



ประกาศสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน
เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (คนพิการ) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ตามที่ได้มีประกาศสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ รับสมัครบุคคล (คนพิการ) เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.) ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ และกำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (คนพิการ) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการรับสมัครได้เสร็จสิ้นลงแล้ว ปรากฏว่ามีผู้สมัครเข้ารับการประเมินฯ ที่ได้ดำเนินการตามขั้นตอน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบถูกต้อง ครบถ้วน ภายในวันและเวลาที่กำหนด ถือว่าเป็นผู้สมัครเข้ารับการประเมินฯ เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (คนพิการ) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินฯ ดังนี้

ก. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.) ปรากฏตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ข้างต้นนี้ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้ประกาศตามที่มีผู้สมัครเข้ารับการประเมินฯ ได้รับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครฯ ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครเข้ารับการประเมินฯ รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ จะถือว่าผู้สมัครเข้ารับการประเมินฯ รายนั้น เป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้ตั้งแต่นั้น

สำหรับผู้สมัครเข้ารับการประเมินฯ ที่ได้สมัครเข้ารับการประเมินฯ และชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ไว้แล้ว แต่ไม่มีชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ตามประกาศนี้ให้นำสำเนาหลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ไปติดต่อกับเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเลขาธิการ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในวันและเวลาราชการ หรือทางโทรสาร ๐๒ ๒๘๘ ๔๔๘๔ หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ per.infor.spm@gmail.com ภายในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ได้สมัครเข้ารับการประเมินและชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครถูกต้อง ครบถ้วน ตามกำหนดเวลา สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ เพิ่มเติมต่อไป หากไม่ดำเนินการตามกำหนดเวลาดังกล่าว จะไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ในครั้งนี้

/ข. กำหนด...

ข. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ให้ผู้มีสิทธิฯ เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ตามวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง/ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	เลขประจำตัวผู้ เข้ารับการ ประเมินฯ	วัน เวลา และสถานที่	อุปกรณ์ที่ใช้ ในการเข้ารับการ ประเมินฯ
๑	ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.) (คนพิการ) ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) ซึ่งประกอบด้วย ๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระบบ งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๔. การใช้งานคอมพิวเตอร์ และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พระราชบัญญัติว่า ด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติ การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๕. ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ค่านิยม วัฒนธรรม องค์กร โครงสร้าง ภารกิจของ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (๑๐๐ คะแนน)	๑๑๐๐๐๑ - ๑๑๐๐๐๕	วันอาทิตย์ที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. อาคารสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี ๑ ห้อง ๔๔๐๑ ชั้น ๑ ทำเนียบรัฐบาล	ปากกาดำหรือน้ำเงิน น้ำยาลบคำผิด และ ไม้บรรทัด

ค. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินฯ

๑. ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ จะใช้วิธีสอบข้อเขียน ตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามประกาศสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคล (คนพิการ) เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการประเมินปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการประเมินฯ ของแต่ละวิชา

๒. ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ก่อน ถ้าผู้ใดได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ต่อไป

๓. ให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๓.๑ แต่งกายสุภาพเรียบร้อย รองเท้าหุ้มส้น/รัดส้น (ไม่สวมใส่ยีนส์ เสื้อแขนกุด เสื้อยืดคอกกลม และกางเกงขาสั้น)

๓.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ

๓.๓ ต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมบัตรประจำตัวผู้พิการ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจนหากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งในการประเมินครั้งใด กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินครั้งนั้นก็ได้

๓.๔ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบ ๑ ชั่วโมง และอนุญาตให้เข้าห้องสอบ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. หลังจากนั้นกรรมการจะชี้แจงการปฏิบัติตัวของผู้เข้ารับการประเมินฯ ในเวลา ๐๘.๔๕ น. หากผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังเวลา ๐๙.๓๐ น. จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๓.๕ อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้เฉพาะบัตรประจำตัวฯ ตามข้อ ๓.๓ ปากกาดำ หรือน้ำเงิน น้ำยาลบคำผิด ไม้บรรทัด และถุงพลาสติกใสสำหรับใส่สิ่งของ (นาฬิกา กุญแจรถ รีโมทรถยนต์ กระเป๋าเงินใบเล็ก)

๓.๖ ห้ามนำ เครื่องมือสื่อสาร โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ นาฬิกา Smart Watch รวมทั้ง เอกสาร ตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ กระเป๋า หรืออุปกรณ์อื่นใด นอกเหนือจากข้อ ๓.๕ เข้าไปในห้องสอบโดยเด็ดขาด (ยกเว้นนาฬิกา กุญแจรถ รีโมทรถยนต์ กระเป๋าเงินใบเล็กใส่ถุงพลาสติกใสวางไว้ใต้เก้าอี้ที่นั่งสอบ) หากพบว่าผู้ใดนำเข้าห้องสอบ จะถือว่าส่อเจตนากระทำการทุจริต จะต้องถูกยุติการสอบ และต้องนั่งอยู่ในห้องสอบนั้นจนกว่าจะครบเวลา ๔๕ นาที นับตั้งแต่เวลาที่เริ่มสอบ จึงจะออกจากห้องสอบได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ และจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน ทั้งนี้ ในกรณีที่เกิดการเสียหายหรือสูญหาย สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๗ ในกรณีที่สิ่งของหรือทรัพย์สินตามข้อ ๓.๖ หรือของมีค่าอื่น ๆ เกิดการเสียหายหรือสูญหาย สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๘ เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๓.๙ ภายในเวลา ๔๕ นาที นับตั้งแต่เวลาที่เริ่มเข้ารับการประเมินฯ จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๓.๑๐ ผู้เข้ารับการประเมินฯ จะต้องใช้กระดาษคำตอบที่สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีจัดไว้ให้โดยเฉพาะ ห้ามเขียนชื่อ-นามสกุล ลงบนกระดาษคำตอบทุกหน้าโดยเด็ดขาด ทั้งนี้ ให้เขียนเฉพาะเลขประจำตัวผู้เข้ารับการประเมินฯ แทนชื่อในทุกกรณีที่เกี่ยวข้องกับการตอบข้อสอบ หากผู้ใดลงลายมือชื่อในกระดาษคำตอบ จะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๓.๑๑ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะเข้ารับการประเมินฯ ไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินฯ อื่นหรือบุคคลภายนอก และจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๓.๑๒ ห้ามสูบบุหรี่ในอาคารและห้องสอบ

๓.๑๓ ห้ามผู้เข้ารับการประเมินฯ คัดลอกข้อสอบ ฉีกกระดาษข้อสอบ กระดาษคำตอบ หรือนำกระดาษข้อสอบ กระดาษคำตอบ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากผู้ใดฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต และจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน และอาจจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๓.๑๔ เมื่อหมดเวลาทำตอบ และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบ ต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

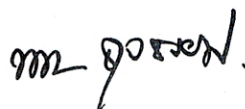
๓.๑๕ เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้วต้องไม่ทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังเข้ารับการประเมินฯ อยู่

๓.๑๖ หากผู้เข้ารับการประเมินประสงค์ขอรับการอำนวยความสะดวกเพิ่มเติม เช่น ล่ามภาษามือ ข้อสอบอักษรเบรลล์ เป็นต้น กรุณาแจ้งสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีทราบภายในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๘๘-๔๓๒๔ และ ๐๒-๒๘๘-๔๐๐๐ ต่อ ๔๘๑๕ - ๑๗ หรือทาง e-mail : per.infor.spm@gmail.com

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินฯ หรือผู้ใดมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต หรือพยายามกระทำการทุจริตในการเข้ารับการประเมินฯ หรือกระทำการใด ๆ ที่เป็นการรบกวนผู้เข้ารับการประเมินฯ คนอื่น ๆ ระหว่างการเข้ารับการประเมินฯ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ หรือต้องยุติการประเมินฯ สำหรับบุคคลผู้นั้น ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการประเมินฯ อาจจะพิจารณาสั่งการตรวจให้คะแนนก็ได้

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี <https://thaigov.thaijobjob.com> และ <https://spm.thaigov.go.th> หัวข้อ “การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (คนพิการ) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี” และติดประกาศที่บอร์ดหน้าห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคาร ๒๖ สำนักงานเลขาธิการ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางนิชา หิรัญบุรณะ ชูธรรม)

รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการนายกรัฐมนตรี

สำเนาถูกต้อง

(นายชัชวาลย์ บุญยเกต)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๔ มกราคม ๒๕๖๗

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (คนพิการ) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
แนบท้ายประกาศสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขประจำตัว ผู้เข้ารับการประเมินฯ	ชื่อ - สกุล		
๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.) (คนพิการ)			
๑๑๐๐๐๑	นางสาว	ศุภนิดา	น้อยพิทักษ์
๑๑๐๐๐๒	นาย	อนันต์	มาやさัน
๑๑๐๐๐๓	นาย	ทศพร	บุญคุ้ม
๑๑๐๐๐๔	นาย	จีระพันธ์	บุญพันธ์
๑๑๐๐๐๕	นาย	เพท่าย	มูลมงคล

คำชี้แจงการปฏิบัติตัวของผู้เข้ารับการประเมิน (คนพิการ)

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายสุภาพเรียบร้อย รองเท้าหุ้มส้น/รัดส้น (ไม่สวมใส่ยีนส์ เสื้อแขนกุด เสื้อยืดคอกกลม และกางเกงขาสั้น)

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ

๓. ต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมบัตรประจำตัวผู้พิการ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจนหากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งในการประเมินครั้งใด กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินครั้งนั้นก็ได้

๔. ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบ ๑ ชั่วโมง และอนุญาตให้เข้าห้องสอบตั้งแต่วันที่ ๐๘.๐๐ น. หลังจากนั้นกรรมการจะชี้แจงการปฏิบัติตัวของผู้เข้ารับการประเมินฯ ในเวลา ๐๘.๔๕ น. หากผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังเวลา ๐๙.๓๐ น. จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๕. อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้เฉพาะบัตรประจำตัวตามข้อ ๓ ปากกาดำหรือน้ำเงิน น้ำยาลบคำผิด ไม้บรรทัด และถุงพลาสติกใสสำหรับใส่สิ่งของ (นาฬิกา กุญแจรถ รีโมทรถยนต์ กระเป๋าเงินใบเล็ก)

๖. ห้ามนำ เครื่องมือสื่อสาร โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ นาฬิกา Smart Watch รวมทั้ง เอกสาร ตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ กระเป๋า หรืออุปกรณ์อื่นใด นอกเหนือจากข้อ ๕. เข้าไปในห้องสอบโดยเด็ดขาด (ยกเว้นนาฬิกา กุญแจรถ รีโมทรถยนต์ กระเป๋าเงินใบเล็ก ให้ใส่ถุงพลาสติกใสวางไว้ใต้เก้าอี้ที่นั่งสอบ) หากพบว่าผู้ใดนำเข้าห้องสอบ จะถือว่าส่อเจตนากระทำการทุจริต จะต้องถูกยุติการสอบ และต้องนั่งอยู่ในห้องสอบนั้นจนกว่าจะครบเวลา ๔๕ นาที นับตั้งแต่เวลาที่เริ่มสอบ จึงจะออกจากห้องสอบได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ และจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน ทั้งนี้ ในกรณีที่เกิดการเสียหายหรือสูญหาย สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๗. เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๘. ภายในเวลา ๔๕ นาที นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๙. ผู้เข้ารับการประเมินฯ จะต้องใช้กระดาษคำตอบที่สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีจัดไว้ให้ โดยเฉพาะ ห้ามเขียนชื่อ-นามสกุล ลงบนกระดาษคำตอบทุกหน้าโดยเด็ดขาด ทั้งนี้ ให้เขียนเฉพาะเลขประจำตัวผู้เข้ารับการประเมินฯ แทนชื่อ ในทุกกรณีที่เกี่ยวข้องกับการตอบข้อสอบ หากผู้ใดลงลายมือชื่อในกระดาษคำตอบ จะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๑๐. เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นจะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๑๑. เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๑๒. ห้ามสูบบุหรี่ในอาคารและห้องสอบ

๑๓. ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ ฉีกกระดาษข้อสอบ กระดาษคำตอบ หรือนำกระดาษข้อสอบ กระดาษคำตอบ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากผู้ใดฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต และจะไม่ได้รับการตรวจ ให้คะแนน และอาจจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๑๔. เมื่อหมดเวลาทำตอบ และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบให้หยุดทำตอบต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๑๕. เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้วต้องไม่ทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๑๖. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการ สรรหาและเลือกสรรอาจจะพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๑๗. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้ารับการ ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะครั้งนี้

๑๘. หากผู้เข้ารับการประเมินประสงค์ขอรับการอำนวยความสะดวกเพิ่มเติม เช่น ล่ามภาษามือ ข้อสอบอักษรเบรลล์ เป็นต้น กรุณาแจ้งสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรียทราบภายในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๘๘-๔๓๒๔ และ ๐๒-๒๘๘-๔๐๐๐ ต่อ ๔๘๑๕ - ๑๗ หรือทาง e-mail : per.infor.spm@gmail.com
