



มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



จัดทำโดย

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นมา จนถึงปัจจุบันมีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ศึกษา ทบทวน รายละเอียดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการออกแบบการขับเคลื่อนการประเมินอย่างเป็นระบบ ลดภาระของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ลดการใช้จ่างบประมาณ และเพิ่มประสิทธิภาพของการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ประกอบกับได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ทันสมัย สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว และทำให้การดำเนินการประเมินสามารถทำได้อย่างรวดเร็วและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ การประเมินรูปแบบใหม่นี้ได้เริ่มทดลองใช้นำร่องในการประเมินสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และใช้ในการประเมินหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศอย่างเป็นทางการเป็นมาตรฐานเดียวกันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากความสำคัญของการประเมิน ITA ทำให้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้นำการประเมิน ITA มากำหนดเป็นตัวชี้วัดแผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป้าหมาย ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต โดยกำหนดว่า สัดส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด โดยมีคะแนนการประเมิน ดังนี้ (๑) ไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน (๒) ไม่น้อยกว่า ๙๐ คะแนน (ร้อยละต่อปี) โดยในปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐ กำหนดเป้าหมายไว้ว่า มีหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน อย่างน้อย ๑๐๐ หน่วยงาน

๒. กระบวนการประเมิน ITA

กระบวนการประเมิน ITA มีการจัดเก็บข้อมูล ๓ ส่วน ดังนี้

๒.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นการสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ประกอบด้วย บุคลากรหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง/พนักงานจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี มี ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒.๒ ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นการสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประกอบด้วย บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมไปถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มี ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

๒.๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐตามที่กำหนดต่อสาธารณชน ซึ่งหน่วยงานจะต้องนำ URL ที่ได้เผยแพร่ข้อมูลไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานมาระบุลงในระบบ ITAS มี ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

๓. เกณฑ์การประเมิน

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (Rating score) โดยจำแนกผลการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ – ๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
๐ – ๖๙.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุง โดยด่วน

๔. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีหน่วยงานภาครัฐเข้าร่วมการประเมิน ITA จำนวน ๘,๓๒๓ หน่วยงาน เป็นส่วนราชการระดับกรม จำนวน ๑๕๙ หน่วยงาน ปรากฏว่า สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีผลการประเมิน ITA อยู่ที่ลำดับ ๑๓๒ มีผลการประเมิน ๘๖.๐๕ คะแนน ระดับผลการประเมิน ผ่าน ซึ่งสรุปสาระสำคัญของการประเมินได้ ดังนี้

แบบวัด	ตัวชี้วัด	ปี ๒๕๖๖ คะแนน (ร้อยละ)	ต่ำสุด/ สูงสุด
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๒๒	
	๒. การใช้งบประมาณ	๗๗.๔๒	
	๓. การใช้อำนาจ	๘๑.๐๙	
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๗.๒๗	

แบบวัด	ตัวชี้วัด	ปี ๒๕๖๖ คะแนน (ร้อยละ)	ต่ำสุด/ สูงสุด
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๔.๙๑	ต่ำสุด
	ผลคะแนนรวม IIT	๘๐.๑๘	
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๕.๘๖	
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๗.๔๖	
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๗๖.๖๕	
	ผลคะแนนรวม EIT	๗๙.๙๙	
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	สูงสุด
	๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๑๐๐	
	๙.๒ การบริหารงาน	๑๐๐	
	๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐๐	
	๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	
	๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส	๑๐๐	
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๙๐	
	๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐	
	๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๘๐	
	ผลคะแนนรวม EIT	๙๕	
ผลการประเมิน ITA ภาพรวม		๘๖.๐๕	

๕. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเด็นข้อคำถามที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน ซึ่งได้คะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน และต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้นแล้ว จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สลน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖ มาตรการ ดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสำนัก เลขาธิการนายกรัฐมนตรี	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์/ ชี้แจงแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และกระบวนการ มีส่วนร่วมในกระบวนการ งบประมาณ ๑) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ชี้แจง ข้อมูลงบประมาณ แผนและผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ผ่านช่องทางออนไลน์ อย่างต่อเนื่อง ๒) รายงานสถานะ งบประมาณ กำกับติดตามเร่งรัด การใช้จ่ายงบประมาณในการ ประชุมผู้บริหารฝ่ายประจำ ของ สสน. เป็นประจำทุกเดือน ๓) สำนักงาน/กอง/ศูนย์/ สำนัก/กลุ่ม บริหารงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรรตามแผนที่วางไว้ โดยเผยแพร่ ชี้แจงให้บุคลากร ในสังกัดได้รับรู้ข้อมูล และ มีส่วนร่วมในการกำกับติดตาม แผนการดำเนินงานและแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ รวมทั้งสอดแทรก ในการประชุมหรือการจัด กิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน ๔) จัดการเสวนา “คุยกับ คลัง” เพื่อให้บุคลากร สสน. ได้สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับ งบประมาณ การเงิน การจัดซื้อ	ร้อยละ ๘๕ ของ บุคลากรสำนัก เลขาธิการ นายกรัฐมนตรี ทราบถึง ข้อมูลงบประมาณและ/ หรือมีส่วนร่วมใน กระบวนการ งบประมาณของสำนัก เลขาธิการ นายกรัฐมนตรี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	สำนักงานเลขาธิการ/ ทุกหน่วยงาน

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	จัดจ้าง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ กระบวนการทางงบประมาณ ๒. รวบรวมแนวปฏิบัติการ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในภาพรวมของสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี และจัดทำ เป็นคู่มือ ๓. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือ แนวปฏิบัติการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการผ่านช่องทาง ออนไลน์อย่างต่อเนื่อง	๒. มีคู่มือแนวปฏิบัติการ ยืมทรัพย์สินของทาง ราชการในภาพรวม สำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี ๓. บุคลากร สลน. มีการ ลงนามรับทราบแนว ปฏิบัติการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการ ไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๕ ของบุคลากร ในหน่วยงาน		ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต/ทุก หน่วยงาน
มาตรการที่ ๒ มาตรการสร้างการมี ส่วนร่วมของประชาชน/ บุคคลภายนอกและสร้างการรับรู้ อย่างทั่วถึง	๑. สสำรวจการดำเนินงานสร้าง การมีส่วนร่วมของประชาชน/ บุคคลภายนอก ดังนี้ ๑) ระบุภารกิจที่เกี่ยวข้องกับ ประชาชน/บุคคลภายนอก ๒) โครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เกี่ยวข้องกับ ประชาชน/บุคคลภายนอก ๓) ระบุวิธีการที่เปิดโอกาสให้ ประชาชน/บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วม ๔) วิธีการเผยแพร่สร้างการ รับรู้แก่ประชาชน/ บุคคลภายนอก ๕) วิธีการติดตามประเมินผล การมีส่วนร่วม ๒. สรุปภารกิจภาพรวมและ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การ สร้างการมีส่วนร่วม ของประชาชน/บุคคลภายนอก	ดำเนินการตามวิธีการ/ ขั้นตอน อย่างน้อย ๓ วิธีการ/ขั้นตอน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต/ทุก หน่วยงาน

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	ในภาพรวมสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี			
มาตรการที่ ๓ ปรับปรุงกระบวนการ ประสิทธิภาพการให้บริการ โดยเปิด โอกาสให้ประชาชนบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วม	๑. จัดทำกระบวนการ/ขั้นตอน งานบริการของกลุ่มอำนาจการ และกิจการพิเศษ (การติดต่อ ส่งหนังสือราชการ) กลุ่มบริหารงานพัสดุ (การติดต่อ ของผู้ประกอบการ) และ กลุ่มบริหารรักษาความปลอดภัย (การทำบัตรผ่านเข้า-ออก) ๒. สำรวจกระบวนการ/ขั้นตอน การให้บริการในภาพรวม ของสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี ๓. จัดทำคู่มือกระบวนการ/ ขั้นตอนการให้บริการใน ภาพรวมสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี ๔. จัดทำแบบรับฟังความคิดเห็น การให้บริการเพื่อส่งให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับงานบริการแจ้งให้ผู้มารับ บริการตอบแบบสอบถาม	๑. มีกระบวนการ/ ขั้นตอนงานบริการ ของกลุ่มอำนาจการและ กิจการพิเศษ (การติดต่อ ส่งหนังสือราชการ) กลุ่มบริหารงานพัสดุ (การติดต่อขอ ผู้ประกอบการ) และกลุ่มบริหารรักษา ความปลอดภัย (การทำ บัตรผ่านเข้า-ออก) และมีการเผยแพร่ ให้ประชาชนหรือ ผู้บริการรับทราบ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง ๒. มีคู่มือขั้นตอน/ กระบวนการให้บริการ ในภาพรวมของสำนัก เลขาธิการ นายกรัฐมนตรี ๓. มีแบบรับฟังความ คิดเห็นการให้บริการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต/กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร/ สำนักงานเลขาธิการ/ กองสถานที่ ยานพาหนะ และ รักษาความปลอดภัย ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต/กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	๕. สื่อสารสร้างการรับรู้รับทราบเกี่ยวกับช่องทางร้องเรียนของเจ้าหน้าที่สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	๔. ประชาสัมพันธ์รับทราบเกี่ยวกับช่องทางร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ สสน. อย่างน้อย ๒ ช่องทาง		ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
มาตรการที่ ๔ เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	๑. จัดทำคู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน ๒. มีการประกาศเผยแพร่ขั้นตอนการดำเนินงาน ๓. มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของ สสน. เช่น ๓.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง ๓.๒ แผนและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ๓.๓ ผลการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเลื่อนตำแหน่ง การรับทุน การเข้ารับการฝึกอบรม ฯลฯ	ดำเนินการตามขั้นตอน/วิธีการ ครบ ๓ ขั้นตอน/วิธีการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต/กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร/ทุก หน่วยงาน
มาตรการที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาจริยธรรมของบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อกำหนดจริยธรรมสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	ดำเนินการจัดโครงการพัฒนา/ฝึกอบรมจริยธรรมของบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต/สำนักงานเลขาธิการ
มาตรการที่ ๖ การประเมินจริยธรรมและการนำจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล	๑. ดำเนินการประเมินความรู้ความเข้าใจและพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อกำหนด	๑. บุคลากรสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีความรู้ความเข้าใจและพฤติกรรมทางจริยธรรมสอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	จริยธรรมสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี ๒. ดำเนินการนำองค์ประกอบ ตามพระราชบัญญัติมาตรฐาน ทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อกำหนดจริยธรรม ของ สสน. ไปใช้ในกระบวนการ บริหารงานบุคคล	พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ข้อกำหนดจริยธรรม สำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี ร้อยละ ๖๐ ๒. มีการนำ องค์ประกอบ ตามพระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ข้อกำหนดจริยธรรม ไปใช้อย่างน้อย ๑ กระบวนการงาน		สำนักงานเลขาธิการ/ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต

หมายเหตุ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปรากฏตามเอกสารภาคผนวก หน้าที่ ๑๔ – ๒๐

๖. แนวทางการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๖.๑ ให้หน่วยงานในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี นำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมาย

๖.๒ ให้มีการกำหนดเป็นตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับสำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก/กลุ่ม และระดับบุคคล

๖.๓ ให้ทุกหน่วยงานในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยเสนอผู้บริหารที่กำกับดูแลพิจารณาเห็นชอบ และส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เพื่อรายงานต่อเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

๗. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๗.๑ หลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ออกล่าช้า ทำให้ส่วนราชการมีระยะเวลาการดำเนินการค่อนข้างจำกัด

๗.๒ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ไม่ใช่หน่วยงานที่ให้บริการประชาชนโดยตรง การวัดการรับรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่งผลให้คะแนนการประเมินต่ำ

๗.๓ หลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มีการปรับเปลี่ยนทุกปี ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกิดความสับสน

ภาคผนวก

๑. ข้อเสนอแนะของผู้ประเมินฯ โดยมีประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการหรือบริหารจัดการ

๑.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ในส่วนของตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ดังนี้

ลำดับที่	ประเด็น	ข้อเสนอแนะ
๑	บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน หรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ (คำถามข้อ 17)	ควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เช่น จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี จัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิกหรือข่าวประชาสัมพันธ์ ภายใน เป็นต้น (อ้างอิงแบบวัด OIT ข้อ O11 และ O12)
๒	บุคลากรบางรายไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ (คำถามข้อ 18)	ควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงแบบวัด OIT ข้อ O11 และ O12)
๓	บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (คำถามข้อ I19 I 20 และ I21)	ควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัดผลและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงแบบวัด OIT ข้อ O39)

๑.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในส่วนของตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ลำดับที่	ประเด็น	ข้อเสนอแนะ
๑	การดำเนินงานหรือโครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร (ข้อคำถาม E5)	ควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการดำเนินงาน

ลำดับที่	ประเด็น	ข้อเสนอแนะ
		ให้สาธารณชนรับทราบด้วย และเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง (อ้างอิงแบบวัด OIT ข้อ 30 และ O8)
๒	ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบยังขาดความชัดเจน (ข้อคำถาม E6 และ E7)	ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน (อ้างอิงตัวชี้วัด ๙.๑ ๙.๒ และ ๙.๓)
๓	หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน (ข้อคำถาม E14)	ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงแบบวัด OIT ข้อ O30)
๔	หน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส (ข้อคำถาม E15)	ควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงแบบวัด OIT ข้อ O36 และ O38)

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ลำดับที่	ประเด็น	ข้อเสนอแนะ
๑	ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงยาก (ข้อคำถาม E7)	ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑ ๙.๒ และ ๙.๓)
๒	หน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (ข้อคำถาม E8)	ควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน (อ้างอิงแบบวัด OIT ข้อ O8)
๓	หน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (ข้อคำถาม E10)	ควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่

ลำดับที่	ประเด็น	ข้อเสนอแนะ
		บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน (อ้างอิงแบบวัด OIT ข้อ O28)
๔	หน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ให้มีความสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา (ข้อคำถาม E12)	ควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก และการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ อาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาการอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปีข่าวประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น (อ้างอิงแบบวัด O14 O15 O13 O7 และ O9)
๕	หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การบริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น (ข้อคำถาม E14)	ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงแบบวัด OIT ข้อ O30)

๑.๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนนตัวชี้วัดย่อย มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

ลำดับที่	ประเด็น	ข้อเสนอแนะ
๑	มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม	ควรดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยควรให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ สร้างความเข้าใจและการให้คำปรึกษา แนะนำในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านกิจกรรมหรือการฝึกอบรมของหน่วยงาน และที่สำคัญคือควรมีการกำหนดให้มีการประเมินจริยธรรม และการนำผลการประเมินจริยธรรมดังกล่าวไปใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ในทุกกระบวนการ นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี

**๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการ
นายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ข้อคำถามที่ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน	วิธีการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติ	มาตรการ/วิธีการ/ ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการ แก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด (๘๑.๕๒ คะแนน)	ควรปรับปรุงคู่มือการ ปฏิบัติงานหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ โดย มุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก และการ ลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มา ติดต่อหรือรับบริการ ได้รับบริการที่รวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ อาจเผยแพร่ผลการ ดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบใน รูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี ข่าวประชาสัมพันธ์ แผ่น พับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ ผ่าน เครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น	ปรับปรุงคู่มือการ ปฏิบัติงานหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการและ เผยแพร่ให้ประชาชน หรือผู้รับบริการผ่าน ช่องทางต่างๆ ได้รับ ทราบ อย่างทั่วถึง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	กองประสาน นโยบายและ ยุทธศาสตร์/ กอง ประสานงาน การเมือง/ สำนักโฆษก ทุกหน่วยงาน
I2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการ แก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด (๘๔.๐๓ คะแนน)				
I3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อ หน้าที่มากน้อยเพียงใด (๘๔.๗๔ คะแนน)				
E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด (Eit Survey ๘๓.๔๐ คะแนน)				
E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็น ธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด (Eit Survey ๘๐ คะแนน)				
E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด (Eit Survey ๗๖.๗๐ คะแนน)				
E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้น กว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด ((๘๓.๕๒ คะแนน Eit Survey ๗๖.๖๐ คะแนน)				
E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด (๘๔.๑๐ คะแนน Eit Survey ๗๐ คะแนน)				
E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส มากขึ้น มากน้อยเพียงใด (๗๙.๑๒ คะแนน Eit Survey ๘๐.๑๐ คะแนน)				

ข้อคำถามที่ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ/วิธีการ/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
(๒) การให้บริการและระบบ E- Service				
E5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด (๘๐.๗๓ คะแนน Eit Survey ๗๖.๗๐ คะแนน)	- เปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย และเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง	- สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนและบุคคลภายนอกในการดำเนินการกิจของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีและสำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก/กลุ่ม - ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ภารกิจ/ผลการดำเนินงาน/ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชน/บุคคลภายนอก/ผู้มาติดต่อราชการให้ทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	สำนักงานเลขาธิการ/กองงานนายกรัฐมนตรี/กกongการต่างประเทศ/กองประสานงานการเมือง/กองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์/กองพิธีการ/สำนักโฆษก/กองสถานที่ยานพาหนะและรักษาความปลอดภัย/ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด (๘๓.๕๒ คะแนน Eit Survey ๗๖.๖๐ คะแนน)	- เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย	- สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนและบุคคลภายนอกในการดำเนินการกิจของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีและสำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก/กลุ่ม - ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ภารกิจ/ผลการดำเนินงาน/ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชน/บุคคลภายนอก/ผู้มาติดต่อราชการให้ทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	สำนักงานเลขาธิการ/กองงานนายกรัฐมนตรี/กกongการต่างประเทศ/กองประสานงานการเมือง/กองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์/กองพิธีการ/สำนักโฆษก/กองสถานที่ยานพาหนะและรักษาความปลอดภัย/ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด (๘๔.๑๐ คะแนน Eit Survey ๗๐ คะแนน)	- เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย	- สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนและบุคคลภายนอกในการดำเนินการกิจของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีและสำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก/กลุ่ม - ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ภารกิจ/ผลการดำเนินงาน/ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชน/บุคคลภายนอก/ผู้มาติดต่อราชการให้ทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	สำนักงานเลขาธิการ/กองงานนายกรัฐมนตรี/กกongการต่างประเทศ/กองประสานงานการเมือง/กองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์/กองพิธีการ/สำนักโฆษก/กองสถานที่ยานพาหนะและรักษาความปลอดภัย/ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด (๖๖.๓๐ คะแนน Eit Survey ๖๐ คะแนน)	- เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย	- สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนและบุคคลภายนอกในการดำเนินการกิจของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีและสำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก/กลุ่ม - ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ภารกิจ/ผลการดำเนินงาน/ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชน/บุคคลภายนอก/ผู้มาติดต่อราชการให้ทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	สำนักงานเลขาธิการ/กองงานนายกรัฐมนตรี/กกongการต่างประเทศ/กองประสานงานการเมือง/กองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์/กองพิธีการ/สำนักโฆษก/กองสถานที่ยานพาหนะและรักษาความปลอดภัย/ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
E6 หน่วยงานที่ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงง่าย มากน้อยเพียงใด (๗๕.๑๘ คะแนน Eit Survey ๗๖.๘๐ คะแนน)	มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย	ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑	ทุกหน่วยงาน

ข้อคำถามที่ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ/วิธีการ/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด (๗๕.๗๓ คะแนน Eit Survey ๗๐ คะแนน) E9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด (๘๓.๔๘ คะแนน Eit Survey ๘๐ คะแนน)	และอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	สำนักงาน/กอง/ศูนย์/สำนัก/กลุ่มให้ประชาชนหรือผู้รับบริการผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง	มีนาคม ๒๕๖๗	
(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ				
I19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (๖๙.๑๐ คะแนน) I20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด (๖๗.๔๙ คะแนน) I21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (๗๐.๗๒ คะแนน) I24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด (๗๓.๖๘ คะแนน)	กำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงาน ต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี	- การสร้างการรับรู้การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ และเผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	สำนักงานเลขาธิการ/กองสถานที่ยานพาหนะและรักษาความปลอดภัยสารสนเทศและการสื่อสาร/ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต/ทุกหน่วยงาน

ข้อคำถามที่ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ/วิธีการ/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ตามมาตรฐานทางจริยธรรม			
(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง				
17 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานท่านหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด (๖๓.๕๔ คะแนน)	มีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เช่น จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิกหรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน เป็นต้น	- สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ สสน. - ทุกหน่วยงานใน สสน. ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรในสังกัดทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	สำนักงานเลขาธิการ/ทุกหน่วยงาน
18 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด (๔๙.๘๖ คะแนน)				
19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด (๗๕.๗๗ คะแนน)	จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	หน่วยงานในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในการกระบวนการเสนอคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ทุกหน่วยงาน

ข้อคำถามที่ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ/วิธีการ/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล				
I13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (๗๕.๑๐ คะแนน)	ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล การประเมินจริยธรรม	- จัดโครงการพัฒนาจริยธรรมของบุคลากร สำนักเลขาธิการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑	สำนักงาน เลขาธิการ/ ศูนย์ปฏิบัติการ
I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (๗๔.๔๐ คะแนน)	เจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบครบถ้วน	นายกรัฐมนตรีที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติ	มีนาคม ๒๕๖๗	ต่อต้านการ ทุจริต
I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (๗๓.๖๙ คะแนน)	ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนให้เป็นไป	มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ - จัดทำข้อมูล		
I18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่งในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด (๗๓.๘๗ คะแนน)	ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และ	กระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีองค์ประกอบด้านจริยธรรม/พฤติกรรมทางจริยธรรม		
I27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด (๗๒.๗๘ คะแนน)	ก.พ. กำหนด โดยควรให้ความสำคัญกับการ	ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปใช้ใน		
O41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ (0 คะแนน)	เผยแพร่ สร้างความเข้าใจและการให้คำปรึกษา แนะนำในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านกิจกรรมหรือการฝึกอบรมของหน่วยงาน และที่สำคัญคือควรมีการ	พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติราชการ/เลื่อนตำแหน่ง/พิจารณาความดีความชอบ		

ข้อคำถามที่ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ/วิธีการ/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	กำหนดให้มีการประเมินจริยธรรม และการนำผลการประเมินจริยธรรมดังกล่าวไปใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ในทุกกระบวนการ นอกจากนี้ หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี			
(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน				
I25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด (๗๕.๗๔ คะแนน) I26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด (๗๔.๘๕ คะแนน) I28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด (๗๔.๖๑ คะแนน) I30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด (๗๕.๕๒ คะแนน) E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด (๗๙.๑๒ คะแนน Eit Survey ๘๐.๑๐ คะแนน)	กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย	- จัดทำแผนปฏิบัติราชการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ - เผยแพร่ผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติราชการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุ้มครอง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ข้อความที่ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ/วิธีการ/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		จริยธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สาธารณชนทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ		

