

รายงานผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ ในแผนปฏิบัติการราชการระยะสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของ สทน.

รอบ ๖ เดือนหลัง (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่องที่ ๑ แผนการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี เพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย นายกรัฐมนตรีบริหารราชการแผ่นดินได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีได้รับการประสานไปสู่การปฏิบัติอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัด ร้อยละความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีต่อการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เพื่อขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีอย่างยั่งยืน				
<p>๑. แผนงานพัฒนาการอำนวยความสะดวกการประสานราชการ วิเคราะห์กลั่นกรองงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย ๓ กิจกรรม ดังนี้</p> <p>๑.๑ พัฒนาระบบการวิเคราะห์ กลั่นกรองวาระงาน และเสนอความเห็นเชิงรุกประกอบการวินิจฉัยสั่งการของนายกรัฐมนตรีตามนโยบายของรัฐบาลอย่างมีประสิทธิภาพ (กงน.)</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาการอำนวยความสะดวกการประสานราชการ วิเคราะห์กลั่นกรองงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของนายกรัฐมนตรี</p> <p>รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ ๙๐)</p> <p>ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบการวิเคราะห์ กลั่นกรองวาระงาน และเสนอความเห็นเชิงรุกประกอบการวินิจฉัยสั่งการของนายกรัฐมนตรีตามนโยบายของรัฐบาลอย่างมีประสิทธิภาพ (ร้อยละ ๙๐)</p>	<p>การดำเนินงานสำเร็จ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ประกอบด้วย</p> <p>๑. การจัดทำแผนการเดินทางตรวจราชการและการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่แล้วเสร็จ จำนวน ๒๖ ครั้ง</p> <p>๒. การจัดทำแผนการตรวจราชการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ ครั้ง</p> <p>๓. การจัดทำ Cloud เก็บข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลการเดินทางตรวจราชการและการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ของ นรม. ให้มีความเป็นปัจจุบันจำนวน ๒๓ เรื่อง</p> <p>๔. วิเคราะห์ กลั่นกรองงาน และเสนอความเห็นเชิงรุกประกอบการวินิจฉัยสั่งการของนายกรัฐมนตรี จำนวน ๔,๙๗๐ เรื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์กลั่นกรองวาระงาน นรม. ๑๔๓ เรื่อง - วิเคราะห์กลั่นกรองงานงบประมาณ ๓๗ เรื่อง 		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
๑.๒ วิเคราะห์ กลั่นกรองข่าวเชิงรุกเพื่อประกอบการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรีรองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในการชี้แจงประเด็นต่าง ๆ (สนม.)	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาการ อำนวยการประสานราชการ วิเคราะห์กลั่นกรองงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๐	<ul style="list-style-type: none">- วิเคราะห์กลั่นกรองงานคำสั่ง ประกาศ ระเบียบ จำนวน ๒๘ เรื่อง- วิเคราะห์กลั่นกรองงานร้องเรียน จำนวน ๓๕ เรื่อง- วิเคราะห์กลั่นกรองการขออนุญาตสลักนาม/ลายมือชื่อ นรม. จำนวน ๑๘ เรื่อง- วิเคราะห์กลั่นกรองงานทั่วไปของ นรม. จำนวน ๓๑๐ เรื่อง- วิเคราะห์กลั่นกรองงานรอง นรม. และ รมต.นร. จำนวน ๓,๘๒๘ เรื่อง- วิเคราะห์ข้อสั่งการของ นรม. ที่มีการอำนวยการ ประสานงาน ติดตามให้ส่วนราชการรับทราบและปฏิบัติ จำนวน ๕๗๑ เรื่อง <p>ดำเนินการสำเร็จ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ประกอบด้วยวิเคราะห์ กลั่นกรองเชิงรุกเพื่อประกอบการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และ เลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในการชี้แจงประเด็นต่าง ๆ จำนวน ๙๙ เรื่อง</p>	-	-
๑.๓ พัฒนางานวิเคราะห์ กลั่นกรองเสนอความเห็นด้านกฎหมายด้านงบประมาณ ด้าน อำนวยการข้าราชการการเมือง (สลธ.)	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาการ อำนวยการประสานราชการ วิเคราะห์กลั่นกรองงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี	วิเคราะห์ กลั่นกรองเสนอความเห็นด้านกฎหมาย ด้านงบประมาณ ด้าน อำนวยการข้าราชการการเมือง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของนายกรัฐมนตรีสำเร็จ จำนวน ๒๒๖ เรื่อง โดยได้รับความเห็นชอบจากนายกรัฐมนตรีทั้งสิ้น ๒๒๖ เรื่อง	-	-

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
	และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ ๙๕)	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ จำแนกได้ ดังนี้ ๑) ด้านกฎหมาย จำนวน ๓๙ เรื่อง ๒) ด้านงบประมาณ จำนวน ๑๗๑ เรื่อง ๓) ด้านข้าราชการการเมือง จำนวน ๑๖ เรื่อง		
<p>๒. แผนงานพัฒนาการอำนวยความสะดวกทางการกิจด้านต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย ๖ กิจกรรม ดังนี้ (กตป.)</p> <p>๒.๑ การเสนองานด้านต่างประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้อง และสนับสนุนแนวนโยบายของรัฐบาล</p>	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการอำนวยความสะดวกทางการกิจด้านต่างประเทศ (ร้อยละ ๙๕)	สามารถดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้สำเร็จ คิดเป็นร้อยละ ๙๕ ดังนี้	การดำเนินการเป็นไปตามแนวทาง/แผนงานที่กำหนด โดยไม่มีอุปสรรคที่เป็นนัยสำคัญ	-

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
๒.๒ การประสาน ติดตาม เร่งรัด และจัดทำรายงานการดำเนินการตามผลการเจรจากับแขกต่างประเทศ และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด		<p>โดยนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีได้รับทราบและเห็นชอบตามเสนอ จำนวน ๓๒๔ เรื่อง</p> <p>๒) การกลั่นกรองวาระงานขอเข้าเยี่ยมคารวะนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีของแขกต่างประเทศ จำนวน ๔๖ เรื่อง และได้จัดการเข้าเยี่ยมคารวะให้เป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อย และเหมาะสม จำนวน ๒๙ ราย โดยได้มีการหารือเพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างไทยกับประเทศต่าง ๆ ครอบคลุมทั้งด้านการเมือง ความมั่นคงและการป้องกันประเทศ เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ท่องเที่ยว การศึกษา และสาธารณสุข เป็นต้น</p> <p>การจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามผลการเจรจากับต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี โดยประสานทุกส่วนราชการ เพื่อขอให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ด้านการต่างประเทศเป็นประจำทุกเดือน ทั้งในระดับนายกรัฐมนตรี ระดับรัฐมนตรี และระดับหน่วยงาน และจัดส่งให้กองการต่างประเทศเพื่อนำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีทราบ และมีบัญชาสั่งการต่อไปเพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินการด้านการต่างประเทศมีความคืบหน้า และมีผลเป็นรูปธรรม</p>	-ผลการดำเนินงานมีหลายประเด็นเกี่ยวข้องกับหลายส่วนราชการ นอกจากนี้ บางครั้งข้อมูลจากส่วนราชการแต่ละแห่งไม่สอดคล้องกัน จึงทำให้ต้องใช้เวลาในการศึกษา รวบรวม ตรวจสอบ และกลั่นกรองข้อมูล	-

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
๒.๓ สร้างเครือข่ายที่ใกล้ชิดกับส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการขอรับข้อมูล และความเห็นที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการวิเคราะห์ กลั่นกรอง และกำหนดข้อเสนอที่เหมาะสม เพื่อประกอบการตัดสินใจสั่งการ		<p>การสร้างเครือข่ายที่ใกล้ชิดกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๑) การรักษาความสัมพันธ์ที่ดีและความร่วมมือที่ใกล้ชิดกับกระทรวงการต่างประเทศซึ่งเป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบงานด้านต่างประเทศ</p> <p>๒) การส่งเสริมความสัมพันธ์กับหน่วยงานที่มีภารกิจด้านการต่างประเทศให้ใกล้ชิดและครอบคลุมมากขึ้น โดยการรวบรวมข้อมูลผู้ประสานงานของกระทรวงต่าง ๆ เช่นรายชื่อผู้รับผิดชอบภารกิจ หมายเลขโทรศัพท์ในการติดต่อ รวมทั้งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการติดต่อประสานงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>- หลายหน่วยงานมีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนบุคลากร ทำให้ต้องเริ่มสร้างความรู้จึกคุ้นเคยกันใหม่ และต้องปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ประสานงานให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>- เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) และข้อจำกัดด้านงบประมาณจึงทำให้ไม่สามารถจัดสัมมนาเพื่อให้เครือข่ายงานด้านต่างประเทศได้พบปะ และเสริมสร้างความรู้จึกคุ้นเคยและความร่วมมือที่ใกล้ชิด</p>	<p>-</p>
๒.๔ พัฒนาระบบฐานข้อมูลการดำเนินงานด้านการต่างประเทศให้มีข้อมูลที่จำเป็นครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน		<p>- กองการต่างประเทศได้นำข้อมูลสำคัญของภารกิจต่างประเทศ เช่น การเยือนต่างประเทศ/ การเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศของนายกรัฐมนตรีรองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี การต้อนรับการเยือนไทยของผู้นำต่างประเทศในฐานะแขกของรัฐบาล และบันทึกการสนทนากับแขกต่างประเทศ สารของนายกรัฐมนตรี ซึ่งมีถึงผู้นำต่างประเทศ และสารแสดงความยินดีที่มอบให้แก่หน่วยงาน/องค์การภาครัฐและเอกชนเนื่องในโอกาสสำคัญเก็บไว้ในระบบ Cloud ของกองการต่างประเทศอย่างครบถ้วน เพื่อใช้ในการอ้างอิงและประโยชน์อื่น ๆ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
<p>๒.๕ ให้ความรู้และฝึกอบรมแก่บุคลากรเกี่ยวกับนโยบายด้านการต่างประเทศของรัฐบาล และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะของบุคลากร ในด้านการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ กลั่นกรอง และวางแผนการเสนองานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดอย่างต่อเนื่องและมีรูปแบบที่หลากหลาย</p> <p>๒.๖ ระบบ eCalendar การเยือนต่างประเทศ การต้อนรับแขกต่างประเทศของรัฐบาล และการเข้าเยี่ยมคารวะนายกรัฐมนตรีของแขกต่างประเทศ</p>		<p>การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบไม่เป็นทางการผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) ครอบคลุมทั้งการพัฒนากระบวนการทำงาน การเสริมสร้างความรู้ที่จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และการพัฒนาศักยภาพ/ทักษะที่จำเป็นของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง</p> <p>บุคลากรของกองการต่างประเทศได้บรรจุข้อมูลวาระงานด้านต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีในระบบ calendar ของ MailGoThai เพื่อรองรับการปฏิบัติงาน ซึ่งได้ผลลัพธ์ในระดับที่น่าพอใจ</p>	<p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ทำให้บุคลากรของกองการต่างประเทศต้องปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด จึงไม่สามารถจัดการสัมมนาและฝึกอบรมในรูปแบบทางการได้</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p>
<p>๓. แผนงานด้านการประสานติดตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี (กนย.) ประกอบด้วย ๓ โครงการ ดังนี้</p> <p>๓.๑ โครงการรวบรวมนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี</p>	<p>ร้อยละของนโยบายรัฐบาล และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีที่มีการรวบรวมวิเคราะห์ และประสานไปสู่การปฏิบัติ (ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดปี ๒๕๖๔ ร้อยละ ๘๕)</p>	<p>ดำเนินการรวบรวม และวิเคราะห์นโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี รวมทั้งประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ โดยมีผลการดำเนินงานร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้</p> <p>๑) รวบรวม วิเคราะห์และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนและเร่งรัดการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล</p>	<p>เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ส่งผลให้ภารกิจในการตรวจราชการ มอบนโยบายและเปิดงานต่าง ๆ รวมถึงการประชุม</p>	

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานฯ ตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีที่มาจากหน่วยงานราชการต่าง ๆ ผ่านกลไกคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี (กตณ.) ซึ่งมีรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายอนุชา นาคาศัย) เป็นประธานโดยได้รวบรวมวิเคราะห์และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนและเร่งรัดการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล จำนวน ๕ ครั้ง นำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีและเสนอคณะรัฐมนตรีทราบแล้ว</p> <p>๒) รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีจากภารกิจของนายกรัฐมนตรี และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(๑) <u>การตรวจราชการในพื้นที่ กทม. และส่วนภูมิภาค อาทิ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- การเดินทางไปตรวจเยี่ยม ศูนย์ฉีดวัคซีน ชิน ณ สถานีกกลางบางซื่อ และสนามกีฬาไทย - ญี่ปุ่น เมื่อวันที่ ๗ มิ.ย. ๒๕๖๔ และ ศูนย์ฉีดวัคซีน ตัว เลือ กชิ โน ฟาร์ มราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เมื่อวันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๔- การเดินทางไปตรวจราชการ Phuket Sandbox เมื่อวันที่ ๑ ก.ค. ๒๕๖๔- การเดินทางไปตรวจเยี่ยมระบบการดูแลและติดตามผู้ป่วยโควิด - 19 ใน Home Isolation ของโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์และการวิจัยและพัฒนาวัคซีนโควิด - 19 ในประเทศไทย	คณะกรรมการต่าง ๆ ลดลง และต้องปฏิบัติตามมาตรการด้านสาธารณสุขภายใต้วิถีชีวิตรูปแบบใหม่ (New Normal)	

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๙ ส.ค. ๒๕๖๔</p> <ul style="list-style-type: none">- การเดินทางไปตรวจเยี่ยมโรงพยาบาลสนามสำหรับผู้ป่วยโควิด - 19 ระดับสีแดง (ICU) โครงการลมหายใจเดียวกัน ณ โรงพยาบาลปิยะเวท เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๙ ก.ย. ๒๕๖๔<ul style="list-style-type: none">- การตรวจเยี่ยมโรงงานตามโครงการ “Factory Sandbox” จ.นนทบุรี ณ บริษัท เอส.บี.อุตสาหกรรมเครื่องเรือน จำกัด ต.ละหาร อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี- การเดินทางไปตรวจราชการ ณ จ.ชัยนาท เมื่อวันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๔- การเดินทางไปตรวจราชการ “Factory Sandbox” จ.ชลบุรี ณ บริษัท มิตรซูบิชิ มอเตอร์ จำกัด (แหลมฉบัง) และความคืบหน้าโครงการ THEOS-2 และการพัฒนาดาวเทียมระดับ IndustrialGrade ณ ศูนย์ทดสอบประกอบดาวเทียมแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๗ ก.ย. ๒๕๖๔- การเดินทางไปตรวจราชการ ณ จ.สุโขทัย เมื่อวันที่ ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๔- การตรวจเยี่ยมหอผู้ป่วยโควิด - 19 ของโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า กรุงเทพมหานคร และ โรงพยาบาลสนามแสงแห่งใจ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ <p>(๒) การเป็นประธานมอบนโยบายและเปิดงานต่าง ๆ อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none">- การเดินทางไปเป็นประธานในพิธีเปิดใช้งานชั่วคราวทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สายบางปะอิน - สระบุรี - นครราชสีมา		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>ช่วงอำเภopakช่อง - อำเภอสีคิ้ว เพื่อรองรับการเดินทางในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๖๔</p> <ul style="list-style-type: none">- การประชุมติดตามการบริหารจัดการสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เรื่อง การเตรียมความพร้อมของโรงพยาบาลสนามในพื้นที่ควบคุมสูงสุด (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร) ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) เมื่อวันที่ ๒๘ ก.ค. ๒๕๖๔ <p>(๓) การประชุมคณะกรรมการที่นายกรัฐมนตรีเป็นประธาน อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none">- การประชุมคณะกรรมการบริหารการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว Bio Circular Green Economy : BCG Model ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) เมื่อวันที่ ๑๒ ก.ค. ๒๕๖๔- การประชุมคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๔ ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) ณ ห้องประชุมตึกภักดีบดินทร์ ทำเนียบรัฐบาล <p>ทั้งนี้ ได้นำกราบเรียนนายกรัฐมนตรี และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>๓) รวบรวมข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีในการประชุมและติดตามการบริหารจัดการสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ในระหว่างเดือน</p>		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
๓.๒ โครงการพัฒนาการติดตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี และการวิเคราะห์ปัญหาและข้อเสนอ	ร้อยละของรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ที่มีการเสนอความเห็นเพื่อประกอบการวินิจฉัยสั่งการ (ร้อยละ ๘๕)	<p>มิถุนายน - ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการและรายงานผล</p> <p>ดำเนินการรวบรวมข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีฯ ดังกล่าว นำเรียนรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี/ประธาน กตน. รับทราบและให้ความเห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการร่วม กตน. (สลง. โดย กนย.) ติดตามการดำเนินงานฯ และ ให้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีและรายงานผล เพื่อนำเสนอประธาน กตน. และกราบเรียนนายกรัฐมนตรีทราบต่อไป</p> <p>รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีที่มีการเสนอความเห็นเพื่อประกอบการวินิจฉัยสั่งการ มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๐ ดังนี้</p> <p>๑) รวบรวมผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีที่มาจากหน่วยงานราชการต่าง ๆ ทั้งรายเดือนและรายไตรมาส</p> <p>๒) ได้พัฒนาการติดตามการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี รวมถึงปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่ร้องเรียนต่อนายกรัฐมนตรีผ่านกลไกคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี (กตน.) การตรวจราชการของนายกรัฐมนตรี และการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในคณะกรรมการติดตาม</p>		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
๓.๓ โครงการจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี	ร้อยละของข้อมูลที่น่าเข้าระบบฐานข้อมูล (ร้อยละ ๘๕)	<p>การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี (กตณ.) โดยมีการจัดประชุมในช่วง ๖ เดือนหลัง จำนวน ๓ ครั้ง</p> <p>๓) การติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนการปฏิรูปประเทศ อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none">- การติดตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ในคราวเดินทางไปตรวจราชการ ณ จ.ภูเก็ต ในประเด็นการเป็นประธานเปิดโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว “HUG THAIS HUG PHUKET” และการตรวจติดตามความพร้อมในการอำนวยความสะดวกนักท่องเที่ยวและเยี่ยมชมการฟื้นคืนสภาพของชายหาดและการบริหารจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ณ อุทยานแห่งชาติสิรินาถ ต.สาคุ อ.ถลาง จ.ภูเก็ต- การติดตามการตรวจติดตามความก้าวหน้า สถานีดาวเทียมและศูนย์กลางขับเคลื่อนอุตสาหกรรมอวกาศ ณ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) (GISTDA) ในพื้นที่เขตส่งเสริมอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล (Eastern Economic Corridor of Digital : EECd) เพื่อติดตามการวิจัยพัฒนาเทคโนโลยีขั้นสูง ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี <p>ดำเนินการจัดทำระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี มีผลการดำเนินงานร้อยละ ๘๐ โดยมีความคืบหน้าการดำเนินงาน ดังนี้</p>		๕.๘๗๕๓

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>(๑) จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) โครงการพัฒนาระบบติดตามฯ และจัดทำใบกำหนดราคากลาง เสนอเลขาธิการนายกรัฐมนตรืเพื่อขออนุมัติหลักการดำเนินโครงการระบบติดตามฯ โดยเลขาธิการนายกรัฐมนตรืได้อนุมัติหลักการดำเนินโครงการระบบติดตามฯ และเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน (TOR) ที่คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) จัดทำขึ้น</p> <p>(๒) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรืประสานขอความอนุเคราะห์สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) ดำเนินโครงการพัฒนาระบบติดตามฯ โดยสำนักงานเลขาธิการ ได้ออนเงินงบประมาณเบิกจ่ายแทนกัน จำนวน ๕,๘๗๕,๒๖๗.๒๕ บาท ให้สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล</p> <p>(๓) คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกสำหรับการจ้างโครงการพัฒนาระบบติดตามฯ ได้ประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการยื่นเสนอราคา และผู้ชนะการยื่นเสนอราคาเข้าทำสัญญาและลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้างแล้วเมื่อวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔</p>		
<p>๔. แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพงานด้านพิธีการ (กพธ.) ประกอบด้วย ๑ กิจกรรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านพิธีการเพื่อยกระดับสมรรถนะการปฏิบัติงาน 	<p>ร้อยละของบุคลากรด้านพิธีการที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของผู้นำประเทศที่ผ่านการอบรม</p>	<p>บุคลากรด้านพิธีการของกองพิธีการ ร้อยละ ๑๐๐ ผ่านการอบรมคนละอย่างน้อย ๑๒ ชม. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีสมรรถนะการปฏิบัติงานในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของผู้นำประเทศ</p>	<p>เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณและสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - 19) กองพิธีการจึง</p>	<p>๐.๐๔๑๐</p> <p>หมายเหตุ : ใช้งบประมาณในการดำเนินการจัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการกรจัดทำหลักสูตร</p>

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
	คนละอย่างน้อย ๑๒ ชม. /ปี (ร้อยละ ๑๐๐)		เปลี่ยนรูปแบบการจัดอบรม เป็นการจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้	พิธีการของผู้ว่า เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรม แวงค็อก มิดทาวน์ กรุงเทพฯ
<p>๕. แผนงานพัฒนางานประสานกิจการทาง การเมือง มีดังนี้ (กปม.)</p> <p>๕.๑ พัฒนาการดำเนินงานประสานงานด้านนิติ บัญญัติ ประสานงานรัฐสภาและงานร่าง พระราชบัญญัติ ประกอบด้วย ๖ กิจกรรมย่อย ดังนี้</p> <p>๑) มีคู่มือการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งมี ผังกระบวนการ (Flowchart) ที่ชัดเจน สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริงให้มี ประสิทธิภาพ</p> <p>๒) การเสนองานด้านประสานงานด้าน นิติบัญญัติ ประสานงานรัฐสภาและงานร่าง พระราชบัญญัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว สอดคล้อง และสนับสนุนแนวนโยบาย ของรัฐบาล</p> <p>๓) ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แก่บุคลากรเกี่ยวกับนโยบายด้านการ</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการ พัฒนาการดำเนินงานประสานงาน ด้านนิติบัญญัติประสานงานรัฐสภา และงานร่างพระราชบัญญัติ (ร้อยละ ๘๕)</p>	<p>มีการพัฒนาการดำเนินงานประสานงานด้านนิติบัญญัติ ประสานงานรัฐสภาและงานร่างพระราชบัญญัติ ตามโดยมีร้อยละของความสำเร็จเท่ากับร้อยละ ๘๕ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ด้านกระทู้ถาม และผังกระบวนการ (Flowchart) ที่ชัดเจนและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง</p> <p>๒) ทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการเสนองานให้มีประสิทธิภาพ และ รวดเร็ว โดยลดขั้นตอนให้รวดเร็วขึ้น</p> <p>๓) จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แก่บุคลากรเกี่ยวกับนโยบายด้าน การประสานงานการเมืองของรัฐบาลอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยเดือน ละ ๑ ครั้ง</p> <p>๔) สร้างกลุ่มไลน์เพื่อเป็นเครือข่ายที่ใกล้ชิดกับส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการขอรับข้อมูลและความเห็นที่เกี่ยวข้องเพื่อ ประกอบการวิเคราะห์ ถิ่นกรอง และกำหนดข้อเสนอที่เหมาะสมเพื่อ ประกอบการตัดสินใจสั่งการได้อย่างรวดเร็ว</p>	-	-

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
<p>ประสานงานการเมืองของรัฐบาลอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง</p> <p>๔) สร้างเครือข่ายที่ใกล้ชิดกับส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการขอรับข้อมูล และความเห็นที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการวิเคราะห์ กลั่นกรอง และกำหนดข้อเสนอที่เหมาะสม เพื่อประกอบการตัดสินใจสั่งการได้อย่างรวดเร็ว</p> <p>๕) การประสาน ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับประสานงานด้านนิติบัญญัติ ประสานงานรัฐสภาและงานร่างพระราชบัญญัติ จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด และสัมฤทธิ์ผลในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๖) พัฒนาระบบฐานข้อมูลการดำเนินงานด้านนิติบัญญัติ ประสานงานรัฐสภาและงานร่างพระราชบัญญัติ</p> <p>๕.๒ โครงการพัฒนาเครือข่ายนักประสานงานการเมืองเพื่อสนับสนุนภารกิจด้านกิจการรัฐสภาของรัฐบาล</p>	<p>ระดับความสำเร็จในการจัดทำโครงการพัฒนาเครือข่ายนักประสานงานการเมืองเพื่อสนับสนุนภารกิจด้านกิจการรัฐสภาของรัฐบาล (ระดับ ๓)</p> <p>เกณฑ์การวัดระดับความสำเร็จตามตัวชี้วัด</p>	<p>๕) กำหนดระยะเวลาเพื่อเร่งรัดการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประสานงานด้านนิติบัญญัติ ประสานงานรัฐสภาและงานร่างพระราชบัญญัติ จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด โดยมีการจัดทำหนังสือติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบระยะเวลา</p> <p>๖) ปรับปรุงระบบจัดเก็บข้อมูลทางดิจิทัล (Cloud) ของหน่วยงานให้สืบค้นข้อมูลได้ง่าย สะดวกต่อผู้ใช้ ตรงตามความต้องการในการปฏิบัติงาน และกำหนดให้ฝ่ายสารบรรณบันทึกและสแกนเอกสารทั้งฉบับลงในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-sarabun) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าถึงข้อมูลเอกสารจากระบบดังกล่าวและใช้งานอย่างเต็มรูปแบบ ควบคู่กับการนำระบบหน้ากระดานสรุปข้อมูล (Dashboard) มาใช้อย่างจริงจังในทุกกลุ่มงาน</p> <p>ได้จัดทำโครงการพัฒนาเครือข่ายนักประสานงานการเมืองเพื่อสนับสนุนภารกิจด้านกิจการรัฐสภาของรัฐบาลใน โดยมีความสำเร็จตามระดับที่ ๒ : เขียนโครงการ ออกแบบหลักสูตร และจัดทำค่าของงบประมาณ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
	<p>ระดับที่ ๑ ประชุมระดมสมองเพื่อออกแบบโครงการภายในกอง</p> <p>ระดับที่ ๒ เขียนโครงการ ออกแบบหลักสูตร และจัดทำคำของบประมาณ</p> <p>ระดับที่ ๓ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดหาสถานที่ และเตรียมการสำหรับจัดโครงการ</p> <p>ระดับที่ ๔ ขออนุมัติโครงการ และดำเนินการจัดโครงการ</p> <p>ระดับที่ ๕ สรุปผลการจัดโครงการ</p>			
<p>๖. แผนงานการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ Thaigov ประกอบด้วย</p> <p>๑ กิจกรรม ดังนี้ (สนข.)</p> <p>- การประชาสัมพันธ์งานของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ผ่านเว็บไซต์ Thaigov</p>	<p>ร้อยละความเชื่อมั่นของการประชาสัมพันธ์งานของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ผ่านเว็บไซต์ Thaigov (ร้อยละ ๘๐)</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี งานตามภารกิจ และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ผ่านเว็บไซต์ Thaigov สำเร็จคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>		
รวมงบประมาณของแผนการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี เพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน				๕.๙๑๖๓

เรื่องที่ ๒ แผนการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี

เป้าหมาย นายกรัฐมนตรีมีภาพลักษณ์ที่ดีทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานเสริมสร้างภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรี ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรีเชิงรุก				
<p>๑. การจัดงานเฉลิมพระเกียรติแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว หรือพระบรมวงศานุวงศ์ หรือการดำเนินงานอื่น ๆ ในโอกาสพิเศษที่เสริมสร้างภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรี ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จัดกิจกรรมฯ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- พิธีถวายพระพรชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันฉัตรมงคล ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔	<p>ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรี (ระดับ ๕)</p> <p>เกณฑ์การวัดระดับความสำเร็จตามตัวชี้วัด</p> <p>ระดับที่ ๑ วิเคราะห์เหตุการณ์สำคัญและเสนอแนะให้จัดทำโครงการ / กิจกรรม ที่เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของ นายกรัฐมนตรี</p> <p>ระดับที่ ๒ เสนอผู้บังคับบัญชาและนำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>ระดับที่ ๓ ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>ระดับที่ ๔ ดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p> <p>ระดับที่ ๕ สรุปลผลการดำเนินงาน</p>	<p>พิธีถวายพระพรชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันฉัตรมงคล ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ สำเร็จลุล่วงด้วยความเรียบร้อย และครบถ้วนทุกระดับ (ระดับที่ ๕)</p>	<p>เนื่องจากเป็นครั้งแรกของสสท. ที่จัดการบันทึกเทปพิธีถวายพระพรชัยมงคลฯ ณ ทำเนียบรัฐบาล ประกอบกับได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการบันทึกเทปในระยะเวลากระชั้นชิด จึงประสบปัญหาด้านการจัดทำฉากหลัง ซึ่งนางนันทวรรณ ชื่นศิริ รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ได้ประสานกับกรมประชาสัมพันธ์ เพื่อขอยืมฉากจาก NBT กองพิธีการจึงร่วมกับกองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย และสำนักโฆษก ในการจัดสถานที่ดังกล่าว ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p>	<p>๐.๐๘๓๐</p> <p>หมายเหตุ : ใช้งบประมาณในการดำเนินการจัดดอกไม้ ตกแต่งสถานที่ในการบันทึกเทปพิธีถวายพระพรชัยมงคล]</p> <p>พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันฉัตรมงคล</p> <p>๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔</p> <p>ณ ตึกภักดีบดินทร์ ทำเนียบรัฐบาล</p>

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
			และเหมาะสม นอกจากนี้ นายกรัฐมนตรีมีการประชุม ณ ตึกภักดีบดินทร์ ทำเนียบรัฐบาลทั้งช่วงเช้า - บ่าย ทำให้ การตกแต่งและจัดเตรียม สถานที่ต้องทำในช่วงเย็นจึงทำ ให้งานแล้วเสร็จในเวลา ประมาณ ๐๑.๐๐ น. ของวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔	
๒. การจัดทำแผนการเยือนต่างประเทศของ นายกรัฐมนตรีเชิงรุกเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ ของนายกรัฐมนตรี ในเวทีระหว่างประเทศ (กตป.)	ระดับความสำเร็จของการจัดทำ แผนการเยือนต่างประเทศของ นายกรัฐมนตรีเชิงรุก (ระดับ ๕) เกณฑ์การวัดระดับความสำเร็จตาม ตัวชี้วัด ระดับที่ ๑ ศึกษา วิเคราะห์กลุ่ม ประเทศเป้าหมายการเยือนให้ เป็นไปตามแนวนโยบาย/ยุทธศาสตร์ ด้านการต่างประเทศของรัฐบาล ระดับที่ ๒ จัดการประชุมหารือ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ จัดทำแผนการเยือนต่างประเทศเชิง รุก	สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) เป็นข้อจำกัดในการเดินทางเยือนต่างประเทศ และการเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศของนายกรัฐมนตรี กองการต่างประเทศจึงไม่ได้จัดการประชุมเพื่อจัดทำแผนการ เยือนต่างประเทศ อย่างไรก็ดี กองการต่างประเทศได้ ประสานงานกับกระทรวงการต่างประเทศอย่างใกล้ชิดในการ จัดการเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศในกรอบพหุภาคี ของนายกรัฐมนตรี โดยได้พิจารณาความจำเป็น ความสอดคล้องกับแนวนโยบาย /ยุทธศาสตร์ด้าน การต่างประเทศของรัฐบาล และกำหนดรูปแบบการ เข้าร่วมการประชุมที่เหมาะสม รวมทั้งกราบเรียนนายกรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบการส่งเสริมความร่วมมือและรักษา บทบาทหน้าของไทย ดังนี้ ๑) การเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศผ่านระบบการ ประชุมทางไกล (Video Conference) ตลอดจนได้จัดการ	-	๐.๑๓๔๒ หมายเหตุ : สำหรับการจัดการเข้า ร่วมการประชุมระหว่าง ประเทศผ่านระบบการ ประชุมทางไกล (Video Conference) ของนายกรัฐมนตรี

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
	<p>ระดับที่ ๓ จัดทำบันทึกกราบเรียน นายกรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการเยือนต่างประเทศ</p> <p>ระดับที่ ๔ นายกรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการเยือนต่างประเทศที่เสนอ</p> <p>ระดับที่ ๕ ดำเนินการตามแผนการเยือน กรณีมีการเปลี่ยนแปลง นำกราบเรียนพิจารณาเห็นชอบ/สั่งการ</p>	<p>ประชุมฯ ที่มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของ นายกรัฐมนตรีในเวทีระหว่างประเทศ เพื่อส่งเสริมสถานะและบทบาทของไทยในประชาคมโลก รวมทั้งยืนยันพันธกรณีของไทยในฐานะประเทศสมาชิกของกรอบความร่วมมือพหุภาคี โดยนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการดำเนินงาน จำนวน ๓ ครั้ง ได้แก่</p> <p>(๑) การประชุมระดับผู้นำกรอบหุ้นส่วนเพื่อการเจริญเติบโต สีเขียวและเป้าหมายโลก ปี ค.ศ. ๒๐๓๐ (P4G Summit) ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเกาหลีใต้เป็นเจ้าภาพ</p> <p>(๒) การประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปคอย่างไม่เป็นทางการ (APEC Informal Retreat) เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งนิวซีแลนด์เป็นเจ้าภาพ</p> <p>(๓) การประชุมระดับสุดยอดผู้นำแผนงานการพัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจในอนุภูมิภาคแม่น้ำโขง ๖ ประเทศ (GMS Summit) ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งกัมพูชาเป็นเจ้าภาพ</p> <p>๒) กองการต่างประเทศได้จัดการหารือทวิภาคีทางโทรศัพท์ระหว่างนายกรัฐมนตรีกับผู้นำ และผู้บริหารระดับสูงของฝ่ายต่างประเทศเพื่อรักษาพลวัตในการพบหารือในระดับผู้นำ และกระชับความร่วมมือที่ใกล้ชิดกับประเทศเพื่อนบ้าน และประเทศมหาอำนาจ รวมทั้งรักษาผลประโยชน์ของไทย จำนวน ๖ ครั้ง ได้แก่</p>		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		(๑) นายพันคำ วิพาวัน นายกรัฐมนตรีแห่งสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ (๒) นายชูกะ โยชิอิตะ นายกรัฐมนตรีญี่ปุ่น เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ (๓) นายโจโก วิโดโต ประธานาธิบดีสาธารณรัฐอินโดนีเซีย เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ (๔) นายฝ่าม มิ่งห์ จิ๋งห์ นายกรัฐมนตรีสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (๕) นายมนุ แซ-อิน ประธานาธิบดีสาธารณรัฐเกาหลี เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (๖) นายสกอตต์ มอร์ริสัน นายกรัฐมนตรีออสเตรเลีย เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔		
แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๒ พัฒนาการดำเนินงานเสริมสร้างภาพลักษณ์ของนายกรัฐมนตรี				
๑. แผนงานพัฒนาบทบาทสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้เป็นแกนหลักงานด้านพิธีการประกอบด้วย ๒ กิจกรรม ดังนี้ ๑) จัดทำหลักสูตรอบรมงานด้านพิธีการของผู้นำ (ระดับ ๕)	ระดับความสำเร็จในการจัดทำหลักสูตรอบรมงานด้านพิธีการของผู้นำ (ระดับ ๕) เกณฑ์การวัดระดับความสำเร็จตามตัวชี้วัด ระดับที่ ๑ ประชุมระดมสมองภายในกองเพื่อร่วมกันวิเคราะห์หาความรู้ที่จำเป็นในงานพิธีการ ระดับที่ ๒ ประชุมระดมสมองภายในกองเพื่อพิจารณาความรู้ที่	ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้สำเร็จถึงระดับที่ ๕ ดังนี้ ระดับที่ ๑ จัดการประชุมระดมสมองภายในกองพิธีการ ครั้งที่ ๑ เพื่อร่วมกันวิเคราะห์หาความรู้ที่จำเป็นในงานพิธีการ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ๒๑๕ อาคาร สลน. ระดับที่ ๒ การประชุมระดมสมองภายในกองพิธีการ ครั้งที่ ๒ เพื่อพิจารณาความรู้ที่เหมาะสมและจำเป็น ในการจัดทำหลักสูตร โดยใช้ข้อมูลจากการประชุม ครั้งที่ ๑ ประกอบการพิจารณา เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ๒๑๕ อาคาร สลน.	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - 19) ทำให้ยังมีข้อจำกัดในการจัดการอบรมแบบเผชิญหน้า ซึ่งอาจจะทำให้ผลลัพธ์หลักสูตรงานพิธีการของผู้นำยังไม่สมบูรณ์และบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้	๐.๐๔๑๐

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p style="text-align: center;">-</p> <p>(หมายเหตุ : ตามแผนฯ ที่กำหนดไว้หากมีการจัดทำหลักสูตรอบรมงานด้านพิธีการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงจะเริ่มดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรงานพิธีการของผู้นำ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)</p>	<p>จึงขอการจัดอบรมหลักสูตรงานพิธีการของผู้นำออกไปก่อน ทั้งนี้ หากสถานการณ์ดีขึ้น จะ วาง แผน จัด อบรม หลักสูตรงานพิธีการของผู้นำ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	
<p>๒. แผนงานพัฒนาสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกทำเนียบรัฐบาลที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในด้านอาคาร สถานที่ ตลอดจนงานด้านรักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย ๔ โครงการ ดังนี้ (กสร.)</p> <p>๒.๑ โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านหลังใหญ่ และส่วนมุขด้านหน้าบ้านมนังคศิลา</p> <p>๒.๒ โครงการพัฒนาระบบอาคารอัจฉริยะ (Intelligence Building)</p> <p>- การศึกษาความเป็นไปได้ในการนำระบบอาคารอัจฉริยะเข้ามาใช้ภายในทำเนียบรัฐบาล</p> <p>๒.๓ โครงการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่คนพิการในบริเวณทำเนียบรัฐบาล ประกอบด้วย ๒ กิจกรรมย่อย ดังนี้</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการปรับปรุงบ้านมนังคศิลา (เรือนหลังใหญ่) (ร้อยละ ๑๐๐)</p> <p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการพัฒนาระบบอาคารอัจฉริยะ (Intelligence Building) (ร้อยละ ๑๐๐)</p> <p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่คนพิการในบริเวณทำเนียบรัฐบาล (ร้อยละ ๑๐๐)</p>	<p>ดำเนินการสำเร็จร้อยละ ๑๕ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โอนงบประมาณให้กรมยุทธโยธาทหารบกเบิกจ่ายแทน - กรมยุทธโยธาทหารบก อยู่ระหว่างดำเนินการตามสัญญา <p>ดำเนินการสำเร็จร้อยละ ๑๐ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดตั้งคณะทำงานศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการฯ 	<p>อาคาร ๔๔ ซึ่งเป็นอาคารเป้าหมาย ยังอยู่ในระหว่างการปรับปรุง ยังไม่แล้วเสร็จ</p>	<p style="text-align: center;">๓๓.๒๙๖๖</p>

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
<p>๑) ออกแบบสิ่งอำนวยความสะดวก และจัดทำประมาณการราคา</p>		<p>ดำเนินโครงการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่คนพิการในบริเวณทำเนียบรัฐบาล สำเร็จร้อยละ ๕๐ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้ขอความอนุเคราะห์ให้กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำรวจและออกแบบทางลาดสำหรับคนพิการ ร่วมกับศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทางการออกแบบสภาพแวดล้อมเพื่อทุกคน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ตรวจเยี่ยมอาคารและจัดทำแบบติดตั้งและปรับปรุงทางลาดเพื่อคนพิการและผู้สูงอายุ ณ จุดต่างๆ ดังนี้ ๑) เสริมทางลาดเคลื่อนที่ ด้านหน้าตึกไทยคู่ฟ้า (ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว และสามารถเคลื่อนย้ายไปใช้ยังจุดอื่นได้) ๒) ปรับปรุงทางลาด ตึกสันติไมตรี ส่วนหน้าห้องสี่เหลี่ยม (มีแบบรูปรายการแล้ว) ๓) ปรับปรุงทางลาด ตึกบัญชาการ ๑ (มีแบบรูปรายการแล้ว) ๔) ติดตั้งทางลาด หน้าตึกบัญชาการ ๑ (มีแบบรูปรายการแล้ว) ๕) ติดตั้งทางลาด ด้านข้างตึกบัญชาการ ๑ (มีแบบรูปรายการแล้ว) 	<p>ข้อจำกัดของขนาดพื้นที่เมื่อเทียบกับขนาดมาตรฐานที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กำหนด ทำให้ยากแก่การดำเนินการจัดทำทางลาดผู้พิการ</p>	
<p>๒) ปรับปรุงและจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่คนพิการ</p>		<ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้งทางลาดผู้พิการ แบบเคลื่อนย้ายได้ หน้าตึกไทยคู่ฟ้า ทำเนียบรัฐบาล เสร็จเรียบร้อยแล้ว - ติดตั้งลิฟท์โดยสาร ประจำตึกไทยคู่ฟ้า ทำเนียบรัฐบาล เสร็จเรียบร้อยแล้ว 		<p>๐.๒๕๐๐</p> <p>๑๒.๐๐๐๐</p>
<p>๒.๔ โครงการศึกษาการจัดทำผังแม่บทการพัฒนาสถานที่ทำเนียบรัฐบาลบ้านมนังคศิลา และออกแบบโครงสร้างอาคารจอตอรยนต์</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการศึกษาการจัดทำผังแม่บทการพัฒนาสถานที่ทำเนียบรัฐบาลบ้านมนังคศิลาและออกแบบโครงสร้างอาคารจอตอรยนต์ (ร้อยละ ๑๐๐)</p>	<p>ดำเนินโครงการศึกษาการจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาอาคารสถานที่ทำเนียบรัฐบาล บ้านมนังคศิลา และออกแบบโครงสร้างอาคารจอตอรยนต์ สำเร็จร้อยละ ๓๐ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาปรับปรุงอาคารสถานที่และอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบ 		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
- จัดออกแบบ		<p>ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดย กองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย เป็นหน่วยงานดูแลรับผิดชอบคณะกรรมการฯ ดังกล่าว ซึ่ง ปัจจุบันคณะกรรมการฯ อยู่ระหว่างศึกษาผังแม่บททำเนียบรัฐบาล และรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการออกแบบอาคารจอดรถยนต์</p> <p>- กองสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย ได้มีการหารือในเบื้องต้น ซึ่งได้มีการเตรียมจัดทำแบบรูปรายการ ๒ แนวทาง คือ</p> <p>๑) ขอให้กรมโยธาธิการและผังเมือง ออกแบบพร้อมจัดทำรูปแบบรายการ</p> <p>๒) ขอความอนุเคราะห์ให้กรมยุทธโยธาทหารบก ซึ่งมีความเชี่ยวชาญงานก่อสร้างอาคารสูง และมีวิศวกรระดับสามัญวิศวกรโยธา (สย.) ดำเนินการ สำรวจ ศึกษา และออกแบบร่วมกับวิศวกรจากกรมศิลปากร และกรมโยธาธิการและผังเมือง</p>		
รวมงบประมาณของแผนการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี				๔๕.๗๒๐๐

เรื่องที่ ๓ แผนการบริหารจัดการการสื่อสารของรัฐบาลสู่สาธารณชน

เป้าหมาย ประชาชนได้รับรู้และเชื่อมั่นการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี

ตัวชี้วัด ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๕

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
แนวทางการพัฒนา ๓.๑ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลการดำเนินงานของรัฐบาลผ่านช่องทางการสื่อสารของรัฐบาล และสื่อสารมวลชนทุกแขนง ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย				
<p>แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารประชาสัมพันธ์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย ๖ กิจกรรม ดังนี้ (สนข.)</p> <p>๑. การพัฒนากระบวนการเผยแพร่ข่าวภารกิจของนายกรัฐมนตรีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเน้นนำเสนอถึงข้อสั่งการ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับให้ชัดเจน</p> <p>๒. การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการผลิตและเผยแพร่ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ภาพกราฟิกแสดงภารกิจของนายกรัฐมนตรี</p> <p>๓. การพัฒนาช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์นโยบายรัฐบาลและภารกิจนายกรัฐมนตรี โดยผ่านโซเชียลมีเดีย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถ่ายทอดสด (LIVE) การลงพื้นที่ตรวจราชการของนายกรัฐมนตรี - การผลิตรายการเผยแพร่ข่าวสารรัฐบาลผ่านเฟซบุ๊กเพจไทยคู่ฟ้าและสถานีโทรทัศน์ต่าง ๆ - การจัดทำเนื้อหาและภาพเผยแพร่นโยบายข้อสั่งการ และภารกิจของนายกรัฐมนตรีผ่าน 	<p>ร้อยละความสำเร็จของ การดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารประชาสัมพันธ์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๕</p> <p>ดำเนินการสำเร็จ ร้อยละ ๙๕</p>	<p>ดำเนินงานตามแผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารประชาสัมพันธ์การบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี สำเร็จคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้</p> <p>จัดทำและเผยแพร่ข่าว ข้อสั่งการ ภารกิจของนายกรัฐมนตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่เป็นภาษาไทย จำนวน ๑,๘๕๓ เรื่อง - เผยแพร่เป็นภาษาอังกฤษ จำนวน ๓๑๙ เรื่อง - เผยแพร่ในรูปแบบสารคดีวิทยุไทยคู่ฟ้า จำนวน ๑๘๓ เรื่อง <p>ผลิตเผยแพร่ภารกิจของนายกรัฐมนตรี ในรูปแบบภาพนิ่ง จำนวน ๓๗๖ งาน วีดิทัศน์ จำนวน ๓๓๖ คลิป และภาพอินโฟกราฟิก จำนวน ๙๘๖ ภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถ่ายทอดสด (LIVE) การลงพื้นที่ตรวจราชการของนายกรัฐมนตรี จำนวน ๔๘ เรื่อง - การให้สัมภาษณ์และการแถลงข่าวหลังการประชุมคณะรัฐมนตรีของนายกรัฐมนตรี และทีมโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน ๔๔ ครั้ง - ผลิตรายการ Pod cast เผยแพร่ทางเฟซบุ๊กเพจไทยคู่ฟ้า จำนวน ๓๐ ครั้ง - ผลิตรายการ แจงให้เคลียร์กับทีมโฆษกรัฐบาล ๒๑ ครั้ง 	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
<p>LINE Official Account ของหน่วยงานไปยังประชาชนโดยตรง</p> <p>๔. การบริหารจัดการงานแถลงข่าวและอำนวยความสะดวกสื่อมวลชน เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารภารกิจนายกรัฐมนตรีได้รับการเผยแพร่ไปยังประชาชนอย่างถูกต้องและทั่วถึง</p> <p>๕. การสร้างเครือข่ายด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์หน่วยงานภาครัฐและสื่อมวลชนทุกแขนง เพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี</p>		<p>- จัดทำเนื้อหาและภาพเผยแพร่นโยบายและภารกิจของนายกรัฐมนตรีผ่าน LINE Official Account จำนวน ๑๒๒ ครั้ง</p> <p>จัดการงานแถลงข่าวและอำนวยความสะดวกสื่อมวลชน ทั้งใน/นอกทำเนียบรัฐบาล และต่างจังหวัด เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารภารกิจนายกรัฐมนตรีได้รับการเผยแพร่ไปยังประชาชนได้อย่างถูกต้องและทั่วถึง จำนวน ๓๑ ครั้ง</p> <p style="text-align: center;">-</p>	<p>- เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้ต้องควบคุมและดำเนินการตามมาตรการของรัฐบาลอย่างเข้มงวด</p> <p>- เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จึงยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน</p>	<p style="text-align: center;">-</p> <p style="text-align: center;">-</p>
<p>๖. การบริหารจัดการระบบสนับสนุนการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภารกิจนายกรัฐมนตรี (ระบบ News Center คลิปปิงข่าวออนไลน์ (iQNewsClip) บำรุงรักษาเว็บไซต์รัฐบาลไทย ฯลฯ)</p>		<p>- สรุปข่าวสารสำคัญประจำวัน ซึ่งแจ้งประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ ติดตามตรวจสอบ สรุปวิเคราะห์ สืบค้น/ค้นหา จัดเก็บข้อมูลข่าว เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงได้ทราบข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็วและทันต่อสถานการณ์โดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ (News Center) และคลิปปิงข่าวออนไลน์ (ข่าวตัดจากหนังสือพิมพ์ผ่านจากระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ iQNewsClip จำนวน ๑๖,๕๓๙ เรื่อง</p> <p>- งานบำรุงรักษาเว็บไซต์รัฐบาลไทยระยะที่ ๒ เพื่อให้สามารถประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของรัฐบาลผ่านเว็บไซต์รัฐบาลไทย (www.thaigov.go.th) ได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ</p>	<p style="text-align: center;">-</p>	<p style="text-align: center;">๐. ๒๖๙๖ (News Center)</p> <p style="text-align: center;">๐.๐๖๔๒ บาท (iQNewsClip)</p> <p style="text-align: center;">๐.๔๙๙๗ บาท (จ่ายปีละ ๒ ครั้ง ครั้งละ ๖ เดือน)</p>
<p>รวมงบประมาณของแผนการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนายกรัฐมนตรี</p>				<p style="text-align: center;">๐.๘๓๐๐</p>

เรื่องที่ ๔ แผนการเป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศสำหรับการตัดสินใจสั่งการของนายกรัฐมนตรี

เป้าหมาย นายกรัฐมนตรีมีระบบสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการมีระบบสารสนเทศมาสนับสนุนการตัดสินใจสั่งการของนายกรัฐมนตรี ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๑ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจสั่งการของนายกรัฐมนตรี				
<p>แผนงานยกระดับศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (PMOC) ให้เป็นศูนย์ปฏิบัติการอัจฉริยะ ประกอบด้วย ๔ โครงการ ดังนี้ (ศทส.)</p> <p>๑. โครงการความร่วมมือพัฒนาระบบรายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ฉุกเฉินในประเทศ (National Urgent Situation Actionable Intelligence System : NUSAIS)</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานยกระดับศูนย์ปฏิบัติการ นายกรัฐมนตรี (PMOC) ให้เป็นศูนย์ปฏิบัติการอัจฉริยะ(ร้อยละ ๘๐)</p>	<p>ดำเนินการสำเร็จร้อยละ ๖๖.๒๕</p> <p>ดำเนินการได้สำเร็จร้อยละ ๘๕ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความร่วมมือจากสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) : GISTDA เพื่อพัฒนาระบบรายงานวิเคราะห์สถานการณ์ฉุกเฉินในประเทศ โดยปัจจุบันระบบสามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้ในลักษณะของการวิเคราะห์คาดการณ์ แนวโน้มการเกิดภัยพิบัติ ล่วงหน้า ที่มีความอัจฉริยะมากขึ้น และมีข้อมูลการประเมิน คาดการณ์ความเสียหายเชิงพื้นที่ - ปัจจุบันสามารถแสดงสถานะของพื้นที่ปลูกข้าว สังเกตการณ์ (Monitor) การเปลี่ยนแปลงของพื้นที่ได้ และเตรียมจัดทำการคาดการณ์พื้นที่ปลูกข้าว ต่อไป - มีการพัฒนาข้อมูลด้านสาธารณสุข โดยจัดทำข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุทางถนน แสดงผลด้วยระบบภูมิสารสนเทศ GIS รูปแบบแผนที่และ Dashboard ในการจำแนก การเสียชีวิตจากอุบัติเหตุโดยไม่สวมหมวกนิรภัยและการไม่คาดเข็มขัด และเปรียบเทียบสถิติการเสียชีวิตรายปี โดยใช้สถิติการตายจากการไม่สวมหมวกนิรภัยและไม่คาดเข็มขัดนิรภัย จากข้อมูลของ 	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นโครงการที่ขอความร่วมมือจากสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน): GISTDA ในการพัฒนาโปรแกรมต้นแบบ - ไม่มีงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศ 	

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
<p>๒. โครงการพัฒนาระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล</p>		<p>กรมควบคุมโรคและสถิติการเกิดอุบัติเหตุของกระทรวงคมนาคม</p> <p>ดำเนินการได้สำเร็จร้อยละ ๕๐ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสนอเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเพื่อขออนุมัติหลักการดำเนินการโครงการพัฒนาระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลและมอบหมายให้สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) ดำเนินการโดยวิธีเบิกจ่ายเงินงบประมาณเบิกแทนกัน โดยให้ดำเนินการตามร่าง TOR ที่คณะกรรมการฯ จัดทำขึ้น - เสนอเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เพื่อขออนุมัติหลักการ วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๔ - สลธ. ทำความตกลงการเบิกจ่ายไปยังกรมบัญชีกลาง (กรมบัญชีกลางตอบอนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๔) - สลธ. ส่งแบบใบแจ้งการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแทนกันให้หัวหน้าส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) ลงลายมือชื่อ - สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) ตอบรับการดำเนินการโครงการพัฒนาระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล โดยการโอนงบประมาณเบิกจ่ายแทนกัน - พิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการยื่นเสนอราคา โดยมีการประชุมคณะกรรมการจัดซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจ้างโครงการพัฒนาระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ - ประกาศผู้ชนะการยื่นเสนอราคา และไม่มีผู้ใดอุทธรณ์ - ผู้ชนะการยื่นเสนอราคาเข้าทำสัญญาและลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ 	<p>การพัฒนาระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล เป็นโครงการที่มีรายละเอียดขอบเขตของงานค่อนข้างมาก จึงเห็นควรขอความอนุเคราะห์สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญโดยตรงและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ดำเนินการโครงการฯ โดยวิธีเบิกจ่ายเงินงบประมาณเบิกจ่ายแทนกัน</p>	<p>๕.๘๗๕๒</p>

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
<p>๓. โครงการยกระดับบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)</p>	<p>ร้อยละของบุคลากรศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (PMOC) ที่ผ่านการฝึกอบรมการปฏิบัติงานวิเคราะห์ข้อมูลและใช้เครื่องมือในการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)</p>	<p>ดำเนินการได้สำเร็จร้อยละ ๘๐ โดยบุคลากรศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (PMOC) เข้ารับการฝึกอบรมการปฏิบัติงานวิเคราะห์ข้อมูล และใช้เครื่องมือในการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ในการอบรมหลักสูตรต่างๆ ดังนี้</p> <p><u>หลักสูตรที่เสียค่าใช้จ่าย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตร Interactive Online: Machine Learning for Big Data Developers (online) วันที่ ๑๐ – ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๓ คน <u>หลักสูตรที่ไม่เสียค่าใช้จ่าย</u> - จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตรการขับเคลื่อนรัฐบาลด้วยข้อมูลเพื่อทุกภาคส่วน Data Driven Government For All หัวข้อกฎหมายกฤษฎีกา : Data Governance, Data Regulation, and Data Sharing Policy วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ จำนวน ๔ คน - อบรมการใช้ระบบ CMS (EasywebTime ๘.๖) วันที่ ๑๙ – ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อเตรียม การพัฒนาระบบการนำเสนอในระบบศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี จำนวน ๘ คน - จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตรการขับเคลื่อนรัฐบาลด้วยข้อมูลเพื่อทุกภาคส่วน Data Driven Government For All หัวข้อการเปิดข้อมูลและการใช้ข้อมูล : Open Data and Use Cases วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๕ คน - จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตรการขับเคลื่อนรัฐบาลด้วยข้อมูลเพื่อทุกภาคส่วน Data Driven Government For All หัวข้อการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการใช้ประโยชน์สำหรับหน่วยงานภาครัฐ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๕ คน 	<p>โครงการฝึกอบรม/สัมมนา/หลักสูตรฝึกอบรมที่เสนอขอในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๖ หลักสูตร ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพียง ๒ หลักสูตร ๆ ละ ๑ คน ทำให้ต้องหาอบรมหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมเป็นหลักสูตรอบรมออนไลน์</p>	<p>๘.๗๐๐</p>

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
<p>๔. โครงการปรับปรุงห้องศูนย์ปฏิบัติการ นายกรัฐมนตรี (PMOC) ตึกบัญชาการ ๑ ชั้น ๕</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงาน โครงการปรับปรุง ห้องศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (PMOC) ตึกบัญชาการ ๑ ชั้น ๕ ห้อง ๕๐๖</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตรเสริมสร้างและยกระดับทักษะบุคลากรด้าน Data Engineer วันที่ ๑๔, ๑๕, ๑๖, ๒๒, ๒๓, ๒๕, ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๓ คน - จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร GIS ในวันที่ ๑๗, ๑๘, ๒๑, ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๖ คน - จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตรเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการแยกประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม หัวข้อ “ปรับฐานความคิดชีวิตเปลี่ยน” วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ คน - จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตรการวิเคราะห์และการประยุกต์ใช้งานข้อมูลสำหรับภาครัฐ เพื่อเตรียมความพร้อมในการใช้ปัญญาประดิษฐ์ วันที่ ๑๕ - ๑๖ กรกฎาคม ๖๔ จำนวน ๑ คน - จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตรการวิเคราะห์และการประยุกต์ใช้งานข้อมูลสำหรับภาครัฐ เพื่อเตรียมความพร้อมในการใช้ปัญญาประดิษฐ์ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ คน <p>ดำเนินการได้สำเร็จร้อยละ ๕๐ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุโครงการฯ เพื่อปรับแก้แบบตักแต่งภายใน ตามนโยบาย - เลขาธิการนายกรัฐมนตรีอนุมัติร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุโครงการฯ - เลขาธิการนายกรัฐมนตรีอนุมัติราคากลาง - ดำเนินการสืบค้นผู้ประกอบการ SMEs ตามบันทึกค้นที่ล่าสุดที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๘๔๕ และขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดซื้อครุภัณฑ์ฯ พร้อมติดตั้งโครงการฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นโครงการประเภทที่มีส่วนหนึ่งของโครงการเป็นงานก่อสร้าง เมื่อมีการแก้ไขหรือปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ในโครงการนอกจากจะต้องมีการประชุมหารือในที่ประชุมคณะกรรมการ TOR แล้ว จะต้องดำเนินการขอความอนุเคราะห์กรมโยธาธิการและผังเมืองเพื่อดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงแบบ รวมถึงรายการประมาณราคาวัสดุ 	<p>๑๐.๑๒๕๐</p>

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<ul style="list-style-type: none">- เลขานุการเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงวิธีการจัดซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งโครงการฯ- จัดทำเอกสารเชิญชวนผู้ประกอบการ SMEs จำนวน ๑๔ ราย เพื่อยื่นซองประกวดราคาต่อคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ และพิจารณาผล ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔- รายงานผลการประกวดราคา	ก่อสร้างใหม่ทุกครั้งที่มีการแก้ไข ซึ่งแต่ละกระบวนการจะใช้ระยะเวลาอย่างน้อย ๑ เดือน	
รวมงบประมาณของแผนการเป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศสำหรับการตัดสินใจสั่งการของนายกรัฐมนตรี				๒๔.๗๐๐๒

เรื่องที่ ๕ แผนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

เป้าหมาย สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานภายใต้แผนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการประเมินส่วนราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี				
๑. แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินส่วนราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย ๔ กิจกรรม ดังนี้ (กพบ.)	คะแนนผลการประเมินส่วนราชการในการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ ๙๐)			
๑.๑ การเสริมสร้างการรับรู้รอบการประเมินส่วนราชการในการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ เพื่อสร้างการรับรู้รอบการประเมินส่วนราชการในการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ ๑๐๐)	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ โดยได้จัดทำ Infographic เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจการพัฒนาระบบราชการให้แก่บุคลากรภายใน สลน. ผ่านช่องทางออนไลน์ ต่าง ๆ อาทิ แจ้างแนวทางประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ สลน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามกรอบของสำนักงาน ก.พ.ร.	-	
๑.๒ การติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมินส่วนราชการ	ร้อยละความสำเร็จของการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมินส่วนราชการ (ร้อยละ ๑๐๐)	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ โดยมีผลงานสำคัญ ดังนี้ ๑. การติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมินส่วนราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑) สธน. เห็นชอบให้สำรวจความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ต่อการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดในองค์ประกอบที่ ๑ Performance Base ๒) หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนัก		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>เลขาธิการนายกรัฐมนตรีรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน</p> <p>๓) เสนอเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาสรุปผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมินส่วนราชการฯ รอบ ๑๒ เดือน และก่อนบันทึกผลการดำเนินงานลงในระบบ eSAR ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒. การดำเนินการตามกรอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๑) แจ้งเวียนกรอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้หน่วยงานภายในรับทราบ</p> <p>๒) ประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อรับทราบกรอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพื่อพิจารณา (ร่าง) ร่างตัวชี้วัดของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ก่อนเสนอคณะกรรมการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีพิจารณา</p> <p>๓) นายกรัฐมนตรีได้ลงนามในคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีที่ ๒๐๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โดยมีเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเป็นประธานกรรมการ รองเลขาธิการ</p>		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
๑.๓ การพัฒนากระบวนการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมินส่วนราชการในการปฏิบัติราชการ	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนากระบวนการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมินส่วนราชการ (ร้อยละ ๑๐๐)	<p>นายกรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ผู้นำการบริหารการเปลี่ยนแปลง (CCO) (นางนิชา หิรัญบุรณะ ฐุธรรม) และรองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายบริหารเป็นรองประธานกรรมการ ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนสำนักงาน ก.พ.ร. ผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้แทนจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ร่วมเป็นกรรมการ และผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p>๔) จัดประชุมคณะกรรมการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาร่างตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ก่อนเสนอเลขาธิการนายกรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>๕) ลธน. ให้ความเห็นชอบร่างตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>ดำเนินการได้ตามเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑) จัดทำแบบฟอร์มการติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมินส่วนราชการฯ</p> <p>๒) ร่วมกับ ศทส. ศึกษาแนวทางการพัฒนาระบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เพื่อประกอบการจัดทำคำของบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	-	-

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
๑.๔ การสำรวจความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ต่อการดำเนินงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสำรวจความเชื่อมั่นของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ ๙๐)	<p>๓) ได้รับแจ้งจากสำนักงานเลขาธิการว่าโครงการพัฒนาระบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๔) ศึกษาแนวทางการพัฒนาระบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ โดยใช้ทรัพยากรที่สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีอยู่มาต่อยอดพัฒนาระบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ อาทิ การรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ผ่านช่องทาง eDrive</p> <p>ดำเนินการได้ตามเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑. การปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการเพื่อยกระดับความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของ สลน. ประจำปี ๒๕๖๔ (จากผลการสำรวจประจำปี ๒๕๖๓)</p> <p>๑) เลขาธิการนายกรัฐมนตรีเห็นชอบแผนการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการเพื่อยกระดับความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของ สลน. ประจำปี ๒๕๖๔</p> <p>๒) หน่วยงานภายใน สลน. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงประสิทธิภาพฯ ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>๓) ขณะนี้ อยู่ระหว่างจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงประสิทธิภาพฯ เพื่อ ลธน. เพื่อทราบต่อไป</p> <p>๒. การดำเนินการสำรวจความเชื่อมั่นของ นรม. รอง นรม. และ รมต.นร.ต่อการดำเนินงานของ สลน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๑) ลธน. เห็นชอบให้สำรวจความเชื่อมั่นฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดในองค์ประกอบที่ ๑ Performance Base</p>		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
๒. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการพัฒนาระบบราชการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการพัฒนาระบบราชการ (ร้อยละ ๑๐๐)	<p>๒) ดำเนินการทบทวนแบบสำรวจไปยังกลุ่มเป้าหมาย เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยกลุ่มเป้าหมายทุกคนได้ส่งคืนแบบสำรวจเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓) สรุปประมวลผลคะแนนความเชื่อมั่นฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ร้อยละ ๙๑.๐๘</p> <p>๔) รายงานผลสำรวจให้ สทน. ทราบ และรายงานผลในระบบ eSAR ของสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ดำเนินการได้ตามเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ โดยมีผลการดำเนินงาน ได้แก่</p> <p>ร่วมจัดประชุมสัมมนา “โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เรื่อง “การถ่ายถอดเป้าหมายและตัวชี้วัดผลงาน และการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการของ สทน.” เพื่อจัดทำข้อเสนอแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ สทน. ตลอดจนมีแนวทางและแผนปรับปรุงประสิทธิภาพและพัฒนากระบวนการการปฏิบัติราชการของ สทน. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นโดยในการประชุมสัมมนาดังกล่าว ได้ให้ความรู้ในการพัฒนาและคำแนะนำแนวทางในการจัดทำข้อเสนอแนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกระบวนการต่าง ๆ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาระบบราชการ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังได้ถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดแนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรฐานการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้แก่หน่วยงานภายใน สทน.</p>		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
<p>๓. แผนงานพัฒนาโครงสร้างและปรับปรุงการจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาโครงสร้างและปรับปรุงการจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ (ร้อยละ ๖๐)</p>	<p>ดำเนินการได้ตามเป้าหมายร้อยละ ๖๐</p> <p>๑. สลน. ได้มีคำสั่งที่ ๑๕๖/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาโครงสร้างและอัตรากำลังของ สลน. ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังของ สลน. ให้มีความเหมาะสมกับบทบาท ภารกิจ และบริบทการบริหารราชการที่เปลี่ยนแปลงไป และเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด</p> <p>๒. คณะทำงานฯ ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันจันทร์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ โดยได้พิจารณา ๒ ประเด็น ได้แก่ ๑) ข้อเสนอการปรับโครงสร้างของหน่วยงาน และ ๒) ข้อเสนอการปรับอัตรากำลังของ สลน. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลัง ตามขั้นตอนของสำนักงาน ก.พ.ร. ในลำดับถัดไป</p> <p>๓. กพบ. ได้สรุปรายงานผลการศึกษาโครงสร้างและอัตรากำลังของ สลน. จากการประชุมคณะทำงานฯ ทั้ง ๒ ครั้ง เสนอ ลธน. เห็นชอบในหลักการเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนของสำนักงาน ก.พ.ร. ต่อไป</p>		
<p>แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตรวจสอบภายในของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี</p>				
<p>๑. แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายในของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย ๓ กิจกรรม ดังนี้ (กตส.)</p>	<p>คะแนนผลการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ (ระดับ ๓)</p> <p>เกณฑ์การประเมินตามตัวชี้วัดระดับที่ ๑ ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน (Does not Conforms : DNC)</p>			

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
๑.๑ จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีแบบบูรณาการและดำเนินงานตามแผน	(๐.๐๐ – ๑.๙๙ คะแนน) ระดับที่ ๒ เป็นไปตามมาตรฐานบางส่วน (Partially Conforms : PC) (๒.๐๐ – ๒.๙๙ คะแนน) ระดับที่ ๓ เป็นไปตามมาตรฐาน (General Conforms : GC) (๓.๐๐ – ๔.๐๐ คะแนน) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (ร้อยละ ๑๐๐)	ดำเนินการสำเร็จได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้ ๑. วางแผนการตรวจสอบและจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีการประเมินความเสี่ยงให้สอดคล้องกับแผนการตรวจสอบระยะยาว ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ครอบคลุมหน่วยงานภายในองค์กร ๒. ดำเนินการตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีขั้นตอน ดังนี้ ๒.๑ จัดทำแผนปฏิบัติงาน (Engagement Plan) ๒.๒ ปฏิบัติงานตรวจสอบภาคสนามตาม Engagement Plan ๒.๓ จัดทำกระดาษทำการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลหลักฐานไว้ในการตรวจสอบ ๒.๔ จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบตามแผนที่กำหนด		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
<p>๑.๒ การพัฒนาระบบงานตรวจสอบประกอบด้วย ๒ กิจกรรมย่อย</p> <p>๑) การจัดทำคู่มือการตรวจสอบภายในเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒) การนำเทคโนโลยีหรือโปรแกรมสำเร็จรูปมาช่วยในการตรวจสอบ</p> <p>๑.๓ การติดตามผลการตรวจสอบภายในตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด</p>	<p>จำนวนคู่มือการปฏิบัติงาน (๔ เรื่อง)</p> <p>จำนวนเรื่องที่ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปช่วยในการตรวจสอบ (๒ เรื่อง)</p> <p>ร้อยละความสำเร็จของการติดตามผลการตรวจสอบตามเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐)</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำคู่มือได้ตามที่กำหนดไว้ คือจำนวน ๔ เล่ม ดังนี้</p> <p>๑. คู่มือการตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน</p> <p>๒. คู่มือการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร</p> <p>๓. คู่มือการตรวจสอบการตรวจสอบการปฏิบัติงานในระบบงานละเมิดและแพ่ง</p> <p>๔. คู่มือการตรวจสอบข้อมูลบัญชีผิดดุล</p> <p>- ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปช่วยในการตรวจสอบ โดยใช้โปรแกรม Excel ช่วยในการตรวจสอบจำนวน ๒ เรื่อง</p> <p>๑. ตรวจสอบเงินกู้ยืมสวัสดิการของ สลน.</p> <p>๒. ตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวของบัญชีแยกประเภทระหว่างปีงบประมาณ</p> <p>- ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐของกรมบัญชีกลาง สำเร็จร้อยละ ๙๐ ดังนี้</p> <p>๑. กำหนดการติดตามการตรวจสอบไว้อย่างรูปธรรมชัดเจนในคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบ</p> <p>๒. จัดทำรายงานผลการติดตามผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔</p>		
<p>แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๓ ยกระดับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>				
<p>๑. แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ ประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ ของ สลน.</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ ของ สลน. (ร้อยละ ๗๕)</p>	<p>การดำเนินการตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ ของ สลน. สำเร็จร้อยละ ๘๐ ดังนี้</p> <p>๑. แผนงานสร้างและพัฒนาบุคลากรมีอาชีพ</p>	<p>สลน. ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สลน. ซึ่ง สลน. ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาบุคลากร ในปีงบประมาณ</p>	

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
<p>๑.๒ แผนการบริหารกำลังคนคุณภาพเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ สลน.</p> <p>๑.๓ แผนพัฒนาโครงสร้างและปรับปรุง การจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ</p>		<p>- จัดอบรมเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้แก่บุคลากร สลน. จำนวน ๖ หลักสูตร ได้แก่</p> <p>๑) โครงการสัมมนาเรื่อง “การพัฒนาทักษะการสรุปประเด็นด้วย Mind Map” ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๕๒ คน</p> <p>๒) โครงการปฐมนิเทศ ข้าราชการ และ พนักงานราชการบรรจุใหม่ จำนวน ๑๔ คน</p> <p>๓) โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำหลักสูตรงานพิธีการของผู้นำ จำนวน ๕๒ คน</p> <p>๔) โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเรื่อง “การถ่ายทอดเป้าหมายและตัวชี้วัดผลงาน และการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการของ สลน.” จำนวน ๑๒๑ คน</p> <p>๕) โครงการอบรมเตรียมความพร้อมการดำเนินการตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ของ สลน. จัดจำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๗ คน ครั้งที่ ๒ จำนวน ๔๑ คน</p> <p>๖) โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการแยกประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม หัวข้อ “ปรับฐานความคิดชีวิตเปลี่ยน” จำนวน ๖๓ คน</p> <p>- ส่งบุคลากรเข้าอบรม/สัมมนา จำนวน ๘ หลักสูตร ได้แก่</p> <p>๑) หลักสูตรนักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส. ๑) รุ่นที่ ๙๓ จำนวน ๒ คน</p> <p>๒) หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.: วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๖๔ จำนวน ๑ คน</p> <p>๓) หลักสูตรนักบริหารการเงินการคลังภาครัฐระดับสูง (บงส.) รุ่นที่ ๘ จำนวน ๑ คน</p>	<p>พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๘๗๕,๐๐๐ บาท ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ในการพัฒนาบุคลากรให้เกิดประสิทธิผลมากที่สุด แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การจัดโครงการ/กิจกรรม จึงต้องคำนึงถึงความเหมาะสมของวัน เวลา สถานที่ และวิธีการจัดโครงการ/กิจกรรม ตามแนวทางการควบคุมโรคของ ศบค. และ กทม. ทำให้โครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ในช่วงเวลานั้น ๆ ประกอบกับบางโครงการ/กิจกรรมไม่สามารถส่งบุคลากรเข้าอบรมได้ เนื่องจากหน่วยงานผู้จัดฝึกอบรมได้เลื่อน/ยกเลิกการจัดการฝึกอบรม ดังนั้นจึงได้ส่งเสริมให้บุคลากร สลน. มีการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (e-Learning) แทน</p>	

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>๔) หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (e-CPP) จำนวน ๒ คน</p> <p>๕) ทุนฝึกอบรมสำหรับการเสริมสร้างคุณลักษณะส่วนบุคคลและทักษะการทำงานสำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง จำนวน ๑ คน</p> <p>๖) ฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย รุ่นที่ ๒๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ คน</p> <p>๗) ประชุมชี้แจงการเข้าเรียนรู้และใช้งานระบบศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการของสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๒ คน</p> <p>๘) สัมมนาชี้แจงการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม บทบาทภารกิจในการขับเคลื่อนงานจริยธรรม รวมทั้งประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน มีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน ๒ คน</p> <p>๒.แผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none">- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติหน้าที่สรรหาและคัดเลือกข้าราชการและพนักงานราชการ จัดส่งบุคลากรเข้ารับ การ อบรม นัก ทรัพยากร บุคคล มี อ อา ซี พ (HR PROFESSIONAL) จำนวน ๒ คน- โครงการสรรหาข้าราชการศักยภาพสูง โดยได้นักเรียนทุนรัฐบาลในสาขาที่ขาดแคลน (Digital Transformation) จำนวน ๒ คน- โครงการข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง โดยได้ข้าราชการเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นสร้าง		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับข้าราชการของ สลน. จำนวน ๑ คน</p> <ul style="list-style-type: none">- การรับโอนข้าราชการที่มีความเหมาะสม ความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ มารับราชการที่ สลน. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้มีคุณภาพและความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานของการบริหารทรัพยากรบุคคลมากขึ้น ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สลน. ได้พิจารณารับโอนข้าราชการที่มีคุณสมบัติดังกล่าวมา รับราชการ จำนวน ๕ คน- การคัดเลือกข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษลงมา และประเภททั่วไประดับอาวุโสลงมา เพื่อเป็นการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพและเสริมสร้างแรงจูงใจให้แก่ข้าราชการของ สลน. ให้มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานอีกด้วย <p>๓. แผนงานการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล</p> <p>ส่งข้าราชการเข้ารับการอบรมหลักสูตรในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- หลักสูตรการเสริมสร้างและยกระดับทักษะบุคลากรด้าน Data Engineer จำนวน ๓ คน- หลักสูตรการเสริมสร้างและยกระดับทักษะบุคลากรด้าน Data Science and Machine Learning จำนวน ๒ คน- หลักสูตรทักษะดิจิทัลแบบออนไลน์ หลักสูตรการขับเคลื่อนรัฐบาลด้วยข้อมูลเพื่อทุกภาคส่วน (Data Driven Government For All) ๑๔ คน- การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรปัญญาประดิษฐ์สำหรับบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๑ คน		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>- การอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) จำนวน ๓๕ คน</p> <p>- หลักสูตร “นักบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัล” (Development Administrator in Digital Era-Dad รุ่นที่ ๕ จำนวน ๒ คน</p> <p>๔. แผนงานการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้</p> <p>- โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของ สสน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยจัดกิจกรรม “การชี้แจงและสร้างความเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุครุภัณฑ์ให้กับหน่วยงานในสังกัด สสน.” มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๓๘ คน</p> <p>- การส่งเสริมให้ สสน. เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สสน. ได้มีการส่งเสริมให้บุคลากรได้เรียนรู้ในเรื่องต่าง ๆ เช่น การส่งข้อมูลข่าวสารที่มีประโยชน์ทั้งในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวัน รวมทั้งการจัดทำอินโฟกราฟิกเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์การ สสน. เผยแพร่ในช่องทางการสื่อสารตลอดเวลาอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ช่องทาง เฟซบุ๊ก สสน. กลุ่มไลน์ต่าง ๆ ของ สสน.</p> <p>- ส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้ จำนวน ๒ ครั้ง โดยการจัดทำอินโฟกราฟิก ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหา ค่านิยม วัฒนธรรมองค์การ สสน. โดยเผยแพร่ในช่องทาง เฟซบุ๊ก สสน. กลุ่มไลน์ต่าง ๆ ของ สสน.</p> <p>- ส่งเสริมให้บุคลากรของ สสน. ได้พัฒนาตนเอง เพื่อเป็นการเรียนรู้และเป็นวัฒนธรรมองค์การ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีบุคลากรทุกหน่วยงานในสังกัด สสน. เรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (e- Learning)</p>		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>๕. แผนงานพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <ul style="list-style-type: none">- อบรมเชิงปฏิบัติการออนไลน์ “การสื่อสารอย่างสันติ : พื้นดินพลังด้วยความเข้าใจ” EMPATHY : A Path to Resilience จำนวน ๒๗ ราย- โครงการสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาการทำงานอย่างมีความสุข ในหัวข้อ “ปฏิบัติตนอย่างไร ... ใจเป็นสุข”- กิจกรรม ลด และคัดแยกขยะมูลฝอยของ สลน. ดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยการจัดวางถังขยะแยกประเภทไว้ตามจุดต่าง ๆ บริเวณอาคาร สลน. ทุกอาคาร เพื่อให้บุคลากรได้ร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม- จัดสวัสดิการให้กับบุคลากรของ สลน. ทุกระดับ ดังนี้<ol style="list-style-type: none">๑) บริหารจัดการเพื่อให้บุคลากรของ สลน. ได้รับการฉีดวัคซีน เพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โดยทั่วกัน๒) สนับสนุนค่าใช้จ่ายจากสวัสดิการ สลน. เพื่อจัดเป็นของเยี่ยมบุคลากรของ สลน. ที่ป่วยทุกคน จากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙๓) โครงการมอบทุนการศึกษาเพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุตรข้าราชการและบุคลากร สลน. จำนวน ๕๙ ราย รวมเป็นเงิน ๒๙๗,๐๐๐ บาท- โครงการออกกำลังกายวันพุธ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) จึงได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรมเป็นกิจกรรมโยคะแบบออนไลน์ทุกวันพฤหัสบดี- โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาการทำงานอย่างมีความสุข เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาด		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>ของ Covid – ๑๙ ทำให้ต้องปรับเปลี่ยนวิธีดำเนินการเป็นการจัดกิจกรรมทำบุญเนื่องในวันวิสาขบูชา โดยรับเงินบริจาคจากบุคลากร สลน. เพื่อนำไปบริจาคให้แก่โรงพยาบาลสงฆ์ จำนวน ๒๐,๕๒๙ บาท</p>		
<p>๒. แผนการบริหารกำลังคนคุณภาพเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (สลธ.)</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการบริหารกำลังคนคุณภาพเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ ๗๐)</p>	<p>ดำเนินการตามแผนการบริหารกำลังคนคุณภาพเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำเร็จร้อยละ ๗๐ ดังนี้</p> <p>๑. การสรรหากำลังคนคุณภาพ</p> <p>๑.๑ สรรหาบุคลากรในเชิงรุก</p> <ul style="list-style-type: none"> - รับโอนนักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (นปร.) รุ่นที่ ๑๓ จำนวน ๓ ราย - คัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับข้าราชการของ สลน. - ดำเนินโครงการเชิงยุทธศาสตร์/โครงการสำคัญระดับประเทศ (Policy Work/Study Team: PWST) และส่งกลุ่มกำลังคนคุณภาพในโครงการเข้ารับการอบรมกับสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๕ คน <p>๑.๒ ดึงดูดกำลังคนรุ่นใหม่ ผู้สมัครงาน และผู้ที่ต้องการส่งเสริมประสบการณ์เข้าปฏิบัติงานกับ สลน.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทูทของรัฐบาล (ทูท ก.พ.) ประเภททุนสนับสนุนยุทธศาสตร์พัฒนาประเทศ (Strategy - based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - การสรรหาข้าราชการศักยภาพสูง ได้รับการจัดสรรนักเรียนทุนรัฐบาลในสาขาวิชาขาดแคลน (Digital Transformation) จากสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๓ ราย 		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>มาปฏิบัติงานในโครงการพัฒนาการจัดทำข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรี</p> <ul style="list-style-type: none">- การรับนิสิต/นักศึกษาฝึกงานเข้ามาฝึกงาน จำนวน ๑๓ ราย <p>๑.๓ สร้างภาพลักษณ์ใหม่ให้บุคลากร สลน.</p> <ul style="list-style-type: none">- สลน. มีนโยบายรับโอนบุคลากรกำลังคนคุณภาพ เช่น นปร. จำนวน ๓ ราย เพื่อเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์การนำกำลังคนคุณภาพมาเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานใน สลน. ส่งผลให้องค์กรได้รับการยอมรับจากสังคมภายนอก <p>๒ การพัฒนากำลังคนคุณภาพ</p> <p>๒.๑ พัฒนาความเป็นมืออาชีพในการอำนวยการขับเคลื่อนการบริหารราชการ</p> <ul style="list-style-type: none">- จัดทำกรอบการสั่งสมประสบการณ์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง จำนวน ๓ ราย เพื่อเป็นเส้นทางการพัฒนาตามกรอบการสั่งสมประสบการณ์รายบุคคล (IEAF) เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น และตำแหน่งที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์- พัฒนากำลังคนคุณภาพ พัฒนาความเป็นมืออาชีพในการอำนวยการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรี พัฒนาศักยภาพในหน่วยงานที่มีภารกิจหลัก โดยพัฒนาความเป็นผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และผลสัมฤทธิ์สูง โดยจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส. ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>- จัดส่งข้าราชการเข้ารับการอบรมหลักสูตรในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล เช่น หลักสูตรการเสริมสร้างและยกระดับทักษะบุคลากร ด้าน Data Engineer จำนวน ๓ ราย</p> <p>๒.๒ พัฒนาความเป็นผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และผลสัมฤทธิ์สูง</p> <p>- มอบหมายงาน/ภารกิจสำหรับบุคลากรกลุ่มคนคุณภาพ เช่น นปร. HIPPS กลุ่มข้าราชการ New wave ให้ปฏิบัติงานที่มีความท้าทายและหลากหลาย เช่น โครงการจัดทำฐานข้อมูลข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและสนับสนุนการตัดสินใจของนายกรัฐมนตรีของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๕ เป็นต้น</p> <p>- สร้างระบบพี่เลี้ยงกลุ่มกำลังคนคุณภาพทำหน้าที่แนะนำหรือแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๓ พัฒนาศูนย์ความรู้และคลังสมองเพื่อการอำนวยความสะดวกการบริหารราชการแผ่นดิน</p> <p>- สร้างเครือข่ายกลุ่มกำลังคนคุณภาพโดยการรับโอนกลุ่มข้าราชการกำลังคนคุณภาพเข้ามาปฏิบัติราชการที่ สทน. เช่น ๑) การรับโอน ขรก. นปร. จากสำนักงาน กพร. จำนวน ๓ ราย ๒) การรับนักเรียนทุนรัฐบาลในสาขาวิชาขาดแคลน (Digital Transformation) จากสำนักงาน ก.พ. ๓) การรับโอนนายวราสิทธิ์ กาญจนสูตร ผู้อำนวยการกองกฎหมายและวัฒนธรรม สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา</p>		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>มาดำรงตำแหน่ง ทปช.นรม.ฝ่ายข้าราชการประจำ ด้านกฎหมาย เป็นต้น</p> <p>๒.๔ จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลสำหรับกลุ่มกำลังคน คุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none">- จัดทำกรอบการส่งเสริมประสบการณ์ของข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง จำนวน ๓ ราย เพื่อเป็นเส้นทางการพัฒนา ตามกรอบการส่งเสริมประสบการณ์รายบุคคล (IEAF) เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น และตำแหน่งที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์- มีการพัฒนาระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงอีก จำนวน ๒ ราย (รวมเป็น ๕ ราย) อย่างต่อเนื่อง <p>๓ การรักษาและจูงใจกำลังคนคุณภาพ</p> <p>๓.๑ พัฒนาระบบ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข เกี่ยวกับความก้าวหน้าในราชการและการดำรงตำแหน่ง สำหรับกลุ่มกำลังคนคุณภาพที่ชัดเจน</p> <ul style="list-style-type: none">- จัดทำกรอบการส่งเสริมประสบการณ์ของข้าราชการผู้มี ผลสัมฤทธิ์สูง เพื่อเป็นเส้นทางการพัฒนาตามกรอบการส่งเสริม ประสบการณ์รายบุคคล (IEAF) โดยมีระยะเวลาการ เรียนรู้ในการส่งเสริมประสบการณ์ตามเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด <p>๓.๒ พัฒนาระบบการประเมินและการบริหารผลการ ปฏิบัติงานสำหรับกลุ่มกำลังคนคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none">- ในปี ๒๕๖๔ สลน. มีการประเมินและบริหารผลการ ปฏิบัติราชการกลุ่มกำลังคนคุณภาพภาพรวมของ สลน. โดย ใช้ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม DPIS ในการ ประเมินฯ ดังกล่าว และมีการกำหนดสมรรถนะและตาม		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>ลักษณะงานของตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด</p> <p>๓.๓ พัฒนาระบบให้คำตอบแทนและรางวัลจูงใจกลุ่มกำลังคนคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none">- สลน. ได้ใช้เกณฑ์การกำหนดคำตอบแทนสำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๒ เห็นชอบในหลักการและสาระสำคัญเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ได้รับการพิจารณาบำเหน็จความชอบ เป็นกรณีพิเศษนอกเหนือโควตาปกติ โดยให้ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่นในแต่ละส่วนราชการได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้นจากการเลื่อนเงินเดือนกรณีปกติในอัตราร้อยละ ๑ ของฐานในการคำนวณต่อรอบการประเมิน- นอกจากนี้ ยังมีการให้รางวัลจูงใจในรูปแบบที่ไม่ใช่คำตอบแทนพิเศษแก่กลุ่มกำลังคนคุณภาพ เช่น การให้โอกาสข้าราชการกลุ่มกำลังคนคุณภาพได้ไปช่วยปฏิบัติราชการในหน่วยงานที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ขององค์กร การมอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่เลขานุการผู้บริหารองค์กร และการได้รับโอกาสในการเข้าร่วมการฝึกอบรม/สัมมนาในหลักสูตรการฝึกอบรมหลักสูตรต่างประเทศเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน เช่น การส่งบุคลากร จำนวน ๔ รายเข้ารับการอบรมหลักสูตรออนไลน์ของ ประเทศสิงคโปร์ Temasek Foundation International Governance and Public Administration (TFGPA) Program ครั้งที่ ๙ เป็นต้น		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>๓.๔ พัฒนาวัฒนธรรมองค์กรของ สลน. ให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานของกลุ่มกำลังคนคุณภาพ</p> <p>- สลน. มีการจัดทำแผนสร้างความผูกพันกับองค์กรเพื่อเสริมสร้างให้บุคลากร สลน. มีความทุ่มเทและผูกพันกับองค์กร และยังเป็นส่งเสริมให้บุคลากร สลน. ปฏิบัติตนตามค่านิยม “SPM ร่วมแรงร่วมใจ มืออาชีพ มีคุณธรรม”</p> <p>๔ การเตรียมกำลังคนเพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารราชการ</p> <p>๔.๑ วางแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพสำหรับกำลังคนคุณภาพที่มีความชัดเจน</p> <p>- การเตรียมกำลังคนเพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารราชการ วางแผนเส้นทางความก้าวหน้ากลุ่มกำลังคนคุณภาพ ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงมีกรอบการส่งเสริมประสบการณ์ จำนวน ๕ ราย โดยได้มีคำสั่งให้เรียนรู้ตามกรอบการส่งเสริมประสบการณ์ไปยังหน่วยงานอื่นเพื่อเรียนรู้งานอย่างเป็นระบบ</p> <p>๔.๒ วางแผนหมุนเวียนกำลังคนคุณภาพอย่างเป็นระบบและทั่วถึง</p> <p>- ได้มีการจัดทำกรอบการส่งเสริมประสบการณ์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง เพื่อเป็นเส้นทางการพัฒนาตามกรอบการส่งเสริมความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และประสบการณ์ที่มีความหลากหลาย สำหรับการดำรงตำแหน่งเป้าหมาย (อำนวยการสูง/วิชาการระดับเชี่ยวชาญ) ที่มีความสำคัญต่อองค์กรต่อไปในอนาคต</p> <p>๔.๓ วางแผนทดแทนตำแหน่งที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจ</p>		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>- มีการวางแผนทดแทนตำแหน่งสำหรับกลุ่มกำลังคนคุณภาพ เช่น การกำหนดตำแหน่งของข้าราชการที่เกษียณสำหรับข้าราชการ นปร.</p>		
<p>๓. แผนพัฒนาโครงสร้างและปรับปรุงการจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ (กพบ./สสธ.)</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาโครงสร้างและปรับปรุงการจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ (ร้อยละ ๖๐)</p>	<p>ดำเนินการได้ตามเป้าหมายร้อยละ ๖๐</p> <p>๑. สสธ. ได้มีคำสั่งที่ ๑๕๖/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาโครงสร้างและอัตรากำลังของ สสธ. ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังของ สสธ. ให้มีความเหมาะสมกับบทบาทภารกิจ และบริหารราชการที่เปลี่ยนแปลงไป และเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของนายกรัฐมนตรีอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด</p> <p>๒. คณะทำงานฯ ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันจันทร์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ โดยได้พิจารณา ๒ ประเด็น ได้แก่ ข้อเสนอการปรับโครงสร้างของหน่วยงาน และข้อเสนอการปรับอัตรากำลังของ สสธ. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลัง ตามขั้นตอนของสำนักงาน ก.พ.ร.ในลำดับถัดไป</p> <p>๓. กพบ. ได้สรุปรายงานผลการศึกษาโครงสร้างและอัตรากำลังของ สสธ. จากการประชุมคณะทำงานฯ ทั้ง ๒ ครั้ง เสนอ ลธน. เห็นชอบในหลักการเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนของสำนักงาน ก.พ.ร. ต่อไป</p>		
<p>แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๔ พัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี</p>				
<p>๑. พัฒนาการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ภายในองค์กร (สสธ.)</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานพัฒนาการประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร (ร้อยละ ๘๕)</p>	<p>ดำเนินงานพัฒนาการประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร สำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้</p>		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>๑. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ สื่อสารผ่านทางสื่อออนไลน์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เว็บไซต์ สลน. https://spm.thaigov.go.th- เฟซบุ๊ก เพจ สำนักงานเลขาธิการ สำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี มีสมาชิก ๒๙๒ คน- ไลน์ผู้บริหาร/ผอ.กลุ่ม มีสมาชิก ๔๘ คน ไลน์ข่าวสาร/ความรู้ สลน. มีสมาชิก ๔๑๖ คน และไลน์ข่าวสารผู้เกษียณ สลน. มีสมาชิก ๙๖ คน <p>๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ออกแบบด้านศิลป์ (อินโฟกราฟิก บอร์ด ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายประกาศ ผัง สถานที่ ฉากเวที โปสเตอร์ สติกเกอร์ ฯลฯ)</p>		
<p>๒. แผนงานการควบคุมภายในและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (สลธ.)</p>	<p>๑) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงานการควบคุมภายใน (ระดับ ๕) เกณฑ์การวัดระดับความสำเร็จตามตัวชี้วัด ระดับที่ ๑ แจกหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จัดทำรายงานการควบคุมภายใน ระดับที่ ๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณารายงานผลการควบคุมภายใน ระดับที่ ๓ เสนอเลขาธิการนายกรัฐมนตรี พิจารณาให้การรับรองรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน</p>	<p>ดำเนินงานตามเกณฑ์วัดระดับความสำเร็จ ระดับที่ ๒ ดังนี้</p> <p>๑. แจกหน่วยงานภายใน สลน. จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนงานการควบคุมภายใน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒. นำเสนอคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยงของ สลน.เพื่อทราบ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อรวบรวมจัดทำรายงานฯ รอบ ๑๒ เดือน เสนอ ลธน.ทราบต่อไป</p> <p>สำหรับขั้นตอนที่ ๓ - ๕ จะดำเนินการตามกรอบระยะเวลาในช่วงเดือน ต.ค.- ธ.ค.๒๕๖๔</p>		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
	<p>ระดับที่ ๔ ส่งรายงานผลการควบคุมภายในให้กลุ่มตรวจสอบภายในตรวจสอบ</p> <p>ระดับที่ ๕ ส่งข้อมูลรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในให้กรมบัญชีกลางทราบ</p> <p>๒) ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (ระดับ ๕)</p> <p>เกณฑ์การวัดระดับความสำเร็จตามตัวชี้วัด</p> <p>ระดับที่ ๑ แจ่งหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จัดทำข้อมูลการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>ระดับที่ ๒ จัดทำร่างแผนบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>ระดับที่ ๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาร่างแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>ระดับที่ ๔ เสนอเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้ความเห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</p> <p>ระดับที่ ๕ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอเลขาธิการนายกรัฐมนตรีทราบ</p>	<p>มีการดำเนินงานสอดคล้องตามเกณฑ์วัดระดับความสำเร็จในระดับที่ ๔ ดังนี้</p> <p>๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยงของ สสน. เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒. นำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของ สสน. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔</p> <p>๓. เสนอ ลธน. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนฯ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔</p> <p>สำหรับขั้นตอนที่ ๓ - ๕ จะดำเนินการตามกรอบระยะเวลาในช่วงเดือน ต.ค.- ธ.ค.๒๕๖๔</p>		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๕ พัฒนาสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีให้เป็นองค์กรดิจิทัล				
<p>๑. แผนงานยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบด้วย ๓ โครงการ ดังนี้ (ศทส.)</p> <p>๑.๑ โครงการบริหารจัดการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต บ้านพักรับรอง สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี</p> <p>๑.๒ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ</p> <p>๑.๓ โครงการการทบทวนนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber-Security Policies)</p>	<p>๑) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (ร้อยละ ๙๐)</p>	<p>ดำเนินการสำเร็จร้อยละ ๖๖.๖๗ ดังนี้</p> <p>ดำเนินการสำเร็จร้อยละ ๒๐ คือ อยู่ระหว่างการสำรวจพื้นที่เพื่อจัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</p> <p>ดำเนินการสำเร็จร้อยละ ๙๐ โดยสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการส่งมอบของบริษัทคู่สัญญา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สัญญาซื้อขายเลขที่ ๒๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ สแกนเนอร์สำหรับเก็บเอกสารและรูปภาพ จำนวน ๑ เครื่อง กำหนดส่งมอบงานภายใน ๙๐ วัน ครบกำหนดวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - สัญญาซื้อขายเลขที่ ๒๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๗ รายการ กำหนดส่งมอบงานภายใน ๙๐ วัน ครบกำหนดวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ <p>ดำเนินการสำเร็จร้อยละ ๙๐ โดยรายงานการตรวจสอบข้อมูลภัยคุกคามที่เกิดขึ้นกับสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ภายใต้โครงการThaiCERT GMS (Government MonitoringSystem) ตามนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber-Security Policies)</p>		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
<p>๒. แผนงานยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบด้วย ๒ โครงการ ดังนี้ (ศทส.)</p> <p>๒.๑ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ สารานุกรมอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี</p> <p>๒.๒ โครงการพัฒนาระบบห้องสมุดและสื่อดิจิทัล (Digital Library) ของสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (ร้อยละ ๘๕)</p>	<p>ดำเนินการสำเร็จร้อยละ ๓๕ ของการยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>ดำเนินการสำเร็จร้อยละ ๒๐ โดยอยู่ระหว่างการศึกษาค้นคว้าข้อมูล</p> <p>ดำเนินการสำเร็จร้อยละ ๕๐ โดยมีการประชุมร่วมกับกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โดยให้ทดลองใช้กับระบบที่ ศทส. จัดทำเว็บไซต์ https://spm.thaigov.go.th/iwebform</p>	<p>อยู่ระหว่างการทดลองใช้ระบบ และยังขาดไฟล์ของหนังสือที่จะนำเข้าระบบ</p>	
<p>แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๖ พัฒนาอาคารสถานที่ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้มีความทันสมัย</p>				
<p>๑. แผนงานปรับปรุงอาคารสถานที่ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี</p> <p>- โครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคาร ๑๑ (โรงยิม)</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานปรับปรุงอาคารสถานที่ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ร้อยละ ๑๐๐)</p>	<p>ดำเนินโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร ๑๑ (โรงยิม) สำเร็จร้อยละ ๓๐ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โอนงบประมาณให้กรมยุทธโยธาทหารบกเบิกจ่ายแทน - กรมยุทธโยธาทหารบก อยู่ระหว่างดำเนินการตามสัญญา 		<p>๙.๔๗๓๐</p>

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๗ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล				
<p>๑. แผนงานเสริมสร้างและพัฒนาธรรมาภิบาล ประกอบด้วย ๓ กิจกรรม ดังนี้ (ศปท.)</p> <p>๑.๑ การดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>๑.๒ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานเสริมสร้างและพัฒนาธรรมาภิบาล (ร้อยละ ๘๕)</p> <p>ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (๙๑ คะแนน)</p> <p>จำนวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรมและจริยธรรม (๓ โครงการ/กิจกรรม)</p>	<p>ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย ดังนี้</p> <p>- สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ โดย สทน. มีผลการประเมิน ITA คะแนนเฉลี่ย ๘๙.๐๘ อยู่ในลำดับที่ ๑๒๓ จากทั้งหมด ๑๔๖ หน่วยงาน ประเภทส่วนราชการ ระดับกรม อยู่ในระดับ A ซึ่งผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่กำหนดในเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐผ่านเกณฑ์การประเมินฯ ที่ ๘๕ คะแนน</p> <p>ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การเตรียมความพร้อมในการจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม</p> <p>๑) จัดทำร่างข้อกำหนดจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สทน.</p> <p>๒) ประสานการจัดทำร่างประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการการเมืองฯ เพื่อนำไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา และการจัดทำกระบวนการรักษาจริยธรรมของข้าราชการการเมืองตามประมวลจริยธรรมดังกล่าว</p>	<p>- เนื่องจากการประเมิน ITA มีกระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินงานที่ค่อนข้างซับซ้อน ต้องทำความเข้าใจคำชี้แจงให้ชัดเจน ประกอบกับเกณฑ์การประเมินฯ มีแนวทาง/วิธีการที่จะต้องนำไปปฏิบัติ ให้ถูกต้องครบถ้วน ดังนั้น การสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวอาจต้องใช้ระยะเวลา และความต่อเนื่อง</p>	

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		<p>กิจกรรมที่ ๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ สสน.</p> <p>๑) คณะทำงานส่งเสริมและพัฒนาองค์กรคุณธรรมของ สสน. ได้มีการประชุมคณะทำงานจำนวน ๑ ครั้ง เพื่อขับเคลื่อนงานด้านการประเมินองค์กรคุณธรรม ทบทวนและพิจารณาแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ สสน. เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ สสน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่งให้กับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>๓) ดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรมของ สสน. และส่งผลการประเมินให้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเพื่อสร้างองค์ความรู้ในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> <p>๑) มีหนังสือแจ้งแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒) มีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานภายใน สสน. ทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔</p>		

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
๑.๓ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การตามหลักธรรมาภิบาลและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การตามหลักธรรมาภิบาลและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๕ กิจกรรม/โครงการ)	<p>ดำเนินการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การตามหลักธรรมาภิบาลและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ ดำเนินการโครงการ “คนดีศรี สลน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔”</p> <p>๑) มีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานใน สลน. พิจารณาคัดเลือกบุคลากรในสังกัด เสนอชื่อเพื่อเป็น “คนดีศรี สลน.”</p> <p>๒) สลน. มีประกาศ เรื่อง การประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติ “คนดีศรี สลน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔”</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การปฏิบัติธรรมเจริญภาวนา</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) สลน. ได้จัดกิจกรรม ดังนี้</p> <p>๑) จัดกิจกรรมเพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ตลอดเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ในชื่อ "สลน. แบ่งปัน...เพื่อน้อง" โดยเชิญชวนบุคลากร สลน. ให้ร่วมบริจาคสิ่งของ เครื่องอุปโภคบริโภคให้สถานสงเคราะห์เด็กอ่อนรังสิต</p> <p>๒) สลน. โดยคณะกรรมการสวัสดิการ สลน. ได้รวบรวมเงินบริจาคจากบุคลากร สลน. เพื่อร่วมทำบุญ เนื่องในวันวิสาขบูชา มอบให้โรงพยาบาลสงฆ์ เมื่อวันที่ศุกร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒๐,๕๒๙ บาท</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การจัดโครงการ/กิจกรรม จึงต้องคำนึงถึงความเหมาะสมของวัน เวลา สถานที่ และวิธีการจัดโครงการ/กิจกรรม ทำให้กิจกรรมย่อยตามแผนฯ มีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ในช่วงเวลานั้น ๆ</p>	

แผนงาน/โครงการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่เบิกจ่าย (ล้านบาท)
		๑) ดำเนินการจัดโครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการแยกประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม หัวข้อ “ปรับฐานความคิด ชีวิตเปลี่ยน” เมื่อวันศุกร์ที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒) แจ่งสรุปสาระสำคัญการบรรยายตามข้อ ๑) ให้หน่วยงานภายใน สลน. รับทราบ		
รวมงบประมาณของแผนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี				๙.๔๗๓๐

สรุป ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหาและอุปสรรค

1. สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีภารกิจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการด้านการเมือง ด้านวิชาการ และด้านเลขานุการ และเป็นศูนย์ประสานการบริหารราชการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งข้าราชการการเมืองสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี จึงได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบภารกิจพิเศษหรือนโยบายเร่งด่วนที่ไม่อยู่ในแผนการปฏิบัติราชการ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณอยู่เสมอทำให้ต้องมีการปรับเปลี่ยนวัตถุประสงค์การดำเนินการ และกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงงบประมาณซึ่งอาจก่อให้เกิดความล่าช้า แต่อย่างไรก็ตามผลการดำเนินการยังเป็นไปตามเป้าหมายการให้บริการกระทรวง

2. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด - 19 ส่งผลให้การดำเนินงานบางแผนงาน/โครงการไม่เป็นไปตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้ หรือมีงานที่ดำเนินการล่าช้าจากแผน เช่น แผนงานการเยือนต่างประเทศ การเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศของนายกรัฐมนตรี แผนการตรวจราชการภูมิภาคของนายกรัฐมนตรีการจัดงานต่าง ๆ ตามภารกิจของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ในช่วงเวลานั้น ๆ ประกอบกับบางโครงการ/กิจกรรมไม่สามารถส่งบุคลากรเข้าอบรมได้ เนื่องจากหน่วยงานผู้จัดฝึกอบรมได้เลื่อน/ยกเลิกการจัดฝึกอบรม เป็นต้น

3. หน่วยงานไม่ได้รับการสนับสนุนหรือถูกปรับลดงบประมาณ ประสบปัญหาไม่สามารถเริ่มดำเนินโครงการตามแผน หรือดำเนินโครงการต่อเนื่องได้

ข้อเสนอแนะ

1. สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีแนวทางการทำงานเชิงรุก โดยมีการคาดการณ์ และวิเคราะห์สถานการณ์ รวมทั้งวางแผนเตรียมพร้อมในการดำเนินการรองรับภารกิจพิเศษหรือนโยบายเร่งด่วนอย่างรวดเร็วและมีการประสานงานที่มีประสิทธิภาพกับสำนักงบประมาณ เพื่อให้ภารกิจพิเศษหรือนโยบายเร่งด่วนบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้

2. ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานบางแผนงาน/โครงการไม่เป็นไปตามแผน สลน. ได้มีการปรับแผนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ เช่น ภารกิจด้านต่างประเทศได้มีการจัดการประชุมผ่านระบบทางไกล (video conference) ปรับรูปแบบการดำเนินงานไปเป็นระบบดิจิทัล และทางออนไลน์ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้บุคลากร สลน. มีการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (e- Learning) และมีการปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับสถานการณ์ สามารถสนับสนุนการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของ นรม. ให้บรรลุผล โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง

3. เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงสำหรับการบริหารราชการและการปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ให้เป็นไปตามเป้าหมาย ได้มีแผนที่จะพัฒนาระบบติดตามระบบบริหารงบประมาณของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เพื่อให้ทราบสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนงานโครงการต่างๆ และหาทางแก้ไขและป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที นอกจากนี้ ยังได้กำหนดให้มีการติดตามความคืบหน้าของแผนงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกเดือนในที่ประชุมฝ่ายบริหาร และรายงานหัวหน้าส่วนราชการเป็นประจำ

4. เพิ่มความชัดเจนในบทบาทและรับผิดชอบการดำเนินการตามแผนงานโครงการ ด้วยการกำหนดและถ่ายทอดเป้าหมายตัวชี้วัดผลงานของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สู่เป้าหมายของสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มงาน และระดับบุคคล