. โครงการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ		กตส.
67. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		สลธ.
68. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี		**หลัก:** ศปท. **สนับสนุน:** ทุกหน่วยงาน
69. โครงการ “เสริมสร้างความรู้และความตระหนักเกี่ยวกับพฤติกรรมทางจริยธรรมตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 และข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี รุ่นที่ 6 - 7” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		**หลัก:** ศปท. **สนับสนุน:** ทุกหน่วยงาน
70. โครงการพัฒนาองค์กรคุณธรรมต้นแบบเพื่อส่งเสริมจิตสาธารณะและประโยชน์ต่อสังคม		**หลัก:** ศปท. **สนับสนุน:** ทุกหน่วยงาน
71. โครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการป้องกันปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม พ.ศ. 2570	✓	**หลัก:** ศปท. **สนับสนุน:** ทุกหน่วยงาน
72. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรมประมวลจริยธรรมข้อกำหนดจริยธรรมและกระบวนการรักษาจริยธรรมของข้าราชการการเมืองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		ศปท.
73. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น” ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		กสร.
74. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความต่อเนื่องในสภาวะวิกฤต” ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		กสร.
75. โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และส่งเสริมการลดใช้พลังงานของ		กสร.

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	รายงานในระบบ eMENSCR	หน่วยงานรับผิดชอบ
สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี "การศึกษาดูงาน ณ โรงไฟฟ้าบางปะกง การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย" และศูนย์การเรียนรู้อนุรักษ์ป่าชายเลน (เกาะนก) ตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา		
76. โครงการเสริมสร้างบรรยากาศและพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ		**หลัก:** คกก. เสมอภาคฯ / สลธ.
77. โครงการพัฒนาการจัดสวัสดิการภายในของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี		**หลัก :** สลธ./ คกก.สวัสดิการ
78. โครงการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีต่อองค์การ	✓	สลธ.
79. โครงการสัมมนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี		สลธ.
80. โครงการให้ความรู้เรื่องเพศภาวะและความเสมอภาคระหว่างเพศ ในการปฐมนิเทศข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานใหม่		**หลัก:** คกก. เสมอภาคฯ / สลธ.
81. โครงการรณรงค์สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาและไม่ยอมทน (Zero-tolerance) ต่อการคุกคามทางเพศและล่วงละเมิดทางเพศในที่ทำงาน		**หลัก:** คกก. เสมอภาคฯ / สลธ.
82. โครงการ “เสริมสร้าง สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีพื้นที่ปลอดภัย”		**หลัก:** คกก. เสมอภาคฯ / สลธ.
83. โครงการสื่อสารเพื่อปรับเปลี่ยนเจตคติ ค่านิยม ระบบความคิด ความเชื่อ ให้เอื้อต่อความเสมอภาคระหว่างเพศของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี		**หลัก:** คกก. เสมอภาคฯ / สลธ.
84. โครงการเพื่อสังคมสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม ความโปร่งใส คุณธรรม และจริยธรรม		**หลัก:** สลธ./ กสร. **สนับสนุน:** ทุกหน่วยงาน

ส่วนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีภารกิจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการด้านการเมือง ด้านวิชาการ ด้านเลขานุการ ตลอดจนเป็นศูนย์ประสานการบริหารราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งข้าราชการการเมืองสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเสริมสร้างภาพลักษณ์ผู้นำประเทศ โดยมีอำนาจหน้าที่ โครงสร้าง วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ค่านิยมองค์การและวัฒนธรรมองค์การ ดังนี้

1.1 อำนาจหน้าที่

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เป็นส่วนราชการระดับกรมในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี โดยมีเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ข้าราชการการเมือง) เป็นผู้บังคับบัญชา สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเป็นส่วนราชการที่ทำหน้าที่เป็นฝ่ายช่วยอำนวยการของนายกรัฐมนตรี มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการด้านการเมือง ด้านวิชาการ ด้านเลขานุการ ตลอดจนเป็นศูนย์ประสานการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมถึงข้าราชการการเมืองที่นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งเพื่อช่วยงานนายกรัฐมนตรี เช่น โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี เป็นต้น เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและเสริมสร้างภาพลักษณ์ผู้นำประเทศ โดยกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2559 กำหนดให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) เสนอแนะและเร่งรัดการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และนโยบายการบริหารประเทศ

(2) อำนวยการและประสานงานกิจการทางการเมืองในนามรัฐบาลกับรัฐสภา และองค์กรตามรัฐธรรมนูญ

(3) กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี รวมทั้งรับฟังความเห็นและประสานการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามที่ได้รับมอบหมาย

(4) เป็นศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี รวมทั้งเป็นศูนย์กลางประสานข้อสนเทศในระดับรัฐบาล

(5) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานพิธีการในนามรัฐบาล นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งดำเนินการต้อนรับประมุข ผู้นำ และบุคคลสำคัญจากต่างประเทศเดินทางมาเยือนประเทศไทย

(6) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์นโยบาย ยุทธศาสตร์ และผลงานของรัฐบาล

(7) ดำเนินงานด้านการต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมืองสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี

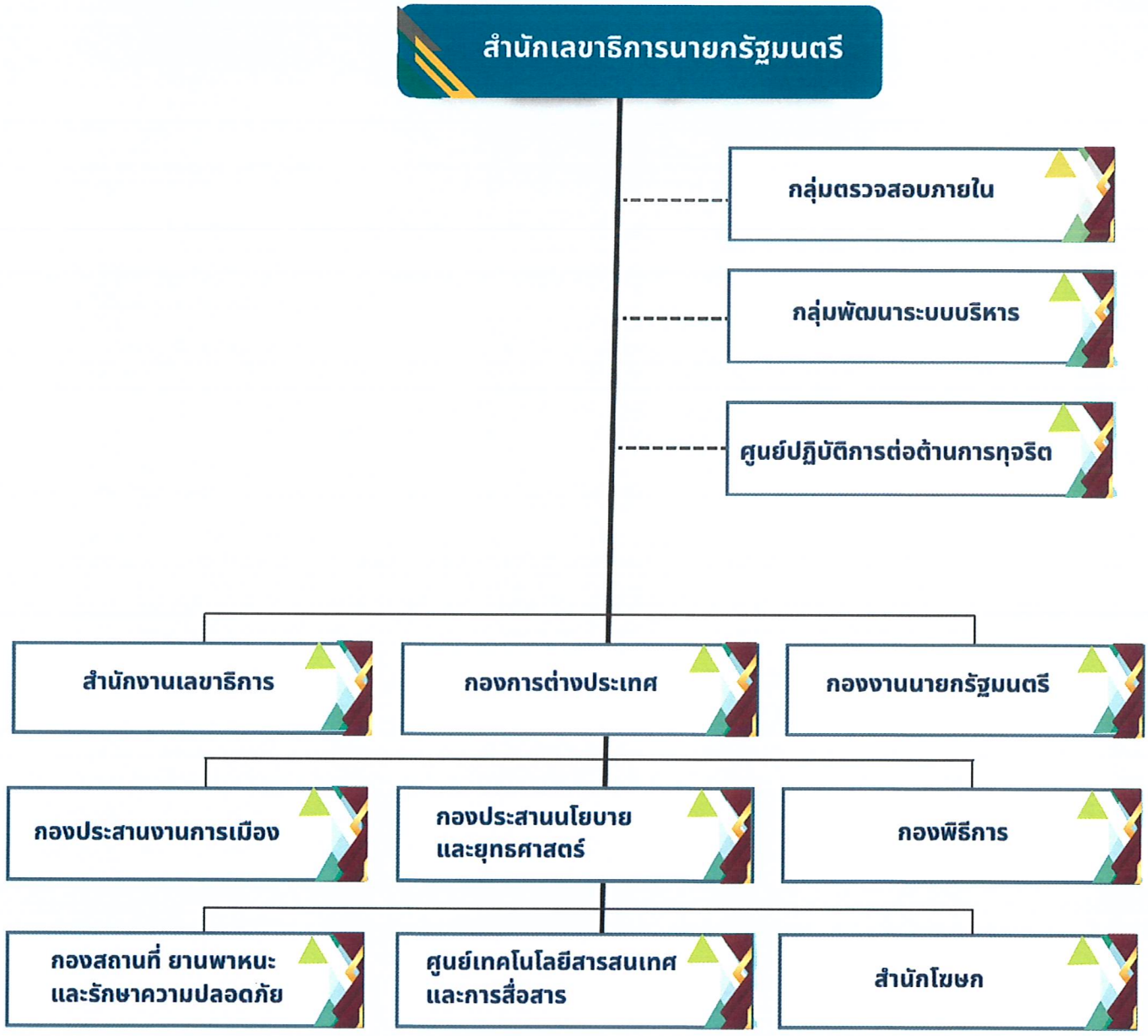
(8) รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และเสนอความเห็นเพื่อการสั่งการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งจัดทำวาระงาน ช่วยอำนวยการและจัดเตรียมข้อมูลประเด็นการประชุมหารือและคำกล่าวสุนทรพจน์

(9) อำนวยการและประสานราชการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้แก่นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมืองสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี

(10) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีหรือตามที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

โครงสร้างของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



หมายเหตุ

—— หน่วยงานระดับสำนักงาน / กอง / ศูนย์ /สำนัก

---- หน่วยงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

1.3 กรอบอัตรากำลังและจำนวนบุคลากร

จำนวนบุคลากร
สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

หน่วยงานในสังกัด	ข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	จ้างเหมาบริการ	รวมทั้งสิ้น
1. ส่วนกลาง	9	-	-	-	9
2. สำนักงานเลขาธิการ	63	2	32	19	116
3. กองการต่างประเทศ	19	-	2	6	27
4. กองงานนายกรัฐมนตรี	26	1	25	6	58
5. กองประสานงานการเมือง	23	-	7	6	36
6. กองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์	27	1	9	1	38
7. กองพิธีการ	20	1	10	12	43
8. กองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย	28	41	28	92	189
9. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	19	1	15	4	39
10. สำนักโฆษก	33	2	25	14	74
11.กลุ่มตรวจสอบภายใน	3	-	-	1	4
12. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	3	-	2	-	5
13. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	3	-	2	-	5
รวมทั้งสิ้น	**276**	**49**	**157**	**161**	**643**



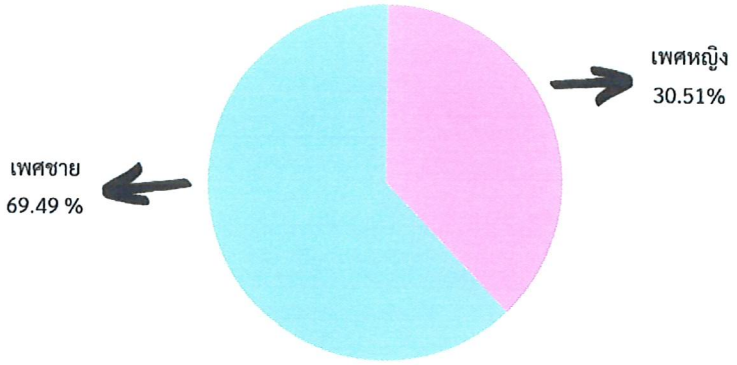
จำแนกตามระดับตำแหน่งข้าราชการ

ระดับ	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
บริหารสูง	3	1.09
บริหารต้น	2	0.72
ทรงคุณวุฒิ	2	0.72
อำนวยการสูง	9	3.26
เชี่ยวชาญ	6	2.17
ชำนาญการพิเศษ	54	19.57
ชำนาญการ	78	28.26
ปฏิบัติการ	57	20.65
อาวุโส	11	3.99
ชำนาญงาน	38	13.77
ปฏิบัติงาน	16	5.80
รวมทั้งสิ้น	**276**	**100**

จำแนกตามช่วงอายุของข้าราชการ สลน.

ช่วงอายุ	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
อายุมากกว่า 50 ปีขึ้นไป	80	28.99
อายุ 31 - 49 ปี	163	59.06
อายุ 30 ปี และน้อยกว่า	33	11.96
รวมทั้งสิ้น	**276**	**100**

จำแนกเพศ



ข้าราชการ สลน.

เพศ	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
ชาย	179	64.86
หญิง	97	35.14
รวมทั้งสิ้น	**276**	**100**

ลูกจ้างประจำ

เพศ	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
ชาย	33	32.65
หญิง	16	67.35
รวมทั้งสิ้น	**49**	**100**

พนักงานราชการ สลน.

เพศ	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
ชาย	87	55.41
หญิง	70	44.59
รวมทั้งสิ้น	**157**	**100**

จ้างเหมาบริการ สลน.

เพศ	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
ชาย	101	62.73
หญิง	60	37.27
รวมทั้งสิ้น	**161**	**100**

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2569

1.4 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์การ

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นองค์กรสมรรถนะสูง เพื่อขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุผล โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง

พันธกิจ (Mission)

1. อำนวยการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เสริมสร้างภาพลักษณ์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และความเข้าใจอันดีระหว่างประชาชนกับรัฐบาล
3. บูรณาการความร่วมมือทุกภาคส่วนเพื่อสร้างเอกภาพการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี
4. ยกระดับการบริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง

ยุทธศาสตร์ (Strategy)

1. ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก
2. เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี
3. มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล
4. สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศพัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต

ค่านิยมองค์การ (Shared Value)

SPM ร่วมแรงร่วมใจ มืออาชีพ มีคุณธรรม

S = SYNERGY – ร่วมแรงร่วมใจ

P = PROFESSIONAL – มืออาชีพ

M = MORAL – มีคุณธรรม

วัฒนธรรมองค์การ (Organization Culture)

มุ่งทำงานให้เป็นแบบอย่างที่ดี สร้างองค์การที่มีศักดิ์ศรี

<u>คำอธิบาย</u>

มุ่งทำงานให้เป็นแบบอย่างที่ดี หมายถึง เป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดผลประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสุจริต ตั้งใจที่จะทำงานในหน้าที่ให้ได้รับความสำเร็จ มีความยึดมั่นต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมายและปฏิบัติตามคุณธรรม จริยธรรม

องค์การที่มีศักดิ์ศรี หมายถึง สถานที่ที่มีบุคลากรมาอยู่รวมตัวกัน มีปฏิสัมพันธ์ต่อกันด้วยความเอื้ออาทร มีความเคารพในความเป็นปัจเจกชนของสมาชิกทุกคน เอาใจใส่ดูแลซึ่งกันและกัน ใช้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วยความภาคภูมิใจและรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานและการตัดสินใจของตนเอง รวมทั้งให้ความสำคัญ ต่อสิ่งที่ประชาชนให้ความสำคัญ ต้องการ และคาดหวังจากองค์การและบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน

1.5 วัตถุประสงค์ ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

วัตถุประสงค์

1. นายกรัฐมนตรีสามารถขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินให้บรรลุเป้าหมาย
2. การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี มีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและเวทีโลก
3. ระบบเทคโนโลยีในองค์กรมีความทันสมัย คล่องตัว และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
4. บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ ระบบงานมีประสิทธิภาพและคล่องตัว มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานและบุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. การสนองงานพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ
2. การปฏิบัติภารกิจการบินรับ - ส่ง บุคคลสำคัญเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประเทศมีความมั่นคงปลอดภัยและมีความสงบเรียบร้อย
3. นายกรัฐมนตรีสามารถขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินให้บรรลุเป้าหมาย มีข้อมูลสารสนเทศประกอบการตัดสินใจสั่งการอย่างถูกต้อง ทันเวลา และมีประสิทธิภาพ
4. การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี มีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับการยอมรับทั้งในประเทศ และเวทีโลก
5. ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานของรัฐบาล
6. การบริหารจัดการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีความทันสมัย และคล่องตัวสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และบุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ สนับสนุนงานของนายกรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.6 เป้าหมายและตัวชี้วัดรวมของแผน

เป้าหมายรวม (เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน)

1. พระมหากษัตริย์ พระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ และบุคคลสำคัญได้รับความสะดวก ปลอดภัยสูงสุด เป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมทั้งประเทศมีความมั่นคงปลอดภัย และมีความสงบเรียบร้อย

2. การขับเคลื่อนและอำนวยการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุเป้าหมาย

3. ส่วนราชการสามารถชี้แจงประเด็นสำคัญของรัฐบาลที่อยู่ในความสนใจของประชาชนได้ทันต่อสถานการณ์

4. บุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีความพร้อมด้านทักษะดิจิทัลที่สามารถรองรับการปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล

5. สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีซอฟต์แวร์และระบบสารสนเทศสำหรับใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการปฏิบัติราชการได้อย่างสะดวก คล่องตัว มีความมั่นคง ปลอดภัย และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

6. ระบบ ePCOS ให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง มีเสถียรภาพ และปลอดภัย บนโครงสร้างพื้นฐานและบริการคลาวด์ที่ได้มาตรฐาน

ตัวชี้วัดรวม

1. ร้อยละของความสำเร็จในการถวายการปฏิบัติงานได้รับการตอบสนองอย่างสมพระเกียรติเมื่อได้รับการร้องขอ ร้อยละ 100

2. ร้อยละของความสำเร็จในการปฏิบัติภารกิจการบินรับ - ส่ง บุคคลสำคัญ เมื่อได้รับการร้องขอ ร้อยละ 100

3. จำนวนเรื่องของการบริหารจัดการอำนวยการ ประสาน ติดตาม และขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดิน 130,000 เรื่อง

4. การพัฒนาศักยภาพองค์การสู่ระบบราชการ 4.0 มีผลการประเมินมากกว่า 400 คะแนน

5. ร้อยละของจำนวนเรื่องที่เสนอและได้รับความเห็นชอบจากนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี เลขาธิการนายกรัฐมนตรี และผู้ที่เลขาธิการนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ร้อยละ 90

6. ร้อยละความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีต่อการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

7. ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติภารกิจด้านวาระงานของนายกรัฐมนตรีทั้งในประเทศและต่างประเทศบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ร้อยละ 90

8. ร้อยละความสำเร็จของการประเมินการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ ร้อยละ 96.59

9. ร้อยละของบุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีที่เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรกลางที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) กำหนด ผ่านการอบรมพร้อมทั้งได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองผ่านการอบรมหลักสูตร

10. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ 100

ส่วนที่ 2

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

2.1 ขั้นตอนการจัดทำแผน

ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ได้ยึดหลักการและแนวคิดในการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการ และนำมาปรับปรุงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เป้าหมาย เป้าประสงค์ และตัวชี้วัด ให้มีความเหมาะสม โดยประกอบด้วย แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 และกิจกรรมที่สามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้องใช้งบประมาณ ทั้งนี้ ได้พิจารณาให้มีความสอดคล้องกับแผนระดับชาติ (ระดับที่ 1 และระดับที่ 2) โดยมีขั้นตอนการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

2.1.1 กลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการ ได้แจ้งส่วนราชการภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ประกอบด้วย

1) แผนงาน/โครงการที่ได้รับกรอบวงเงินงบประมาณตาม ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

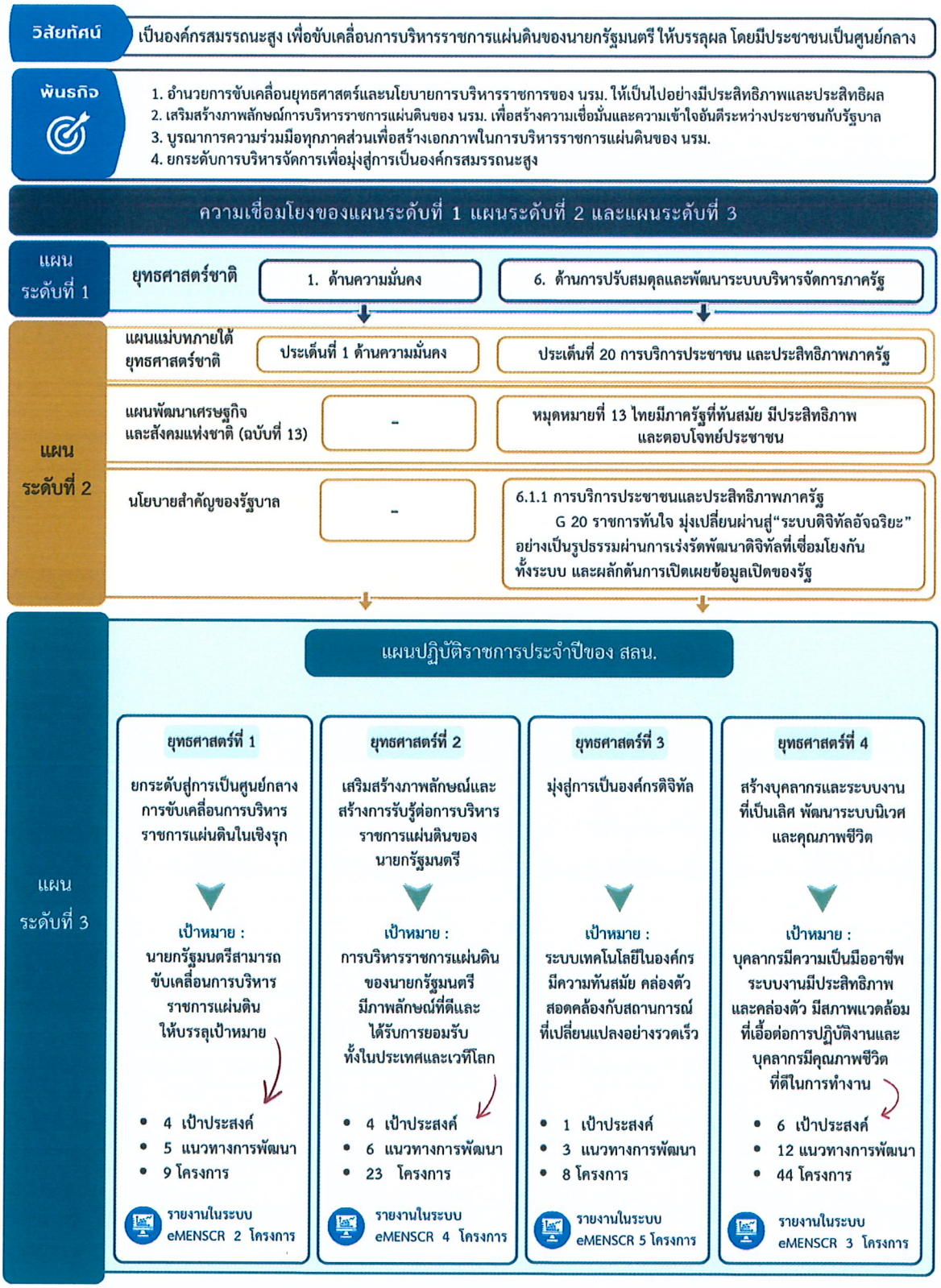
2) แผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ทั้งที่ได้รับงบประมาณและไม่ได้รับงบประมาณ

3) แผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ซึ่งมีความจำเป็นต้องดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โดยได้พิจารณาทบทวน/ปรับปรุงกิจกรรมวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

2.1.2 คณะทำงานจัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. 2566 - 2570) ซึ่งมีที่ปรึกษานายกรัฐมนตรีฝ่ายข้าราชการประจำด้านยุทธศาสตร์และการวางแผน (นายสุรพงษ์ มาลี) เป็นประธาน ได้ประชุมพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2569 มีมติเห็นชอบในหลักการของ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 และให้ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอเลขาธิการนายกรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

2.2 ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการประจำปีกับแผนระดับต่าง ๆ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 มีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังแสดงในแผนภาพต่อไปนี้



ส่วนที่ 3

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ส่วนที่ 3

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) และแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. 2566 - 2570) โดยประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ (แผนปฏิบัติการเรื่องที่) ได้แก่

ยุทธศาสตร์ / แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 1 “ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก”

ยุทธศาสตร์ / แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 2 “เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี”

ยุทธศาสตร์ / แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 3 “มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล”

ยุทธศาสตร์ / แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 4 “สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศพัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต”

3.1 สรุปจำนวนแผนงาน/โครงการ ตามตารางต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวน แผนงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		
	โครงการปกติ	โครงการที่รายงานในระบบ eMENSCR	รวม
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก	7	2	9
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี	19	4	23
ยุทธศาสตร์ที่ 3 มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล	3	5	8
ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศพัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต	41	3	44
รวมทั้งสิ้น	**70**	**14**	**84**

3.2 รายละเอียดของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ในแต่ละยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ระยะเวลาดำเนินงาน และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

3.2.1 ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 1 ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก

เป้าหมาย : นายกรัฐมนตรีสามารถขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินให้บรรลุเป้าหมาย

เป้าประสงค์ที่ 1 : เป็นศูนย์กลางการบูรณาการ เชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล และใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย

ตัวชี้วัด : 1. ร้อยละของหน่วยงานที่มีการบูรณาการเชื่อมโยงฐานข้อมูลระหว่างสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีกับหน่วยงานภายนอก (ร้อยละ 100)

2. จำนวนฐานข้อมูลที่สอดคล้องกับประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี (3 ประเด็น/ปี)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
1.1 ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางสารสนเทศเพื่อประกอบการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี	- เพื่อให้นายกรัฐมนตรีมีระบบสารสนเทศมีข้อมูลที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ประกอบการตัดสินใจสั่งการได้รวดเร็ว ทันสถานการณ์									
1.1.1 โครงการบูรณาการเชื่อมโยงฐานข้อมูลระหว่างสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีกับหน่วยงานภายนอก **หมายเหตุ :** - กปม. เชื่อมโยงฐานข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกแล้ว 22 หน่วยงาน ดังนี้ สผ. สว. สลค. กห. กต. พม. คค. พณ. รง. วธ. ศธ. อก. กษ. กค. กก. ดศ. ทส. สธ. พศ. ตร. อว. และ มท. - กนย. เชื่อมโยงฐานข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกแล้ว 3 หน่วยงาน ดังนี้ สปน. สศช. และ มท.	- เพื่อให้ระบบสารสนเทศของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	**ตัวชี้วัด :** จำนวนหน่วยงานภายนอกที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (3 หน่วยงาน)	←	—	—	→		กปม./กนย.	✓	

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
1.1.2 โครงการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศด้านการประสานงานการเมือง **หมายเหตุ :** ตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ตั้งงบประมาณไว้จำนวน 8,000,000 บาท	- เพื่อศึกษาและจัดทำขอบเขตงานในการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศด้านประสานงานการเมืองให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	**- ขอยกเลิกโครงการ**ศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศด้านการประสานงานการเมือง **และปรับการดำเนินการไปใช้งบประมาณเหลือจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แทน** ภายใต้ชื่อ “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการปฏิบัติงานด้านประสานงานการเมืองและกิจการรัฐสภา (e-PCOS) 1 ระบบ” จำนวน 490,000 บาท **สถานะปัจจุบัน :** อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับแก้ไขขอบเขตของงาน (TOR)						ศทส./กปม.	✓	

เป้าประสงค์ที่ 2 : เพิ่มขีดความสามารถในการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีรวมทั้งการประสานงานนิติบัญญัติและกิจการรัฐสภา

ตัวชี้วัด : 1. จำนวนประเด็นของการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลที่ดำเนินการสำเร็จ ครบถ้วน เป็นไปตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน (ตัวชี้วัด สำนักงาน ก.พ.ร.)

2. ร้อยละความสำเร็จของการติดตามการรายงานตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด (ร้อยละ 80)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
1.2 เพิ่มประสิทธิภาพการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี	- เพื่อกำกับ ติดตาม เร่งรัด การดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี รวมทั้งการประสานงานนิติบัญญัติและกิจการรัฐสภาให้บรรลุเป้าหมาย ตอบสนองความต้องการประชาชนได้ทันท่วงที									
1.2.1 ภารกิจด้านประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ (งานประจำ)	- เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี	**ตัวชี้วัด :** จำนวนประเด็นของการติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลตามกลไกการขับเคลื่อนและเร่งรัดการดำเนินงาน (เป็นไปตามค่าเป้าหมายมาตรฐานที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด)	◄	—	—	►	-	กนย.	✓	

เป้าประสงค์ที่ 3 : สร้างและพัฒนาเครือข่ายในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุผล

ตัวชี้วัด : 1. จำนวนกิจกรรมที่สร้างและส่งเสริมการพัฒนาเครือข่ายในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี (3 กิจกรรม/ปี)

2. จำนวนทีมข้ามหน่วยงาน (Cross Functional Team) ภายนอกสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (อย่างน้อย 1 ทีม)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
1.3 สร้างและพัฒนาเครือข่าย/จัดตั้ง Cross Functional Team เพื่อส่งเสริมความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ	- เพื่อพัฒนาความร่วมมือการดำเนินงานกับภาคส่วนต่าง ๆ ให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ									
1.3.1 โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาล - โครงการพัฒนาเครือข่ายกลุ่มประสานงานการติดตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี และการติดตามการดำเนินงานด้านการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	1) เพื่อพัฒนาเครือข่ายกลุ่มประสานงานการติดตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี (ปกตน.) รวมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ ปกตน. 2) เพื่อประสานและติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีด้านการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล 3) เพื่อเร่งรัดและรายงานผลกาดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีด้านการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	**ตัวชี้วัด :** จำนวนรายงานสรุปผลโครงการพัฒนาเครือข่ายกลุ่มประสานงานการติดตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี และการติดตามการดำเนินงานด้านการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล จำนวน 1 ฉบับ **ตัวชี้วัด :** จำนวนเครือข่ายกลุ่มประสานงานการติดตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี อย่างน้อย 1 เครือข่าย	←→	←→	←→	←→	0.4300 (งบรายจ่ายอื่น) (รายงานในระบบ eMENSCR)	กนย.	✓	✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
1.3.2 โครงการพัฒนาเครือข่ายศูนย์ปฏิบัติการกระทรวง (Ministry Operation Center : MOC) **หมายเหตุ :** 1) ตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ตั้งงบประมาณไว้จำนวน 300,000 บาท 2) โครงการนี้ มีปรากฏอยู่ใน **ยุทธศาสตร์ที่ 3** (งปม.จำนวน 316,800 บาท)	1) เพื่อพัฒนาเครือข่ายในระดับกระทรวง 2) เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความร่วมมือในการปรับปรุง และนำเข้าข้อมูลศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงให้เป็นปัจจุบัน นำไปสู่การปรับปรุงข้อมูลในศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี ให้มีความครบถ้วนและถูกต้อง 3) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารราชการของนายกรัฐมนตรี	**ตัวชี้วัด :** จัดการประชุม/อบรม/เวิร์กช็อป เพื่อพัฒนาเครือข่าย MOC อย่างน้อย 1 ครั้ง **ตัวชี้วัด :** ร้อยละของผู้แทนกระทรวงที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ (ร้อยละ 80)	←	—	—	→		ศทส.	✓	✓
1.3.3 โครงการจัดตั้ง Cross Functional Team เพื่อสนับสนุนภารกิจการอภิปรายทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับนายกรัฐมนตรี **หมายเหตุ :** โครงการนี้ มีปรากฏอยู่ใน **ยุทธศาสตร์ที่ 4** ด้วย	- เพื่อยกระดับการสนับสนุนภารกิจการอภิปรายทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับนายกรัฐมนตรีสู่รูปแบบการทำงานแบบทีมปฏิบัติงานข้ามหน่วยงาน (Cross Functional Team)	**ตัวชี้วัด** : ระดับความสำเร็จของการจัดตั้ง Cross Functional Team **ระดับ 1** ไม่มีการดำเนินการ **ระดับ 2** มีการหารือเพื่อกำหนดแผนงานและจัดตั้งทีมภายใน กปม. **ระดับ 3** มีการหารือร่วมกับหน่วยงานภายนอกและถอดบทเรียนเดิม **ระดับ 4** มีการจัดตั้งเครือข่าย กปม. กับหน่วยงานภายนอก **ระดับ 5** มีการขับเคลื่อนเครือข่ายเพื่อสนับสนุนภารกิจการอภิปรายทั่วไป (ค่าเป้าหมายปี งปม. 2570 = ระดับที่ 5)	←	—	—	→	-	กปม.	✓	

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
1.3.4 โครงการพัฒนาเครือข่ายนักประสานงานการเมือง **หมายเหตุ :** 1) ตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ตั้งงบประมาณไว้จำนวน 300,000 บาท 2) กปม. เสนอตั้งคำขอในปี 70 จำนวน 365,000 บาท แต่ถูกตัดในชั้นการพิจารณาของสำนักงบประมาณ ทั้งนี้ กปม. จะขอปรับรูปแบบกิจกรรมโดยใช้งบดำเนินงาน	- เพื่อพัฒนาเครือข่ายสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีในด้านนิติบัญญัติและกิจการรัฐสภาระหว่างสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีกับส่วนราชการ	**ตัวชี้วัด :** จำนวนกิจกรรมที่สร้างและส่งเสริมการพัฒนาเครือข่ายในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี 1 กิจกรรม	◄	———	———	►	-	กปม.	✓	

เป้าประสงค์ที่ 4 : เพิ่มประสิทธิภาพสนับสนุนภารกิจนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง

ตัวชี้วัด :
1. ร้อยละความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ต่อการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (เป็นไปตามที่ตกลงกับสำนักงาน ก.พ.ร.)
2. ร้อยละของจำนวนเรื่องที่เสนอนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีได้รับความเห็นชอบภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่มีการแก้ไขในสาระสำคัญ (ร้อยละ 95)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
1.4 เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนภารกิจนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง	- เพื่อให้นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง มีความเชื่อมั่นและไว้วางใจต่อการดำเนินงานของสำนักนายกรัฐมนตรี									
1.4.1 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินส่วนราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี 1.4.1.1 การสำรวจความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีต่อการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี 1.4.1.2 การจัดทำและติดตามแผนการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการเพื่อยกระดับความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ	- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานอำนวยการงานเลขานุการ และงานประสานในภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อการดำเนินภารกิจของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	**ตัวชี้วัด :** ผลสำรวจความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ต่อการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้รับคะแนนในทุกประเด็น (เป็นไปตามที่ค่าเป้าหมายมาตรฐานที่สำนักงาน ก.พ.ร กำหนด.)	←	—	—	→	- (รายงานในระบบ eMENSCR)	กพบ.	✓	

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
1.4.2 โครงการด้านประสานงานการเมืองและกิจการรัฐสภา (งานประจำ)	- เพื่อการบูรณาการเชื่อมโยงงานด้านนิติบัญญัติและภารกิจด้านการเมือง ให้การบริหารราชการแผ่นดิน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละของจำนวนเรื่องที่เสนอนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้รับความเห็นชอบภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่มีการแก้ไขในสาระสำคัญ (ร้อยละ 95)	←	—	—	→	-	กปม.	✓	
1.4.3 โครงการด้านประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ (งานประจำ)	- เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี	**ตัวชี้วัด :** จำนวนประเด็นของการติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลตามกลไกการขับเคลื่อนและเร่งรัดการดำเนินงาน (เป็นไปตามค่าเป้าหมายมาตรฐานที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด) **ตัวชี้วัด :** ร้อยละของจำนวนเรื่องที่เสนอนายกรัฐมนตรี/เลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้รับทราบ/ให้ความเห็นชอบโดยไม่มีการแก้ไขในสาระสำคัญ (ร้อยละ 80)	←	—	—	→	-	กนย.	✓	

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
1.5 พัฒนาการอำนวยการ ประสานราชการและการวิเคราะห์ กลั่นกรองงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	- เพื่อพัฒนาการอำนวยการประสานราชการ วิเคราะห์ กลั่นกรองงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี								
1.5.1 โครงการเพิ่มศักยภาพงานด้านเลขานุการนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี **หมายเหตุ :** ตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ตั้งงบประมาณไว้จำนวน 500,000 บาท	1) เพื่อพัฒนางานด้านเลขานุการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี 2) เพื่อยกระดับการสร้างความเชื่อมั่นของงานเลขานุการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี 3) เพื่ออำนวยการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการเพิ่มศักยภาพงานด้านเลขานุการนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 95)	◄	─	─	►	-	กงน.	✓	

3.2.2 ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 2 เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี

เป้าหมาย : การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี มีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและเวทีโลก

เป้าประสงค์ที่ 1 : สร้างการรับรู้ของประชาชนเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล/ภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ตัวชี้วัด :

1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานสร้างการรับรู้ของประชาชนเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล/ภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 90)
2. ระดับความสำเร็จในการจัดการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี (ระดับ 5)

ค่าเป้าหมาย

ระดับที่ 1 วางแผนการจัดการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี

ระดับที่ 2 ตรวจสอบรายการ (Checklist) เตรียมพร้อมจัดการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี

ระดับที่ 3 ประสานสื่อมวลชน - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี

ระดับที่ 4 จัดเตรียมข่าวสรุปผลการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรีพร้อมรูป - วิดีโอ และเผยแพร่

ระดับที่ 5 ประมวล - วิเคราะห์การขยายผลต่อยอดเชิงนโยบายจากการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
2.1 ด้านการประชาสัมพันธ์	- เพื่อให้นายกรัฐมนตรีและรัฐบาล มีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นที่เชื่อถือของประชาชน และประชาชนรับรู้นโยบายและการดำเนินงาน ของรัฐบาลอย่างถูกต้อง และให้ความร่วมมือ/ มีส่วนร่วมในการบริหารงานของรัฐบาล									
2.1.1 โครงการด้านการประชาสัมพันธ์ (งานประจำ)	1) เพื่ออำนวยการและดำเนินการ ด้านการประชาสัมพันธ์ของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำ สำนักนายกรัฐมนตรี 2) เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน ของรัฐบาล และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ของรัฐบาลสู่ประชาชน	**ตัวชี้วัด :** จำนวนเรื่อง/ครั้งที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของรัฐบาล (3,400/1,900 เรื่อง/ครั้ง) **ตัวชี้วัด :** ร้อยละความพึงพอใจของสื่อมวลชนประจำทำเนียบรัฐบาลต่อการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (เป็นไปตามที่ค่าเป้าหมายมาตรฐานที่สำนักงาน ก.พ.ร กำหนด.)	◄	—	—	►	- (งบดำเนินงาน)	สนฆ.	✓	✓
2.1.2 โครงการประชาสัมพันธ์นโยบายพิเศษและภารกิจเร่งด่วนของรัฐบาล **หมายเหตุ** : ตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน 5,000,000 บาท	1) เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี นโยบายและการดำเนินงานของรัฐบาล ทั้งในภาวะปกติและกรณีเร่งด่วนพิเศษ 2) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจต่อการบริหารงานของรัฐบาลผ่านสื่อต่าง ๆ 3) เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่นายกรัฐมนตรี	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์นโยบายพิเศษและภารกิจเร่งด่วนของรัฐบาล (ร้อยละ 90)					1.2000 (งบรายจ่ายอื่น) **(รายงานในระบบ eMENSCR)**	สนฆ.	✓	✓

เป้าประสงค์ที่ 2 : เพิ่มประสิทธิภาพการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์

ตัวชี้วัด : 1. ความสำเร็จของการประเมินการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ร้อยละ 96.59)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
2.1 ด้านการประชาสัมพันธ์	- เพื่อให้นายกรัฐมนตรีและรัฐบาล มีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นที่เชื่อถือของประชาชน และประชาชนรับรู้นโยบายและการดำเนินงานของรัฐบาลอย่างถูกต้อง และให้ความร่วมมือ/มีส่วนร่วมในการบริหารงานของรัฐบาล									
2.1.1 โครงการด้านการประชาสัมพันธ์ (งานประจำ)	1) เพื่ออำนวยการและดำเนินการด้านการประชาสัมพันธ์ของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี 2) เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของรัฐบาล และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของรัฐบาลสู่ประชาชน	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการประเมินการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ร้อยละ 96.59)	←	—	—	→	- (งบดำเนินงาน)	สนฆ.	✓	✓
2.1.2 โครงการจ้างวิเคราะห์การรับรู้และความคิดเห็นของประชาชนด้วย Social Listening, Media Sensing และปัญญาประดิษฐ์ (AI)	- เพื่อประมวล สรุป วิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร วิเคราะห์การรับรู้และทัศนคติของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของรัฐบาล สำหรับประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารระดับสูงในการวางกลยุทธ์การสื่อสารประชาสัมพันธ์ของรัฐบาล	- สลน. มีระบบ Social Listening, Media Sensing และปัญญาประดิษฐ์ (AI) ตรวจสอบกระแสสังคม ตรวจสอบข่าวสารจากสื่อมวลชนทุกแขนง ในการประมวลสรุป วิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร วิเคราะห์การรับรู้และทัศนคติของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของรัฐบาล จำนวน 1 ระบบ					(งบดำเนินงาน) (รายงานในระบบ eMENSCR)	สนฆ.	✓	✓

เป้าประสงค์ที่ 3 : เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรีทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ตัวชี้วัด : 1. กิจกรรมริเริ่ม (Initiative) ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี ผ่านการดำเนินภารกิจด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านต่างประเทศ ด้านพิธีการ ด้านสถานที่ ยานพาหนะ รักษาความปลอดภัย (3 กิจกรรม/ปี)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
2.2 ส่งเสริมภารกิจพิธีการผู้นำ	- เพื่อให้นายกรัฐมนตรีมีภาพลักษณ์ที่ดี ได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและเวทีโลก									
2.2.1 โครงการด้านพิธีการและส่งเสริมพระเกียรติคุณสถาบันหลักของชาติเนื่องในโอกาสต่าง ๆ (งานประจำ) **หมายเหตุ :** ดำเนินการผ่านแนวทางที่ 4.2.3 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านบริการ การจัดงานเลี้ยงและงานรับรองเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของผู้นำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จำนวน 40,000 บาท	1) เพื่อให้การดำเนินงานพิธีการของนายกรัฐมนตรีเป็นไปอย่างถูกต้องตามแบบแผน 2) ส่งเสริมภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรีในประเทศและต่างปะเทศ 3) เพื่อให้บุคลากรด้านงานพิธีการได้รับการพัฒนาสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานด้านพิธีการในประเทศและต่างประเทศ (ร้อยละ 100) **ตัวชี้วัด :** บุคลากรด้านพิธีการได้รับการฝึกอบรมในด้านที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึงและเป็นไปตามที่กำหนด (ร้อยละ 100)	←	—	—	→	-	กพธ.	✓	✓
2.2.2 โครงการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการด้านโรงแรมหรือการจัดเลี้ยงใช้นโยบาย ZERO WASTE	1) เพื่อส่งเสริมการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม 2) เพื่อให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีบทบาทในการลดปริมาณขยะในการจัดงานสำคัญของทางรัฐบาล	**ตัวชี้วัด :** สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีการคัดสรรภาคเอกชนที่มาร่วมจัดงานสำคัญของรัฐบาลที่ใช้นโยบาย ZERO WASTE อย่างน้อย 1 ราย/ 1 ปี	←	—	—	→	-	กพธ.		
2.3 การอำนวยการด้านต่างประเทศแก่นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	- เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรีเชิงรุกเพื่อให้การเยือนและการเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศประสบความสำเร็จและสนับสนุนนโยบายด้านการต่างประเทศของรัฐบาล									

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
2.3.1 โครงการด้านการต่างประเทศ (งานประจำ)	1) สนับสนุนการดำเนินนโยบายการต่างประเทศของรัฐบาลให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ นำมาซึ่งประโยชน์แก่ประชาชนและประเทศชาติโดยรวม 2) เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีและกระชับความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน มิตรประเทศ และประเทศยุทธศาสตร์ในทุกด้าน 3) ส่งเสริมบทบาทที่สร้างสรรค์เป็นที่ยอมรับและสร้างความเชื่อมั่นของไทยในเวทีระหว่างประเทศ 4) รักษาผลประโยชน์ของชาติในเวทีระหว่างประเทศ 5) เสริมสร้างภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรีในเวทีระหว่างประเทศ	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละของเรื่องที่เสนอ เพื่อนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี พิจารณากรณีฝ่ายต่างประเทศเชิญเยือนต่างประเทศและเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศ มีข้อมูลสาระสำคัญและข้อพิจารณาเพื่อประกอบการพิจารณาที่ครบถ้วน และได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติ โดยไม่มีการแก้ไขในสาระสำคัญ (ร้อยละ 90) **ตัวชี้วัด :** ร้อยละของการอำนวยการและการจัดเตรียมการเยือนต่างประเทศและเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม สอดคล้องตามหลักปฏิบัติสากล และเป็นไปตามกรอบระยะเวลา (ร้อยละ 90) **ตัวชี้วัด :** ร้อยละของการเสนอเรื่องเพื่อนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี พิจารณา กรณีที่แขกต่างประเทศทาบทามการเยือนไทยในฐานะแขกของรัฐบาล โดยมีข้อมูลสาระสำคัญและข้อพิจารณาเพื่อประกอบการพิจารณาที่ครบถ้วนและได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติ โดยไม่มีการแก้ไขในสาระสำคัญ (ร้อยละ 90)	←	—	—	→	-	กตป.	✓	

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
2.3.2 โครงการจัดทำแผนการเยือนต่างประเทศ/การเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศของนายกรัฐมนตรีเชิงรุก	1) เพื่อให้แผนการเยือนต่างประเทศ/การเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายด้านต่างประเทศของรัฐบาล 2) เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากรในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรีในเวทีต่างประเทศ	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละในการจัดกำหนดการ/ภารกิจการเยือนต่างประเทศ และการเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศของนายกรัฐมนตรีที่เป็นไปเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรีกับต่างประเทศเป็นไปตามกรอบเวลาและบรรลุเป้าหมาย (ร้อยละ 90)	←			→	- (รายงานในระบบ eMENSCR)	กตป.	✓	
2.3.3 โครงการรวบรวมผลการเยือนต่างประเทศ/การเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศของนายกรัฐมนตรี ประจำปีในรูปแบบหนังสืออออนไลน์	1) เพื่อนำเสนอผลงานด้านการต่างประเทศของนายกรัฐมนตรีและนโยบายสำคัญของรัฐบาลให้ทุกภาคส่วนรับทราบและนำไปเป็นประโยชน์ 2) เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละของการจัดทำผลการเยือนต่างประเทศ/การเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศของนายกรัฐมนตรี ประจำปี ในรูปแบบหนังสือออนไลน์อย่างครบถ้วน (ร้อยละ 100)	←			→	- (รายงานในระบบ eMENSCR)	กตป.	✓	
2.4 พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยทำเนียบรัฐบาล	- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรักษาความปลอดภัยทำเนียบรัฐบาลและสถานที่ในความรับผิดชอบของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี									

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
2.4.1 โครงการติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยเพื่อป้องกันการบุกรุกและการจัดการพื้นที่ภายในทำเนียบรัฐบาล **(งบประมาณ 40,000,000 บาท)** **หมายเหตุ :** ตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) โครงการดังกล่าวจะต้องดำเนินการในปี งปม. 69 แต่ขอเลื่อนมาดำเนินการในปี งปม. 70 แต่ด้วยในปี งปม. 70 สงป. พิจารณาตัดรายการดังกล่าว จึงต้องขอเลื่อนโครงการไปปี งปม. 71	- เพื่อยกระดับระบบการรักษาความปลอดภัยให้กับทำเนียบรัฐบาลและบุคคลสำคัญให้มีประสิทธิภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยเพื่อป้องกันการบุกรุกและการจัดการพื้นที่ภายในทำเนียบรัฐบาล (ร้อยละ 100)	←	—	—	→	- ขอเลื่อนดำเนินการในปี งปม. 2571	กสร.	✓	
2.4.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัยทำเนียบรัฐบาลโดยการจัดหาอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการตรวจสอบและป้องกันวัตถุระเบิด **หมายเหตุ :** ตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ตั้งงบประมาณไว้จำนวน 20,000,000 บาท	- เพื่อยกระดับระบบการรักษาความปลอดภัยให้กับทำเนียบรัฐบาลและบุคคลสำคัญให้มีประสิทธิภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัยทำเนียบรัฐบาลโดยการจัดหาอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการตรวจสอบและป้องกันวัตถุระเบิด (ร้อยละ 100)	←	—	—	→	- ขอเลื่อนดำเนินการในปี งปม. 2571	กสร.	✓	

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
2.5 พัฒนาอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	- เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ในความรับผิดชอบของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้มีความพร้อมในการใช้งาน เพื่อรองรับภารกิจของนายกรัฐมนตรี									
2.5.1 โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	- เพื่อปรับปรุงอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้มีความพร้อมใช้งาน เพื่อรองรับภารกิจของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี						- (งบดำเนินงาน)	กสร.	✓	
2.5.1.1 งานซ่อมแซมอาคารสถานที่สาธารณูปโภคและครุภัณฑ์ในความรับผิดชอบของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	- เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมให้อาคารสถานที่และสาธารณูปโภคในความรับผิดชอบของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้มีความพร้อมใช้งานเพื่อรองรับภารกิจของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และงานสาธารณูปโภคในความรับผิดชอบของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 90)	◄	—	—	►	- (งบดำเนินงาน)	กสร.	✓	✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
2.5.1.2 ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร สลน. 6 **หมายเหตุ :** เป็นรายการที่ได้รับจัดสรรงบกลางรายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เมื่อปี งปม. 67 และได้กันเงินมาดำเนินการต่อในปี งปม. 68 **1) การดำเนินการในปี งปม. 68 :** ลงนามในสัญญาวันที่ 3 เม.ย. 68 เลขที่สัญญา 19/2568 เป็นเงิน 10,945,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการ 240 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งเข้างาน (เข้าดำเนินงาน 23 เม.ย. 68) ครบกำหนดวันที่ 18 ธ.ค. 68 รวม จำนวน 32 งวดงาน ซึ่งได้เบิกจ่ายงวดที่ 1 – 3 แล้ว จำนวน 151,041 บาท สำหรับงวดที่ 4 – 32 ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปี งปม. 68 ทำให้ งปม. พับไป 10,793,959 บาท **2) การดำเนินการในปี งปม. 69** ได้ของบกลาง จำนวน 10,793,959 บาท สงป. มีหนังสือแจ้งให้ทบทวนเหตุผลความจำเป็นอีกครั้ง **ปัจจุบัน** ลธน. ได้อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างก่อสร้าง เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 69 แต่เนื่องจากเอกสารแบบแสดงรายการปริมาณงานและราคา (ปร. 4) มีความคลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริงตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเสนอ ขณะนี้อยู่ระหว่างคณะกรรมการฯ พิจารณาดำเนินการปรับลดปรับเพิ่มเนื้องานเพื่อแก้ไขสัญญาฯ ต่อไป **3) ดำเนินการต่อในปี งปม. 70** เมื่อแก้ไขสัญญาเรียบร้อยแล้วจะดำเนินการขอรับการจัดสรรงบกลางต่อไป	- เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร สลน. 6 ซึ่งเป็นสถานที่ทำการของกองกำกับการ 4 กองบังคับการตำรวจสันติบาล 3 ให้มีความพร้อมสำหรับการใช้งาน	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร สลน. 6 (ร้อยละ 100)	←	—	—	→		กสร.		

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
2.5.1.3 โครงการบูรณะและพัฒนาตึกแถว 39 ห้อง **หมายเหตุ :** เป็นรายการที่ได้รับจัดสรรงบกลางรายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เมื่อปี งปม. 67 และได้กันเงินมาดำเนินการต่อในปี งปม. 68 **1) การดำเนินการในปี งปม. 68 :** ลงนามสัญญาวันที่ 25 ต.ค.67 เลขที่สัญญา 21/2568 เป็นเงิน 49,750,000 บาท จำนวน 10 งวดงาน เริ่มทำงานวันที่ 19 พ.ย. 67 ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 11 ก.พ. 69 (ผู้รับจ้างเข้าพื้นที่ดำเนินการเมื่อวันที่ 6 ม.ค. 68) เบิกจ่ายแล้ว 6 งวดงาน 24,500,000 บาท สำหรับงวดที่ 7 – 10 ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปี งปม. 68 ทำให้ งปม. พับไป 25,250,000 บาท **2) การดำเนินงานในปี งปม. 69 :** ได้ตรวจรับงวดที่ 7 แล้ว วันที่ 17 ธ.ค. 68 และได้ดำเนินการรายงานงวดที่ 8 แล้ว คิดเป็น 50% ทั้งนี้ ผู้ควบคุมงานสั่งให้ผู้รับจ้างหยุดงาน เนื่องจากอยู่ระหว่างการขอรับการจัดสรรงบกลางในงวดที่ 7 – 10 **ปัจจุบัน** นรม. พิจารณาเห็นชอบให้ สลน. ขอรับการจัดสรรงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น จำนวน 25,250,000 บาท และ สลน. มีหนังสือแจ้งไปที่ สงป. เมื่อวันที่ 17 ส.ค. 69 **3) ดำเนินการต่อในปี งปม. 70**	- เพื่อบูรณะซ่อมแซมตึกแถว 39 ห้อง ซึ่งเป็นห้องพักสวัสดิการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้มีความพร้อมสำหรับการใช้งาน	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบูรณะและพัฒนาตึกแถว 39 ห้อง (ร้อยละ 100)	←	—	—	→	-	กสร.		

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
2.5.1.4 ลิฟต์โดยสารตัวที่ 1 จอดรับส่ง 2 ชั้น (จอดรับส่งชั้น 1 และชั้น 5) ขนาดบรรทุกไม่น้อยกว่า 750 กิโลกรัม ตึกบัญชาการ 1 โครงการต่อเนื่องปี 2569 **หมายเหตุ :** 1) ปัจจุบัน สลน. ได้โอน งปม. ให้กรมโยธาธิการและผังเมืองเบิกจ่ายแทนแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการตามสัญญาซื้อขาย เลขที่ กค.101/2569 ลงวันที่ 12 มิ.ย. 69 เป็นเงิน 1,510,000 บาท กำหนดส่งมอบภายในวันที่ 8 เม.ย. 70 **2) ดำเนินการต่อในปี งปม. 70**	- เพื่อติดตั้งทดแทนลิฟต์โดยสารชุดเดิมที่ติดตั้งใช้งานมานานกว่า 30 ปี สภาพเก่าชำรุด และซ่อมแซมมาโดยลำดับ เลขทะเบียน สลน. 1/32	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการจัดหาลิฟต์โดยสาร จอดรับส่ง 2 ชั้น (ร้อยละ 100)	←	—	—	→	-	กสร.		
2.5.1.5 ลิฟต์โดยสารตัวที่ 2 จอดรับส่ง 4 ชั้น (จอดรับส่งชั้น 1 – 4) ขนาดบรรทุกไม่น้อยกว่า 750 กิโลกรัม ตึกบัญชาการ 1 โครงการต่อเนื่องปี 2569 **หมายเหตุ :** 1) ปัจจุบัน สลน. ได้โอน งปม. ให้กรมโยธาธิการและผังเมืองเบิกจ่ายแทนแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการตามสัญญาซื้อขาย เลขที่ กค.101/2569 ลงวันที่ 12 มิ.ย. 69 เป็นเงิน 1,570,000 บาท กำหนดส่งมอบภายในวันที่ 8 เม.ย. 70 **2) ดำเนินการต่อในปี งปม. 70**	- เพื่อติดตั้งทดแทนลิฟต์โดยสารชุดเดิมที่ติดตั้งใช้งานมานานกว่า 30 ปี สภาพเก่าชำรุด และซ่อมแซมมาโดยลำดับ เลขทะเบียน สลน. 2/32	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการจัดหาลิฟต์โดยสาร จอดรับส่ง 4 ชั้น (ร้อยละ 100)	←	—	—	→	-	กสร.		

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
2.5.1.6 ลิฟต์โดยสารตัวที่ 3 จอดรับส่ง 5 ชั้น (จอดรับส่งชั้น 1 – 5) ขนาดบรรทุกไม่น้อยกว่า 600 กิโลกรัม ตึกบัญชาการ 1 โครงการต่อเนื่องปี 2569 **หมายเหตุ :** 1) ปัจจุบัน สลน. ได้โอน งปม. ให้กรมโยธาธิการและผังเมืองเบิกจ่ายแทนแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการตามสัญญาซื้อขาย เลขที่ กค.101/2569 ลงวันที่ 12 มิ.ย. 69 เป็นเงิน 1,360,000 บาท กำหนดส่งมอบภายในวันที่ 8 เม.ย. 70 **2) ดำเนินการต่อในปี งปม. 70**	- เพื่อติดตั้งทดแทนลิฟต์โดยสารชุดเดิมที่ติดตั้งใช้งานมานานกว่า 30 ปี สภาพเก่าชำรุด และซ่อมแซมมาโดยลำดับ เลขทะเบียน สลน. 3/32	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการจัดหาลิฟต์โดยสาร จอดรับส่ง 5 ชั้น (ร้อยละ 100)	←	—	—	→	-	กสร.		
2.5.1.7 การปรับปรุงประสิทธิภาพการจ่ายกระแสไฟฟ้าสำรองต่อเนื่อง ตึกภักดีบดินทร์ จำนวน 1 งาน **หมายเหตุ :** ได้รับจัดสรรในปี งปม. 69 ขณะนี้ลงนามในสัญญาแล้ว เลขที่ 26/2569 ลงวันที่ 31 ก.ค. 69 เป็นเงิน 3,852,000 บาท กำหนดส่งมอบภายในวันที่ 26 ก.พ. 70	- เพื่อดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบจ่ายกระแสไฟฟ้าสำรองต่อเนื่อง ตึกภักดีบดินทร์ ให้มีความพร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ระบบสำรองไฟฟ้าสามารถทำงานได้โดยอัตโนมัติกรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการจ่ายกระแสไฟฟ้าสำรองต่อเนื่อง (ตึกภักดีบดินทร์) (ร้อยละ 100)	←	—	—	→	-	กสร.		

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
2.5.1.8 โครงการบริหารจัดการและพัฒนาพื้นที่บริเวณสำนักงาน ก.พ. (เดิม) - การเช่าที่ดินวัดเบญจมบพิตร จำนวน 50.4673 ล้านบาท (สัญญาเลขที่ 20/2568 ลงวันที่ 8 เม.ย. 68 ระยะเวลาเช่า 3 ปี 3 เดือน (39 เดือน) นับตั้งแต่ 1 ต.ค. 67 – 31 ธ.ค. 70) - ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินในการเช่าที่ดินวัดเบญจมบพิตร	- เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมให้เป็นสถานที่ปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีและหน่วยงานอื่น ๆ อาทิ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักสภาความมั่นคงแห่งชาติ และสำนักงานขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (ปยป.)	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการบริหารจัดการและพัฒนาพื้นที่บริเวณสำนักงาน ก.พ. (เดิม) เพื่อใช้ประโยชน์ (ร้อยละ 100)	←			→	2.6600	กสร.		✓
2.5.1.9 หม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 1,000 KVA ติดตั้งพร้อมอุปกรณ์ บ้านพิษณุโลก จำนวน 1 งาน **หมายเหตุ :** ได้รับจัดสรรในปี งปม. 69 ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการตามสัญญาเลขที่ 25/2569 ลงวันที่ 27 ก.ค. 69 เป็นเงิน 1,819,990 บาท กำหนดส่งมอบภายในวันที่ 23 ม.ค. 70 ต้องดำเนินการต่อในปี งปม. 70	- เพื่อติดตั้งทดแทนหม้อแปลงไฟฟ้าของบ้านพิษณุโลกลูกเดิม ซึ่งมีสภาพชำรุดตามอายุการใช้งานมานานไม่น้อยว่า 20 ปี หากปล่อยทิ้งไว้อาจส่งผลเสียหายกับระบบการจ่ายกระแสไฟฟ้าได้	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 1,000 KVA พร้อมอุปกรณ์ (บ้านพิษณุโลก) (ร้อยละ 100)	←			→	-	กสร.		
2.5.2 ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท							-			
2.5.2.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน รวม 29 รายการ (รวม 213 หน่วย) - พัดลมตั้งพื้น ขนาด 18 นิ้ว 1 ตัว (สลธ.) - ตู้บานเลื่อน 2 ตู้ (กพธ.) - ตู้เก็บเอกสาร 2 ตู้ (กพธ.)		**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ร้อยละ 80)	←			→	4.2627	สลธ./ กพธ./ กสร.		✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
- พรมทอเครื่อง 4 รายการ 4 ผืน (กสร.) - เครื่องปรับอากาศ 9 รายการ 79 เครื่อง (กสร.) - โต๊ะหมู่บูชา 2 รายการ 4 ชุด (กสร.) - เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงเตี้ย 30 ตัว (กสร.) - เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงกลาง 25 ตัว (สลธ. 5 ตัว กสร. 20 ตัว) - เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงสูง 28 ตัว (กสร. 20 ตัว กพธ. 8 ตัว) - โต๊ะทำงานผู้บริหาร 2 ตัว (กสร.) - ตู้ตัวแอล 2 ตู้ (กสร.) - ตู้ไม้เอกสารสูง 5 ตู้ (กสร.) - ตู้ไม้เอกสารเตี้ย 5 ตู้ (กสร.) - โต๊ะประชุม 2 ตัว (กสร.) - เก้าอี้สำหรับโต๊ะประชุม 20 ตัว (กสร.) - ชุดโซฟารับแขก 2 รายการ 2 ชุด (กสร.)										
2.5.2.2 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รวม 3 รายการ (รวม 4 หน่วย) - หม้อต้มน้ำร้อนไฟฟ้า 14.5 ลิตร 1 เครื่อง (สลธ.) - หม้อต้มน้ำร้อนไฟฟ้า 22.5 ลิตร 2 เครื่อง (กพธ.) - ตู้เย็น 1 ตู้ (สลธ.)		**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ร้อยละ 80)	←			→	0.0486	สลธ./กพธ.		✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
2.5.2.3 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รวม 1 รายการ (49 หน่วย) - โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) 43 นิ้ว (กสร. 43 เครื่อง / กปม. 4 เครื่อง / กพธ. 2 เครื่อง)		**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ร้อยละ 80)	←	—	—	→	0.7056	กสร./ กปม./ กพธ.		✓
2.6 จัดหายานพาหนะ (รถยนต์) สำหรับใช้ในภารกิจประเภทต่าง ๆ ของกองสถานที่ยานพาหนะและรักษาความปลอดภัย	- เพื่อให้การปฏิบัติงานในด้านการให้บริการด้านยานพาหนะ (รถยนต์) ของกองสถานที่ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย สำเร็จลุล่วง ตามความประสงค์ในการขอรับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ									
2.6.1 โครงการจัดหายานพาหนะและจัดเช่ารถเพื่อใช้ในภารกิจต่าง ๆ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	- เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านยานพาหนะสำเร็จลุล่วงตามความประสงค์ในการขอรับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการจัดหายานพาหนะและจัดเช่ารถเพื่อใช้ในภารกิจต่าง ๆ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 90)	←	—	—	→		กสร.	✓	✓
2.6.1.1 <u>รายการเช่า</u> (ผูกพัน) งบดำเนินงาน (1) ค่าเช่ายานพาหนะประจำตำแหน่ง จำนวน 19 คัน **วงเงินทั้งสิ้น 61.2468 ลบ.** ผูกพันงบประมาณ 7 ปี (2566 - 2572) ปี 2566 - 2567 ตั้งงบประมาณ 15.6800 ลบ. ปี 2568 ตั้งงบประมาณ 7.7980 ลบ. ปี 2569 ตั้งงบประมาณ 12.2494 ลบ. **ปี 2570 ตั้งงบประมาณ 12.2494 ลบ.** ปี 2571 ผูกพันงบประมาณ 12.2494 ลบ. ปี 2572 ผูกพันงบประมาณ 1.0206 ลบ.							27.2129 12.2494			

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
(2) ค่าเช่ายานพาหนะ จำนวน 11 คัน **วงเงินทั้งสิ้น 36.6000 ลบ.** (ผูกพันงบประมาณ 6 ปี (2567 - 2572) ปี 2567 ตั้งงบประมาณ 3.6600 ลบ. ปี 2568 ตั้งงบประมาณ 7.3200 ลบ. ปี 2569 ตั้งงบประมาณ 3.6600 ลบ. **ปี 2570 ตั้งงบประมาณ 7.3200 ลบ.** ปี 2571 ผูกพันงบประมาณ 7.3200 ลบ. ปี 2572 ผูกพันงบประมาณ 7.3200 ลบ.							7.3200			
(3) ค่าเช่ายานพาหนะประจำตำแหน่งนายกรัฐมนตรี จำนวน 1 คัน **วงเงินทั้งสิ้น 7.6440 ลบ.** ผูกพันงบประมาณ 6 ปี (2567 - 2572) ปี 2567 ตั้งงบประมาณ 1.2000 ลบ. ปี 2568 ตั้งงบประมาณ 1.8000 ลบ. ปี 2569 ตั้งงบประมาณ 1.2315 ลบ. **ปี 2570 ตั้งงบประมาณ 1.6380 ลบ.** ปี 2571 ผูกพันงบประมาณ 1.6380 ลบ. ปี 2572 ผูกพันงบประมาณ 0.1365 ลบ.							1.6380			

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
(4) ค่าเช่ายานพาหนะประจำตำแหน่งรองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายการเมืองและเลขานุการรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน 2 คัน **วงเงินทั้งสิ้น 3.8864 ลบ.** ผูกพันงบประมาณ 6 ปี (2567 - 2572) ปี 2567 ตั้งงบประมาณ 0.5552 ลบ. ปี 2568 ตั้งงบประมาณ 0.8328 ลบ. ปี 2569 ตั้งงบประมาณ 0.7634 ลบ. **ปี 2570 ตั้งงบประมาณ 0.8328 ลบ.** ปี 2571 ผูกพันงบประมาณ 0.8328 ลบ. ปี 2572 ผูกพันงบประมาณ 0.0694 ลบ.							0.8328			
(5) ค่าเช่ายานพาหนะส่วนกลาง จำนวน 20 คัน **วงเงินทั้งสิ้น 26.3400 ลบ.** ผูกพันงบประมาณ 6 ปี (2568 - 2573) ปี 2568 ตั้งงบประมาณ 0.4393 ลบ. ปี 2569 ตั้งงบประมาณ 5.2710 ลบ. **ปี 2570 ตั้งงบประมาณ 4.8257 ลบ.** ปี 2571 ตั้งงบประมาณ 5.2680 ลบ. ปี 2572 ผูกพันงบประมาณ 5.2680 ลบ. ปี 2573 ผูกพันงบประมาณ 5.2680 ลบ.							4.8257			

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
(6) ค่าเช่ายานพาหนะประจำตำแหน่งเลขานุการรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน 1 คัน **วงเงินทั้งสิ้น 1.5268 ลบ.** ผูกพันงบประมาณ 5 ปี (2568 - 2572) ปี 2568 ตั้งงบประมาณ 0.3123 ลบ. ปี 2569 ตั้งงบประมาณ 0.4164 ลบ. **ปี 2570 ตั้งงบประมาณ 0.3470 ลบ.** ปี 2571 ผูกพันงบประมาณ 0.4164 ลบ. ปี 2572 ผูกพันงบประมาณ 0.0347 ลบ.							0.3470			
2.6.1.2 <u>รายการจัดซื้อ</u> (งบลงทุน) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท รวม 3 รายการ (8 หน่วย) - รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี 6 คัน (กสร.) - รถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี 1 คัน (กสร.) - รถจักรยานยนต์ไฟฟ้า มอเตอร์ไม่น้อยกว่า 1,000 วัตต์ 1 คัน (กสร.)							0.3935			

เป้าประสงค์ที่ 4 : สื่อสารวิสัยทัศน์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีสู่ประชาชน

ตัวชี้วัด :

1. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนผู้เข้าชมสุนทรพจน์ สาร และคำกล่าวที่เผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไปสู่สาธารณชน (ร้อยละ 30)
2. ระดับความสำเร็จในการเพิ่มคุณภาพของการจัดทำสุนทรพจน์ สาร และคำกล่าว (ระดับ 5)

ค่าเป้าหมาย ระดับที่ 1 งานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

ระดับที่ 2 งานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนดและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของงาน

ระดับที่ 3 งานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของงาน สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี นโยบายรัฐบาลรวมทั้งประเด็นเร่งด่วน

ระดับที่ 4 นายกรัฐมนตรีเผยแพร่งานสุนทรพจน์ต่อสาธารณชน

ระดับที่ 5 งานสุนทรพจน์ของนายกรัฐมนตรีมีการนำไปขยายผลต่อยอด และใช้ประโยชน์ต่อเชิงนโยบาย

3. ร้อยละของจำนวนสุนทรพจน์ที่ดำเนินการ และได้รับความเห็นชอบภายในเวลาที่กำหนดโดยไม่มีการแก้ไขในสาระสำคัญ (ร้อยละ 100)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
2.7 สื่อสารวิสัยทัศน์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีสู่ประชาชน										
2.7.1 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานสุนทรพจน์	1) สื่อสารนโยบายรัฐบาลให้ประชาชนรับทราบ 2) เพื่อให้งานสุนทรพจน์ได้รับความเชื่อมั่นจากนายกรัฐมนตรีและผู้บริหารฝ่ายการเมือง	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานสุนทรพจน์ (ร้อยละ 95)	←	—	—	→	-	กงน.	✓	

3.2.3 ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 3 มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

เป้าหมาย : ระบบเทคโนโลยีในองค์กรมีความทันสมัย คล่องตัว และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

เป้าประสงค์ : พัฒนาระบบเทคโนโลยี กรอบความคิด (Mindset) ทักษะ (Skill set) เพื่อปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Transformation)

ตัวชี้วัด :

1. ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ร้อยละ 100)
2. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินทักษะดิจิทัล (Digital Literacy) ตามเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ 95)
3. คะแนนความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของส่วนราชการประจำปีของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ระดับ 5)

   มีคะแนนเฉลี่ยรวม 100 คะแนน ประกอบด้วยการวัดที่ครอบคลุมตัวชี้วัด 6 ด้าน ดังนี้

   ด้านที่ 1 การกำหนดแนวนโยบายและหลักปฏิบัติที่ดีสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (ร้อยละ 20)

   ด้านที่ 2 การพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัลสำหรับรองรับการดำเนินงานตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (ร้อยละ 20)

   ด้านที่ 3 การจัดให้มีบริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อบริการและนโยบายต่างๆ ของภาครัฐ (ร้อยละ 30)

   ด้านที่ 4 การจัดทำระบบการบริหารจัดการภายในองค์กรให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล รวมถึงการเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอก (ร้อยละ 10)

   ด้านที่ 5 การวางโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพและความมั่นคงปลอดภัย (ร้อยละ 15)

   ด้านที่ 6 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ร้อยละ 5)

   โดยมีเกณฑ์คะแนน 5 ระดับ ดังนี้

   ระดับที่ 1 Initial (E-Government)

   ระดับที่ 2 Developing (Open)

   ระดับที่ 3 Defined (Data – Centric)

   ระดับที่ 4 Integrated (Fully Digital)

   ระดับที่ 5 Optimizing (Smart)

4. การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) (เป้าหมายขั้นสูง 100 คะแนน)
5. จำนวนบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ในกระบวนงานหลักของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีถูกแปลงเป็นรูปแบบดิจิทัล ที่พร้อมใช้สนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย (อย่างน้อย 25 บัญชีข้อมูล)
6. ร้อยละความสำเร็จการแก้ไขปัญหาการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน (ร้อยละ100)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
3.1 พัฒนาสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีสู่องค์กรดิจิทัล **หมายเหตุ :** แนวทางที่ 3.1 สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัล ใน**ยุทธศาสตร์ที่ 2** เสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อส่งเสริมการทำงานให้มีประสิทธิภาพ	- เพื่อพัฒนาสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้เป็นองค์กรที่ทันสมัยเป็นองค์กรดิจิทัลเต็มรูปแบบ									
3.1.1 โครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	- เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละของแผนปฏิบัติการดิจิทัลที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามกรอบเวลา (ร้อยละ 80)	←	—	—	→	-	**หลัก:** ศทส. **สนับสนุน:** สลธ./กพบ.	✓	
- จ้างพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System : MIS) จำนวน 1 ระบบ **หมายเหตุ :** ได้รับจัดสรรในปี งปม. 69 ขณะนี้ตรวจรับงานงวดที่ 1 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการงวดที่ 2 สัญญาเลขที่ 19/2569 ลงวันที่ 8 ก.ค. 69 เป็นเงิน 14,700,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการภายในวันที่ 4 เม.ย. 70 รวม 5 งวดงาน	1) เพื่อปรับเปลี่ยนกระบวนงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีจากรูปแบบเอกสารให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล 2) เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี 3) เพื่อลดปริมาณการใช้ทรัพยากรกระดาษ หมึกพิมพ์ ค่าบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์ และระยะเวลาในการดำเนินงาน	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System : MIS) (คิดเป็นร้อยละ 100)	←	—	—	→	- (รายงานในระบบ eMENSCR)	ศทส.		✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
	4) เพื่อรองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. 2565 รวมทั้ง รองรับการปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 20 กันยายน. 2565									
3.2 ยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและพัฒนาระบบสารสนเทศภายในองค์กร **หมายเหตุ :** แนวทางการพัฒนา 3.2 สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลใน**ยุทธศาสตร์ที่ 1** ยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล และ**ยุทธศาสตร์ที่ 3** พัฒนาประสิทธิภาพระบบสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี	- เพื่อให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีเทคโนโลยีดิจิทัลที่พร้อมใช้งาน									
3.2.1 โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ **หมายเหตุ :** ศทส. แจ้งว่า ในปี งปม. 70 งบประมาณโครงการดังกล่าว สลน. ขอรับการจัดสรร งปม. ภายใต้แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล โดย สลน.ขอรับการจัดสรรผ่านสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สดช.) เป็นผู้จัดหาให้ สลน. จำนวน 6,939,000 บาท	- เพื่อจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับภารกิจที่รับผิดชอบของบุคลากรภายในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการจัดสรรซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สามารถนำซอฟต์แวร์ไปใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85)					(รายงานในระบบ eMENSCR)	ศทส.	✓	

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
	1) Adobe Creative Cloud จำนวน 50 ลิขสิทธิ์ ระยะเวลา 1 ปี เพื่อสนับสนุนงานด้านการออกแบบ ตัดต่อวิดีโอ ทำ Infographic และ Presentation ของหน่วยงาน 2) Microsoft 365 Apps for Enterprise จำนวน 710 ลิขสิทธิ์ ระยะเวลา 1 ปี เพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน การสื่อสาร และการจัดการข้อมูลในองค์กร 3) Canva จำนวน 50 ลิขสิทธิ์ ระยะเวลา 1 ปี เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการออกแบบและการสื่อสารด้วยภาพ ทำให้สามารถสร้างสรรค์คอนเทนต์ที่มีคุณภาพสูงได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ 4) Zoom จำนวน 6 Host ระยะเวลา 1 ปี เพื่อสนับสนุนสนุนงานด้านจัดการประชุมออนไลน์ 5) SSL Certiication จำนวน 1 ชุด ระยะเวลา 12 เดือนเพื่อมีใบรับรองความปลอดภัยอิเล็กทรอนิกส์ แบบ Organization Wildcard SSL และ แบบ Extended Validation SSL Certificate								

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
3.2.2 จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงาน ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท รวม 9 รายการ (รวม 400 หน่วย) - คอมพิวเตอร์ All In One 107 เครื่อง - คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 9 เครื่อง - เครื่องพิมพ์ ขาวดำ 115 เครื่อง - เครื่องพิมพ์ สี 6 เครื่อง - เครื่องพิมพ์ A3 1 เครื่อง - เครื่องพิมพ์ Multifunction 70 เครื่อง - สแกนเนอร์ 81 เครื่อง - เครื่องพิมพ์แบบพกพา 5 เครื่อง - คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต 6 เครื่อง (ศทส. 2 เครื่อง/กนย. 4 เครื่อง)	- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เดิมที่มีการชำรุดและเสื่อมสภาพการใช้งาน	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ร้อยละ 100)	←	—	—	→	9.0375	ศทส.		✓
3.2.3 การพัฒนาเครือข่ายศูนย์ปฏิบัติการกระทรวง (Ministry Operation Center : MOC)	1) เพื่อพัฒนาเครือข่ายในระดับกระทรวง 2) เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความร่วมมือในการปรับปรุงและนำเข้าข้อมูลศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงให้เป็นปัจจุบันนำไปสู่การปรับปรุงข้อมูลในศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี ให้มีความครบถ้วนและถูกต้อง 3) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี	**ตัวชี้วัด :** จัดการประชุม/อบรม/เวิร์กช็อปเพื่อพัฒนาเครือข่าย MOC อย่างน้อย 1 ครั้ง **ตัวชี้วัด :** ร้อยละของผู้แทนกระทรวงที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ (ร้อยละ 80)	←	—	—	→	0.3168	ศทส.		✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
3.2.4 การจ้างบริหารจัดการระบบรักษาความปลอดภัยไซเบอร์ **วงเงินทั้งสิ้น 37.8936 ลบ.** ผูกพันงบประมาณ 4 ปี (2569 – 2572) ปี 2569 ตั้งงบประมาณ 9.4734 ลบ. **ปี 2570 ตั้งงบประมาณ 5.6840 ลบ.** ปี 2571 ผูกพันงบประมาณ 11.3681 ลบ. ปี 2572 ผูกพันงบประมาณ 11.3681 ลบ. **หมายเหตุ :** ดำเนินการต่อเนื่องจากปี 69 (ปัจจุบัน : ประกาศเชิญชวนเมื่อวันที่ 13 ส.ค. 69 กำหนดยื่นข้อเสนอวันที่ 24 ส.ค. 69 อยู่ระหว่างผู้ประกอบการยื่นข้อเสนอทางระบบ e-GP)	1) เพื่อบริหารจัดการระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี 2) เพื่อปรับปรุงรูปแบบในการเฝ้าระวังและดูแลรักษาความปลอดภัย ให้มีบริการเฝ้าระวัง ตรวจสอบและวิเคราะห์ความปลอดภัยทางด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ พร้อมทั้งติดตั้งระบบที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการดำเนินการเชิงรุก 3) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจจับและเฝ้าระวังภัยคุกคาม ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง และลดระยะเวลาในการตอบสนอง (Incident Response) ต่อปัญหาที่เกิดขึ้นบนระบบเครือข่าย	**ตัวชี้วัด :** มีการจ้างและบริหารจัดการระบบรักษาความปลอดภัยไซเบอร์ จำนวน 1 งาน แล้วเสร็จตามแผน/สัญญา (ร้อยละ 100) **ตัวชี้วัด :** มีการติดตั้ง/ปรับปรุงระบบตรวจสอบและเฝ้าระวังภัยไซเบอร์ที่ทันสมัย แล้วเสร็จตามกำหนด (ร้อยละ 100)	←	—	—	→	5.6840 (รายงานในระบบ eMENSCR)	ศทส.		✓
3.2.5 โครงการซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งเพื่อปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย 1 ระบบ	- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพพร้อมติดตั้งเพื่อปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Data Center)	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งเพื่อปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (ร้อยละ 100)	←	—	—	→	28.3847 (รายงานในระบบ eMENSCR)	ศทส.		✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
3.3 พัฒนาทักษะบุคลากรเพื่อปรับเปลี่ยนสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล **หมายเหตุ** : แนวทางการพัฒนา 3.3 สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลใน **ยุทธศาสตร์ที่ 4** ยกระดับการพัฒนาบุคลากรดิจิทัลให้มีสมรรถนะในการขับเคลื่อนองค์กร ภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว	- เพื่อให้บุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีทุกระดับ ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ									
3.3.1 โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐเพื่อขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล จำนวน 105 คน (รวม 23 หลักสูตร) 3.3.1.1 โครงการยกระดับขีดความสามารถบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data & Analytic) 3.3.1.2 โครงการยกระดับการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	- เพื่อให้บุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัลอย่างต่อเนื่องตามเกณฑ์ที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2566 – 2570	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละของบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีที่เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรกลางที่ สพร. กำหนด ผ่านการอบรมพร้อมทั้งได้รับใบประกาศนียบัตรรองรับผ่านการฝึกอบรม (ร้อยละ 90)	←—	—	—	—→	0.9984 (งบบูรณาการฯ) (รายงานในระบบ eMENSCR)	ศทส.	✓	✓
3.3.2 โครงการเพิ่มศักยภาพด้านรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1) บุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีความรู้ความเข้าใจต่อภัยคุกคามและการโจมตีทางไซเบอร์ในรูปแบบต่าง ๆ พร้อมเรียนรู้วิธีรับมือและแก้ไขปัญหาได้ทันต่อสถานการณ์ มีความตระหนักรู้ในการให้บริการ และ	**ตัวชี้วัด :** ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ความเข้าใจในด้านรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างปลอดภัยเพิ่มขึ้น (ร้อยละ 80) โดยผ่านการทำแบบทดสอบก่อนอบรม – หลังอบรม **ตัวชี้วัด :** ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	←—	—	—	—→	0.0800 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	ศทส. / สลธ.		✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
	สามารถให้คำแนะนำการใช้งานที่ปลอดภัยให้แก่ผู้ใช้งานทุกระดับได้ 2) เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการเสนอแนะและสนับสนุนการจัดทำนโยบายและแผนปฏิบัติการได้อย่างมั่นคงปลอดภัย และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ใช้งานภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้ทุกระดับ									

3.2.4 ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 4 สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศ พัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต

เป้าหมาย : บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ ระบบงานมีประสิทธิภาพและคล่องตัว มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานและบุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน

เป้าประสงค์ที่ 1: สร้าง พัฒนา ดึงดูด และรักษาบุคลากรให้สามารถขับเคลื่อนภารกิจได้อย่างเป็นมืออาชีพ

ตัวชี้วัด :

1. ระดับความพึงพอใจต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 90)
2. ความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)
   - 2.1 ร้อยละของจำนวนบุคลากรในแต่ละกองที่มีแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) (ร้อยละ 100)
   - 2.2 ร้อยละของบุคลากรที่มีแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และได้รับการพัฒนาตามแผน (ร้อยละ 100)
3. จำนวนระบบงานด้านการบริหารงานบุคคลได้รับการปรับปรุง/พัฒนา เป็นระบบดิจิทัล (จำนวน 1 งาน/ปี)
4. ร้อยละความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 จากปี 69)
5. จำนวนกำลังคนคุณภาพ (Hipps, นปร., นรท., New wave) ที่เพิ่มขึ้น (2 ราย/ปี)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.1 พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อตอบสนองเชิงยุทธศาสตร์มุ่งสู่องค์การสมรรถนะสูง	- ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพและรองรับการเป็นองค์การสมรรถนะสูง									
4.1.1 โครงการวางแผนและบริหารกำลังคนรองรับการเปลี่ยนแปลงและการมุ่งสู่องค์การสมรรถนะสูง	- เพื่อให้มีการเตรียมและการใช้กำลังคนอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจ เกิดความคุ้มค่า เพื่อขับเคลื่อนบทบาทภารกิจของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพและรองรับการเปลี่ยนแปลง	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการเตรียมกำลังคนทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงและการมุ่งสู่องค์การสมรรถนะสูง (ร้อยละ 100)	←	—	—	→	-	สลธ.	✓	

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
		<u>เกณฑ์การประเมิน</u> **ร้อยละ 25** ของการดำเนินการ : กลุ่มบริหารงานบุคคลสำนักงานเลขาธิการ สำรวจและรวบรวมข้อมูลกำลังคนของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี **ร้อยละ 50** ของการดำเนินการ : จัดทำแผนการดำเนินงานในการบริหารกำลังคนของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี **ร้อยละ 75** ของการดำเนินการ : จัดประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการขับเคลื่อนการบริหารกำลังคนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและการมุ่งสู่องค์การสมรรถนะสูง **ร้อยละ 100** ของการดำเนินการ : ดำเนินการขับเคลื่อนการบริหารกำลังคนตามแผนการดำเนินงานที่ตั้งไว้								
4.1.2 โครงการสรรหาบุคลากร (Recruitment) กำลังคนคุณภาพ	- พัฒนาวิธีการสรรหาบุคลากรให้เป็นเชิงรุก มีประสิทธิภาพ สื่อสารภาพลักษณ์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเพื่อดึงดูดกลุ่มเป้าหมายคนเก่ง คนดี เข้ามาปฏิบัติงาน	**ตัวชี้วัด :** จำนวนกำลังคนคุณภาพ (Hipps, นปร., นรท., New wave, นรท. ที่ได้รับทุนการศึกษา/อบรมนอกเหนือจากของสำนักงาน ก.พ.) ที่เพิ่มขึ้น (อย่างน้อย 2 ราย/ปี)	←	—	—	→	-	สลธ.	✓	
4.1.3 โครงการพัฒนาระบบและนวัตกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	- เพื่อปรับปรุง พัฒนา ระบบและนวัตกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความทันสมัย และมาตรฐานสูงขึ้น สามารถสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีอย่างมืออาชีพ	**ตัวชี้วัด** : จำนวนระบบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่พัฒนาสู่รูปแบบดิจิทัล (อย่างน้อย 1 ระบบงาน/ปี)					-	สลธ.	✓	

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.2 พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรเพื่อสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีอย่างมืออาชีพ **หมายเหตุ :** ในปี งปม. 69 สลธ. ได้จัดกลุ่มโครงการสัมมนาและฝึกอบรมไว้ ดังนี้ (1) โครงการพัฒนาสมรรถนะทางการบริหาร (2) โครงการพัฒนาสมรรถนะหลัก (3) โครงการพัฒนาทักษะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (4) โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ (5) โครงการที่ต้องดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ตามมาตรฐาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ และระดับตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นมืออาชีพ เรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง		←	→		งบดำเนินงาน (**คชจ. สัมมนาและฝึกอบรม**)	สลธ./ทุกหน่วยงาน		
4.2.1 โครงการพัฒนาสมรรถนะทางการบริหาร										
1) โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารระดับสูง **หมายเหตุ :** สอดคล้องกับโครงการพัฒนาภาวะผู้นำและกำลังคนคุณภาพ ที่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี	- เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงมีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารจัดการที่เปลี่ยนแปลง มีวิสัยทัศน์กว้างไกล	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละของผู้บริหารระดับสูงที่มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรมในหลักสูตรเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (ร้อยละ 100)	←			→	0.1517	สลธ.	✓	✓
2) โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารระดับกลาง	- เพื่อให้ผู้บริหารระดับกลางมีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการมีวิสัยทัศน์กว้างไกล รู้จักบริหารงานแบบเชิงรุก สามารถถ่ายทอดนโยบายจากระดับสูงไปสู่ผู้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละของผู้บริหารระดับกลางที่มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรมในหลักสูตรเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (ร้อยละ 100)					0.1010	สลธ.	✓	✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.2.2 โครงการพัฒนาสมรรถนะหลัก										
1) โครงการเพิ่มศักยภาพสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	- เพื่อให้บุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีสมรรถนะและทักษะที่สนับสนุนการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 80)	←	—	—	→	0.0918	สลธ.		✓
2) โครงการปฐมนิเทศและอบรมสัมมนาข้าราชการบรรจุใหม่หลักสูตร “ต้นกล้าข้าราชการ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	- เพื่อให้ข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี 1) ได้รับการพัฒนาในกระบวนการที่ 1 และ 3 ตามที่กฎ ก.พ. กำหนด และสามารถนำผลการพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาเป็นข้อมูลประกอบการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการ 2) เข้าใจสภาพแวดล้อมการทำงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างองค์กร ยุทธศาสตร์ นโยบาย หน้าที่ความรับผิดชอบ ความสำคัญของภารกิจ ตลอดจนทราบถึงโอกาสในการพัฒนาตนเอง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ มีทัศนคติที่ดี มีจิตอาสาและแรงจูงใจในการรับราชการ	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 80)	←	—	—	→	0.2500	สลธ.		✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
	3) มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีขวัญกำลังใจในการทำงาน มีจิตอาสาและมีความผูกพันต่อองค์การ มีบุคลิกภาพที่ดี และมีทัศนคติที่ดีต่อการให้บริการมุ่งเน้นในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขส่วนรวม 4) ได้รับการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการอยู่ร่วมกันและสามารถนำแนวทางการเป็นข้าราชการที่ดีและวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ของระบบราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง								
3) โครงการศึกษาอบรม “หลักสูตรสร้างความพร้อมและเสริมศักยภาพหัวหน้างาน (Onboarding for New Manager)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	- เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพร้อมและมีศักยภาพในการเป็น “หัวหน้างาน” โดยสามารถปรับตัวในการบริหารจัดการ กำกับ ดูแล ตรวจสอบการทำงาน สอนงาน ผู้ร่วมปฏิบัติงานหรือบุคลากรในทีมงาน (People Management) และสร้างความสัมพันธ์กับทีมงานอื่นเพื่อเชื่อมโยงการทำงาน พร้อมทั้งสามารถบริหารจัดการความขัดแย้ง แก้ปัญหาการทำงานของทีมงาน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน และนำพาทีมให้ประสบความสำเร็จได้	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 80)	←	—	—	→	0.0500	สลธ.		✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4) โครงการจัดทำและขับเคลื่อนแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)	- เพื่อให้มีเครื่องมือช่วยในการวางแผนการพัฒนาบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี รายบุคคลที่สอดคล้องกับความต้องการของแต่ละบุคคล เพื่อพัฒนาขีดความสามารถให้สูงขึ้น	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละของจำนวนบุคลากรในแต่ละกองที่มีแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) (ร้อยละ 70) **ตัวชี้วัด** : ร้อยละของบุคลากรที่มีแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และได้รับการพัฒนาตามแผน (ร้อยละ 50)	←			→	-	สลธ.	✓	
4.2.3 โครงการพัฒนาทักษะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ										
1) โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านบริการ การจัดงานเลี้ยงและงานรับรอง เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของผู้นำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1) พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในงานด้านบริการ การจัดงานเลี้ยงและงานรับรองให้มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และมีความเป็นมืออาชีพ 2) เพื่อทบทวนการปฏิบัติงานด้านบริการ การจัดงานเลี้ยง และงานรับรองอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ 3) เสริมสร้างทัศนคติเชิงบวกในงานด้านบริการ การจัดงานเลี้ยง และงานรับรองให้แก่บุคลากร 4) รวบรวมองค์ความรู้งานด้านพิธีการทั้งในและต่างประเทศของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านบริการ การจัดงานเลี้ยงและงานรับรอง และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในงานด้านบริการ การจัดงานเลี้ยงและงานรับรองในโอกาสต่อไป	**ตัวชี้วัด** : 1) ร้อยละ 80 ของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและทักษะในงานด้านบริการ การจัดงานเลี้ยงและงานรับรองให้มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐานและมีความเป็นมืออาชีพ 2) บุคลากรได้ทบทวนแลกเปลี่ยนประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านบริการ การจัดงานเลี้ยงและงานรับรองอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ 3) บุคลากรมีทัศนคติเชิงบวกในงานด้านบริการ การจัดงานเลี้ยง และงานรับรอง 4) มีการรวบรวมองค์ความรู้จากงานด้านพิธีการทั้งในและต่างประเทศของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านบริการ การจัดงานเลี้ยงและงานรับรอง และบุคลากรที่เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้ในโอกาสต่อไป	←			→	0.0400 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	กพธ.		✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
2) โครงการพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานด้านประสานงานการเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 **หมายเหตุ :** ตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน 150,000 บาท	- เพื่อพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานของบุคลากรด้านประสานงานการเมือง	**ตัวชี้วัด :** ผู้เข้าร่วมโครงการมีระดับความพึงพอใจโดยรวมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.41 จาก 5 คะแนน **ตัวชี้วัด :** คะแนนเฉลี่ยหลังการอบรม (Posttest) สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยก่อนการอบรม (Pretest)	←			→	0.0600 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	กปม.	✓	✓
3) โครงการเพิ่มศักยภาพด้านการรักษาความปลอดภัยไซเบอร์และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (จำนวน 80,000 บาท) **หมายเหตุ :** โครงการนี้ มีปรากฏอยู่ใน **ยุทธศาสตร์ที่ 3** ด้านดิจิทัล ด้วย	1) บุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีความรู้ความเข้าใจต่อภัยคุกคามและการโจมตีทางไซเบอร์ในรูปแบบต่าง ๆ พร้อมเรียนรู้วิธีรับมือและแก้ไขปัญหาได้ทันต่อสถานการณ์ มีความตระหนักรู้ในการให้บริการ และสามารถให้คำแนะนำการใช้งานที่ปลอดภัยให้แก่ผู้ใช้งานทุกระดับได้ 2) เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการเสนอแนะและสนับสนุนการจัดทำนโยบายและแผนปฏิบัติการได้อย่างมั่นคงปลอดภัยและสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ใช้งานภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้ทุกระดับ	**ตัวชี้วัด :** ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ความเข้าใจในด้านรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างปลอดภัยเพิ่มขึ้น (ร้อยละ 80) โดยผ่านการทำแบบทดสอบก่อนอบรม – หลังอบรม **ตัวชี้วัด :** ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	←			→	(งบสัมมนาและฝึกอบรม)	ศทส.		✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4) โครงการฝึกอบรมพัฒนาทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีสู่ระบบราชการ 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 **หมายเหตุ :** ชื่อโครงการตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) คือ "โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการประสานนโยบายและยุทธศาสตร์" ตั้งงบประมาณไว้จำนวน 250,000 บาท	1) เพื่อสร้างองค์ความรู้ พัฒนาและยกระดับทักษะดิจิทัลของบุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้สามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปพื้นฐานและเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นไปตามแนวทางการบริหารราชการแบบขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (Data-Driven) ตามแนวทางระบบราชการ 4.0 2) เพื่อสร้างความคุ้นเคยในกาประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนกระบวนงานด้านการสรุปและวิเคราะห์ข้อมูล และด้านการนำเสนอข้อมูลและติดตามผลให้แก่บุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	**ตัวชี้วัด :** บุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีองค์ความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมปัญญาประดิษฐ์ (AI) ประเภทโมเดลภาษาขนาดใหญ่ (Large Language Model: LLM) ในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น (ร้อยละ 80) **ตัวชี้วัด :** บุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีสามารถนำโปรแกรมปัญญาประดิษฐ์ (AI) ประเภทโมเดลภาษาขนาดใหญ่ (Large Language Model: LLM) ไปประยุกต์ใช้ในการสรุปและวิเคราะห์ข้อมูลการติดตาม และรายงานผลเชิงยุทธศาสตร์ รวมถึงการจัดทำข้อเสนอประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายเพิ่มขึ้น (ร้อยละ 80)	←	—	—	→	0.0650 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	กนย./กพบ.	✓	✓
4.2.4 โครงการฝึกอบรม "Next Gen PR Plus : บูรณาการเครือข่ายการสื่อสารภาครัฐยุคใหม่"	1) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับองค์ความรู้ด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่ทันสมัย และพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารของรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรม	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ ฝึกอบรม "Next Gen PR Plus : บูรณาการเครือข่ายการสื่อสารภาครัฐยุคใหม่" (ร้อยละ 80) **ตัวชี้วัด :** ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมอบรมเพิ่มมากขึ้น มีแบบทดสอบก่อนการอบรม (Pretest) และหลังการอบรม (Posttest)	←	—	—	→	0.3785 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	สนฆ.		✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
	ให้เกิดเครือข่ายการทำงานที่เข้มแข็ง สามารถบูรณาการด้านการสื่อสารภาครัฐอย่างมีเอกภาพในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	**วิธีวัดผลโครงการ :** แบบประเมินความพึงพอใจและแบบทดสอบ ก่อน – หลัง การอบรม								
4.2.5 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานเป็นทีมของบุคลากรกองสถานที่ ยานพาหนะและรักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 **หมายเหตุ :** ตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ตั้งงบประมาณไว้จำนวน 100,000 บาท ภายใต้ชื่อ "โครงการพัฒนาบุคลากรกองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย")	- เพื่อเสริมสร้าง/พัฒนาศักยภาพของบุคลากรกองสถานที่ ยานพาหนะและรักษาความปลอดภัย	**ตัวชี้วัด :** 1) ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ 85) 2) ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้เรื่องการทำงานเป็นทีม ส่งผลให้การปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น	←			→	0.1500 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	กสร.	✓	✓
4.3 สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง										
4.3.1 โครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนานวัตกรรมสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง จำนวน 3 กิจกรรม 1) กิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้และถอดบทเรียน 2) กิจกรรมศึกษาดูงานองค์กรภาครัฐ/เอกชน ที่เป็นต้นแบบด้านการจัดการความรู้	1) เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถอดบทเรียน และบริหารจัดการความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในภารกิจหลักที่สำคัญของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี 2) เพื่อสร้างคลังความรู้ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีที่เข้าถึงใช้งานง่าย เชื่อมโยงกับแหล่งความรู้ภายนอกได้		←			→	0.0489 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	กพบ.		✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
3) กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการปรับปรุงงาน **หมายเหตุ :** กิจกรรมที่ 3 ย้ายไปอยู่กับโครงการ 4.3.4 โครงการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	3) เพื่อส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมและระบบการทำงานที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 4) เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรได้พัฒนานวัตกรรมเพื่อการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง									
4.3.2 SPM - FLOW : นวัตกรรมเพื่อทบทวนปรับปรุง กระบวนงานและเพิ่มประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลสู่การดำเนินงานแบบอัตโนมัติ (Automation) **หมายเหตุ** : ดำเนินการต่อเนื่องจากปี 69	1) กระบวนการทำงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีแนวทางในการทบทวนปรับปรุง ออกแบบ กระบวนงาน ยกระดับการปฏิบัติงานในกระบวนงานย่อยต่าง ๆ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โดยไม่พึ่งพิงระบบสารสนเทศขนาดใหญ่หรืองบประมาณจำนวนมาก 2) กระบวนการทำงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและนำเทคโนโลยี ในปัจจุบันมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม 3) ยกระดับการปฏิบัติงานผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับปรุงกระบวนงานด้วยแนวคิดการดำเนินงานแบบอัตโนมัติ (Workflow Automation) ซึ่งจะช่วยลดภาระงานของผู้ปฏิบัติงาน เพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความรวดเร็วแม่นยำในการทำงาน	**ตัวชี้วัด :** ระดับ 1 มีแผนปฏิบัติการรองรับการจัดทำนวัตกรรม ระดับ 2 พัฒนาต้นแบบ ระดับ 3 คณะทำงานและผู้รับบริการได้ทดลองใช้ ระดับ 4 ปรับปรุงพัฒนาระบบให้ตอบโจทย์ผู้ใช้งาน ระดับ 5 ใช้งานระบบและมีสรุปรายงานการทดลองใช้งาน					-	กพธ.		

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
	4) ผู้ปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีทักษะการปฏิบัติงานที่มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการทำงานและมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง สู่การทำงานแบบภาครัฐดิจิทัล									
4.3.3 โครงการบริหารจัดการความรู้ที่ส่งผลต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี - โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2571 – 2575)	1) เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถอดบทเรียน และบริหารจัดการความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในภารกิจหลักที่สำคัญของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี 2) เพื่อส่งเสริมให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้และนำองค์ความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน		←	—	—	→	0.1734	สลธ.	✓	✓
4.3.4 โครงการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน - กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการปรับปรุงงาน **หมายเหตุ :** ดำเนินการร่วมกับโครงการที่ 4.3.1 จำนวนเงินรวม 48,900 บาท	- เพื่อให้มีนวัตกรรมที่สนับสนุนกระบวนการปฏิบัติงานและการให้บริการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป		←	—	—	→	-	กพบ.	✓	✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.3.5 โครงการเสริมสร้างระบบนิเวศ (Ecosystem) เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	1) ส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมและระบบการทำงานที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 2) ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรมีพฤติกรรมการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม	**ตัวชี้วัด :** จำนวนกิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศและพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ (3 กิจกรรม/ปี) **ตัวชี้วัด :** ความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศและพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ (เกินกว่าร้อยละ 75)	←	—	—	→	-	สลธ.	✓	

เป้าประสงค์ที่ 2 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีคุณภาพ มีความยืดหยุ่น คล่องตัว ตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมุ่งสู่ระบบราชการ 4.0

ตัวชี้วัด :

1. จำนวนทีมงานข้ามหน่วยงาน (Cross Functional Team) ภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีที่จัดตั้งขึ้นใหม่ (อย่างน้อย 6 ทีม)
2. ระดับความสำเร็จในการยกระดับผลการประเมินสถานะของหน่วยงานเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) (มากกว่า 400 คะแนน)
3. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง (ระดับ 5)

เกณฑ์การประเมิน : แผนการควบคุมภายใน

ระดับที่ 1 แจ้งหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

ระดับที่ 2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณารายงานผลการควบคุมภายใน

ระดับที่ 3 เสนอ ลธน. พิจารณาให้การรับรองรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

ระดับที่ 4 ส่งรายงานผลการควบคุมภายในให้กลุ่มตรวจสอบภายในตรวจสอบ

ระดับที่ 5 ส่งข้อมูลรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในให้กรมบัญชีกลางทราบ

เกณฑ์การประเมิน : แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ระดับที่ 1 แจ้งหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีจัดทำข้อมูลการบริหารจัดการความเสี่ยง

ระดับที่ 2 จัดทำร่างแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ระดับที่ 3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาร่างแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ระดับที่ 4 เสนอ ลธน. ให้ความเห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ระดับที่ 5 ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอเลขาธิการนายกรัฐมนตรีทราบ

4. ระดับคะแนนผลการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ

- การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน

ประเด็นการประเมิน

1. ด้านการกำกับดูแล
2. ด้านบุคลากร
3. ด้านการบริหารจัดการ
4. ด้านกระบวนการ

คะแนนการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในจากภายในองค์กร (4 คะแนนขึ้นไป)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.4 ส่งเสริมการบูรณาการการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้ Cross Functional Team ในด้านต่าง ๆ	- เพื่อให้เกิดการประสาน บูรณาการการทำงาน แก้ปัญหา หาแนวทางการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ									
4.4.1 โครงการจัดตั้ง Cross Functional Team เพื่อสนับสนุนภารกิจงานสโมสรสันนิบาตและการลงพื้นที่ตรวจราชการของนายกรัฐมนตรี	- เพื่อยกระดับการดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนภารกิจงานสโมสรสันนิบาตและการลงพื้นที่ตรวจราชการของนายกรัฐมนตรีสู่รูปแบบการทำงานแบบทีมปฏิบัติงานข้ามหน่วยงานหรือ Cross Functional Team	**ตัวชี้วัด** : : ระดับความสำเร็จของการจัดตั้งเครือข่าย Cross Functional Team เพื่อสนับสนุนภารกิจงานสโมสรสันนิบาต และการลงพื้นที่ตรวจราชการของนายกรัฐมนตรี **ระดับ 1** การเตรียมความพร้อมในการดำเนินการเพื่อจัดตั้ง Cross Functional Team **ระดับ 2** มีการหารือเพื่อกำหนดแผนงานและจัดตั้ง Cross Functional Team **ระดับ 3** มีการหารือเพื่อกำหนดแผนงานและจัดตั้ง Cross Functional Team ร่วมกับหน่วยงานภายใน **ระดับ 4** มีการจัดตั้งเครือข่าย Cross Functional Team เพื่อสนับสนุนภารกิจงานสโมสรสันนิบาต และการลงพื้นที่ตรวจราชการของนายกรัฐมนตรี **ระดับ 5** มีการขับเคลื่อนการทำงานเครือข่าย Cross Functional Team เพื่อสนับสนุนภารกิจงานสโมสรสันนิบาต และการลงพื้นที่ตรวจราชการของนายกรัฐมนตรี	←	—	—	→	-	**หลัก:** กพธ. / กงน./ กนย. **สนับสนุน:** ทุกหน่วยงาน	✓	

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.5 พัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0	- เพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพการบริหารจัดการงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เพื่อมุ่งเน้นการเป็นระบบราชการ 4.0									
4.5.1 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการยกระดับการบริหารจัดการสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้มีสมรรถนะสูงตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0)	- เพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพการบริหารจัดการงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เพื่อมุ่งเน้นการเป็นระบบราชการ 4.0 ตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0)	**ตัวชี้วัด :** คะแนนการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ตามที่ ก.พ.ร. กำหนด (มากกว่า 400 คะแนน)	←	—	—	→	0.1300 (งบสัมมนาและฝึกอบรม) **(รายงานในระบบ eMENSCR)**	กพบ.	✓	✓
4.6 โครงการพัฒนาโครงสร้างและปรับปรุงการจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ	- เพื่อพัฒนาโครงสร้างและปรับปรุงการจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ	- ขอยกเลิกโครงการ เนื่องจาก กสร. ไม่ประสงค์ปรับปรุงโครงสร้างใหม่ และ สลธ. อยู่ระหว่างการพิจารณาทบทวนยกเลิก ดังนั้น กพบ. เห็นว่าเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการของสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ให้ส่วนราชการดำเนินการกรณีมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการภายในกรม โดยไม่เพิ่มจำนวนกอง					-	กพบ.		
							- ยกเลิกโครงการ			

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.7 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการการปฏิบัติงานสนับสนุนของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	- เพื่อพัฒนา ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการงานสนับสนุนของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนในภารกิจหลักของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ									
4.7.1 โครงการพัฒนาการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง	- พัฒนา ปรับปรุง การบริหารจัดการด้านงบประมาณ การเงินและการบัญชีให้มีมาตรฐานทันสมัย สามารถสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละของการดำเนินการพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง จำนวน 1 ระบบ เสร็จสิ้น (ร้อยละ 100)	←	—	—	→	-	ศทส./ สลธ.	✓	
4.7.2 โครงการพัฒนาระบบงานสารบรรณของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	- พัฒนา ปรับปรุง การบริหารจัดการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้ทันสมัย เป็นระบบงานสารบรรณอย่างเต็มรูปแบบสามารถรองรับการปฏิบัติงานในรูปแบบวิถีใหม่	**ตัวชี้วัด :** สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในหนังสือภายใน (ร้อยละ 70)	←	—	—	→	-	**หลัก:** ศทส. **ผู้ใช้งาน:** สลธ.	✓	
4.7.3 โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายด้านความมั่นคง (งานประจำ)	- เพื่อให้การสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณผ่านสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	**ตัวชี้วัด** : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณ ผ่านสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 90)	←	—	—	→	-	สลธ.	✓	

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.7.4 การอำนวยการและสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านแผนงาน/ งบประมาณ/ บุคคล/ การเงิน/ การพัสดุ - ดำเนินการผ่านแบบสำรวจความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	- เพื่อให้งานด้านการบริหารทั่วไป ด้านการอำนวยการและกิจการพิเศษ ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านนโยบายและแผนงาน ด้านการบริหารจัดการงบประมาณ ด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ด้านการเสนอความเห็นเกี่ยวกับกฎหมาย สามารถสนับสนุน การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ	**ตัวชี้วัด :** ผลสำรวจความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ต่อการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้รับคะแนนในทุกประเด็น (เป็นไปตามที่ตกลงกับสำนักงาน ก.พ.ร.)	←			→	-	สลธ.	✓	
4.8 การพัฒนาคุณภาพงานตรวจสอบภายใน	- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ									
4.8.1 โครงการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ	- เพื่อให้ผลการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐที่กรมบัญชีกลางกำหนด	**ตัวชี้วัด :** คะแนนการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในจากภายในองค์กร (4 คะแนนขึ้นไป)					-	กตส.	✓	
4.9 การควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง	- เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันปัจจัยเสี่ยงไม่ให้กระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน							สลธ./ทุกหน่วยงาน		

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.9.1 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 4.9.1.1 กิจกรรมจัดฝึกอบรมสัมมนาการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง 4.9.1.2 การติดตามและรายงานผลกิจกรรมควบคุมภายในที่บรรจุในแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	- เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง สามารถนำแนวคิดและแนวปฏิบัติ มาปรับใช้ในการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงและแนวทางการจัดการความเสี่ยงของกระบวนงานที่สำคัญได้อย่างถูกต้อง	**ตัวชี้วัด :** ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมอบรมเพิ่มมากขึ้น มีแบบทดสอบก่อนการอบรม (Pretest) และหลังการอบรม (Posttest) **ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 100) **ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรมควบคุมภายในสามารถควบคุมความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้ (ร้อยละ 80) **การอธิบายตัวชี้วัด** 1) ทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงสำเร็จ (ร้อยละ 100) 2) จำนวนกิจกรรมควบคุมภายในทั้งหมดสามารถควบคุมความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้ โดยในปีต่อไปยังใช้การควบคุมที่มีอยู่เดิมหรือควบคุมเพียงพอแล้ว	←	—	—	→	0.0030 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	สลธ.	✓	✓

เป้าประสงค์ที่ 3 : ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส และการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด :

1. ความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม (ร้อยละ 100)
2. ระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (95 คะแนน)
3. ร้อยละบุคลากรที่เข้ารับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจเกิดพฤติกรรมที่เหมาะสมเป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 และข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเพิ่มขึ้น (ร้อยละ 100)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.10 ขับเคลื่อนการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรมหลักธรรมาภิบาลเพื่อเป็นสังคมคุณธรรมที่ยั่งยืน	- เพื่อให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้ร่วมเป็นพลังขับเคลื่อนการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรมและเป็นส่วนหนึ่งให้ประเทศไทยปลอดการทุจริตประพฤติมิชอบ									
4.10.1 โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	- เพื่อยกระดับคะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	**ตัวชี้วัด :** ระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (95 คะแนน)	←	—	—	→	0.0200 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	**หลัก:** ศปท. **สนับสนุน:** ทุกหน่วยงาน	✓	✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.10.2 โครงการ “เสริมสร้างความรู้และความตระหนักเกี่ยวกับพฤติกรรมทางจริยธรรมตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 และข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี รุ่นที่ 6 - 7” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 **หมายเหตุ :** ตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ตั้งงบประมาณไว้จำนวน 10,000 บาท ภายใต้ชื่อ “โครงการพัฒนาเพื่อส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการสำหรับเจ้าหน้าที่ สลน.”	- เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีกรอบความคิด (Mindset) และค่านิยม (Value) ของการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีแนวทางการตัดสินใจต่อประเด็นปัญหาทางจริยธรรมในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ถูกต้อง เกิดพฤติกรรมที่เหมาะสมเป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ. มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 และข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	**ตัวชี้วัด** : ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการพัฒนามีความรู้ ความเข้าใจเกิดพฤติกรรมที่เหมาะสมเป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 และข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเพิ่มขึ้น (ร้อยละ 90)	←	—	—	→	0.0350 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	**หลัก:** ศปท. **สนับสนุน:** ทุกหน่วยงาน	✓	✓
4.10.3 โครงการพัฒนาองค์กรคุณธรรมต้นแบบเพื่อส่งเสริมจิตสาธารณะและประโยชน์ต่อสังคม	- เพื่อส่งเสริมบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้มีจิตสาธารณะและการทำประโยชน์ต่อสังคมชุมชน - เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้การทำงานร่วมกันเป็นไปด้วยความราบรื่น - เพื่อพัฒนา "กลไกการทำงาน" ด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมจริยธรรมและบูรณาการขับเคลื่อนการทำงานร่วมกันระหว่างศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและสำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก/กลุ่ม ให้มีประสิทธิภาพ	**ตัวชี้วัด :** สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้รับคัดเลือกให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	←	—	—	→	0.0500 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	**หลัก:** ศปท. **สนับสนุน:** ทุกหน่วยงาน	✓	✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.10.4 โครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการป้องกันปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม พ.ศ. 2570	- เพื่อให้บุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้ร่วมเป็นพลังขับเคลื่อนการต่อต้านการทุจริต ประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการป้องกันปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม (ร้อยละ 100)	←			→	- (รายงานในระบบ eMENSCR)	**หลัก:** ศปท. **สนับสนุน:** ทุกหน่วยงาน	✓	
4.10.5 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของข้าราชการการเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจระบบการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของข้าราชการการเมือง 2) เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของข้าราชการการเมืองในแต่ละยุทธศาสตร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 3) เพื่อสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีและสำนักงานรัฐมนตรีประจำกระทรวงในการสนับสนุนงานด้านจริยธรรมข้าราชการการเมืองได้อย่างมีประสิทธิภาพ					0.0500 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	ศปท.		✓

เป้าประสงค์ที่ 4 : สร้างสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมที่เอื้อต่อการทำงาน เพื่อสุขภาพกายใจที่พร้อมปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด : 1. ความสำเร็จในการสร้างความสุขและส่งเสริมความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงาน

1.1 จำนวนกิจกรรมที่สร้างความสุขและส่งเสริมความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงาน (5 กิจกรรม/ปี)

1.2 ร้อยละของบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีที่เข้าร่วมกิจกรรมสร้างความสุขและส่งเสริมความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงาน (ร้อยละ 80)

2. ร้อยละการรับรู้ของบุคลากรภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเกี่ยวกับวัฒนธรรมและค่านิยมที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 95)

3. ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจและแสดงพฤติกรรมสอดคล้องกับค่านิยมหลักของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 90

4. ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาอาคารสถานที่ของ สลน. เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร (ร้อยละ 100)

เป้าประสงค์ที่ 5 : จัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อตอบสนองความหลากหลายของบุคลากรและผู้รับบริการ

ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อตอบสนองความหลากหลายของบุคลากรและผู้รับบริการสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 90)

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.11 พัฒนาระบบนิเวศเพื่อสร้างการทำงานอย่างมีความสุขและความผูกพันต่อองค์กร	- เพื่อสร้างระบบนิเวศและบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงาน มีการจัดสวัสดิการและการสนับสนุนในด้านต่าง ๆ ให้บุคลากรทำงานอย่างมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความผูกพันต่อองค์กร									
4.11.1 โครงการซ้อมเตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินและบริหารความต่อเนื่องในภาวะวิกฤต แบ่งออกเป็น 2 โครงการย่อย ดังนี้	- เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินที่ส่งผลกระทบต่อทำเนียบรัฐบาล							กสร.	✓	

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
1) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น” ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	- เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินที่ส่งผลกระทบต่อทำเนียบรัฐบาล	**ตัวชี้วัด** : 1) ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ 85) 2) ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น” ได้รับความรู้และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้จริง	←			→	0.0200 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	กสร.		✓
2) โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความต่อเนื่องในสภาวะวิกฤต” ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	- เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินที่ส่งผลกระทบต่อทำเนียบรัฐบาล	**ตัวชี้วัด** : 1) ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ 85) 2) ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความต่อเนื่องในสภาวะวิกฤต” ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้รับความรู้และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้จริง	←			→	0.0200 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	กสร.		✓
4.11.2 โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และส่งเสริมการลดใช้พลังงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี "การศึกษาดูงาน ณ โรงไฟฟ้าบางปะกง การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย" และศูนย์การเรียนรู้อนุรักษ์ป่าชายเลน (เกาะนก) ตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา	1) บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ และเห็นประโยชน์ของการใช้การลด/ประหยัดพลังงานและพลังงานทดแทนที่ต้องนำมาใช้ในอนาคต 2) บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีจิตสำนึกตระหนักถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงาน และมีส่วนร่วมในมาตรการลดการใช้พลังงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี 3) บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้มุมมองใหม่ ๆ จากการศึกษาดูงานพร้อมทั้งเกิดความรู้สึกมีส่วนร่วมในโครงการอนุรักษ์พลังงานและนำพลังงานทดแทนต่าง ๆ มาปรับใช้ได้					0.0300 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	กสร.		✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.11.3 โครงการเสริมสร้างบรรยากาศและพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ - พื้นที่สาธารณะ (Co -Working space)	- เพื่อสร้างบรรยากาศการทำงานให้บุคลากรทำงานอย่างมีความสุขและเกิดประสิทธิภาพการทำงานที่ดี	**ตัวชี้วัด :** จำนวนกิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศและพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ (3 กิจกรรม/ปี) **ตัวชี้วัด :** ความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศและพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ (เกินกว่าร้อยละ 75)	←	—	—	→	-	**หลัก:** คณะกรรมการกำกับดูแลงานด้านความเสมอภาคและความเท่าเทียมของ สลน. / สลธ.	✓	
4.11.4 โครงการพัฒนาการจัดสวัสดิการภายในของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	- ปรับปรุงพัฒนาการจัดสวัสดิการภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีในด้านต่าง ๆ ให้ตอบสนองความต้องการของบุคลากรและสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิก	**ตัวชี้วัด :** จำนวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อสวัสดิการที่จัดขึ้นเพื่อบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (5 กิจกรรม/โครงการต่อปี)	←	—	—	→	งบจากเงินสวัสดิการ สลน.	**หลัก :** สลธ./ คณะกรรมการสวัสดิการ สลน.	✓	
4.11.5 โครงการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีต่อองค์การ	- เพื่อสำรวจความสุข ความผูกพันของบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี นำไปจัดทำแผนเพื่อเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์การให้สูงขึ้น	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 80)	←	—	—	→	**(รายงานในระบบ eMENSCR)**	สลธ.	✓	
4.11.6 โครงการสัมมนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	1) เพื่อเป็นเวทีทบทวนแนวทางการดำเนินงาน ผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น		←	—	—	→	0.1232 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	สลธ.	✓	✓

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
	ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ตลอดจนเพื่อให้เกิดกระบวนการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ผ่านมาร่วมกัน ซึ่งจะนำไปสู่การกำหนดทิศทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการฯ ให้บรรลุเป้าหมายของปีงบประมาณ 2570 2) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาเพิ่มพูนประสบการณ์ เปิดมุมมองใหม่ ๆ ที่สามารถนำมาปรับใช้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ทั้งทางกาย จิต และปัญญา ซึ่งจะนำไปสู่การออกแบบการใช้ชีวิตอย่างทรงพลังการทำงานที่มีประสิทธิภาพและมีความสุข 3) เพื่อเป็นโอกาสที่ผู้บริหารและบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีทุกระดับได้ร่วมทำกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันในองค์กร								
4.12 ส่งเสริมความเสมอภาคและความหลากหลายระหว่างเพศ	- เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักในเรื่องของความเสมอภาคและความหลากหลายระหว่างเพศ เพื่อนำไปสู่แนวปฏิบัติที่ถูกต้อง ป้องกันความรุนแรงและการล่วงละเมิดทางเพศ									

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.12.1 โครงการให้ความรู้เรื่องเพศภาวะและความเสมอภาคระหว่างเพศ ในการปฐมนิเทศข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานใหม่ 4.12.1.1 โครงการส่งเสริมความเสมอภาคและความเท่าเทียมของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี 4.12.1.2 โครงการส่งเสริมความตระหนักรู้เรื่องเพศภาวะและความเสมอภาคระหว่างเพศ **หมายเหตุ :** ตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน 10,000 บาท ภายใต้ชื่อ “การอบรมให้ความรู้เรื่องเพศสภาวะและความเสมอภาคระหว่างเพศในการปฐมนิเทศข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานใหม่”	- เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและความตระหนักถึงเรื่องเพศภาวะและความเสมอภาคระหว่างเพศให้แก่ข้าราชการที่บรรจุใหม่และผู้ปฏิบัติงานใหม่	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความรู้ความเข้าใจในเรื่องเพศภาวะและความเสมอภาคระหว่างเพศ เพิ่มมากขึ้น มีแบบทดสอบก่อนการอบรม (Pretest) และหลังการอบรม (Posttest) **ตัวชี้วัด :** บุคลากรของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีความตระหนักรู้ในเรื่องเพศภาวะและความเสมอภาคระหว่างเพศ โดยดำเนินการผ่านแบบสำรวจ (ร้อยละ 80) จากผู้ตอบแบบสำรวจในภาพรวม	←			→	0.0200 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)	**หลัก:** คณะกรรมการกำกับดูแลงานด้านความเสมอภาคและความเท่าเทียมของ สลน. / สลธ.	✓	✓
4.12.2 โครงการรณรงค์สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาและไม่ยอมทน (Zero-tolerance) ต่อการคุกคามทางเพศและล่วงละเมิดทางเพศในที่ทำงาน	- เพื่อให้ผู้บริหารเป็นผู้นำการขับเคลื่อนในการตระหนักถึงปัญหาความรุนแรง การคุกคามทางเพศและการล่วงละเมิดทางเพศในการทำงานบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีความรู้ในการป้องกันความรุนแรงและเข้าถึงความช่วยเหลือจากการถูกกระทำความรุนแรง	**ตัวชี้วัด :** จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมและสร้างความตระหนักถึงโครงการรณรงค์สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาและไม่ยอมทน (Zero-tolerance) ต่อการคุกคามทางเพศและล่วงละเมิดทางเพศในที่ทำงาน (อย่างน้อย 2 ครั้ง / ปี)	←			→	-	**หลัก:** คณะกรรมการกำกับดูแลงานด้านความเสมอภาคและความเท่าเทียมของ สลน. / สลธ.	✓	

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.12.3 โครงการ “เสริมสร้างสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีพื้นที่ปลอดภัย”	- เพื่อสร้างให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเป็นพื้นที่ทำงานที่ปลอดภัยจากการคุกคามทางเพศและการล่วงละเมิดทางเพศ	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตามมติในที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลงานด้านความเสมอภาคและความเท่าเทียมของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ 100)	←→				-	**หลัก:** คณะกรรมการกำกับดูแลงานด้านความเสมอภาคและความเท่าเทียมของ สลน. /สลธ.	✓	
4.12.4 โครงการสื่อสารเพื่อปรับเปลี่ยนเจตคติ ค่านิยม ระบบความคิด ความเชื่อให้เอื้อต่อความเสมอภาคระหว่างเพศของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	- เพื่อให้บุคลากร มีเจตคติและค่านิยมที่ดีเคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน ตระหนักถึงปัญหาความเหลื่อมล้ำทางเพศ ยืนหยัดและไม่ยอมรับ และไม่ยอมทนความรุนแรงต่อสตรีในทุกรูปแบบ	**ตัวชี้วัด :** จำนวนครั้งที่เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสื่อสารสื่อสารเพื่อปรับเปลี่ยน เจตคติ ค่านิยม ระบบความคิด ความเชื่อ ให้เอื้อต่อความเสมอภาคระหว่างเพศของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (อย่างน้อย 10 ครั้ง / ปี)	←→				-	**หลัก:** คณะกรรมการกำกับดูแลงานด้านความเสมอภาคและความเท่าเทียมของ สลน. / สลธ.	✓	

เป้าประสงค์ที่ 6 : พัฒนาและส่งเสริมสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีสู่การเป็นองค์กรที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด : 1. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมจิตสาธารณะและความสำนึกรับผิดชอบต่อองค์กร สังคมสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (5 กิจกรรม)

2. ระดับความสำเร็จในการประยุกต์ใช้ตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green office) (ดำเนินการ 6 องค์ประกอบ)

เกณฑ์การวัด หมวด 1 นโยบายวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

หมวด 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

หมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

หมวด 4 การจัดการของเสีย

หมวด 5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

หมวด 6 การจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	อยู่ในแผนฯ 5 ปี	ได้รับจัดสรร
			1	2	3	4				
4.13 พัฒนาสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม	- เพื่อสร้างองค์กรให้เป็นองค์กรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อสังคม									
1) โครงการเพื่อสังคมสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม ความโปร่งใส คุณธรรม และจริยธรรม **หมายเหตุ :** ตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ใช้ชื่อว่า "โครงการเพื่อสังคมสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม"	- เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเห็นถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์ การช่วยเหลือสังคมส่วนรวม การรักษาสิ่งแวดล้อม การมีจิตอาสา และความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาจิตใจและสังคมให้น่าอยู่	**ตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม (ร้อยละ 70)	←	—	—	→	-	**หลัก:** สลธ./กสร. **สนับสนุน:** ทุกหน่วยงาน	✓	

หมายเหตุ : การกำหนดนิยามของชุดของตัวเลขในช่องแนวทางการพัฒนา/ แผนงาน / โครงการ มีความหมาย ดังนี้

หมายเลขลำดับที่ 1 หมายถึง ลำดับของยุทธศาสตร์ / แผนปฏิบัติการ

หมายเลขลำดับที่ 2 หมายถึง ลำดับของแนวทางการพัฒนา/แผนงาน

หมายเลขลำดับที่ 3 หมายถึง ลำดับของโครงการ

ส่วนที่ 4

การนำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามรายงานผล

ส่วนที่ 4

การนำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามรายงานผล

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ : ให้สำนักงาน/สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม นำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมาย โดยให้มีการถ่ายทอดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดในแต่ละยุทธศาสตร์ในส่วนที่เกี่ยวข้องลงไปสู่แผนการดำเนินงานของ สำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก/กลุ่ม รวมทั้งใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีรายบุคคลด้วย

2. การติดตามรายงานผล :

2.1 รายงานผลรายไตรมาส : ให้หน่วยงานในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการฯ ทุกไตรมาส ภายใน 15 วันนับจากวันสิ้นไตรมาส สำหรับโครงการสำคัญที่ระบุไว้ในแผนฯ ให้รายงาน ในระบบ eMENSCR โดยเสนอผู้บริหารที่กำกับดูแลพิจารณาเห็นชอบ และส่งให้กลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการ เพื่อรายงานต่อคณะทำงานติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 และเสนอเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา/ทราบ

2.2 รายงานผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ : เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 กลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการ จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ของแผนและนำเข้าข้อมูลรายงานผลสัมฤทธิ์ในระบบ eMENSCR ภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณถัดไป โดยสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จะรวบรวม ประมวลผลรายงานผลสัมฤทธิ์ในระบบ eMENSCR และนำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

ทั้งนี้ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการ จะนำเข้าข้อมูลแผนงาน/โครงการภาพรวมภายใต้แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (Electronic Monitoring and Evaluation System of National Strategy and Country Reform : eMENSCR) ตามที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนด ซึ่งจะแจ้งให้สำนักงาน/สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม ทราบต่อไป

******

เอกสารอ้างอิง

1. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
2. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
3. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)
4. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 – 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
5. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)
6. แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2566 – 2570
7. แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
8. แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปีของ สลน. (พ.ศ. 2566 – 2570)
9. สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, คู่มือการจัดทำแผนระดับที่ 3 และการนำเสนอแผนระดับที่ 3 ในส่วนของแผนปฏิบัติการด้าน...ต่อคณะรัฐมนตรี, มีนาคม 2565 (ฉบับปรับปรุง)
10. คณะทำงานจัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พ.ศ.2566 – 2570)



คำสั่งคณะกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ที่ ๑ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการระยะห้าปีของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

****

โดยที่แผนปฏิบัติราชการระยะสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) จะสิ้นสุดลงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะห้าปีของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒) อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ที่ ๑๖๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการระยะห้าปีของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑	ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรีฝ่ายข้าราชการประจำ ด้านยุทธศาสตร์และการวางแผน	ประธานคณะทำงาน
๑.๒	ผู้อำนวยการสำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก/กลุ่ม	คณะทำงาน
๑.๓	ผู้เชี่ยวชาญ	คณะทำงาน
๑.๔	ผู้แทนศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	คณะทำงาน
๑.๕	นางสาวพรธีรา โอสถธนากร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๖	นายศิธช์ วงศ์อาษา นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๗	นายทัดชนม์ กลิ่นชำนิ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๘	นายชานน หนุนภักดี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	คณะทำงาน

/๑.๙ ผู้อำนวยการ...

๑.๙ ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ	คณะทำงานและเลขานุการ
๑.๑๐ เจ้าหน้าที่กลุ่มแผนงานและงบประมาณที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๒ คน	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๑ เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคลที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๒ เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการระยะห้าปีของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์การ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีพิจารณา

๒.๒ รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการหรือประธานกรรมการเป็นระยะเพื่อรับนโยบาย ความเห็นและข้อเสนอแนะประกอบการจัดทำร่างแผน

๒.๓ มอบหมายบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อช่วยปฏิบัติงานได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางนิชา หิรัญบูรณะ ธุวธรรม)
รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร
ประธานกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

สำเนาถูกต้อง

(นางลลิตา เพียรทองคำ)
ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ
คณะทำงานและและเลขานุการ



สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (สลน.) ทำเนียบรัฐบาล
เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300