



ประกาศสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน
เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์
และเจ้าหน้าที่ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ตามที่สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้มีประกาศ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ รับสมัครบุคคล
เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ และเจ้าหน้าที่ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โดยได้ดำเนินการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐ และกำหนด
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)
กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินฯ ในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการรับสมัครได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน
ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) กำหนดวัน เวลา สถานที่และระเบียบปฏิบัติ
เกี่ยวกับการประเมิน ดังต่อไปนี้

ก. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
(สอบข้อเขียน)

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑๐๐๐๑	นางสาวสิริพิไล ตรีรัตนรังสี
๑๐๐๐๒	นายพันศักดิ์ อัครวงศ์เกษม
๑๐๐๐๓	นายบากบัน แสงประทุม
๑๐๐๐๔	นางสาวเพียงฝัน ดอเลื้อย
๑๐๐๐๕	นางสาวจริงใจ จริงจิตร
๑๐๐๐๖	นางสาวเปรมิกา แสนทอง
๑๐๐๐๗	นางสาวจุฑามาศ สิทธิชัย
๑๐๐๐๘	นายกิตติฤทธิ์ อีร์เนตร
๑๐๐๐๙	นายธีรเจต กลางนุรักษ์
๑๐๐๑๐	นางสาวปัทมพร รัตน์เสวีวงศ์

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
-	- ไม่มีผู้สมัคร -

/ ข. กำหนดวัน...

ข. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

ให้ผู้มีรายชื่อตามข้อ ก. เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ตามวัน เวลา และสถานที่สอบ ดังนี้

ตำแหน่ง/ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะและวิธีการประเมิน	เลขประจำตัวผู้สมัคร	วัน เวลา สถานที่สอบ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ - ความรู้เกี่ยวกับงานด้านเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ วิเทศสัมพันธ์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ (๕๐ คะแนน) - ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ (๕๐ คะแนน) โดยวิธีสอบข้อเขียน (อัตนัย)	๑๐๐๐๑ - ๑๐๐๑๐	วันอาทิตย์ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๑๕ ชั้น ๒ อาคารสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ตึกแดง) ทำเนียบรัฐบาล

ค. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินตามข้อ ก. ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง หรือกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครและบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัว ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน ไปในวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ โดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าประเมินกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่คุมสอบกำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้เข้ารับการประเมินที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางการสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

/ ๔.๖ ผู้เข้ารับ...

๔.๖ ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งและห้องสอบที่กำหนดไว้ ผู้ใดนั่งผิดที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะนั้น

๔.๗ เขียนชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งที่สมัคร และเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๘ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๔.๙ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อนจึงจะออกจากห้องสอบได้

๔.๑๐ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

๔.๑๑ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบให้หยุดทำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๒ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

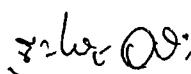
๕. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจจะพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๖. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

ง. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๐ ณ บอร์ดหน้าห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเลขาธิการ อาคาร ๒๖ ชั้น ๒ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล หรือทางเว็บไซต์ <http://spm.thaigov.go.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางฐะปาณีย์ อาจารย์วงศ์)

รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการนายกรัฐมนตรี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวชุตินา ปรีชา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ