

หลักเกณฑ์การขอสารภาษาอังกฤษพร้อมภาพถ่ายนายกรัฐมนตรี

ประเด็น	หลักเกณฑ์
ผู้ขอ	- หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรนิติบุคคลทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ
วัตถุประสงค์	- เพื่อนำลงพิมพ์ในสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือ คู่มือ และสื่อบันทึก เนื่องในโอกาสพิเศษ เช่น การครบรอบการก่อตั้ง การประชุม หรืองานสำคัญต่าง ๆ หรือเพื่อเสริมสร้างประโยชน์แก่สาธารณะ เช่น การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ การส่งเสริมความเข้าใจอันดีของสังคม การส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างไทยกับต่างประเทศทั้งในระดับองค์กรจนถึงระดับประชาชน เป็นต้น
หลักเกณฑ์การพิจารณา	- หน่วยงานที่ขอสารมีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับ - วัตถุประสงค์ในการขอสารสอดคล้องกับแนวนโยบายด้านการต่างประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ สร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างไทยกับนานาชาติในระดับรัฐบาล หน่วยงานหรือองค์กร และเป็นประโยชน์ต่อประเทศ เช่น ส่งเสริมเศรษฐกิจ การค้า การลงทุน การศึกษา การท่องเที่ยว วัฒนธรรม และกีฬาของไทย เป็นต้น - ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี
ขั้นตอนการดำเนินงาน	1. ผู้ขอสารมีหนังสือกราบเรียนนายกรัฐมนตรีโดยระบุวัตถุประสงค์ พร้อมยกย่องสารภาษาอังกฤษ 2. กองการต่างประเทศพิจารณาความเหมาะสมในการขอสาร และ/หรือภาพถ่ายนายกรัฐมนตรีเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด 3. ตรวจสอบเนื้อหาของสารให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการขอสาร รวมทั้งถูกต้องตามหลักภาษา 4. จัดทำบันทึกกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาการมอบสารและ/หรือภาพถ่ายนายกรัฐมนตรี 5. หากนายกรัฐมนตรีมีบัญชามอบสารพร้อมภาพถ่ายนายกรัฐมนตรี และลงนามในสารเรียบร้อยแล้ว กองการต่างประเทศจะมีหนังสือแจ้งหน่วยงานที่ขอสาร และส่งมอบสารต่อไป
ข้อกำหนด/แนวปฏิบัติ การเผยแพร่สารและภาพถ่าย นายกรัฐมนตรี	- ผู้ได้รับมอบสารพร้อมภาพถ่ายนายกรัฐมนตรี ต้องจัดพิมพ์สารในสื่อและสิ่งพิมพ์ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น โดยห้ามดัดแปลงหรือแก้ไขข้อความ เนื้อหา หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสารและภาพถ่ายดังกล่าว ทั้งนี้ หากพบการกระทำที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด/แนวปฏิบัติ กองการต่างประเทศจะพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป