

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักโฆษก  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙  
วันพุธที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙  
เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

\*\*\*\*\*

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- |   |   |
|---|---|
| ๑. นางสาวจินตนา จ้อยจุมพจน์<br>ผู้เชี่ยวชาญด้านการประชาสัมพันธ์ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ   |
| ๒. นางสาวสุนิสา โรจนปีติพงศกร<br>นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ  | ประธานคณะกรรมการ  |
| ๓. นายดุสิต ปุจฉาการ<br>นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ           | คณะกรรมการ  |
| ๔. นางสาวณัฐภัทร มัญยานนท์<br>นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ     | คณะกรรมการ  |
| ๕. นางสาวสนธยา บางบ่อ<br>หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป                | คณะกรรมการ  |
| ๖. นายมนัสกิจพัชญ์ ภาคภูมิวิจิตร<br>นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ  | คณะกรรมการ  |
| ๗. นางสาวจุฑารัตน์ บัวศรีจันทร์<br>นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ     | คณะกรรมการ  |
| ๘. นางสาวสุภามาส จิตประสาร<br>นักวิชาการเผยแพร่                 | คณะกรรมการ  |
| ๙. นายมณฑป กรุดเจริญ<br>นักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการ          | คณะกรรมการในคกก.ป้องกันปราบปรามการทุจริตฯ สลน.                    |
| ๑๐. นายพัชรวิศ สุวะโสภา<br>นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ             | คณะกรรมการในคกก.ป้องกันปราบปรามการทุจริตฯ สลน.                    |
| ๑๑. นายพยุงค์ศักดิ์ อำนวยพร<br>นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ         | คณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ สลน. |

๑๐. นางสาวพวงพิงค์ จุลพันธ์  
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

คณะทำงานและเลขานุการ

๑๑. นางสาวหทัยชนก สมมิตร  
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายมณฑป กรุดเจริญ
๒. นายพัชรวิศ สุวะโสภา
๓. นายพยุงค์ดี อำนวยพร
๔. นางสาวปริญดา แก้วทอง

#### ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งที่ประชุมเรื่อง การประเมินองค์การคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. สปน. แจ้งว่า กรมศาสนา ในฐานะสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ แจ้งว่า คณะอนุกรรมการด้านการประเมินบุคคล ชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบกรอบแผนการดำเนินงานของแผนการประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และขอให้ สทน. ดำเนินการประเมินองค์การคุณธรรมตามเกณฑ์การประเมิน ๔ ขั้นตอน ๓ ระดับ คือ ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ โดยขอให้ สทน. จัดส่งข้อมูลผลการประเมินให้ สปท. เพื่อประมวลภาพรวม สทน. จัดส่งให้ สปน. ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

๒. ขอให้ฝ่ายเลขานุการ ดำเนินการรวบรวมเอกสารหลักฐานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ของ สทน. ให้เรียบร้อยและสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินที่กำหนด ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

ฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติให้การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙

#### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

ฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบผลการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรมของสำนักโฆษก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยบุคลากรสำนักโฆษกได้ร่วมกันประเมินตนเอง ภายหลังดำเนินการตามแผน ไตรมาส ๑ - ๒) โดยใช้ google form สรุปผลการประเมิน ดังนี้

๑. จำนวนบุคลากร รวม ๗๒ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) แบ่งเป็น

- ๑.๑ ข้าราชการ จำนวน ๒๙ คน
- ๑.๒ พนักงานราชการ จำนวน ๒๕ คน
- ๑.๓ จ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๘ คน
- ๑.๔ นักศึกษาฝึกงาน จำนวน ๑ คน

๒. จำนวนบุคลากร ตอบแบบสอบถาม รวม ๖๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๑ แบ่งเป็น

- ๒.๑ ข้าราชการ จำนวน ๒๘ คน
- ๒.๒ พนักงานราชการ จำนวน ๒๐ คน
- ๒.๓ จ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๑ คน
- ๒.๔ นักศึกษาฝึกงาน จำนวน ๑ คน

๓. ข้อมูลสรุปผลการประเมินตนเอง

๓.๑ บุคลากร ร้อยละ ๗๐ พึงพอใจต่อภาพรวมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของสำนักโฆษกในระดับมากที่สุด

๓.๒ บุคลากรร้อยละ ๔๖.๗ เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของสำนักโฆษกในระดับมากที่สุด และเข้าร่วมกิจกรรมในระดับมาก ร้อยละ ๓๖.๗

๓.๓ บุคลากร ร้อยละ ๕๓.๓ พร้อมให้ความร่วมมือเข้าร่วมกิจกรรมฯ ในอนาคต (ไตรมาส ๓ - ๔) ในระดับมากที่สุด และพร้อมให้ความร่วมมือในระดับมาก ร้อยละ ๓๘.๓

๓.๔ บุคลากร ร้อยละ ๖๓.๓ เห็นว่าการประชาสัมพันธ์กิจกรรมมีผลต่อการตัดสินใจในระดับมากที่สุด

๓.๕ การเข้าร่วมกิจกรรม

๓.๕.๑ บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม สนข.ยึดอก พกแก้ว มากที่สุด ร้อยละ ๖๓.๓ และเข้าร่วมกิจกรรมอื่น ๆ ได้แก่ ๑) สนข. E - Waste เพื่อโลก เพื่อเรา ๒) สนข. สุจริตทุกนาที มีวินัยทุกเวลา ๓) สนข. SAVE & SHARE และ ๔) สนข. ๕ ส all around ตามลำดับ

๓.๕.๒ คุณธรรมที่บุคลากรมีมากที่สุด คือ วินัย และสุจริต รองลงมาคือ พอเพียง จิตอาสา และ กตัญญู และคาดหวังให้บุคลากรภายในสำนักฯ มีคุณธรรมข้อ วินัย มากที่สุดร้อยละ ๓๖.๗ อีกร้อยละ ๓๑.๗ คาดหวังให้มีคุณธรรมข้อ สุจริต และคุณธรรมข้อ จิตอาสา พอเพียง กตัญญู ลดหลั่นตามลำดับ

๓.๕.๓ บุคลากรในสำนักโฆษกควรได้รับการส่งเสริมคุณธรรม ข้อ จิตอาสา และวินัย โดยผลการประเมินตนเองพบว่า ร้อยละ ๓๖.๗ ควรส่งเสริมด้านจิตอาสา และร้อยละ ๓๕ ควรส่งเสริมด้านวินัย

๓.๕.๔ ความคิดเห็นเพิ่มเติมประเด็นที่ควรส่งเสริม ได้แก่ การตรงต่อเวลา การปฏิบัติงานตามเวลาราชการอย่างสุจริต ความยุติธรรม ไม่ลำเอียง ความเท่าเทียมโดยไม่เลือกปฏิบัติ และการไม่ปกป้องผู้กระทำ ความผิด มีบทลงโทษที่ยุติธรรมและเหมาะสม

มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

### **๑. การคัดเลือกบุคคลากรและกลุ่มงาน/ฝ่าย ต้นแบบดีเด่น**

ฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมเรื่องการคัดเลือกการคัดเลือกบุคคลและกลุ่มงาน/ฝ่าย ผู้ปฏิบัติตนตามคุณธรรมดีเด่น โดยมุ่งเน้นคัดเลือกผู้ประพฤติ ปฏิบัติตนตามคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู โดยพิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักโฆษก ตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ ประกอบกับคุณลักษณะส่วนบุคคล การประพฤติ ปฏิบัติตามคุณธรรมอื่น ๆ เช่น มีความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีจิตสาธารณะ และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี โดยมีคณะกรรมการพิจารณาตามหลักเกณฑ์จริยธรรม ประมวลจริยธรรม และการยอมรับจากคนรอบข้าง เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและสร้างแรงบันดาลใจภายในองค์กรโดยกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือก (เอกสารแนบ ๑) ซึ่งคณะกรรมการตามคำสั่งและผู้แทน สนข. ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นคณะกรรมการด้านคุณธรรมของ สสน. ได้พิจารณาร่วมกัน มีมติคัดเลือกบุคคลากรและกลุ่มงาน/ฝ่าย ต้นแบบดีเด่น (เอกสารแนบ ๒) หากที่ประชุมเห็นชอบจะมอบเกียรติบัตรและประกาศเชิดชูเกียรติแก่บุคคลและกลุ่มงาน/ฝ่าย ต่อไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบผลการคัดเลือกบุคคลากรและกลุ่มงาน/ฝ่าย ต้นแบบดีเด่นของสำนักโฆษก (เอกสารแนบ ๒)

### **๒. กำหนดวัน เวลา มอบ เกียรติบัตรและประกาศเชิดชูเกียรติ**

ฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมเรื่องกำหนดวัน เวลา ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล/กลุ่มงานต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรมภายในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อร่วมแสดงความยินดียกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรภายในสำนักโฆษกให้เป็นบุคคลต้นแบบด้านผู้มีความคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะให้ความร่วมร่วมือในการดำเนินงานตามแผนคุณธรรมฯ ของสำนักโฆษก เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากร เป็นเกียรติและศักดิ์ศรีให้แก่ตนเองและเพื่อร่วมงาน ตลอดจนปลูกจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากรภายในองค์กร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบให้ ๑) ฝ่ายเลขานุการจัดทำเกียรติบัตร ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล/กลุ่มงานต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรมภายในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒) มอบหมายให้ ผอ.กลุ่มเป็นผู้มอบให้บุคลากรต้นแบบ เนื่องจากการปฏิบัติราชการในช่วงเวลาปัจจุบันเป็นไปตามคณะรัฐมนตรี (ครม.) เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐ สั่งการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจทำงานจากที่บ้าน (Work from Home - WFH) เต็มรูปแบบ เพื่อบรรเทาวิกฤตพลังงานจากสถานการณ์ในตะวันออกกลาง จึงไม่สะดวกต่อการประกาศมอบรางวัลในคราวเดียวกัน ๓) มอบหมายฝ่ายเลขานุการ แจ้งประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล/กลุ่มงานต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรมภายในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ของสำนักโฆษก เช่น ไลน์สำนัก ไลน์กลุ่มงาน/ฝ่าย บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักโฆษก เพื่อร่วมแสดงความยินดีให้เป็นที่ประจักษ์

### **๓. การทำสรุปรายงานการประเมินตนเอง**

ฝ่ายเลขานุการแจ้งว่า ศปท. แจ้งให้ สนข. จัดส่งข้อมูลผลการประเมินให้ ศปท. เพื่อประมวลภาพรวม สสน. จัดส่งให้ สปน. ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ซึ่งจะต้องรวบรวมสรุปผลงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด

(เอกสารแนบ ๓) ซึ่งฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการรวบรวมเอกสารหลักฐานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ของ สนช. เรียบร้อยแล้วบางส่วน (เอกสารแนบ ๔) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นและพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบร่างสรุปแบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมอบหมายฝ่ายเลขานุการ ดำเนินการต่อให้เรียบร้อยและเวียนเอกสารให้คณะทำงานรับทราบ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยไม่ต้องนำเสนอเข้าที่ประชุมอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๔๕ น.



.....  
(นางสาวพวงพิงค์ จุลพันธ์)  
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



.....  
(นางสาวสุนิสา โรจนปีติพงษ์)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

**รับทราบ**



นางสาวปวีณา ปรีวัฒนศักดิ์  
(ผู้อำนวยการสำนักโฆษก)

เกณฑ์การประเมินคุณสมบัติผู้มีคุณธรรมจริยธรรม ระดับดีเด่น  
ของ สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

\*\*\*\*\*

★ กิจกรรม สนข. ยึดอก - พกแก้วดีเด่น

๑. ใช้แก้วส่วนตัวแทนแก้วพลาสติกเป็นประจำ สม่ำเสมอ (อย่างน้อย ๔ วัน/สัปดาห์)
๒. ทำกิจกรรมด้วยความเต็มใจโดยไม่ลังเล
๓. เชิญชวนเพื่อน ๆ ในกลุ่ม/ฝ่าย ร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

★ กิจกรรม สนข. สุจริตทุกนาที มีวินัยทุกเวลา

๑. เชื้อนชื่อปฏิบัติงานไป-กลับ ตรงเวลา ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
๒. อุทิศเวลาปฏิบัติงานราชการอย่างคุ้มค่า เสียสละ และเต็มเวลา
๓. ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

★ กิจกรรม สนข. ๕ ส all around

๑. สะสาง แยกของจำเป็นและไม่จำเป็นชัดเจนไม่มีสิ่งของไม่เกี่ยวข้อง ของชำรุด หรือขยะอยู่ในที่ทำงาน มีการจำกัดเอกสารเก่า หรือวัสดุที่เกินความต้องการ
๒. จัดวางสิ่งของอย่างเป็นระเบียบ หาได้ง่าย หยิบได้สะดวก และส่งคืนที่เดิมได้ง่าย มีป้ายชื่อหรือสัญลักษณ์บ่งชี้ชัดเจน
๓. ทำความสะอาดโต๊ะ ตู้ อุปกรณ์ทำงาน อย่างสม่ำเสมอ ไม่มีฝุ่นละออง คราบสกปรก หรือขยะ
๔. ดูแลสภาพแวดล้อม ๓ส. แรกให้คงที่อยู่เสมอ
๕. เป็นแบบอย่างพื้นที่ทำงานส่วนตัวที่สะอาด เรียบร้อยอยู่เสมอและต่อเนื่อง

★ กิจกรรม สนข. SAVE & SHARE

๑. ใช้อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด คุ้มค่า
๒. ช่วยเป็นหูเป็นตา สอดส่องดูแลการใช้อุปกรณ์ส่วนรวม
๓. ให้คำแนะนำกับเพื่อนร่วมงาน ตักเตือนให้ช่วยกันประหยัด ใช้จ่ายที่จำเป็น
๔. ดูแลพื้นที่ส่วนกลางภายในสำนักงาน จัดให้มีอุปกรณ์ที่จำเป็นเพื่อใช้งานร่วมกัน

★ หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกเพิ่มเติม

คุณลักษณะหลัก: มีความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เสียสละ อุดม ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ  
วิชาชีพ

พฤติกรรมที่ประจักษ์: เป็นแบบอย่างที่ดี ได้รับการยอมรับยกย่องจากบุคคลทั่วไปและผู้ร่วมงาน

ผลการปฏิบัติงาน: ผลงานโดดเด่น มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีผลงานที่แสดงถึงความภาคภูมิใจด้าน

คุณธรรม



๓.๒ นางสาวจุฑารัตน์ ยืนยง

นักวิชาการเผยแพร่

กลุ่มสื่อมวลชนสัมพันธ์

๔. บุคคลต้นแบบด้านพอเพียงดีเด่น กิจกรรม สนข. ยึดอก พกแก้ว ได้แก่

๔.๑ นายพัชรวิศ สุวะโสภา

นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ

กลุ่มวิเทศสัมพันธ์

๔.๒ นางสาวเอมวลิ ณ ลำพูน

นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ

กลุ่มวิเทศสัมพันธ์

๔.๓ นางสาวสุภามาส จิตประसार

นักวิชาการเผยแพร่

กลุ่มสื่อสารเชิงกลยุทธ์

๕. กลุ่มงานต้นแบบด้านจิตอาสาดีเด่น ได้แก่

ฝ่ายบริหารทั่วไป

## แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของหน่วยงาน.....

ชื่อผู้ประสานงานหลัก.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....e-mail :.....

การประเมินองค์กรคุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
ประเมินระดับที่ ๑ ระดับองค์กรส่งเสริมคุณธรรม เป็นการประเมินกระบวนการพัฒนา ดำเนินการข้อ ๑ - ๓ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน						
๑. องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้ เป็น องค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่น ในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวน ผู้บริหารและ บุคลากรใน องค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดย ทำเป็นลาย ลักษณ์อักษร	- จำนวน ผู้บริหารและ บุคลากรใน องค์กร ๗๐ - ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดย ทำเป็นลาย ลักษณ์อักษร	- จำนวน ผู้บริหารและ บุคลากรใน องค์กร ๖๐ - ๖๙.๙๙% ร่วมประกาศ เจตนารมณ์โดย ทำเป็นลาย ลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหาร และบุคลากรใน องค์กร น้อยกว่า ๖๐% ร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดยทำ เป็นลายลักษณ์ อักษร		- ประกาศเจตนารมณ์ - จำนวนและรายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
๒. องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” “ความดี ที่อยากทำ” และปรัชญา คุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้อง กับหลักธรรมทางศาสนา	- มีการกำหนด เป้าหมายไม่น้อย กว่า ๕ โครงการ/ กิจกรรม และ ปรัชญา คุณธรรม	- มีการกำหนด เป้าหมายไม่น้อย กว่า ๓ โครงการ/ กิจกรรม ที่สอดคล้องกับ	- มีการกำหนด เป้าหมายไม่น้อย กว่า ๒ โครงการ/ กิจกรรม ที่สอดคล้องกับ หลักธรรมทาง	- ไม่มีการกำหนด เป้าหมาย		- ประกาศปรัชญาคุณธรรม (Do & Don't) - มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ/กิจกรรม

การประเมินองค์กรคุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	(Do & Don't) ที่สอดคล้อง กับหลักธรรม ทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียง วิถีวัฒนธรรม ไทย และ คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	หลักธรรมทาง ศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียง วิถีวัฒนธรรม ไทย และ คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียง วิถีวัฒนธรรม ไทย และ คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู			
๓. องค์กรมีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อ การพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้ในข้อ ที่ ๒ และ - มีการ มอบหมาย หน่วยงานและ บุคลากร รับผิดชอบ การดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ หรือคณะทำงาน	- มีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้ในข้อ ที่ ๒ และ - มีการ มอบหมาย หน่วยงานและ บุคลากร รับผิดชอบ การดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้ในข้อ ที่ ๒	- ไม่มีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๒		- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน - รายงานผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามแผนงานโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในข้อ ๒

การประเมินองค์กรคุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
	รับผิดชอบการ ดำเนินงาน					
ประเมินระดับที่ ๒ ระดับองค์กรพัฒนาคุณธรรม เป็นการประเมินการดำเนินงานตามแผน ดำเนินการข้อ ๑ - ๖ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน						
๔. องค์กรได้ขับเคลื่อนและ มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ทุกโครงการ/ กิจกรรม ๗๐% ขึ้นไป	- มีการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อ ที่ ๓ และมี ผลสำเร็จ ทุกโครงการ/ กิจกรรม ๖๐ - ๖๙.๙๙%	- มีการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อ ที่ ๓ และมี ผลสำเร็จ ทุกโครงการ/ กิจกรรม ๕๐ - ๕๙.๙๙%	- มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๕๐%		- รายงานผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามแผนงานโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ มีผลสำเร็จ ทุกโครงการ/กิจกรรม ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป
๕. องค์กรมีการประเมินผลหรือ รายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น และเป็นไป	- มีการ ประเมินผล หรือรายงานผล การดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ	- มีการ ประเมินผล หรือรายงานผล การดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ	- มีการ ประเมินผล หรือ รายงานผลการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของ แผนการ	- ไม่มีการ ประเมินผลหรือ รายงานผลการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของ แผนการ		- รายงานการประชุม/การติดตามประเมินผลสำเร็จ - แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา - การถอดบทเรียนผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓

การประเมินองค์การคุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	ดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ  - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	ดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	ดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	ดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓		
๖. องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรม หรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอก องค์กรที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอก องค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอก องค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรหรือหน่วยงาน ภายในหรือภายนอก ที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้		- ประกาศยกย่องเชิดชูบุคคล - ประกาศยกย่องหน่วยงาน - ประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรและภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ

การประเมินองค์คุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงาน ภายในหรือ ภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือ ทำความดีจน เป็นแบบอย่าง ได้ และ - มีการ ประชาสัมพันธ์ การประกาศยก ย่องภายในและ ภายนอกองค์กร ผ่านช่องทาง สื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงาน ภายในหรือ ภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือ ทำความดีจน เป็นแบบอย่างได้ และ - มีการ ประชาสัมพันธ์ การประกาศยก ย่องภายใน องค์กร				
ประเมินระดับที่ ๓ ระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ เป็นการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง ดำเนินการข้อ ๑ - ๙ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน						
๗. องค์กรมีผลสำเร็จของการ ดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือ	- มีการ ดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน	- มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อ ที่ ๓	- มีการ ดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน	- มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๗๐%		- รายงานผลสำเร็จการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป - การประเมินบรรยากาศ/สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง - การประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากผลสำเร็จของ การดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ/กิจกรรม ที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓

การประเมินองค์คุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๘๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๘๐ - ๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๗๐ - ๗๙.๙๙%			
๘. องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนด	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน		- เอกสารองค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม

การประเมินองค์คุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
ไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรมและ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรมและ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓		- มีสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ
๙. องค์กรมี่ขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กรและ	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘		- การเผยแพร่องค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จและสื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กรและภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

การประเมินองค์คุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
	ภายนอกองค์กร และ - มีการเผยแพร่ ภายนอกองค์กร ผ่านช่องทาง สื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่ ภายนอกองค์กร ผ่านช่องทาง สื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง				
รวมคะแนน						อยู่ในระดับ.....คุณธรรมต้นแบบ.....

ณ วันที่.....

(.....)

(ชื่อ - สกุล ..... )

ผู้อำนวยการกอง.....

**ร่าง** แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของหน่วยงาน.....**สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี**.....

ชื่อผู้ประสานงานหลัก.....**นางสาวพวงพิงค์ จุลพันธ์**..... ตำแหน่ง.....**นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ**.....

โทรศัพท์.....**๐๘๒๖๑๙๔๙๑**..... e-mail :.....**nilnara2008@gmail.com**.....

การประเมินองค์กรคุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
ประเมินระดับที่ ๑ ระดับองค์กรส่งเสริมคุณธรรม เป็นการประเมินกระบวนการพัฒนา ดำเนินการข้อ ๑ - ๓ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน						
๑. องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๗๐ - ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๖๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๖๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๓	สนม. มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รักษาสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม ฯลฯ ตามคุณธรรมที่พึงประสงค์สำหรับสังคมไทย ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู โดยมีจำนวนบุคลากรในสังกัดลงนามและรับทราบในประกาศดังกล่าว จำนวน ๕๘ ราย จาก ๕๘ ราย คิดเป็น ๑๐๐ ( <b>ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙</b> )  รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้ายประกอบการประเมินข้อที่ ๑ ● ประกาศเจตนารมณ์ ● จำนวนและรายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์

การประเมินองค์กรคุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
๒. องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” “ความดีที่อยากทำ” และปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ/กิจกรรม และปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย		<p>๑. สนข. ได้ร่วมกันกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู โดยมีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ/กิจกรรม</p> <p>๑. พอเพียง : สนข. E – waste เพื่อโลก เพื่อเรา</p> <p>๒. วินัย : สนข. Save &amp; Share</p> <p>๓. สุจริต : สนข. สุจริตทุกนาที มีวินัยทุกเวลา</p> <p>๔. จิตอาสา : สนข. แบ่งปันจากใจ เต็มรอยยิ้มใหม่ให้น้อง</p> <p>๕. กตัญญู : สนข. Big cleaning day ๕ สัปดาห์ all around เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อองค์กร</p> <p><b>รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้ายประกอบการประเมินข้อที่ ๒</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ/กิจกรรม</li> <li>๒. สนข. มีประกาศปฏิญญาคุณธรรม (Do &amp; Don't) ขององค์กร ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ได้แก่ “ชื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีวินัย แบ่งปันน้ำใจ ร่วมใจประหยัดพลังงาน”</li> <li>● ประกาศปฏิญญาคุณธรรม (Do &amp; Don't) สำนักโฆษก</li> </ul>

การประเมินองค์กรคุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
๓. องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒		๑. สนข. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยบุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการกำหนดและพัฒนาผ่านผู้แทนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นคณะทำงานด้านคุณธรรมของ สสน. ๒. มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน ๓. มีคำสั่งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักโฆษก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยมีผู้แทนครอบคลุมทุกระดับตำแหน่ง จากทุกกลุ่ม/ฝ่าย ในองค์กร  <b>รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้ายประกอบการประเมิน ข้อที่ ๓</b>
ประเมินระดับที่ ๒ ระดับองค์กรพัฒนาคุณธรรม เป็นการประเมินการดำเนินงานตามแผน ดำเนินการข้อ ๑ - ๖ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน						
๔. องค์กรได้ขับเคลื่อนและมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่		สนข. มีรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ มีผลสำเร็จ ทุกโครงการ/กิจกรรม ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป ● รายงานผลสำเร็จของการดำเนินงาน

การประเมินองค์กรคุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
	กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๗๐% ขึ้นไป	กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๖๐ - ๖๙.๙๙%	กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๕๐ - ๕๙.๙๙%	๓ และมีผลสำเร็จน้อยกว่า ๕๐%		ตามแผนงานโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ มีผลสำเร็จ ทุกโครงการ/กิจกรรม ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป
๕. องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ</li> <li>- มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ</li> <li>- มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ</li> <li>- มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓</li> </ul>		<p>๑. สนข. มีการติดตามประเมินผลสำเร็จเพื่อการวางแผนปรับปรุงพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การติดตามประเมินผลสำเร็จโดย google form (บุคลากรประเมินตนเองรอบไตรมาส ๑-๒) เมื่อเดือนเมษายน ๒๕๖๙</li> </ul> <p>๒. คณะทำงานฯ ตามคำสั่ง สนข. และผู้แทนที่ได้รับมอบหมายเป็นคณะทำงานองค์กรคุณธรรมของ สสน. ร่วมประชุมหารือ เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงเพื่อพัฒนาองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● รายงานการประชุม</li> </ul> <p>๓. มีการทบทวนบทเรียน/ถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● รายงานการถอดบทเรียนผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓</li> </ul>

การประเมินองค์กรคุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
	ดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓					
๖. องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	<p>- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ</p> <p>- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงาน ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ</p> <p>- มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่องภายในและภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสารที่ หลากหลาย เช่น</p>	<p>- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ</p> <p>- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงาน ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ</p> <p>- มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่องภายใน</p>	<p>- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอก องค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้</p>	<p>- ไม่มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรหรือหน่วยงาน ภายในหรือภายนอก ที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้</p>		<p>๑. สนข. มีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ประกาศยกย่องเชิดชูบุคคล</li> <li>● ประกาศยกย่องหน่วยงาน</li> <li>● ประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรและภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ได้แก่ ๑) บอร์ดประชาสัมพันธ์ข่าวสาร สำนักโฆษก ๒) ผู้แทนกลุ่มงาน/ฝ่าย ประชาสัมพันธ์ภายในกลุ่มงาน/ฝ่าย ๓) ฝ่ายเลขานุการ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางไลน์สำนักโฆษก</li> </ul> <p>๒. สนข. ได้มีการคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการประเมินข้าราชการดีเด่น สลน. เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี ๒๕๖๔ โดยได้คัดเลือก นางสาวพวงพิงค์ จุลพันธ์ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กลุ่มสื่อมวลชนสัมพันธ์ เป็นผู้แทน สนข.</p> <p>รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้ายประกอบการประเมินข้อที่ ๖</p>

การประเมินองค์กรคุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
	ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น					
<b>ประเมินระดับที่ ๓ ระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ เป็นการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง</b> <b>ดำเนินการข้อ ๑ - ๙ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน</b>						
๗. องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการ	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๘๐ - ๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๗๐ - ๗๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จน้อยกว่า ๗๐%		สนข. มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ร้อยละ ๙๐ ซึ่ง เป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ ยังพบการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น คือ องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมในทางที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ๑. บุคลากร สนข. ให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA ของ สนข. / ศปท. <b>มากกว่า ๒ ครั้งขึ้นไป</b> ) ๒. บุคลากร สนข. ให้ความสำคัญและใส่ใจกับสิ่งรอบตัวมากขึ้น ทั้งเรื่องสภาพแวดล้อม ปัญหาโลกร้อน โดยสังเกตได้จากการร่วมบริจาคขยะ หรือวัสดุเหลือใช้ประเภทต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการปฏิบัติตนตามมาตรการประหยัดพลังงานอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง ๓. บุคลากร สนข. เต็มใจในการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมเพื่อสังคม หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการนำหลักคุณธรรม และได้มีการนำมาปรับใช้กับการดำเนินชีวิต เช่น การเข้าร่วมกิจกรรมทำบุญเดือนเกิด การร่วมจัดกิจกรรมกับชมรมกัลยาณธรรม เป็นต้น

การประเมินองค์กรคุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
	ดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้					<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลสำเร็จการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป</li> <li>- การประเมินบรรยากาศ/สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง</li> <li>- การประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓</li> </ul>
๘. องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ</li> <li>- มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ</li> <li>- มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓</li> </ul>		<p>สนข. มีการรวบรวมองค์ความรู้และความสำเร็จจากการร่วมกิจกรรมของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมีการจัดทำสื่อเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบภาพกราฟิกและอินโฟกราฟิก ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดทำภาพกราฟิก “ขอบคุณทีมสนข. ที่ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ</li> <li>๒. จัดทำประมวลภาพกิจกรรม อินโฟ สรุปลักษณะที่ร่วมกันขับเคลื่อนและปฏิบัติ</li> </ol> <p>รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้ายประกอบการประเมินข้อที่ ๘</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารองค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม</li> <li>- มีสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ</li> </ul>

การประเมินองค์กรคุณธรรม (ส่วนที่ ๑)	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน รวม	หลักฐาน/ภาพประกอบการประเมินฯ
	๓	๒	๑	๐		
	เป็นต้น					
๙. องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรมและมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมและสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กรและภายนอกองค์กร และ - มีการเผยแพร่ภายนอกองค์กรผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมและสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ภายนอกองค์กรผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมและสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมและสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘		<p>สนข. มีการเผยแพร่องค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมและสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร การติดบอร์ดประกาศ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ความภาคภูมิใจ และชี้ให้เห็นถึงความสำเร็จการกระทำของตนเองและเพื่อนร่วมงานที่สามารถเป็นส่วนหนึ่งในการประพฤติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรมได้</p> <p>๑. การประชาสัมพันธ์ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร สำนักโฆษก ณ จุดลงลายมือชื่อ</p> <p>๒ ผู้แทนกลุ่มงาน/ฝ่าย ประชาสัมพันธ์ภายในกลุ่มงาน/ฝ่าย ในพื้นที่ที่เหมาะสม</p> <p>๓.ฝ่ายเลขฯ ประสัมพันธ์ผ่านช่องทางไลน์สำนักโฆษก</p> <p>๔. ฝ่ายเลขฯ ประชาสัมพันธ์แก่บุคคลทั่วไป ภายนอกองค์กร ณ ป้ายสำนักงาน สำนักโฆษก ตึกบัญชาการ ๒</p> <p>รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้ายประกอบการประเมิน ข้อที่ ๙</p> <p>- การเผยแพร่องค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จและสื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กรและภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง</p>
รวมคะแนน						อยู่ในระดับ.....คุณธรรมต้นแบบ.....