

แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี ของสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐



คำนำ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการของส่วนราชการนั้น โดยจัดทำเป็นแผน ๕ ปีซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง ในวาระเริ่มแรกให้จัดทำเป็นแผน ๓ ปี โดยมีห้วงระยะเวลาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ และในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่ต้องใช้

โดยที่แผนปฏิบัติการระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ของ สทน. ได้สิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ คณะกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์ ได้มีคำสั่งที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยมีที่ปรึกษานายกรัฐมนตรีฝ่ายข้าราชการประจำด้านยุทธศาสตร์และการวางแผน เป็นประธาน มีอำนาจหน้าที่ ศึกษาวิเคราะห์ และจัดทำร่างแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะทำงานจัดทำร่างแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ได้รวบรวมข้อมูลปัญหา อุปสรรค การดำเนินการตามแผนที่ผ่านมา การวิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กรที่เปลี่ยนแปลงไป และนำมาวิเคราะห์กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และกำหนดแผนงาน/โครงการเพื่อขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ของ สทน. สู่การ “เป็นองค์กรสมรรถนะสูง เพื่อขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุผล โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง”

คณะกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์ หวังว่า แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) จะเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานของ สทน. ให้บรรลุเป้าหมาย โดยจะมีการบันทึกข้อมูลแผนปฏิบัติการ ประเมินผลและนำเข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ต่อไป

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

มีนาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
บทสรุปผู้บริหาร	๑
ส่วนที่ ๑ ที่มา หลักการ และเหตุผล	
๑.๑ ที่มา	๕
๑.๒ ข้อมูลทั่วไปของ สสน.	๕
๑.๓ ความสอดคล้องของแผน	๑๐
๑.๓.๑ ความเชื่อมโยงเป้าหมายของแผนทั้ง ๓ ระดับกับแผนปฏิบัติราชการของ สสน.	๑๐
๑.๓.๒ แผนระดับที่ ๑ : ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)	๑๒
๑.๓.๓ แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)	๑๔
• แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)	๑๔
• แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)	๑๗
๑.๓.๔ แผนระดับที่ ๓ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)	๑๘
• แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐	๑๘
• แผนแม่บทพัฒนาดิจิทัลของ สสน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘)	๑๙
ส่วนที่ ๒ กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปีของ สสน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)	
๒.๑ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Analysis)	๒๑
๒.๒ การกำหนดประเด็นสำหรับการพัฒนาและประเด็นยุทธศาสตร์	๒๔
ส่วนที่ ๓ สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปีของ สสน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)	
๓.๑ วิสัยทัศน์	๒๘
๓.๒ พันธกิจ	๒๘
๓.๓ ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับและเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	๒๘
๓.๔ ยุทธศาสตร์	๒๙
๓.๔.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินเชิงรุก	๒๙
๓.๔.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี	๔๓
๓.๔.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล	๕๔
๓.๔.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างบุคลากรและระบบการทำงานที่เป็นเลิศ พัฒนาระบบนิเวศ ๖๓ และคุณภาพชีวิต	
ส่วนที่ ๔ การนำแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปีของ สสน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ไปสู่การปฏิบัติ และการติดตามรายงานผล	๘๓
เอกสารอ้างอิง	
ภาคผนวก	

บทสรุปผู้บริหาร

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปีของ สลน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มีความเชื่อมโยงสนับสนุนการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง และยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ในประเด็นที่ ๑ ด้านความมั่นคง ประเด็นที่ ๒ ด้านการต่างประเทศ และประเด็นที่ ๒๐ ด้านการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ในองค์ประกอบด้านที่ ๔ ปัจจัยผลักดันพลิกโฉมประเทศ หมายความว่า ๑๓ ภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตอบโจทย์ประชาชน

บุคลากร สลน. ได้ร่วมกันวิเคราะห์ห้วงเป้าหมาย กำหนดอนาคตของ สลน. เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง พลิกโฉม ท่ามกลางกระแสแห่งการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี สังคม ที่มีความผันผวน รวดเร็ว และรูปแบบการทำงานวิถีใหม่ (New Normal) จึงให้ความสำคัญการพัฒนา สลน. สู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดิน การสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี การมุ่งการเป็นองค์กรดิจิทัล และการสร้างบุคลากรมืออาชีพ จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ เป้าหมาย เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และจัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปีของ สลน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ซึ่งเป็นเครื่องมือในการมุ่งสู่การบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ของ สลน. สู่การ “เป็นองค์กรสมรรถนะสูง เพื่อขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุผล โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง” โดยประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และแผนงาน/โครงการ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก

เป้าหมาย นายกรัฐมนตรีสามารถขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินให้บรรลุเป้าหมาย

เป้าประสงค์

- ๑) เป็นศูนย์กลางการบูรณาการ เชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล และใช้ประโยชน์ข้อมูล เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย
- ๒) เพิ่มขีดความสามารถในการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี รวมทั้งการประสานงานนิติบัญญัติและกิจการรัฐสภา
- ๓) สร้างและพัฒนาเครือข่ายในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุผล
- ๔) เพิ่มประสิทธิภาพสนับสนุนการดำเนินงานนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง

แผนงาน/โครงการ ประกอบด้วย ๕ แผนงาน ๒๑ โครงการ ดังนี้

- ๑) แผนงานยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางสารสนเทศเพื่อประกอบการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี จำนวน ๖ โครงการ
- ๒) แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี จำนวน ๔ โครงการ

๓) แผนงานสร้างและพัฒนาเครือข่าย/จัดตั้ง Cross Functional Team เพื่อส่งเสริมความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ จำนวน ๕ โครงการ

๔) แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนการกิจนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง จำนวน ๔ โครงการ

๕) แผนงานพัฒนาการอำนวยการประสานราชการ วิเคราะห์กลั่นกรองงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน ๒ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี

เป้าหมาย การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีมีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและเวทีโลก

เป้าประสงค์

๑) สร้างการรับรู้ของประชาชนเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล/ภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

๒) เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๓) สื่อสารวิสัยทัศน์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีสู่ประชาชน

๔) เพิ่มประสิทธิภาพการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์

แผนงาน/โครงการ ประกอบด้วย ๗ แผนงาน ๒๒ โครงการ ดังนี้

๑) แผนงานด้านการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๖ โครงการ

๒) แผนงานส่งเสริมภารกิจพิธีการผู้นำ จำนวน ๓ โครงการ

๓) แผนงานการอำนวยการด้านต่างประเทศแก่นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน ๓ โครงการ

๔) แผนงานพัฒนาในด้านระบบรักษาความปลอดภัยทำเนียบรัฐบาล จำนวน ๔ โครงการ

๕) แผนงานพัฒนาอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สลน. จำนวน ๔ โครงการ

๖) แผนงานจัดหายานพาหนะ (รถยนต์) สำหรับใช้ในภารกิจประเภทต่างๆ ของ กสร. จำนวน ๑ โครงการ

๗) แผนงานสื่อสารวิสัยทัศน์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีสู่ประชาชน จำนวน ๑ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

เป้าหมาย ระบบเทคโนโลยีในองค์กรมีความทันสมัย คล่องตัว และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

เป้าประสงค์ พัฒนาระบบเทคโนโลยี กรอบความคิด (Mindset) ทักษะ (Skill set) เพื่อปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Transformation)

แผนงาน/โครงการ ประกอบด้วย ๓ แผนงาน ๑๒ โครงการ ดังนี้

๑) แผนพัฒนา สลน. สู่องค์กรดิจิทัล จำนวน ๒ โครงการ

๒) แผนงานยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและพัฒนาระบบสารสนเทศภายในองค์กร จำนวน ๗ โครงการ

๓) แผนพัฒนาทักษะบุคลากรเพื่อปรับเปลี่ยน สลน. สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล จำนวน ๓ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศ พัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต

เป้าหมาย บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ ระบบงานมีประสิทธิภาพและคล่องตัว มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และบุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน

เป้าประสงค์

๑) สร้าง พัฒนา ดึงดูด และรักษาบุคลากรให้สามารถขับเคลื่อนภารกิจได้อย่างเป็นมืออาชีพ

๒) พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีคุณภาพ มีความยืดหยุ่น คล่องตัว ตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐

๓) ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส และการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๔) สร้างสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมที่เอื้อต่อการทำงาน เพื่อสุขภาพกายใจที่พร้อมปฏิบัติงาน

๕) จัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อตอบสนองความหลากหลายของบุคลากรและผู้รับบริการ

๖) พัฒนาและส่งเสริม สลน. สู่การเป็นองค์กรที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

แผนงาน/โครงการ ประกอบด้วย ๑๓ แผนงาน ๓๙ โครงการ ดังนี้

๑) แผนงานพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อตอบสนองเชิงยุทธศาสตร์มุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง จำนวน ๓ โครงการ

๒) แผนงานพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรเพื่อสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีอย่างมืออาชีพ จำนวน ๙ โครงการ

๓) แผนงานสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จำนวน ๓ โครงการ

๔) แผนงานส่งเสริมการบูรณาการการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ Cross Functional Team ในด้านต่างๆ จำนวน ๑ โครงการ

๕) แผนงานพัฒนาศักยภาพองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ จำนวน ๓ โครงการ

๖) แผนพัฒนาโครงสร้างและปรับปรุงการจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ

๗) แผนงานการพัฒนาระบบการบริหารจัดการการปฏิบัติงานสนับสนุนของ สลน. จำนวน ๔ โครงการ

๘) แผนงานการพัฒนาคุณภาพงานตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ โครงการ

๙) แผนการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง

๑๐) แผนงานขับเคลื่อนการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมจริยธรรมหลักธรรมาภิบาล เพื่อเป็นสังคมคุณธรรมที่ยั่งยืน จำนวน ๔ โครงการ

๑๑) แผนงานพัฒนาระบบนิเวศเพื่อสร้างการทำงานอย่างมีความสุขและความผูกพันต่อองค์กร จำนวน ๔ โครงการ

๑๒) แผนงานส่งเสริมความเสมอภาคและความหลากหลายระหว่างเพศ จำนวน ๔ โครงการ

๑๓) แผนงานพัฒนาสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม จำนวน ๓ โครงการ

ส่วนที่ ๑

ที่มา หลักการ และเหตุผล

๑.๑ ที่มา

๑) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้น โดยจัดทำเป็นแผน ๕ ปีซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง ในวาระเริ่มแรกให้จัดทำเป็นแผน ๓ ปี โดยมีห้วงระยะเวลาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ และในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่ต้องใช้

๒) สลน. ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ (๑) ขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี เพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน (๒) เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี และสื่อสารสร้างการรับรู้แก่ประชาชน (๓) เป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศสำหรับการตัดสินใจสั่งการของนายกรัฐมนตรี (๔) พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ทั้งนี้ โดยมีเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์สำคัญ ประกอบด้วย (๑) นายกรัฐมนตรีบริหารราชการแผ่นดินได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีได้รับการประสานไปสู่การปฏิบัติอย่างยั่งยืน (๒) นายกรัฐมนตรี มีระบบสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ (๓) นายกรัฐมนตรีมีภาพลักษณ์ที่ดีทั้งในประเทศและต่างประเทศ (๔) ประชาชนได้รับรู้และเชื่อมั่นการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี

อนึ่ง แผนปฏิบัติราชการระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ของ สลน. ได้สิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบข้างต้น และ สลน. มีกรอบแนวทางในการบริหารและปฏิบัติราชการให้บรรลุวิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรสมรรถนะสูง เพื่อขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุผล โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง” และการปฏิบัติตามพันธกิจและภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผล จึงจำเป็นต้องมีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปีของ สลน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อใช้ทดแทนแผนฯ ฉบับเก่าต่อไป

๑.๒ ข้อมูลทั่วไปของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (สลน.)

สลน. มีภารกิจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการด้านการเมือง ด้านวิชาการ ด้านเลขานุการ ตลอดจนเป็นศูนย์ประสานการบริหารราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งข้าราชการการเมืองสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเสริมสร้างภาพลักษณ์ผู้นำประเทศ โดยมีอำนาจหน้าที่ โครงสร้าง วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ค่านิยมองค์กร และวัฒนธรรมองค์กร ดังนี้

๑) อำนาจหน้าที่

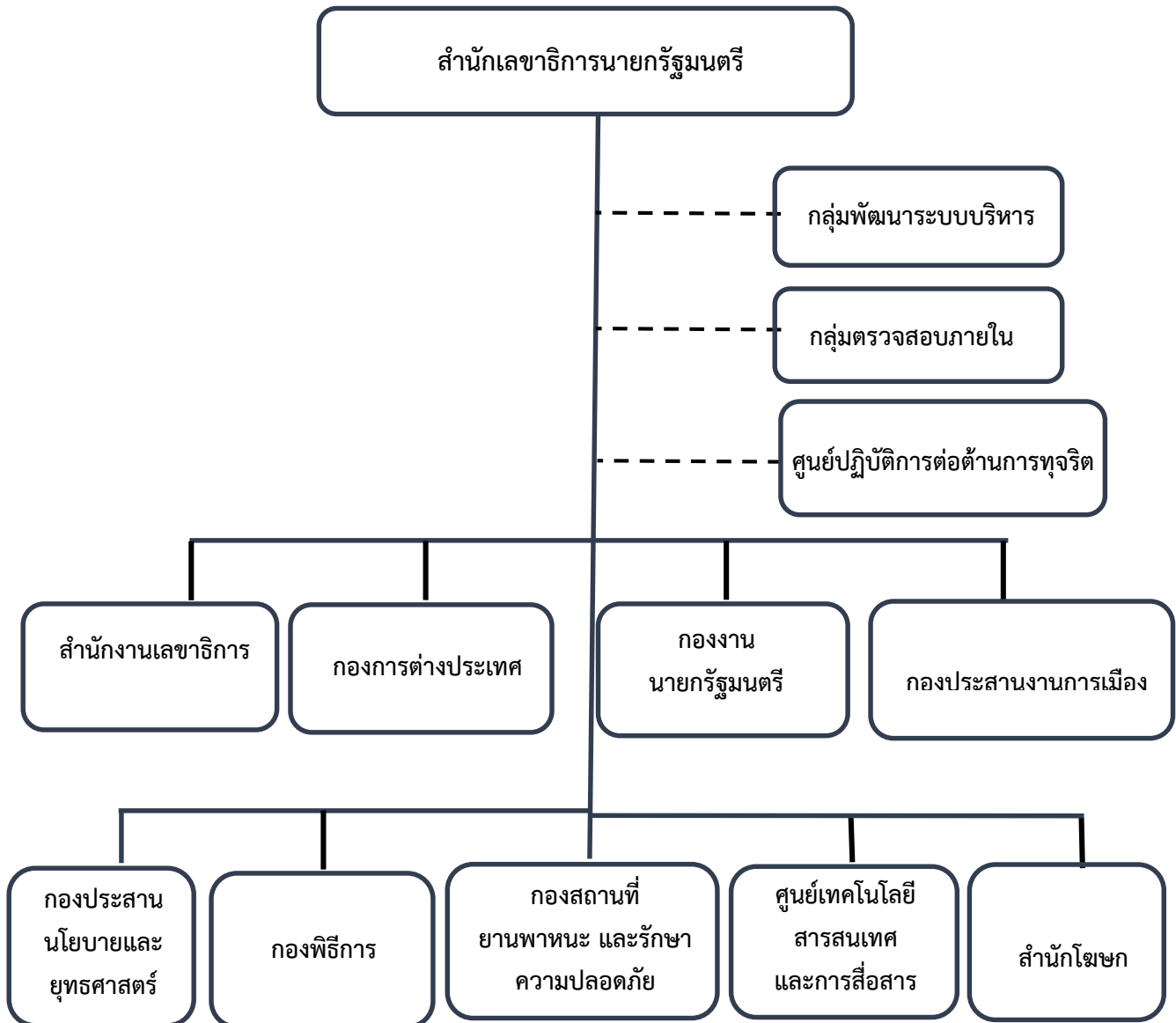
สลน. เป็นส่วนราชการระดับกรมในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี โดยมีเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ข้าราชการการเมือง) เป็นผู้บังคับบัญชา สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเป็นส่วนราชการที่ทำหน้าที่เป็น

ฝ่ายช่วยอำนวยการของนายกรัฐมนตรี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการปฏิบัติราชการด้านการเมือง ด้านวิชาการ ด้านเลขานุการ ตลอดจนเป็นศูนย์ประสานการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมถึงข้าราชการการเมืองที่นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งเพื่อช่วยงานให้แก่ นายกรัฐมนตรี เช่น โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี เป็นต้น เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและเสริมสร้างภาพลักษณ์ผู้นำประเทศ โดยกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้ สลน. มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอแนะและเร่งรัดการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และนโยบายการบริหารประเทศ
- (๒) อำนวยการและประสานงานกิจการทางการเมืองในนามรัฐบาลกับรัฐสภา และองค์กรตามรัฐธรรมนูญ
- (๓) กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี รวมทั้งรับฟังความเห็นและประสานการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) เป็นศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี รวมทั้งเป็นศูนย์กลางประสานข้อสนเทศในระดับรัฐบาล
- (๕) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานพิธีการในนามรัฐบาล นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งดำเนินการต้อนรับประมุข ผู้นำ และบุคคลสำคัญจากต่างประเทศเดินทางมาเยือนประเทศไทย
- (๖) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์นโยบาย ยุทธศาสตร์ และผลงานของรัฐบาล
- (๗) ดำเนินงานด้านการต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมืองสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- (๘) รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และเสนอความเห็นเพื่อการสั่งการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งจัดทำวาระงาน ช่วยอำนวยการ และจัดเตรียมข้อมูลประเด็นการประชุมหารือ และคำกล่าวสุนทรพจน์
- (๙) อำนวยการและประสานราชการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้แก่นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมืองสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- (๑๐) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ สลน. หรือตามที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

๒) โครงสร้างองค์กร

แผนภูมิโครงสร้างของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๕๙

หมายเหตุ

- หน่วยงานระดับสำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก
 - - - - หน่วยงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

๓) กรอบอัตรากำลังและจำนวนบุคลากร

สสน. มีอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๓๓๒ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๘๕ อัตรา และพนักงานราชการ จำนวน ๑๗๑ อัตรา รวมอัตรากำลังทั้งหมด จำนวน ๕๘๘ อัตรา (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ได้ดังนี้

หน่วยงาน	ข้าราชการ			ลูกจ้างประจำ			พนักงานราชการ			รวม ทั้งหมด
	กรอบ อัตรา	จำนวนคน ครอง	ว่าง	กรอบ อัตรา	จำนวนคน ครอง	ว่าง	กรอบ อัตรา	จำนวนคน ครอง	ว่าง	
ส่วนกลาง	๒๐	๑๒	๘	-	-	-	-	-	-	๒๐
สำนักงานเลขาธิการ (สธธ.)	๗๓	๖๗	๖	๖	๖	-	๓๔	๒๘	๖	๑๑๓
กองการต่างประเทศ (กตป.)	๒๒	๑๖	๖	๑	๑	-	๔	๓	๑	๒๕
กองงานนายกรัฐมนตรีย (กนง.)	๓๖	๓๑	๕	๒	๒	-	๒๖	๒๖	-	๖๔
กองประสานงานการเมือง (กปม.)	๒๖	๒๐	๖	-	-	-	๘	๘	-	๓๔
กองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ (กนย.)	๒๙	๒๓	๖	๑	๑	-	๙	๗	๒	๓๙
กองพิธีการ (กพธ.)	๒๒	๑๙	๓	๔	๔	-	๑๐	๙	๑	๓๖
กองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย (กสร.)	๓๔	๓๑	๓	๖๗	๖๗	-	๓๒	๒๗	๕	๑๓๓
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.)	๒๓	๑๘	๕	๑	๑	-	๑๗	๑๕	๒	๔๑
สำนักโฆษก (สนข.)	๓๘	๒๙	๙	๓	๓	-	๒๗	๒๕	๒	๖๘
กลุ่มตรวจสอบภายใน (กตส.)	๓	๒	๑	-	-	-	-	-	-	๓
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพบ.)	๓	๒	๑	-	-	-	๒	๒	-	๕
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.)	๓	๒	๑	-	-	-	๒	๒	-	๕
รวม	๓๓๒	๒๖๘	๖๔	๘๕	๘๕	-	๑๗๑	๑๕๒	๑๙	๕๘๘

๔) วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรสมรรถนะสูง เพื่อขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุผล โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง

๕) พันธกิจ

(๑) อำนวยการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และนโยบายการบริหารราชการของนายกรัฐมนตรีให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๒) เสริมสร้างภาพลักษณ์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความเข้าใจอันดีระหว่างประชาชนกับรัฐบาล

(๓) บูรณาการความร่วมมือทุกภาคส่วนเพื่อสร้างเอกภาพการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี

(๔) ยกระดับการบริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง

๖) ค่านิยมองค์กร (Shared Value)

SPM ร่วมแรงร่วมใจ มีอาชีพ มีคุณธรรม

S = SYNERGY – ร่วมแรงร่วมใจ

P = PROFESSIONAL – มีอาชีพ

M = MORAL – มีคุณธรรม

๗) วัฒนธรรมองค์กร (Organization culture)

มุ่งทำงานให้เป็นแบบอย่างที่ดี สร้างองค์กรที่มีศักดิ์ศรี

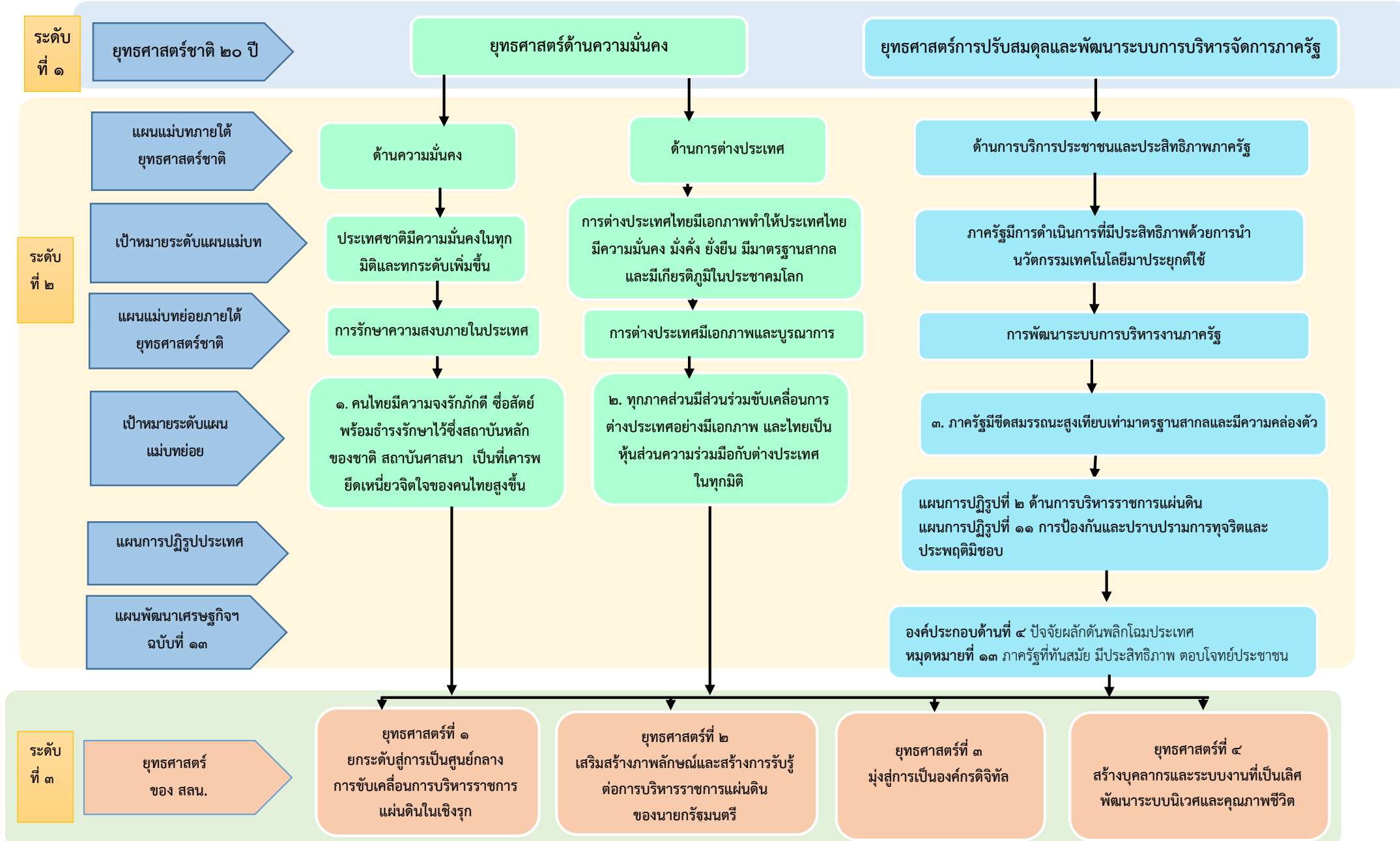
คำอธิบาย

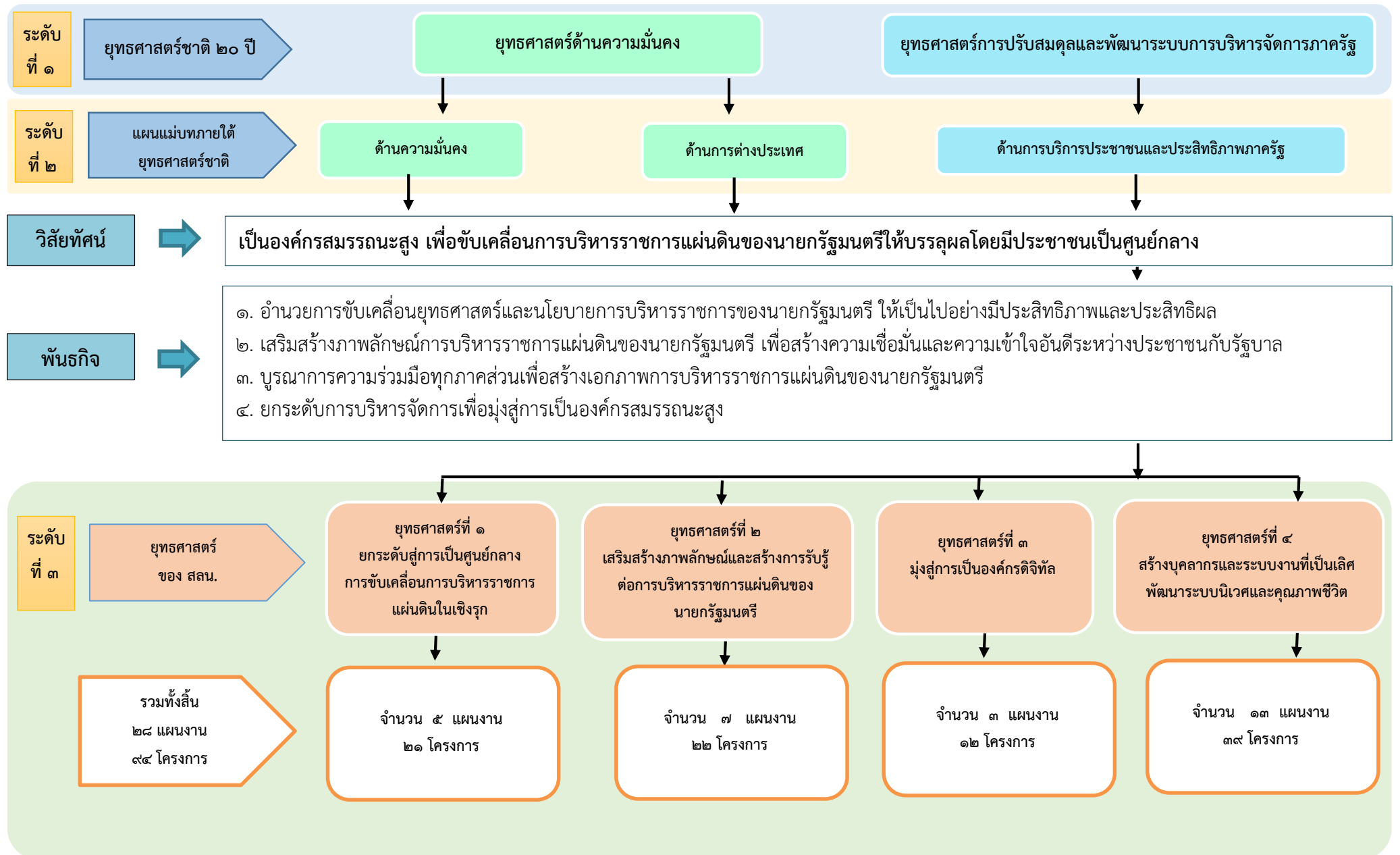
มุ่งทำงานให้เป็นแบบอย่างที่ดี หมายถึง เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดผลประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสุจริต ตั้งใจที่จะทำงานในหน้าที่ให้ได้รับความสำเร็จ มีความยึดมั่นต่อ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมายและปฏิบัติตามคุณธรรม จริยธรรม

องค์กรที่มีศักดิ์ศรี หมายถึง สถานที่ที่มีบุคลากรมาอยู่รวมตัวกัน มีปฏิสัมพันธ์ต่อกันด้วยความเอื้ออาทร มีความเคารพในความเป็นปัจเจกชนของสมาชิกทุกคน เอาใจใส่ดูแลซึ่งกันและกัน ใช้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วยความภาคภูมิใจและรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานและการตัดสินใจของตนเองรวมทั้งให้ความสำคัญต่อสิ่งที่ประชาชนให้ความสำคัญ ต้องการ และคาดหวังจากองค์กรและบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน

๑.๓.๑ ความสอดคล้องของแผน

๑) ความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง





๑.๓.๒ แผนระดับที่ ๑ : ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีความเกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

- เป้าหมาย บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ
- ประเด็นยุทธศาสตร์

(๑) การรักษาความสงบภายในประเทศ เพื่อสร้างเสริมความสงบเรียบร้อยและสันติสุขให้เกิดขึ้นกับประเทศชาติบ้านเมือง ให้สถาบันหลักมีความมั่นคง เป็นจุดศูนย์รวมจิตใจอย่างยั่งยืน ประชาชนอยู่ดีมีสุข มีความมั่นคงปลอดภัยทั้งในชีวิตและทรัพย์สิน สังคมมีความเข้มแข็ง สามัคคีปรองดอง และเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่กัน พร้อมทั้งจะร่วมแก้ไขปัญหาของชาติ

- การพัฒนาและเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ เพื่อให้คนในชาติ มีจิตสำนึก รักและหวงแหน มุ่งจงรักภักดี พร้อมธำรงรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ให้เป็นสิ่งยึดเหนี่ยวและศูนย์รวมจิตใจหนึ่งเดียวกันของคนทั้งชาติ โดยปลูกฝังและสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของสถาบันหลักของชาติ ปรองดองเสริมสร้างความรักและภาคภูมิใจในความเป็นคนไทยและชาติไทยผ่านทางกลไกต่าง ๆ รวมถึงการศึกษา ประวัติศาสตร์ในเชิงสร้างสรรค์ น้อมนำและเผยแพร่ศาสตร์พระราชาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึงแนวทางพระราชดำริต่าง ๆ ให้เกิดความเข้าใจอย่างถ่องแท้และนำไปประยุกต์ ปฏิบัติใช้อย่างกว้างขวาง จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและพระราชกรณียกิจอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนส่งเสริม ให้ยึดถือหลักคำสอนซึ่งเป็นแก่นแท้หรือคำสอนที่ถูกต้องของศาสนาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต อุปลัมภ และคุ้มครองพระพุทธศาสนาอันเป็นศาสนาที่ประชาชนชาวไทยส่วนใหญ่นับถือมาช้านาน

- การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง

ดำเนินการบริหารงบประมาณให้แก่ผลผลิตการถวายความปลอดภัยด้านการบินและบริหารจัดการด้านความมั่นคงของรัฐบาล ซึ่งอยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีเป้าหมายเพื่อให้พระมหากษัตริย์ และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ได้รับความสะดวก ปลอดภัยสูงสุด ตลอดจนประเทศมีความมั่นคงปลอดภัย และมีความสงบเรียบร้อย โดยมีผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับคือ การสนองงานพระมหากษัตริย์ และพระบรมวงศานุวงศ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ ตลอดจนประเทศมีความมั่นคง ปลอดภัย และมีความสงบเรียบร้อย

๒) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

- เป้าหมาย

(๑) ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(๒) ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- ประเด็นยุทธศาสตร์

(๑) ภาครัฐมีความทันสมัย ทันการเปลี่ยนแปลง และมีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนมากขึ้น และทันการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

- พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย โดยมีการกำหนดนโยบายและการบริหารจัดการที่ตั้งอยู่บนข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีความโปร่งใส ยึดหยุ่นและคล่องตัวสูง นำนวัตกรรมเทคโนโลยี ข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ รวมทั้งนำองค์ความรู้

ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา พร้อมทั้งมีการจัดการความรู้และถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาภาครัฐให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

(๒) บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก ความสามารถสูง มุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพ ในการปฏิบัติหน้าที่และขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติโดยภาครัฐมีกำลังคนที่เหมาะสมทั้งปริมาณและคุณภาพ มีระบบบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรให้สามารถสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในอาชีพ สามารถจูงใจให้คนดีคนเก่งทำงานในภาครัฐ มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม

- ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม เพิ่มความยืดหยุ่น คล่องตัวให้กับหน่วยงานภาครัฐในการบริหารทรัพยากรบุคคลในทุกขั้นตอนควบคู่ไปกับการเสริมสร้าง ประสิทธิภาพและคุณภาพ ภายใต้หลักระบบคุณธรรม ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกลไกการวางแผน กำลังคน รูปแบบ การจ้างงาน การสรรหา การคัดเลือก การแต่งตั้ง เพื่อเอื้อให้เกิดการหมุนเวียน ถ่ายเทแลกเปลี่ยน และโยกย้าย บุคลากรคุณภาพในหลากหลายระดับระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ

- บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ พัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐและวางมาตรการที่เหมาะสมกับ เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ ปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมการทำงานและสร้างค่านิยม ในการปฏิบัติงานเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม

(๓) ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต ภาครัฐมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัวและละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

- บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต กำหนดให้เจ้าพนักงานของรัฐต้องยึดถือแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักเลี่ยงการขัดกันระหว่างประโยชน์บุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

- การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบมีประสิทธิภาพ มีความเด็ดขาด เป็นธรรม และตรวจสอบได้ จัดการกับผู้กระทำความผิดทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกระดับอย่างตรงไปตรงมา เป็นธรรม และตรวจสอบได้

• การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง

การดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน คือ อำนวยความสะดวก และขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี เพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนและสร้างการรับรู้นโยบายและการดำเนินงานของรัฐบาลให้กับประชาชน โดยมีผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับคือ นายกรัฐมนตรีบริหารราชการแผ่นดินบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และประชาชนรับรู้และเข้าใจการดำเนินงานของรัฐบาล โดยดำเนินการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะ ทักษะ ความรู้ ที่ตอบสนองความต้องการขององค์กร มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานภายในองค์กร เกิดความรวดเร็ว คล่องตัว มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกในการปฏิบัติงาน มีระบบการกำกับ ตรวจสอบ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ป้องกันการทุจริต และมีการบริหารจัดการความรู้ ถ่ายทอดความรู้ จัดเก็บองค์ความรู้ที่สำคัญ เพื่อพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๑.๓.๓ แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

๑) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีความเกี่ยวข้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ในประเด็นด้านความมั่นคง และประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ดังนี้

• ประเด็นด้านความมั่นคง

(๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับเพิ่มขึ้น

• การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายด้านความมั่นคงซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง โดยมีเป้าหมายเพื่อการถวายเป็นบุญชาติได้รับการตอบสนองอย่างสมพระเกียรติและปลอดภัย และมีความสงบเรียบร้อย

(๑.๑) แผนย่อย การรักษาความสงบภายในประเทศ

การรักษาความสงบภายในประเทศ เป็นการเสริมสร้างความสงบเรียบร้อยและสันติสุขให้เกิดขึ้นกับประเทศชาติบ้านเมือง ให้สถาบันหลักมีความมั่นคงเป็นจุดศูนย์รวมจิตใจอย่างยั่งยืน ประชาชนอยู่ดีมีสุข มีความมั่นคงปลอดภัยทั้งในชีวิต และทรัพย์สิน สังคมมีความเข้มแข็ง สามัคคีปรองดองและเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่กัน พร้อมทั้งจะร่วมแก้ไขปัญหาของชาติ มีการพัฒนาเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ที่มีเสถียรภาพและมีธรรมาภิบาล มีการพัฒนาและเสริมสร้างกลไกที่สามารถป้องกันและขจัดสาเหตุของประเด็นปัญหาความมั่นคงที่สำคัญ เพื่อให้ประเทศชาติมีกลไกเฉพาะเจาะจงที่มีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขต้นเหตุที่เป็นรากเหง้าของปัญหาภายในประเทศทั้งปวงให้หมดไปอย่างแท้จริง โดยมีกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (กอ.รมน.) เป็นเจ้าภาพการดำเนินการในภาพรวม

• **แนวทางการพัฒนา** ๒) เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ ภายใต้การปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยปลูกฝังและสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของสถาบันหลักของชาติ ผนึกส่งเสริมความรักและภาคภูมิใจในความเป็นคนไทยและชาติไทย ผ่านทางกลไกต่าง ๆ รวมถึงการศึกษาประวัติศาสตร์ในเชิงสร้างสรรค์ น้อมนำและเผยแพร่ศาสตร์พระราชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึงแนวทางพระราชดำริต่าง ๆ ให้เกิดความเข้าใจอย่างถ่องแท้ และนำไปประยุกต์ปฏิบัติใช้อย่างกว้างขวาง จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและพระราชกรณียกิจอย่างสม่ำเสมอ

• **เป้าหมาย** คนไทยมีความจงรักภักดี ซื่อสัตย์ พร้อมธำรงรักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ สถาบันศาสนาเป็นที่เคารพ ยึดเหนี่ยวจิตใจของคนไทยสูงขึ้น

• การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายด้านความมั่นคงซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีเป้าหมายเพื่อพระมหากษัตริย์ และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ได้รับความสะดวก ปลอดภัยสูงสุด ตลอดจนประเทศมีความมั่นคงปลอดภัย และมีความสงบเรียบร้อย โดยมีการทบทวน ปรับปรุง การบริหารจัดการ สนับสนุนการดำเนินงานตามแผน เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

• ประเด็นด้านการต่างประเทศ

(๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

การต่างประเทศไทยมีเอกภาพ ทำให้ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน มีมาตรฐานสากล และมีเกียรติภูมิในประชาคมโลก

• **การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ** สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีอำนวยการภารกิจนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แก่ การจัดเตรียมการเยือนต่างประเทศ และการเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศ การจัดเตรียมการต้อนรับการเยือนไทยของแขกต่างประเทศในฐานะแขกของรัฐบาล การจัดทำรายงานวิเคราะห์สถานการณ์ต่างประเทศ การจัดการเข้าเยี่ยมคารวะนายกรัฐมนตรีของแขกต่างประเทศ และการจัดทำรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามผลการเจรจากับต่างประเทศ โดยการบูรณาการประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน และนำเทคโนโลยี แนวทางการดำเนินงานใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการสนับสนุนการดำเนินงาน เพื่อให้งานด้านต่างประเทศมีเอกภาพ และประสิทธิภาพ ซึ่งแผนปฏิบัติราชการได้มีการยกระดับการดำเนินงานภารกิจด้านต่างประเทศ โดยมีการพัฒนาเทคโนโลยีการจัดเก็บฐานข้อมูลภารกิจด้านการต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี สร้างเครือข่ายการทำงาน รวมถึงบูรณาการการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนด้านการต่างประเทศอย่างมีเอกภาพซึ่งสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทประเด็นการต่างประเทศ

(๑.๑) แผนย่อย การต่างประเทศมีเอกภาพและบูรณาการ

การทำงานอย่างบูรณาการและเอกภาพเป็นกุญแจสำคัญที่จะเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานด้านการต่างประเทศ ทุกประเด็นยุทธศาสตร์จะสามารถบรรลุได้โดยการทำงานด้านการต่างประเทศที่สอดคล้องกันอย่างเป็นทีมของทุกหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศบนเงื่อนไขเวลาและทรัพยากรของประเทศที่จำกัด เช่นเดียวกับการที่ต้องมีการบริหารจัดการกำลังคนที่เหมาะสม มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ โดยแผนแม่บทประเด็นการต่างประเทศจะมุ่งส่งเสริมให้ภาคส่วนต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นภาคเอกชน ภาควิชาการ ภาคประชาสังคม รวมถึงประชาชนไทยทั่วไป ทั้งในประเทศและในต่างประเทศ มีส่วนเกี่ยวข้องกับการต่างประเทศมากขึ้น ทั้งในการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการร่วมขับเคลื่อน เพื่อให้การต่างประเทศเป็นเรื่องที่ใกล้ตัวสำหรับประชาชนไทย

• แนวทางการพัฒนา

- นำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านการต่างประเทศในทุกมิติและทุกระดับ เพื่อให้สามารถรองรับกับสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก ซึ่งรวมถึงการปรับปรุงการให้บริการแก่ประชาชนอย่างสะดวกและรวดเร็ว และการให้ข้อมูลแก่ประชาชน

- ใช้ประโยชน์จากกลไกการประชุมระหว่างหน่วยราชการไทย เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการต่างประเทศอย่างบูรณาการ ทั้งในการกำหนดมาตรการและโครงการร่วมกัน และติดตามการดำเนินงานที่ผ่านมา อาทิ คณะกรรมการยุทธศาสตร์ด้านการต่างประเทศในระดับชาติ คณะกรรมการบริหารราชการในต่างประเทศ คณะกรรมการบริหารสถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุลใหญ่ หรือทีมประเทศไทยในต่างประเทศ

- เสริมสร้างความร่วมมือกับมิตรประเทศและในกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศรวมถึงขยายเครือข่ายชาวต่างประเทศที่เป็นเพื่อนกับประเทศไทยในต่างประเทศ โดยเฉพาะในหมู่ผู้มีอิทธิพลทางความคิด เพื่อสนับสนุนการผลักดันวาระต่างๆ ของประเทศไทยในต่างประเทศ

• **เป้าหมาย** ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมขับเคลื่อนการต่างประเทศอย่างมีเอกภาพ และไทยเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือกับต่างประเทศในทุกมิติ

• **การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ** การดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการจะช่วยให้บรรลุเป้าหมายของแผนแม่บทย่อยในการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างไทยกับนานาชาติประเทศ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนจนเป็นการบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการต่างประเทศ และทุกภาคส่วนเพื่อร่วมขับเคลื่อนการต่างประเทศอย่างมีเอกภาพและประสิทธิภาพ

• ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้

• **การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ** ดำเนินการปรับเปลี่ยนกระบวนการปฏิบัติราชการ โดยมี การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลและเอกสารจำนวนมาก เช่น พัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสาร พัฒนาระบบเชื่อมโยงฐานข้อมูลด้านการต่างประเทศ พัฒนาระบบสารสนเทศ ติดตามสถานะร่างพระราชบัญญัติ เพื่อลดระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ประหยัดทรัพยากรการปฏิบัติงาน เกิดความรวดเร็ว คล่องตัว บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

(๒) แผนย่อย การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

การพัฒนาให้ภาครัฐมีระบบบริหารงานที่ทันสมัยสอดคล้องกับเปลี่ยนแปลงของโลกยุค ปัจจุบัน เป็นเงื่อนไขสำคัญในการพัฒนาประเทศให้ก้าวสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วในอนาคต ความก้าวหน้าทาง เทคโนโลยีและนวัตกรรมได้ทำให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐเปลี่ยนแปลงไปไม่เพียงแต่ต้องปฏิบัติราชการ ให้แล้วเสร็จเท่านั้น แต่ต้องปฏิบัติราชการโดยรวดเร็ว ถูกต้อง เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นเลิศ ซึ่งต้อง ประกอบด้วย นวัตกรรม เทคโนโลยี ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ และระบบวิธีปฏิบัติราชการแบบดิจิทัล สอดคล้องกับ เป้าหมายของไทยแลนด์ ๔.๐ จึงเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐต้องนำมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานให้สามารถตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงในบริบทต่างๆ และความต้องการของประชาชนโดยรวมได้ นอกจากนี้ หน่วยงานภาครัฐยังต้องมีกลไกด้านโครงสร้างและวิธีการปฏิบัติราชการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย คล่องตัว สามารถตอบสนองต่อการกิจและการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการเชื่อมโยงและ บูรณาการข้อมูลและกระบวนการข้อมูลและกระบวนการร่วมกันเสมือนเป็นองค์กรเดียว รวมทั้งเชื่อมโยงกับระบบ ข้อมูลขนาดใหญ่ พัฒนาศักยภาพ ปรับเปลี่ยนสภาพการทำงานภายในองค์กร โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือ สมัยใหม่มาใช้ปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการที่ใช้หลักฐานและข้อมูลเชิงประจักษ์มากกว่าการวินิจฉัยโดยบุคคล มีการพัฒนาสู่การเป็นรัฐบาลเปิดที่มีความโปร่งใสและคล่องตัวโดยนำภาคส่วนต่างๆ รวมทั้งพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะ ด้านดิจิทัล เพื่อให้พร้อมรับกับการปรับเปลี่ยนและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่หลากหลาย เพื่อสร้างนวัตกรรมการ บริการและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชนและผู้รับบริการ โดยมุ่งหมายให้ ประชาชนและผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจและเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติราชการและการบริหารจัดการของหน่วยงาน ภาครัฐ

• แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัยเปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการ ปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนา ให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และ การพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กร ทั้งภายในและภายนอกภาครัฐ แบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกัน เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวก และรวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐกิจ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการ สามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทาง การค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

• **เป้าหมาย** ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

• **การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ** ดำเนินการเพิ่มขีดสมรรถนะองค์กรให้ พร้อมรองรับสภาพแวดล้อมการทำงานที่หลากหลายซับซ้อนและเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว มีการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติราชการให้มีความทันสมัย ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ไม่จำเป็น พัฒนาระบบเทคโนโลยี ให้สนับสนุนการปฏิบัติงาน

๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีความเกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ดังนี้

- องค์ประกอบด้านที่ ๔ ปัจจัยผลักดันพลิกโฉมประเทศ
- หมายเหตุที่ ๑๓ ภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตอบโจทย์ประชาชน
- เป้าหมายที่ ๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว
- ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ผลการสำรวจรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ในองค์ประกอบดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ดัชนีการมีส่วนร่วมทางอิเล็กทรอนิกส์ ดัชนีทุนมนุษย์ และดัชนีการให้บริการภาครัฐออนไลน์ ไม่ต่ำกว่า อันดับที่ ๔๐ ของโลก และมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๐.๘๒

• กลยุทธ์ที่ ๒ การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยงเปิดกว้าง และมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

• กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ โดยเปิดเผยข้อมูลผ่านเทคโนโลยีต่าง ๆ ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเท็จจริง ความคิดเห็น และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างกันที่หลากหลาย มีการบูรณาการ การบริหารจัดการ และนำไปประกอบการตัดสินใจของหน่วยงานภาครัฐในการแก้ปัญหาและการพัฒนาร่วมกันเพื่อลดการทุจริตคอร์รัปชัน

• กลยุทธ์ที่ ๓ การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาประเทศ

• กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๑ ปรับเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐทั้งหมดให้เป็นดิจิทัล โดยจัดทำข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรของประเทศ ทั้งในด้านงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และข้อมูลอื่นของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมดให้เป็นดิจิทัลที่มีมาตรฐาน ถูกต้อง ปลอดภัย พร้อมใช้งาน มีการจัดเก็บที่ไม่ซ้ำซ้อน ไม่เป็นภาระกับผู้ให้ข้อมูล และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลให้เกิดการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริการภาครัฐให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาอย่างเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นต่อสาธารณะในการใช้ประโยชน์ร่วมกันในการพัฒนาประเทศ ทั้งนี้ เร่งพัฒนาระบบที่บูรณาการข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการ ทรัพยากรภาครัฐในภาพรวมที่สำคัญต่อการตัดสินใจเชิงนโยบายให้แล้วเสร็จเป็นอันดับแรก

• กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๒ ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานภาครัฐเป็นดิจิทัล โดยออกแบบกระบวนการทำงานใหม่ ยกเลิกการใช้เอกสารและขั้นตอนการทำงานที่หมดความจำเป็นหรือมีความจำเป็นน้อย นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ตลอดกระบวนการทำงาน ตั้งแต่การวางแผนการปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล โดยเฉพาะการให้บริการประชาชนและผู้ประกอบการให้มีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว มีช่องทางและรูปแบบการให้บริการที่หลากหลายที่สอดคล้องกับการทำงานแบบดิจิทัล

• กลยุทธ์ที่ ๔ การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัล และปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

• กลยุทธ์ย่อยที่ ๔.๑ ปรับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐเพื่อดึงดูดและรักษาผู้มีความสามารถ มาขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ โดยให้ความสำคัญกับการเชื่อมโยงแผนกลยุทธ์องค์กรและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในทางปฏิบัติได้อย่างแท้จริง โดยจะต้องทบทวนแนวทางการขับเคลื่อนภารกิจเพื่อให้ภาครัฐมีขนาดและต้นทุนที่เหมาะสม ตลอดจนปรับเปลี่ยนตำแหน่งงานที่สามารถถ่ายโอนภารกิจมาเป็นตำแหน่งงานหลักที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ อีกทั้งปรับปรุงรูปแบบการจ้างงาน ภาครัฐให้หลากหลาย ยืดหยุ่น ครอบคลุมให้มีประเภทการจ้างงานในรูปแบบสัญญา หรือรูปแบบการทำงานไม่ตลอดชีพมากขึ้น และลดการจ้างงานแบบตลอดชีพ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อบริบทและเงื่อนไขการจ้างงานในปัจจุบัน และดึงดูดผู้มีความรู้ความสามารถเข้ามาปฏิบัติงานในภาครัฐเพื่อผลักดันภารกิจได้อย่างทันการณ์และมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการสร้างพื้นที่นวัตกรรม รูปแบบการจ้างงานเพื่อให้การขับเคลื่อน การเปลี่ยนแปลงเป็นไปอย่างรวดเร็ว

เป็นรูปธรรมและเหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัลแบบองค์รวม โดยเฉพาะด้านทัศนคติ จริยธรรม องค์กรความรู้ และทักษะ พร้อมทั้งพัฒนาระบบการประเมินผลบุคลากรภาครัฐ ที่สามารถส่งเสริมและสะท้อนศักยภาพในการร่วมขับเคลื่อนเป้าหมายของประเทศ อย่างเป็นระบบ ทั้งในระดับองค์กร ระดับทีม และระดับบุคคล ตลอดจนระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ที่สามารถยกระดับการใช้ทรัพยากรบุคคลทุกคนให้เกิดความคุ้มค่าและประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ

๑.๓.๔ แผนระดับที่ ๓ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

๑) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีความเกี่ยวข้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อการบริหารงานที่ยืดหยุ่น คล่องตัว และขยายสู่หน่วยงานภาครัฐระดับท้องถิ่น

• เป้าหมาย

- (๑) ภาครัฐดำเนินการจัดทำข้อมูลตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ
- (๒) ภาครัฐดำเนินการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันผ่านศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง
- (๓) ภาครัฐมีกระบวนการทำงานที่เป็นดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ
- (๔) มีชุดเทคโนโลยีและบริการกลางที่มีมาตรฐาน สำหรับการให้บริการของรัฐ
- (๕) บุคลากรรัฐได้รับการอบรมและมีทักษะด้านดิจิทัลอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง

• ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

- (๑) หน่วยงานรัฐที่จัดทำข้อมูลตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (ร้อยละ ๑๐๐)
- (๒) หน่วยงานรัฐแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลในด้านสำคัญ (ร้อยละ ๑๐๐)
- (๓) หน่วยงานที่ดำเนินการตามวิธีปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ร้อยละ ๑๐๐)
- (๔) ระบบกลาง/แอปพลิเคชันสนับสนุนกลาง (ร้อยละ ๑๐๐)
- (๕) บุคลากรไอทีหรือผู้ปฏิบัติงานด้านดิจิทัลของทุกหน่วยงานมีความรู้และทักษะดิจิทัลรองรับการเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่รัฐบาลดิจิทัลตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (ร้อยละ ๙๐)

• มาตรการ

- (๑) กำหนดมาตรฐานและแนวทางการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
- (๒) พัฒนาข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูล การบูรณาการข้อมูล และส่งเสริมการใช้งานข้อมูล Big Data เพื่อจัดทำนโยบาย
- (๓) จัดให้มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัลระหว่างหน่วยงานของรัฐผ่านศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง
- (๔) พัฒนาแพลตฟอร์มกลางและโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลสำหรับหน่วยงานภาครัฐให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง (Seamless)
- (๕) การสร้างชุดบริการด้านดิจิทัลทั่วไปสำหรับหน่วยงานภาครัฐ
- (๖) ปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงาน ลด ละ เลิกการขอสำเนาเอกสารจากประชาชน (Re-Engineering Process และ Digitalize Process)
- (๗) ทบทวน ปรับปรุง และพัฒนานโยบาย กฎระเบียบ มาตรการที่เอื้อต่อการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(๘) การยกระดับทักษะด้านดิจิทัล และวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐ

(๙) ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างรัฐและเอกชนในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

๒) แผนแม่บทพัฒนาดิจิทัลของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘)

แผนแม่บทพัฒนาดิจิทัลของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘) มีความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลและรักษาความปลอดภัย

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับการปฏิบัติราชการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการ สทน. ให้มีประสิทธิภาพสูงด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๒ สนับสนุนให้มีการจัดหาหรือพัฒนาเครื่องมือการทำงานเพื่อรองรับการเป็นองค์กรดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับกระบวนการภายใน สทน. ไปสู่กระบวนการดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับประสิทธิภาพระบบสารสนเทศและนวัตกรรมสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย

กลยุทธ์ที่ ๑ นำนวัตกรรมปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อสนับสนุนข้อมูลการตัดสินใจ

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับการบริหารจัดการการเชื่อมโยงและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ สนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับความรู้และทักษะด้านดิจิทัลให้มีความพร้อมในการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรให้มีความพร้อมต่อการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านดิจิทัล

ส่วนที่ ๒

กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปีของ สทน.

(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) คณะกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์ สทน. ได้มีคำสั่งที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี ของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยมีที่ปรึกษานายกรัฐมนตรีฝ่ายข้าราชการประจำ ด้านยุทธศาสตร์และการวางแผน เป็นประธานคณะทำงาน ผู้อำนวยการสำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก/กลุ่ม ผู้เชี่ยวชาญ ผู้แทนศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต นายคิรธ วงศ์อาษา นายทัศนัย กลิ่นขำนิ นายชานน หนูนักดี เป็นคณะทำงาน ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ เป็นคณะทำงานและเลขานุการ เจ้าหน้าที่กลุ่มแผนงานและงบประมาณ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นคณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ โดยมีอำนาจหน้าที่ประกอบด้วย (๑) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์การ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์พิจารณา (๒) รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการหรือประธานกรรมการเป็นระยะ เพื่อรับนโยบาย ความเห็นและข้อเสนอแนะประกอบการจัดทำร่างแผน (๓) มอบหมายบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อช่วยปฏิบัติงานได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม และ (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย รายละเอียดตามภาคผนวก

๒.๑ กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

คณะทำงานจัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี ของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ได้ดำเนินการตามกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารราชการ (Strategic Planing) โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๒.๑.๑ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Analysis)

๑) การวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะทำงานฯ ได้นำผลสำรวจความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ พิจารณาหาแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ โดยมีประเด็น ดังนี้

ประเด็นความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของ สทน.	ค่าคะแนน	
	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕
คะแนนภาพรวม	๙๑.๐๘	๙๑.๘๓
๑. การอำนวยความสะดวกประชาชนราชการ วิเคราะห์กลั่นกรองงาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	๙๒.๙๒	๙๓.๕๐
๒. การอำนวยความสะดวกสนับสนุนภารกิจด้านการต่างประเทศ	๙๓.๕๗	๙๓.๓๓
๓. การดำเนินงานด้านพิธีการ	๙๒.๕๐	๙๑.๖๗
๔. การประสานกิจการทางการเมือง	๙๑.๖๗	๙๒.๕๐
๕. การประชาสัมพันธ์งานของรัฐบาล	๘๗.๕๐	๙๑.๖๗
๖. การจัดระบบงานสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติราชการ	๘๘.๓๓	๘๘.๓๓

๒) การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของแผนฯ ฉบับที่แล้ว และปัญหาอุปสรรค

แผนปฏิบัติการระยะ ๓ ปีของ สสน. (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) สรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

- ผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี เพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ดำเนินการได้ร้อยละ ๖๗ ร้อยละ ๗๕ และร้อยละ ๙๐ ตามลำดับ โดยมีปัญหาอุปสรรค ได้แก่ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid – 19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้

- ผลการดำเนินงานตามแผนการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี ดำเนินการได้ร้อยละ ๖๖.๖๗ ร้อยละ ๗๕ และร้อยละ ๘๐ ตามลำดับ โดยมีปัญหาอุปสรรค ได้แก่ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid – 19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้ ข้อจำกัดด้านงบประมาณทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้แล้วเสร็จ และขาดผู้เชี่ยวชาญในการดำเนินโครงการทำให้ต้องขอความร่วมมือจากผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานนอก

- ผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการการสื่อสารของรัฐบาลสู่สาธารณะชน ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐ และร้อยละ ๑๐๐ ตามลำดับ

- ผลการดำเนินงานตามแผนการเป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศสำหรับการตัดสินใจสั่งการของนายกรัฐมนตรี ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ ร้อยละ ๗๐ และร้อยละ ๘๐ ตามลำดับ โดยมีปัญหาอุปสรรค ได้แก่ ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ภายในปีงบประมาณ และขาดผู้เชี่ยวชาญในการดำเนินโครงการทำให้ต้องขอความร่วมมือจากผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานนอก

- ผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของ สสน. ดำเนินการได้ร้อยละ ๗๗ ร้อยละ ๘๑.๘๒ และร้อยละ ๙๐ ตามลำดับ โดยมีปัญหาอุปสรรค ได้แก่ ข้อจำกัดด้านงบประมาณทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้แล้วเสร็จ และการดำเนินการมีหลายขั้นตอนและต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก

๓) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก สสน.

คณะทำงานฯ ได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการของ สสน. โดยใช้กรอบแนวคิด PESTEL เพื่อวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก ประกอบด้วย ด้านการเมือง (Political) ด้านเศรษฐกิจ (Economic) ด้านสังคม (Social) ด้านเทคโนโลยี (Technology) ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) และด้านกฎหมาย (Legal) การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน ได้นำแนวคิด 7s Mckinsey มาใช้ ประกอบด้วย ด้านโครงสร้างองค์กร (Structure) ด้านกลยุทธ์องค์กร (Strategy) ด้านระบบงาน (System) ด้านรูปแบบการบริหารงาน (Style) ด้านบุคลากร (Staff) ด้านขีดความสามารถองค์กร (Skills)

ทั้งนี้ ผลการวิเคราะห์ข้างต้น สามารถระบุ จุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) และความท้าทาย (Challenge) ได้ดังนี้

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
S1 มีหน่วยงานที่รองรับภารกิจของนายกรัฐมนตรีอย่างรอบด้าน S2 ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการปรับเปลี่ยน สลน. ไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล S3 มีเครือข่ายในการประสานความร่วมมือและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ S4 บุคลากรมีความสามารถในการปรับตัวยืดหยุ่นในการทำงาน S5 บุคลากรมีทักษะองค์ความรู้ที่หลากหลาย	W1 ขาดการผลักดันวัฒนธรรมและค่านิยมของ สลน. ให้เกิดเป็นพฤติกรรมที่พึงประสงค์และมีรูปธรรมที่ชัดเจน W2 บุคลากรยึดติดกับการทำงานรูปแบบเดิมไม่ปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานใหม่ๆ W3 หัวหน้าส่วนราชการเป็นข้าราชการการเมืองทำให้นโยบายการบริหารงานเปลี่ยนแปลงบ่อยขาดความต่อเนื่อง W4 โครงสร้างของ สลน. เป็นแนวดิ่ง ไม่สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Silo Working) W5 การถ่ายทอดยุทธศาสตร์ เป้าหมายและตัวชี้วัด ขาดความต่อเนื่อง และไม่นำมาใช้ประเมินผลการปฏิบัติงาน W6 ขาดการสร้างความผูกพันบุคลากรที่มีต่อองค์กร (Employee Engagement) W7 บุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตรงกับสายงาน และสอดคล้องกับทักษะในโลกยุคปัจจุบัน
โอกาส (Opportunity)	ความท้าทาย (Challenge)
O1 เป็นศูนย์กลางการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีทำให้ได้รับมอบหมายภารกิจสำคัญ O2 สลน. ปฏิบัติงานใกล้ชิดฝ่ายการเมืองทำให้ได้รับการสนับสนุนทรัพยากร เช่น คน เงิน วัสดุ O3 สังคมในปัจจุบันให้การยอมรับความแตกต่างหลากหลาย O4 รัฐบาลมีนโยบายรัฐบาลดิจิทัลที่สนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐปรับเปลี่ยนสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล O5 ประชาชนให้ความสนใจการรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นโอกาสให้ สลน. ได้ดำเนินนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม	C1 การเปลี่ยนแปลงรัฐบาลทำให้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานและนโยบายขาดความต่อเนื่อง C2 ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำทำให้ค่าครองชีพสูงขึ้น บุคลากรเกิดความเครียด และได้รับงบประมาณเพื่อพัฒนางานที่จำกัด C3 ความแตกต่างทางความคิดทางการเมืองทำให้ สลน. ประสบปัญหาภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของประชาชน C4 บทบาทของสื่อสังคมออนไลน์ที่มีผลต่อพฤติกรรมการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน C5 การประกาศใช้กฎหมายใหม่ๆ ทำให้ สลน. ต้องกำหนดมาตรการหรือแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย

๒.๒ การกำหนดประเด็นสำหรับการพัฒนาและประเด็นยุทธศาสตร์

๑) การกำหนดประเด็นสำหรับการพัฒนา

จากผลการวิเคราะห์ตามข้อ ๒.๑.๑ คณะทำงานฯ ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี ของ สลน. พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ๓ สำนักงาน ก.พ. (เดิม) ถนนพิษณุโลก กทม. มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๓ คน เพื่อร่วมกันพิจารณานำมากำหนดเป็นประเด็นสำคัญสำหรับการพัฒนา รวมทั้งจัดลำดับความสำคัญของประเด็น โดยมีปัจจัยที่ใช้ในการพิจารณาประกอบด้วย (๑) ต้องส่งเสริมให้วิสัยทัศน์บรรลุ (๒) ต้องสนับสนุนการดำเนินการตามพันธกิจ (๓) ต้องดำเนินการได้อย่างน้อยภายใน ๕ ปี (๔) วัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม และ (๕) ส่งเสริม/นำไปสู่การปรับเปลี่ยน/พลิกโฉม สลน.

สรุปประเด็นการพัฒนาได้ตามตารางต่อไปนี้

ลำดับ	ประเด็นการพัฒนา	คะแนน
๑	บูรณาการการทำงานและสร้างเครือข่ายกับทุกภาคส่วน สู่การเป็นศูนย์กลางแห่งการบริหารราชการแผ่นดิน	๔.๕๖
๒	ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการประสานงานและเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี	๔.๒๖
๓	พัฒนาระบบการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์ให้สามารถดึงดูด สรรหาและพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง	๔.๒๓
๔	พัฒนาสู่การเป็น think tank (คลังสมอง) ของนายกรัฐมนตรี	๔.๑๘
๕	เชื่อมโยงฐานข้อมูลร่วมกันภายในองค์กรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	๔.๑๕
๖	พัฒนาองค์กรสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการภายในองค์กรที่เป็นเลิศ/ที่มีสมรรถนะสูง (work system and people)	๔.๐๗
๗	ปฏิบัติการเชิงรุกเพื่อสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน	๔.๐๖
๘	ยกระดับสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล (การเชื่อมโยงข้อมูล บูรณาการข้อมูลแบบเบ็ดเสร็จ)	๔.๐๓
๙	พัฒนาสู่การเป็นศูนย์กลางสารสนเทศของนายกรัฐมนตรี	๔.๐๒
๑๐	พัฒนารูปแบบการบริหารงานที่ยืดหยุ่นและตอบสนองการเปลี่ยนแปลง	๓.๙๘
๑๑	สร้างบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ (Expert)	๓.๙๕
๑๒	ยกระดับการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของ นรม.อย่างมืออาชีพ	๓.๙๑
๑๓	พัฒนาระบบเทคโนโลยีและนวัตกรรมการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อน	๓.๘๑
๑๔	พัฒนาเครือข่ายการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพ	๓.๗๘
๑๕	พัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๓.๗๗
๑๖	พัฒนานวัตกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้แก่ประชาชน	๓.๗๖
๑๗	สร้างองค์กรมืออาชีพที่เป็นที่ยอมรับและน่าเชื่อถือ	๓.๗๔
๑๘	บริหารจัดการทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด	๓.๔๒
๑๙	พัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับความเชื่อมั่นของประชาชน ต่อการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี	๓.๑๗
๒๐	พลิกโฉมสู่องค์กรดิจิทัล	๒.๙๘
๒๑	ยกระดับพัฒนาองค์การสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ของประเทศ	๒.๘๙
๒๒	เสริมสร้างการสื่อสาร	๒.๓๙
๒๓	สร้างค่านิยมการทำงาน	๒.๒๐

๒) การกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์

จากประเด็นการพัฒนาตามข้อ ๑) ข้างต้น คณะทำงานฯ ในการสัมมนาเรื่อง “แผนปฏิบัติการ สลน. ๕ ปี สู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี” เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์โรน เฟลซ โฮเทล แอนด์ เรสซิเดนซ์ จ. นนทบุรี มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๙๖ คน ได้นำมากำหนดเป็นประเด็นยุทธศาสตร์ ได้ ๔ ประเด็น ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑	ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก
เป้าหมาย	นายกรัฐมนตรีสามารถขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินให้บรรลุเป้าหมาย
เป้าประสงค์	๑.๑ เชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล และบูรณาการข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย ๑.๒ เพิ่มขีดความสามารถในการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี ๑.๓ สร้างและพัฒนาเครือข่ายในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดิน ๑.๔ เพิ่มประสิทธิภาพสนับสนุนภารกิจ นรม. รอง นรม. รมต.นร. และ ขรก. การเมือง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒	เสริมสร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี
เป้าหมาย	นายกรัฐมนตรีมีภาพลักษณ์ที่ดีและการบริหารราชการแผ่นดินได้รับความเชื่อมั่นจากประชาชนและเป็นที่ยอมรับในเวทีโลก
เป้าประสงค์	๒.๑ สร้างการรับรู้ของประชาชนเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล/ภารกิจของนายกรัฐมนตรี/รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ๒.๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรีทั้งใน ประเทศและต่างประเทศ ๒.๓ สื่อสารวิสัยทัศน์เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี ๒.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓	พัฒนาระบบบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศและมุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล
เป้าหมาย	โครงสร้าง ระบบ และกระบวนการบริหารจัดการ มีความยืดหยุ่น และคล่องตัว สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
เป้าประสงค์	๓.๑ ขับเคลื่อนแผนการปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Transformation) ๓.๒ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ โครงสร้าง ระบบ กระบวนการ วัฒนธรรม องค์กร ให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัว ตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ๓.๓ สร้าง พัฒนา ดึงดูด และรักษาบุคลากรให้สามารถขับเคลื่อนภารกิจได้อย่างเป็นมืออาชีพ ๓.๔ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์ที่ ๔	พัฒนาระบบนิเวศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานและคุณภาพชีวิต
เป้าหมาย	สลน. เป็นองค์กรที่ใส่ใจต่อชีวิตความเป็นอยู่ของบุคลากร (Well-Being) และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
เป้าประสงค์	๔.๑ สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน ๔.๒ จัดสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อสุขภาพกายใจที่พร้อมปฏิบัติงาน ๔.๓ พัฒนาและส่งเสริม สลน. สู่การเป็นองค์กรที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

๓) คณะทำงานจัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปีของ สลน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ได้นำความคิดเห็นของบุคลากรมาพิจารณาทบทวนร่างยุทธศาสตร์ เป้าหมาย เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และนำเสนอต่อคณะกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์ สลน. ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก

เป้าหมาย : นายกรัฐมนตรีสามารถขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินให้บรรลุเป้าหมาย

เป้าประสงค์ : ๑. เป็นศูนย์กลางการบูรณาการ เชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล และใช้ประโยชน์

ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย

๒. เพิ่มขีดความสามารถในการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการ

นายกรัฐมนตรี รวมทั้งการประสานงานนิติบัญญัติและกิจการรัฐสภา

๓. สร้างและพัฒนาเครือข่ายในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้

บรรลุผล

๔. เพิ่มประสิทธิภาพงานวิเคราะห์ กลั่นกรอง และอำนวยความสะดวกประสานราชการในการกิจ

นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี

เป้าหมาย : การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี มีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและเวทีโลก

เป้าประสงค์ : ๑. สร้างการรับรู้ของประชาชนเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล/ภารกิจของนายกรัฐมนตรี

รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

๒. เพิ่มประสิทธิภาพการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์

๓. เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๔. สื่อสารวิสัยทัศน์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีสู่ประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

เป้าหมาย : ระบบเทคโนโลยีในองค์กรมีความทันสมัย คล่องตัว และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

เป้าประสงค์ : พัฒนาระบบเทคโนโลยี กรอบความคิด (Mindset) ทักษะ (Skill set) เพื่อปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Transformation)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศ พัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต

เป้าหมาย : บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ ระบบงานมีประสิทธิภาพและคล่องตัว มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ

การปฏิบัติงานและบุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน

เป้าประสงค์ : ๑. สร้าง พัฒนา ดึงดูด และรักษาบุคลากรให้สามารถขับเคลื่อนภารกิจได้อย่าง

เป็นมืออาชีพ

๒. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีคุณภาพ มีความยืดหยุ่น คล่องตัว ตอบสนองต่อ

สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมุ่งสู่ระบบราชการ 4.0

๓. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๔. สร้างสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมที่เอื้อต่อการทำงาน เพื่อสุขภาพกายใจที่พร้อมปฏิบัติงาน

๕. จัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อตอบสนองความหลากหลายของบุคลากรและผู้รับบริการ

๖. พัฒนาและส่งเสริม สลน. สู่การเป็นองค์กรที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ ๓

สาระสำคัญแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปีของ สทน.

(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

สาระสำคัญแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปีของ สลน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปีของ สลน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) มีสาระสำคัญที่แสดงถึง วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด แผนงาน/โครงการ ดังนี้

๓.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นองค์กรสมรรถนะสูง เพื่อขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี ให้บรรลุผลโดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง

๓.๒ พันธกิจ (Mission)

- ๑) อำนวยความสะดวกเคลื่อนยุทธศาสตร์และนโยบายการบริหารราชการของนายกรัฐมนตรี ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เสริมสร้างภาพลักษณ์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความเข้าใจอันดีระหว่างประชาชนกับรัฐบาล
- ๓) บูรณาการความร่วมมือทุกภาคส่วนเพื่อสร้างเอกภาพการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี
- ๔) ยกระดับการบริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง

๓.๓ ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับและเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

๑) ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- (๑) การสนองงานพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ ประเทศมีความมั่นคง ปลอดภัย และมีความสงบเรียบร้อย
- (๒) นายกรัฐมนตรีสามารถขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินให้บรรลุเป้าหมาย มีข้อมูลสารสนเทศประกอบการตัดสินใจสั่งการอย่างถูกต้อง ทันเวลา และมีประสิทธิภาพ
- (๓) การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี มีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและเวทีโลก
- (๔) ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานของรัฐบาล
- (๕) การบริหารจัดการของ สลน. มีความทันสมัย และคล่องตัว สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และบุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ สนับสนุนงานของนายกรัฐมนตรี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

- (๑) พระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ได้รับความสะดวก ปลอดภัยสูงสุด รวมทั้งประเทศมีความมั่นคงปลอดภัยและมีความสงบเรียบร้อย
- (๒) การขับเคลื่อนและอำนวยความสะดวกการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุเป้าหมาย
- (๓) ส่วนราชการสามารถชี้แจงประเด็นสำคัญของรัฐบาลที่อยู่ในความสนใจของประชาชนได้ทันต่อสถานการณ์

๓.๔ ยุทธศาสตร์

๓.๔.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก มีเนื้อหาสาระ ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นศูนย์กลางการบูรณาการ เชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล และใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย ได้แก่ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีที่สามารถเชื่อมโยงกับส่วนราชการต่างๆ การบริหารจัดการข้อมูลและใช้ประโยชน์ข้อมูล
- (๒) เพิ่มขีดความสามารถในการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี รวมทั้งการประสานงานนิติบัญญัติและกิจการรัฐสภา ได้แก่ การพัฒนาแนวทางติดตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี นอกเหนือจากการกิจปกติ เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ทันสถานการณ์
- (๓) สร้างและพัฒนาเครือข่ายในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุผล ได้แก่ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาคประชาชน หน่วยงานภาครัฐ เอกชน เพื่อประสานความร่วมมือในการดำเนินงาน
- (๔) เพิ่มประสิทธิภาพงานวิเคราะห์ กลั่นกรอง และอำนวยความสะดวกประสานราชการในการกิจนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง ได้แก่ การปรับปรุงประสิทธิภาพงานวิเคราะห์กลั่นกรองงานและเลขานุการ การลงพื้นที่ตรวจราชการส่วนภูมิภาคงานต่างประเทศ งานพิธีการ งานนิติบัญญัติและกิจการรัฐสภา งานประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ งานประชาสัมพันธ์ และงานรักษาความปลอดภัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีต่อการดำเนินงาน สลน.

๑) เป้าหมาย : นายกรัฐมนตรีสามารถขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินให้บรรลุเป้าหมาย

๒) เป้าประสงค์

- (๑) เป็นศูนย์กลางการบูรณาการ เชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล และใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย
- (๒) เพิ่มขีดความสามารถในการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี รวมทั้งการประสานงานนิติบัญญัติและกิจการรัฐสภา
- (๓) สร้างและพัฒนาเครือข่ายในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของ นายกรัฐมนตรีให้บรรลุผล
- (๔) เพิ่มประสิทธิภาพสนับสนุนการกิจนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง

๓) ตัวชี้วัดผลงานที่ต้องบรรลุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ตามตารางต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในเชิงรุก

เป้าหมาย นายกรัฐมนตรีสามารถขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินให้บรรลุเป้าหมาย

เป้าประสงค์	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด				
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
เป้าประสงค์ที่ ๑ เป็นศูนย์กลางการบูรณาการ เชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล และใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย (กปม./กนย./กตป./ศทส./กงน./สนข./กพบ.)					
๑. ร้อยละของหน่วยงานที่มีการบูรณาการเชื่อมโยงฐานข้อมูลระหว่าง สลน. กับหน่วยงานภายนอก	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐
๒. จำนวนฐานข้อมูลที่สอดคล้องกับประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี	๓ ประเด็น	๓ ประเด็น	๓ ประเด็น	๓ ประเด็น	๓ ประเด็น
เป้าประสงค์ที่ ๒ เพิ่มขีดความสามารถในการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี รวมทั้งการประสานงานนิติบัญญัติและกิจการรัฐสภา (กงน./กปม./กนย./กตป.)					
๑. จำนวนประเด็นของการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล ที่ดำเนินการสำเร็จ ครบถ้วน	๗ ประเด็น	๘ ประเด็น	๘ ประเด็น	๑๐ ประเด็น	๑๐ ประเด็น
๒. ร้อยละความสำเร็จของการติดตามการรายงานตามข้อสั่งการ ของนายกรัฐมนตรีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐
เป้าประสงค์ที่ ๓ สร้างและพัฒนาเครือข่ายในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุผล (กตป./กปม./กนย./กพธ./สนข.)					
๑. จำนวนกิจกรรมที่สร้างและส่งเสริมการพัฒนาเครือข่ายในการ ขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี	๓ กิจกรรม	๓ กิจกรรม	๓ กิจกรรม	๓ กิจกรรม	๓ กิจกรรม
๒. จำนวนทีมข้ามหน่วยงาน (Cross Functional Team) ภายนอก สลน.	อย่างน้อย ๑ ทีม	อย่างน้อย ๑ ทีม	อย่างน้อย ๑ ทีม	อย่างน้อย ๑ ทีม	อย่างน้อย ๑ ทีม
เป้าประสงค์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพสนับสนุนภารกิจนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง (ทุกหน่วยงาน)					
๑. ความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำ สำนักนายกรัฐมนตรีต่อการดำเนินงานของ สลน.	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐

เป้าประสงค์	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด				
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๒. ร้อยของจำนวนเรื่องที่เสนอนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี ประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้รับความเห็นชอบภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่มีการแก้ไขในสาระสำคัญ	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕

๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ประกอบด้วย ๕ แผนงาน ๑๘ โครงการ ดังตารางต่อไปนี้

เป้าประสงค์ที่ ๑ เป็นศูนย์กลางการบูรณาการ เชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล และใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการดังต่อไปนี้

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
แผนงานยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางสารสนเทศ เพื่อประกอบการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย ๖ โครงการ ดังนี้	เพื่อให้นายกรัฐมนตรีมีระบบสารสนเทศ มีข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ประกอบการตัดสินใจสั่งการได้รวดเร็ว ทันสถานการณ์	✓	✓	✓	✓	✓	กนย./กปม./กตป./ศทส./กชน./สนช./กพบ./ทุกหน่วยงาน
๑. โครงการจัดทำฐานข้อมูลภารกิจนายกรัฐมนตรีด้านการต่างประเทศ		✓ ๙.๘๕๙๗		✓ ๒.๐๐๐๐			กตป./ศทส.
๑) จัดทำฐานข้อมูลภารกิจนายกรัฐมนตรีด้านการต่างประเทศ	เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการข้อมูลต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี สำหรับเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีและรัฐบาล						

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๒) พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพของฐานข้อมูล ภารกิจนายกรัฐมนตรีด้านการต่างประเทศ	เพื่อให้ฐานข้อมูลฯ ตอบสนองความต้องการของ ผู้ใช้งาน มีความทันสมัย และรองรับเทคโนโลยี ใหม่ๆ ซึ่งช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้ฐานข้อมูล ฯ มีประสิทธิภาพในการใช้งานมากขึ้น						
๒. โครงการขับเคลื่อนการประสานงานการเมืองด้วย ระบบสารสนเทศ	๑) เพื่อขับเคลื่อนการใช้งานระบบสารสนเทศ ติดตามสถานะการดำเนินงานด้านประสานงาน การเมืองและกิจการรัฐสภา ในการสนับสนุนการ บริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีและ รัฐบาล ๒) เพื่อให้ สทน. และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง สามารถใช้ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นในการ สนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของ นายกรัฐมนตรี และรัฐบาลได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	✓					กปม./ศทส.
๓. โครงการพัฒนาระบบติดตามและบูรณาการข้อมูล การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล (ระยะที่ ๒) สทน.	๑) เพื่อบูรณาการข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และจัดทำเป็น Analytics Sandbox ในการวิเคราะห์ ติดตาม เสนอแนะการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานของรัฐบาล และ นำเสนอในรูปแบบ Smart Dashboard และ การคาดการณ์ การทำนาย ประกอบการ ตัดสินใจเชิงนโยบาย ๒) เพื่อการพัฒนาเครื่องมือในการบริหารจัดการ งานนอกสถานที่สนับสนุนการปฏิบัติงานตาม	✓ ๙.๘๕๐๖					ศทส.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	ภารกิจนอกสถานที่ของนายกรัฐมนตรีอย่างมีประสิทธิภาพ ๓) เพื่อยกระดับบุคลากรให้เป็นนักวิทยาศาสตร์ข้อมูล (Data Scientist) ให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และวิเคราะห์รูปแบบข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจ						
๔. โครงการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศด้านการประสานงานการเมือง	เพื่อศึกษาและจัดทำขอบเขตงานในการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศด้านการประสานงานการเมืองให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น					✓ ๘.๐๐๐๐	ศทส./กปม.
๕. โครงการพัฒนาระบบการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลเพื่อการสนับสนุนการตัดสินใจของศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (Citizen๓๖๐°)	๑) เพื่อบูรณาการข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) จัดทำเป็น Model และ Dashboard เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ ๒) เพื่อการพัฒนาแพลตฟอร์มการเชื่อมโยงข้อมูลในมิติประชาชน	-	-	✓ ๑๐.๐๐๐๐	-	-	ศทส.
๖. โครงการจัดหาระบบจัดการภูมิสารสนเทศเพื่อการบริหาร (Geo-Analytics System)	๑) เพื่อรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ เชื่อมโยงข้อมูลและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำคลังข้อมูลภูมิสารสนเทศ ๒) เพื่อการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลเชิงพื้นที่ใน ๕ มิติ ประกอบด้วย ด้านการเกษตร ด้านป่าไม้ ด้านภูมิอากาศ ด้านอุทกภัย และด้าน			✓ ๓๐.๐๐๐๐	✓ ๒๕.๐๐๐๐		ศทส.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	โรคอุบัติใหม่ สนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารราชการของนายกรัฐมนตรี ๓) เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการเชิงพื้นที่และการตัดสินใจเชิงนโยบายในรูปแบบของ Actionable Intelligence Policy (AIP) ในรูปแบบ Web Application และ Mobile Application						

เป้าประสงค์ที่ ๒ เพิ่มขีดความสามารถในการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี รวมทั้งการประสานงานนิติบัญญัติและกิจการรัฐสภา ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการ ดังต่อไปนี้

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย ๔ โครงการ ดังนี้	การกำกับ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี รวมทั้งการประสานงานนิติบัญญัติและกิจการรัฐสภา บรรลุเป้าหมาย ตอบสนองความต้องการประชาชนได้ทันทั่วทั้งที่	✓	✓	✓	✓	✓	กนย./กปม./กชน.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑. โครงการประสานและติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี ๑) ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG Model และด้านเศรษฐกิจฐานราก โดยใช้แนวทางการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม (Participatory Governance)	๑) เพื่อประสานและติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการ นายกรัฐมนตรี ด้าน BCG และด้านเศรษฐกิจฐานรากในพื้นที่ ๒) เพื่อสร้างกลไกการทำงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีโดยใช้แนวทางการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม (Participatory Governance) กับทุกภาคส่วนด้านนโยบายในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน	✓ ๐.๓๕๐๙					กนย.
๒) ด้านการขับเคลื่อนนโยบายเศรษฐกิจสร้างสรรค์	๑) เพื่อประสานและติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีที่มุ่งสู่นโยบายเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy) ภายหลังการแพร่ระบาดของโรคโควิด – ๑๙ ๒) เพื่อเร่งรัดและรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการร่วมมือของภาคเอกชน และชุมชน สื่อนต่อนายกรัฐมนตรี ๓) เพื่อสร้างเครือข่ายผู้ประสานงานในการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล		✓ ๐.๔๕๐๐				กนย.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๒. โครงการยกระดับการพัฒนาและใช้งานระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี	๑) เพื่อรวบรวมปัญหา อุปสรรค ในการใช้งานระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ๒) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้งานระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีที่ได้รับการแก้ไขแล้ว			✓ ๐.๕๐๐๐			กนย.
๓. โครงการประสาน ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินการที่เกี่ยวกับงานด้านนิติบัญญัติและกิจการรัฐสภา	เพื่อติดตาม และเร่งรัดการดำเนินการที่เกี่ยวกับงานด้านนิติบัญญัติและกิจการรัฐสภา ๔ ด้าน ๑) การติดตาม เร่งรัดเกี่ยวกับข้อปรึกษาหารือและข้อร้องเรียน ๒) การติดตาม เร่งรัดเกี่ยวกับกระทู้ถาม ๓) การติดตาม เร่งรัดเกี่ยวกับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ๔) การติดตาม เร่งรัดเกี่ยวกับงานด้านนิติบัญญัติ	✓	✓				กปม.
๔. โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านกระทู้ถามและข้อปรึกษาหารือของ ส.ส./ส.ว.	เพื่อเร่งรัด กำกับและติดตามผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานด้านกระทู้ถามและข้อปรึกษาหารือของ ส.ส./ส.ว. ด้วยระบบสารสนเทศให้สามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนโดยเร็ว			✓ ๐.๑๐๐๐	✓	✓	กปม./กนย.

เป้าประสงค์ที่ ๓ สร้างและพัฒนาเครือข่ายในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุผล ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการ ดังต่อไปนี้

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
แผนงานสร้างและพัฒนาเครือข่าย/จัดตั้ง Cross Functional Team เพื่อส่งเสริมความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ ประกอบด้วย ๕ โครงการ ดังนี้	เพื่อพัฒนาความร่วมมือการดำเนินงานกับภาคส่วนต่างๆ ให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	กนย./กปม./กตป./สนฆ./กพธ.
๑. โครงการพัฒนากระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี	๑) เพื่อศึกษาและจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย และแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้องในการดำเนินงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งรายงานผลการศึกษาวิเคราะห์และติดตามผล ๒) จัดทำข้อเสนอในการพัฒนากระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีที่ปฏิบัติได้จริงและมีตัวชี้วัดชัดเจน	✓ ๑.๑๒๕๐					กนย.
๒. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาล	๑) เพื่อดำเนินกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาลร่วมกับองค์กร/หน่วยงานและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระดับพื้นที่ ภาคประชาชน ภาคเอกชน ภาควิชาการ และภาคราชการที่ได้มาซึ่งข้อคิดเห็นและแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมและตรงตามความต้องการของประชาชนกลุ่มเป้าหมาย		✓ ๑.๐๔๒๘	✓	✓	✓	กนย.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๓. โครงการพัฒนาเครือข่ายนักประสานงาน การเมือง	๒) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามข้อ ๑. กราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาวินิจฉัยสั่งการ เพื่อพัฒนาเครือข่ายสนับสนุนการบริหารราชการ แผ่นดินของนายกรัฐมนตรีในด้านนิติบัญญัติและ กิจการรัฐสภา ระหว่างสำนักนายกรัฐมนตรีและ สำนักงานรัฐมนตรีทุกกระทรวง	✓ ๐.๑๔๕๘		✓ ๐.๒๕๐๐		✓ ๐.๓๐๐๐	กปม.
๔. โครงการพัฒนาเครือข่ายข้อมูลการดำเนินงาน ด้านการต่างประเทศกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	เพื่อสร้างเครือข่ายกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ด้านการต่างประเทศเพื่อให้เกิดความเข้าใจและ ความร่วมมือในการนำข้อมูลในความรับผิดชอบ เข้าระบบฐานข้อมูลภารกิจนายกรัฐมนตรี ด้านการต่างประเทศ ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารงานของ สสท. เพื่อขับเคลื่อนการบริหาร ราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี	-	-	-	✓	-	กตป.
๕. โครงการพัฒนาเครือข่ายศูนย์ปฏิบัติการ กระทรวง (Ministry Operation Center : MOC)	เพื่อพัฒนาเครือข่ายในระดับกระทรวง เพื่อให้เกิด ความเข้าใจและความร่วมมือในการปรับปรุงและ นำเข้าข้อมูลศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงให้เป็นปัจจุบัน นำไปสู่การปรับปรุงข้อมูลในศูนย์ปฏิบัติการ นายกรัฐมนตรีให้มีความครบถ้วน และถูกต้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารราชการ ของนายกรัฐมนตรี			✓ ๐.๓๐๐๐	✓ ๐.๓๐๐๐	✓ ๐.๓๐๐๐	ศทส.

เป้าประสงค์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพงานวิเคราะห์ กลั่นกรอง และอำนวยความสะดวกการประสานราชการในการกิจนายรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการ ดังต่อไปนี้

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑. แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนการกิจนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง ประกอบด้วย ๔ โครงการ ดังนี้	เพื่อให้นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และข้าราชการการเมือง มีความเชื่อมั่น และไว้วางใจต่อการดำเนินงานของ สลน.	✓	✓	✓	✓	✓	กพบ./ทุกหน่วยงาน
๑.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินส่วนราชการของ สลน. ๑) การสำรวจความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีต่อการดำเนินงานของ สลน. ๒) แผนการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการเพื่อยกระดับความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของ สลน. ประจำปีงบประมาณ	ผลสำรวจความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ต่อการดำเนินงานของ สลน. ประจำปีงบประมาณ ได้รับคะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐ ในทุกประเด็น	✓	✓	✓	✓	✓	กพบ.
๑.๒ โครงการพัฒนานวัตกรรมประสานงานการเมือง	เพื่อพัฒนานวัตกรรมสนับสนุนข้อมูล ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการและประชาชน ในด้านการประสานงานการเมือง			✓ ๑.๐๐๐๐	✓	✓	กปม.
๑.๓ โครงการด้านประสานงานการเมืองและกิจการรัฐสภา (งานประจำ)	เพื่อการบูรณาการเชื่อมโยงงานด้านนิติบัญญัติและภารกิจด้านการเมืองให้การบริหารราชการแผ่นดิน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	กปม.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑.๔ โครงการด้านประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ (งานประจำ)	เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี	✓	✓	✓	✓	✓	กนย.
๒. แผนงานพัฒนาการอำนวยการ ประธานราชการ และการวิเคราะห์ กลั่นกรองงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย ๒ โครงการ	เพื่อพัฒนาการอำนวยการประธานราชการ วิเคราะห์ กลั่นกรองงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	✓	✓	✓	✓	✓	กจน.
๒.๑ โครงการเพิ่มศักยภาพงานด้านเลขานุการ นายกรัฐมนตรีและผู้บริหารฝ่ายการเมือง	๑) เพื่อยกระดับศักยภาพการเสริมสร้างการพัฒนา งานเลขานุการและภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี ในระดับประเทศและระดับโลก ๒) เพื่อยกระดับการสร้างเชื่อมั่นของ งานเลขานุการของนายกรัฐมนตรี ๓) เพื่ออำนวยการบริหารราชการแผ่นดิน ของนายกรัฐมนตรีให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓ ๐.๕๐๐๐	✓ ๐.๕๐๐๐	✓ ๐.๕๐๐๐	กจน.
๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการวิเคราะห์ กลั่นกรองงานเกี่ยวกับงานนโยบายสำคัญเร่งด่วน เพื่อสนับสนุนภารกิจการอำนวยการบริหารราชการแผ่นดิน ของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรี ประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	เพื่อให้การวิเคราะห์ กลั่นกรองงานของ นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรี ประจำสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดมีข้อมูลที่ต้องรอบด้าน ในทุกมิติ	✓	✓	✓			กจน.
รวมงบประมาณในยุทธศาสตร์ที่ ๑		๒๐.๙๘๑๑	๑.๔๙๒๘	๔๔.๖๕๐๐	๒๕.๘๐๐๐	๙.๑๐๐๐	๑๐๒.๐๒๓๙

๓.๔.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี
มีเนื้อหาสาระ ดังต่อไปนี้

- (๑) สร้างการรับรู้ของประชาชนเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล/ภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ /การจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ของประชาชน เกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล/ภารกิจของนายกรัฐมนตรีรองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด
- (๒) เพิ่มประสิทธิภาพการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ ได้แก่ การสื่อสารสร้างการรับรู้ในประเด็นที่เป็นกระแสของสังคมได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ตรงประเด็น
- (๓) เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้แก่ การพัฒนางานพิธีการทั้งในประเทศและต่างประเทศ การพัฒนาภูมิทัศน์และอาคารสถานที่เพื่อสร้างความประทับใจแก่ผู้มาเยือน
- (๔) สื่อสารวิสัยทัศน์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีสู่ประชาชน ได้แก่ การพัฒนางานสุนทรพจน์ประเภทต่าง ๆ อาทิ คำกล่าว สาร ปาฐกถาฯ ของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

๑) เป้าหมาย : การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีมีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและเวทีโลก

๒) เป้าประสงค์

- (๑) สร้างการรับรู้ของประชาชนเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล/ภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
- (๒) เพิ่มประสิทธิภาพการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์
- (๓) เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (๔) สื่อสารวิสัยทัศน์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีสู่ประชาชน

๓) ตัวชี้วัดผลงานที่ต้องบรรลุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ตามตารางต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี

เป้าหมาย การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี มีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและเวทีโลก

เป้าประสงค์	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด				
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
เป้าประสงค์ที่ ๑ สร้างการรับรู้ของประชาชนเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล/ภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (สนม.)					
๑. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานสร้างการรับรู้ของประชาชนเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล/ภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐
๒. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ติดตามสื่อประชาสัมพันธ์ของ สลน.	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๒๕	ร้อยละ ๓๐
๓. จำนวนกิจกรรม/โครงการการสื่อสารสร้างการรับรู้สู่สาธารณะชน (กิจกรรมริเริ่มใหม่)	๑ กิจกรรม/ โครงการ	๑ กิจกรรม/ โครงการ	๒ กิจกรรม/ โครงการ	๒ กิจกรรม/ โครงการ	๒ กิจกรรม/ โครงการ
เป้าประสงค์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (สนม.)					
๑. ความสำเร็จของการประเมินการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕
เป้าประสงค์ที่ ๓ เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรีทั้งในประเทศและต่างประเทศ (กตป./กพร./กสร./สนม.)					
๑. กิจกรรมริเริ่ม (Initiative) ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรีผ่านการดำเนินภารกิจด้านต่างๆ ๑.๑ ด้านต่างประเทศ ๑.๒ ด้านพิธีการ ๑.๓ ด้านสถานที่ ยานพาหนะ รักษาความปลอดภัย	๓ กิจกรรม	๓ กิจกรรม	๓ กิจกรรม	๓ กิจกรรม	๓ กิจกรรม
๒. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงานสำคัญของนายกรัฐมนตรี/ทำเนียบรัฐบาลที่ สลน. เป็นเจ้าภาพ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๕

เป้าประสงค์	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด				
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
เป้าประสงค์ที่ ๔ สื่อสารวิสัยทัศน์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีสู่ประชาชน (กงน./สนม.)					
๑. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนผู้เข้าชมสุนทรพจน์ สาร และคำกล่าวที่เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ไปสู่สาธารณชน	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๒๕	ร้อยละ ๓๐
๒. ระดับความสำเร็จในการเพิ่มคุณภาพของการจัดทำสุนทรพจน์ สาร และคำกล่าว ค่าเป้าหมาย ระดับที่ ๑ งานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ระดับที่ ๒ งานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนดและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของงาน ระดับที่ ๓ งานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของงาน สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี นโยบายรัฐบาล รวมทั้งประเด็นเร่งด่วน ระดับที่ ๔ นายกรัฐมนตรีเผยแพร่งานสุนทรพจน์ต่อสาธารณชน ระดับที่ ๕ งานสุนทรพจน์ของนายกรัฐมนตรีมีการนำไปขยายผลต่อยอดและใช้ประโยชน์ต่อเชิงนโยบาย	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕
๓. ระดับความสำเร็จในการจัดการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี ค่าเป้าหมาย ระดับที่ ๑ วางแผนการจัดการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี ระดับที่ ๒ ตรวจสอบรายการ (Checklist) เตรียมพร้อมจัดการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี ระดับที่ ๓ ประสานสื่อมวลชน - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕

เป้าประสงค์	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด				
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
ระดับที่ ๔ จัดเตรียมข่าวสรุปผลการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี พร้อมรูป - วิดีโอ และเผยแพร่					
ระดับที่ ๕ ประมวล - วิเคราะห์การขยายผลต่อยอดเชิงนโยบายจากการแถลง/สัมภาษณ์ของนายกรัฐมนตรี					

๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ประกอบด้วย ๗ แผนงาน ๒๔ โครงการ ดังตารางต่อไปนี้

เป้าประสงค์ที่ ๑ สร้างการรับรู้ของประชาชนเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล/ภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
แผนงานด้านการประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย ๖ โครงการ ดังนี้	เพื่อให้นายกรัฐมนตรีและรัฐบาล มีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นที่เชื่อถือของประชาชนและประชาชนรับรู้นโยบาย และการดำเนินงานของรัฐบาล อย่างถูกต้อง และให้ความร่วมมือ/มีส่วนร่วมในการบริหารงานของรัฐบาล	✓	✓	✓	✓	✓	สนช.
๑. โครงการด้านการประชาสัมพันธ์ (งานประจำ)	๑) เพื่ออำนวยความสะดวกและดำเนินการด้านการประชาสัมพันธ์ของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	✓	✓	✓	✓	✓	สนช.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒) เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของรัฐบาล และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของรัฐบาลสู่ประชาชน						
๒. โครงการประชาสัมพันธ์นโยบายพิเศษและภารกิจเร่งด่วนของรัฐบาล	๑) เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี นโยบายและการดำเนินงานของรัฐบาลทั้งในภาวะปกติและกรณีเร่งด่วนพิเศษ ๒) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจต่อการบริหารงานของรัฐบาลผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น สื่อกิจกรรม ๓) เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่นายกรัฐมนตรี	✓ ๒.๐๐๐๐	✓ ๕.๐๐๐๐	✓ ๕.๐๐๐๐	✓ ๕.๐๐๐๐	✓ ๕.๐๐๐๐	สนม.
๓. โครงการสร้างเครือข่ายโฆษกชาวบ้านเพื่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารของรัฐบาลสู่ประชาชน	๑) เพื่อสร้างการรับรู้ผลการดำเนินงานและข้อมูลข่าวสารของรัฐบาลสู่ประชาชนในระดับท้องถิ่น ผ่านเครือข่ายโฆษกชาวบ้าน ๒) เพื่อให้ประชาชนในระดับท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนนโยบาย/แผนงาน/โครงการที่รัฐบาลดำเนินการ ส่งผลให้เกิดความร่วมมือในการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่นมากขึ้น		✓ ๑.๐๐๐๐				สนม.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๓) เพื่อเพิ่มช่องทางให้รัฐบาลสามารถชี้แจงข้อมูลข่าวสารความคืบหน้าในการดำเนินงานตามนโยบาย ให้ประชาชนในระดับท้องถิ่นรับรู้ได้กว้างขวางมากขึ้น						

เป้าประสงค์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการ ดังต่อไปนี้

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๔. โครงการวิเคราะห์ข่าวสารและความคิดเห็นของประชาชนทางระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ (Social Listening)	๑) เพื่อสรุป รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลและความคิดเห็นต่อประเด็นที่อยู่ในความสนใจหรือเป็นกระแสสังคม สำหรับการตัดสินใจของผู้บริหารระดับสูง ๒) เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานของรัฐบาล		✓ ๐.๘๙๘๘	✓ ๐.๘๙๘๘	✓ ๐.๘๙๘๘	✓ ๐.๘๙๘๘	สนช.
๕. โครงการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพเว็บไซต์รัฐบาลไทย (www.thaigov.go.th)	๑) เพื่อพัฒนาเว็บไซต์รัฐบาลไทยให้ทันสมัย ได้มาตรฐาน สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้สะดวก เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับปริมาณข้อมูลได้เป็นจำนวนมาก		✓ ๕.๐๐๐๐				สนช.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒) เพื่อให้นายกรัฐมนตรีและรัฐบาลมีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นที่เชื่อถือของประชาชน						
๖. โครงการ LINE Official Account เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารรัฐบาลเชิงรุก	๑) เพื่อให้การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐเข้าถึงประชาชนได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการใช้ชีวิตประจำวันของสังคมยุคใหม่ ๒) เพื่อให้ประชาชนรับรู้นโยบายและการดำเนินงานของรัฐบาลอย่างถูกต้อง	✓ ๔.๔๘๕๖	✓ ๔.๔๘๕๖	✓ ๔.๔๘๕๖	✓ ๔.๔๘๕๖	✓ ๔.๔๘๕๖	สนช.

เป้าประสงค์ที่ ๓ เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรีทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการ ดังต่อไปนี้

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑. แผนงานส่งเสริมภารกิจพิธีการผู้นำ ประกอบด้วย ๓ โครงการ ดังนี้	เพื่อให้นายกรัฐมนตรีมีภาพลักษณ์ที่ดีได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและเวทีโลก	✓	✓	✓	✓	✓	กพร.
๑.๑ โครงการด้านพิธีการและส่งเสริมพระเกียรติคุณสถาบันหลักของชาติเนื่องในโอกาสต่าง ๆ (งานประจำ)	๑) เพื่อให้การดำเนินงานพิธีการของนายกรัฐมนตรีเป็นไปอย่างถูกต้องตามแบบแผน ๒) ส่งเสริมภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรีในประเทศและต่างประเทศ	✓	✓	✓	✓	✓	กพร.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๓) เพื่อให้บุคลากรดำเนินงานพิธีการได้รับการพัฒนาสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง						
๑.๒ โครงการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับนโยบาย BCG Economy เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานพิธีการ	๑) เพื่อพัฒนาให้งานพิธีการสามารถส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี โดยมีความคุ้มค่าต่อการใช้งบประมาณ มีความกระชับ รวดเร็ว ทันต่อการตอบสนองนโยบายของรัฐบาล ๒) เพื่อส่งเสริมความเข้าใจถึงความสำคัญของงานพิธีการต่อการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี		✓				กพร.
๑.๓ โครงการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการด้านการจัดเลี้ยงใช้นโยบาย ZERO WASTE	๑) เพื่อเพิ่มความร่วมมือกับภาคเอกชนเพื่อส่งเสริมการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการจัดการปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของรัฐบาล ๒) เพื่อให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีบทบาทในการลดปริมาณขยะในการจัดงานสำคัญของทางรัฐบาล			✓			กพร.
๒. แผนงานการอำนวยความสะดวกด้านต่างประเทศแก่นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย ๓ โครงการ ดังนี้	เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรีเชิงรุกเพื่อให้การเยือนและการเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศประสบความสำเร็จและสนับสนุนนโยบายด้านการต่างประเทศของรัฐบาล	✓	✓	✓	✓	✓	กตป.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๒.๑ โครงการด้านการต่างประเทศ (งานประจำ)	๑) สนับสนุนการดำเนินนโยบายการต่างประเทศของรัฐบาลให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด และมีประสิทธิภาพนำมาซึ่งประโยชน์แก่ประชาชนและประเทศชาติโดยรวม ๒) เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดี และกระชับความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน มิตรประเทศ และประเทศยุทธศาสตร์ในทุกด้าน ๓) ส่งเสริมบทบาทที่สร้างสรรค์เป็นที่ยอมรับ และสร้างความเชื่อมั่นของไทยในเวทีระหว่างประเทศ ๔) รักษาผลประโยชน์ของชาติในเวทีระหว่างประเทศ ๕) เสริมสร้างภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรีในเวทีระหว่างประเทศ	✓	✓	✓	✓	✓	กตป.
๒.๒ โครงการจัดทำแผนการเยือนต่างประเทศ/การเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศของนายกรัฐมนตรีเชิงรุก	๑) เพื่อให้แผนการเยือนต่างประเทศ/การเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายด้านต่างประเทศของรัฐบาล ๒) เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากรในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรีในเวทีต่างประเทศ	✓	✓	✓	✓	✓	กตป.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๒.๓ โครงการรวบรวมผลการเยือนต่างประเทศ/การเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศของนายกรัฐมนตรีประจำปีในรูปแบบหนังสือออนไลน์	๑) เพื่อนำเสนอผลงานด้านการต่างประเทศของนายกรัฐมนตรีและนโยบายสำคัญของรัฐบาลให้ทุกภาคส่วนรับทราบและนำไปเป็นประโยชน์ ๒) เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	-	✓	✓	✓	✓	กตป.
๓. แผนงานพัฒนาในด้านระบบรักษาความปลอดภัยทำเนียบรัฐบาล ประกอบด้วย ๔ โครงการ ดังนี้	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรักษาความปลอดภัยทำเนียบรัฐบาลและสถานที่ในความรับผิดชอบของ สสน.	✓	✓	✓	✓	✓	กสร.
๓.๑ โครงการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรักษาความปลอดภัยทำเนียบรัฐบาล	เพื่อยกระดับระบบการรักษาความปลอดภัยให้กับทำเนียบรัฐบาลและบุคคลสำคัญ ให้มีประสิทธิภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล		✓ ๐.๙๐๐๐				กสร.
๓.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และทดแทนของเดิมบริเวณโดยรอบและภายในทำเนียบรัฐบาล	เพื่อยกระดับระบบการรักษาความปลอดภัยให้กับทำเนียบรัฐบาลและบุคคลสำคัญ ให้มีประสิทธิภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล		✓ ๑๙.๓๐๐๐				กสร.
๓.๓ โครงการติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยเพื่อป้องกันการบุกรุกและการจัดการพื้นที่ภายในทำเนียบรัฐบาล	เพื่อยกระดับระบบการรักษาความปลอดภัยให้กับทำเนียบรัฐบาลและบุคคลสำคัญ ให้มีประสิทธิภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล				✓ ๔๐.๐๐๐๐		กสร.
๓.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัยทำเนียบรัฐบาลโดยการจัดหาอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการตรวจสอบและป้องกันวัตถุระเบิด	เพื่อยกระดับระบบการรักษาความปลอดภัยให้กับทำเนียบรัฐบาลและบุคคลสำคัญ ให้มีประสิทธิภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล					✓ ๒๐.๐๐๐๐	กสร.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๔. แผนงานพัฒนาอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ สสน. ประกอบด้วย ๔ โครงการ ดังนี้	เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ในความรับผิดชอบ ของ สสน. ให้มีความพร้อมในการใช้งาน เพื่อรองรับภารกิจของ นรม.		✓	✓	✓	✓	กสร.
๔.๑ โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ที่อยู่ในความ รับผิดชอบ ของ สสน.	เพื่อปรับปรุงอาคารสถานที่ที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ สสน. ให้มีความพร้อมใช้งาน เพื่อรองรับภารกิจของ สสน.	✓	✓	✓	✓	✓	กสร.
๑) การปรับปรุง ตึกแดง ๑	เพื่อปรับปรุง/พัฒนาอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และระบบสาธารณูปโภค ตึกแดง ๑ ให้มี ความพร้อมใช้งาน	✓ ๑๔.๓๐๐๐	✓ ๕๖.๗๐๐๐	✓ ๔๙.๐๐๐๐			กสร.
๒) การปรับปรุงบ้านนงนัศศิลา ระยะที่ ๒	เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมบ้านนงนัศศิลาให้มี ความพร้อมใช้งานเพื่อรองรับภารกิจ ของ สสน.	✓ ๒๖.๗๑๔๙					กสร.
๓) การปรับปรุงรั้วริมคลองด้านหลังตึกไทยคู่ฟ้า	เพื่อปรับปรุงรั้วริมคลองหลังตึกไทยคู่ฟ้า ให้แข็งแรงตามรูปแบบเดิม		✓ ๒.๘๖๙๐				กสร.
๔) งานซ่อมแซมอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ ในความรับผิดชอบของ สสน.	เพื่อให้อาคารสถานที่และครุภัณฑ์ในความ รับผิดชอบของ สสน. มีความพร้อมใช้งาน เพื่อรองรับภารกิจของ สสน.	✓	✓	✓	✓	✓	กสร.
๔.๒ โครงการบริหารจัดการและพัฒนาพื้นที่บริเวณ สำนักงาน ก.พ. (เดิม) - ทำสัญญาเช่าพื้นที่ - สำรวจพื้นที่	เพื่อเช่าที่ดินบริเวณสำนักงาน ก.พ. (เดิม) เป็นสถานที่ทำการและพัฒนาอาคารสถานที่ เพื่อใช้ประโยชน์ในภารกิจของ สสน. (พื้นที่ สำนักงาน ก.พ. (เดิม) จะหมดอายุสัญญาเช่า		✓	✓	✓	✓	กสร.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
- ประมาณการราคาปรับปรุงอาคาร	ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำเป็นจะต้องเตรียมการเรื่องค่าเช่าและการปรับปรุงอาคารสถานที่เพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป)						
๔.๓ โครงการจ้างที่ปรึกษาออกแบบเพื่อการพัฒนาและ การใช้ประโยชน์อาคารสถานที่ในความรับผิดชอบของ สสน.	เพื่อให้ได้ผลการศึกษาในเชิงวิชาการอย่างรอบด้าน ในการพัฒนาและใช้ประโยชน์อาคารสถานที่ในความรับผิดชอบของ สสน. โดยจัดทำเป็นแผนแม่บทเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาอาคารสถานที่ และ สาธารณูปโภคของ สสน. ต่อไป		✓	✓	✓	✓	กสร.
๔.๔ โครงการศึกษาเพื่อการป้องกันอัคคีภัยอาคารอนุรักษ์ ในความรับผิดชอบของ สสน.	เพื่อให้ได้ผลการศึกษาในเชิงวิชาการอย่างรอบด้าน ในการป้องกันอัคคีภัยอาคารอนุรักษ์ ในความรับผิดชอบของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่กำหนด		✓	✓			กสร.
๕. แผนงานจัดหายานพาหนะ (รถยนต์) สำหรับใช้ใน ภารกิจประเภทต่างๆ ของกองสถานที่ยานพาหนะและ รักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย ๑ โครงการ ดังนี้	เพื่อให้การปฏิบัติงานในด้านการให้บริการด้านยานพาหนะ (รถยนต์) ของกองสถานที่ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัยสำเร็จลุล่วงตามความประสงค์ในการขอรับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ	✓ ๓.๕๖๘๘	✓ ๓.๕๖๘๘	✓ ๓.๕๖๘๘			กสร.
๕.๑ โครงการจัดหายานพาหนะและจัดเช่ารถเพื่อใช้ใน ภารกิจต่าง ๆ ของ สสน. - รถยนต์ส่วนกลาง / รถ EV	เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านยานพาหนะสำเร็จลุล่วงตามความประสงค์ในการขอรับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	กสร.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
- รถยนต์ประจำตำแหน่ง - รถยนต์รับรองแขกต่างประเทศ							

เป้าประสงค์ที่ ๔ สื่อสารวิสัยทัศน์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีสู่ประชาชน ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการ ดังต่อไปนี้

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
แผนงานสื่อสารวิสัยทัศน์การบริหารราชการแผ่นดิน ของนายกรัฐมนตรีสู่ประชาชน ประกอบด้วย ๑ โครงการ ดังนี้		✓	✓	✓	✓	✓	กน.
๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานสุนทรพจน์	๑) สื่อสารนโยบายรัฐบาลให้ประชาชน รับทราบ ๒) เพื่อให้งานสุนทรพจน์ได้รับความเชื่อมั่น จากนายกรัฐมนตรีและผู้บริหารฝ่าย การเมือง	✓	✓	✓ ๐.๑๕๐๐	✓	✓	กน.
รวมงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ ๒		๕๑.๐๖๙๓	๙๙.๗๒๒๒	๖๓.๑๐๓๒	๕๐.๓๘๔๔	๓๐.๓๘๔๔	๒๙๔.๖๖๓๕

๓.๔.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

มีเนื้อหาสาระดังต่อไปนี้ พัฒนาเทคโนโลยี กรอบความคิด (Mindset) ทักษะ (Skillset) เพื่อปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Transformation) ได้แก่ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงานมีความคล่องตัว การปรับเปลี่ยนทัศนคติบุคลากรให้สอดคล้องกับยุคดิจิทัล การพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรทุกระดับ

๑) เป้าหมาย : ระบบเทคโนโลยีในองค์กรมีความทันสมัย คล่องตัว และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

๒) เป้าประสงค์ : พัฒนาระบบเทคโนโลยี กรอบความคิด (Mindset) ทักษะ (Skill set) เพื่อปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Transformation)

๓) ตัวชี้วัดผลงานที่ต้องบรรลุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ตามตารางต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

เป้าหมาย ระบบเทคโนโลยีในองค์กรมีความทันสมัย คล่องตัว และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

เป้าประสงค์	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด				
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
เป้าประสงค์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยี กรอบความคิด (Mindset) ทักษะ (Skill set) เพื่อปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล (ศทส./กพบ./สตร./ทุกหน่วยงาน)					
๑. ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัล	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินทักษะดิจิทัล (Digital Literacy) ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕
๓. คะแนนความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของส่วนราชการประจำปีของ สลน. มีคะแนนเฉลี่ยรวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยการวัดที่ครอบคลุมตัวชี้วัด ๖ ด้าน ดังนี้ ด้านที่ ๑ การกำหนดแนวนโยบายและหลักปฏิบัติที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (ร้อยละ ๒๐) ด้านที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัลสำหรับรองรับการดำเนินงานตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (ร้อยละ ๒๐) ด้านที่ ๓ การจัดให้มีบริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อบริการและนโยบายต่างๆ ของภาครัฐ (ร้อยละ ๓๐) ด้านที่ ๔ การจัดทำระบบการบริหารจัดการภายในองค์กรให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลรวมถึงการเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอก (ร้อยละ ๑๐) ด้านที่ ๕ การวางโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพและความมั่นคงปลอดภัย (ร้อยละ ๑๕) ด้านที่ ๖ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ร้อยละ ๕) โดยมีเกณฑ์คะแนน ๕ ระดับ ดังนี้	ระดับ ๓	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๔	ระดับ ๕

เป้าประสงค์	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด				
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
ระดับที่ ๑ Initial (E-Government) ระดับที่ ๒ Developing (Open) ระดับที่ ๓ Defined (Data – Centric) ระดับที่ ๔ Integrated (Fully Digital) ระดับที่ ๕ Optimizing (Smart)					
๔. การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
๕. จำนวนบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ในกระบวนการหลักของ สสน. ถูกแปลงเป็นรูปแบบดิจิทัล ที่พร้อมใช้สนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย	อย่างน้อย ๕ บัญชีข้อมูล	อย่างน้อย ๑๐ บัญชีข้อมูล	อย่างน้อย ๑๕ บัญชีข้อมูล	อย่างน้อย ๒๐ บัญชีข้อมูล	อย่างน้อย ๒๕ บัญชีข้อมูล
๖. ร้อยละความสำเร็จการแก้ไขปัญหาการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐

๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประกอบด้วย ๓ แผนงาน ๑๑ โครงการ ดังตารางต่อไปนี้

เป้าประสงค์ พัฒนาระบบเทคโนโลยี กรอบความคิด (Mindset) ทักษะ (Skill set) เพื่อปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Transformation)

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑. แผนงานพัฒนา สสน. สู่องค์กรดิจิทัล ประกอบด้วย ๒ โครงการ ดังนี้	เพื่อพัฒนา สสน. ให้เป็นองค์กรที่ทันสมัย เป็นองค์กรดิจิทัลเต็มรูปแบบ	✓	✓	✓	✓	✓	ศทส./ทุก หน่วยงาน
๑.๑ โครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ดิจิทัลระยะ ๕ ปีของ สสน. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	เพื่อปรับเปลี่ยน สสน. ให้เป็นองค์กรดิจิทัลอย่าง เต็มรูปแบบ	✓	✓	✓	✓	✓	ศทส./สธธ./ กพบ.
๑.๒ โครงการระบบสำนักงานดิจิทัล (Digital Office)	๑) เพื่อปรับเปลี่ยนกระบวนการและขั้นตอนการ ปฏิบัติงานภายใน สสน. จากระบบเอกสารไปสู่ ระบบดิจิทัล ๒) เพื่อพัฒนาแพลตฟอร์มกลางในการปฏิบัติงาน ของ สสน. ๓) เพื่อลดปริมาณการใช้ทรัพยากรกระดาษ หมึกพิมพ์ ค่าบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์ และระยะเวลา ในการดำเนินการ ๔) เพื่อรองรับการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ตาม พระราชบัญญัติว่าด้วยการทำธุรกรรมทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕) เพื่อนำเข้าข้อมูลที่มีความเกี่ยวข้องกับ กระบวนการหลักของ สสน. ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล และจัดทำเป็นบัญชีข้อมูล	✓	✓ ๑๒.๒๓๙๒	✓ ๑๐.๕๐๐๐	✓ ๑๐.๕๐๐๐	✓ ๑๐.๕๐๐๐	ศทส.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๖) เพื่อรองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๗) เพื่อรองรับการปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕						
๒. แผนงานยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและพัฒนาระบบสารสนเทศภายในองค์กร ประกอบด้วย ๗ โครงการ ดังนี้	เพื่อให้ สลน. มีเทคโนโลยีดิจิทัลที่พร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	ศทส.
๒.๑ โครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลบนอินเทอร์เน็ต สลน.	เพื่อการพัฒนาาระบบสารสนเทศในการวิเคราะห์ข้อมูลสาธารณะขนาดใหญ่ (Big Data) จากข้อมูลบนอินเทอร์เน็ต และสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ในการวิเคราะห์ข้อมูลความเห็น และความต้องการของประชาชน ในมิติการเมือง ความมั่นคง เศรษฐกิจ และมิติสังคม สนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายในการแก้ไขปัญหาขับเคลื่อนนโยบาย และวางแผนกลยุทธ์ในการบริหารราชการ			✓ ๑๐.๐๐๐๐			ศทส.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๒.๒ โครงการจ้างพัฒนาระบบบริหารจัดการผู้ใช้งานแบบรวมศูนย์ (Single Sign-on)	พัฒนาระบบบริหารจัดการผู้ใช้งานแบบรวมศูนย์ (Single-Sign-on) เพื่อการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลที่มีความมั่นคงปลอดภัย โดยใช้การยืนยันตัวตนด้วยปัจจัยการยืนยันตัวตนที่แตกต่างกัน ๒ ปัจจัย (Two-Factor Authentication : 2FA) สำหรับการใช้งานระบบสารสนเทศต่างๆ ของ สสน. จากจุดเดียว และสามารถเข้าใช้งานระบบสารสนเทศต่างๆ ตามสิทธิ์การใช้งานด้วยการลงชื่อเข้าใช้งานเพียงครั้งเดียว ซึ่งจะช่วยสร้างความสะดวกและคล่องตัวในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรทุกระดับได้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓ ๓.๑๖๔๑				ศทส.
๒.๓ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งเพื่อยกระดับรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) สสน.	เพื่อยกระดับรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ของ สสน. ให้มีความครอบคลุมรองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการและเพิ่มศักยภาพในการทำงานของระบบศูนย์ปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Security Operation Center using SOAR Platform :SOAR) ของ สสน. ที่มีอยู่เดิมให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีต่างๆ ที่มีหลักการสำคัญ ดังนี้ ๑) Security Access Service Edge (SASE) ๒) Zero Trust Network Access (ZTNA) ๓) Attack Surface Management (ASM)		✓ ๖๑.๓๙๕๘				ศทส.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๒.๔ โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์	เพื่อจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับภารกิจที่รับผิดชอบของบุคลากรภายในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ			✓	✓	✓	ศทส. /ทุก หน่วยงาน
๒.๕ โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Server Virtualization/HCI)	๑) เพื่อจัดซื้อระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เสมือน (Server Virtualization/ HCI) ทดแทนระบบเดิมที่จัดซื้อในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ติดตั้งประจำ DC และ iDC ๒) ลดความเสี่ยงในการหยุดการทำงานของระบบ ด้วยความสามารถย้ายการทำงานของระบบ ไปทำงานอยู่บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนใดๆ ได้โดยไม่มีผลกระทบโดยอัตโนมัติ ๓) ลดค่าใช้จ่ายในการจัดหาและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เนื่องจากมีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับการใช้งานในระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนน้อยลง เนื่องจากระบบจะมีการจัดการทรัพยากรของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายทุกเครื่องให้ใช้งานร่วมกันอย่างเต็มประสิทธิภาพคุ้มค่ากับค่าใช้จ่ายที่ลงทุนไป			✓ ๒๐.๐๐๐๐			ศทส.
๒.๖ โครงการซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งโครงการปรับปรุงระบบและอุปกรณ์ Network Data Center สลน.	ดำเนินการปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เชื่อมต่อเพื่อทดแทนอุปกรณ์ในระบบเดิม และสามารถรองรับเทคโนโลยีการทำงานในปัจจุบัน เพิ่มประสิทธิภาพของอุปกรณ์กระจายสัญญาณที่ติดตั้งภายในห้องปฏิบัติการ Data Center		✓ ๕๕.๑๐๙๓				ศทส.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	ชั้นลอย อาคาร ๔๔ สทน. ให้สามารถรองรับความเร็วของอุปกรณ์กระจายสัญญาณสำหรับชุดอุปกรณ์แม่ข่ายได้สูงสุด ๑๐๐ Gbps และรองรับการเป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีประสิทธิภาพสูง อันจะช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล ของ สทน. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
๒.๗ โครงการซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งระบบบริหารจัดการ DNS, DHCP และ IP Address Management สทน.	เพื่อให้การบริหารจัดการ IP Address และป้องกันการโจมตีผ่านช่องทาง DNS Protocol ให้กับผู้ใช้งานที่ปฏิบัติบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ สทน. สามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมั่นคงปลอดภัย สอดคล้องกับระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management System : ISMS) ตามมาตรฐาน ISO ๒๗๐๐๑/๒๐๑๓		✓ ๘.๕๖๐๐				ศทส.
๓. แผนงานพัฒนาทักษะบุคลากรเพื่อปรับเปลี่ยน สทน. สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล ประกอบด้วย ๓ โครงการ ดังนี้	เพื่อให้บุคลากร สทน. ทุกระดับ ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	สลธ./ศทส.
๓.๑ โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรกลุ่มต่างๆ (Digital Skillset & Mindset)	เพื่อพัฒนาทักษะในการใช้ระบบสารสนเทศภายในองค์กรและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปอย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	สลธ./ศทส.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๓.๒ โครงการยกระดับขีดความสามารถบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data & Analytic)	เพื่อยกระดับบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลและใช้เครื่องมือในการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	✓	✓ ๐.๓๐๐๐	✓ ๐.๓๐๐๐	✓ ๐.๓๐๐๐	ศทส./ศลธ.
๓.๓ โครงการยกระดับการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	เพื่อเพิ่มพูนและทบทวนความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่บุคลากร ศทส.			✓ ๐.๒๐๐๐	✓ ๐.๒๐๐๐	✓ ๐.๒๐๐๐	ศทส.
รวมงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ ๓		-	๑๔๐.๔๖๘๔	๔๑.๐๐๐๐	๑๑.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐	๑๙๒.๙๖๘๔

๓.๔.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศ พัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต
มีเนื้อหาสาระดังต่อไปนี้

- (๑) สร้าง พัฒนา ดึงดูด และรักษาบุคลากรให้สามารถขับเคลื่อนภารกิจได้อย่างเป็นมืออาชีพ ได้แก่ การพัฒนาการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้สามารถทำงานได้อย่างมืออาชีพ
- (๒) พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีคุณภาพ มีความยืดหยุ่น คล่องตัว ตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐ ได้แก่ การทบทวนปรับปรุงโครงสร้างการปรับกระบวนการทำงาน การประสานบูรณาการทำงานร่วมกันภายในองค์กร
- (๓) ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ได้แก่ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การสร้างความโปร่งใส การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และงานด้านกฎหมาย
- (๔) สร้างสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมที่เอื้อต่อการทำงาน เพื่อสุขภาพกายใจที่พร้อมปฏิบัติงาน ได้แก่ การพัฒนาสถานที่ปฏิบัติงาน (Workplace) ให้มีบรรยากาศที่ดี การดูแลสถานที่ทำงานให้สะอาดอยู่เสมอ การจัดหาอุปกรณ์สำนักงานที่ทันสมัยส่งเสริมให้การทำงานมีประสิทธิภาพ การสร้างวัฒนธรรม ค่านิยมองค์กร
- (๕) จัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อตอบสนองความหลากหลายของบุคลากรและผู้รับบริการ ได้แก่ การจัดสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรที่มีความแตกต่างหลากหลาย รวมถึงผู้มารับบริการ
- (๖) พัฒนาและส่งเสริม สลน.สู่การเป็นองค์กรที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การจัดกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ต่อสังคม การกำหนดนโยบาย มาตรการ แนวทางเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม

๑) เป้าหมาย : บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ ระบบงานมีประสิทธิภาพและคล่องตัว มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานและบุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน

๒) เป้าประสงค์

- (๑) สร้าง พัฒนา ดึงดูด และรักษาบุคลากรให้สามารถขับเคลื่อนภารกิจได้อย่างเป็นมืออาชีพ
- (๒) พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีคุณภาพ มีความยืดหยุ่น คล่องตัว ตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
- (๓) ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- (๔) สร้างสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมที่เอื้อต่อการทำงาน เพื่อสุขภาพกายใจที่พร้อมปฏิบัติงาน
- (๕) จัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อตอบสนองความหลากหลายของบุคลากรและผู้รับบริการ
- (๖) พัฒนาและส่งเสริม สลน.สู่การเป็นองค์กรที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

๓) ตัวชี้วัดผลงานที่ต้องบรรลุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ตามตารางต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างบุคลากรและระบบงานที่เป็นเลิศ พัฒนาระบบนิเวศและคุณภาพชีวิต

เป้าหมาย บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ ระบบงานมีประสิทธิภาพและคล่องตัว มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และบุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน

เป้าประสงค์	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด				
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
เป้าประสงค์ที่ ๑ สร้าง พัฒนา ดึงดูด และรักษาบุคลากรให้สามารถขับเคลื่อนภารกิจได้อย่างเป็นมืออาชีพ (สธธ./ทุกหน่วยงาน)					
๑. ระดับความพึงพอใจต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สสน.	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐
๒. ความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)					
๑) ร้อยละของจำนวนบุคลากรในแต่ละกองที่มีแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐
๒) ร้อยละของบุคลากรที่มีแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และได้รับการพัฒนาตามแผน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
๓. จำนวนระบบงานด้านการบริหารงานบุคคลได้รับการปรับปรุง/พัฒนาเป็นระบบดิจิทัล	๑ งาน/ปี	๑ งาน/ปี	๑ งาน/ปี	๑ งาน/ปี	๑ งาน/ปี
๔. ร้อยละความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร สสน.	ร้อยละ ๗๕	เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ จากปีที่ผ่านมา	เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ จากปีที่ผ่านมา	เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ จากปีที่ผ่านมา	เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ จากปีที่ผ่านมา
๕. จำนวนกำลังคนคุณภาพ (Hipps,นปร.,นรท.,New wave) ที่เพิ่มขึ้น	๒ ราย/ปี	๒ ราย/ปี	๒ ราย/ปี	๒ ราย/ปี	๒ ราย/ปี
เป้าประสงค์ที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีคุณภาพ มีความยืดหยุ่น คล่องตัว ตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐ (ศทส./กพบ./สธธ./ทุกหน่วยงาน)					
๑. ร้อยละของกระบวนการหลัก (Core Process) ที่ได้รับการปรับปรุงเป็นกระบวนการดิจิทัล (ไม่นับของเดิม)	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐
๒. จำนวนทีมงานข้ามหน่วยงาน (Cross Function Team) ภายใน สสน. ที่จัดตั้งขึ้นใหม่	อย่างน้อย ๒ ทีม	อย่างน้อย ๓ ทีม	อย่างน้อย ๔ ทีม	อย่างน้อย ๕ ทีม	อย่างน้อย ๖ ทีม
๓. ระดับความสำเร็จในการยกระดับผลการประเมินสถานะของหน่วยงานเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)	มากกว่า ๔๐๐ คะแนน	มากกว่า ๔๐๐ คะแนน	มากกว่า ๔๐๐ คะแนน	มากกว่า ๔๐๐ คะแนน	มากกว่า ๔๐๐ คะแนน

เป้าประสงค์	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด				
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๔. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง เกณฑ์การวัด <u>แผนการควบคุมภายใน</u> ระดับที่ ๑ แจกหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด สลน. จัดทำรายงานการควบคุมภายใน ระดับที่ ๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณารายงานผลการควบคุมภายใน ระดับที่ ๓ เสนอ ลธน. พิจารณาให้การรับรองรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับที่ ๔ ส่งรายงานผลการควบคุมภายในให้กลุ่มตรวจสอบภายในตรวจสอบ ระดับที่ ๕ ส่งข้อมูลรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในให้กรมบัญชีกลางทราบ	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕
<u>แผนบริหารจัดการความเสี่ยง</u> ระดับที่ ๑ แจกหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด สลน. จัดทำข้อมูลการบริหารจัดการความเสี่ยง ระดับที่ ๒ จัดทำร่างแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ระดับที่ ๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาร่างแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ระดับที่ ๔ เสนอ ลธน. ให้ความเห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ระดับที่ ๕ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอ ลธน. ทราบ	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕

เป้าประสงค์	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด				
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๕. ระดับคะแนนผลการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ ๕.๑ การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในจากภายในองค์กร <u>เกณฑ์การวัด</u> - ในแต่ละข้อที่ต้องดำเนินการ ถ้ามีการปฏิบัติตามเกณฑ์ฯ ทั้งหมดได้ ๑ คะแนน ถ้ามีการปฏิบัติตามเกณฑ์ฯ บางส่วนได้ ๐.๕ คะแนน ถ้าไม่ได้ปฏิบัติตามเกณฑ์ฯ ได้ ๐ คะแนน - นำคะแนนในแต่ละข้อมาคำนวณในภาพรวมคะแนนเต็ม ๕ คะแนน	๓ คะแนนขึ้นไป	-	๓ คะแนนขึ้นไป	๔ คะแนนขึ้นไป	๔ คะแนนขึ้นไป
๕.๒ การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในจากภายนอกองค์กร <u>เกณฑ์การวัด</u> ระดับที่ ๑ ระดับเริ่มต้น (น้อยกว่า ๖๐ คะแนน) ระดับที่ ๒ ระดับกลาง (ตั้งแต่ ๖๐ แต่ไม่ถึง ๗๕ คะแนน) ระดับที่ ๓ ระดับดี (ตั้งแต่ ๗๕ แต่ไม่ถึง ๘๕ คะแนน) ระดับที่ ๔ ระดับดีเยี่ยม (ตั้งแต่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป)	-	ระดับที่ ๓	-	-	-
เป้าประสงค์ที่ ๓ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (ศปท./กตส./ทุกหน่วยงาน)					
๑. ความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒. ระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สลน. (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	๙๑ คะแนน	๙๒ คะแนน	๙๓ คะแนน	๙๔ คะแนน	๙๕ คะแนน

เป้าประสงค์	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด				
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๓. ร้อยละบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจ เกิดพฤติกรรมที่เหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อกำหนดจริยธรรมของ สสน. เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
เป้าประสงค์ที่ ๔ สร้างสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมที่เอื้อต่อการทำงาน เพื่อสุขภาพกายใจที่พร้อมปฏิบัติงาน (กสร./สสธ./ทุกหน่วยงาน)					
๑. ความสำเร็จในการสร้างความสุขและส่งเสริมความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงาน ๑) จำนวนกิจกรรมที่สร้างความสุขและส่งเสริมความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงาน	๓ กิจกรรม	๓ กิจกรรม	๔ กิจกรรม	๔ กิจกรรม	๕ กิจกรรม
๒) ร้อยละของบุคลากร สสน. ที่เข้าร่วมกิจกรรมสร้างความสุขและส่งเสริมความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงาน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐
๒. ร้อยละการรับรู้ของบุคลากรภายใน สสน. เกี่ยวกับวัฒนธรรมและค่านิยมที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจ สสน.	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕
๓. ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจและแสดงพฤติกรรมสอดคล้องกับค่านิยมหลักของ สสน.	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐
๔. ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาอาคารสถานที่ของ สสน. เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
เป้าประสงค์ที่ ๕ จัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อตอบสนองความหลากหลายของบุคลากรและผู้รับบริการ					
๑. ร้อยละความพึงพอใจต่อการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อตอบสนองความหลากหลายของบุคลากรและผู้รับบริการ	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐
เป้าประสงค์ที่ ๖ พัฒนาและส่งเสริม สสน. สู่การเป็นองค์กรที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (กสร./สสธ./ทุกหน่วยงาน)					
๑. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมจิตสาธารณะและความสำนึกรับผิดชอบต่อองค์กร สังคม	๓ กิจกรรม	๔ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	๕ กิจกรรม

เป้าประสงค์	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด				
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๒. ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green office) เกณฑ์การวัด หมวด ๑ นโยบายวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง หมวด ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก หมวด ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน หมวด ๔ การจัดการของเสีย หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง	ดำเนินการ ๒ องค์ประกอบ	ดำเนินการ ๓ องค์ประกอบ	ดำเนินการ ๔ องค์ประกอบ	ดำเนินการ ๕ องค์ประกอบ	ดำเนินการ ๖ องค์ประกอบ

๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ประกอบด้วย ๑๓ แผนงาน ๓๗ โครงการ ดังตารางต่อไปนี้

เป้าประสงค์ที่ ๑ สร้าง พัฒนา ดึงดูด และรักษาบุคลากรให้สามารถขับเคลื่อนภารกิจได้อย่างเป็นมืออาชีพ ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการดังต่อไปนี้

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑. แผนงานพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อตอบสนองเชิงยุทธศาสตร์มุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง ประกอบด้วย ๓ โครงการ ดังนี้	ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพ และ รองรับการเป็นองค์กรสมรรถนะสูง	✓	✓	✓	✓	✓	สลช.
๑.๑ โครงการบริหารและวางแผนกำลังคนให้ เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงและการมุ่งสู่องค์กร สมรรถนะสูง	เพื่อให้มีการเตรียมและการใช้กำลังคนอย่าง เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจ เกิดความคุ้มค่า เพื่อขับเคลื่อนบทบาทภารกิจของ สสน.ได้อย่างมี ประสิทธิภาพและรองรับการเปลี่ยนแปลง	✓	✓	✓	✓	✓	สลช.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑.๒ โครงการพัฒนาระบบการสรรหาบุคลากร (Recruitment) เพื่อให้ได้กำลังคนคุณภาพ	พัฒนาวิธีการสรรหาบุคลากรให้เป็นเชิงรุก มีประสิทธิภาพ สื่อสารภาพลักษณ์ สลน. เพื่อดึงดูดกลุ่มเป้าหมายคนเก่ง คนดี เข้ามาปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	สลช.
๑.๓ โครงการพัฒนาระบบและนวัตกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	เพื่อปรับปรุง พัฒนา ระบบและนวัตกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้มีความทันสมัย และมาตรฐานสูงขึ้น สามารถสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของ สลน. อย่างมืออาชีพ	✓	✓	✓	✓	✓	สลช.
๒. แผนงานพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร เพื่อสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของ นรม. อย่างมืออาชีพ ประกอบด้วย ๙ โครงการ ดังนี้	เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากร สลน. อย่างเป็นระบบ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ตามมาตรฐานความรู้ ความสารถ ทักษะ สมรรถนะ สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ และระดับตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นมืออาชีพ เรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	สลช./ทุกหน่วยงาน
๒.๑ โครงการพัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างมืออาชีพ	พัฒนาบุคลากรทุกสายงานทุกระดับ ให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการ เพื่อสามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	สลช.
๒.๒ โครงการจัดทำและขับเคลื่อนแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)	เพื่อให้มีเครื่องมือช่วยในการวางแผนการพัฒนาบุคลากร สลน.รายบุคคล ที่สอดคล้องกับความต้องการของแต่ละบุคคลเพื่อพัฒนาขีดความสามารถให้สูงขึ้น	✓	✓	✓	✓	✓	สลช.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๒.๓ โครงการพัฒนาภาวะผู้นำและกำลังคนคุณภาพ	พัฒนาภาวะผู้นำ กลุ่มกำลังคนคุณภาพรองรับการเปลี่ยนแปลงและเตรียมความพร้อมในการก้าวสู่ระดับผู้บริหาร	✓	✓	✓	✓	✓	สลช.
๒.๔ โครงการฝึกอบรมการพัฒนาภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับการเจรจาระหว่างประเทศ	เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษขั้นสูงในการสื่อสารกับฝ่ายต่างประเทศเพื่อนำไปสู่ภาพลักษณ์ที่ดีของบุคลากรและความน่าเชื่อถือขององค์กร ซึ่งจะมีส่วนช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี		✓ ๐.๐๘๘๐				กตป./สลช.
๒.๕ โครงการสัมมนาประจำปี สลน.	เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้มีโอกาสเสนอความคิดเห็น แลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน และปัญหาอุปสรรคในช่วงการทำงานในช่วงที่ผ่านมา และแนวทางการปฏิบัติราชการไปสู่วิถีใหม่ที่เหมาะสม สอดคล้องกับ สลน. ตลอดจนแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร สลน.	✓ ๐.๕๐๐๐	✓ ๐.๕๐๐๐	✓ ๐.๕๐๐๐	✓ ๐.๕๐๐๐	✓ ๐.๕๐๐๐	สลช.
๒.๖ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการประสานนโยบายและยุทธศาสตร์	๑) พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการประสานติดตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ของรัฐบาลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ ๒) พัฒนาทักษะการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลแบบการตีความ (Interpretation) จากการสอบถาม ประสาน และติดตามการรายงานผล		✓ ๐.๕๑๐๐	✓ ๐.๒๕๐๐	✓ ๐.๒๕๐๐	✓ ๐.๒๕๐๐	กนย.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี และ ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓) พัฒนาสมรรถนะและเพิ่มพูนทักษะความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบวิธีการวิจัย และประสบการณ์ในการลงพื้นที่เก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและบุคลากรของ สสน. ๔) มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ประสบการณ์ และแสวงหาแนวทางในการปฏิบัติงาน ร่วมกันของผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ เพื่อนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการประสาน และติดตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี						
๒.๗ โครงการพัฒนาการดำเนินงานด้านประสานงานการเมืองบนพื้นฐานข้อมูล (Data Driven)	เพื่อพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานของบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนการบริหารงานรัฐด้วยข้อมูล		✓ ๐.๑๐๐๐				กปม.
๒.๘ โครงการพัฒนาศักยภาพนักประสานงานการเมือง	เพื่อพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานของบุคลากรด้านประสานงานการเมือง			✓ ๐.๑๕๐๐	✓ ๐.๑๕๐๐	✓ ๐.๑๕๐๐	กปม.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๒.๙ โครงการพัฒนาบุคลากรกองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย	เพื่อเสริมสร้าง/พัฒนาศักยภาพของบุคลากรกอง สถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย	✓ ๐.๑๐๐๐	✓ ๐.๑๐๐๐	✓ ๐.๑๐๐๐	✓ ๐.๑๐๐๐	✓ ๐.๑๐๐๐	กสร.
๓. แผนงานสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และการ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วย ๓ โครงการ ดังนี้	สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มุ่งองค์ความรู้การปฏิบัติงานที่สนับสนุน การขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดิน ของ นายกรัฐมนตรีและนำไปใช้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	สลช.
๓.๑ โครงการเสริมสร้างระบบนิเวศ (Ecosystem) เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	๑) ส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมและระบบการทำงาน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง ๒) ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรมีพฤติกรรมการ เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม	✓	✓	✓	✓	✓	สลช.
๓.๒ โครงการบริหารจัดการความรู้ที่ส่งผลต่อ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ สลน.	๑) เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน และ บริหารจัดการความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานใน ภารกิจหลักที่สำคัญของ สลน. ๒) เพื่อส่งเสริมให้ สลน.เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และนำองค์ความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	สลช.
๓.๓ โครงการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	เพื่อให้มีนวัตกรรมที่สนับสนุนกระบวนการ ปฏิบัติงานและการให้บริการของ สลน. ให้มี ประสิทธิภาพ ทันสมัย สอดคล้องกับบริบทที่ เปลี่ยนแปลงไป	✓	✓	✓	✓	✓	สลช.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๔. แผนงานส่งเสริมการบูรณาการการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ Cross Functional Team ในด้านต่างๆ ประกอบด้วย ๑ โครงการ ดังนี้	เพื่อให้เกิดการประสาน บูรณาการการทำงาน แก้ปัญหา หาแนวทางการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	ทุกหน่วยงาน
๔.๑ โครงการจัดตั้ง Cross Functional Team เพื่อสนับสนุนภารกิจการอภิปรายทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับนายกรัฐมนตรี ฯลฯ	เพื่อยกระดับการดำเนินการเกี่ยวกับสนับสนุนภารกิจการอภิปรายทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับนายกรัฐมนตรีสู่รูปแบบการทำงานแบบทีม ปฏิบัติงานข้ามหน่วยงาน หรือ Cross Function Team	✓	✓	✓	✓	✓	กปม./กนย. สนฆ./กงน.

เป้าประสงค์ที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีคุณภาพ มีความยืดหยุ่น คล่องตัว ตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและ
มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐ ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการดังต่อไปนี้

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑. แผนงานพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 ประกอบด้วย ๓ โครงการ ดังนี้	เพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพการบริหารจัดการงานของ สสน. เพื่อมุ่งเน้นการเป็นระบบราชการ ๔.๐	✓	✓	✓	✓	✓	กพป./ ทุกหน่วยงาน
๑.๑ โครงการยกระดับมาตรฐานคุณภาพการบริหารจัดการงานของ สสน. เพื่อมุ่งเน้นการเป็นระบบราชการ 4.0 ตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0)	เพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพการบริหารจัดการงานของ สสน. เพื่อมุ่งเน้นการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0)	✓	✓	✓	✓	✓	กพป.
๑.๒ โครงการพัฒนาศูนย์กลางการบริหารและบูรณาการนโยบายรัฐบาลเพื่อประชาชน (SPM Repositioning)	๑) เพื่อการศึกษาแนวทางการปรับบทบาทของ สสน. ให้สามารถรองรับภารกิจการพัฒนาองค์กรสู่การเป็นศูนย์กลางการบริหารนโยบายและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง (Repositioning) ๒) เพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร สสน. ในการเสนอแนะกำกับ ติดตาม บูรณาการนโยบาย (Capability Development) ๓) เพื่อศึกษาแนวทางการปรับภาพลักษณ์การเป็นองค์กรสมัยใหม่ในการเป็นองค์กรมีอาชีพ (Rebranding)		✓ ๑.๔๙๗๙	✓			กพป.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑.๓ โครงการพัฒนาระบบบริหารเพื่อการวิเคราะห์ กลั่นกรองการตัดสินใจเชิงนโยบายภายใต้หลักธรรมาภิบาล	๑) เพื่อพัฒนาระบบบริหารให้เอื้อต่อการกิจและเพิ่มขีดความสามารถในการวิเคราะห์กลั่นกรองการตัดสินใจเชิงนโยบาย ๒) เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและบุคลากรของ สลน. มีทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร สำหรับอำนวยความสะดวกการบริหารราชการแผ่นดินที่มุ่งเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง ๓) เพื่อส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมที่มุ่งไปสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และการปรับบทบาทให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงบริบทการทำงานในยุคปัจจุบัน		✓ ๐.๔๑๖๖				กพบ.
๒. แผนงานพัฒนาโครงสร้างและปรับปรุงการจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ	เพื่อพัฒนาโครงสร้างและปรับปรุงการจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ	✓	✓	✓	✓	✓	กพบ./สลธ.
๓. แผนงานการพัฒนาระบบการบริหารจัดการการปฏิบัติงานสนับสนุนของ สลน. ประกอบด้วย ๔ โครงการ ดังนี้	เพื่อพัฒนา ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการงานสนับสนุนของ สลน. ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนในภารกิจหลักของ สลน. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	สลธ./ศทส.
๓.๑ โครงการพัฒนาการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง	พัฒนา ปรับปรุง การบริหารจัดการด้านงบประมาณ การเงินและการบัญชี ให้มี	✓	✓	✓	✓	✓	สลธ./ศทส.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	มาตรฐาน ทันสมัย สามารถสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
๓.๒ โครงการพัฒนาระบบงานสารบรรณของ สลน.	พัฒนา ปรับปรุง การบริหารจัดการเกี่ยวกับงานสารบรรณของ สลน. ให้ทันสมัย เป็นระบบงานสารบรรณอย่างเต็มรูปแบบ สามารถรองรับการปฏิบัติงานในรูปแบบวิถีใหม่	✓	✓	✓	✓	✓	สลช./ศทส.
๓.๓ โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายด้านความมั่นคง (งานประจำ)	เพื่อให้การสนองงานพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ ประเทศมีความมั่นคงปลอดภัยและมีความสงบเรียบร้อย	✓	✓	✓	✓	✓	สลช.
๓.๔ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพขององค์การ (งานประจำ)	เพื่อให้งานด้านการบริหารทั่วไป ด้านการบริหารจัดการงบประมาณ ด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ด้านนโยบายและแผนงาน ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการเสนอความเห็นเกี่ยวกับกฎหมาย และด้านการอำนวยความสะดวกและกิจการพิเศษ สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ใน สลน. ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	สลช.
๔. แผนงานการพัฒนาคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย ๑ โครงการ ดังนี้	เพื่อให้ผลการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในเป็นไปตามหลักเกณฑ์การ	✓	✓	✓	✓	✓	กตส.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	ประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐที่กรมบัญชีกลางกำหนด						
๔.๑ โครงการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ		✓	✓	✓	✓	✓	กตส.
๕. แผนงานการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง	เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันปัจจัยเสี่ยงไม่ให้เกิดการบรรลุมูลวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน	✓	✓	✓	✓	✓	สสธ./ทุกหน่วยงาน

เป้าประสงค์ที่ ๓ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส และการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการดังต่อไปนี้

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
แผนงานขับเคลื่อนการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมจริยธรรม หลักธรรมาภิบาล เพื่อเป็นสังคมคุณธรรมที่ยั่งยืน ประกอบด้วย ๔ โครงการ ดังนี้	เพื่อให้ สสน. ได้ร่วมเป็นพลังขับเคลื่อนการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม และเป็นส่วนหนึ่งให้ประเทศไทยปลอดการทุจริตประพฤติมิชอบ	✓	✓	✓	✓	✓	ศปท./ทุกหน่วยงาน
๑. โครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐	เพื่อให้บุคลากร สสน. ได้ร่วมเป็นพลังขับเคลื่อนการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม	✓	✓	✓	✓	✓	ศปท.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๒. โครงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร สทน. มีทัศนคติ การประพฤติปฏิบัติตนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดี และยึดมั่นหลักคุณธรรมเป็นฐานในการดำเนินชีวิต	✓ ๐.๐๑๐๐	✓ ๐.๐๑๐๐	✓ ๐.๐๑๐๐	✓ ๐.๐๑๐๐	✓ ๐.๐๑๐๐	ศปท.
๓. โครงการพัฒนาเพื่อส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการสำหรับเจ้าหน้าที่ สทน.	เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีกรอบความคิด (Mindset) และค่านิยม (Value) ของการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีแนวทางการตัดสินใจต่อประเด็น ปัญหาทางจริยธรรมในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ถูกต้อง เกิดพฤติกรรมที่เหมาะสมเป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อกำหนดจริยธรรมของ สทน.	✓ ๐.๐๑๐๐	✓ ๐.๐๑๐๐	✓ ๐.๐๑๐๐	✓ ๐.๐๑๐๐	✓ ๐.๐๑๐๐	ศปท.
๔. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สทน. (ITA)	เพื่อยกระดับคะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ สทน. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	✓ ๐.๐๖๐๐	✓ ๐.๐๖๐๐	✓ ๐.๐๖๐๐	✓ ๐.๐๖๐๐	✓ ๐.๐๖๐๐	ศปท.

เป้าประสงค์ที่ ๔ สร้างสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมที่เอื้อต่อการทำงาน เพื่อสุขภาพกายใจที่พร้อมปฏิบัติงาน และ

เป้าประสงค์ที่ ๕ จัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อตอบสนองความหลากหลายของบุคลากรและผู้รับบริการ ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการดังต่อไปนี้

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑. แผนงานพัฒนาระบบนิเวศเพื่อสร้างการทำงานอย่างมีความสุขและความผูกพันต่อองค์กร ประกอบด้วย ๔ โครงการ ดังนี้	เพื่อสร้างระบบนิเวศและบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงาน มีการจัดสวัสดิการและการสนับสนุนในด้านต่างๆ ให้บุคลากรทำงานอย่างมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความผูกพันต่อองค์กร	✓	✓	✓	✓	✓	สลธ./กสร.
๑.๑ โครงการเสริมสร้างบรรยากาศและพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ - พื้นที่สาธารณะ (Co-Working space)	เพื่อสร้างบรรยากาศการทำงานให้บุคลากรทำงานอย่างมีความสุขและเกิดประสิทธิภาพการทำงานที่ดี	✓	✓	✓	✓	✓	สลธ.
๑.๒ โครงการพัฒนาการจัดสวัสดิการภายในของ สลน.	ปรับปรุงพัฒนาการจัดสวัสดิการภายใน สลน. ในด้านต่างๆ ให้ตอบสนองความต้องการของบุคลากรและสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิก	✓	✓	✓	✓	✓	สลธ./ คณะกรรมการ สวัสดิการ สลน.
๑.๓ โครงการซ่อมเตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน	เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินที่ส่งผลกระทบต่อทำเนียบรัฐบาล	✓	✓	✓	✓	✓	กสร.
๑.๔ โครงการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากร สลน.ต่อองค์กร	- เพื่อสำรวจความสุข ความผูกพันของบุคลากร สลน.นำไปจัดทำแผนเพื่อเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อการให้สูงขึ้น	✓	✓	✓	✓	✓	สลธ.

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๒. แผนงานส่งเสริมความเสมอภาคและความหลากหลายระหว่างเพศ ประกอบด้วย ๔ โครงการ ดังนี้	เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักในเรื่องของความเสมอภาคและความหลากหลายระหว่างเพศ เพื่อนำไปสู่แนวปฏิบัติที่ถูกต้อง ป้องกันความรุนแรงและการล่วงละเมิดทางเพศ	✓ ๐.๐๑๕๐	✓ ๐.๐๑๕๐	✓ ๐.๐๑๕๐	✓ ๐.๐๑๕๐	✓ ๐.๐๑๕๐	คกก. กำกับดูแลงานด้านความเสมอภาคระหว่างหญิงชายและความเท่าเทียมระหว่างเพศของ สสน.
๒.๑ การอบรมให้ความรู้เรื่องเพศสภาวะและความเสมอภาคระหว่างเพศ ในการปฐมนิเทศข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานใหม่	เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและความตระหนักถึงเรื่องเพศสภาวะ ความเสมอภาคระหว่างเพศให้แก่ข้าราชการที่บรรจุใหม่และผู้ปฏิบัติงานใหม่	✓ ๐.๐๑๐๐	✓ ๐.๐๑๐๐	✓ ๐.๐๑๐๐	✓ ๐.๐๑๐๐	✓ ๐.๐๑๐๐	คณะกรรมการกำกับดูแลฯ
๒.๒ โครงการรณรงค์สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาและไม่ยอมทน (Zero-tolerance) ต่อการคุกคามทางเพศและล่วงละเมิดทางเพศในที่ทำงาน	เพื่อให้ผู้บริหารเป็นผู้นำการขับเคลื่อนการตระหนักถึงปัญหาความรุนแรง การคุกคามทางเพศและการล่วงละเมิดทางเพศในการทำงาน บุคลากร สสน. มีความรู้ในการป้องกันความรุนแรงและเข้าถึงความช่วยเหลือจากการถูกระทำความรุนแรง	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการกำกับดูแลฯ
๒.๓ โครงการ “เสริมสร้าง สสน. พื้นที่ปลอดภัย”	เพื่อสร้างให้ สสน. เป็นพื้นที่ทำงานที่ปลอดภัยจากการคุกคามทางเพศและการล่วงละเมิดทางเพศ	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการกำกับดูแลฯ
๒.๔ การสื่อสารเพื่อปรับเปลี่ยนเจตคติ ค่านิยมระบบความคิด ความเชื่อให้เอื้อต่อความเสมอภาคระหว่างเพศของ สสน.	เพื่อให้บุคลากร มีเจตคติและค่านิยมที่ดี เคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน ตระหนักถึงปัญหาความเหลื่อมล้ำทางเพศ ยืนหยัดและไม่ยอมรับและไม่ยอมทนความรุนแรงต่อสตรีในทุกรูปแบบ	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการกำกับดูแลฯ

เป้าประสงค์ที่ ๕ พัฒนาและส่งเสริม สทน. ผู้การเป็นองค์กรที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการดังต่อไปนี้

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
แผนงานพัฒนาสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม ประกอบด้วย ๓ โครงการ ดังนี้	เพื่อสร้างองค์กรให้เป็นองค์กรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อสังคม	✓	✓	✓	✓	✓	กสร./สธ./ทุกหน่วยงาน
๑. โครงการเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม	เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากร สทน.เห็นถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์ การช่วยเหลือสังคม ส่วนรวม การรักษาสิ่งแวดล้อม การมีจิตอาสา และความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาจิตใจและสังคมให้น่าอยู่	✓	✓	✓	✓	✓	สธ./กสร./ทุกหน่วยงาน
๒. โครงการศึกษาแนวทางก่อสร้างบ้านพักสวัสดิการของ สทน.	เพื่อเป็นสวัสดิการให้บุคลากร ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้มีความเป็นอยู่/คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น		✓	✓	✓	✓	กสร.
๓. โครงการก่อสร้างระบบรวบรวมน้ำเสียภายในบริเวณทำเนียบรัฐบาล	เพื่อสร้างระบบรวบรวมน้ำเสียภายในบริเวณทำเนียบรัฐบาล ในการช่วยลดมลภาวะที่เกิดจากน้ำเน่าเสีย	✓ ๑๔.๙๑๗๘	✓				กสร.
รวมงบประมาณ		๑๕.๕๐๒๘	๓.๑๐๗๕	๐.๙๙๕๐	๐.๙๘๐๐๐	๐.๙๙๕๐	๒๑.๕๘๐๓

ส่วนที่ ๔

การนำแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี ของ สทน.
(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามรายงานผล

การนำแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามรายงานผล

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานจึงเป็นกลไกที่มีความสำคัญยิ่ง เพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ในการนี้ สทน. จึงใช้กลไกการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑. ให้สำนักงาน/สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม นำแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี ไปกำหนดเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี และใช้เป็นกรอบในการกำหนดงบประมาณและกำกับติดตามการบริหารงาน ภายใน

๒. ให้มีการถ่ายทอดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดในแต่ละยุทธศาสตร์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ลงไปสู่สำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก/กลุ่มและระดับบุคคล เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติการประจำปี

๓. หน่วยงานใน สทน. รายงานผลการดำเนินงานทุก ๖ เดือน โดยเสนอผู้บริหารที่กำกับดูแลพิจารณาเห็นชอบ และส่งให้กลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการ เพื่อรายงานต่อคณะทำงานติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเสนอเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

๔. กลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการ นำเข้าข้อมูลแผนงาน/โครงการ รายงานผลการดำเนินงาน ภายใต้แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปีของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (Electronic Monitoring and Evaluation System of National Strategy and Country Reform : eMENSCR)

๕. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการของแผน (ปี ๒๕๗๐) กลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการ จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ของแผน และนำเข้าข้อมูลรายงานผลสัมฤทธิ์ในระบบ eMENSCR ภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณถัดไป โดยสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จะรวบรวมประมวลผล รายงานผลสัมฤทธิ์ในระบบ eMENSCR และนำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

ทั้งนี้ ให้มีคณะทำงานขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) มีอำนาจหน้าที่กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปีของ สทน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

เอกสารอ้างอิง

๑. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)
๔. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
๕. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
๖. แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
๗. แผนแม่บทพัฒนาดิจิทัลของ สลน. (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘)
๘. สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, คู่มือการจัดทำแผนระดับที่ ๓ และการนำเสนอแผนระดับที่ ๓ ในส่วนของแผนปฏิบัติการด้าน...ต่อคณะรัฐมนตรี, มีนาคม ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุง)

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปีของ สลน. พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐



คำสั่งคณะกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ที่ ๑ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการระยะห้าปีของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

โดยที่แผนปฏิบัติการระยะสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) จะสิ้นสุดลงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการระยะห้าปีของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒) อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ที่ ๑๖๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการระยะห้าปีของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | | |
|-----|---|------------------|
| ๑.๑ | ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรีฝ่ายข้าราชการประจำ | ประธานคณะกรรมการ |
| | ด้านยุทธศาสตร์และการวางแผน | |
| ๑.๒ | ผู้อำนวยการสำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก/กลุ่ม | คณะกรรมการ |
| ๑.๓ | ผู้เชี่ยวชาญ | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ | ผู้แทนศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต | คณะกรรมการ |
| ๑.๕ | นางสาวพรธีรา โอสธนากร | คณะกรรมการ |
| | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | |
| ๑.๖ | นายศิธร วงศ์อาษา | คณะกรรมการ |
| | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ | |
| ๑.๗ | นายหัตชนม์ กลิ่นขำนิ | คณะกรรมการ |
| | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | |
| ๑.๘ | นายชานน หนูนั๊กดี | คณะกรรมการ |
| | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | |

/๑.๙ ผู้อำนวยการ...

๑.๙ ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ	คณะทำงานและเลขานุการ
๑.๑๐ เจ้าหน้าที่กลุ่มแผนงานและงบประมาณที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๒ คน	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๑ เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคลที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๒ เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการระยะห้าปีของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์การ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีพิจารณา

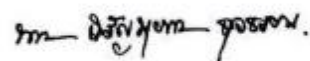
๒.๒ รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการหรือประธานกรรมการเป็นระยะเพื่อรับนโยบาย ความเห็นและข้อเสนอแนะประกอบการจัดทำร่างแผน

๒.๓ มอบหมายบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อช่วยปฏิบัติงานได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางนิชา หิรัญบุรณะ สุวรรณ)

รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร

ประธานกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

สำเนาถูกต้อง



(นางลลิตา เพ็ชรทองคำ)

ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ

คณะทำงานและเลขานุการ

