



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มบริหารงานพัสดุ โทร ๔๓๓๘

ที่ สลธ. (กบพ.) ๐๖๕๕ / ๒๕๖๗ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน เลขาธิการนายกรัฐมนตรี

๑. ประเด็น

เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายจ่ายลงทุน ของ สลน.

๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง กรมบัญชีกลาง มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว๔๑ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ กำหนดแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณมีแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง และเป็นการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ทันภายในปีงบประมาณ ดังนี้ (เอกสาร ๑)

๑. การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๑ ก่อนที่ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะผ่านการพิจารณาของรัฐสภา รวมถึงกรณีที่ได้รับงบประมาณในขั้นการพิจารณางบประมาณ ให้หน่วยงานของรัฐเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนที่เป็นเรื่องภายในของหน่วยงานของรัฐไว้ก่อน เช่น การกำหนดรายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ เงื่อนไขในการจัดซื้อจัดจ้าง รูปแบบและเนื้อหาของสัญญาที่จะลงนาม เป็นต้น

๑.๒ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑ แล้ว หมายถึง คณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายหน่วยงานของรัฐแล้วเสร็จก่อนเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีทั้งปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น และให้หน่วยงานของรัฐรีบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาหรือข้อตกลงได้ทันทีเมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว กล่าวคือ หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อนได้ เว้นแต่ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๑.๓

๑.๓ ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

/จากสำนัก...

จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มาตรา ๖๖ วรรคสอง

๒. การลดระยะเวลาดำเนินการ

๒.๑ การเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จากเดิม “กำหนดให้วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท” เป็น “กำหนดให้วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะให้มีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการหรือไม่ก็ได้”

๒.๒ การเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) การซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบฯ ข้อ ๔๘ ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงระยะเวลาในการให้ผู้ประกอบการเตรียมการจัดทำเอกสารเพื่อยื่นข้อเสนอ

สำหรับการซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่น้อยกว่า ๒๐ วันทำการ

(๒) การจ้างที่ปรึกษา และการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ให้หน่วยงานของรัฐเผยแพร่ประกาศและเอกสารการจ้างที่ปรึกษา และเผยแพร่ประกาศและเอกสารการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

อนึ่ง ระยะเวลาการดำเนินการตามข้อ ๒ ให้ใช้กับการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป สำหรับงบประมาณตามนิยามนิยามตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เท่านั้น

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

๓.๑ คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เห็นชอบตามที่สำนักงบประมาณเสนอปรับปรุงปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๒-๓ ในระหว่างวันที่ ๓-๔ เมษายน ๒๕๖๗ (เอกสาร ๒) ซึ่งถือว่าหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ แล้ว

๓.๒ สลธ. พิจารณาเห็นว่าเพื่อเป็นการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างรายจ่ายลงทุนของ สลน. ให้สามารถก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้ทันภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗ ตามแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้างต้นดังกล่าว จึงเห็นควรกำหนดแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายจ่ายลงทุนของ สลน. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามข้อ ๓.๒ สลธ. จักได้แจ้งให้หน่วยงานภายใน สลน. ทราบและถือปฏิบัติ ต่อไป

เห็นชอบ



(นายพรหมินทร์ เลิศสุริย์เดช)

เลขาธิการนายกรัฐมนตรี

พ.ท. ๖๖

(นางสาวมาลินี แซ่เอ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ

พ.ท. ๖๖
๖/๑๓.๖๗

แผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายจ่ายลงทุนของ สสน.

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี	ระยะเวลา (วันทำการ)	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (ก่อน เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑)	ภายใน ๙ ก.พ. - ๔ เม.ย. ๖๗	๓๕ วัน	หน่วยงาน เจ้าของ โครงการ
๒.	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑ ส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ สลธ. (กบพ.)	๕ เม.ย. ๖๗	๑ วัน	หน่วยงาน เจ้าของ โครงการ
๓.	เสนอ ลธน. เพื่อขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯเมื่อได้รับ ความเห็นชอบแผนแล้ว ดำเนินการประกาศแผนดังกล่าว ในเว็บไซต์ ของกรมบัญชีกลาง และเว็บไซต์ของหน่วยงานและปิดประกาศโดย เปิดแผน ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน	๙-๑๒ เม.ย. ๖๗	๓ วัน	สลธ. (กบพ.)
๔.	เสนอ ลธน. ขออนุมัติหลักการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อดำเนินโครงการ พร้อม มอบหมายเจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง และ ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	เสนอ ๕ เม.ย. ๖๗ เห็นชอบ ๑๗ เม.ย. ๖๗	๖ วัน	หน่วยงาน เจ้าของ โครงการ
๕.	เสนอ ลธน. เห็นชอบร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง	เสนอ ๒๒ เม.ย. ๖๖ เห็นชอบ ๒๖ เม.ย. ๖๗	๕ วัน	คณะกรรมการฯ /ผู้ได้รับมอบหมาย ที่ได้รับแต่งตั้ง/ มอบหมาย
๖.	กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	๒๙-๓๐ เม.ย. ๖๗	๒ วัน	ผู้รับผิดชอบ กำหนดราคา กลาง
๗.	จัดส่งร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ที่ได้รับความเห็นชอบจาก ลธน. ตามข้อ ๕ และราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามข้อ ๖ พร้อมแจ้งรายชื่อ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้ สลธ.	๑ พ.ค. ๖๗	๑ วัน	หน่วยงาน เจ้าของ โครงการ
๘.	เสนอ ลธน. ขอความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้างพร้อมร่าง ประกาศและเอกสารประกวดราคาฯ เพื่อเผยแพร่รับฟังความคิดเห็น จากผู้ประกอบการไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ พร้อมแต่งตั้ง คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	เสนอ ๒-๗ พ.ค. ๖๗ เห็นชอบ ๑๖ พ.ค. ๕๖	๑๐ วัน	สลธ. (กบพ.)
๙.	เมื่อ ลธน. เห็นชอบตามข้อ ๗ แล้ว ประกาศเผยแพร่เพื่อรับฟังความ คิดเห็นจากผู้ประกอบการเป็นระยะเวลา ๓ วันทำการ (ประกาศเผยแพร่ วันที่ ๑๗,๒๐-๒๑ พ.ค. ๖๗)	ประกาศ ๑๗-๒๑ พ.ค. ๖๗	๓ วัน	สลธ. (กบพ.)

/เมื่อพ้น...

ลำดับ	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี	ระยะเวลา (วันทำการ)	ผู้รับผิดชอบ
๑๐.	เมื่อพ้นระยะเวลารับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการในวันที่ ๒๑ พ.ค. ๖๗ กรณีมีผู้แสดงความคิดเห็น - เจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง หน่วยงานเจ้าของโครงการ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ร่วมกันพิจารณา หากเห็นว่าควรปรับปรุงให้เสนอ ลธน. เห็นชอบ เมื่อ ลธน. เห็นชอบแล้วให้ประกาศร่างฯ เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการอีกครั้ง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ทั้งนี้ เมื่อไหร่ที่มีการผู้แสดงความคิดเห็นและมีการปรับปรุงร่างฯ หน่วยงานต้องเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการทุกครั้ง กรณีไม่มีผู้แสดงความคิดเห็น - เสนอ ลธน. ขอความเห็นชอบประกาศและเอกสารประกวดราคาซื้อหรือจ้าง เมื่อ ลธน. เห็นชอบแล้วให้เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง และเว็บไซต์ของหน่วยงานและปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน ดังนี้ (๑) วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงระยะเวลาในการให้ผู้ประกอบการเตรียมการจัดทำเอกสารเพื่อยื่นข้อเสนอด้วย (๒) วงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ไม่น้อยกว่า ๒๐ วันทำการ	เสนอ ๒๓ พ.ค.๖๘ เห็นชอบ ๓๐ พ.ค.๖๗ ประกาศเผยแพร่ ๓๑ พ.ค. ๖๗ ถึง ๗ มิ.ย. ๖๗	๕ วัน ๕ วัน	สลธ. (กบพ.)
๑๑.	กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ทางระบบ e-GP ในวันที่ ๑๐ มิ.ย. ๖๗	๑๐ มิ.ย. ๖๗	๑ วัน	ผู้ประกอบการ
๑๒.	กำหนดวันตรวจสอบเอกสารการเสนอราคาในระบบ e-GP	๑๑ มิ.ย. ๖๗	๑ วัน	คณะกรรมการ ซื้อหรือจ้าง
๑๓.	จัดทำบันทึกเสนอ ลธน. เพื่อรายงานผลพร้อมเสนอความเห็นในการสั่งซื้อหรือจ้าง ให้ระยะเวลาคณะกรรมการพิจารณาผล ๕ วันทำการ นับแต่วันเสนอราคา (ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๕ มิ.ย. ๖๗)	เสนอ ๑๙ มิ.ย.๖๗ เห็นชอบ ๒๖ มิ.ย.๖๗	๖ วัน	คณะกรรมการ ซื้อหรือจ้าง
๑๔.	เมื่อ ลธน. อนุมัติสั่งซื้อหรือจ้างตามข้อ ๑๓ เรียบร้อยแล้ว ดำเนินการประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ในระบบ e-GP และเว็บไซต์ของหน่วยงาน และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน เป็นระยะเวลา ๗ วันทำการ เพื่อให้ผู้มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามมาตรา ๖๖	ประกาศผู้ชนะ ๒๗ มิ.ย.๖๗ ถึง ๕ ก.ค. ๖๗	๗ วัน	สลธ. (กบพ.)
๑๕.	หากพ้นระยะเวลา ๗ วันทำการแล้ว ไม่มีผู้อุทธรณ์ ดำเนินการทำหนังสือแจ้งผู้ชนะการเสนอราคาติดต่อทำสัญญา ให้ระยะเวลาผู้ชนะการเสนอราคาติดต่อทำสัญญา ๑๐ วัน นับถัดจากได้รับหนังสือแจ้งติดต่อทำสัญญาเพื่อเตรียมเอกสารในการทำสัญญาและหลักประกันสัญญา	เสนอ ๘ ก.ค. ๖๗ ลงนามใน หนังสือแจ้ง ๑๐ ก.ค. ๖๗	๓ วัน	สลธ. (กบพ.)

ลำดับ	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี	ระยะเวลา (วันทำการ)	ผู้รับผิดชอบ
๑๖.	ผู้ชนะการเสนอราคาเข้าติดต่อทำสัญญาให้ระยะเวลาผู้ชนะการเสนอราคาติดต่อทำสัญญา ๑๐ วัน นับถัดจากได้รับหนังสือแจ้งติดต่อทำสัญญาเพื่อเตรียมเอกสารในการทำสัญญาและหลักประกันสัญญา (ได้รับแจ้งเข้าติดต่อทำสัญญา วันที่ ๑๑ ก.ค. ๖๗)	๒๓ ก.ค. ๖๗		ผู้ชนะการเสนอราคา
๑๗.	ร่างสัญญา ตรวจสอบสัญญา เรียกผู้ชนะการเสนอราคาลงนามในสัญญา ก่อนเสนอหัวหน้าหน่วยงานลงนามในสัญญา (๕ วันทำการ)	๓๑ ก.ค. ๖๗		สลธ. (กบพ.)

หมายเหตุ ๑. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจะเริ่มเมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ แล้ว หมายถึง คณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายหน่วยงานแล้วเสร็จก่อนเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒ โดยปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้สภาผู้แทนราษฎร พิจารณาร่างพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๒-๓ ระหว่างวันที่ ๓ -๔ เมษายน ๒๕๖๗

๒. กรณีมีผู้อุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๖๖ ไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ จนกว่าผลการอุทธรณ์จะเสร็จสิ้น

๓. กรณีมีการปรับปรุงร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปารายการงานก่อสร้าง

สถานะ ๓๑ ม.ค. ๖๗
กลุ่มบริหารงานพัสดุ
สำนักงานเลขาธิการ